

Stichting Wakibi

Amsterdam

Rapport inzake de jaarrekening 2025

INHOUDSOPGAVE

1 SAMENSTELLINGSVERKLARING	3
1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant	4
2 BESTUURSVERSLAG	5
3 JAARREKENING 2025	16
3.1 Balans per 31-12-2025	17
3.2 Staat van baten en lasten	19
3.3 Resultaatbestemming	19
3.4 Overzicht lastenverdeling	20
3.5 Kasstroomoverzicht over 2025	21
3.6 Algemene toelichting	22
3.7 Grondslagen voor financiële verslaggeving	23
3.8 Toelichting op balans	26
3.9 Toelichting op staat van baten en lasten	29
3.10 Overige toelichtingen	31
4 BIJLAGEN	33
4.1 Begroting	34

1 SAMENSTELLINGSVERKLARING

SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht en het bestuur van Stichting Wakibi

De jaarrekening van Stichting Wakibi te Amsterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Rijk C2 'Kleine fondsenwervende organisaties'. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Wakibi. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Was getekend te Sliedrecht, 13 april 2026.

WITH Accountants B.V.
M. Stuij AA

2 BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag

Stichting Wakibi

Stichting Wakibi (hierna: Wakibi) gaat de strijd tegen armoede aan door kredietverleners in Nederland en België en ondernemers in ontwikkelingslanden met elkaar te verbinden. Door te ondernemen kunnen mensen en hun families een beter bestaan opbouwen en dat heeft tegelijkertijd een positief effect op hun omgeving.

ANBI status en CBF-erkenning

Wakibi is een Nederlandse non-profit organisatie, opgericht op 25 oktober 2011.

Wakibi is een ANBI-instelling en heeft een CBF-erkenning als goed doel.

Missie

Een wereld van verschil maken door mensen die iets goeds willen starten te verbinden met mensen die iets goeds willen steunen met een kleine lening.

Of het nu gaat om een weefgetouw, een nieuwe voorraad zaden, of geld voor een opleiding: door een lening kan iemand een goed plan realiseren. Wat zorgt voor extra inkomsten, perspectief en meer zelfredzaamheid voor de lener én de mensen in de directe omgeving. Kinderen kunnen naar school, familie kan naar de dokter, boodschappen kunnen worden gedaan bij lokale winkels.

Visie

Iedereen met een goed plan moet toegang hebben tot de middelen om op eigen kracht een beter bestaan op te bouwen.

Een begin maken, moet mogelijk zijn. Overal ter wereld zijn mensen met plannen, ambities en de wil om vooruit te komen. Maar voor miljoenen mensen ontbreekt het aan toegang tot financiering om te kunnen starten. Wakibi wil dat iedereen met een goed plan toegang heeft tot financiële middelen om te werken aan een beter leven, zelfstandig en zelfredzaam.

Doelstelling

De doelstelling van Wakibi is (substantiële) groei van het uitgeleende bedrag. Dit uit zich in:

- Groei en behoud van uitleners
- Verkrijgen van donaties om de organisatie te kunnen laten draaien

Het Wakibi platform

Via het online platform www.wakibi.nl slaat Wakibi een brug tussen maatschappelijk betrokken Nederlandse en Belgische particulieren en ondernemers met ondernemers in ontwikkelingslanden. Als uitlener ben je volledig in controle over wat er met je geld gebeurt. Deelnemers kiezen zelf welke ondernemers zij ondersteunen met een bedrag vanaf €25. Van alle leningen gaat 100% naar het door de kredietverstrekker gekozen project. Wanneer de lening is terugbetaald, kan het geld opnieuw in een project worden geïnvesteerd of teruggestort worden op de eigen bankrekening. Gemiddeld wordt 98% van de leningen terugbetaald door de lener en kun je met het oorspronkelijk ingelegde bedrag achtereenvolgens meerdere projecten steunen. De kredietverstrekker krijgt geen rendement op de lening en draagt zelf het valutarisico en het risico van wanbetaling op de lening. De uitlener heeft de mogelijkheid om bij het uitlenen een vrijwillige donatie te doen om bij te dragen in de kosten van de organisatie.

Stichting Wakibi 2025

Communicatie belanghebbenden

Stichting Wakibi hecht groot belang aan haar communicatie met alle (potentiële) belanghebbenden (uitleners, donateurs, partners, vrijwilligers en collega's). Het online platform biedt veel informatie voor belanghebbenden. Daarnaast verstrekken we informatie via onze social media-kanalen zoals LinkedIn, Instagram en Facebook en via onze podcasts. Uitleners ontvangen op regelmatige basis e-mails met informatie over de door hen verstrekte leningen. Ook Partners en donateurs ontvangen regelmatig informatie.

Service desk

In 2025 zijn bij de Service desk 341 (2024: 327) vragen en opmerkingen binnengekomen. De aard van de vragen zijn zeer divers, zoals financiële overzichten, status van leningen, vergeten wachtwoorden, opheffen account of inlogproblemen. Gemiddeld wordt een ticket binnen 2 dagen behandeld of wordt de afzender een bericht gestuurd met welke actie wordt ondernomen.

Financiering Wakibi

Wakibi is efficiënt ingericht en houdt de kosten laag. Mede door de inzet van vrijwilligers, sponsors, gratis dienstverlening en particuliere donaties voor onze organisatiekosten is het mogelijk dat 100% van de verstrekte leningen ten goede komt aan de geselecteerde projecten en de ondernemers in ontwikkelingslanden. Wakibi houdt geen percentage in op de verstrekte leningen voor de kosten van de organisatie en ontvangt ook geen rente of enige vergoeding over de verstrekte leningen aan de ondernemers. Een uitzondering op deze regel is het door Wakibi beheerde Women Empowerment Fonds. Bij dit fonds wordt 8% in mindering gebracht op de gestorte geldbedragen ter dekking van de uitvoeringskosten.

Donaties voor de bedrijfskosten van Wakibi zijn essentieel om de (vrijwilligers-)organisatie draaiende te houden en te blijven innoveren. Dankzij bijdragen van leden en bedrijven kan Wakibi meer ondernemers in ontwikkelingslanden ondersteunen en de impact vergroten. Om deze groei voort te zetten, zoekt Wakibi voortdurend betrokken donateurs die dit mogelijk maken.

Samenwerking Kiva

Om de leningen mogelijk te maken werkt Wakibi nauw samen met Kiva, een Amerikaanse non-profit organisatie die particulieren de mogelijkheid geeft leningen te verstrekken aan ondernemers in ontwikkelingslanden. Kiva heeft als doel om armoede in de wereld te verminderen met behulp van het verstrekken van deze kleine leningen. Voor dit doel maakt Kiva gebruik van het internet en een wereldwijd netwerk van microfinanciering organisaties. Als partner maakt Wakibi gebruik van Kiva's netwerk en infrastructuur (projecten, leningen en lokale veldpartners). Door de samenwerking is er een keuze uit meer dan 8.000 projecten.

Kiva MicroFonds and Subsidiaries heeft op 12 december 2024 haar resultaten over het boekjaar 1 juli 2023 t/m 30 juni 2024 gepubliceerd en de Kiva MicroFonds and Subsidiaries jaarrekening is voorzien van een goedkeurende accountantsverklaring.

De Amerikaanse Charity Navigator, een onafhankelijke organisatie die goede doelen beoordeelt op financiële gezondheid, transparantie en impact, heeft deze organisatie beoordeeld met 4 sterren als 'great'. Dit geeft aan dat zij betrouwbaar en impactvol is en dat donateurs met vertrouwen kunnen bijdragen.

Wakibi is een onafhankelijke Nederlandse stichting en is op financieel en organisatorisch vlak volledig zelfstandig. Wakibi berekent geen rente aan de ontvangers van de leningen en brengt geen kosten in rekening. Uitleners ontvangen geen rendement.

Stichting Wakibi 2025

Per eind 2025 staat er \$ 2,084,236 (2024: \$ 1,812,955) uit aan lopende leningen. Dit betreft voornamelijk leningen die zijn verstrekt in de afgelopen twaalf maanden.

Resultaten 2025

Wakibi heeft volgens haar statuten tot doel dat zij zich inzet voor de groei en behoud van uitleners en om donaties te verkrijgen om de organisatie te kunnen laten draaien. Haar indirecte doel is om de strijd aan te gaan tegen de armoede in ontwikkelingslanden door kredietverleners vanuit Nederland en België te verbinden met ondernemers in ontwikkelingslanden.

In 2025 is Wakibi erin geslaagd om beide doelstellingen te realiseren. We hebben voldoende donaties ontvangen om de organisatie te laten draaien. Ook is het aantal actieve uitleners gestegen en is het uitgeleende bedrag aanzienlijk gestegen om meer impact te kunnen maken.

De impact betreft ondernemers die een eigen bedrijf kunnen opzetten, laten groeien of beter laten functioneren. Nagenoeg alle leningen worden terugbetaald (meer dan 98%). Met de verstrekte leningen worden ondernemingen opgebouwd die niet alleen effect hebben op de ondernemer zelf maar ook op meerdere mensen om hem of haar heen.

De behaalde resultaten in de ontwikkelingslanden worden gemonitord door onze samenwerkingspartner Kiva en de lokale partners die de financieringen begeleiden. Uitleners ontvangen regelmatig mails met betrekking tot 'hun' projecten. De projecten worden geselecteerd door Kiva en worden via de website van Wakibi aangeboden aan onze uitleners.

Het behoud van uitleners is in 2025 door diverse acties sterk verbeterd. Het belangrijkste doel van Wakibi is om jaarlijks een substantiële groei in de verstrekte leningen aan de ondernemers in ontwikkelingslanden te realiseren. In 2025 is een groei gerealiseerd van 17%. Het bestuur is tevreden met deze groei.

Het streven om 900 nieuwe actieve leden te binden is met 808 (2024: 792) nieuwe leden niet volledig gerealiseerd. Een belangrijk reden hiervoor is dat Wakibi minder actief heeft kunnen zijn op de Social Media. Belangrijk om te melden is dat het aantal actieve uitleners is gestegen van 3.163 eind 2024 tot 4.308 eind 2025. Dit is gerealiseerd door een actievere benadering van personen die gedurende een langere periode hun krediet niet hebben uitgeleend.

Financiële resultaten 2025

De opbrengsten zijn toegenomen tot €478.534 tegenover €198.199 in 2023. De stijging wordt in belangrijke mate verklaard door een bate uit hoofde van een in 2025 ontvangen erfenis. Hiervan is €40.000 aangewend in het jaar 2025 en het restant zal aangewend worden in 2026 en 2027.

Eind 2024 heeft het bestuur haar Visie 2030 geformuleerd met als doel dat de komende jaren versneld zal worden gewerkt aan meer dan substantiële groei in het uitleenbedrag en vandaaruit gerealiseerde impact. Om dat doel te kunnen bereiken kwam de erfenis precies op het juiste moment. Hierdoor kunnen we gebruik maken van externe organisaties die ons helpen bij het realiseren van de Visie 2030.

Stichting Wakibi 2025

In 2025 zijn de kosten van Wakibi gestegen van €198.197 in 2024 naar €288.134 in 2025. De kosten betreffen met name salariskosten en marketingkosten. Daarnaast zijn de kosten van de website en IT-kosten belangrijke kostenposten.

Het positieve saldo over het jaar 2025 ad €190.867 is toegevoegd aan de continuïteitsreserve van Wakibi. In 2024 was het resultaat nagenoeg nihil.

Het beleid voor de omvang van de reserve is erop gericht dat Wakibi minimaal voor één jaar haar vaste kosten kan betalen.

Uitgeleende gelden

Sinds de oprichting in 2011 van Wakibi hebben de leden in totaal €14.047.105 (2023: €11.074.995) uitgeleend.

In het jaar 2025 bedraagt het uitgeleende bedrag €2.970.110 tegenover €2.543.025 in 2024.

Het percentage wanbetalingen in 2025 is evenals vorig jaar 1,8% van de beëindigde leningen. Het risico van wanbetaling is een risico voor de verstrekkers van de leningen en niet voor Wakibi.

Wakibi motiveert haar leden hun saldo sneller uit te lenen maar desalniettemin is het tegoed van leden hoog per 31 december 2025 €399.343 (2024: €412.199). In overeenstemming met de algemene voorwaarden worden leden wanneer er geen activiteiten op hun Wakibi account zijn gemaild om in actie te komen. Wanneer er, na meerdere herinneringen, na 12 maanden geen activiteiten zijn, valt het saldo van het lid vrij ten gunste van Wakibi. In 2025 is er €10.440 vrijgevallen aan saldi die stil stonden tegenover €10.016 in 2024.

Door valutaschommelingen tussen de euro en de dollar kan het voorkomen dat het terugbetaalde bedrag in euro's hoger is dan het bedrag van de lening. In 2025 was er een vrijval van €540 tegenover €6.878 in 2024. Door de gedaalde koersen was er in 2025 sprake van een zeer geringe vrijval.

Sinds 2018 verstrekt Wakibi ook leningen uit eigen middelen, voor deze leningen ligt het risico bij Wakibi en hiervoor heeft Wakibi een voorziening getroffen voor de oninbaarheid en het valutarisico.

Het Women Empowerment Fonds

Het Women Empowerment Fonds (WEF) is een specifiek fonds dat in september 2021 door Wakibi is opgezet en gericht is op vrouwen. Vrouwen hebben minder makkelijk toegang tot officiële financiële instellingen, zoals banken, omdat zij bijvoorbeeld geen onderpand hebben, zoals een huis of land. De uitleen van dit fonds wordt door Wakibi verzorgd. Hiervoor wordt 8% in mindering gebracht op het gestorte geldbedrag.

Sinds de oprichting van het Women Empowerment fonds in 2021 in totaal €1.357.687 uitgeleend.

In het jaar 2025 is er €455.725 uitgeleend tegenover €440.855 in 2024.

Stichting Wakibi 2025

Fondsenwerving

Fondsenwerving voor de organisatie kosten van Wakibi vindt op meerdere manieren plaats:

- Benadering van bedrijven en andere stichtingen om bij te dragen in de kosten van Wakibi, al dan niet gecombineerd met het starten van een Impactfonds om naast het ondersteunen van Wakibi tevens leningen te verstrekken aan ondernemers in ontwikkelingslanden.
- Online donaties; op het moment dat iemand een lening verstrekt aan een ondernemer in een ontwikkelingsland vragen we om een bescheiden donatie ter dekking van de organisatiekosten van Wakibi.
- Vrijval van saldi die meer dan een jaar, ondanks herhaalde mails, niet aangewend zijn door de uitlener.
- In 2025 heeft Wakibi een erfenis ontvangen. Deze zal grotendeels aangewend worden voor de realisatie van de Visie 2030.

Wakibi probeert haar kosten zo laag mogelijk te houden. In de afgelopen jaren ligt het percentage 'besteed aan doelstelling' rond de 70%.

Samenwerking met bedrijfspartners en sponsors

De samenwerking met bedrijven is voor Wakibi van grote waarde. Dankzij hun steun kan Wakibi de operationele kosten dekken, impact maken en deze verder vergroten. Daarnaast brengt de betrokkenheid van bedrijven waardevolle innovatieve ideeën, expertise en ervaring met zich mee, die Wakibi helpen bij het uitvoeren van haar activiteiten.

Bedrijfspartners van Wakibi dragen bij aan een veelbelovende toekomst voor ondernemers wereldwijd. Ze begrijpen als geen ander wat er nodig is om ondernemer te zijn en kennen de waarde van een krediet. Bij Wakibi starten bedrijven hun eigen Social Impact Fonds, waarmee Wakibi op maat uitleent. Zo worden commerciële activiteiten vertaald naar de maatschappelijke doelstellingen van het fonds.

Wakibi ontzorgt bedrijven door hen nauwkeurig te informeren met real-time impactrapportages. Daarnaast ondersteunt Wakibi bij de activatie van het fonds in de communicatiekanalen van het bedrijf en helpt met de integratie in het MVO-beleid.

Organisatie

Stichting Wakibi is op 25 oktober 2011 bij notariële akte opgericht en is statutair gevestigd in Amsterdam, thans kantoorhoudende in Rockanje. De statuten zijn opvraagbaar bij het secretariaat. Wakibi is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 53277201.

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn terstond en onbeperkt herbenoembaar. Het bestuur bestaat uit de volgende leden:

		Datum aftreden/herverkiezing
Remmelt van der Wal	voorzitter	1 juni 2026
Arja Hilberdink	penningmeester	1 juli 2027
Marije Roozendaal	algemeen lid – directeur marketing & communicatie	1 november 2028
Vacature	algemeen lid – directeur fondsenwerving	

Arend-Jan Copini is per 1 maart 2026 teruggetreden als bestuurslid van Wakibi. Wij willen hem bedanken voor zijn bijdrage aan de verdere groei van Wakibi en in het bijzonder voor de vernieuwde proposities voor bedrijven en andere stichtingen.

Stichting Wakibi 2025

Vergaderingen

Het bestuur heeft in 2025 op regelmatige basis (gemiddeld eenmaal per drie weken) vergaderd. De belangrijkste tijdens deze vergaderingen besproken onderwerpen zijn:

- Jaarcijfers 2024
- Visie 2030
- Merkstrategie en merkidentiteit
- Sponsoring en impactfondsen
- Marketingactiviteiten
- Automatisering (incl. PowerBI en website)
- Begroting 2026

Integriteitsbeleid

Integriteit is voor Wakibi van groot belang en daarom is er een gedragscode opgesteld die het gewenste gedrag binnen Wakibi beschrijft. De gedragscode staat op <https://www.wakibi.nl/over> en geldt voor alle medewerkers en vrijwilligers van Wakibi. Er is een onafhankelijk vertrouwenspersoon die meldt dat bij haar geen meldingen zijn geweest over mogelijke overtredingen van de gedragscode.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

De risico's van de leningen van leden zijn zowel wat betreft het kredietrisico als het valutarisico voor rekening van de verstrekkers van deze leningen. Sinds 2018 verstrekt Wakibi leningen uit de beschikbare liquiditeit, het risico van deze leningen ligt bij Wakibi waarvoor een voorziening is gevormd. Jaarlijks worden risico's geëvalueerd binnen het bestuur en besproken met de RvT.

Doelstellingen 2026

De overkoepelende doelstelling van Wakibi blijft: structurele groei van het totale uitgeleende bedrag, met een gezonde balans tussen groei van uitleners, partners en impact.

1. Groei uitgeleend bedrag
 - +17% groei ten opzichte van 2025
 - € 3,0 miljoen (2025) → € 3,6 miljoen (2026)
2. Groei aantal uitleners
 - Groei van ca. 7–9%
 - 4.300 actieve uitleners (2025) → 4.700 actieve uitleners (2026)
 - Focus op behoud, activatie en hogere inzet per uitlener
3. Groei aantal partners (sponsoren)
 - Stabilisatie na sterke groei in 2025
 - 25 sponsoren (2025) → behoud en verdieping in 2026
 - Focus op langere samenwerkingen en hogere impact per partner

Vrijwilligers

Het bestuur is tevreden met de groei van het uitgeleend bedrag en de bereikte resultaten. Zonder onze vrijwilligers zou Wakibi deze resultaten niet hebben gerealiseerd! Het bestuur is de vele vrijwilligers die actief zijn voor de stichting zeer dankbaar!

Stichting Wakibi 2025

Amsterdam, 13 april 2026

Bestuur:

Remmelt van der Wal
Voorzitter

Arja Hilberdink
Penningmeester

Vacature
Lid met aandachtsgebied
Directeur Fondsenwerving

Marije Roozendaal
Lid met aandachtsgebied
Directeur Marketing & Communicatie

Namens de Raad van Toezicht:

Werner van Eck

Verslag van de Raad van Toezicht

Toezihtsvisie

De Raad van Toezicht (hierna RvT) van de stichting Wakibi (hierna de RvT) toetst of het Bestuur bij haar beleidsvorming en de uitvoering van haar Bestuurstaken oog houdt op het belang van de organisatie van de stichting in relatie tot de maatschappelijke functie van de stichting en een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de belangen van allen die bij de stichting betrokken zijn.

Samenstelling van de Raad van Toezicht:

De RvT van de Stichting Wakibi bestaat uit de volgende leden:

Werner van Eck	Voorzitter
Geboortedatum	30 januari 1968
Expertise	Algemeen management
Aftreden/herverkiezing	19 mei 2026
Nicole Opreij	Lid
Geboortedatum	22 maart 1970
Expertise	Marketing en commercie
Aftreden/herverkiezing	29 oktober 2028
Eleonoor Hintzen-Cuppen	Lid
Geboortedatum	15 mei 1962
Expertise	Marketing en commercie
Aftreden/herverkiezing	5 februari 2026
Hans Vloemans	Lid
Geboortedatum	27 december 1951
Expertise	Financiën en verslaglegging
Aftreden/herverkiezing	3 oktober 2028

Geen van de leden van de RvT verkrijgen een honorering of onkostenvergoeding.
Er is gedurende 2025 geen specifieke commissie ingesteld door de RvT.

Een lid van de RvT wordt voor een periode van vier jaar aangesteld, waarna de aanstelling kan worden verlengd met een additionele periode van vier jaar.

Wat heeft de Raad van Toezicht besproken, gedaan en goedgekeurd in 2025;

- 3 vergaderingen gehouden met het voltallige bestuur: in februari, mei en september. In December is een vergadering gehouden waarbij het bestuur door 1 persoon was vertegenwoordigd
- Goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekening 2024
- Advies gegeven op diverse beleidsterreinen
- Governance van de Stichting geëvalueerd.
- Risicoanalyse besproken met het bestuur
- Het strategische plan tot en met 2030 is besproken en goedgekeurd, op basis daarvan wordt het jaarplan 2026 geconcretiseerd

Stichting Wakibi 2025

Bestuursmodel

Wakibi hanteert het bestuursmodel waarin twee lagen aanwezig zijn: de RvT en het Bestuur. Het Bestuur is bevoegd om Bestuursbesluiten te nemen en is eindverantwoordelijk. De RvT houdt toezicht op het Bestuur.

Functioneren

De RvT heeft het functioneren van het bestuur geëvalueerd en is tevreden over de prestaties en de communicatie met het bestuur en de directie. De onderlinge communicatie en samenwerking binnen het bestuur verdient aandacht. In overleg tussen RvT en bestuur zijn maatregelen genomen om deze verder te versterken, onder andere door support van een coach.

De RvT is tevreden over de behaalde groei in de verstrekte leningen. De aangescherpte proposities voor potentieel nieuwe partners beginnen hun vruchten af te werpen.

De website is in 2025 verder verbeterd waardoor navigatie voor zowel bedrijven als particulieren duidelijker en eenvoudiger is geworden.

In 2025 heeft Wakibi een mooi bedrag uit een nalatenschap ontvangen waarmee de lange termijn strategie verder vormgegeven kan worden. In 2025 is in samenwerking met een extern reclamebureau een nieuwe huisstijl en campagne ontwikkeld.

Remuneratie

De RvT heeft de remuneratie van de betaalde bestuursleden besproken en goedgekeurd.

De remuneratie is in overeenstemming met de “regeling beloningen directeuren van goede doelen ten behoeve van besturen en raden van toezicht” van de brancheorganisatie Goede Doelen Nederland.

Verantwoordingsverklaring

De RvT onderschrijft de volgende principes voor goed bestuur:

1. Binnen de Stichting is het toezicht duidelijk gescheiden van het bestuur en de uitvoering;
2. De Stichting werkt voortdurend aan een optimale besteding van middelen zodat doelstellingen effectief en doelmatig worden gerealiseerd;
3. De Stichting streeft naar optimale relaties met belanghebbenden.

Dank

Graag dankt de Raad van Toezicht het bestuur, de directie, alle vrijwilligers, alle verstrekkers van leningen, de donateurs en sponsors voor hun inzet en resultaten in het afgelopen jaar.

Amsterdam, 13 april 2026

Werner van Eck
Voorzitter Raad van Toezicht

Stichting Wakibi 2025

Leden bestuur en toezichthouders

Bestuur

Het bestuur van Stichting Wakibi bestaat uit 4 leden:

Remmelt van der Wal – voorzitter, tevens aandachtsgebied IT

Nevenfuncties: Senior projectmanager KWD Resultaatmanagement

Benoemd: 1 juni 2022

Arja Hilberdink – penningmeester

Nevenfuncties: Bedrijfskundig adviseur Claassen, Moolenbeek & Partners

Voorzitter Bestuur Stichting Nieuwe Generatie Brasil

Voorzitter Raad van Toezicht KPO Roosendaal

Voorzitter Raad van Toezicht SKR Kinderopvang Ridderkerk

Benoemd: 1 juli 2023

Marije Roozendaal – lid met aandachtsgebied directeur marketing & communicatie

Nevenfuncties: Voorzitter WomenLink

Benoemd: 1 november 2020

Vacature – lid met aandachtsgebied directeur fondsenwerving

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestaat uit de volgende leden:

Werner van Eck

Functies: Jotron MEP, managing director

Travel Doctor, directeur

Benoemd: 19 mei 2022

Nicole Opreij

Functies: Meaningful branding, owner

Stichting Think Big Act Now, zakelijk leider

Bouwcenter Jan Opreij B.V., adviseur

Benoemd: 29 september 2020

Eleonoor Hintzen-Cuppen

Functies: Rebel, Principal Consultant

CHIO Rotterdam, bestuurslid

Verhagen Stichting, bestuurslid

Benoemd: 5 februari 2022

Hans Vloemans

Functie: Land van Ons coöperatie UA, bestuurslid

Benoemd: 3 oktober 2024

3 JAARREKENING 2025

3.1 BALANS PER 31-12-2025

ACTIVA

Na resultaatbestemming

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Vaste activa		
Materiële vaste activa	2.254	1.585
Vlottende activa		
Vorderingen	208.074	194.502
Liquide middelen	629.507	400.720
Totaal	<u>839.835</u>	<u>596.807</u>

PASSIVA

Na resultaatbestemming

		31-12-2025		31-12-2024
	€	€	€	€
Reserves en fondsen				
Continuïteitsreserve	328.802		137.935	
		328.802		137.935
Kortlopende schulden				
Crediteuren	35.578		1.563	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.463		9.516	
Overige schulden	471.992		447.793	
		511.033		458.872
Totaal		<u>839.835</u>		<u>596.807</u>

3.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
BATEN			
Baten van particulieren	414.874	97.000	120.452
Baten van bedrijven	37.260	100.000	77.747
Baten van andere organisaties-zonder-winststreven	26.400	-	-
	<u>478.534</u>	<u>197.000</u>	<u>-</u>
Som van de geworven baten			
Overige baten	-	-	-
Som van de baten	<u>478.534</u>	<u>197.000</u>	<u>198.199</u>
LASTEN			
Besteed aan doelstellingen	186.381	161.150	139.968
Wervingskosten	60.718	46.250	31.907
Kosten beheer en administratie	29.837	25.350	16.141
Som van de lasten	<u>276.936</u>	<u>232.750</u>	<u>188.016</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	201.598	-35.750	10.183
Saldo financiële baten en lasten	10.731	2.500	10.181
Saldo van baten en lasten	<u>190.867</u>	<u>-38.250</u>	<u>2</u>

* Het positieve saldo van baten en lasten is het gevolg van een ontvangen erfenis in 2025. Deze is deels besteed in 2025 en zal verder aangewend worden in 2026 en 2027.

** De begroting 2025 is gedurende het jaar bijgesteld en wijkt daarmee af van de begroting 2025 zoals in de jaarrekening 2024 opgenomen.

3.3 RESULTAATBESTEMMING

	Realisatie 2025		Realisatie 2024
	€		€
Resultaatbestemming reserves en fondsen			
Continuïteitsreserve	190.867	-	2
Bestemd resultaat	<u>190.867</u>	<u>-</u>	<u>2</u>

3.4 OVERZICHT LASTENVERDELING

	Besteed aan doelstellingen	Wervings- kosten	Kosten beheer en administratie	Totaal 2025
	€	€	€	€
Lasten				
Directe kosten	300	2.703	-	3.003
Communicatiekosten	44.493	44.492	-	88.985
Personeelskosten	120.640	13.405	-	134.045
Algemene kosten	19.891	-	29.837	49.728
Afschrijvingen	1.057	118	-	1.175
Totaal lasten	186.381	60.718	29.837	276.936

	Totaal 2025	Begroting 2025	Totaal 2024
	€	€	€

Lasten

Directe kosten	3.003	6.000	3.386
Communicatiekosten	88.985	56.000	37.718
Personeelskosten	134.045	128.000	124.468
Algemene kosten	49.728	42.250	26.902
Afschrijvingen	1.175	500	542
Totaal lasten	276.936	232.750	188.016

Doelbestedingspercentage van de baten:

Bestedingen aan

doelstellingen/totale baten *

39,0% 81,8% 70,6%

* Percentage wordt in 2025 beïnvloed door een ontvangen erfenis. Gebruikelijk ligt dit percentage tussen de 70 en 80%.

Doelbestedingspercentage van de lasten:

Bestedingen aan

doelstellingen/totale lasten

67,3% 69,2% 74,4%

Percentage wervingskosten:

Wervingskosten/som van de
geworven baten

12,7% 23,5% 16,1%

Percentage kosten beheer en administratie:

Kosten beheer en

administratie/totale lasten

10,8% 10,9% 8,6%

3.5 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

Indirecte methode

	2025	2024
	€	€
Overschot/tekort	201.598	10.183
Afschrijvingen	1.175	542
Financiële baten en lasten	4.748	-2.076
Mutatie van overige vorderingen	-13.572	-17.549
Mutatie van overige kortlopende schulden	52.161	106.754
Kasstroom uit operationele activiteiten	246.110	97.854
Investerings in materiële vaste activa	-1.844	-1.499
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-1.844	-1.499
Netto-kasstroom	244.266	96.355
Koers- en omrekeningsverschillen	-15.479	-8.105
Mutatie in liquide middelen	228.787	88.250

Stichting Wakibi
Amsterdam

3.6 ALGEMENE TOELICHTING

Naam rechtspersoon	Stichting Wakibi
Rechtsvorm	Stichting
Zetel rechtspersoon	Amsterdam
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	53277201

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting Wakibi, statutair gevestigd te Amsterdam betreft:

Het ondersteunen van ondernemende mensen in ontwikkelingslanden zodat zij een zelfstandig bestaan kunnen opbouwen en daarbij al hetgeen te verrichten dat met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- het adviseren en delen van kennis op het gebied van financiering en ondernemen;
- het faciliteren van de benodigde (financiële) middelen (microfinanciering) en het monitoren van het gebruik daarvan;
- het verwerven van vrijwilligers die ter plaats hun kennis en kunde daartoe kosteloos beschikbaar stellen.

Locatie feitelijke activiteiten

De organisatie heeft geen kantoor. Het post- en bezoekadres is bij één van de bestuursleden in Rockanje.

3.7 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening 2025 is opgesteld overeenkomstig Richtlijn C2 'Kleine Fondsenwervende Organisaties' van de Raad voor de Jaarverslaggeving en de andere hoofdstukken van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteit van de organisatie.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Vreemde valuta

Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers op transactiedatum.

In vreemde valuta luidende monetaire activa en verplichtingen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. In vreemde valuta luidende niet-monetaire activa en verplichtingen die tegen reële waarde worden gewaardeerd, worden naar de functionele valuta omgerekend tegen de wisselkoersen die golden op de data waarop de reële waarden werden bepaald. In vreemde valuta luidende niet-monetaire activa en verplichtingen die op basis van historische kosten worden gewaardeerd, worden niet opnieuw omgerekend.

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn, baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Stelselwijzigingen

In het boekjaar 2025 heeft er een stelselwijziging plaatsgevonden van RJ 650 naar RJk C2, als gevolg van de aanpassingen in de verslaggevingsregels. Dit heeft geen invloed op de cijfers of de reserves en fondsen.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en (eventuele) bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen op materiële vaste activa vinden lineair plaats op basis van een vast percentage van de aanschafwaarde, op basis van verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

Debiteuren en overige vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Vordering op Kiva

De onder vlottende activa opgenomen vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen. De vordering op Kiva in Amerikaanse dollars wordt gewaardeerd tegen historische waarde van de leningen minus

Stichting Wakibi
Amsterdam

aflossingen en minus afboekingen wegens oninbaarheid en eventuele koersverschillen. Het risico voor oninbaarheid en eventuele koersverliezen zijn voor rekening van de verstrekkers van de leningen, de leden van Wakibi.

Leningen

Leningen zijn gewaardeerd tegen de waarde van het verstrekte bedrag, voor het risico van oninbaarheid en valutaverliezen is een voorziening opgenomen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending voor een specifiek doel.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden en overlopende passiva worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Baten

Vervallen cadeaubonnen

Cadeaubonnen die gekocht zijn en niet binnen jaar omgezet zijn in een lening komen te vervallen ten gunste van de stichting.

Vrijval stilstaande gelden

Wanneer er gedurende 12 maanden geen activiteit is op een Wakibi leden account, dan valt het saldo vrij ten gunste van Wakibi.

Vrijval hogere terugbetalingen

Door valutaschommelingen tussen de euro en de dollar kan het voorkomen dat het terugbetaalde bedrag in euro's hoger is dan het bedrag van de lening. Het verschil komt ten gunste van Wakibi.

Vergoeding Women Empowerment Fonds

Wakibi voert het beheer over het Women Empowerment Fonds en ontvangen hiervoor een vergoeding van 8% van de inleg.

(Online) Donaties

Donaties worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft. Donaties zijn vrijwillige bijdragen van verstrekkers van leningen voor het dekken van de kosten van de organisatie van Wakibi.

Giften

Giften van een zaak in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde in Nederland. Giften bestaande uit diensten worden niet financieel verantwoord, tenzij dit op geld waardebare diensten van bedrijven betreft. De niet financiële bijdrage die door vrijwilligers wordt geleverd, wordt niet in de staat van baten en lasten verantwoord.

Baten van bedrijven

Sponsorbijdragen

Bijdragen van sponsors worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

Baten van andere organisaties zonder winststreven

Baten van andere organisaties zonder winststreven waaraan een terugbetalingsverplichting is verbonden bij het niet besteden van de bate overeenkomstig de projectvoorwaarden, worden verantwoord ter hoogte van de aangegane

verplichting tot besteding, dan wel gemaakte kosten overeenkomstig de projectvoorwaarden. Baten van anderen organisaties zonder winststreven zonder terugbetalingsverplichting worden verwerkt in het jaar van toekenning.

Nalatenschappen

Baten uit nalatenschappen worden verwerkt in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een bate uit nalatenschap kan betrouwbaar worden vastgesteld als de akte van verdeling, dan wel als er geen akte van verdeling is, de rekening en verantwoording is ontvangen. Alleen indien de akte van verdeling of de rekening en verantwoording voor balansdatum is ontvangen, wordt de bate uit de nalatenschap in het verslagjaar verwerkt. Uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden in het verslagjaar waarin ze worden ontvangen als baten uit nalatenschappen verwerkt.

Overige baten

Overige baten worden verantwoord in het jaar waarin het recht op de bate is ontstaan, het waarschijnlijk is dat de organisatie de bate zal verkrijgen en de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lastentoerekening

Kosten worden toegerekend aan de doelstelling, werving baten en beheer & administratie op basis van de volgende uitgangspunten:

<i>Kostensoort</i>	<i>Toerekening</i>
Directe kosten	Worden voor 90% toegerekend aan besteding aan doelstelling
Communicatiekosten	Worden toegerekend op basis van activiteiten
Personeelskosten	Naar rato op basis van inzet medewerkers
Algemene kosten	Naar rato op basis van inzet medewerkers
Afschrijvingen	Naar rato op basis van inzet medewerkers

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

GRONDSLAGEN VOOR KASSTROOMOVERZICHT

Algemene grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

3.8 TOELICHTING OP BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Inventaris
	€
Boekwaarde 1 januari 2025	
Aanschafwaarde	2.877
Cumulatieve afschrijvingen	-1.292
	<u>1.585</u>
Mutaties 2025	
Investerings	1.844
Afschrijvingen	-1.175
	<u>669</u>
Boekwaarde 31 december 2025	
Aanschafwaarde	3.971
Cumulatieve afschrijvingen	-1.717
	<u>2.254</u>
Afschrijvingspercentage	33,3

VORDERINGEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Rekening-courant Kiva	36.929	37.052
Leningen uit eigen middelen		
Verstrekte leningen via Kiva	136.765	142.232
Voorziening verstrekte leningen	-9.841	-10.058
Overige vorderingen en overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen en overige vorderingen	40.762	25.276
Nog te ontvangen rente	3.459	-
	<u>44.221</u>	<u>25.276</u>
Totaal	<u>208.074</u>	<u>194.502</u>

Toelichting

Rekening-courant Kiva

De vordering op Kiva per 31 december 2025 bedroeg USD 43.391 (2024: USD 38.327) omgerekend tegen de koers per jaareinde € 36.929 (2024: € 37.052). De bedragen in Amerikaanse dollars (USD) komen overeen met de administratie van Kiva per jaareinde.

Stichting Wakibi
Amsterdam

Leningen uit eigen middelen

Sinds 2018 worden er vanuit de beschikbare liquiditeit voor eigen rekening van Wakibi leningen verstrekt aan ondernemers in ontwikkelingslanden. De leningen hebben eenzelfde risicoprofiel als de leningen verstrekt door leden. Er is een voorziening getroffen voor de mogelijke verliezen door insolventie van de leners en voor valutarisico's.

Per 31 december 2025 bedraagt het bedrag aan uitstaande leningen € 136.765 (2024: € 142.232). De meeste leningen hebben een looptijd van maximaal een jaar en een beperkt aantal hebben langere looptijden, waarvan sommige aan het einde van de looptijd terugbetalen. De verwachting is dat circa 85% binnen een jaar wordt terugbetaald.

Overige vorderingen

De vorderingen hebben betrekking op verkochte cadeaubonnen en nog te ontvangen gelden. Er is geen voorziening voor oninbaarheid nodig.

LIQUIDE MIDDELEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Banktegoeden	629.507	400.720
Totaal	629.507	400.720

Toelichting

De liquide middelen zijn niet geheel vrij beschikbaar voor Wakibi. Uit de liquide middelen en de vordering op Kiva dient de rekening courant verhouding met de leden van € 399.343 (2024: € 412.199) terugbetaald te kunnen worden.

RESERVES EN FONDSEN

<i>Continuïteitsreserve</i>	2025	2024
	€	€
Stand 1 januari	137.935	137.933
Resultaatbestemming	190.867	2
	328.802	137.935
Stand 31 december	328.802	137.935

De continuïteitsreserve is bedoeld om een buffer te hebben van één jaar om in onvoorziene omstandigheden gedurende dat jaar de vaste kosten van de organisatie te kunnen betalen (€ 160.000).

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Crediteuren	35.578	1.563
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Te betalen loonheffing	3.016	3.016
Te betalen pensioenpremie	447	6.500
	3.463	9.516
Overige schulden		
Schuld aan verstrekkers leningen	399.343	412.199
Vereffeningfonds	3.449	2.560
Verplichtingen inzake cadeaubonnen	23.925	21.850
Voorziening vakantiegeld	4.439	4.115
Te betalen kosten en overige schulden	40.836	7.069
	471.992	447.793
Totaal	511.033	458.872

Toelichting

Schuld aan verstrekkers leningen

Wakibi ontvangt van Kiva bedragen voor verstrekte leningen terug ten behoeve van haar lening verstrekkers, de leningverstrekkers kunnen terug storting van deze bedragen vragen of deze bedragen weer gebruiken voor nieuwe leningen. Per jaar einde bedraagt het saldo terug te betalen aan leningverstrekkers € 399.343 (2024: € 412.199).

Bij de terugbetalingen via Kiva in dollars wordt de terugbetaling omgerekend naar euro's tegen de koers van de voorafgaande dag. Het koersrisico van de dollar ten opzichte van de euro is voor risico van de verstrekker van de lening en niet voor Wakibi. Het kredietrisico van leningen is tevens voor rekening van de verstrekker van de lening.

Vereffeningfonds

Het verschil voortvloeiend uit de conversie van euro naar dollars wordt gestort in een vereffeningfonds en de dag na het afsluiten van de lening terugbetaald aan de verstrekker van de lening.

Verplichtingen inzake cadeaubonnen

Wakibi verkoopt cadeaubonnen via haar website en bij reizen van Riksja Travel die ingewisseld kunnen worden voor leningen. Verkochte cadeaubonnen die na een jaar na uitgifte niet zijn omgezet in een lening vervallen ten gunste van het resultaat.

3.9 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

	2025	2024
	€	€
Baten van particulieren		
Vervallen cadeaubonnen	14.963	25.554
Vrijval stilstaande gelden	10.440	10.016
Vrijval hogere terugbetalingen	540	6.878
Vergoeding Women Empowerment Fonds	3.220	9.474
Donaties	37.032	18.410
Online Donaties	63.679	50.120
Nalatenschappen	285.000	-
	<u>414.874</u>	<u>120.452</u>
Baten van bedrijven		
Sponsorbijdragen	37.260	77.747
Baten van andere organisaties-zonder-winststreven		
Donaties	26.400	-
	<u>478.534</u>	<u>198.199</u>
	<u><u>478.534</u></u>	<u><u>198.199</u></u>

LASTEN

	2025	2024
	€	€
Directe kosten		
Kosten evenementen	3.003	1.870
Kosten reizen met sponsors	-	1.516
	<u>3.003</u>	<u>3.386</u>
Communicatiekosten		
Marketingkosten	29.644	20.221
Merkstrategie	36.300	-
Kosten fondsenverwerving	23.041	8.645
Kosten inhuur personeel	-	3.852
	<u>88.985</u>	<u>32.718</u>
Personeelskosten		
Lonen en salarissen	102.789	96.280
Sociale lasten	17.163	18.147
Pensioenlasten	6.370	6.500
Inhuur personeel	3.267	-
Overige personeelskosten	4.456	3.541
	<u>134.045</u>	<u>124.468</u>

	2025	2024
	€	€
Algemene kosten		
Accountantskosten	6.000	4.941
Huur gebouwen	270	152
Bestuursaansprakelijkheid	292	292
Drukwerk	-	40
Lidmaatschap kosten	1.028	2.958
Automatiseringskosten	36.138	11.138
Dotatie voorziening verliezen leningen	5.250	5.250
Diverse algemene kosten	750	2.131
	49.728	26.902
Afschrijvingen	1.175	542
Totaal	276.936	188.016

Toelichting

Het gemiddeld aantal FTE over 2025 bedroeg 1,3 FTE (2024: 1,4).

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	2025	2024
	€	€
Financiële baten banken	7.419	116
Financiële lasten banken	-2.671	-2.192
(Valuta)koersverschillen	-15.479	-8.105
Financiële baten en lasten	-10.731	-10.181

3.10 OVERIGE TOELICHTINGEN

BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Bezoldiging bestuur

Naam	Marije Roozendaal
Functie	Directeur Marketing & Communicatie

Dienstverband

Aard (looptijd)	Onbepaald
Uren	24 uur per week
Parttime percentage	60%
Periode	1/1-31/12
BSD-score	296

Bezoldiging (€)

Brutosalaris	51.363
Pensioenpremie	2.695
Totaal salariskosten	54.058

Totaal bezoldiging 2025	54.058
-------------------------	--------

Totaal bezoldiging 2024	49.867
-------------------------	--------

Naam	Arend-Jan Copini
Functie	Directeur fondsenwerving en communicatie

Dienstverband

Aard (looptijd)	Onbepaald
Uren	24 uur per week
Parttime percentage	60%
Periode	1/1-31/12
BSD-score	296

Bezoldiging (€)

Brutosalaris	51.363
Pensioenpremie	2.672
Totaal salariskosten	54.035

Totaal bezoldiging 2025	54.035
-------------------------	--------

Totaal bezoldiging 2024	54.682
-------------------------	--------

Stichting Wakibi
Amsterdam

ONDERTEKENING

Amsterdam,

Naam

Handtekening

R. van der Wal (voorzitter bestuur)

A.J. Hilberdink-Briggeman (penningmeester)

M. Roozendaal (bestuurslid)

W.P. van Eck (voorzitter RvT)

H. Vloemans (Lid RvT)

L.J.W Opreij (Lid RvT)

E.F.M. Hintzen-Cuppen (Lid RvT)

4 BIJLAGEN

4.1 BEGROTING

	Begroting 2026 €	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €
BATEN			
Baten van particulieren	165.000	414.874	97.000
Baten van bedrijven	80.000	37.260	100.000
Baten van andere organisaties-zonder-winststreven	-	26.400	-
	<u>245.000</u>	<u>478.534</u>	<u>197.000</u>
Som van de geworven baten			
Overige baten	-	-	-
Som van de baten	<u>245.000</u>	<u>478.534</u>	<u>197.000</u>
LASTEN			
Bestedingen aan doelstellingen	205.580	186.381	161.150
Wervingskosten	87.320	60.718	46.250
Kosten beheer en administratie	29.550	29.837	25.350
Som van de lasten	<u>322.450</u>	<u>276.936</u>	<u>232.750</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	-77.450	201.598	-35.750
Saldo financiële baten en lasten	3.000	10.731	2.500
Saldo van baten en lasten	<u>-80.450</u>	<u>190.867</u>	<u>-38.250</u>