

Rapport inzake het jaarverslag 2022

Stichting GlobalRize Nederland

**RSIN
KvK**

**853766381
60103450**



GlobalRize

www.globalrize.nl

Inhoud

Bestuursverslag 2022	3
Jaarrekening	13
Balans per 31 december 2022	14
Staat van baten en lasten 2022	15
Toelichting waardering	16
Toelichting op de activa en passiva	19
Toelichting op staat van baten en lasten	23
Lastenverdeelstaat 2022	26
Analyse	28
Ondertekening	29
Accountantsverklaring	30
Bijlagen:	
Specificatie bestemmingsfondsen 2022	

BESTUURSVERSLAG 2022

Bestuursverslag 2022

1. Doelstelling, missie, visie

Doelstelling

Stichting GlobalRize wil christenen wereldwijd helpen te groeien in hun geloof en kerken helpen om zich te vermenigvuldigen. De hoofdactiviteiten om deze doelstelling te realiseren zijn internetevangelisatie, het via websites of sociale media beantwoorden van vragen over de Bijbel en het christelijk geloof en het aanbieden van online Bijbelcursussen.

Stichting GlobalRize heeft geen winstoogmerk.

Missie

Wij gebruiken internet om het Evangelie te delen, wereldwijd en met iedereen.

Visie

Wij zien een wereld voor ons waarin iedereen via het internet:

- De kans krijgt het Evangelie te gaan begrijpen.
- In zijn eigen taal over Christus hoort op een manier die aansluit bij zijn cultuur.
- Bijbelse antwoorden vindt op zijn levensvragen.
- Binnen een paar klikken contact kan krijgen met een christen die meer over God wil vertellen.
- Gemakkelijk de weg van scherm naar kerk vindt.

En waarin alle christenen hun geloof delen op een manier die bij hen past.

Kernwaarden

De kernwaarden van de organisatie zijn in 2019 als volgt vastgelegd:

- Missionair – mensen hebben Jezus nodig
- Toegewijd – wij werken met hart en ziel
- Inclusief – iedereen kan meedoen
- Effectief – wij willen levensveranderend zijn
- Innovatief – wij zoeken naar nieuwe wegen

2. Belangrijke risico's en onzekerheden

- We komen vanuit een situatie waarin veel dingen, ook op kantoor, door vrijwilligers werden gedaan, en waarin de betaalde medewerkers vaak het minimumloon verdienden en geen pensioen opbouwden. Dit is langzamerhand aan het veranderen, waardoor het een uitdaging is de personeelskosten beheersbaar te houden.
- We werken in meer dan 30 talen, maar het lukt tot nu toe niet om in al die talen ook goed functionerende teams op te bouwen. Of we dat de komende tijd kunnen oplossen is een onzekerheid.
- We zijn bereid deze risico's te dragen omdat de beslissingen over de financiën, die nodig zijn om de organisatie te professionaliseren, stap voor stap genomen kunnen worden.

De belangrijkste maatregelen die genomen zijn en waar aan gewerkt wordt om de genoemde risico's te beperken, zijn:

- Blijvende investering in de groei van de achterban. De inkomsten van GlobalRize zijn van 2015 tot en met 2022 gestegen van 0 naar €1 miljoen en we zetten ons in voor verdere groei.
- Het opzetten van afdelingen van GlobalRize in het buitenland, die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van werkzaamheden in bepaalde talen en zoveel mogelijk ook voor de financiering daarvan. Door deze afdelingen zusterorganisaties te maken in plaats van onderafdelingen, kan het risico voor GlobalRize Nederland worden beperkt.

3. Doelrealisatie

Het aantal medewerkers en vrijwilligers groeide van 637 naar 722. We hebben 11,8 miljoen volgers op sociale media die met elkaar meer dan 100 miljoen minuten christelijke video's bekeken. Elke maand zagen tientallen miljoenen mensen iets van onze content. 54.000 mensen hadden contact met GlobalRize via de chat. 57.000 cursisten kregen een mentor toegewezen.

Cursussen

Het aantal cursisten dat aan een mentor gekoppeld werd, groeide van 50.000 naar 57.000. Dit kwam met name door een sterke groei in het Portugees.

Chat

Het aantal mensen met wie we in de chat contact hadden, steeg van 50.000 naar 54.000. De kwaliteit van de gesprekken is echter wel een zorg. Er lijken minder diepgaande gesprekken plaats te vinden.

Talen

Het aantal talen waarin GlobalRize actief is, is momenteel 33 talen. Er zijn taalteams van start gegaan in het Hausa, Fulfulde, Pashto en Dari. In het Kinyarwanda, Odiya en Chichewa is de ontwikkeling tot stilstand gekomen. Voor het Japans en Nepalees wordt gezocht naar een doorstart met andere mensen. Van de 47 talen op onze lijst moeten er nog 7 opgestart worden en 7 moeten een doorstart vinden.

Onbereikten

We hebben ervoor gekozen om een grotere nadruk te leggen op de onbereikten: mensen die het evangelie nog nooit gehoord hebben. In 2022 zijn we voor de tweede keer met een ranglijst onbereikten naar buiten gekomen. Dit leidde tot de nodige aandacht voor het onderwerp in de christelijke pers. We hebben goede contacten opgebouwd in India, het land met het grootste aantal onbereikten. Dit moet in volgende jaren leiden tot een groter bereik in India, in de verschillende Indiase talen. Daarnaast zijn we begonnen met een proef om meer moslims met het evangelie te bereiken.

Voorgangerscursus

Er zijn 436 cursisten bezig met de voorgangerstraining. De omvang van de training is teruggebracht tot 7 modules, waar cursisten in totaal minimaal een jaar over doen. Er zijn 20 mentoren bij de training betrokken.

Internationale groei

Er zijn afdelingen van GlobalRize in Zuid-Afrika en Nigeria opgericht. Er zijn goede contacten in India, Kenya, Peru en de Verenigde Staten met de hoop dat daar hetzelfde gaat gebeuren.

4. Financieel beleid en financiële resultaten

- a. De gehanteerde fondsenwerving methoden zijn heel divers.
- We schrijven fondsen aan die mogelijk in ons werk geïnteresseerd zijn.
 - We benaderen ondernemers voor steun en hebben inmiddels ook een ondernemersplatform opgericht waardoor meer bedrijven ons hopelijk ook structureel gaan steunen.
 - We werven donateurs op christelijke events en via mailings.
 - We benaderen heel veel kerken voor collecten en als zendingsdoel.
- b. We streven er voortdurend naar om de kosten voor fondsenwerving zo laag mogelijk te houden en de baten zoveel mogelijk ten gunste van de doelstelling te laten komen.

Verwachte lasten 2022

Besteed aan doelstelling	€	675.637	82,5%
Wervingskosten	€	36.000	4,4%
Kosten beheer en administratie	€	107.572	13,1%
Totaal	€	819.209	100,0%

Realisatie 2022

Besteed aan doelstelling	€	709.101	83,8%
Wervingskosten	€	79.613	9,4%
Kosten beheer en administratie	€	56.999	6,7%
Totaal	€	845.713	100,0%

c.

Verwacht 2022

Geworven baten	€	825.000	
Wervingskosten	€	36.000	4,4%

Realisatie 2022

Geworven baten	€	980.030	
Wervingskosten	€	79.613	8,1%

d.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve fungeert als weerstandsvermogen om in minder goede tijden de activiteiten te kunnen blijven voortzetten en om nieuwe activiteiten te ontplooiën. De grondslag van de continuïteitsreserve is in art. 2.2 3e lid van het huishoudelijk reglement bepaald op 50% van het jaarlijkse budget.

Aan het eind van het bestuursverslag is een risico-analyse opgesteld.

Giften

Giften zijn verantwoord in het jaar van ontvangst, tenzij anders is toegelicht in de jaarrekening.

Nalatenschappen

Ter voorkoming van extra administratieve lasten worden nalatenschappen verwerkt op het moment dat de akte van verdeling, of als deze er niet is de rekening en verantwoording, in het verslagjaar is ontvangen.

Toelichting bestemmingsfondsen

Het eindsaldo van de bestemmingsfondsen bestaat uit dat deel van de bestemde giften dat niet in het lopende jaar is besteed plus de specifiek voor komende jaren bestemde giften.

De bestemde giften waarvan door de giftgever is aangegeven dat het bestemd is voor komende jaren zijn in de bijlage apart zichtbaar gemaakt in de kolom 'komende jaren'.

In 2021 is € 5.000 als gift ontvangen voor het opstarten van het taalteam Chichewa, nog te besteden in 2023.

In 2021 is € 5.000 als gift ontvangen voor het nieuwe kantoor te besteden na definitieve oplevering van het nieuwe kantoor in 2023.

In 2022 is totaal € 135.595 aan giften ontvangen voor het nieuwe kantoor te besteden ook na definitieve oplevering, hiervan is in 2022 voor ondersteuning van acties t.b.v. de nieuwbouw € 10.468 aangewend.

In 2020 is € 20.000 ontvangen als investering in een social media expert. Hiervan is in 2023 nog € 1.214 te besteden.

5. Governance

Samenstelling bestuur

Het bestuur van de stichting GlobalRize is per 31 december 2022 als volgt samengesteld:

- De heer M.A.F. (Marco) Vermin, Bennekom, *voorzitter*
- De heer J.A. (Jan) Schippers, Rotterdam, *secretaris*
- De heer H. (Herman) van Huffelen, Elburg, *penningmeester*
- De heer J.C. (Jos) van der Maas, Utrecht, *algemeen lid*

Hoofd- en nevenfuncties bestuursleden

Voorzitter	Bezoldigde hoofdfunctie: lid Raad van Bestuur van Alfa; Nevenfuncties: bestuurslid en Vice president van DFK International, een wereldwijde organisatie van onafhankelijke accountantskantoren en bedrijfsadviseurs; bestuurder van Tonius, een platform voor startende ondernemers; lid Comité van Aanbeveling Stichting Present Ede, oudste van een lokale evangelische gemeente, lid kernteam van het Ondernemersplatform van de Christenunie.
Secretaris	Bezoldigde hoofdfunctie: Directeur Guido de Brès–Stichting (wetenschappelijk instituut voor de SGP); Onbezoldigde nevenfuncties: voorzitter Raad van Toezicht Christian Council International, penningmeester Stichting Wetenschappelijke Biografie Groen van Prinsterer; secretaris Stichting Pastoraal Fonds, voorzitter SGP-afdeling Rotterdam
Penningmeester	Bezoldigde hoofdfunctie: directeur bedrijfsvoering & ondersteuning Zorgverlening Het Baken; Onbezoldigde nevenfuncties: voorzitter Thuisfrontteam zendeling; penningmeester Stichting Gevangenezorg Albanië
Algemeen lid	Bezoldigde hoofdfunctie: directeur/eigenaar Maashold B.V. Onbezoldigde nevenfuncties: diaken CGK Utrecht-West

Beloningsbeleid bestuursleden

De bestuursleden ontvangen voor hun werkzaamheden ten behoeve van de Stichting geen bezoldiging. Gemaakte kosten in het kader van de uitoefening voor hun bestuursactiviteiten kunnen op declaratiebasis worden vergoed. In 2022 heeft het bestuur geen onkosten gedeclareerd.

Activiteiten bestuur in 2022

In het verslagjaar vergaderde het bestuur viermaal, te weten op 22 april, 9 juli, 23 september en 2 december. Het bestuur houdt toezicht op de directie van de Stichting GlobalRize, beraadslaagt over het gevoerde en te voeren beleid en vormt een klankbord voor de directie. In haar vergaderingen stelde het bestuur onder meer het jaarverslag en de jaarrekening over 2021 vast, alsook het jaarplan en de begroting voor het jaar 2023. De voortgang en financiering van het nieuw te bouwen kantoorpand in 't Harde vroeg om afzonderlijke aandacht. Verder hebben bestuur en directie opties besproken met het oog op de internationalisering van GlobalRize. Nadere besluitvorming hierover vindt in 2023 plaats. In september heeft het bestuur een interne evaluatie uitgevoerd. En in de maand december voerde het bestuur functioneringsgesprekken met de operationeel directeur F. de Lange en met de missionair directeur M. Visser. Van de bestuursvergaderingen worden schriftelijke verslagleggingen gemaakt.

Samenstelling directie

- Marten Visser Bezoldigde hoofdfunctie: Missionair directeur GlobalRize.
Bezoldigde nevenfuncties: Als predikant voorgaan in kerkdiensten;
mede-eigenaar Church Cloud Solutions (softwarebedrijf).
Onbezoldigde nevenfuncties: pastoraal werk hervormde gemeente Wezep-
Hattermerbroek; bestuurslid Stichting Werkers in de Wijngaard.
- Frans de Lange Bezoldigde functie: Operationeel directeur GlobalRize.
Onbezoldigde nevenfuncties: vice-voorzitter Stichting Christenen voor Israël;
penningmeester van St. Ondersteuning Tweede Kamerfractie ChristenUnie

Beloningsbeleid directie

Het bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt Stichting GlobalRize de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties (zie www.goededoelennederland.nl). De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij Stichting GlobalRize vond plaats door de penningmeester. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 331 punten met een maximaal jaarinkomen van € 90.707 per 1 januari 2022 (1 FTE/12 mnd). De voor de toetsing, aan de geldende maxima, relevante werkelijke jaarinkomens van de directie bedroegen voor F.A. de Lange (1 FTE/12 mnd.): € 39.658 en voor M. Visser (0,9FTE/12 maanden): € 35.520. Deze beloningen bleven binnen de geldende maxima. De hoogte en samenstelling van de bezoldiging worden in de jaarrekening toegelicht in de toelichting op de staat van baten en lasten (N.B. in de beloning aan de directieleden zijn geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt).

6. Communicatie met belanghebbenden

In 2022 zijn:

berichten op de website en sociale media geplaatst; elektronische nieuwsbrieven verzonden; diverse berichten over GlobalRize in landelijke en regionale dagbladen gepubliceerd; flyers met een impressie van de belangrijkste activiteiten, bereikte resultaten, inkomsten en uitgaven van GlobalRize in het jaar 2021 verspreid.

7. Vooruitblik

1. Veel mensen zien ons op het scherm: onbereikten bereiken

Er moet goed nagedacht en geëxperimenteerd worden hoe bij niet-christenen en in het bijzonder de onbereikten onder hen op het scherm te komen, zodat de reis 'van scherm naar kerk' afgelegd kan gaan worden. Bij nieuwe activiteiten geven wij voorrang aan de activiteiten die de grootste aantallen niet-christenen weten te bereiken met het evangelie.

Momenteel lukt het regelmatig om in contact met niet-christenen te komen via heel directe methodes, bijvoorbeeld het aanbieden van bijbelcursussen. Maar mensen die niet al op een geestelijke zoektocht zijn, zullen daar niet snel op reageren. Daarom is het nodig om ook algemenere thema's neer te zetten en daarmee mensen te bereiken. Dit zal dan vaak gaan over levensvragen rond thema's als relaties, geld en gezondheid. In de planperiode zal geëxperimenteerd worden met het opzetten van merken om doelgroepen te bereiken met bijzondere belangstelling voor thema's als deze. Er wordt daarbij gekozen voor een insteek die een algemeen publiek aanspreekt, terwijl eveneens de gelegenheid geboden wordt kennis te nemen van het Bijbels perspectief en meer te weten te komen over God.

De onbereikten wonen met name in de islamitische en hindoeïstische wereld. We willen meer mensen bij ons werk betrekken die deze achtergronden goed kennen en er zelf uit voortkomen. Dat zal ons helpen concepten te ontwikkelen die op sociale media de aandacht van moslims en hindoes trekken. Wij zijn bereid te investeren in het bereiken van deze groepen, ook als dat aanzienlijk duurder is dan het bereiken van bevolkingsgroepen waar al grote aantallen christenen zijn.

2. We hebben persoonlijk contact

Het werk van GlobalRize kan nooit beperkt blijven tot het breed bekend maken van het evangelie op een onpersoonlijke manier. We proberen altijd de mogelijkheid tot persoonlijk contact aan te bieden. Dat veel mensen ons zien op hun scherm is geen doel op zich, maar wordt vooral beoordeeld op grond van hoeveel persoonlijke contacten het oplevert.

De afgelopen jaren hebben ruim 150.000 cursisten persoonlijk contact gehad met een mentor. Daarmee zijn de cursussen het belangrijkste kanaal voor GlobalRize om contact met mensen te onderhouden. Een chronologische bijbelcursus die in 15 lessen door de Bijbel gaat, is de meest gebruikte cursus. Ook in de nieuwe periode zal deze cursus centraal blijven staan.

De tweede belangrijke manier om persoonlijk contact aan te bieden, is via de chat. Bij de cursussen in Learnnn is het contact niet live. Cursisten maken lessen, en mentoren reageren later. Bij de chat is er idealiter live contact. Het grootste deel van deze contacten ontstaat via Messenger. Door gebruik van een applicatie kan een chatteam echter contactaanvragen uit verschillende kanalen in een systeem behandelen. Facebook, Messenger, Twitter, e-mail, website, Whatsapp en andere kanalen kunnen allemaal door hetzelfde team in dezelfde omgeving behandeld worden. Dit geeft grote mogelijkheden voor de toekomst.

Het is onze verwachting dat in de loop van deze planperiode het belang van de chat ten opzichte van de cursusomgeving zal gaan groeien. Er groeit een generatie op die helemaal op chat is ingericht. Het ontbreken van een wachttijd sluit goed aan bij de snelheid die steeds meer verwacht wordt op het internet. Ook wordt het directe contact van de chat als nog persoonlijker ervaren dan de begeleiding bij de cursussen.

3. We zorgen dat mensen bij een kerk komen

Het persoonlijk contact dat vrijwilligers van GlobalRize met mensen hebben via het internet, is geen eindstation. Als het contact onbeperkt voortduurt, wordt onze capaciteit te veel in beslag genomen. Een andere reden om het contact te begrenzen, is dat in contact via internet, hoe waardevol ook, mensen zich kunnen verstoppen op een manier die niet mogelijk is bij contact in het gewone leven. Maar de belangrijkste reden is dat GlobalRize de overtuiging heeft dat iedere christen thuishoort in een lokale kerk, en dat daar geloofsbeleving en geloofsgroei plaats horen te vinden. Daarom zeggen we: we leiden mensen van scherm naar kerk. Daar willen we ons de komende tijd nog meer op gaan richten, en onze medewerkers helpen op deze beweging ingesteld te zijn.

4. Kerngegevens begroting 2023:

	begroting
	2023
BATEN	
Baten van particulieren	€ 340.000
Baten van bedrijven	€ 250.000
Baten van subsidies van overheden	€ -
Baten van verbonden organisaties	€ -
Baten van andere organisaties zonder winststreven	€ 500.000
	<u>€ 1.090.000</u>
Huuropbrengsten	€ 5.000
<i>Som van de baten</i>	<u>€ 1.095.000</u>
LASTEN	
Afschrijving materiële vaste activa	€ 32.365
Besteed aan de doelstelling:	
Uitgaven taalteams	€ 781.306
Uitgaven bereiken doelstelling algemeen	€ 111.349
	<u>€ 892.655</u>
Wervingskosten	€ 36.000
Beheer en administratie	€ 116.655
	<u>€ 1.045.310</u>
<i>Som van de lasten</i>	<u>€ 1.077.675</u>
SALDO VOOR FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	<u>€ 17.325</u>
<i>Financieringslasten</i>	
Rente leningen o/g	€ -12.000
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	<u><u>€ 5.325</u></u>

Risico-analyse GlobalRize

Omschrijving risico	Oorzaak	Gevolg	Kans 1-10	Impact 1-10	Rating (kans* impact)	Beheermaatregel
Doelstelling:						
1. Gebruikte communicatiekanalen zijn niet te benutten door blokkades	Overheden te bereiken landen staan bepaalde sociale media niet toe (voorbeeld: facebook - Rusland)	Doelgroep kan niet worden bereikt.	3	9	27	alternatieve strategie onderzoeken op bruikbaarheid
2. Internationalisering lukt niet	Partijen niet te vinden c.q.draagvlak voor samenwerking ontstaat niet	Benadering vanuit lokale situatie/cultuur niet mogelijk	5	5	25	monitoring uitvoering strategie en regelmatige evaluatie op bereiken doelstelling
Ondersteuning:						
3. ICT-techniek vormt een fundamentele basis onder de uitvoering van het werk	Applicatie en/of infrastructuur wordt niet ondersteund	Personen of doelgroepen kunnen niet worden bereikt met lesmateriaal	3	8	24	Goed onderhoud applicaties/infrastructuur
4. Gebrek aan mentoren/begeleider	Voor de betreffende taalteams zijn onvoldoende vrijwilligers te vinden als mentor/ begeleider	Uitbreiding verspreiking evangelie wordt belemmerd	3	7	21	Communicatie/bewustwording onder potentiële medewerkers stimuleren om betrokkenheid te bewerkstelligen
5. Onvoldoende betaalde medewerkers	Door lage beloning is het soms moeilijk om voor specifieke functies deskundige medewerkers te vinden	Werkzaamheden in betreffende discipline stokken c.q. kunnen niet door ontwikkeld worden.	5	8	40	Promotie binnen netwerk en christelijke achterban
Financieel:						
6. Financiële ondersteuning onvoldoende	Giften/donaties groeien niet mee of lopen terug doordat doelstelling GR niet (meer) wordt ondersteund.	Vaste lasten gebouw c.q. loonkosten medewerkers kunnen niet meer worden betaald.	3	9	27	Monitoring ontwikkeling giften/donaties en rapporteren bij afwijking en welke acties te ondernemen. Contact met achterban blijven houden voor onderhouden betrokkenheid. Oproepen tot ondersteuning.

JAARREKENING

Balans per 31 december 2022

ACTIVA

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa	€ 125.000	€ 125.000
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen en overlopende activa	€ 2.520	€ 5.758
Liquide middelen	€ 465.127	€ 308.146
	<u>€ 467.647</u>	<u>€ 313.904</u>
TOTAAL ACTIVA	<u>€ 592.647</u>	<u>€ 438.904</u>

PASSIVA

RESERVES EN FONDSSEN		
Continuïteitsreserve	€ 328.118	€ 318.434
Bestemmingsfondsen	€ 195.627	€ 70.994
Overige reserves	€ -	€ -
	<u>€ 523.745</u>	<u>€ 389.428</u>
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Crediteuren	€ 15.388	€ 1.317
Belastingen	€ 9.487	€ 7.478
Overige schulden	€ 44.027	€ 40.681
	<u>€ 68.902</u>	<u>€ 49.476</u>
TOTAAL PASSIVA	<u>€ 592.647</u>	<u>€ 438.904</u>

Staat van baten en lasten 2022

	rekening 2022	begroting 2022	rekening 2021
BATEN			
Baten van particulieren	€ 379.944	€ 275.000	€ 319.716
Baten van bedrijven	€ 214.180	€ 150.000	€ 160.186
Baten van subsidies van overheden	€ -	€ -	€ -
Baten van verbonden organisaties	€ -	€ -	€ -
Baten van andere organisaties zonder winststreven	€ 385.906	€ 400.000	€ 350.234
Som van de baten	€ 980.030	€ 825.000	€ 830.136
LASTEN			
Besteed aan de doelstelling:			
Uitgaven taalteams en IT	€ 567.228	€ 590.483	€ 448.501
Uitgaven bereiken doelstelling algemeen	€ 141.873	€ 85.155	€ 121.118
	€ 709.101	€ 675.637	€ 569.619
Wervingskosten	€ 79.613	€ 36.000	€ 73.779
Kosten beheer en administratie	€ 56.999	€ 107.572	€ 61.023
Som van de lasten	€ 845.713	€ 819.209	€ 704.421
SALDO VOOR FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	€ 134.317	€ 5.791	€ 125.715
SALDO FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	€ -	€ -	€ -
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	€ 134.317	€ 5.791	€ 125.715

BESTEMMING SALDO VAN BATEN EN LASTEN

Toevoeging /onttrekkingen aan:

Toevoeging continuïteitsreserve	€ 9.684	€ 126.646
Onttrekking bestemmingsfondsen	€ -39.730	€ -48.216
Toevoeging bestemmingsfondsen	€ 164.363	€ 47.285
Mutatie bestemmingsfondsen	€ 124.633	€ 931-
Overige reserves	€ -	€ -
Totaal bestemming van baten en lasten	€ 134.317	€ 125.715

Toelichting bestemmingsfondsen

De dotatie van de bestemmingsfondsen in 2022 is inclusief een toevoeging aan het bestemmingsfonds voor de nieuwbouw ten bedrage van € 125.127. In 2021 was dit een toevoeging van € 5.000.

Alle overige ontvangen bestemde giften worden intern per taalteam en/of per project geregistreerd. Voor zover de gelden niet zijn besteed in het huidige boekjaar of door de giftgever specifiek zijn bestemd voor komende jaren is hiervoor een bestemmingsfonds gevormd.

Voor een nadere onderverdeling van de bestemmingsfondsen wordt verwezen naar de bijlage. Juiste toewijzing van de bestemde giften wordt gedaan door een tweede persoon.

Toelichting waardering

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening vanaf 2021 is opgesteld op basis van Richtlijn 650 "Fondsenwervende Organisaties".

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van geamortiseerde kostprijs. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen met inachtneming van een eventuele restwaarden. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs. De drempelwaarde voor activering ligt op € 1.000.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2021 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2022 mogelijk te maken.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling in de jaarrekening

Materiële vaste activa

Onroerende zaken worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs. Onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Onroerende zaken in ontwikkelingen worden gewaardeerd tegen de in het boekjaar betaalde bedragen.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van de noodzakelijke geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Overlopende activa zijn gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

De vorderingen hebben, tenzij anders aangegeven, alle een looptijd korter dan een jaar.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve fungeert als weerstandsvermogen om in minder goede tijden de activiteiten te kunnen blijven voortzetten en om nieuwe activiteiten te ontplooiën. De grondslag van de continuïteitsreserve is in art. 2.2 3e lid van het huishoudelijk reglement bepaald op 50% van het jaarlijkse budget.

Bestemmingsfondsen

Dit betreft het deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en waarbij deze beperking door derden is aangebracht.

Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en diensten

Opbrengsten van producten en diensten worden opgenomen in het jaar waarin de producten zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze producten en diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Giften

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen

Ter voorkoming van extra administratieve lasten worden nalatenschappen verwerkt op het moment dat de akte van verdeling, of als deze er niet is de rekening en verantwoording, in het verslagjaar is ontvangen.

Personeel

Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten. Er wordt geen gebruik gemaakt van een pensioenregeling en er is geen sprake van een C.A.O.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen vormt het bestuur en de directie verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het juiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen, inclusief bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende post.

Lastenverdeelstaat

* Lasten besteed aan doelstelling

Deze is 72% van de opbrengsten en dat is 10% minder dan begroot en 3% hoger dan in 2021. De afwijking 2022 ten opzichte van de begroting is met name veroorzaakt doordat er in 2022 meer giften binnengekomen zijn voor de nieuwbouw en inrichting van het nieuwe kantoor in 2023.

* Wervingskosten t.o.v. de geworven baten

Deze is 8% van de totale opbrengsten en dat is 4% meer dan begroot en is 1% lager dan 2021.

* Kosten beheer en administratie

Deze is 7% van de lasten en dat is 6% minder dan begroot en 2% lager dan in 2021.

Lastenverdeelstaat 2022	Taalteams en IT	Bereiken doelstelling	Wervingskosten	Kosten beheer- en administratie	Totaal 2022	Begroting 2022	Totaal 2021
	€	€	€	€	€	€	€
Aankopen en verwervingen	183.642	-	-	-	183.642	184.425	126.583
Communicatiekosten	2.225	77.242	19.310	-	98.777	71.000	117.394
Personeelskosten	347.833	64.631	60.303	48.617	521.384	506.685	402.545
Huisvestingskosten	6.240	-	-	1.560	7.800	10.800	7.800
Kantoor- en algemene kosten	27.288	-	-	6.822	34.110	46.300	50.099
	<u>567.228</u>	<u>141.873</u>	<u>79.613</u>	<u>56.999</u>	<u>845.713</u>	<u>819.209</u>	<u>704.421</u>

Toelichting op de activa en passiva

ACTIVA

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Materiële vaste activa		
Onroerende zaken in ontwikkeling		
Stand per 1 januari	€ 125.000	€ -
Betalingen	€ -	€ 125.000
Stand per 31 december	€ 125.000	€ 125.000
<p>Deze materiële vaste activa worden aangewend voor de bedrijfsvoering. Het betreft de aanbetaling voor het te verwerven appartementsrecht voor de nieuwe kantoorlocatie op 't Harde.</p>		
Automatisering		
Stand per 1 januari	€ -	€ -
Afschrijvingen	€ -	€ -
Stand per 31 december	€ -	€ -
Overige vorderingen en overlopende activa		
Te ontvangen voor activiteiten en vergoedingen	€ 615	€ 460
Terug te ontvangen personeelsvergoedingen	€ 1.600	€ -
Vooruitbetaalde bedragen	€ 305	€ 5.298
	€ 2.520	€ 5.758
Liquide middelen		
Rabobank spaarrekening	€ 100.003	€ 99.994
Rabobank rekening-courant	€ 358.645	€ 208.053
PayPal rekening-courant	€ 3.461	€ 98
Mollie rekening-courant	€ 1.843	€ -
Kas	€ 1.175	€ 1
Stand per 31 december	€ 465.127	€ 308.146

Liquide middelen

Alle liquide middelen zijn vrij opneembaar.

PASSIVA

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	€ 318.434	€ 191.788
Toevoeging vanuit de resultaatbestemming	€ 9.684	€ 126.646
Stand per 31 december	€ 328.118	€ 318.434
 Bestemmingsfondsen		
Stand per 1 januari	€ 70.994	€ 71.925
Ottrekkingen in boekjaar:		
taalteams	€ -25.823	€ -37.722
nieuwbouw	€ -	€ -
personele bijdragen	€ -13.907	€ -10.494
	<u>€ -39.730</u>	<u>€ -48.216</u>
Toevoegingen in boekjaar:		
taalteams	€ 39.036	€ 36.670
nieuwbouw	€ 125.127	€ 5.000
personele bijdragen	€ 200	€ 5.615
	<u>€ 164.363</u>	<u>€ 47.285</u>
Stand per 31 december	€ 195.627	€ 70.994
	31-12-2022	31-12-2021
Belastingen		
Loonheffing	€ 9.487	€ 7.478
	<u>€ 9.487</u>	<u>€ 7.478</u>

De stand van de bestemmingsfondsen eind 2022 is inclusief een bestemmingsfonds voor de nieuwbouw ten bedrage van € 130.127. Eind 2021 was dit een stand van € 5.000.

Voor de onderlinge verdeling van het bestemmingsfondsen wordt verwezen naar de bijlage.

Overige reserves

Stand per 1 januari	€ -	€ -
Toevoeging vanuit de resultaatbestemming	€ -	€ -
Stand per 31 december	€ -	€ -

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
Overige schulden		
Vakantiegeld verplichting	€ 18.761	€ 16.564
Vakantie-uren verplichting	€ 12.713	€ 13.576
Te betalen nettolonen	€ -	€ 370
Accountantskosten jaarrekening	€ 10.285	€ 8.495
Accountantskosten salarisadministratie	€ -	€ 274
Creditcard 1 Rabobank	€ 10	€ -
Creditcard 2 Rabobank	€ 170	€ -
Overige schulden	€ 2.088	€ 1.402
Stand per 31 december	€ 44.027	€ 40.681

Niet in de balans opgenomen verplichtingen (NIBOV)

Per 1 januari 2019 is een kantoorruimte gehuurd aan de Elzenweg 1A te Oldebroek. De jaarlijkse huur bedraagt € 4.200. Deze overeenkomst is opzegbaar met een opzegtermijn van drie maanden.

Per 1 maart 2021 is een overeenkomst met ISO-Groep afgesloten voor het gebruik van een printer. De looptijd van de overeenkomst is 1 jaar en wordt stilzwijgend verlengd met een periode van twaalf maanden, tenzij uiterlijk drie maanden voor vervaldatum per aangetekend schrijven wordt opgezegd.

In april 2021 is het eigendom aangekocht van een nog te formaliseren appartementsrecht, omvattende het uitsluitend gebruik van een nog te realiseren bedrijfsruimte op de begane grond van een appartementengebouw in het winkelcentrum te 't Harde. Dit bevindt zich per 31 december 2022 in de bouwfase. De verwachte oplevering is in het medio 2023.

De aankoop prijs bedraagt € 484.000 incl. BTW. Aanbetaald in 2021 is € 125.000 incl. BTW.

De bedrijfsruimte zal casco worden opgeleverd. De opdracht voor de afbouw van de verdere inrichting heeft per balansdatum 31 december 2022 nog niet plaatsgevonden.

In december 2022 is met derden een vervangende geldlening overeengekomen met een hoofdsom van € 600.000 (de oorspronkelijke geldlening had een hoofdsom van € 500.000).

De geldlening dient uiterlijk 1 februari 2023 beschikbaar te worden gesteld.

De geldlening is uitsluitend te gebruiken ter verkrijging en/of realisering van bedrijfs-/kantoorruimte voor Stichting GlobalRize Nederland.

De overeenkomst heeft een looptijd van 21 jaar.

De aflossing van de uitstaande hoofdsom is het eerste jaar aflossingsvrij en geschiedt vervolgens annuïtair.

De eerste betaling vindt plaats op 1 maart 2024 tenzij de lening wordt verstrekt voor 1 februari 2023.

De geldlening mag ook geheel of gedeeltelijk vervroegd worden afgelost op de rentevervaldatum.

Het rentepercentage bedraagt 2% per jaar ingaande 1 februari 2023 tenzij de geldlening eerder is opgenomen.

Op moment van het eigendom verkrijgen van registergoed door Stichting GlobalRize Nederland zal er een recht van eerste hypotheek op het registergoed worden gevestigd t.b.v. de geldverstrekker.

In juli 2022 is met derden een geldlening overeengekomen met een hoofdsom van € 200.000.

De geldlening dient uiterlijk 1 februari 2023 beschikbaar te worden gesteld.

De geldlening is uitsluitend te gebruiken ter verkrijging en/of realisering van bedrijfs-/kantoorruimte voor Stichting GlobalRize Nederland.

De overeenkomst heeft een looptijd van 10 jaar.

De aflossing van de uitstaande hoofdsom gebeurt in 20 vaste jaartermijnen. De eerste aflossingstermijn van € 20.000 dient plaats te vinden per 31 december 2023. De volgende termijn na 12 maanden enzoverder.

De geldlening mag ook geheel of gedeeltelijk vervroegd worden afgelost op de rentevervaldatum.

Over de uitstaande lening is geen jaarlijkse rente verschuldigd.

Op moment van het eigendom verkrijgen van registergoed door Stichting GlobalRize Nederland zal er een recht van tweede hypotheek op het registergoed worden gevestigd t.b.v. de geldverstrekker.

Meerjarige financiële verplichting

Op 3 februari 2020 is er een projectverplichting aangegaan met de GZB. Zij ondersteunen ons met een projectbijdrage van € 9.000 per jaar. Deze verplichting liep tot 31 mei 2022.

Meerjarige financiële vorderingen

Door organisaties zonder winststreven is het volgende bedrag schriftelijk toegezegd voor de jaren:

2023 € 37.000

2024 € 25.000

Door bedrijven is het volgende bedrag schriftelijk toegezegd voor:

2023 € 17.668

Toelichting op de staat van baten en lasten

	rekening 2022	begroting 2022	rekening 2021
BATEN			
Baten			
Baten algemeen	€ 620.667	€ 525.000	€ 683.426
Baten met specifieke bestemming	€ 359.363	€ 300.000	€ 146.710
Totaal ontvangen baten	<u>€ 980.030</u>	<u>€ 825.000</u>	<u>€ 830.136</u>
SOM VAN DE BATEN	<u>€ 980.030</u>	<u>€ 825.000</u>	<u>€ 830.136</u>
<u>Als volgt onder te verdelen:</u>			
Baten van particulieren			
collecten	€ -	€ -	€ -
nalatenschappen	€ -	€ -	€ -
contributies	€ -	€ -	€ -
donaties en giften	€ 379.944	€ 275.000	€ 319.716
eigen loterijen en prijsvragen	€ -	€ -	€ -
overige baten van particulieren	€ -	€ -	€ -
Totaal baten van particulieren	<u>€ 379.944</u>	<u>€ 275.000</u>	<u>€ 319.716</u>
Baten van bedrijven	€ 214.180	€ 150.000	€ 160.186
Baten van subsidies van overheden	€ -	€ -	€ -
Baten van verbonden organisaties	€ -	€ -	€ -
Baten van andere organisaties zonder winststreven	€ 385.906	€ 400.000	€ 350.234
	<u>€ 980.030</u>	<u>€ 825.000</u>	<u>€ 830.136</u>
LASTEN			
Aankopen en verwerving			
Directe kosten taalteams	€ 129.612	€ 135.425	€ 99.038
Internationalisering	€ 12.837	€ 20.000	€ 6.371
Kosten internationale reizen	€ 9.084	€ -	€ -
Project websites 30 talen	€ -	€ -	€ -
Research & Development	€ 6.606	€ 5.000	€ -
Server hosting en overige IT kosten	€ 7.136	€ 7.800	€ 12.242
Programma's en Tools	€ 10.867	€ 8.700	€ 8.932
Kerkelijke kaarten	€ 7.500	€ 7.500	€ -
	<u>€ 183.642</u>	<u>€ 184.425</u>	<u>€ 126.583</u>
Communicatiekosten			
PR en fondsenwerving	€ 96.552	€ 71.000	€ 112.492
Kosten facebook	€ 2.225	€ -	€ 4.902
	<u>€ 98.777</u>	<u>€ 71.000</u>	<u>€ 117.394</u>

	rekening 2022	begroting 2022	rekening 2021
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	€ 400.914	€ 402.238	€ 307.266
Mutatie vakantiegeld verplichting	€ 2.208	€ -	€ 3.437
Mutatie vakantie-uren verplichting	€ 2.463-	€ -	€ 6.067
Ontvangen Wet Tegemoetkoming Lage lonen	€ 3.574-	€ -	€ 1.688-
Ontvangen tegemoetkoming uitkering Ziektewet	€ 548-	€ -	€ 3.660-
Ontvangen Personeelsubsidies/Loonkostensubsidies	€ 14.215-	€ 12.000-	€ 12.337-
Sociale lasten	€ 76.511	€ 80.448	€ 63.443
Kilometervergoedingen	€ 27.147	€ 30.000	€ 20.376
Vrijwilligersvergoedingen	€ 19.990	€ 6.000	€ 11.923
Opleidingskosten	€ 380	€ -	€ -
Kosten verzuimbegeleiding personeel	€ 5.040	€ -	€ 841
WKR onkostenvergoeding	€ 2.400	€ -	€ -
Overige personeelskosten	€ 7.595	€ -	€ 6.877
	<u>€ 521.385</u>	<u>€ 506.685</u>	<u>€ 402.545</u>

Bezoldiging directie

	Naam	M. Visser	F. de Lange
	Functie	missionair directeur	operationeel directeur
<i>Dienstverband:</i>			
Aard		onbepaald	onbepaald
Uren		36	40 uur
Parttime percentage		90	100
Periode		1/1-31/12	1/1-31/12
<i>Bezoldiging:</i>			
Bruto salarissen		€ 33.048	€ 36.720
Vakantiegeld		€ 2.472	€ 2.938
Vaste eindejaarsuitkering		€ -	€ -
Niet opgenomen vakantiedagen		€ -	€ -
		<u>€ 35.520</u>	<u>€ 39.658</u>
Belaste vergoedingen/bijtellings		€ -	€ -
Pensioenlasten (wg deel)		€ -	€ -
Pensioencompensatie		€ -	€ -
Overige beloningen op termijn		€ -	€ -
Uitkeringen beëindiging dienstverband		€ -	€ -
Totaal jaarinkomen 2022		<u>€ 35.520</u>	<u>€ 39.658</u>
Totaal jaarinkomen 2021		<u>€ 31.699</u>	<u>€ 39.624</u>

Het jaarinkomen van de individuele directieleden (in loondienst) blijft binnen het maximum van € 90.707 per 1 januari 2022 (1 FTE/12 mnd.) volgens de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties. Ook het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingsen, de pensioenlasten, de pensioencompensatie en de overige beloningen op termijn samen, blijven binnen het in de regeling opgenomen maximum van € 216.000 per jaar (per directielid).

Voor een toelichting op het beleid en de uitgangspunten voor de directiebezoldiging verwijzen we naar hoofdstuk 5 van het bestuursverslag.

Personeelskosten

Op 31 december 2022 zijn er 21 personeelsleden in dienst voor totaal 14,10 fte (gemiddeld 14,19 fte).

Op 31 december 2021 zijn er 19 personeelsleden in dienst voor totaal 12,05 fte (gemiddeld 11,25 fte).

Op 31 december 2022 zijn er 722 vrijwilligers en op 31 december 2021 waren dat er 637.

Huisvestingskosten

Huur bedrijfspand

	rekening 2022	begroting 2022	rekening 2021
€	7.800	€ 10.800	€ 7.800
€	7.800	€ 10.800	€ 7.800

Kantoor- en algemene kosten

Kosten salarisadministratie

Kantoorkosten

Accountantskosten

Contributies en abonnementen

Werk derden / Advieskosten

Bankrente en -kosten

Afschrijvingen

Verzekeringen algemeen

Betaalde vergoedingen

Overige algemene kosten

€	4.134	€ 3.000	€ 3.569
€	3.953	€ 9.000	€ 4.795
€	12.635	€ 10.000	€ 9.995
€	7.593	€ 7.300	€ 5.151
€	-	€ 12.000	€ 2.874
€	4.102	€ 3.000	€ 3.270
€	-	€ -	€ -
€	612	€ -	€ 163
€	-	€ -	€ 20.100
€	1.081	€ 2.000	€ 182
€	34.110	€ 46.300	€ 50.099

SOM VAN DE LASTEN

€	845.713	€ 819.209	€ 704.421
---	---------	-----------	-----------

Analyse verschil werkelijke cijfers en begroting 2022

	Werkelijk 2022	Begroting 2022	Vershil werkelijke cijfers en begroting 2022
BATEN			
Baten van particulieren	€ 379.944	€ 275.000	€ 104.944
Baten van bedrijven	€ 214.180	€ 150.000	€ 64.180
Baten van andere organisaties zonder winststreven	€ 385.906	€ 400.000	€ -14.094
	€ 980.030	€ 825.000	€ 155.030

Baten

De baten zijn dit jaar ruim € 155.000 meer dan begroot. In 2022 is besloten om extra inspanningen te verrichten voor het werven van gelden voor de nieuwbouw en inrichting van het kantoor in 2023. In 2022 zijn hiervoor € 135.595 aan gelden binnengekomen. Hiervan is in 2022 voor ondersteuning van acties t.b.v. de nieuwbouw € 10.468 aangewend. Aan reguliere baten is in 2022 € 20.000 meer binnengekomen dan begroot. Door de gedane inspanningen hebben we ervaren dat GlobalRize een steeds breder draagvlak krijgt.

	Werkelijk 2022	Begroting 2022	Vershil werkelijke cijfers en begroting 2022
LASTEN			
Aankopen en verwervingen	€ 183.642	€ 184.425	€ -783
Communicatiekosten	€ 98.777	€ 71.000	€ 27.777
Personeelskosten	€ 521.384	€ 506.685	€ 14.699
Huisvestingskosten	€ 7.800	€ 10.800	€ -3.000
Kantoor- en algemene kosten	€ 34.110	€ 46.300	€ -12.190
	€ 845.713	€ 819.210	€ 26.503

Aankopen en verwervingen

De kosten aankopen en verwervingen dit jaar zijn circa in de lijn gebleven met de begroting.

Communicatiekosten

De communicatiekosten dit jaar zijn circa € 28.000 hoger dan begroot.

Door communicatie rondom de nieuwbouw, het opzetten van een nieuwe website, het ontwerpen en implementeren van een nieuw logo zijn er meer uitgaven geweest dan begroot.

Personeelskosten

De personeelskosten zijn dit jaar circa € 15.000 hoger dan begroot.

Door het groeiende werk bij de taalteams zijn er meer vrijwilligers aangetrokken en er is een stijging van aantal vrijwilligers die hiervoor een vrijwilligersvergoeding ontvangen.

In 2022 zijn de kosten van de verzuimbegeleiding gestegen doordat een aantal werknemers langdurig ziek is geweest. Ook heeft een stijging plaatsgevonden van de overige personeelskosten.

Huisvestingskosten

De werkelijke huisvestingskosten zijn dit jaar € 3.000 minder dan begroot.

De verwachting voor 2022 was dat er extra kosten zouden worden gemaakt voor het bijhuren van een kantoorruimte.

Kantoor- en algemene kosten

De kantoor- en algemene kosten zijn dit jaar circa € 12.000 lager dan de begroot.

Er was een post voor advieskosten begroot in 2022, maar dit heeft niet plaatsgevonden.

Ondertekening

Vastgesteld en goedgekeurd te Wageningen op 7 april 2023

M.A.F. Vermin
Voorzitter

J.A. Schippers
Secretaris

H. van Huffelen
Penningmeester

J.C. van der Maas
Algemeen bestuurslid

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting GlobalRize Nederland

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting GlobalRize Nederland te Oldebroek gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting GlobalRize Nederland op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting GlobalRize Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties' is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Was getekend te Sliedrecht, 24 april 2023.

WITh Accountants B.V.
P. Alblas RA

Bijlage

Specificatie bestemmingsfondsen 2022

Bestemming	Saldo per 1-1-2022	In 2022 ontvangen bestemde giften		Besteed dit jaar	Saldo per 31-12-2022	Onttrekking boekjaar	Toevoeging boekjaar	Mutatie boekjaar
		komende jaren	overige					
Bestemmingsfonds taalteams								
Afrikaans	€ -	€ -	€ 157	€ 545	€ -			€ -
Albanees	€ 3.393	€ -	€ 1.017	€ 4.323	€ 87	€ -3.393	€ 87	€ -3.306
Amhaars	€ 10.010	€ -	€ 2	€ 3.418	€ 6.594	€ -3.418	€ 2	€ -3.416
Arabisch	€ -	€ -	€ 9.017	€ 14.575	€ -			€ -
Bengaals	€ -	€ -	€ 327	€ 4.024	€ -			€ -
Chichewa	€ 5.000	€ -	€ -	€ -	€ 5.000			€ -
Duits	€ -	€ -	€ 4.902	€ 5.489	€ -			€ -
Engels	€ 1.678	€ -	€ 29.770	€ 31.742	€ -	€ -1.678		€ -1.678
Farsi	€ -	€ -	€ 2.002	€ 601	€ 1.401		€ 1.401	€ 1.401
Fins	€ -	€ -	€ 2	€ 421	€ -			€ -
Frans	€ 9.246	€ -	€ 9.000	€ 6.285	€ 11.961	€ -6.285	€ 9.000	€ 2.715
Fulani	€ -	€ -	€ -	€ 350	€ -			€ -
Hindi	€ 11.459	€ -	€ 2.252	€ 1.819	€ 11.892	€ -1.819	€ 2.252	€ 433
Indonesisch	€ 811	€ -	€ 2	€ 1.100	€ -	€ -811		€ -811
Japans	€ -	€ -	€ 2	€ 297	€ -			€ -
Kannada	€ -	€ -	€ 2	€ -	€ 2		€ 2	€ 2
Koerdisch	€ -	€ -	€ 52	€ 711	€ -			€ -
Laotiaans	€ 1.497	€ -	€ 2.002	€ 3.200	€ 299	€ -1.497	€ 299	€ -1.198
Nederlands	€ -	€ -	€ 42	€ 4.747	€ -			€ -
Nepalees	€ -	€ -	€ 2	€ 1.200	€ -			€ -
Odia	€ -	€ -	€ 2.252	€ 707	€ 1.545		€ 1.545	€ 1.545
Oekraïens	€ -	€ -	€ -	€ 1.809	€ -			€ -
Oezbeeks	€ -	€ -	€ 2	€ 2.951	€ -			€ -
Pools	€ 10	€ -	€ 2	€ -	€ 12		€ 2	€ 2
Portugees	€ -	€ -	€ 2	€ 8.091	€ -			€ -
Roemeens	€ -	€ -	€ 2	€ 3.462	€ -			€ -
Russisch	€ 3.510	€ -	€ 2.127	€ 3.751	€ 1.886	€ -3.510	€ 1.886	€ -1.624
Spaans	€ -	€ -	€ 602	€ 17.504	€ -			€ -
Swahili	€ 707	€ -	€ 7.502	€ 5.114	€ 3.095	€ -707	€ 3.095	€ 2.388
Tagalog	€ -	€ -	€ 602	€ 675	€ -			€ -
Tamil	€ -	€ -	€ 2.252	€ 1.540	€ 712		€ 712	€ 712
Telugu	€ -	€ -	€ 2.262	€ 2.260	€ 2		€ 2	€ 2
Thais	€ 552	€ -	€ 2	€ 2.026	€ -	€ -552		€ -552
Turks	€ 30	€ -	€ 62	€ -	€ 92		€ 62	€ 62
Urdu	€ 2.970	€ -	€ 2	€ 2.153	€ 819	€ -2.153	€ 2	€ -2.151
Nieuwe talen / middelen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -			€ -
	€ 50.873	€ -	€ 78.225	€ 136.890	€ 45.399	€ -25.823	€ 20.349	€ -5.474
Bestemmingsfonds sponsorprogramma								
	€ -	€ -	€ 4.280	€ 5.404	€ -	€ -	€ -	€ 0
	€ -	€ -	€ 4.280	€ 5.404	€ -	€ -	€ -	€ 0
				<u>€ 142.294</u>				
Arabisch, Oman project								
	€ -	€ -	€ 20.904	€ 2.217	€ 18.687	€ -	€ 18.687	€ 18.687
	€ -	€ -	€ 20.904	€ 2.217	€ 18.687	€ -	€ 18.687	€ 18.687
Tussentelling taalteams								
	€ 50.873	€ -	€ 103.409	€ 144.511	€ 64.086	€ -25.823	€ 39.036	€ 13.213

Bestemming	Saldo per 1-1-2022	In 2022 ontvangen bestemde giften		Besteed dit jaar	Saldo per 31-12-2022	Onttrekking boekjaar	Toevoeging boekjaar	Mutatie boekjaar
		komende jaren	overige					
Bestemmingsfonds nieuwbouw	€ 5.000	€ 125.127	€ 10.468	€ 10.468	€ 130.127	€ -	€ 125.127	€ 125.127
	€ 5.000	€ 125.127	€ 10.468	€ 10.468	€ 130.127	€ -	€ 125.127	€ 125.127
Overige bestemmingsfondsen								
	€ -	€ -	€ 6.225	€ 26.274	€ -			€ -
	€ -	€ -	€ 2.000	€ 21.328	€ -			€ -
	€ -	€ 200	€ -	€ -	€ 200		€ 200	€ 200
	€ 2.336	€ -	€ 9.000	€ 12.840	€ -	€ -2.336		€ -2.336
	€ 1.779	€ -	€ 6.000	€ 10.306	€ -	€ -1.779		€ -1.779
	€ -	€ -	€ 4.750	€ 15.633	€ -			€ -
	€ -	€ -	€ 8.500	€ 15.100	€ -			€ -
	€ 1.500	€ -	€ 6.000	€ 31.294	€ -	€ -1.500		€ -1.500
	€ -	€ -	€ 19.485	€ 35.706	€ -			€ -
	€ -	€ -	€ 5.000	€ 12.245	€ -			€ -
	€ -	€ -	€ 1.500	€ 13.131	€ -			€ -
	€ -	€ -	€ 20.230	€ 24.710	€ -			€ -
	€ -	€ -	€ 17.705	€ 45.386	€ -			€ -
	€ -	€ -	€ 8.064	€ 17.973	€ -			€ -
	€ -	€ -	€ 5.000	€ 20.489	€ -			€ -
	€ -	€ -	€ 700	€ 19.056	€ -			€ -
	€ 9.506	€ -	€ -	€ 8.292	€ 1.214	€ -8.292		€ -8.292
	€ 15.121	€ 200	€ 120.159	€ 329.763	€ 1.414	€ -13.907	€ 200	€ -13.707
Totaal	€ 70.994	€ 125.327	€ 234.036	€ 484.742	€ 195.627	€ -39.730	€ 164.363	€ 124.633
Totaal ontvangen bestemde giften			€ 359.363					
Onttrekkingen in boekjaar	€ -39.730							
Toevoegingen in boekjaar	€ 164.363							
Mutatie volgens resultaatbestemming		€ 124.633						
Saldo per 31 december 2022	€ 195.627							

Toelichting bestemmingsfondsen

Het eindsaldo van de bestemmingsfondsen bestaat uit dat deel van de bestemde giften dat niet in het lopende jaar is besteed plus de specifiek voor komende jaren bestemde giften.

De bestemde giften waarvan door de giftgever is aangegeven dat het bestemd is voor komende jaren zijn in bovenstaande specificatie apart zichtbaar gemaakt in de kolom 'komende jaren'.

In 2021 is € 5.000 als gift ontvangen voor het opstarten van het taalteam Chichewa, nog te besteden in 2023.

In 2021 is € 5.000 als gift ontvangen voor het nieuwe kantoor te besteden na definitieve oplevering van het nieuwe kantoor in 2023.

In 2022 is totaal € 135.595 aan giften ontvangen voor het nieuwe kantoor te besteden ook na definitieve oplevering, hiervan is in 2022 voor ondersteuning van acties t.b.v. de nieuwbouw € 10.468 aangewend.

In 2020 is € 20.000 ontvangen als investering in een social media expert. Hiervan is in 2023 nog € 1.214 te besteden.