



Association for **Small African Projects**

Investeren in duurzame ontwikkeling



Jaarverslag 2021

Inhoud

Doelstelling, missie en visie	2
ASAP in cijfers	3
Algemeen	4
Organisatie	4
Fondsenwerving ASAP per categorie	5
Erkenningen in Burkina Faso	6
Activiteiten APPA	7
Doel	7
Hoofdactiviteiten APPA	7
Uitgelicht: bewustmaking menstruatie en distributie van hygiënekits	8
Uitgelicht: vrouwen-tuinproject	9
VPMD (Valorisation des Produits du Miel et Dérivés)	10
Doelstellingen van deze activiteit	10
Uitgelicht: honingproject	11
Middelbare Agrarische School (het LAP)	12
Uitgelicht: biologische landbouw	13
Action pour les Besoins des Femmes (ABF)	14
Doel	14
Communicatie	16
Visie en aanpak	16
Communicatiemiddelen	16
Fondsenwerving	17
Visie en aanpak	17
Verschillende manieren van fondsenwerving	17
Verdeling fondsen	18
Beleidsplan	19
Verantwoordingsverklaring	21
Bijlage 1: Accountantsrapport, bestuursverslag en jaarrekening 2021	22

Doelstelling, missie en visie



Stichting ASAP heeft als statutair doel "het (doen) ontwikkelen, realiseren, ondersteunen en financieren van kleine ontwikkelingsprojecten in Burkina Faso". We bieden mensen in Burkina Faso de middelen om zelf de armoedespiraal te doorbreken.

Volgens onze visie kan dit alleen als in een gemeenschap gewerkt wordt aan een evenredige ontwikkeling op alle terreinen: Gezondheid en Milieu, Educatie en Emancipatie en aan de Economie. Voldoende capaciteit van dorpen om zichzelf te organiseren is daarbij onontbeerlijk. ASAP ondersteunt de dorpen daarom ook in het versterken van dit organisatievermogen.

Een aanpak die louter is gericht op Gezondheid (bijvoorbeeld het verstrekken van klamboes) op Educatie (zoals het bouwen van een basisschool) of op Economie (zoals het helpen bij het starten van een bedrijfje) zal niet duurzaam zijn. Voor het goed draaiend houden van een bedrijf zijn bijvoorbeeld mensen nodig die geschoold zijn. Voor het behalen van goede resultaten op de basisschool is het van belang dat kinderen goed gezond zijn.

ASAP maakt als het ware een "foto" van een dorp om te bepalen op welke punten de ontwikkeling vooral gericht moet zijn.

Geografisch beperkt de stichting zich tot afgelegen dorpen in de omgeving van Bobo Dioulasso, de tweede stad in het noordwesten van Burkina Faso. ASAP zal nooit alle dorpen in de omgeving van Bobo Dioulasso kunnen bereiken, maar als we de dorpelingen kunnen leren zichzelf te ontwikkelen en als die kennis zich binnen de regio verspreidt, zal de invloed en het resultaat vele malen groter zijn dan de initiële inspanning.

ASAP in cijfers

ASAP Nederland	
Registratie	1997
Rechtspersoon	Stichting
CBF	ja
ANBI	ja
Directeur	0,4 fte
Bestuursleden	4 (vrijwillig)
Betaalde medewerker	0,4 fte parttime medewerker voor communicatie & fondsenwerving
Vrijwilligers	5

ASAP Burkina Faso	
Registratie	1999
Rechtspersoon	NGO
Betaalde medewerkers	0
Betaalde adviseurs	0

Algemene informatie dorpen	
Aantal dorpen	12
Totale bevolking dorpen	16.000

Resultaten onderwijs	
Kleuterschool	330 leerlingen
Basisschool	3.700 leerlingen
Uitdelen schoolboeken op basisscholen	12 scholen
Middelbare school (LAP)	303 leerlingen met schoolbeurs, bouw van een nieuw klaslokaal
Beroepsopleiding	1 persoon in opleiding tot hoofdinspecteur, 2 personen in opleiding voor kleuterleidster

Resultaten gezondheid	
93% van alle families heeft toegang tot schoon water binnen een straal van 500 meter.	
50% minder gevallen van acute malaria door het verstrekken van geïmpregneerde klamboes.	
300 klamboes gedistribueerd.	
Bewustmaking menstruatie and distributie van hygiënekits.	
Start bouw medisch centrum.	
Realisatie 2 nieuwe waterputten.	

Capaciteitsopbouw	
De leiders van het dorp nemen meer verantwoordelijkheid.	
Vrouwen zijn in staat om te praten voor een groep mannen.	
Vrouwen hebben meer kennis over hun lichaam door seksuele voorlichting.	

Economische ontwikkeling	
Microkredieten verstrekt aan meer dan 3.300 vrouwen.	
109 bijhouders hebben nieuwe bijenkorven gekregen (50% vrouwen).	
Er werken in totaal 42 medewerkers in de organisaties die door ASAP zijn opgezet.	

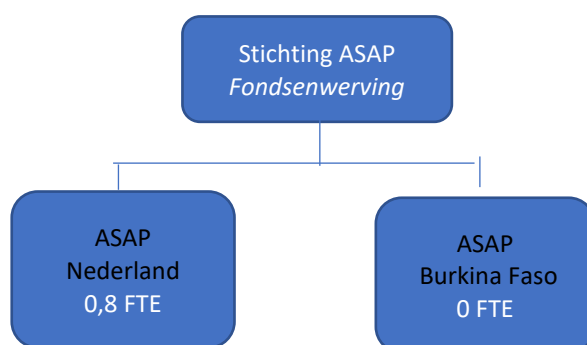
Algemeen

Organisatie

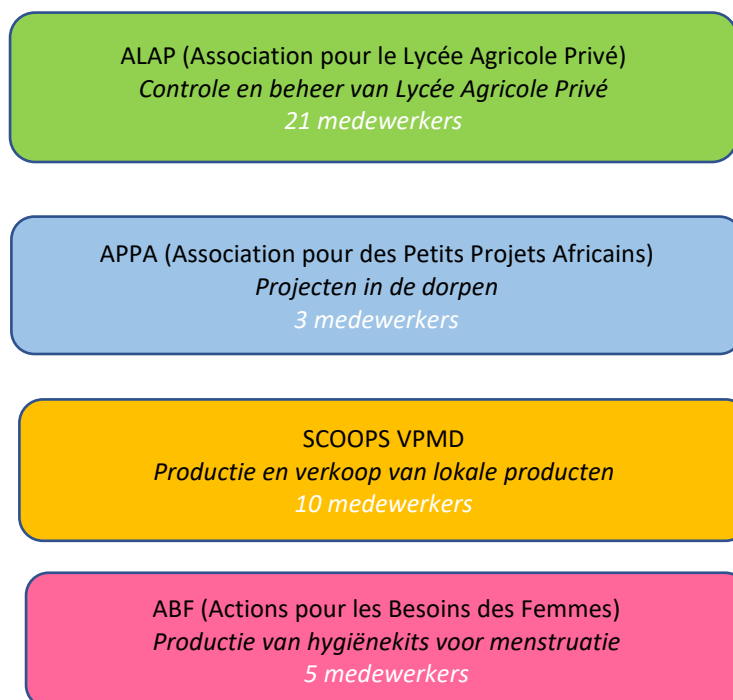
Na de in 2016 ingezette organisatiewijzigingen was het voor lokale organisatie APPA nodig om zijn activiteiten in tweeën te splitsen, te weten:

- projecten in de dorpen
- de productie/verkoop van producten.

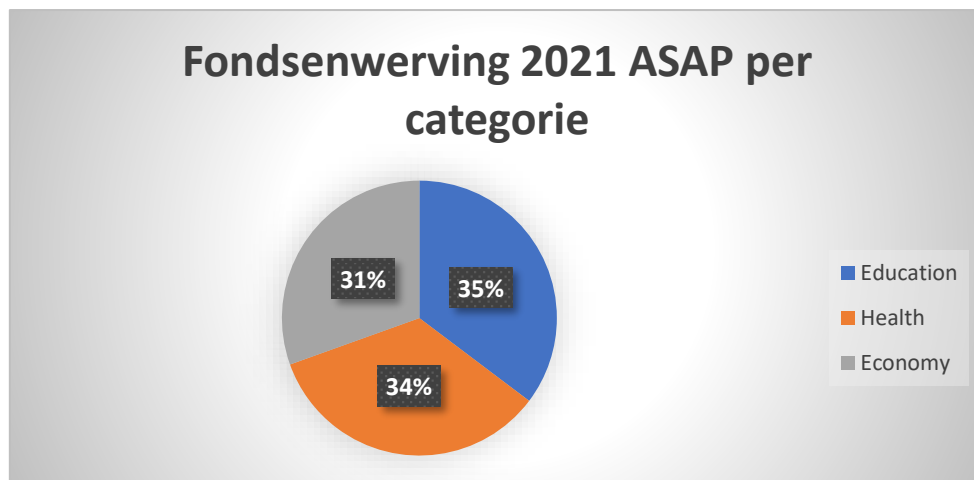
Dit was vooral nodig om fiscale redenen. APPA heeft eind juni 2021 de coöperatie Valorisation des Produits du Miel et Dérivés (SCOOPS VPMD) opgericht.



Organisaties in Burkina Faso ondersteund door Stichting ASAP

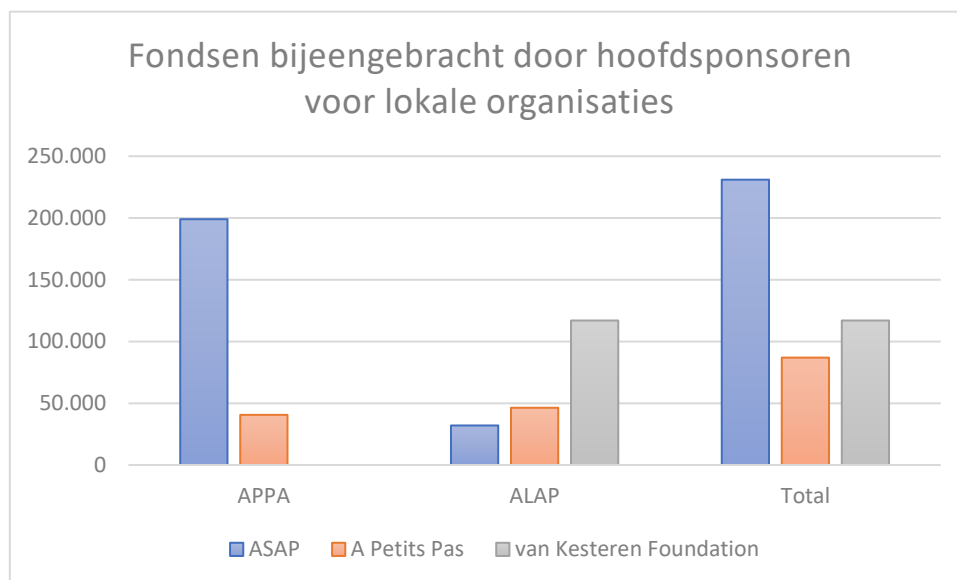


Fondsenwerving ASAP per categorie



Totaal fondsen bijeengebracht voor organisaties in Burkina Faso door hoofdsponsors:

ASAP (NL), APP (FR) and vKF (CH)



Erkenningen in Burkina Faso

Stichting ASAP heeft een medaille ontvangen: “chevalier de l’Ordre de l’Etalon”.



APPA heeft een trofee gekregen op de internationale honingbeurs in Ouagadougou.



ALAP is geselecteerd als een van de 7 scholen in Burkina Faso om een leerling voor te dragen voor een televisieprogramma genaamd “Tableau d’Excellence”.



Activiteiten APPA



Medewerkers APPA

Doel

Het doel van APPA is om dorpelingen te helpen uit de armoedespiraal te komen.

Hoofdactiviteiten APPA

- Projecten voor de ontwikkeling van de 12 dorpen waarin APPA actief is op het gebied van onderwijs, gezondheid, capaciteitsopbouw, milieu en economie.
- Bewerken van de ruwe producten en het verkopen van honing, sint-jansbrood en sheaboter, waarbij we gebruik maken van de productie door de dorpelingen.

Het hoofdkantoor van APPA is in Bobo Dioulasso. Het heeft 3 medewerkers en is actief in 12 dorpen van de regio “des Hauts Bassins”.

Eind juni 2021 heeft APPA zijn 2 hoofdactiviteiten opgesplitst:

- APPA blijft ontwikkelingsprojecten in de 12 dorpen uitvoeren met de 5 thema's: onderwijs, gezondheid, opbouwen van capaciteit, milieu en economie.
- De coöperatie VPMD (Valorisation des Produits du Miel et Dérivés) zorgt voor de transformatie en commercialisering van producten waarbij gebruik wordt gemaakt van de dorpsproductie van honing, johannesbrood en sheaboter.

Uitgelicht: bewustmaking menstruatie en distributie van hygiënekits



APPA heeft van verschillende bronnen financiering ontvangen voor de bewustmaking van meisjes over menstruatie en voor het uitdelen van hygiënekits. De kits worden in Burkina geproduceerd door de vereniging “Actions pour les Besoins des Femmes”.

De meeste meisjes in de dorpen weten niets over menstruatie. Ze zijn compleet verrast als het hen overkomt en ze hebben geen goede bescherming.

Dit project helpt de meisjes om hun lichaam beter te leren kennen en om zich tijdens de menstruatie goed te beschermen.

Verwachte resultaten van dit project

- Meisjes zullen geen school meer missen tijdens hun menstruatie.
- Meisjes behouden hun zelfrespect.
- Meisjes zijn beter voorbereid op het voorkomen van tienerzwangerschappen.



Uitgelicht: vrouwen-tuinproject



Een van de inkomsten genererende activiteiten voor vrouwen die APPA heeft helpen opzetten, is een tuinproject in het dorp Néfrélaye.

Water wordt met behulp van zonne-energie uit 2 waterbronnen opgepompt. Vrouwen gebruiken dit water om hun percelen water te geven en om groenten te verbouwen.

Resultaten van dit project voor 63 vrouwen

- Een opbrengst van 50 euro per vrouw per jaar uit de verkoop van groenten.
- Een betere gezondheid voor de gezinnen doordat zij meer groenten eten.
- Besparing door het kweken van kruiden voor het koken



VPMD (Valorisation des Produits du Miel et Dérivés)



VPMD vervaardigt producten op basis van productie uit de dorpen.

Doelstellingen van deze activiteit

- Genereren van inkomsten voor SCOOPS VPMD.
- Een markt bieden aan de productie uit de dorpen tegen een goede prijs.

Vooral vanwege sociale beperkingen is het voor dorpelingen erg moeilijk om een bedrijf te starten op basis van hun productie. SCOOPS VPMD koopt daarom de productie van dorpelingen in tegen een goede prijs, transformeert ze en verkoopt ze op de lokale markt.

SCOOPS VPMD koopt

- Karitéboter van vrouwenverenigingen om zeep te maken.
- Honing van imkers (50% vrouwen).
- Johannesbroodbonen van vrouwen om soubala te maken.

De zeep en honing hebben de certificering “ABnorm” ontvangen.



SCOOPS VPMD heeft 11 medewerkers in dienst. Totale verkoop in 2021 bedroeg 26.750 euro.

Uitgelicht: honingproject



Vrouwen met hun nieuwe uitrusting voor de bijenteelt

In 2021 hebben we imkers in 8 dorpen geholpen om zich te organiseren in coöperaties. Hiermee konden we financiering van de PADEL B krijgen voor 1.200 bijenkasten, een nieuw gebouw voor de honingverwerking en wat apparatuur voor de bijenkorvenfabrikant. Dit project wordt gefinancierd door de Wereldbank.

In 2021 werd 5.000 kg rauwe honing gekocht bij de imkers. Dankzij uitbreiding van bijenkorven begroten we 8.000 kg voor 2022.

De honing wordt momenteel verkocht in Burkina Faso. Als het volume stijgt naar de geplande 15 ton in 2024, dan zal er export nodig zijn om dit volume te verkopen.



Middelbare Agrarische School (het LAP)



Medewerkers LAP. In 2021 ontving ALAP 272.000 euro voor structurele kosten en voor kosten voor infrastructuur

Het “Lycée Agricole Privé” (middelbare agrarische school) is in 2011 geopend om de kinderen van arme dorpingen aangepast en kwalitatief goed onderwijs te bieden. De school wordt beheerd door ALAP (vereniging voor het LAP).

Het LAP heeft een studieprogramma van 8 jaar. We leiden de studenten op tot ondernemers.

In schooljaar 2021-2022 zijn er 303 leerlingen (154 meisjes en 149 jongens). Dit schooljaar zullen de leerlingen van het 4e jaar slagen voor het BEPC (lokaal landelijk examen algemene studies), de leerlingen van het 6de jaar voor het BEP Agricole en die van het 8e jaar voor het BAC PRO Agricole (ook landelijke examens).

Het LAP is een internaat dat behoorlijke uitdagingen kent, aangezien de leerlingen tussen de 12 en 22 jaar oud zijn. Er zijn nu 9 kinderen uit vluchtelingenkampen in samenwerking met UNHCR Burkina Faso, de overige studenten komen uit arme boerenfamilies.

Het LAP is samen met 6 andere scholen in Burkina Faso geselecteerd om hun beste leerling te promoten via een televisieprogramma genaamd, "tableau d'honneur".

In 2021 zijn 21 leerlingen van het 7e jaar geslaagd voor hun rijbewijs.

Het LAP is gelegen op 55 km van Bobo Dioulasso op een terrein van 42 hectare dat ASAP aan het dorp Oualana heeft gegeven. Er werken 21 medewerkers; vaste docenten en ondersteunend personeel.

De studenten hebben workshops waarin zij kunnen toepassen wat ze in hun lessen leren, zoals in/met:

- 6 tuinen waarvan 2 met druppelirrigatiesysteem,
- 1 varkensstal,
- 3 kippenhokken voor het fokken van kippen,
- 1 groot kippenhok voor de productie van eieren,
- 1 stal,
- 1 productie-eenheid voor diervoeding.

Elke ouder draagt bij aan de schoolkosten met 53 euro en 250 kg mais. Beurzen van 360 euro per student helpen mee om de lopende kosten te dekken.

Uitgelicht: biologische landbouw



Studenten bij de composthoop

We willen met het LAP rond 2024 100% biologisch zijn voor wat betreft onze tuinen en landbouw. Het LAP gebruikt nu al alleen compost en neemolie voor de tuinen.

Om 100% biologisch te kunnen telen, hebben we meer investeringen nodig. Hiermee kunnen we meer compost produceren en meer apparatuur aanschaffen om het werk op het land te kunnen mechaniseren.



Action pour les Besoins des Femmes (ABF)



Medewerkers ABF

Doel

Het doel van ABF is het ontwikkelen en vervaardigen van producten die de Burkinese vrouwen kunnen helpen in hun dagelijks leven. Er werken 5 medewerkers.

ABF is geregistreerd als een onderneming bij Days for Girls (Amerikaanse associatie) waardoor het de Gouden standaard heeft voor de productie van hygiënekits.



In 2021 heeft ABF uitwasbare bescherming voor menstruatie (hygiënekits) en uniformen geproduceerd.



Hygienekit voor menstruatie

In 2021 heeft ABF 6.000 kits geproduceerd.

Er werden bovendien 400 uniformen geproduceerd voor het LAP (Lycée Agricole Privé) en 300 voor de kleuterscholen.



Communicatie

Visie en aanpak

Stichting ASAP hecht bijzonder veel waarde aan transparante berichtgeving over haar activiteiten aan belanghebbenden. We denken zelfs dat dit een van onze succesfactoren is. Daarom communiceren we regelmatig over ons werk.

ASAP onderscheidt als externe belanghebbenden de volgende doelgroepen:

- Bestaande en potentiële particuliere donateurs.
- Bedrijfssponsors.
- Vrijwilligers.
- Subsidieverleners.
- Samenwerkende organisaties.
- Overheidsinstellingen in Burkina Faso.

Het communicatiebeleid van ASAP is enerzijds gericht op de gehele Nederlandse samenleving en anderzijds meer specifiek op de bovengenoemde doelgroepen. De tot nu toe toegepaste communicatiemiddelen van ASAP zijn:

- Digitale nieuwsbrieven (talen Nederlands en Engels) gericht aan bestaande en potentiële donateurs.
- Website van ASAP (talen Nederlands en Engels).
- Weblogs vanuit Burkina Faso.
- Facebook.
- Twitter.

Communicatiemiddelen

Digitale nieuwsbrieven algemeen : Gemiddeld wordt er één keer in de 6 weken een nieuwsbrief verstuurd.

Websites: Onze stichting communiceert via de volgende websites:

www.asap-foundation.org: Deze website verstrekt algemene informatie over de doelstellingen, projecten en resultaten van de stichting.

www.asaplap.org: Deze website verstrekt algemene informatie over de middelbare agrarische school (LAP).

www.appa-fondation.org: Deze website verstrekt informatie over APPA in Burkina Faso.

www.abf-burkina.org: Deze website verstrekt informatie over ABF in Burkina Faso.

Weblog tijdens het verblijf van het bestuur in Burkina Faso: Op het moment dat Hervé Millet in Burkina Faso is, wordt er wekelijks een blog op de website en op Facebook geplaatst.

Contacten met het bedrijfsleven: Er zijn geen nieuwe contacten gelegd.

Facebook/Twitter: Sinds 2011 heeft ASAP een Facebookpagina en een Twitteraccount. Hierop plaatsen we nieuwsberichten en foto's.

Fondsenwerving

Visie en aanpak

Fondsen worden altijd aangewend voor projecten. Wij kennen geen fondsenwerving voor de stichting, maar altijd voor een specifiek project. Een project wordt dus ook pas gestart als de fondsenwerving rond is.

Verschillende manieren van fondsenwerving

Onze doelstellingen voor de fondsenwerving voor 2021 zijn gebaseerd op de ervaringen en resultaten van voorgaande jaren. De fondsenwerving van ASAP kan worden verdeeld in zes categorieën:

- Burkin'art: de verkoop van bronzen beelden.
- Fondsenwerving bij particuliere organisaties en stichtingen.
- Fondsenwerving bij gesubsidieerde organisaties.
- Fondsenwerving door scholen.
- Fondsenwerving bij bedrijven.
- Fondsenwerving in natura.

Onder "Eigen fondsenwerving" vallen: publieke fondsenwerving, fondsenwerving bij particuliere organisaties en stichtingen, fondsenwerving door scholen, fondsenwerving bij bedrijven en donaties in natura.

Onder "Overige baten" vallen: Opbrengsten verhuur in Burkina Faso.

Onder "Kunst" vallen: Opbrengsten verkoop beelden.

Burkin'art: verkoop van bronzen beelden: Vanaf 1 oktober 2018 is de website van Burkin'art opgeheven. Een beperkt assortiment van de bronzen beelden wordt nu via de ASAP-website verkocht. Ook kunnen relatiegeschenken worden besteld.

De bronzen beelden zijn nog wel te koop bij 3 externe verkooppunten, te weten: NH Sparrenhorst te Nunspeet, NH Naarden en Landgoed Zonheuvel te Doorn.

Fondsenwerving bij particuliere organisaties en stichtingen: We richten ons op continuïteit van de relatie met particuliere organisaties en stichtingen. We doen dit door tijdig en transparant te rapporteren over de projecten die zij steunen, met veel aandacht voor de wijze van uitvoering en de resultaten. Het bezoeken van projecten door leden van de stichting of andere organisaties wordt altijd aangemoedigd.

Particuliere stichtingen vormen ook in 2021 een belangrijke bron van fondsen voor onze stichting. De meeste van deze stichtingen steunen ons al jarenlang voor speciale projecten en doelen.

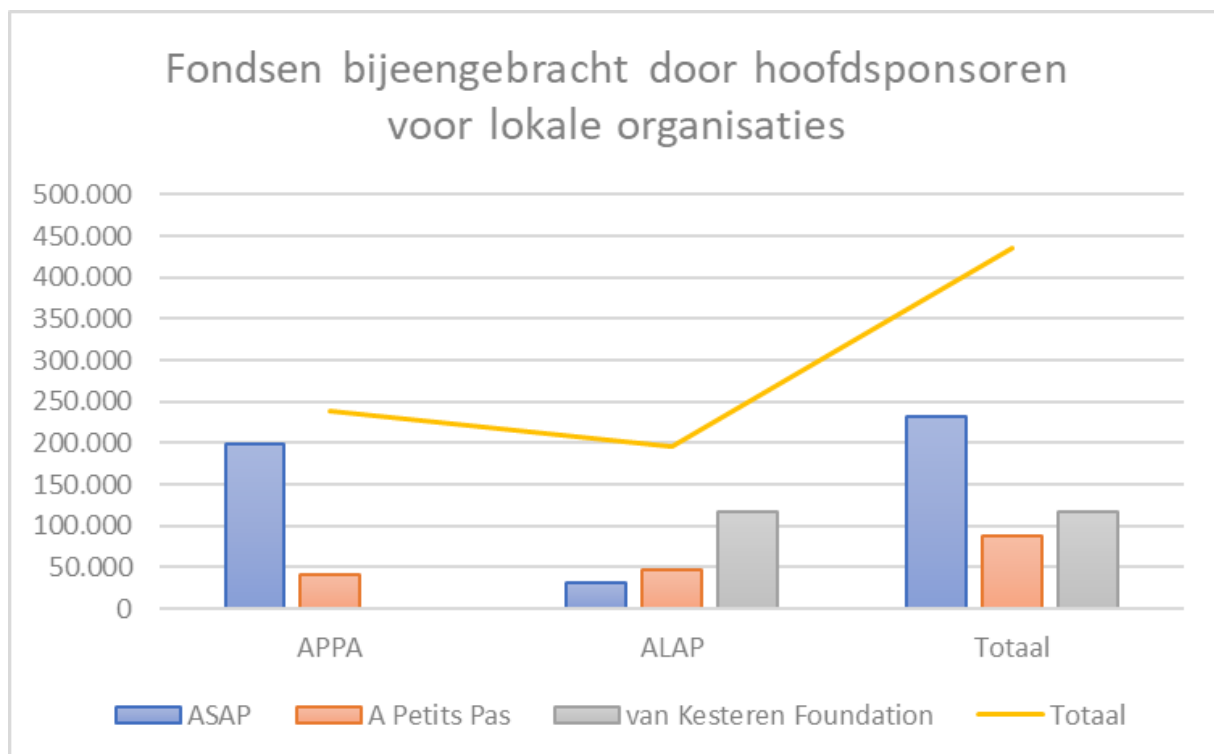
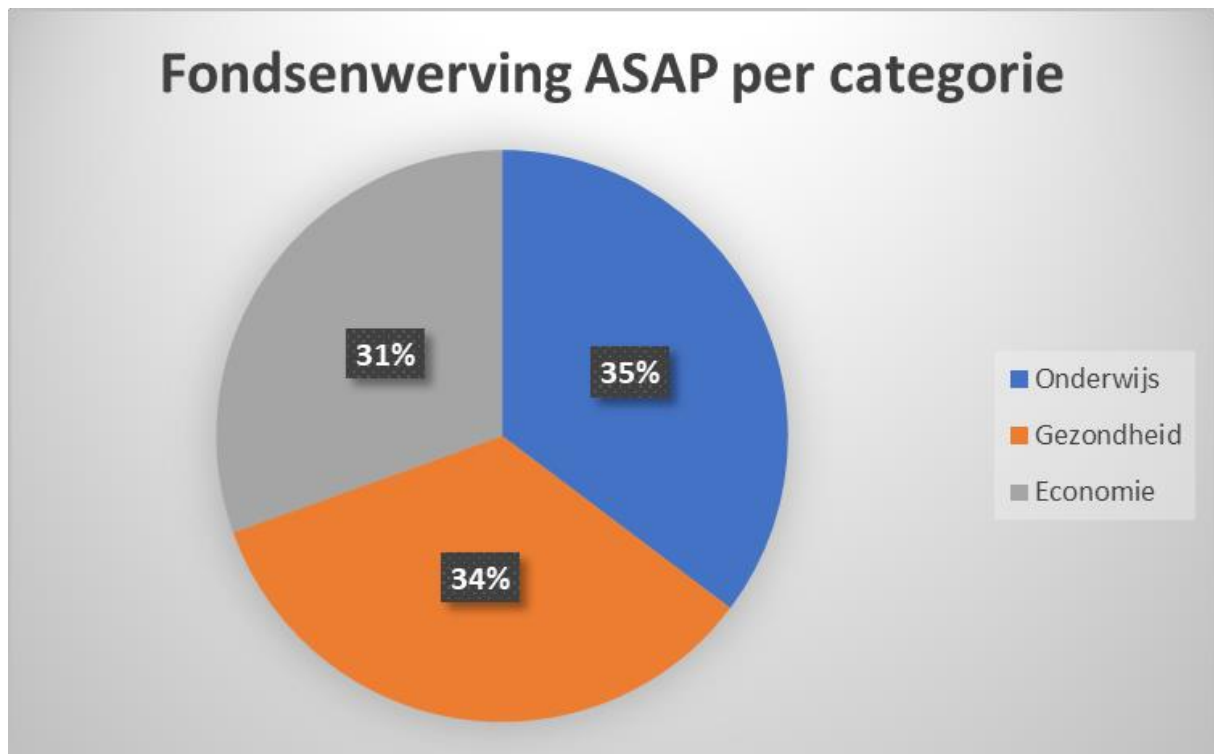
Fondsenwerving bij gesubsidieerde organisaties: Het is van essentieel belang voor ASAP om steun te ontvangen van deze organisaties. Zij zijn verantwoordelijk voor bijna één derde van de ontvangen fondsen. Organisaties die onze activiteiten ondersteunen zijn onder andere Wilde Ganzen.

Fondsenwerving door scholen: De activiteiten die we met scholen uitvoeren zijn belangrijk vanuit een aantal gezichtspunten. Zo informeren we de kinderen over de situatie in Burkina Faso; verkrijgen we fondsen voor projecten en werken we aan onze naamsbekendheid. Ieder jaar organiseert middelbare school 't Atrium in Amersfoort een actiedag en een sponsorloop voor ASAP. Dit jaar kon de actiedag helaas niet doorgaan in verband met Corona.

Fondsenwerving bij bedrijven: ASAP heeft een contract met Netmatch Tilburg. Zij sponsoren LAP-leerlingen voor 4 jaar.

Donatie in natura: Van sommige leden en ook van andere stichtingen, ontvangen we gebruikte goederen die ingezet kunnen worden voor projecten in Burkina Faso. In 2021 is er één container naar Burkina Faso gestuurd.

Verdeling fondsen



Beleidsplan

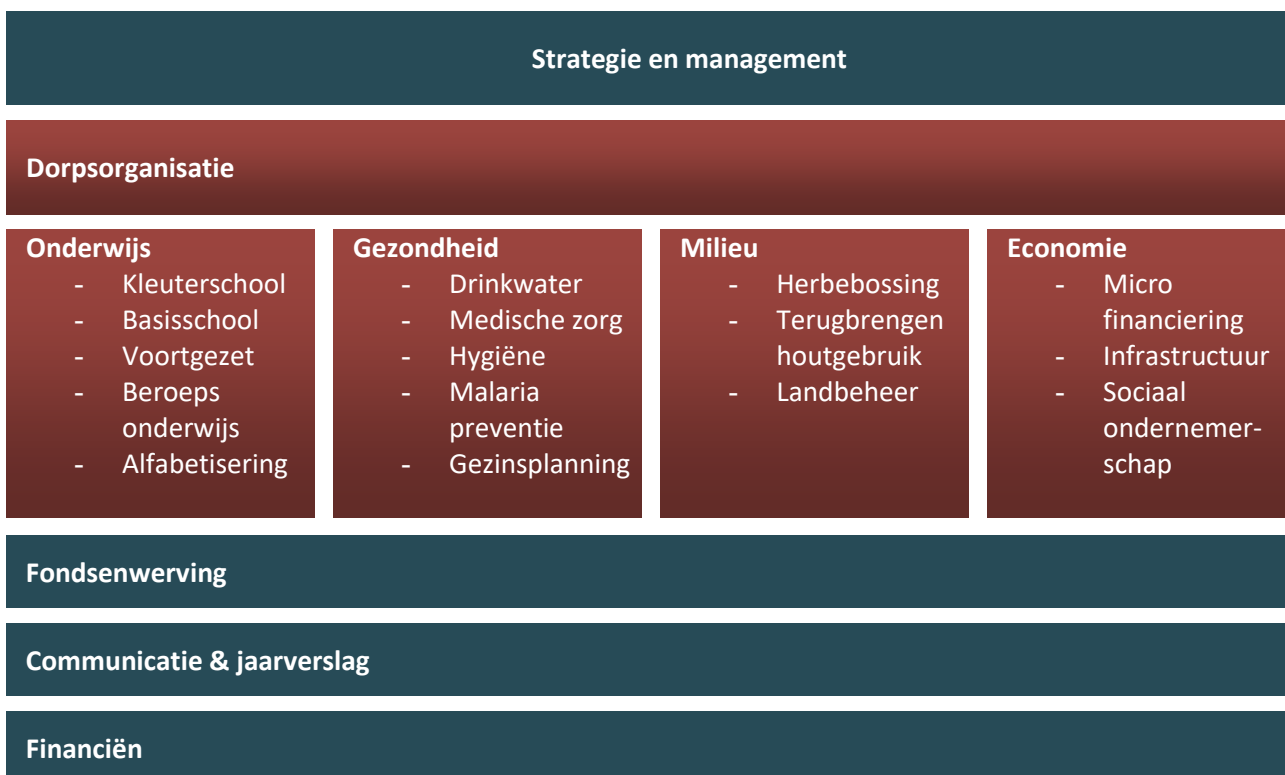
Missie en uitgangspunten: Stichting ASAP heeft als statutair doel "het (doen) ontwikkelen, realiseren, ondersteunen en financieren van kleine ontwikkelingsprojecten in Afrika". Een drietal uitgangspunten vormt het startpunt voor het realiseren van onze missie.

Geïntegreerd: Armoede verlichten kan alleen door in samenhang te werken aan onderwijs, gezondheid, milieu en economie. Voldoende capaciteit van dorpen om zichzelf te organiseren is daarbij onontbeerlijk. Het beleidsmodel is weergegeven in figuur 2.

Lokaal gedragen: De dorpingen stellen zelf hun prioriteiten en kunnen voorstellen voor projecten doen. In alle gevallen wordt van de betrokkenen een eigen bijdrage verwacht, dat kan in de vorm van geld, arbeid, materiaal, of een combinatie zijn. Zonder die eigen bijdrage verleent ASAP geen steun.

Duurzaam: Bij elk project wordt gezorgd dat de resultaten op lange termijn duurzaam zijn. De verantwoordelijkheden voor bijvoorbeeld onderhoud worden vastgelegd. De betrokkenen zijn daar primair zelf voor verantwoordelijk. Er wordt een plan gemaakt om op lange termijn de projecten zonder inbreng van ASAP te kunnen financieren, bijvoorbeeld met hulp van de lokale overheid, of uit bijdragen van de betrokkenen.

Locatie



Geografisch beperkt de stichting zich tot afgelegen dorpen in de omgeving van Bobo Dioulasso, de tweede stad van Burkina Faso. ASAP zal gelet op haar omvang nooit alle dorpen in de omgeving van Bobo Dioulasso kunnen bereiken. Het streven is erop gericht om de dorpingen te leren zichzelf te ontwikkelen. Als die kennis zich binnen de regio verspreidt, zal de invloed en het resultaat vele malen groter zijn dan de initiële inspanning.

De rol van ASAP

De aanpak die ASAP volgt is het ontwikkelen van mensen, hun vaardigheden, kennis en netwerken. We doen dit door het helpen uitvoeren van concrete projecten in de dorpen. Als de dorpingen beter georganiseerd worden, beter opgeleid zijn en vooruitgang zien, zal ASAP zich geleidelijk terugtrekken.

ASAP ondersteunt het ontwikkelen van nieuwe initiatieven: Eén van de uitgangspunten van ASAP is dat wij dorpingen helpen zelf te ontdekken hoe ze initiatieven kunnen ontplooiën en hoe ze prioriteiten kunnen stellen. De Appreciative Inquiry methode is hierbij een belangrijk hulpmiddel. Dorpingen kunnen te allen tijde met nieuwe initiatieven komen. Daarbij gaan zij uit van het “Positief waarderend onderzoeken”. De ASAP-medewerkers in Burkina Faso helpen hen met het verder uitwerken van het voorstel. Doordat ASAP al jaren met dezelfde dorpen werkt, hebben we een hechte band opgebouwd met de dorpingen en kunnen we de behoeften van dorpen goed begrijpen. Verzoeken van dorpingen voor nieuwe projecten kunnen we in de regel daarom goed op hun effectiviteit beoordelen.

ASAP verschaft toegang tot financiële middelen: Eerst wordt er een voorstel opgesteld door de dorpingen en het team van ASAP in Burkina Faso. Vervolgens wordt een plan gemaakt voor het verkrijgen van de financiële middelen. Waar mogelijk wordt gewerkt met leningen (microkredieten). Bij projecten die gericht zijn op onderwijs of infrastructuur wordt gewerkt met giften, altijd met een eigen bijdrage van de betrokkenen. Een project wordt pas opgestart als de middelen daarvoor zijn toegezegd en ontvangen.

ASAP biedt ondersteuning bij de organisatie en realisatie van projecten: De rol van de ASAP-medewerkers is afhankelijk van de complexiteit van het project en/of van de ervaring van de initiatiefnemers. Indien nodig schakelt ASAP lokale professionals in, zoals leraren, aannemers, bodem- en zadenkundigen en voorlichters.

ASAP biedt training en helpt met het opbouwen van kennis en relaties: ASAP biedt vele soorten training aan. De ene training is meer technisch van aard (hoe verbouw ik het beste maïs), de andere heeft een meer emanciperend karakter (hoe laat ik mijn stem horen als vrouw). ASAP helpt de dorpen ook relaties te leggen met overheidsinstellingen en bedrijven en het zelf opbouwen van netwerken.

ASAP als monitor van voortgang en resultaat: ASAP vindt het belangrijk om voortgang en resultaat inzichtelijk te maken. Hierbij zoeken we continu de balans tussen de kosten om informatie te verzamelen, en de waarde die deze informatie heeft voor de programma's. Op jaarlijkse basis meten en rapporteren we over de realisatie van projecten in het jaarverslag. Elke drie tot vijf jaar wordt de gerealiseerde impact gemeten tegen vooraf vastgestelde targets, op basis waarvan het beleid indien nodig wordt bijgesteld. De realisatie van projecten is beschreven in dit jaarverslag.

Toelichting, communicatie en verantwoording: Op de website wordt regelmatig informatie verstrekt over de projecten en de economische activiteiten. Uiteindelijk doel is om via die activiteiten lokaal de middelen te genereren om de projecten uit te kunnen voeren. In het Jaarverslag wordt gerapporteerd over de bereikte resultaten.

Financiën: In het jaarverslag wordt de financiële verantwoording afgelegd voor het gevoerde beleid. (In principe zal ook bij een afname van de donaties) ASAP financieel in balans zijn. De projecten worden pas gestart als de middelen er zijn. Toch is het van belang dat de middelen blijven komen. De organisatie in Burkina Faso is voor aansturing en fondsenwerving nog grotendeels afhankelijk van ASAP in Nederland.

Verantwoordingsverklaring

Het CBF heeft de eisen voor de houders van zijn keurmerk uitgebreid en aangepast.

Het jaarverslag van Stichting ASAP is overeenkomstig de 'Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen' opgesteld. We hebben hierbij speciaal aandacht besteed aan de elementen beleid, communicatie, waarborgen van kwaliteit van de organisatie en besteding van middelen in relatie tot de doelstellingen.

Het toezichthoudend orgaan is het bestuur. De algemeen directeur bestuurt de stichting en heeft de eindverantwoordelijkheid voor leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten. Tussen de algemeen directeur en het bestuur bestaat een verdeling van bevoegdheden betreffende de vaststelling van het algemene beleid en de financiële richtlijnen.

In deze Verantwoordingsverklaring legt het Bestuur verantwoording af over drie principes:

- Onderscheid de functies toezicht houden, besturen en uitvoeren.
- Optimaliseer de effectiviteit en efficiency van bestedingen.
- Optimaliseer de omgang met belanghebbenden.

Besturen, toezicht houden en uitvoeren

Zie hoofdstuk "Organisatie" voor een uitgebreide beschrijving van de organisatie van de stichting. Het bestuur en de algemeen directeur zijn onafhankelijk en onbezoldigd. Het bestuur bestond eind 2021 uit 4 natuurlijke personen, die voor maximaal 5 jaar benoemd zijn. Alle leden zijn zeer betrokken bij de organisatie en zetten hun ervaring en kennis belangeloos in. Daarnaast zijn zij actief bij evenementen en het uitvoeren van bepaalde taken, zoals het extern vertegenwoordigen van de organisatie, het opstellen van het jaarverslag, helpen met verhuizen en dergelijke.

De algemeen directeur maakt een meerjarig beleidsplan waaraan financiële meerjarenramingen zijn gekoppeld. Een analyse van de kansen en bedreigingen en de evaluatie van de uitvoering zijn hierbij belangrijke input. Het beleidsplan wordt goedgekeurd door het bestuur.

Besteding van de middelen

Voor inzicht in het toezicht op de bestedingen wordt verwezen naar de jaarrekening. De besteding van de middelen vindt plaats volgens het jaarplan, dat gebaseerd is op het meerjarenplan. Eventuele afwijkingen van het jaarplan en dus van de begroting, worden door een bestuursbesluit gedekt. Het bestuur en het management zijn erg kostenbewust. Onze lage kosten van fondsenwerving in relatie tot de baten illustreren deze houding. Grote uitgaven worden altijd - na een zorgvuldig selectieproces - aan minimaal 2 partijen aanbesteed om tot een beste prijs/kwaliteitverhouding te komen. Om de stabiliteit van de beschikbare middelen te verhogen zal gewerkt worden aan het opbouwen van een bescheiden reserve.

Omgang met belanghebbenden

Zie het hoofdstuk Communicatie voor een uitgebreid overzicht van onze communicatie met belanghebbenden. Door regelmatig te communiceren proberen we bewustwording en draagvlak te creëren voor onze doelstellingen en activiteiten. Zoals blijkt uit het genoemde hoofdstuk, richten wij ons niet alleen op het uitdragen van onze eigen boodschap, maar staan wij open voor ideeën, wensen, vragen en klachten. Wij zijn voortdurend in overleg met collega-instellingen en donateurs om, gebruikmakend van hun inzichten en ervaringen, het functioneren van onze organisatie op een hoger plan te krijgen.

Bijlage 1: Accountantsrapport, bestuursverslag en jaarrekening 2021



Stichting Asap

**Jan Tinbergenlaan 99
5056 WE BERKEL-ENSCHOT**

Jaarrekening 2021

	Pagina
Accountantsrapport	
Samenstellingsverklaring van de accountant	3
Algemeen	5
Resultaatvergelijking	6
Begrotingsoverzicht	8
Financiële positie	9
Bestuursverslag	
Bestuursverslag	11
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2021	15
Staat van baten en lasten over 2021	17
Kasstroomoverzicht over 2021	18
Toelichting op de jaarrekening	19
Toelichting op de balans	23
Toelichting op de staat van baten en lasten	29

1. ACCOUNTANTS RAPPORT

Stichting Asap

Jan Tinbergenlaan 99
5056 WE BERKEL-ENSCHOT

Referentie: ASAP21
Betreft: jaarrekening 2021

Amsterdam, 25 juli 2022

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2021 van uw stichting.

De balans per 31 december 2021, de staat van baten en lasten over 2021 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2021 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Asap te Berkel-Enschot is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de staat van baten en lasten over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten".

Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Asap.

Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Toorman accountants en belastingadviseurs

A red digital signature mark, consisting of a stylized, flowing line that forms a shape resembling a large, open 'A' or a calligraphic flourish.

H.A. Toorman AA RB

Digitale handtekening

Dit document is ondertekend met een digitale handtekening. Er wordt geadviseerd dit document uitsluitend digitaal te gebruiken. De integriteit en verifieerbaarheid blijft met het onderliggende certificaat gewaarborgd. De geldigheid van de digitale handtekening komt te vervallen indien het document wordt aangepast of uitgeprint. In de PDF-reader van Adobe kan desgewenst informatie over het certificaat worden gegeven.

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 14 november 1997 werd de Stichting Asap per genoemde datum opgericht. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 32067354.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting Asap wordt als volgt omschreven:
het ontwikkelen, realiseren, ondersteunen en financieren van kleine ontwikkelingsprojecten in Afrika.

Directie

De directie wordt gevoerd door N.E.K. von Behr.

Overig

ASAP heeft als onderliggende doelstelling het streven om de organisatie In Burkina Faso zo zelfstandig mogelijk te laten functioneren. Dit betekent dat economische activiteiten gestimuleerd worden en dat sommige fondsen rechtstreeks naar Burkina Faso worden overgemaakt. ASAP NL initieert de contacten en stimuleert elk jaar om middelen voor specifieke doelen te doneren (waaronder de school, het LAP). ASAP NL voert regelmatig controles uit op de organisatie in Burkina Faso door middel van bezoeken ter plaatse. Van elk project wordt een rapport gemaakt en er worden adviezen gegeven aan de lokale organisatie. De rechtstreeks naar Burkina Faso overgemaakte donaties voor specifieke projecten, gefinancierd door een Franse bevriende organisatie (A Petit Pas), bedroegen in 2020 € 82.595. Daarnaast is er in 2020 een bedrag van € 161.200 gedoneerd voor de agrarische school, het LAP. De totaal ontvangen donaties (incl. de rechtstreeks aan Burkina Faso overgemaakte bedragen) waarbij ASAP NL een wervende rol heeft gespeeld betreffen derhalve een bedrag ad € 533.878. De wervingskosten bedroegen dit boekjaar € 46.212. Daarmee is het werkelijke percentage van de wervingskosten 8,65% van de totaal ontvangen donaties.

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2021		2020	
	€	%	€	%
Baten	254.142	100,0%	290.083	100,0%
Kosten gerealiseerde projecten	1.034.743	407,2%	207.685	71,6%
Bruto exploitatieresultaat	-780.601	-307,2%	82.398	28,4%
Lonen en salarissen	10.098	4,0%	27.108	9,3%
Sociale lasten	6.982	2,8%	7.173	2,5%
Afschrijvingen materiële vaste activa	224	0,1%	216	0,1%
Overige personeelskosten	1.354	0,5%	1.285	0,4%
Huisvestingskosten	648	0,3%	465	0,2%
Kantoorkosten	2.009	0,8%	3.538	1,2%
Algemene kosten	8.430	3,3%	6.427	2,2%
Wervingskosten	29.745	11,8%	46.212	15,9%
Exploitatieresultaat	-810.346	-319,0%	36.186	12,5%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	5.666	2,2%	3.548	1,2%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-524	-0,2%	-349	-0,1%
Som der financiële baten en lasten	5.142	2,0%	3.199	1,1%
Resultaat	-805.204	-317,0%	39.385	13,6%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2021 is ten opzichte van 2020 gedaald met € 844.589. De ontwikkeling van het resultaat 2021 ten opzichte van 2020 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	2.118	
<i>Daling van:</i>		
Lonen en salarissen	17.010	
Sociale lasten	191	
Kantoorkosten	1.529	
		20.848
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Daling van:</i>		
Baten	35.941	
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	827.058	
Afschrijvingen materiële vaste activa	8	
Overige personeelskosten	69	
Huisvestingskosten	183	
Algemene kosten	2.003	
Rentelasten en soortgelijke kosten	175	
		865.437
Daling resultaat		844.589

1.4 Begrotingsoverzicht

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2021	Begroting 2021	2020	Begroting 2020
	€	€	€	€
Baten	254.142	350.600	290.083	235.500
Kosten gerealiseerde projecten	1.034.743	235.100	207.685	183.000
Bruto exploitatieresultaat	-780.601	115.500	82.398	52.500
Lonen en salarissen	10.098	32.200	27.108	32.200
Sociale lasten	6.982	7.000	7.173	7.000
Afschrijvingen materiële vaste activa	224	3.900	216	200
Overige personeelskosten	1.354	1.300	1.285	2.000
Huisvestingskosten	648	425	465	425
Verkoopkosten	-	-	-	200
Kantoorkosten	2.009	3.500	3.538	3.000
Algemene kosten	8.430	3.450	6.427	3.425
Wervingskosten	29.745	51.775	46.212	48.450
Exploitatieresultaat	-810.346	63.725	36.186	4.050
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	5.666	-	3.548	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-524	-400	-349	-400
Som der financiële baten en lasten	5.142	-400	3.199	-400
Resultaat	-805.204	63.325	39.385	3.650

1.5 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorraden	5.149		6.338	
Vorderingen	2.373		-	
Liquide middelen	50.138		67.917	
Liquiditeitssaldo		57.660		74.255
Af: kortlopende schulden		30.829		54.425
Werkkapitaal		26.831		19.830
Vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa	73.568		894.190	
Financiële vaste activa	99.999		91.581	
		173.567		985.771
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		200.398		1.005.601
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		200.398		1.005.601
		200.398		1.005.601

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2021 ten opzichte van 31 december 2020 gestegen met € 7.001.

2. BESTUURSVERSLAG

2.1 Bestuursverslag

Algemeen

Interne organisatiestructuur en personele bezetting.

Asap NL Bestuur	Functie	Werkpositie	Datum in	Datum uit (gepland)
Helene Michaud	Voorzitter	Adviseur	1-1-2018	1-1-2022
Els Buter	Penningmeester	Financieel medewerker	1-1-2018	1-1-2022
Joop Rietmulder	Lid	Pensioen adviseur	1-9-2020	1-9-2023
Gerard van Hees	Lid	Vakbonds bestuurder	1-5-2019	1-5-2023

Genoemde bestuurders bekleden geen nevenfuncties en zijn onbezoldigd.

Gemaakte kosten door bestuurders mogen worden gedeclareerd bij de Stichting. Alle bestuursleden zien echter af van het declareren van onkosten.

APPA: Association pour des Petits Projets Africains Raad van bestuur

Odile Sawadogo Teri
Felicité Balo
Paul Sanon

Functie bij APPA

Voorzitter
Penningmeester
Secretaris

ALAP: Association pour le Lycée Agricole Privé Bestuur

Hervé Millet
Felicité Balo
Fidele Tianhoun

Functie bij ALAP

Voorzitter
Penningmeester
Secretaris

Expertise

Management
Financiën
Gezondheid

ABF: Actions pour les Besoins des Femmes Bestuur

Hervé Millet
Odile Sawadogo Teri
Rachele Ouattara

Functie bij ABF

Voorzitter
Penningmeester
Secretaris

SCOOPS VPMD

Functie bij SCOOPS VPMD

Bestuur

Odile Sawadogo Teri
Felicité Balo
Roamrick Toe

Voorzitter
Penningmeester
Secretaris

2.1 Bestuursverslag

APPA, ALAP en ABF zijn zelfstandige entiteiten in Burkina Faso.

- Appa (Association pour des Petits Projets Africains) voert de projecten en economische ontwikkeling in de dorpen uit, zoals productie van zeep en honing.
- ALAP (Association pour le LAP) controleert de ontwikkeling van de middelbare agrarische school.
- ABF (Actions pour les Besoins des Femmes) produceert en verkoopt wasbare en duurzame kits voor menstruatie van de meisjes en vrouwen en mondkapjes.
- SCOOPS VPMD regelt de verkoop van de productie van zeep, honing en de bakkerij.

Samengevatte begroting voor het boekjaar 2022

<i>Begroting voor het boekjaar 2022</i>	€	€
Baten t.b.v. projecten	164.500	
Kosten te realiseren projecten	150.125	
Saldo		14.375
Overige opbrengsten		25.600
Bruto exploitatieresultaat		39.975
Wervingskosten		47.600
Exploitatieresultaat		-7.625
Som der financiële baten en lasten	-500	-500
Resultaat		-8.125

2.1 Bestuursverslag

Bestuursverslag

Ook het jaar 2021 was een jaar met vele gevolgen van de Covid-19 pandemie. Evenals in 2020 bleek het lastig om donaties te werven. Mensen leven in onzekerheid en dat beïnvloedt blijkbaar ook hun gedrag bij het overwegen van donaties. Toch kijken we terug op een jaar waarin ASAP weer veel heeft kunnen bereiken.

Door de NOW-regeling van de overheid hebben wij het hoofd boven water kunnen houden. Mooi dat het CBF heeft gepleit om ook goede doelen organisaties onder die regeling te laten vallen.

Door een zeer gulle donatie van de Stichting de Waterlander hebben we een medisch centrum kunnen bouwen in het dorp Sipigui. Hierdoor krijgen ca 5000 dorpelingen toegang tot medische zorg en vrouwen hoeven geen kilometers meer te lopen om veilig te kunnen bevallen.

Alle bestaande projecten liepen door. Met ons streven om ons team in Burkina Faso zo zelfstandig mogelijk te maken ligt de nadruk steeds meer op "economische activiteiten". Daarvoor is een lokale organisatie in het leven geroepen (SCOOPS VPMD). Deze organisatie wordt gebruikt om lokale producten van de dorpelingen te kopen voor een goede prijs, deze te bewerken en te verkopen op de lokale markt. Dit komt weer ten goede aan andere projecten. Nadere informatie hierover treft u aan in het Jaarverslag.

In Burkina Faso waar we discreet en onopvallend ons werk proberen te doen, traden wij in 2021 vaker voor het voetlicht. Odile, onze lokale manager, kreeg voor ASAP een lintje en ontving een prijs op de internationale honingbeurs in Ouagadougou. Een mooie erkenning voor haar werk.

De agrarische middelbare school (LAP) is een mooi paradepaard van onze inzet voor de toekomstige generaties van Burkinabés. We zijn trots dat de school geselecteerd is om een leerling voor te dragen voor een televisieprogramma (Tableau d'Excellence) en over het feit dat we gevluchte kinderen uit andere landen mochten opnemen in de klassen.

Zoals eerder toegelicht hechten wij eraan dat de organisatie steeds minder afhankelijk wordt van ASAP in Nederland. In dat kader heeft het bestuur besloten om de panden op naam te stellen van de entiteiten in Burkina. Voor het LAP is dat eind 2021 gebeurd en voor de ASAP kantoorgebouwen in Bobo Dioulasso zal dit worden gerealiseerd na de afronding van het door de Wereldbank gefinancierde honing project Padel B.

Het zijn naar onze mening mooie resultaten maar we zijn nog lang niet klaar, want de behoeften van onze dorpen zijn enorm. Het is momenteel erg slecht gesteld met de voedsel situatie in het land. Prijsstijgingen maken het voor veel mensen nauwelijks nog mogelijk om het gezin te voeden en schoolgeld te betalen. Door ons lunchprogramma op de scholen krijgen de kinderen in ieder geval één goede maaltijd, maar er dreigt een zeer ernstige situatie te ontstaan op het gebied van voedselveiligheid. Daarom blijft onze inzet zo belangrijk.

Wij danken iedereen die ASAP een warm hart toedraagt. en vragen jullie om ook te blijven doneren zodat

3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2021

(Na resultaatbestemming)

		31 december 2021		31 december 2020	
ACTIVA		€	€	€	€
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>	[1]				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		72.616		893.398	
Inventaris		<u>952</u>		<u>792</u>	
			73.568		894.190
<i>Financiële vaste activa</i>	[2]				
Overige vorderingen		<u>99.999</u>		<u>91.581</u>	
			99.999		91.581
Vlottende activa					
<i>Voorraden</i>	[3]				
Gereed product en handelsgoederen		<u>5.149</u>		<u>6.338</u>	
			5.149		6.338
<i>Vorderingen</i>	[4]				
Handelsdebiteuren		1.680		-	
Overlopende activa		<u>693</u>		<u>-</u>	
			2.373		-
<i>Liquide middelen</i>	[5]		50.138		67.917
Totaal activazijde			<u>231.227</u>		<u>1.060.026</u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 25 juli 2022

3.1 Balans per 31 december 2021

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
Eigen vermogen	[6]				
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>					
Bestemmingsreserves		127.850		139.473	
Overige reserves		<u>-18.190</u>		<u>-45.392</u>	
			109.660		94.081
<i>Vastgelegd vermogen</i>					
Bestemmingsfondsen		<u>90.738</u>		<u>911.520</u>	
			90.738		911.520
Kortlopende schulden	[7]				
Handelscrediteuren		5.262		5.300	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		650		749	
Overlopende passiva		<u>24.917</u>		<u>48.376</u>	
			30.829		54.425
Totaal passivazijde			<u><u>231.227</u></u>		<u><u>1.060.026</u></u>

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 25 juli 2022

3.2 Staat van baten en lasten over 2021

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen [8]	8.405	12.000	18.108
Giften en baten uit fondsenwerving [9]	241.237	325.000	267.311
Overige baten [10]	4.500	13.600	4.664
Baten	254.142	350.600	290.083
Inkoopwaarde geleverde producten [11]	6.418	8.100	9.600
Kosten gerealiseerde projecten [12]	207.543	227.000	198.085
Schenking LAP gebouwen aan ALAP	820.782	-	-
Activiteitenlasten	1.034.743	235.100	207.685
Bruto exploitatieresultaat	-780.601	115.500	82.398
Personeelskosten * [13]	17.080	39.200	34.281
Afschrijvingen [14]	224	3.900	216
Overige bedrijfskosten [15]	12.441	8.675	11.715
Beheerslasten	29.745	51.775	46.212
Exploitatieresultaat	-810.346	63.725	36.186
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [16]	5.666	-	3.548
Rentelasten en soortgelijke kosten [17]	-524	-400	-349
Som der financiële baten en lasten	5.142	-400	3.199
Resultaat	-805.204	63.325	39.385
Bestemming resultaat:			
Bestemmingsreserve voorraad kunst	-1.189	-	-1.299
Bestemmingsreserve microkredieten	-10.434	-	-10.547
Overige reserve	27.202	63.325	9.548
Bestemmingsfonds gebouwen	-820.782	-	41.683
	-805.204	63.325	39.385

* De personeelskosten in 2021 waren € 39.768. De tegemoetkoming via de NOW regeling wegens Covid-19 was € 22.688.

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 25 juli 2022

3.3 Kasstroomoverzicht over 2021

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat		-810.346
Aanpassingen voor:		
Desinvesteringen in materiële vaste activa	821.097	
Afschrijvingen	224	
		821.321
Verandering in werkkapitaal:		
Voorraden en onderhanden werk	1.189	
Vorderingen	-2.373	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	-23.596	
		-24.780
		-13.805
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	5.666	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-524	
		5.142
		-8.663
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringen in materiële vaste activa	-699	
Mutaties overige financiële vaste activa	-8.418	
		-9.117
Mutatie geldmiddelen		-17.780
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari		67.918
Mutatie geldmiddelen		-17.780
Stand per 31 december		50.138

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 25 juli 2022

3.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Asap, statutair gevestigd te Berkel-Enschot, bestaan voornamelijk uit:

- steun voor duurzame ontwikkeling in plattelandsdorpen in Burkina Faso.
- verkoop van Afrikaanse bronzen beelden

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Jan Tinbergenlaan 99 te Berkel-Enschot.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Asap, statutair gevestigd te Berkel-Enschot is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 32067354.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Asap zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Het bestuur van de stichting heeft een inschatting gemaakt van de waarde van de bedrijfsgebouwen en -terreinen tezamen en heeft besloten de waarde per 31 december 2017 te fixeren als beste schatting en hier niet meer op af te schrijven.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Financiële vaste activa

Overige vorderingen

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen, alsmede gekochte leningen die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er bij de verstrekking van leningen sprake is van disagio ofagio, wordt dit gedurende de looptijd ten gunste respectievelijk ten laste van het resultaat gebracht als onderdeel van de effectieve rente. Ook transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de winst-en-verliesrekening.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaan uit (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. In de kosten van vervaardiging zijn begrepen directe loonkosten en toeslagen voor aan de productie gerelateerde indirecte vaste en variabele kosten, waaronder de kosten van het bedrijfsbureau, de onderhoudsafdeling en interne logistiek.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Vastgelegd vermogen

Het vastgelegd vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan. Als deze beperking door derden is aangebracht, wordt dit deel van het vermogen aangeduid als bestemmingsfonds.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

3.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Inventaris	Totaal 2021
	€	€	€
Aanschafwaarde	915.883	3.330	919.213
Cumulatieve afschrijvingen	-22.485	-2.538	-25.023
Boekwaarde per 1 januari	893.398	792	894.190
Investeringen	-	699	699
Desinvesteringen	-838.634	-540	-839.174
Afschrijvingen desinvesteringen	17.852	225	18.077
Afschrijvingen	-	-224	-224
Mutaties 2021	-820.782	160	-820.622
Aanschafwaarde	77.249	3.489	80.738
Cumulatieve afschrijvingen	-4.633	-2.537	-7.170
Boekwaarde per 31 december	72.616	952	73.568

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen

0 %

Inventaris

20 %

Tot en met 2020 omvatte de gebouwen het kantoor in Burkina Faso in de plaats Bobo Dioulasso en de middelbare agrarische school (LAP) in de plaats Oualana. In 2021 is besloten om de middelbare school (LAP) aan de entiteit in Burkina Faso (ALAP) te schenken. De cijfers op de balans omvatten nu nog het kantoor in Bobo Dioulasso in Burkina Faso. De voorwaarde voor het in eigendom krijgen van de school is dat het blijvend gebruikt wordt voor de doelen die het nu heeft. Op 30 december 2021 is dit overeengekomen met Alap en vastgelegd in een Building Donation Agreement. Later in 2022 zal het worden geformaliseerd in een notariële schenkingsakte.

3.5 Toelichting op de balans

Financiële vaste activa [2]

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Overige vorderingen		
Microkredieten	84.701	80.791
Lening aan ABF, Alap en YS	15.298	10.790
	<u>99.999</u>	<u>91.581</u>

	2021	2020
	€	€
<i>Microkredieten</i>		
Stand per 1 januari	80.791	88.366
Verstrekte leningen	72.866	59.008
Aflossing incl. rente	<u>-74.457</u>	<u>-69.888</u>
	79.200	77.486
Bijgeschreven rente	5.501	3.305
Stand per 31 december	<u>84.701</u>	<u>80.791</u>

Sinds 1999 verstrekt de stichting microkredieten aan boeren- en vrouwen-associaties in Burkina Faso. Deze leningen hebben een actieve stimulering van plaatselijke initiatieven tot doel. De looptijd is 1 jaar, de rente bedraagt 7% en wordt betaald bij aflossing van de lening. Er zijn geen zekerheden gesteld.

Bijzondere afboekingen betreffen voornamelijk leningen die in voorgaande jaren waren verstrekt en door economische problemen onmogelijk zijn terug te betalen.

	2021	2020
	€	€
<i>Lening aan ABF, Alap en YS</i>		
Stand per 1 januari	10.790	-
Uitgegeven lening aan APPA	15.088	10.547
Aflossing incl. rente van ABF, Alap en YS	<u>-10.790</u>	<u>-</u>
	15.088	10.547
Rente	210	243
Stand per 31 december	<u>15.298</u>	<u>10.790</u>

De leningen aan ABF (Actions pour les Besoins des Femmes), Alap (Association pour le Lycée Agricole Privé) en YS (Yiriwaliso) waren van tijdelijke aard en zijn in 2021 afgelost. Aan APPA (Association pour des Petits Projets Africains) is in 2021 opnieuw een lening verstrekt en dit bedrag wordt begin 2022 in zijn geheel afgelost. Het rentepercentage bedraagt 5%.

3.5 Toelichting op de balans

VLOTTENDE ACTIVA

Vorraden [3]

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Voorraad kunst bronzen beelden	5.149	6.338

Vorderingen [4]

Handelsdebiteuren

Debiteuren	1.680	-
------------	-------	---

Overlopende activa

Nog te ontvangen huur	693	-
-----------------------	-----	---

Liquide middelen [5]

NL59 RABO 0383 7059 67 zakelijke rekening	41.178	22.561
NL43 RABO 3437 1029 07 spaarrekening	1.453	1.452
Bankrekening Burkina Faso zakelijke rekening	576	29.560
Bankrekening Burkina Faso microkredieten	6.931	14.344
	50.138	67.917

3.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN [6]

Vrij besteedbaar vermogen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Bestemmingsreserves		
Continuïteitsreserve	38.000	38.000
Kunst	5.149	6.338
Micro kredieten	84.701	95.135
	<u>127.850</u>	<u>139.473</u>

Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	38.000	38.000
Bestemming resultaat boekjaar	-	-
Stand per 31 december	<u>38.000</u>	<u>38.000</u>

De hoogte van de continuïteitsreserve wordt bepaald aan de hand van de aangegane en ingeschatte verplichtingen in Nederland voor het volgende jaar.

Kunst

Stand per 1 januari	6.338	7.637
Voorraadmutatie	-1.189	-1.299
Stand per 31 december	<u>5.149</u>	<u>6.338</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op de voorraad kunst.

Micro kredieten

Stand per 1 januari	95.135	105.682
Bestemming resultaat boekjaar	-10.434	-10.547
Stand per 31 december	<u>84.701</u>	<u>95.135</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op verstrekte micro kredieten aan de bevolking in Burkina Faso. Het saldo is het totaal uitstaande bedrag aan micro kredieten en het saldo van de bijbehorende bankrekening beschikbaar voor nieuwe kredieten.

Overige reserves

Stand per 1 januari	-45.392	-54.940
Bestemming resultaat boekjaar	27.202	9.548
Stand per 31 december	<u>-18.190</u>	<u>-45.392</u>

3.5 Toelichting op de balans

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2021

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2021 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Vastgelegd vermogen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Bestemmingsfondsen		
Lunchprogramma	18.122	18.122
Development Center Bobo en gebouwen LAP	72.616	893.398
	<u>90.738</u>	<u>911.520</u>
 <i>Lunchprogramma</i>		
Stand per 1 januari	18.122	18.122
Bestemming resultaat boekjaar	-	-
Stand per 31 december	<u>18.122</u>	<u>18.122</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op het verstrekken van een lunch aan de schoolkinderen. In 2021 zijn er geen baten en lasten geweest inzake het lunchprogramma. Deze activiteit is met andere bronnen gefinancierd buiten de stichting om.

	2021	2020
	€	€
<i>Development Center Bobo en gebouwen LAP</i>		
Stand per 1 januari	893.398	851.715
Bestemming resultaat boekjaar	-820.782	41.683
Stand per 31 december	<u>72.616</u>	<u>893.398</u>

De beperkte doelstelling heeft betrekking op de gebouwen in Burkina Faso.

3.5 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN [7]

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Handelscrediteuren		
Crediteuren	5.262	5.300
	<u>5.262</u>	<u>5.300</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	650	749
	<u>650</u>	<u>749</u>

Vanaf 1 januari 2020 hebben wij toestemming van de Belastingdienst om gebruik te maken van de kleine ondernemersregeling. Derhalve zijn we voor 3 jaar niet meer BTW plichtig.

Loonheffing

Loonheffing laatste periode	650	749
	<u>650</u>	<u>749</u>

Overlopende passiva

Vakantiegeld	2.380	1.866
Accountantskosten jaarrekening	1.723	1.680
Vooruit ontvangen sponsorgelden *)	20.814	44.830
	<u>24.917</u>	<u>48.376</u>

**) Specificatie vooruit ontvangen sponsorgelden*

	Sponsoring	Uitvoeringskosten	Beschikbaar
Project			
Educatie	109.087	98.739	10.348
LAP school	91.528	83.807	7.721
Gezondheid	6.928	4.183	2.745
Totaal beschikbaar voor projecten	<u>207.543</u>	<u>186.729</u>	<u>20.814</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen [8]			
Kunst	8.405	12.000	18.108
Giften en baten uit fondsenwerving [9]			
Giften	241.237	325.000	267.311
Overige baten [10]			
Overige baten	-	9.000	-
Inkomsten verhuur	4.500	4.600	4.664
	4.500	13.600	4.664
Inkoopwaarde geleverde producten [11]			
Inkoop kunst	5.042	4.800	6.321
Transportkosten	1.376	3.300	3.279
	6.418	8.100	9.600
Verstrekte subsidies [12]			
LAP	91.528	-	101.545
Educatie	109.087	-	80.999
Gezondheid	6.928	-	15.541
Besteed aan projecten	-	227.000	-
	207.543	227.000	198.085
Verstrekte giften			
Schenking LAP gebouwen aan ALAP in Burkina Faso	820.782	-	-
Personeelskosten [13]			
Lonen en salarissen	10.098	32.200	27.108
Sociale lasten	6.982	7.000	7.173
	17.080	39.200	34.281
Lonen en salarissen			
Brutolonen en salarissen	29.580	30.000	29.580
Vakantietoeslag	2.880	2.200	2.410
NOW regeling Covid-19	-22.688	-	-4.882
Overige personeelskosten	326	-	-
	10.098	32.200	27.108

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Sociale lasten			
Sociale lasten	6.982	7.000	7.173

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Afschrijvingen [14]			
Afschrijvingen materiële vaste activa	224	3.900	216

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Overige bedrijfskosten [15]			
Overige personeelskosten	1.354	1.300	1.285
Huisvestingskosten	648	425	465
Kantoorkosten	2.009	3.500	3.538
Algemene kosten	8.430	3.450	6.427
	12.441	8.675	11.715

<i>Overige personeelskosten</i>			
Ziekengeldverzekering	1.038	1.000	917
Reiskosten woon-werk	316	300	368
	1.354	1.300	1.285

<i>Huisvestingskosten</i>			
Onderhoud onroerend goed	209	225	265
Verzekering onroerend goed	-	200	200
Overige huisvestingskosten	439	-	-
	648	425	465

<i>Kantoorkosten</i>			
Contributies en abonnementen	1.585	1.500	1.549
Kosten automatisering	424	1.900	1.980
Portokosten	-	100	9
	2.009	3.500	3.538

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
<i>Algemene kosten</i>			
Administratiekosten microkrediet	5.257	-	3.305
Accountantskosten	1.869	1.950	2.087
Zakelijke verzekeringen	989	1.000	988
Verlies MVA	315	-	-
Overige kosten	-	500	47
	<u>8.430</u>	<u>3.450</u>	<u>6.427</u>

Financiële baten en lasten

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [16]			
Rente lening APPA (ABF, Alap en YS over 2020)	210	-	243
Overige rentebaten	5.456	-	3.305
	<u>5.666</u>	<u>-</u>	<u>3.548</u>

Rentelasten en soortgelijke kosten [17]

Bankkosten en provisie	<u>524</u>	<u>400</u>	<u>349</u>
------------------------	------------	------------	------------

Uitsplitsing Beheerslasten, Financiële baten/lasten en Buitengewone baten/lasten naar regio

Beheerslasten	29.745	51.775	53.290
Financiële baten en lasten	-5.142	400	-4.932
	<u>24.603</u>	<u>52.175</u>	<u>48.358</u>
Nederland	24.088	47.020	47.038
Burkina Faso	515	5.155	1.320
	<u>24.603</u>	<u>52.175</u>	<u>48.358</u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Begin 2022 heeft er een staatsgreep plaatsgevonden in BF. Op de plekken waar wij activiteiten uitvoeren is iedereen safe en zijn er lokaal geen problemen. De bevolking is wel opgelucht omdat de president niet echt heeft bijgedragen aan een verbetering van de situatie.

Berkel-Enschot,
Stichting Asap

Helene Michaud, voorzitter



Els Buter, penningmeester





Association for Small African Projects

Investeren in duurzame ontwikkeling



BURKINA FASO

ASAP Burkina Faso
BP 3492
01 Bobo Dioulasso
Burkina Faso

Tel: +226 20980600

NEDERLAND

Stichting ASAP
P/A Jan Tinbergenlaan 99
5056 WE Berkel-Enschot
Tel: 035-6952878

KvK: 32067354
Rekeningnummer: NL59 RABO 0383705967

Email: info@asap-foundation.org
Website: www.asap-foundation.org