



Association for **Small African Projects**

Investeren in duurzame ontwikkeling



Jaarverslag 2023



Inhoud

Doelstelling, missie en visie	2
ASAP in cijfers 2023	3
Algemeen	4
Organisatie	4
Fondsenwerving ASAP per categorie	5
Politieke situatie in Burkina Faso	5
Activiteiten APPA	6
Doel	6
Hoofdactiviteiten APPA	6
Uitgelicht: mechanisatie van de kariteboterproductie	7
Uitgelicht: projecten voor vluchtelingen uit 2 van onze dorpen	8
Meerwaarde samenwerking tussen APPA,VPMD en het LAP	9
Informatie over VPMD	9
Action pour les Besoins des Femmes (ABF) 2023	11
ALAP (Middelbare Agrarische School)	13
Focus op ondernemerschap	14
Focus op personeelsontwikkeling	14
Communicatiemiddelen LAP	14
Communicatie	15
Visie en aanpak	15
Communicatiemiddelen	15
Fondsenwerving	16
Visie en aanpak	16
Verschillende manieren van fondsenwerving	16
Beleidsplan	17
Verantwoordingsverklaring	19
Bijlage 1: Accountantsrapport, bestuursverslag en jaarrekening 2023	21

Doelstelling, missie en visie



Stichting ASAP heeft als statutair doel "het (doen) ontwikkelen, realiseren, ondersteunen en financieren van kleine ontwikkelingsprojecten in Burkina Faso". We bieden mensen in Burkina Faso de middelen om zelf de armoedespiraal te doorbreken.

Volgens onze visie kan dit alleen als in een gemeenschap gewerkt wordt aan een evenredige ontwikkeling op alle terreinen: Gezondheid en Milieu, Educatie en Emancipatie en aan de Economie. Voldoende capaciteit van dorpen om zichzelf te organiseren is daarbij onontbeerlijk. ASAP ondersteunt de dorpen daarom ook in het versterken van dit organisatievermogen.

Een aanpak die louter is gericht op Gezondheid (bijvoorbeeld het verstrekken van klamboes) op Educatie (zoals het bouwen van een basisschool) of op Economie (zoals het helpen bij het starten van een bedrijfje) zal niet duurzaam zijn. Voor het goed draaiend houden van een bedrijf zijn bijvoorbeeld mensen nodig die geschoold zijn. Voor het behalen van goede resultaten op de basisschool is het van belang dat kinderen goed gezond zijn.

ASAP maakt als het ware een "foto" van een dorp om te bepalen op welke punten de ontwikkeling vooral gericht moet zijn.

Geografisch beperkt de stichting zich tot afgelegen dorpen in de omgeving van Bobo Dioulasso, de tweede stad in het noordwesten van Burkina Faso. ASAP zal nooit alle dorpen in de omgeving van Bobo Dioulasso kunnen bereiken, maar als we de dorpelingen kunnen leren zichzelf te ontwikkelen en als die kennis zich binnen de regio verspreidt, zal de invloed en het resultaat vele malen groter zijn dan de initiële inspanning.

ASAP in cijfers 2023

Registratie		1997
Rechtspersoon		Stichting
CBF		ja
ANBI		ja
Directeur		0,4 fte
Bestuursleden		4 (vrijwillig)
Betaalde medewerker		0,4 fte parttime medewerker voor communicatie & fondsenwerving
Vrijwilligers		5

ASAP Burkina Faso	
Registratie	1999
Rechtspersoon	NGO
Betaalde medewerkers	0
Betaalde adviseurs	0

Algemene informatie dorpen	
Aantal dorpen	12 (2 van de dorpen werden verlaten vanwege terrorisme)
Totale bevolking dorpen	16.000

Resultaten onderwijs	
Kleuterschool	366 leerlingen (50% meisjes) op 5 scholen (1 school is gesloten vanwege terrorisme)
Basisschool	2.785 leerlingen op 13 scholen (2 scholen zijn gesloten vanwege terrorisme) 71% slagingspercentage bij het CEP examen
Middelbare school (LAP)	315 leerlingen met schoolbeurs op de LAP 63 % slagingspercentage bij het BEPC examen 87,5% slagingspercentage bij het BEP Agricole examen 100% slagingspercentage bij het BAC PRO Agricole examen
Beroepsopleiding	2 personen met een beurs voor BTS Agricole

Resultaten gezondheid	
93% van alle families heeft toegang tot schoon water binnen een straal van 500 meter	
50% minder gevallen van acute malaria door het verstrekken van 500 geïmpregneerde klamboes	
Bewustmaking rond menstruatie, distributie van 400 hygiënekits op basisscholen en verkoop van 12.000 kits	
Realisatie van betegelde latrines voor meisjes op 3 basisscholen	
Realisatie van 1 nieuwe waterput	
Realisatie van 25 familie latrines voor vluchtelingen	

Capaciteitsopbouw	
Vrouwen zijn in staat om te praten voor een groep mannen	
Vrouwen hebben meer kennis over hun lichaam door seksuele voorlichting	

Economische ontwikkeling	
Microkredieten verstrekt aan meer dan 3.300 vrouwen	
Start gemberproject met vrouwen	
In totaal 37 medewerkers werkzaam in de door ASAP opgezette organisaties	
Voltooing van de mechanisatie voor de productie van karitéboter in Sipigui	

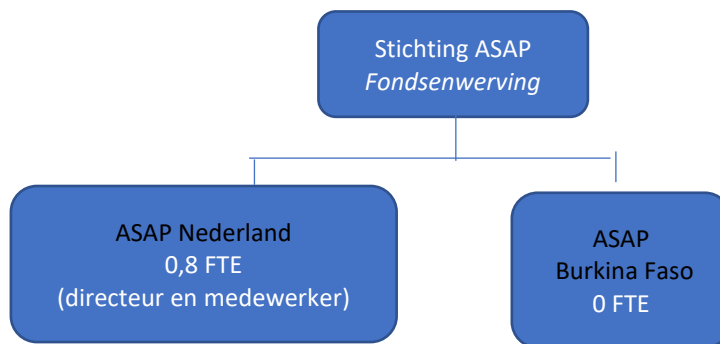
Algemeen

Organisatie

Na de in 2016 ingezette organisatiewijzigingen was het voor lokale organisatie APPA nodig om zijn activiteiten in tweeën te splitsen, te weten:

- projecten in de dorpen
- de productie/verkoop van producten.

Dit was vooral nodig om fiscale redenen. APPA heeft eind juni 2021 de coöperatie Valorisation des Produits du Miel et Dérivés (SCOOPS VPMD) opgericht.



Organisaties in Burkina Faso ondersteund door Stichting ASAP

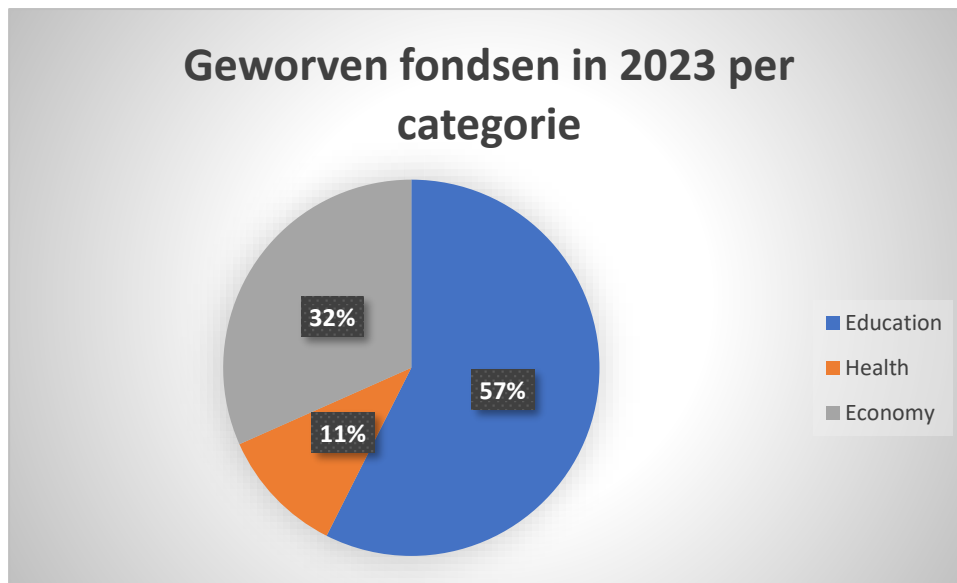
ALAP (Association pour le Lycée Agricole Privé)
Controle en beheer van Lycée Agricole Privé
23 medewerkers

APPA (Association pour des Petits Projets Africains)
Projecten in de dorpen
4 medewerkers

SCOOPS VPMD
Productie en verkoop van lokale producten
9 medewerkers

ABF (Actions pour les Besoins des Femmes)
Productie van hygiënekits voor menstruatie
5 medewerkers

Fondsenwerving ASAP per categorie



Politieke situatie in Burkina Faso

In 2023 moesten 2 van de dorpen waarmee we samenwerken door de inwoners verlaten worden als gevolg van terroristische aanslagen. Ze zochten hun toevlucht in Bobo Dioulasso en dorpen in de buurt. Vanaf begin 2024 beginnen de dorpingen langzaam terug te komen.

In het dorp Sissa hebben terroristen de school en het medisch centrum beschadigd. In Nefrelaye werd gelukkig alleen een deel van de zonnepaneleninstallatie van het moestuinproject voor vrouwen beschadigd.

Het is moeilijk om erachter te komen wie deze terroristen zijn, omdat er vooral bezittingen van de dorpingen uit de 2 dorpen zijn gestolen (voornamelijk vee). Het lijkt meer op gedrag van bandieten dan van terroristen.

Activiteiten APPA



Doel

Het doel van APPA is om dorpingen te helpen uit de armoedespiraal te komen.

Hoofdactiviteiten APPA

- Projecten voor de ontwikkeling van de 12 dorpen waarin APPA actief is op het gebied van onderwijs, gezondheid, capaciteitsopbouw, milieu en economie.
- Bewerken van de ruwe producten en het verkopen van honing, sint-jansbrood en sheaboter, waarbij we gebruik maken van de productie door de dorpingen.

Eind juni 2021 heeft APPA zijn 2 hoofdactiviteiten opgesplitst:

- APPA blijft ontwikkelingsprojecten in de 12 dorpen uitvoeren met de 5 thema's: onderwijs, gezondheid, opbouwen van capaciteit, milieu en economie.
- De coöperatie VPMD (Valorisation des Produits du Miel et Dérivés) zorgt voor de transformatie en commercialisering van producten waarbij gebruik wordt gemaakt van de dorpsproductie van honing, johannesbrood en sheaboter.

APPA heeft 4 medewerkers op het hoofdkantoor in Bobo Dioulasso, Burkina Faso. Het is actief in 12 dorpen van de regio "Hauts Bassins". In 2023 heeft APPA 335.000 euro ontvangen voor projecten in de dorpen.

Uitgelicht: mechanisatie van de kariteboterproductie

Karitébomen groeien als wilde bomen in de velden van de regio waar APPA werkzaam is.

In de meeste dorpen verzamelen vrouwen de noten. Ze kunnen ze verkopen aan handelaars die het dorp binnenkomen of kariteboter produceren. De handmatige productie van kariteboter is zeer arbeidsintensief en de vrouwen zullen daarom vaker de noten verkopen, zelfs als dit minder inkomsten oplevert dan van het produceren van kariteboter.

Het dorp Sipigui, dat een zeer dynamische vrouwenvereniging heeft, vroeg APPA om hen te helpen bij de mechanisatie van de productie.

De mechanisatie bestaat uit een brander, een maalmolen, een karnmachine en een roestrijstalen pot



Met deze apparatuur zullen de vrouwen van Sipigui hun productie van sheaboter verdubbelen van 7.000 kg naar 14.000 kg, met minder werk en in minder tijd. In termen van inkomsten heeft elke vrouw een inkomen van 90 euro in 2024 ten opzichte van 45 euro in 2023.



Uitgelicht: projecten voor vluchtelingen uit 2 van onze dorpen

In maart 2023 dwongen terroristen de inwoners van twee dorpen om te vluchten. Ze zochten hun toevlucht in de stad Bobo Dioulasso en in dorpen rondom deze stad.

Het dorp Tolotama ontving ruim 1.000 vluchtelingen. Deze toestroom zette de toegang tot water, hygiëne, houtkap en tot de school onder druk.

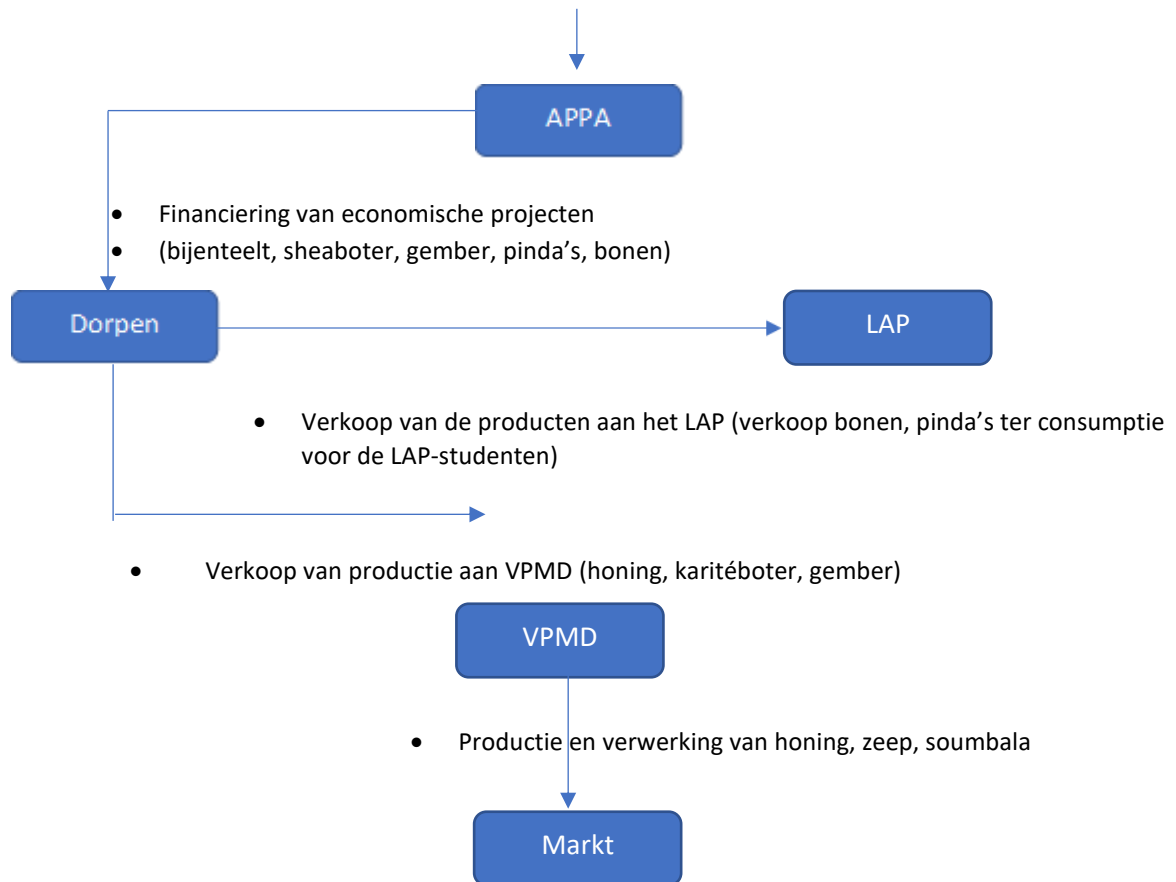
Om hen te helpen hebben we financiering kunnen krijgen voor verschillende acties:

- Dankzij het Albert Schweitzer Fonds Nederland konden we een waterput boren en in gebruik nemen.
- Dankzij UNHCR konden we 20 tenten voor de vluchtelingen aanschaffen.
- Dankzij particuliere donateurs en Wilde Ganzen hebben we 25 latrines voor families kunnen realiseren, enkele bewustwordingsbijeenkomsten voor vrouwen en meisjes over menstruatie kunnen organiseren en 175 wasbare hygiënekits kunnen uitdelen.
- Ook hebben we boeken kunnen uitdelen op de basisschool, waar het aantal leerlingen is verdubbeld



Meerwaarde samenwerking tussen APPA, VPMD en het LAP

Fondsen worden geworven in Frankrijk, Nederland en Verenigde Staten voor economische projecten



Informatie over VPMD

VPMD maakt producten op basis van grondstoffen afkomstig uit de dorpen.

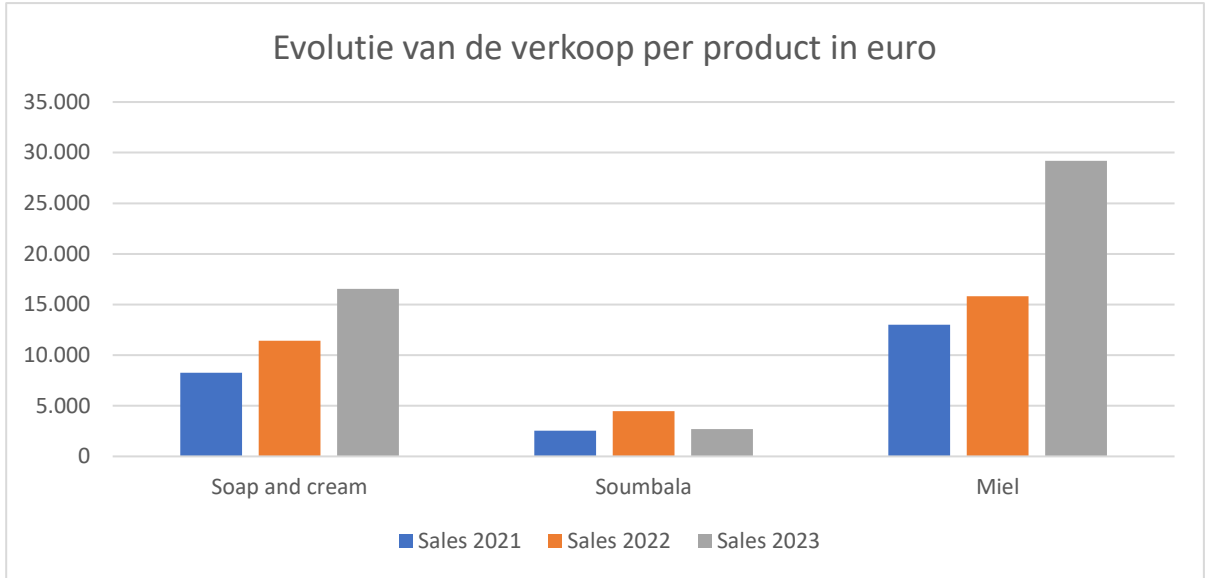
SCOOPS VPMD: "Société Coopérative Simplifiée pour la Valorisation du Miel et Dérivés" is een coöperatie die producten produceert en verkoopt. Deze grondstoffen komen allemaal uit de dorpen.

De doelstellingen van deze activiteiten zijn:



- Om inkomsten te genereren voor SCOOPS VPMD.
- Een markt bieden voor de productie uit de dorpen tegen een goede prijs. Voornamelijk door sociale beperkingen is het erg moeilijk voor dorpingen om een bedrijf te starten op basis van hun productie. SCOOPS VPMD koopt grondstoffen van dorpsbewoners tegen een goede prijs, verwerkt ze en verkoopt ze op de lokale markt.
 - Sheaboter van vrouwenorganisaties om zeep te maken.
 - Honing van bijenhouders (50% vrouwen).
 - Sint-Jansbrood van vrouwen om soumbala te maken.
 - Pinda's en bonen worden gekocht voor het LAP.

Zeep en honing hebben de certificering "ABnorm" gekregen. ABnorm betekent 'Agence Burkinabé de Normalisation, de la Métrologie et de la Qualité'. Zij controleren de kwaliteit van onze producten (honing, zeep) en geven een certificaat als ze voldoen aan alle opgestelde criteria. SCOOPS VPMD heeft 7 medewerkers in dienst. De totale omzet in 2023 bedroeg 49.175 euro, een stijging van 48% ten opzichte van 2022. (Het volume honing dat VPMD van de imkers kocht, ging van 8 ton in 2022 naar 12 ton in 2023. Dit verklaart de omzetstijging van 48%.)



Action pour les Besoins des Femmes (ABF) 2023

De belangrijkste doelstelling van ABF is het ontwikkelen en vervaardigen van producten die de Burkinese vrouwen op het platteland kunnen helpen in hun dagelijks leven.

In 2023 zijn er twee krachten toegevoegd aan het team van 5 vaste medewerkers in Bobo Dioulasso.

ABF is als onderneming geregistreerd bij Days for Girls (Amerikaanse vereniging) waarvan het de Gold Standard heeft voor de productie van hygiënekits.



Bezoek van Melanie van Days for Girls om over het werk van ABF te adviseren en te controleren

Gemiddeld is een vrouw in totaal 2 maanden per jaar ongesteld.

Dit geldt ook voor de vrouwen in Afrika, alleen hebben zij geen toegang tot een goede hygiënische bescherming. Deze situatie heeft tot gevolg:

- Gebrek aan zelfvertrouwen
- Gezondheidsproblemen
- Missen van schooldagen
- Problemen met werken

Ons doel is om hygiënekits ter beschikking te stellen tegen een betaalbare prijs en hiermee bovenstaande situatie te veranderen. Daarnaast geven wij seksuele voorlichting aan vrouwen en meisjes waardoor het aantal ongewenste zwangerschappen wordt verminderd. In 2023 produceerde ABF meer dan 12.000 hygiënekits.



Hygienekits

In 2023 zijn er 380 uniformen voor leerlingen van het LAP (Lycée Agricole Privé) gemaakt door ABF.



Studenten van het LAP

In 2023 konden we ook nieuwe naaimachines kopen dankzij een donatie van het Albert Schweitzer Fonds Nederland.



ALAP (Middelbare Agrarische School)



De “Lycée Agricole Privé” (middelbare landbouwschool) werd in 2011 geopend om de kinderen van arme dorpelingen aangepast en kwaliteitsvol onderwijs te bieden. Het wordt beheerd door ALAP (vereniging voor het LAP). Het heeft een studieprogramma van 8 jaar. Wij leiden de studenten op tot ondernemers.

Er zijn nu 7 kinderen uit vluchtelingenkampen in samenwerking met UNHCR Burkina Faso, de overige studenten komen uit arme boerenfamilies.

Het LAP is een internaat dat uitdagingen met zich meebrengt, aangezien de leerlingen tussen de 12 en 22 jaar oud zijn. Er zijn 315 leerlingen in schooljaar 2023-2024.

De LAP ligt op 55 km van Bobo Dioulasso op een terrein van 42 hectare dat door het dorp Oualana aan ASAP is gegeven. Er werken 21 vaste docenten en ondersteunend personeel.

In 2023 bedroegen de exploitatiekosten van het LAP 196.700 euro. De financiering kwam voornamelijk van de van Kesteren Stichting, A Petits Pas, ASAP Nederland en particuliere donateurs.

Elke ouder draagt met 53 euro en 150 kg mais bij aan de exploitatiekosten

Met de stijging van de kosten van levensonderhoud en van het aantal studenten is het moeilijk om voldoende sponsors te vinden om de lopende kosten van het LAP te dekken.

In 2024 starten we met het uitvoeren van inkomsten genererende activiteiten die een deel van de kosten van het LAP kunnen dragen. Het gaat om: visteelt, de productie van eieren en het kweken van groenten in een kas. Dit wordt mede mogelijk gemaakt door een langdurige samenwerking met Wilde Ganzen.

Deze activiteiten hebben infrastructuur en goed management nodig. Wij verwachten dat in 2028 25% van de kosten van de LAP gedekt zullen zijn door de winst van deze activiteiten.

Focus op ondernemerschap

De ontwikkeling van de hierboven genoemde activiteiten is een aanvulling op de al bestaande activiteiten:

- 6 moestuinen (2 met druppel irrigatiesysteem).
- Compostproductie-eenheid
- Diervoederproductie-eenheid
- Moringabladeren-productie.



Compostproductie

Al deze productie-activiteiten helpen bij het opleiden van de studenten en hopelijk wordt hierdoor hun interesse gewekt om na hun studie een eigen bedrijf te starten.

Focus op personeelontwikkeling

De LAP ligt ver weg van de stad dus we moeten het aantrekkelijk maken voor personeel om bij de LAP in dienst te blijven.

In 2023 zijn we begonnen met aanbieden om te betalen voor online cursussen voor masterstudies voor 2 leraren. We hebben dit ook aangeboden aan een extra docent in 2024. Deze studies zullen de leraren helpen bij hun taak.

De directeur en de technisch directeur zijn bezig met het behalen van hun doctoraat. De directeur in de veehouderij en de technisch directeur in de agronomie om de inkomstgenererende activiteiten in goede banen te leiden hebben wij in 2023 een ex-student van de LAP aangetrokken die een licentie in de agronomie heeft behaald. Het is zijn eerste baan en we geven hem een interne opleiding.

Door het ontwikkelen van de inkomstgenererende activiteiten zullen we meer verantwoordelijkheden moeten geven aan het hoofd van de school; hij wordt directeur van de LAP. Het hoofd van de leraren wordt hoofd van de school en één van de docenten wordt hoofd van de leraren.

Communicatiemiddelen LAP

- www.asaplap.org
- #lapburkina
- Youtube: LAP

Communicatie

Visie en aanpak

Stichting ASAP hecht bijzonder veel waarde aan transparante berichtgeving over haar activiteiten aan belanghebbenden. We denken zelfs dat dit een van onze succesfactoren is. Daarom communiceren we regelmatig over ons werk.

ASAP onderscheidt als externe belanghebbenden de volgende doelgroepen:

- Bestaande en potentiële particuliere donateurs.
- Bedrijfssponsors.
- Vrijwilligers.
- Subsidieverleners.
- Samenwerkende organisaties.
- Overheidsinstellingen in Burkina Faso.

Het communicatiebeleid van ASAP is enerzijds gericht op de gehele Nederlandse samenleving en anderzijds meer specifiek op de bovengenoemde doelgroepen. De tot nu toe toegepaste communicatiemiddelen van ASAP zijn:

- Digitale nieuwsbrieven (talen Nederlands en Engels) gericht aan bestaande en potentiële donateurs.
- Website van ASAP (talen Nederlands en Engels).
- Weblogs vanuit Burkina Faso.
- Facebook.
- Twitter.

Communicatiemiddelen

Digitale nieuwsbrieven algemeen : Gemiddeld wordt er één keer in de 6 weken een nieuwsbrief verstuurd.

Websites: Onze stichting communiceert via de volgende websites:

www.asap-foundation.org: Deze website verstrekt algemene informatie over de doelstellingen, projecten en resultaten van de stichting.

www.asaplap.org: Deze website verstrekt algemene informatie over de middelbare agrarische school (LAP).

www.appa-fondation.org: Deze website verstrekt informatie over APPA in Burkina Faso.

www.abf-burkina.org: Deze website verstrekt informatie over ABF in Burkina Faso.

Weblog tijdens het verblijf van het bestuur in Burkina Faso: Op het moment dat Hervé Millet in Burkina Faso is, wordt er wekelijks een blog op de website en op Facebook geplaatst.

Contacten met het bedrijfsleven: Er zijn geen nieuwe contacten gelegd.

Facebook/Twitter: Sinds 2011 heeft ASAP een Facebookpagina en een Twitteraccount. Hierop plaatsen we nieuwsberichten en foto's.

Fondsenwerving

Visie en aanpak

Fondsen worden altijd aangewend voor projecten. Wij kennen geen fondsenwerving voor de stichting, maar altijd voor een specifiek project. Een project wordt dus ook pas gestart als de fondsenwerving rond is.

Verschillende manieren van fondsenwerving

Onze doelstellingen voor de fondsenwerving voor 2024 zijn gebaseerd op de ervaringen en resultaten van voorgaande jaren. De fondsenwerving van ASAP kan worden verdeeld in zes categorieën:

- Burkin'art: de verkoop van bronzen beelden.
- Fondsenwerving bij particuliere organisaties en stichtingen.
- Fondsenwerving bij gesubsidieerde organisaties.
- Fondsenwerving door scholen.
- Fondsenwerving bij bedrijven.
- Fondsenwerving in natura.
- Onder "Eigen fondsenwerving" vallen: publieke fondsenwerving, fondsenwerving bij particuliere organisaties en stichtingen, fondsenwerving door scholen, fondsenwerving bij bedrijven en donaties in natura.
- Onder "Overige baten" vallen: Opbrengsten verhuur in Burkina Faso.
- Onder "Kunst" vallen: Opbrengsten verkoop beelden.

Burkin'art: verkoop van bronzen beelden: Vanaf 1 oktober 2018 is de website van Burkin'art opgeheven. Een beperkt assortiment van de bronzen beelden wordt nu via de ASAP-website verkocht. Ook kunnen relatiegeschenken worden besteld. De bronzen beelden zijn nog wel te koop bij 3 externe verkooppunten, te weten: NH Sparrenhorst te Nunspeet, Landgoed Zonheuvel te Doorn en Kontakt der Continenten in Soesterberg.

Fondsenwerving bij particuliere organisaties en stichtingen: We richten ons op continuïteit van de relatie met particuliere organisaties en stichtingen. We doen dit door tijdig en transparant te rapporteren over de projecten die zij steunen, met veel aandacht voor de wijze van uitvoering en de resultaten. Het bezoeken van projecten door leden van de stichting of andere organisaties wordt altijd aangemoedigd.

Particuliere stichtingen vormen ook in 2021 een belangrijke bron van fondsen voor onze stichting. De meeste van deze stichtingen steunen ons al jarenlang voor speciale projecten en doelen.

Fondsenwerving bij gesubsidieerde organisaties: Het is van essentieel belang voor ASAP om steun te ontvangen van deze organisaties. Zij zijn verantwoordelijk voor bijna één derde van de ontvangen fondsen. Organisaties die onze activiteiten ondersteunen zijn onder andere Wilde Ganzen.

Fondsenwerving door scholen: De activiteiten die we met scholen uitvoeren zijn belangrijk vanuit een aantal gezichtspunten. Zo informeren we de kinderen over de situatie in Burkina Faso; verkrijgen we fondsen voor projecten en werken we aan onze naamsbekendheid. Ieder jaar organiseert middelbare school 't Atrium in Amersfoort een sponsorloop voor ASAP.

Fondsenwerving bij bedrijven: ASAP heeft een contract met Netmatch Tilburg. Zij sponsoren LAP-leerlingen voor 4 jaar.

Donatie in natura: Van sommige leden en ook van andere stichtingen, ontvangen we gebruikte goederen die ingezet kunnen worden voor projecten in Burkina Faso. In 2023 is er één container naar Burkina Faso gestuurd. Dit doen wij in samenwerking met de Baanderij in Gouda.

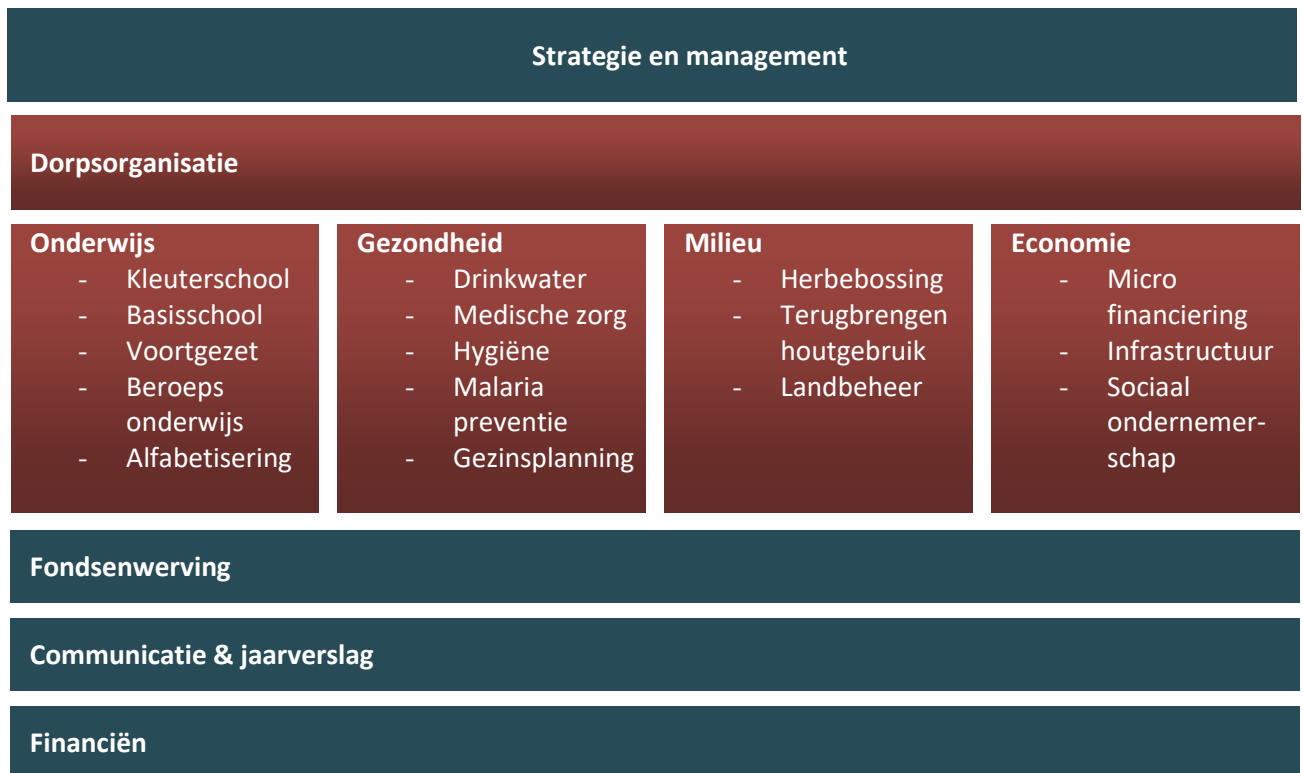
Beleidsplan

Missie en uitgangspunten: Stichting ASAP heeft als statutair doel "het (doen) ontwikkelen, realiseren, ondersteunen en financieren van kleine ontwikkelingsprojecten in Afrika". Een drietal uitgangspunten vormt het startpunt voor het realiseren van onze missie.

Geïntegreerd: Armoede verlichten kan alleen door in samenhang te werken aan onderwijs, gezondheid, milieu en economie. Voldoende capaciteit van dorpen om zichzelf te organiseren is daarbij onontbeerlijk. Het beleidsmodel is weergegeven in figuur 2.

Lokaal gedragen: De dorpingen stellen zelf hun prioriteiten en kunnen voorstellen voor projecten doen. In alle gevallen wordt van de betrokkenen een eigen bijdrage verwacht, dat kan in de vorm van geld, arbeid, materiaal, of een combinatie zijn. Zonder die eigen bijdrage verleent ASAP geen steun.

Duurzaam: Bij elk project wordt gezorgd dat de resultaten op lange termijn duurzaam zijn. De verantwoordelijkheden voor bijvoorbeeld onderhoud worden vastgelegd. De betrokkenen zijn daar primair zelf voor verantwoordelijk. Er wordt een plan gemaakt om op lange termijn de projecten zonder inbreng van ASAP te kunnen financieren, bijvoorbeeld met hulp van de lokale overheid, of uit bijdragen van de betrokkenen.



Locatie: Geografisch beperkt de stichting zich tot afgelegen dorpen in de omgeving van Bobo Dioulasso, de tweede stad van Burkina Faso. ASAP zal gelet op haar omvang nooit alle dorpen in de omgeving van Bobo Dioulasso kunnen bereiken. Het streven is erop gericht om de dorpingen te leren zichzelf te ontwikkelen. Als die kennis zich binnen de regio verspreidt, zal de invloed en het resultaat vele malen groter zijn dan de initiële inspanning.

De rol van ASAP

De aanpak die ASAP volgt is het ontwikkelen van mensen, hun vaardigheden, kennis en netwerken. We doen dit door het helpen uitvoeren van concrete projecten in de dorpen. Als de dorpingen beter georganiseerd worden, beter opgeleid zijn en vooruitgang zien, zal ASAP zich geleidelijk terugtrekken.

ASAP ondersteunt het ontwikkelen van nieuwe initiatieven: Eén van de uitgangspunten van ASAP is dat wij dorpingen helpen zelf te ontdekken hoe ze initiatieven kunnen ontplooiën en hoe ze prioriteiten kunnen stellen. De Appreciative Inquiry methode is hierbij een belangrijk hulpmiddel. Dorpingen kunnen te allen tijde met nieuwe

initiatieven komen. Daarbij gaan zij uit van het “Positief waarderend onderzoeken” De ASAP-medewerkers in Burkina Faso helpen hen met het verder uitwerken van het voorstel. Doordat ASAP al jaren met dezelfde dorpen werkt, hebben we een hechte band opgebouwd met de dorpelingen en kunnen we de behoeften van dorpen goed begrijpen. Verzoeken van dorpelingen voor nieuwe projecten kunnen we in de regel daarom goed op hun effectiviteit beoordelen.

ASAP verschaft toegang tot financiële middelen: Eerst wordt er een voorstel opgesteld door de dorpelingen en het team van ASAP in Burkina Faso. Vervolgens wordt een plan gemaakt voor het verkrijgen van de financiële middelen. Waar mogelijk wordt gewerkt met leningen (microkredieten). Bij projecten die gericht zijn op onderwijs of infrastructuur wordt gewerkt met giften, altijd met een eigen bijdrage van de betrokkenen. Een project wordt pas opgestart als de middelen daarvoor zijn toegezegd en ontvangen

ASAP biedt ondersteuning bij de organisatie en realisatie van projecten: De rol van de ASAP-medewerkers is afhankelijk van de complexiteit van het project en/of van de ervaring van de initiatiefnemers. Indien nodig schakelt ASAP lokale professionals in, zoals leraren, aannemers, bodem- en zadenkundigen en voorlichters.

ASAP biedt training en helpt met het opbouwen van kennis en relaties: ASAP biedt vele soorten training aan. De ene training is meer technisch van aard (hoe verbouw ik het beste maïs), de andere heeft een meer emanciperend karakter (hoe laat ik mijn stem horen als vrouw). ASAP helpt de dorpen ook relaties te leggen met overheidsinstellingen en bedrijven en het zelf opbouwen van netwerken.

ASAP als monitor van voortgang en resultaat: ASAP vindt het belangrijk om voortgang en resultaat inzichtelijk te maken. Hierbij zoeken we continu de balans tussen de kosten om informatie te verzamelen, en de waarde die deze informatie heeft voor de programma's. Op jaarlijkse basis meten en rapporteren we over de realisatie van projecten in het jaarverslag. Elke drie tot vijf jaar wordt de gerealiseerde impact gemeten tegen vooraf vastgestelde targets, op basis waarvan het beleid indien nodig wordt bijgesteld. De realisatie van projecten is beschreven in dit jaarverslag.

Toelichting, communicatie en verantwoording:

Op de website wordt regelmatig informatie verstrekt over de projecten en de economische activiteiten. Het uiteindelijke doel is om via die activiteiten lokaal de middelen te genereren om de projecten uit te kunnen voeren. In het Jaarverslag wordt gerapporteerd over de bereikte resultaten.

Financiën: In het jaarverslag wordt de financiële verantwoording afgelegd voor het gevoerde beleid. (In principe zal ook bij een afname van de donaties) ASAP financieel in balans zijn. De projecten worden pas gestart als de middelen er zijn. Toch is het van belang dat de middelen blijven komen. De organisatie in Burkina Faso is voor aansturing en fondsenwerving nog grotendeels afhankelijk van ASAP in Nederland.

Verantwoordingsverklaring

Het CBF heeft de eisen voor de houders van zijn keurmerk uitgebreid en aangepast.

Het jaarverslag van Stichting ASAP is overeenkomstig de 'Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen' opgesteld. We hebben hierbij speciaal aandacht besteed aan de elementen beleid, communicatie, waarborgen van kwaliteit van de organisatie en besteding van middelen in relatie tot de doelstellingen.

Het toezichthoudend orgaan is het bestuur. De algemeen directeur bestuurt de stichting en heeft de eindverantwoordelijkheid voor leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten. Tussen de algemeen directeur en het bestuur bestaat een verdeling van bevoegdheden betreffende de vaststelling van het algemene beleid en de financiële richtlijnen.

In deze Verantwoordingsverklaring legt het Bestuur verantwoording af over drie principes:

- Onderscheid de functies toezicht houden, besturen en uitvoeren.
- Optimaliseer de effectiviteit en efficiency van bestedingen.
- Optimaliseer de omgang met belanghebbenden.

Besturen, toezicht houden en uitvoeren

Zie hoofdstuk "Organisatie" voor een uitgebreide beschrijving van de organisatie van de stichting. Het bestuur en de algemeen directeur zijn onafhankelijk en onbezoldigd. Het bestuur bestond eind 2021 uit 4 natuurlijke personen. Genoemde bestuurders zijn benoemd voor onbepaalde tijd.

Alle leden zijn zeer betrokken bij de organisatie en zetten hun ervaring en kennis belangeloos in. Daarnaast zijn zij actief bij evenementen en het uitvoeren van bepaalde taken, zoals het extern vertegenwoordigen van de organisatie, het opstellen van het jaarverslag, helpen met verhuizen en dergelijke.

De algemeen directeur maakt een meerjarig beleidsplan waaraan financiële meerjarenramingen zijn gekoppeld. Een analyse van de kansen en bedreigingen en de evaluatie van de uitvoering zijn hierbij belangrijke input. Het beleidsplan wordt goedgekeurd door het bestuur.

bezoldiging Directie

Het bestuur bepaalt het salarisbeleid. Het inkomen van de directeur was in de laatste jaren niet aangepast. Gelet op de opgetreden inflatie en de goede prestaties die geleverd zijn is besloten een bruto salarisverhoging toe te kennen van 4 %. Datzelfde is gedaan voor het salaris van de medewerkster. ASAP volgt bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning de Regeling beloning directeuren van goede doelen organisaties.

Het CBF verlangt dat wij periodiek het afgesproken inkomen vergelijken met de norm die daarvoor staat voor goede doelen organisaties. Dit geschiedt aan de hand van de "Basis Score voor Directiefuncties" (BSD). Die regeling geeft aan de hand van de zwaartecriteria een maximum norm aan voor het jaarinkomen. Voor onze directeur Nicola von Behr komt deze score uit op **210** en gecorrigeerd voor het directiemodel is de score **183**. Daarmee valt onze directeur in Functieklass C en geldt een maximum norm jaarinkomen van € 74.110. (Norm per 1 juli 2023 incl. 2,5% indexatie met terugwerkende kracht). Het jaarinkomen van onze directeur ligt , rekening houdend met de part time factor van 40 % , ruim lager dat dit maximum jaarinkomen. Anders dan het salaris worden geen toelagen uitbetaald.

Gegevens directie

Naam	Nicola von Behr
Functie	Directeur
Dienstverband/aard	Onbepaald
Uren	16
Parttime %	40
Bruto jaarsalaris	€ 19.174

Besteding van de middelen

Voor inzicht in het toezicht op de bestedingen wordt verwezen naar de jaarrekening. De besteding van de middelen vindt plaats volgens het jaarplan, dat gebaseerd is op het meerjarenplan. Eventuele afwijkingen van het jaarplan en dus van de begroting, worden door een bestuursbesluit gedekt. Het bestuur en het management zijn erg kostenbewust. Onze lage kosten van fondsenwerving in relatie tot de baten illustreren deze houding. Grote uitgaven worden altijd - na een zorgvuldig selectieproces - aan minimaal 2 partijen aanbesteed om tot een beste prijs/kwaliteitverhouding te komen. Om de stabiliteit van de beschikbare middelen te verhogen zal gewerkt worden aan het opbouwen van een bescheiden reserve.

Omgang met belanghebbenden

Zie het hoofdstuk Communicatie voor een uitgebreid overzicht van onze communicatie met belanghebbenden. Door regelmatig te communiceren proberen we bewustwording en draagvlak te creëren voor onze doelstellingen en activiteiten. Zoals blijkt uit het genoemde hoofdstuk, richten wij ons niet alleen op het uitdragen van onze eigen boodschap, maar staan wij open voor ideeën, wensen, vragen en klachten. Wij zijn voortdurend in overleg met collega-instellingen en donateurs om, gebruikmakend van hun inzichten en ervaringen, het functioneren van onze organisatie op een hoger plan te krijgen.

Bijlage 1: Accountantsrapport, bestuursverslag en jaarrekening 2023

Stichting Asap

**Jan Tinbergenlaan 99
5056 WE BERKEL-ENSCHOT**

Jaarrekening 2023

	Pagina
Financieel rapport	
Samenstellingsverklaring	3
Algemeen	5
Resultaatvergelijking	6
Begrotingsoverzicht	9
Financiële positie	10
Bestuursverslag	
Bestuursverslag	12
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2023	16
Staat van baten en lasten over 2023	18
Kasstroomoverzicht over 2023	19
Toelichting op de jaarrekening	20
Toelichting op de balans	23
Toelichting op de staat van baten en lasten	29
Overige gegevens	
Wettelijke vrijstelling	33
Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2022	33

1. FINANCIEEL RAPPORT

Stichting Asap

Jan Tinbergenlaan 99
5056 WE BERKEL-ENSCHOT

Referentie: 32067354
Betreft: jaarrekening 2023

Amsterdam, 28 juni 2024

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2023 van uw stichting.

De balans per 31 december 2023, de staat van baten en lasten over 2023 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2023 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting Asap te Berkel-Enschot is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de winst- en verliesrekening over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het RB kwaliteitssysteem. Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van het Register Belastingadviseurs (RB).

Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Toorman finance | tax | advice

DocuSigned by:
TOORMAN
finance | tax | advice
1D7AFA4FCF264D1...
H.A. Toorman RB

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 14 november 1997 werd de Stichting Asap per genoemde datum opgericht. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 32067354.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting Asap wordt als volgt omschreven:
het ontwikkelen, realiseren, ondersteunen en financieren van kleine ontwikkelingsprojecten in Afrika.

Bestuur

Het bestuur bestaat uit:

- H el ene Michaud, voorzitter
- Els Buter, penningmeester
- Joop Rietmulder, lid
- Gerard van Hees, lid

Overig

ASAP heeft als onderliggende doelstelling het streven om de organisatie In Burkina Faso zo zelfstandig mogelijk te laten functioneren. Dit betekent dat economische activiteiten gestimuleerd worden en dat sommige fondsen rechtstreeks naar Burkina Faso worden overgemaakt. ASAP NL initieert de contacten en stimuleert elk jaar om middelen voor specifieke doelen te doneren (waaronder de school, het LAP). ASAP NL voert regelmatig controles uit op de organisatie in Burkina Faso door middel van bezoeken ter plaatse. Van elk project wordt een rapport gemaakt en er worden adviezen gegeven aan de lokale organisatie.

De rechtstreeks naar Burkina Faso overgemaakte donaties voor specifieke projecten, gefinancierd door een Franse bevriende organisatie (A Petit Pas), bedroegen in 2023   34.600. Daarnaast is er in 2023 door A Petit Pas en de Van Kesteren Foundation een bedrag van   190.500 gedoneerd voor de agrarische school, het LAP. Tezamen met de in Nederland ontvangen donaties is er een bedrag van   399.666 ontvangen. De wervingskosten bedroegen dit boekjaar   50.991. Daarmee is het werkelijke percentage van de wervingskosten 12,75% van de totaal ontvangen donaties.

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2023		2022	
	€	%	€	%
Baten	198.178	100,0%	130.736	100,0%
Kosten gerealiseerde projecten	150.745	76,1%	95.600	73,1%
Bruto exploitatieresultaat	47.433	23,9%	35.136	26,9%
Lonen en salarissen	33.315	16,8%	25.006	19,1%
Sociale lasten	5.630	2,8%	5.156	3,9%
Afschrijvingen materiële vaste activa	829	0,4%	393	0,3%
Overige personeelskosten	1.977	1,0%	2.016	1,5%
Huisvestingskosten	214	0,1%	428	0,3%
Verkoopkosten	1.512	0,8%	85	0,1%
Kantoorkosten	1.915	1,0%	2.932	2,2%
Algemene kosten	5.599	2,8%	7.211	5,5%
Wervingskosten	50.991	25,7%	43.227	32,9%
Exploitatieresultaat	-3.558	-1,8%	-8.091	-6,0%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.616	1,8%	4.069	3,1%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-643	-0,3%	-451	-0,3%
Som der financiële baten en lasten	2.973	1,5%	3.618	2,8%
Resultaat	-585	-0,3%	-4.473	-3,2%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2023 is ten opzichte van 2022 gestegen met € 3.888. De ontwikkeling van het resultaat 2023 ten opzichte van 2022 kan als volgt worden weergegeven:

Het resultaat is gunstig beïnvloed door:

Stijging van:

Baten	67.442	
-------	--------	--

Daling van:

Overige personeelskosten	39	
Huisvestingskosten	214	
Kantoorkosten	1.017	
Algemene kosten	1.612	
	<hr/>	70.324

Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:

Daling van:

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	453	
--	-----	--

Stijging van:

Activiteitenlasten	55.145	
Lonen en salarissen	8.309	
Sociale lasten	474	
Afschrijvingen materiële vaste activa	436	
Verkoopkosten	1.427	
Rentelasten en soortgelijke kosten	192	
	<hr/>	66.436
Stijging resultaat		<hr/> <hr/> <u>3.888</u>

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting ten opzichte van de begroting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2023		Begroting 2023	
	€	%	€	%
Baten	198.178	100,0%	199.920	100,0%
Activiteitenlasten	150.745	76,1%	150.100	75,1%
Bruto exploitatieresultaat	47.433	23,9%	49.820	24,9%
Lonen en salarissen	33.315	16,8%	34.216	17,1%
Sociale lasten	5.630	2,8%	7.280	3,6%
Afschrijvingen materiële vaste activa	829	0,4%	200	0,1%
Overige personeelskosten	1.977	1,0%	1.404	0,7%
Huisvestingskosten	214	0,1%	800	0,4%
Verkoopkosten	1.512	0,8%	-	0,0%
Kantoorkosten	1.915	1,0%	2.150	1,1%
Algemene kosten	5.599	2,8%	3.200	1,6%
Beheerslasten	50.991	25,7%	49.250	24,6%
Exploitatieresultaat	-3.558	-1,8%	570	0,3%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.616	1,8%	-	0,0%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-643	-0,3%	-500	-0,3%
Som der financiële baten en lasten	2.973	1,5%	-500	-0,3%
Resultaat	-585	-0,3%	70	0,0%

1.4 Begrotingsoverzicht

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2023	Begroting 2023	2022	Begroting 2022
	€	€	€	€
Baten	198.178	199.920	130.736	190.100
Kosten gerealiseerde projecten	150.745	150.100	95.600	150.125
Bruto exploitatieresultaat	47.433	49.820	35.136	39.975
Lonen en salarissen	33.315	34.216	25.006	32.900
Sociale lasten	5.630	7.280	5.156	7.000
Afschrijvingen materiële vaste activa	829	200	393	200
Overige personeelskosten	1.977	1.404	2.016	1.350
Huisvestingskosten	214	800	428	400
Verkoopkosten	1.512	-	85	-
Kantoorkosten	1.915	2.150	2.932	2.100
Algemene kosten	5.599	3.200	7.211	3.650
Wervingskosten	50.991	49.250	43.227	47.600
Exploitatieresultaat	-3.558	570	-8.091	-7.625
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.616	-	4.069	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-643	-500	-451	-500
Som der financiële baten en lasten	2.973	-500	3.618	-500
Resultaat	-585	70	-4.473	-8.125

1.5 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorraden	5.876		3.547	
Vorderingen	2.212		6.810	
Liquide middelen	16.537		32.501	
Liquiditeitssaldo		24.625		42.858
Af: kortlopende schulden		11.458		23.305
Werkkapitaal		13.167		19.553
Vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa	75.251		76.080	
Financiële vaste activa	106.922		100.292	
		182.173		176.372
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		195.340		195.925
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		195.340		195.925
		195.340		195.925

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2023 ten opzichte van 31 december 2022 gedaald met € 6.386.

2. BESTUURSVERSLAG

2.1 Bestuursverslag

Algemeen

Interne organisatiestructuur en personele bezetting.

Asap NL Bestuur	Functie	Werkpositie	Datum in
Hélène Michaud	Voorzitter	Docente	1-1-2018
Els Buter	Penningmeester	Pensioen	1-1-2018
Joop Rietmulder	Lid	Pensioen	1-9-2020
		adviseur	1-9-2020
Gerard van Hees	Lid	Pensioen	1-5-2019

Genoemde bestuurders zijn benoemd voor onbepaalde tijd, bekleden geen nevenfuncties en zijn onbezoldigd. Gemaakte kosten door bestuurders mogen worden gedeclareerd bij de Stichting. Alle bestuursleden zien echter af van het declareren van onkosten.

APPA: Association pour des Petits Projets Africains

Raad van bestuur

	Functie bij APPA
Odile Sawadogo Teri	Voorzitter
Felicité Balo	Penningmeester
Paul Sanon	Secretaris

ALAP: Association pour le Lycée Agricole Privé

Bestuur	Functie bij ALAP	Expertise
Hervé Millet	Voorzitter	Management
Felicité Balo	Penningmeester	Financiën
Fidele Tianhoun	Secretaris	Gezondheid

ABF: Actions pour les Besoins des Femmes

Bestuur	Functie bij ABF
Hervé Millet	Voorzitter
Odile Sawadogo Teri	Penningmeester
Rachele Ouattara	Secretaris

SCOOPS VPMD

Bestuur	Functie bij SCOOPS VPMD
Odile Sawadogo Teri	Voorzitter
Felicité Balo	Penningmeester
Roamrick Toe	Secretaris

APPA, ALAP en ABF zijn zelfstandige entiteiten in Burkina Faso.

- Appa (Association pour des Petits Projets Africains) voert de projecten en economische ontwikkeling in de dorpen uit, zoals productie van zeep en honing.
- ALAP (Association pour le LAP) controleert de ontwikkeling van de middelbare agrarische school.
- ABF (Actions pour les Besoins des Femmes) produceert en verkoopt wasbare en duurzame kits voor menstruatie van de meisjes en vrouwen en mondkapjes.
- SCOOPS VPMD regelt de verkoop van de productie van zeep, honing en de bakkerij.

2.1 Bestuursverslag

Samengevatte begroting voor het boekjaar 2024

Begroting voor het boekjaar 2024

	€	€
Baten t.b.v. projecten	182.500	
Kosten te realiseren projecten	156.500	
Saldo		26.000
Overige opbrengsten		21.600
Bruto exploitatieresultaat		<u>47.600</u>
Wervingskosten		49.350
Exploitatieresultaat		<u>-1.750</u>
Som der financiële baten en lasten	-600	-600
Resultaat		<u><u>-2.350</u></u>

2.1 Bestuursverslag

Bestuursverslag

Het jaar 2023 was een jaar waarin we werden genoodzaakt om humanitaire hulp te verlenen aan gevluchte dorpelingen. Maar ook een jaar waarin we vernieuwende economische activiteiten konden blijven ontplooiën in de dorpen waar we actief zijn.

De Burkinezen probeerden in 2023 verder te wennen aan een leven onder een nieuwe militaire regime die had beloofd een eind te maken aan de instabiliteit in hun land. Helaas werden de inwoners van 2 van onze 12 dorpen aangevallen en gedwongen om huis en haard te verlaten. Ze werden opgevangen in de stad Bobo-Dioulasso en in de omliggende dorpen. Met de hulp van lokale en internationale partners hebben we een waterput geslagen en tonnen rijst gedistribueerd. Inmiddels beginnen de ontheemden weer voorzichtig terug te keren naar hun dorpen, maar veel blijft onzeker. Daardoor is het aantal leerlingen van de basisscholen verminderd, en velen konden hun examens zelfs niet afleggen. Desondanks bleef APPA in de loop van het schooljaar, via haar partners, 15 basisscholen voorzien van schoolkantines, leesboeken en rekenboeken. Voor de kantines ontvingen de scholen 10 ton rijstzakken, 3 ton olie en 15 zakken zout. Het lukte ook om 450 geïmpregneerde klamboes uit te delen aan gezinnen in de dorpen in de strijd tegen malaria, een prioriteit van APPA op het gebied van gezondheid.

Er is in 2023 opnieuw veel energie gestoken in het bewustwordingsproces van menstruele hygiëne. In basisscholen werden 15 betegelde latrines gebouwd en 1000 wasbare en herbruikbare menstruatie kits uitgedeeld. Bovendien heeft APPA bijna 11000 kits kunnen verkopen aan humanitaire organisaties.

Economische activiteiten

Ons beleid is erop gericht om de dorpen te stimuleren om zo zelfstandig mogelijk te worden en steeds minder afhankelijk van buitenlandse donaties. Nog een paar succesverhalen:

Traditioneel worden karité (of shea) noten met de hand geperst, een zeer inspannende methode. Op verzoek van een groep vrouwen heeft APPA fondsen gevonden voor de aanschaf van mechanische apparatuur. Resultaat: de productie van karité boter is verviervoudigd, tot 80 kg/dag!

Ook de honingproductie in de dorpen is weer gestegen dankzij het plaatsen van 50 nieuwe bijenkasten. Het aantal APPA-imkers komt op 183, waaronder 137 vrouwen. De oogst in 2023 bedroeg 12,5 ton rauwe honing, voor de imkers een inkomen van ca €20.000.

In 2023 is de afzet van de economische activiteiten meer dan verdubbeld ten opzichte van 2022, weer een teken dat Odile en haar team niet stil staan.

Ontwikkeling LAP (Agrarische school)

Het LAP is ook begonnen met het genereren van eigen inkomen om de afhankelijkheid van externe donateurs te verkleinen. Om deze activiteiten in goede banen te leiden is in 2023 een voormalig student van de LAP aangetrokken. In 2024 zal de organisatie verder worden geprofessionaliseerd, in samenwerking met Wilde Ganzen.

Het is indrukwekkend hoeveel Odile van APPA, en Fidèle van de LAP en hun teams hebben kunnen bereiken op het gebied van onderwijs en economische ontwikkeling in een context van blijvende instabiliteit in Burkina Faso.

Ook de befaamde Burkinese beeldhouders blijven actief. In Nederland wordt hun kunst - en daardoor en het werk van ASAP en APPA - zichtbaarder door een nieuw partnerschap met Kontakt der Kontinenten, een internationaal conferentie oord. Daar worden de mooiste, kleurrijke bonzen beelden uit Burkina Faso tentoongesteld en verkocht, ten behoeve van onze projecten.

We willen bij deze alle partners en ondersteunende organisaties hartelijk danken voor hun vertrouwen. We hopen dat u onze inzet de komende jaren blijft steunen.

3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2023

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	<u>31 december 2023</u>		<u>31 december 2022</u>	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>	[1]			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		72.616		72.616
Inventaris		<u>2.635</u>		<u>3.464</u>
		75.251		76.080
<i>Financiële vaste activa</i>	[2]			
Overige vorderingen		<u>106.922</u>		<u>100.292</u>
		106.922		100.292
Vlottende activa				
<i>Vorraden</i>	[3]			
Gereed product en handelsgoederen		<u>5.876</u>		<u>3.547</u>
		5.876		3.547
<i>Vorderingen</i>	[4]			
Handelsdebiteuren		-		560
Overlopende activa		<u>2.212</u>		<u>6.250</u>
		2.212		6.810
<i>Liquide middelen</i>	[5]			
		16.537		32.501
Totaal activazijde		<u><u>206.798</u></u>		<u><u>219.230</u></u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 28 juni 2024

Stichting Asap te Berkel-Enschot**3.1 Balans per 31 december 2023**

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Eigen vermogen		[6]		
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Bestemmingsreserves	123.609		122.303	
Overige reserves	-885		1.006	
		122.724		123.309
<i>Vastgelegd vermogen</i>				
Bestemmingsfondsen	72.616		72.616	
		72.616		72.616
Kortlopende schulden		[7]		
Handelscrediteuren	1.960		3.902	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	481		546	
Overlopende passiva	9.017		18.857	
		11.458		23.305
Totaal passivazijde		<u>206.798</u>		<u>219.230</u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 28 juni 2024

3.2 Staat van baten en lasten over 2023

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen [8]	11.262	10.000	9.139
Giften en baten uit fondsenwerving [9]	174.566	175.320	102.518
Overige baten [10]	12.350	14.600	19.079
Baten	198.178	199.920	130.736
Inkoopwaarde geleverde producten [11]	6.246	4.000	5.142
Kosten gerealiseerde projecten [12]	144.499	146.100	90.458
Activiteitenlasten	150.745	150.100	95.600
Bruto exploitatieresultaat	47.433	49.820	35.136
Personeelskosten [13]	38.945	41.496	30.162
Afschrijvingen [14]	829	200	393
Overige bedrijfskosten [15]	11.217	7.554	12.672
Beheerslasten	50.991	49.250	43.227
Exploitatieresultaat	-3.558	570	-8.091
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [16]	3.616	-	4.069
Rentelasten en soortgelijke kosten [17]	-643	-500	-451
Som der financiële baten en lasten Resultaat	2.973	-500	3.618
Resultaat	-585	70	-4.473
Resultaat	-585	70	-4.473
Bestemming resultaat:			
Bestemmingsreserve voorraad kunst	2.298	-	-1.571
Bestemmingsreserve microkredieten	-992	-	-3.976
Overige reserve	-1.891	-	19.196
Bestemmingsfonds lunchfonds	-	-	-18.122
	-585	-	-4.473

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 28 juni 2024

3.3 Kasstroomoverzicht over 2023

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2023	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat		-3.558
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	829	
		829
Verandering in werkkapitaal:		
Vorraden en onderhanden werk	-2.329	
Vorderingen	4.598	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	-11.847	
		-9.578
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-12.307
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.616	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-643	
		2.973
Kasstroom uit operationele activiteiten		-9.334
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Mutaties overige financiële vaste activa	-6.630	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-6.630
Mutatie geldmiddelen		-15.964
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari		32.501
Mutatie geldmiddelen		-15.964
Stand per 31 december		16.537

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 28 juni 2024

3.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Asap , statutair gevestigd te Berkel-Enschot, bestaan voornamelijk uit:

- steun voor duurzame ontwikkeling in plattelandsdorpen in Burkina Faso.
- verkoop van Afrikaanse bronzen beelden

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Jan Tinbergenlaan 99 te Berkel-Enschot.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Asap , statutair gevestigd te Berkel-Enschot is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 32067354.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW met uitzondering van afdeling 6 'voorschriften omtrent de grondslagen van waardering en bepaling van het resultaat'. In plaats daarvan worden de grondslagen voor de bepaling van de belastbare winst als bedoeld in de Wet op de Vennootschapsbelasting toegepast. Verder zijn het Besluit fiscale waarderingsgrondslagen en de "Handreiking bij de toepassing van fiscale grondslagen voor kleine rechtspersonen" van de Raad voor de Jaarverslaggeving van toepassing.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Op gebouwen gelegen in Burkina Faso wordt niet afgeschreven.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20% wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Financiële vaste activa

Overige vorderingen

De overige vorderingen worden opgenomen tegen de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

In de onderhanden projecten zijn tevens begrepen de uit projectontwikkeling voortkomende projecten indien en voor zover voor eenheden van het project voor of tijdens de constructie een onvoorwaardelijke verkoopovereenkomst is afgesloten.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Vastgelegd vermogen

Het vastgelegd vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan. Als deze beperking door derden is aangebracht, wordt dit deel van het vermogen aangeduid als bestemmingsfonds.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa (voor zover geactiveerd) inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Hierbij wordt rekening gehouden met de beperkingen die van toepassing zijn ten aanzien van bedrijfsgebouwen, beleggingsvastgoed, andere materiële vaste activa en geactiveerde goodwill. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

3.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Inventaris	Totaal 2023	Totaal 2022
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	77.249	6.394	83.643	80.738
Cumulatieve afschrijvingen	-4.633	-2.930	-7.563	-7.170
Boekwaarde per 1 januari	<u>72.616</u>	<u>3.464</u>	<u>76.080</u>	<u>73.568</u>
Investeringen	-	-	-	2.905
Afschrijvingen	-	-829	-829	-393
Mutaties 2023	-	-829	-829	2.512
Aanschafwaarde	77.249	6.394	83.643	83.643
Cumulatieve afschrijvingen	-4.633	-3.759	-8.392	-7.563
Boekwaarde per 31 december	<u>72.616</u>	<u>2.635</u>	<u>75.251</u>	<u>76.080</u>

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen

0 %

Inventaris

20 %

Het bedrijfsgebouw betreft het kantoor in Bobo Dioulasso in Burkina Faso. In Nederland is geen kantoor van de Stichting, er wordt vanuit huis gewerkt.

3.5 Toelichting op de balans

Financiële vaste activa [2]

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Overige vorderingen		
Microkredieten	79.733	80.725
Lening aan APPA en YS	27.189	19.567
	<u>106.922</u>	<u>100.292</u>
	2023	2022
	€	€
<i>Microkredieten</i>		
Stand per 1 januari	80.725	84.701
Verstreckte leningen	32.758	48.920
Aflossing incl. rente	<u>-36.903</u>	<u>-56.819</u>
	76.580	76.802
Bijgeschreven rente	3.153	3.923
Stand per 31 december	<u>79.733</u>	<u>80.725</u>

Sinds 1999 verstrekt de stichting microkredieten aan boeren- en vrouwen-associaties in Burkina Faso. Deze leningen hebben een actieve stimulering van plaatselijke initiatieven tot doel. De looptijd is 1 jaar, de rente bedraagt 7% en wordt betaald bij aflossing van de lening. Er zijn geen zekerheden gesteld.

Bijzondere afboekingen betreffen voornamelijk leningen die in voorgaande jaren waren verstrekt en door economische problemen onmogelijk zijn terug te betalen.

	2023	2022
	€	€
<i>Lening aan APPA en YS</i>		
Stand per 1 januari	19.567	15.298
Uitgegeven lening aan APPA	7.925	36.576
Aflossing APPA	-1.524	-34.607
Uitgegeven lening YS	<u>758</u>	<u>1.954</u>
	26.726	19.221
Rente	463	346
Stand per 31 december	<u>27.189</u>	<u>19.567</u>

In 2023 is opnieuw een bedrag aan APPA (Association pour des Petits Projets Africains) geleend en een klein gedeelte afgelost. Per 31-12-2023 is de schuld incl. rente € 24.410, het rentepercentage is 2%.

Ook aan YS (Yiriwaliso la maison du développement) is in 2023 opnieuw een bedrag uitgeleend. Per 31-12-2023 is de schuld incl. rente € 2.779, het rentepercentage is 2%.

3.5 Toelichting op de balans

VLOTTENDE ACTIVA

Vorraden [3]

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Vorraad kunst bronzen beelden	5.876	3.547

Vorderingen [4]

Handelsdebiteuren

Debiteuren	-	560
------------	---	-----

Overlopende activa

Nog te ontvangen huur (in 2023 te veel ontvangen huur)	-1.776	1.905
Nog te ontvangen sponsorgeld	-	762
Nog te ontvangen NOW 2022	-	3.583
Nog te ontvangen omzet	2.475	-
Vooruit betaalde verkoopkosten	1.513	-
	<u>2.212</u>	<u>6.250</u>

Liquide middelen [5]

NL59 RABO 0383 7059 67 zakelijke rekening	10.774	24.611
Bankrekening Burkina Faso microkredieten	769	6.966
Bankrekening Burkina Faso zakelijke rekening	4.994	924
	<u>16.537</u>	<u>32.501</u>

3.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN [6]

Vrij besteedbaar vermogen

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Bestemmingsreserves		
Continuïteitsreserve	38.000	38.000
Kunst	5.876	3.578
Micro kredieten	79.733	80.725
	<u>123.609</u>	<u>122.303</u>

Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	38.000	38.000
Bestemming resultaat boekjaar	-	-
Stand per 31 december	<u>38.000</u>	<u>38.000</u>

De hoogte van de continuïteitsreserve wordt bepaald aan de hand van de aangegane en ingeschatte verplichtingen in Nederland voor het volgende jaar.

Kunst

Stand per 1 januari	3.578	5.149
Voorraadmutatie	2.298	-1.571
Stand per 31 december	<u>5.876</u>	<u>3.578</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op de voorraad kunst.

Micro kredieten

Stand per 1 januari	80.725	84.701
Bestemming resultaat boekjaar	-992	-3.976
Stand per 31 december	<u>79.733</u>	<u>80.725</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op verstrekte micro kredieten aan de bevolking in Burkina Faso. Het saldo is het totaal uitstaande bedrag aan micro kredieten en het saldo van de bijbehorende bankrekening beschikbaar voor nieuwe kredieten.

Overige reserves

Stand per 1 januari	1.006	-18.190
Bestemming resultaat boekjaar	-1.891	19.196
Stand per 31 december	<u>-885</u>	<u>1.006</u>

3.5 Toelichting op de balans

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2023

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2023 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Vastgelegd vermogen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Bestemmingsfondsen		
LAP gebouw in Burkina Faso	<u>72.616</u>	<u>72.616</u>
<i>Lunchprogramma</i>		
Stand per 1 januari	-	18.122
Bestemming resultaat boekjaar	-	<u>-18.122</u>
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op het verstrekken van een lunch aan de schoolkinderen. Er is besloten deze bestemmingsreserve vrij te laten vallen.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>LAP gebouw in Burkina Faso</i>		
Stand per 1 januari	72.616	72.616
Bestemming resultaat boekjaar	-	-
Stand per 31 december	<u>72.616</u>	<u>72.616</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op de gebouwen in Burkina Faso.

3.5 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN [7]

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Handelscrediteuren		
Crediteuren	<u>1.960</u>	<u>3.902</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	<u>481</u>	<u>546</u>

Vanaf 1 januari 2020 hebben wij toestemming van de Belastingdienst om gebruik te maken van de kleine ondernemersregeling. Derhalve zijn we voor de toekomstige jaren niet meer BTW plichtig.

Loonheffing

Loonheffing laatste periode	<u>481</u>	<u>546</u>
-----------------------------	------------	------------

Overlopende passiva

Vakantiegeld	1.671	1.604
Accountantskosten jaarrekening	1.800	1.924
Te veel ontvangen van Wilde Ganzen	-	629
Inkoop beelden	1.372	-
Transportkosten	177	-
Overloop saldo projecten	<u>3.997</u>	<u>14.700</u>
	<u>9.017</u>	<u>18.857</u>

**) Specificatie vooruit ontvangen sponsorgelden*

Project	Sponsoring	Uitvoeringskosten	Beschikbaar
Educatie	127.192	123.941	3.251
Economie	8.212	7.584	628
Gezondheid	<u>13.092</u>	<u>12.974</u>	<u>118</u>
Totaal beschikbaar voor projecten	<u>148.496</u>	<u>144.499</u>	<u>3.997</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen [8]			
Kunst	11.262	10.000	9.139
Baten uit fondsenwerving [9]			
Giften en Baten	-	175.320	-
A: Baten van particulieren	20.804	-	14.290
B: Baten van bedrijven	3.000	-	3.916
D: Baten van andere organisaties zonder winststreven	154.761	-	99.012
Af: overloop sponsorgelden volgend jaar	-3.997	-	-14.700
Af: afrondingsverschillen	-2	-	-
	<u>174.566</u>	<u>175.320</u>	<u>102.518</u>
Overige baten [10]			
Overige baten	7.754	10.000	14.415
Inkomsten verhuur	4.596	4.600	4.664
	<u>12.350</u>	<u>14.600</u>	<u>19.079</u>
Inkoopwaarde geleverde producten [11]			
Inkoop kunst	4.815	2.500	2.834
Transportkosten	1.431	1.500	2.308
	<u>6.246</u>	<u>4.000</u>	<u>5.142</u>
	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Besteed aan doelstellingen			
Educatie	123.941	126.800	67.417
LAP	-	-	20.460
Gezondheid	12.974	11.800	2.581
Economie	7.584	7.500	-
	<u>144.499</u>	<u>146.100</u>	<u>90.458</u>

Per 2023 is de verdeling per project aangepast, het LAP valt nu onder educatie.

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

Wervingskosten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
Personeelskosten [13]			
Lonen en salarissen	33.315	34.216	25.006
Sociale lasten	5.630	7.280	5.156
	<u>38.945</u>	<u>41.496</u>	<u>30.162</u>
Lonen en salarissen			
Brutolonen en salarissen	31.082	31.200	29.856
Vakantietoeslag	2.233	3.016	1.591
NOW regeling Covid-19	-	-	-6.441
	<u>33.315</u>	<u>34.216</u>	<u>25.006</u>
Sociale lasten			
Sociale lasten	<u>5.630</u>	<u>7.280</u>	<u>5.156</u>
Afschrijvingen [14]			
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>829</u>	<u>200</u>	<u>393</u>
Overige bedrijfskosten [15]			
Overige personeelskosten	1.977	1.404	2.016
Huisvestingskosten	214	800	428
Verkoopkosten	1.512	-	85
Kantoorkosten	1.915	2.150	2.932
Algemene kosten	5.599	3.200	7.211
	<u>11.217</u>	<u>7.554</u>	<u>12.672</u>
<i>Overige personeelskosten</i>			
Ziekengeldverzekering	1.152	1.040	1.043
Reiskosten woon-werk	825	364	973
	<u>1.977</u>	<u>1.404</u>	<u>2.016</u>
<i>Huisvestingskosten</i>			
Onderhoud gebouwen	-	200	-
Belastingen BF	214	400	-
Overige huisvestingskosten	-	200	428
	<u>214</u>	<u>800</u>	<u>428</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
<i>Verkoopkosten</i>			
Expositiekosten en kraamhuur	-	-	85
Overige verkoopkosten	1.512	-	-
	<u>1.512</u>	<u>-</u>	<u>85</u>

<i>Kantoorkosten</i>			
Contributies en abonnementen	1.436	1.600	1.822
Kosten automatisering	460	500	363
Portokosten	19	50	64
Kantoorbenodigdheden	-	-	33
Kosten 25-jarig bestaan	-	-	650
	<u>1.915</u>	<u>2.150</u>	<u>2.932</u>

<i>Algemene kosten</i>			
Administratiekosten microkrediet	3.153	-	3.723
Accountantskosten	1.841	2.200	1.869
Verzekeringen	605	1.000	786
Advieskosten	-	-	833
	<u>5.599</u>	<u>3.200</u>	<u>7.211</u>

Financiële baten en lasten

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [16]

Rente lening APPA en YS	463	-	346
Rente ontvangsten microkredieten	3.153	-	3.723
	<u>3.616</u>	<u>-</u>	<u>4.069</u>

Rentelasten en soortgelijke kosten [17]

Bankkosten en provisie	<u>643</u>	<u>500</u>	<u>451</u>
------------------------	------------	------------	------------

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2023 was gemiddeld 0,8 werknemer in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2022 was dit 1 werknemer.

Stichting Asap

Hélène Michaud

DocuSigned by:

Hélène Michaud

E63F4917DE1D4DC...

Joop Rietmulder

DocuSigned by:

Joop Rietmulder

47854B153B87468...

Els Buter

DocuSigned by:

Els Buter

05B8EF0310DC49D...

Gerard van Hees

DocuSigned by:

Gerard van Hees

435860EC453240C...

4. OVERIGE GEGEVENS

4. Overige gegevens

4.1 Wettelijke vrijstelling

De stichting heeft gebruikgemaakt van de mogelijkheid tot vrijstelling van deskundigenonderzoek op grond van artikel 2:396 lid 7 BW.

4.2 Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2022

De jaarrekening 2022 is vastgesteld in de bestuursvergadering gehouden op 25 juli 2023. Het bestuur heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Rapportdatum: 28 juni 2024



Association for Small African Projects

Investeren in duurzame ontwikkeling



BURKINA FASO

ASAP Burkina Faso
BP 3492
01 Bobo Dioulasso
Burkina Faso

Tel: +226 20980600

NEDERLAND

Stichting ASAP
P/A Jan Tinbergenlaan 99
5056 WE Berkel-Enschot
Tel: 035-6952878

KvK: 32067354
Rekeningnummer: NL59 RABO 0383705967

Email: info@asap-foundation.org
Website: www.asap-foundation.org