

STICHTING BIBLIONEF NEDERLAND

JAARVERSLAG 2020



BIBLIONE
GEEF IEDER KIND LEESPLEZIER

INHOUD

VOORWOORD	3
Doelstellingen, beleid en strategie	5
Ontstaan.....	5
Motivatie	5
Missie en doelstellingen.....	5
Beleid en strategie	6
Kaders.....	6
Organisatie en beheer	7
Oprichting, partners en erkenning.....	7
Bestuur	7
Medewerkers en vrijwilligers	8
Communicatie met belanghebbenden	8
Fondsenwerving.....	10
Beleid.....	10
Partners.....	10
Resultaten en activiteitenverslag	11
Kleinschalige projecten wereldwijd	11
Specifieke activiteiten	12
Overzicht Key Performance Indicators	16
Financiën 2020.....	17
Terugblik op de resultaten 2020	17
Beheer en overige beheermaatregelen	17
Verantwoordingsverklaring.....	17
Toekomst.....	18
Begroting 2021.....	19
JAARREKENING 2020	20
Balans per 31 december 2020	21
Staat van baten en lasten 2020.....	22
Kasstroomoverzicht 2020	23
Toelichting op de jaarrekening 2020	23
Toelichting op de balans	26
Toelichting op de staat van baten en lasten	29
Bezoldiging bestuur.....	36

Overige gegevens	36
Beoordelingsverklaring.....	37
Bijlagen.....	39
Bijlage I: Samenstelling directie, bestuur ambassadeurs en comité van aanbeveling	40
Bijlage II: Projectlijst – bestemming boeken 2020.....	41
Bijlage III: Donateurs en partners	42
Bijlage IV: Adressen Biblionef vestigingen	43

VOORWOORD

Voor het werk van Biblioneef was 2020 geen makkelijk jaar: boekwinkels en bibliotheken waren gesloten, scholen overal ter wereld gingen dicht en in de Koninklijke Bibliotheek (hierna KB) waar Biblioneef is gehuisvest werden strenge COVID-19 maatregelen getroffen.

Gelukkig is de KB Biblioneef zeer ter wille door grotere ruimtes ter beschikking te stellen, waar de medewerkers en vrijwilligers op veilige afstand van elkaar hun werkzaamheden kunnen verrichten. Biblioneef heeft dan ook niet stilgezeten - integendeel. Een paar grote projecten heeft toch doorgang kunnen vinden. Onder andere konden voor 50 scholen in Gambia honderden dozen met mooie nieuwe kinderleesboeken klaar gemaakt en verzonden worden.

En ook is er veel werk verricht voor de verzending van grote partijen kinderleesboeken naar bibliotheekprojecten in Aruba, Bonaire, Ghana en in Suriname. In de ontvangende landen werden de kinderboeken soms met vertraging verspreid over de schoolbibliotheken. Want ook daar waren de scholen soms periodes dicht.

In samenwerking met onze collega's van Biblioneef Ghana startte halverwege 2020 een mondkapjes actie. De mondkapjes van prachtige Ghanese prints zijn terplekke door een lokale kleermaker gemaakt. In Nederland leverde de actie mooie donaties en publiciteit op vooral via de website en de sociale media. In 2021 worden er in het kader van deze actie kinderleesboeken aan kinderen in Ghana uitgedeeld, die nog nooit zelf een mooi nieuw kinderleesboek hebben gekregen. Kortom met deze actie snijdt het mes aan vele kanten.

In 2020 is het "Stories for Inclusion" project in samenwerking met Stichting Niketan tot stand gekomen. Naast een pleidooi voor een betere representatie in de wereld van kinderen met een beperking en meer inclusiviteit in kinderboeken heeft dit project als doel om kinderen en leraren in het reguliere onderwijs in arme landen meer bewust te maken van het leven met een beperking. Er is een kinderboek ontwikkeld door Biblioneef en Niketan over hoe het voelt om te moeten leven met een verlamming onder de titel: "Mijn Naam is Runa". Ter ere van de Internationale dag van mensen met een beperking op 3 december 2020 is het eerste exemplaar van dit boek over Runa overhandigd aan de Ambassadeur van Bangladesh in Nederland, Dhr. Riaz Hamidullah. Voor de implementatie van het project in meer dan 50 scholen in Bangladesh en Ghana zijn nog fondsen nodig.

Aan het eind van 2020 is hard gewerkt om een grote zending bibliotheekboeken in te pakken voor bibliotheken en kinderen in het Caribisch gebied. Dit is een nieuw project in samenwerking met de openbare bibliotheken en de Koninklijke Bibliotheek.

De online boekverkoop heeft in Nederland het afgelopen jaar wel goed gedraaid. Maar voor de doelgroepen van Biblioneef was het helaas een lees-arm jaar. Zij hebben meestal geen mooie leesboeken thuis en ook geen toegang tot een computer of tablet. Zolang de bibliotheek op school of in hun dorp gesloten is, hebben deze kinderen in tegenstelling tot vele andere kinderen geen toegang tot boeken en blijven ze verstoken van leesplezier. En juist dat is een hele belangrijke basis voor hun verdere ontwikkeling.

In 2020 heeft onze penningmeester Rob Stricker wegens persoonlijke omstandigheden te kennen gegeven zijn functie ter beschikking te stellen. Het was niet gemakkelijk in het merkwaardige afgelopen jaar om een opvolger te vinden. Maar we zijn erg blij dat we er uiteindelijk in geslaagd

zijn om begin januari 2021 een hele deskundige penningmeester te kunnen benoemen in de plaats van Rob: Mira Faas. Naast alle oude getrouwen, medewerkers en vrijwilligers hebben we bij de vrijwilligers van Biblioneef ook een aantal nieuwe gezichten kunnen verwelkomen. Namens het hele bestuur bedank ik allen hartelijk voor het enthousiasme waarmee eenieder zich ook onder de moeilijke omstandigheden van het afgelopen jaar weer heeft ingezet om de doelen van Biblioneef te helpen realiseren.

Aagje van Heekeren
Voorzitter, Stichting Biblioneef Nederland



Foto: © Biblioneef (2020). Ondanks de COVID-19 pandemie, heeft het Biblioneef team niet stilgezeten in 2020. Integendeel - het selecteren, inpakken en versturen van leuke kinderboeken ging door samen met onze bijzondere vrijwilligers.

Doelstellingen, beleid en strategie

Ontstaan

Begin jaren tachtig kwam jhr. Max Vegelin van Claerbergen, de toenmalige Nederlandse ambassadeur in Suriname, op het idee van Biblioneef. In 1989 richtte hij in Frankrijk de eerste Biblioneef vesting op. Vervolgens kwamen er vestigingen in Nederland in oktober 1991, Suriname, België en Zuid-Afrika. Biblioneef Ghana is sinds 2014 de zesde officiële Biblioneef-vestiging. Biblioneef-organisaties richten zich op het beschikbaar stellen van kwalitatief goede en nieuwe jeugdboeken aan kinderen via bibliotheken en organisaties die met kinderen werken en die zijn gevestigd in landen en gebieden waar het sociaaleconomische niveau (ver) achterblijft.

De missie van Biblioneef is: *'Ieder kind moet kunnen lezen, waar ook ter wereld.'*

Motivatie

Elke dag worden er op allerlei plekken in de wereld boeken gebruikt, die Biblioneef heeft kunnen schenken met hulp van vrijwilligers, donateurs en partners; veel bedrijven en organisaties, die het werk van Biblioneef een warm hart toedragen. Biblioneef heeft veel contact met scholen en organisaties in allerlei landen. We stimuleren de kwaliteit van de boeken en faciliteren trainingen. We krijgen veel positieve feedback van de leerkrachten en kinderen. De kinderboeken zijn niet alleen mooi, leerzaam en leuk, maar de manier waarop ze geïmplementeerd worden is vaak net zo bijzonder.

Plezier hebben in lezen is enorm belangrijk. Door plezier te ervaren in lezen, ga je meer lezen en door meer lezen gaan je kansen en mogelijkheden in de wereld vooruit. Te veel kinderen moeten mooie en leuke kinderboeken helaas nog ontberen, een kansrijke toekomst heeft nog lang niet ieder kind. Daarom wil Biblioneef kinderen wereldwijd leesplezier geven, ongeacht hun persoonlijke omstandigheden. Dit doen we door kinderen toegang te verschaffen tot mooie, nieuwe, leuke en vaak ook leerzame boeken. Ook trainen we waar mogelijk docenten in bibliotheekmanagement en leesmotivatie.

Docenten, bibliothecarissen en leesconsulenten wereldwijd zijn het er namelijk over eens. Leesbevordering is een voorwaarde voor kwalitatief onderwijs en educatieve en persoonlijke ontwikkeling. Biblioneef voelt zich gezegend met zo veel gepassioneerde professionals die hun ziel en zaligheid inzetten voor onze gezamenlijke missie om kinderen de kans te geven te kunnen lezen. Alle kinderen verdienen het om meer te kunnen lezen en zich hierdoor te ontwikkelen tot zelfbewuste, kritische en kansrijke burgers. Om dit tot stand te brengen kunnen we niet zonder de expertise van al deze professionals.

Missie en doelstellingen

Het is een feit dat ongeletterdheid de ontwikkeling van een kind in de weg staat; de mogelijkheid krijgen om te kunnen (leren) lezen is een basisvoorwaarde voor persoonlijke groei en is een elementaire bouwsteen voor een gezonde samenleving. Biblioneef wil bijdragen aan geletterdheid van kinderen in de hele wereld door ze te laten kennismaken met boeken in het algemeen en voornamelijk met goede jeugdliteratuur. Biblioneef zet zich in om zo veel mogelijk kinderen toegang te bieden tot voor hen geschikte kinderliteratuur in de taal van instructie op hun school en, waar mogelijk, ook in hun moedertaal.

Biblioneef ondersteunt daarmee Duurzame Ontwikkelingsdoelstelling (Sustainable Development Goal - SDG) 4: Verzekeren gelijke toegang tot kwaliteitsvol onderwijs en bevorder levenslang leren voor iedereen; en Duurzame Ontwikkelingsdoelstelling (Sustainable Development Goal - SDG) 10: Verminder ongelijkheid. Biblioneef steunt ook artikel 17 van het Kinderrechtenverdrag van de VN: 'Overheden dienen de vervaardiging en verspreiding van kinderboeken aan te moedigen'.



De doelstelling van Biblioneef is:
'In 2025 in totaal 1,2 miljoen boeken te hebben verspreid en circa. 1,8 miljoen kinderen de kans te hebben gegeven om te lezen.'

Beleid en strategie

Het beleid en de strategie van Biblioneef richten zich voornamelijk op:

- Het ondersteunen van bestaande lokale Biblioneef-vertegenwoordigingen;
- Het opzetten van nieuwe lokale vertegenwoordigingen;
- Het opzetten, onderhouden en uitbreiden van kleinschalige schoolbibliotheken en bibliotheken voor de lokale bevolking.

De duurzaamheid van de bibliotheek is een belangrijk streven waarbij training van leerkrachten een centrale rol speelt en de ontwikkeling van een eigen lokale organisatie wordt gestimuleerd

Daarnaast ontwikkelt Biblioneef nog een aantal specifieke activiteiten:

- De verspreiding van Nederlandse boeken naar Nederlandstalige gebieden en scholen waar Nederlands de taal van instructie is;
 - De verspreiding van Engelse boeken naar Engelstalige gebieden en scholen waar Engels de taal van instructie is;
 - De distributie en uitgave van boeken in lokale talen;
 - Het onderzoeken van de mogelijkheden van e-reading;
- Het identificeren van innovatieve manieren om het alfabetiseringsniveau bij kinderen te verbeteren en hen te helpen een levenslange interesse in boeken en lezen te ontwikkelen.

Kaders

Biblioneef heeft criteria geformuleerd waarbinnen onze activiteiten vallen:

- Het gaat voornamelijk om kansarme kinderen.
- De activiteiten kunnen overal ter wereld plaatsvinden.
- Wij geven bij voorkeur nieuwe lees- en prentenboeken.
- We maken zoveel mogelijk gebruik van plaatselijke samenwerking.
- We geven waar mogelijk training aan de verantwoordelijke mensen ter plaatse.
- We gebruiken feedback van docenten, kinderen en leesdeskundigen om onze boekencollectie en leesactiviteiten uit te breiden en aan te passen.

Organisatie en beheer

Oprichting, partners en erkenning

Stichting Biblioneef Nederland is opgericht op 28 oktober 1991 en in 1992 actief geworden.

Zij is een niet-gouvernementele organisatie (NGO), wordt erkend door de Raad van Europa, Unicef en Unesco, en is partner van diverse organisaties.

Biblioneef is statutair gevestigd in Den Haag; zij is een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en sinds 1 januari 2016 een culturele ANBI.

Sinds 1998 is Biblioneef tevens in het bezit van het CBF-certificaat, het keurmerk voor kleine, goede doelen van het Centraal Bureau Fondsenwerving.

Bestuur

Het bestuur functioneert op strategisch en beleidsniveau en heeft de directie het mandaat gegeven voor de uitvoering van de operationele werkzaamheden. Het bestuur voert een controle uit op de uitgaande gelden.

Nieuwe bestuursleden worden door het bestuur benoemd. Zij kunnen maximaal twee keer herbenoemd worden. Het bestuur ontvangt geen bezoldiging noch onkostenvergoeding. De procedures zijn opgenomen in de statuten.

Om planning en controle te waarborgen vergadert het bestuur volgens een vast schema waardoor jaarverslag, begroting, jaarplanning en monitoring van de activiteiten kunnen worden besproken en behandeld. Waar nodig en mogelijk worden er aanbevelingen gedaan en wordt het beleid bijgestuurd.

Tot april 2020 bestond het bestuur uit 5 personen. Vanaf mei 2020 bestond het bestuur uit 4 personen en was er een vacature voor een penningmeester.

In 2020 heeft het bestuur 8 keer vergaderd:

- In januari 2020 zijn Marlies Klooster en Corinne van Roozendaal toegetreden als nieuwe bestuursleden. Corinne van Roozendaal is benoemd als secretaris en opvolger van Marius van Campen en Marlies Klooster is benoemd als lid van het bestuur.
- In maart 2020 is uitgebreid stil gestaan bij het grote Rotary-Biblioneef Ghana project. Dankzij de inzet van verschillende Rotary Clubs in Europa en vooral de Rotary Club The Hague Metropolitan (met steun van het Rotary Global Fund), kan Biblioneef een start maken om 12.500 kinderen verspreid over 20 scholen in Bolgatanga, 8 scholen in Madina en twee openbare bibliotheken (community libraries) te steunen met nieuwe kinderboeken.
- In april 2020 moest Biblioneef de fysieke werkzaamheden op kantoor aanpassen vanwege de COVID-19 maatregelen binnen Nederland in het algemeen en de Koninklijke Bibliotheek in het bijzonder. Meerdere vrijwilligers zijn uit voorzorg tijdelijk gestopt met hun activiteiten.
- In mei zijn de nieuwe noodzakelijke aanpassingen vanwege de pandemie besproken: online vergaderen, grootschalig opslaan van boeken totdat de scholen in verschillende landen hun deuren weer openen, speciale veiligheidsmaatregelen voor onze vrijwilligers op kantoor. Het verschuiven van prioriteiten werd de norm.
- In juni zijn de nieuwe COVID-19 maatregelen en activiteiten besproken, waaronder de mondkapjesactie voor kinderen in Ghana, het uitstellen van de boekenverzendingen en het handhaven van contacten met onze vrijwilligers. Ook is de grote IT-migratie van het Biblioneef kantoor besproken samen met de lancering van de nieuwe tweetalige Biblioneef website.

- In juli kwamen de voortgang van de mondkapjes actie voor kinderen in Ghana en de activiteiten rondom het Rotary Ghana project aan de orde. Ondanks de pandemie waren sommige projectactiviteiten in Afrika mogelijk. Anderen moesten uitgesteld worden.
- In september is de begroting voor 2021 doorgenomen.
- In november is het Beleidsplan 2021-2025 uitgebreid besproken.

Medewerkers en vrijwilligers

Biblioneef heeft twee deeltijd medewerkers in dienst. De directeur is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het door het bestuur vastgestelde beleid en voor de financiële gang van zaken in de meest brede zin, met een zwaartepunt op de fondsenwerving. Ook is zij verantwoordelijk voor het personeelsbeleid en voor de algemene gang van zaken zoals huisvesting. De directeur is in principe aanwezig bij de bestuursvergaderingen.

De directeur wordt bijgestaan door een operationeel manager, die onder andere de vrijwilligers begeleidt en de contacten onderhoudt met het Ghanese kantoor en met de sponsors over de voortgang van de verschillende projecten. De operationeel manager bereidt tevens de betaalbaarstelling van facturen voor en de inkoop, de collectievorming en de honorering van de aanvragen.

Een grote groep vrijwilligers zet zich in voor uitvoerende werkzaamheden. Dat betreft de boekhouding, de opmaak van de jaarcijfers, het voorbereiden van de boekzendingen, de redactie van de nieuwsbrief en het jaarverslag, de werkzaamheden voor de website en sociale media, en bestuurswerkzaamheden. Biblioneef doet waar mogelijk een beroep op gespecialiseerde expertise van vrijwilligers voor specifieke taken. Daardoor is zij in staat beter antwoord te geven op uitdagingen en ziet zij kansen voor verdere groei.

De c.a. 30 vrijwilligers zijn een onmisbare schakel in de keten van activiteiten die ervoor zorgt dat talloze kinderen waar ook ter wereld, een boek kunnen lezen. De medewerkers en de vrijwilligers vormen al jarenlang een deskundig en zeer betrokken team.

Communicatie met belanghebbenden

Biblioneef communiceert op verschillende manieren met haar belanghebbenden. Donateurs, vrijwilligers, partners en belangstellenden ontvangen eenmaal per jaar een papieren nieuwsbrief. Tevens worden geïnteresseerden regelmatig geïnformeerd via een digitale nieuwsbrief en berichten op social media zoals Facebook, LinkedIn en Instagram. De website bevat algemene informatie en daarnaast verschijnen er nieuwsberichten. Iedere maand wordt zowel een Nederlands als een Engels “Hero Boek” op de 2-talige (Engels/Nederlands) website geplaatst. De communicatie is zowel gericht op het geven van informatie over de lopende projecten als over de voortgang van het bereiken van de doelstellingen.

Donateurs

Met de vaste donateurs zoals de Koninklijke Bibliotheek, het Centraal Boekhuis, uitgevers en boekhandelaren, is regelmatig contact over de samenwerking. Fondsen worden benaderd door toezending van een voorstel voor specifieke projecten en krijgen, indien zij het project ondersteunen na afloop een verslag van de uitvoering. Regelmatig wordt er ook tussentijds gecommuniceerd met deze donateurs.

Vrijwilligers

Met een deel van de vrijwilligers is regelmatig contact op kantoor. Met de overige vrijwilligers is er telefonisch, persoonlijk en e-mail-contact. Jaarlijks wordt een Kerst- of Nieuwjaarslunch voor alle vrijwilligers georganiseerd, waaraan ook de directie en het bestuur deelnemen. Ook wordt jaarlijks

een activiteit voor de vrijwilligers georganiseerd. In 2020 was een fysieke bijeenkomst voor alle vrijwilligers onmogelijk. Er werd voor een kleine groep vrijwilligers een bijeenkomst geregeld in Den Haag en er werd gecommuniceerd met alle andere vrijwilligers met een kaart en een klein geschenk. Het vrijwilligersnetwerk bij het hoofdkantoor is verder uitgebreid en versterkt in 2020, en het Biblioneef team van vrijwilligers op de eilanden is verrijkt met de komst in januari 2020 van Wim de Visser, regionale coördinator voor het Caribisch gebied.

Overige Biblioneef-vestigingen

Biblioneef Nederland werkt met verschillende, zelfstandige Biblioneef-vestigingen samen. In 2020, heeft Biblioneef Nederland nauw samengewerkt met Biblioneef Ghana, en is zij betrokken geweest bij verschillende projecten, waaronder het Rotary Global Grant project waardoor 20 scholen in Bolgatanga, 8 scholen in Madina en twee openbare bibliotheken zijn gesteund met kinderboeken en trainingen. In 2020 heeft Biblioneef Ghana twee trainingen gegeven aan leraren en bibliothecaressen. Aanpassingen waren nodig vanwege de COVID-19 situatie in Ghana waardoor vele scholen hun deuren gesloten moeten houden. In 2020 is het wel gelukt om de boeken voor de scholen te selecteren in Nederland en in Ghana en die te bewaren tot het moment waarop de scholen weer toegankelijk zijn. In de tussentijd hebben ongeveer 12.500 kinderen van de 28 deelnemende scholen en twee openbare bibliotheken de geselecteerde kinderboeken van Biblioneef in 2021 ontvangen. Biblioneef Nederland was nauw betrokken bij de organisatie van dit project en heeft ook financieel bijgedragen.

In 2020 werkte Biblioneef Nederland daarnaast samen met Biblioneef Ghana en Stichting Niketan om het “Stories for Inclusion” project te ontwikkelen. Binnen het kader van dit project is een kinderboek geschreven over hoe het voelt om te leven met een beperking door Niketan en Biblioneef met een “Activity Guide” voor docenten. Hiervoor was het noodzakelijk om eerst het boekenlandschap in schoolbibliotheken in Ghana te evalueren ten aanzien van inclusieve kinderboeken over beperkingen. Een reeks online korte filmpjes hierover werd geproduceerd en geplaatst op Biblioneef’s sociale mediakanalen.

In Suriname is de samenwerking voortgezet met Stichting Unu-Pikin. Unu-Pikin heeft voor Biblioneef de opslag en distributie van de kinderboeken voor verschillende scholen in Suriname verzorgd.

Bij Biblioneef Zuid-Afrika is in 2020 de samenwerking verder ontwikkeld samen met Sunitha Amod General Manager.

Caribisch gebied:

- Op Sint-Maarten is er in 2020 samengewerkt met Wim de Visser. Hij is de coördinator van Biblioneef activiteiten op Sint-Maarten, Saba en Sint-Eustatius en de regionale adviseur voor het Caraïbisch gebied (Bonaire, Curaçao, Aruba). Wim werkt al jaren in het onderwijs op Sint-Maarten en kent ook de andere eilanden goed. Hij heeft een uitgebreid netwerk op scholen.
- Op Curaçao heeft Ineke van Riemsdijk de taken van voormalig vrijwilliger Renée Fuldauer opgepakt. Ineke heeft al vele jaren met Renée samengewerkt op Curaçao om boeken van Biblioneef te verspreiden en heeft daardoor sterke banden met de scholen daar.

Fondsenwerving

Beleid

Het voortbestaan en functioneren van Biblionef is afhankelijk van inkomsten, zowel in natura als financieel van fondsen en donateurs. Biblionef ontplooit activiteiten om haar jaarlijkse inkomsten enerzijds te bestendigen en anderzijds de komende jaren te verhogen.

De fondsenwerving is bedoeld voor alle activiteiten en projecten die Biblionef in haar doelstellingen opgenomen heeft en richt zich op alle te onderscheiden groepen sponsoren:

- **Hoofdsponsors:** Bedrijven en organisaties die een langdurige ondersteuning aan Biblionef Nederland toezeggen.
- **Donateurs:** Organisaties, instellingen en bedrijven die Biblionef steunen door (structureel) geld, goederen of diensten ter beschikking te stellen.
- **Samenwerkingspartners:** Bedrijven en organisaties die het werk van Biblionef ondersteunen door ervaring, kennis en expertise ter beschikking te stellen. Bijvoorbeeld in de vorm van het gezamenlijk uitvoeren van een project. Partners zijn bijvoorbeeld: Stichting Niketan, The Book Bus, De Taal Unie, bibliotheken, IFLA (De Internationale Federatie van Bibliotheekorganisaties) en andere niet-gouvernementele organisaties en particuliere stichtingen.
- **Donateursvrienden van Biblionef:** Particulieren die Biblionef steunen door een eenmalige of regelmatige financiële bijdrage. De in 2016 verkregen culturele ANBI-status van Biblionef kan voor deze groep een extra stimulans zijn.

Partners

In alle landen waar Biblionef actief is wordt samengewerkt met lokale scholen, bibliothecarissen, docenten en organisaties. In veel gevallen zijn ook Nederlandse organisaties betrokken bij transport, logistiek en uitvoering. In Ghana en Zuid-Afrika wordt nauw samengewerkt met onze zusterorganisaties Biblionef Ghana en Biblionef Zuid-Afrika. Op Curaçao, Bonaire, Aruba en Suriname zijn Biblionef boekendepots en lokale pro-deo professionals van Biblionef actief in leesbevordering binnen het onderwijs aldaar.

Door zowel in Nederland als in het buitenland samen te werken met bedrijven, organisaties en vrijwilligers houden we de kosten laag en delen we het plezier dat ons werk met zich meebrengt.

Biblionef heeft al jarenlang twee hoofdsponsors die cruciaal zijn bij de uitvoerende werkzaamheden van Biblionef:

- De Koninklijke Bibliotheek zorgt al meer dan 20 jaar voor kantoor- en opslagruimte. Daarbij maakt Biblionef gebruik van de infrastructuur van deze Bibliotheek.
- Het Centraal Boekhuis (CB) zorgt voor het vervoer van pallets en dozen binnen Nederland en tijdelijke opslag van pallets met boeken.

Andere belangrijke sponsors zijn Nederlandse en Engelse uitgevers van kinderboeken. Zij zorgen voor de toelevering van (gratis) boeken.

Biblionef is hen zeer erkentelijk voor de ruimhartige en jarenlange ondersteuning. Zonder deze ondersteuning zou Biblionef haar werkzaamheden niet kunnen uitvoeren.

In 2020 is succesvol samengewerkt met een klein aantal stichtingen en fondsen die geld beschikbaar stelden. Dat gebeurde meestal op ons verzoek voor een specifiek project. Soms werd de toezegging op eigen initiatief gedaan.

Resultaten en activiteitenverslag

Kleinschalige projecten wereldwijd

Er is de laatste jaren een groei in verzoeken te zien, mede doordat de doelstelling van Biblionef gevonden wordt via de website en sociale-media. In 2020 bleef het aantal verzoeken toenemen. Vanwege de pandemie konden veel verzoeken echter niet worden ingewilligd en werden daarom uitgesteld tot 2021. Hopelijk wordt dat het in 2021 weer mogelijk om te reizen en zullen de scholen weer opengaan.

In 2020 is er wel een beperkt aantal projecten voor beginnende bibliotheken opgezet waarbij 852 Engelse boeken en 32 Franse boeken zijn verstuurd en waarmee 3.911 kinderen zijn bereikt.

	2013*	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Aantal gehonoreerde verzoeken	38	25	53	92	52	36	21	9

*Inclusief aanvragen uit Ghana, latere jaren rapporteert Ghana apart.

In Bijlage II is een overzicht opgenomen waar de projecten uitgevoerd zijn.

Enkele voorbeelden

Oeganda

Door de COVID-19 pandemie waren veel scholen in Oeganda gesloten in 2020. Biblionef heeft daarom geen grote verzending van boeken naar Oeganda verstuurd. In plaats hiervan, ging Biblionef verder met het selecteren en inpakken van kinderboeken voor verschillende scholen in Oeganda: nieuwe Biblionef aanvragen voor boeken kwamen regelmatig binnen. Helaas, door de pandemie heeft Biblionef in 2020 slechts een school in Oeganda kunnen voorzien van 209 nieuwe kinderboeken, waarmee meer dan 790 kinderen werden bereikt. In 2021 worden de verzendingen van kinderboeken naar tientallen scholen in Oeganda herstart.

Suriname

Dit betreft de verspreiding van Nederlands boeken naar Nederlandssprekende gebieden in de Caraïben en Suriname. De boeken voor projecten in Suriname werden verspreid door Unu-Pikin. Biblionef Nederland participeert in projecten aldaar alleen op aanvraag en volgens gezamenlijke standaarden. In 2020 zijn er 2.648 Nederlands boeken aan Suriname gedoneerd.

De Caraïben

In de Caraïben hebben wij geen officiële vestiging, maar worden de boeken verspreid via onze lokale vrijwilligers. Er zijn in 2020 in totaal 4.748 boeken verstuurd.

Over de verspreiding van het aantal Nederlandse boeken in de Caraïben zijn we tevreden. Naar zowel Aruba, Bonaire en Saba hebben wij gebruik kunnen maken van gesponsord vervoer, waardoor de boeken gratis meegezonden konden worden in containers met bouwmaterialen voor de eilanden.

Specifieke activiteiten

Ghana

Biblioneef Ghana is in 2014 officieel van start gegaan. Vanuit Nederland wordt financiële ondersteuning verleend, worden - op aanvraag - boeken verstuurd en wordt advies gegeven.

Biblioneef Ghana ontvangt zelf de aanvragen van scholen en organisaties, verzorgt de distributie van de boeken, organiseert de monitoring en evaluatie en geeft trainingen in leesbevordering en schoolbibliotheekbeheer aan docenten. In de persoon van Patricia Arthur heeft Biblioneef Ghana een daadkrachtige en competente plaatselijke directeur, met meer dan 30 jaar ervaring als bibliothecaresse. Biblioneef Ghana heeft een eigen bestuur, maar geringe eigen middelen. Biblioneef Nederland koopt kinderboeken van lokale uitgeverijen in Ghana en drukt soms zelf kinderboeken in lokale talen. Met hulp van Edukans en De Rotary Internationaal hebben wij in 2020 boeken in het Gurune kunnen laten vertalen, drukken en doneren. Daarnaast zijn 13.081 boeken naar Ghana verstuurd voor de voorraadvorming en distributie in 2021.



Foto: © Biblioneef Ghana (2020). Lezen in de schoolbibliotheek. In 2020 moesten veel scholen tijdelijk hun deuren sluiten in Ghana wegens de COVID-19 pandemie. Biblioneef Nederland en Biblioneef Ghana werkten nauw samen in 2020 om kinderen in Ghana te voorzien van leesplezier, vooral tijdens de COVID-19 pandemie.



Foto: © Biblioneef Ghana (2020). Training in leesmethodieken en schoolbibliotheek beheer voor docenten in Ghana in november 2020.

Bolgatanga project

In 2019 zamelde de Rotary Club The Hague International (RCTHI) fondsen in samenwerking met de Rotary Club Tema in Ghana en met steun van het de Rotary International Foundation en Edukans om 7.500 nieuwe boeken te sturen naar circa 12.500 schoolkinderen in Accra en Bolgatanga in Ghana in 2020. Met begeleiding en steun van Rotary Club The Hague Metropolitan (RCTHM) heeft Biblioneef de Rotary Global Grant aangevraagd en verkregen om dit grootschalige project in Accra en Bolgatanga gedurende 2020 en 2021 te implementeren. Biblioneef is dank verschuldigd aan Ambassadeur Sophie Horner-Sam en de ambassade van Ghana te Den Haag voor het ondersteunen van het project. In 2020 gingen Biblioneef Nederland, Ghana en de Rotary Club Thema verder met de implementatie van dit project. Ondanks de pandemie is er een aantal trainingen voor docenten doorgegaan in november 2020. Daarnaast zijn er 7.500 boeken geselecteerd voor de deelnemende scholen. Door de COVID-19 pandemie konden deze boeken pas in het eerste kwartaal van 2021 verspreid worden.

Mondkapjes-actie: 1000 nieuwe leesboeken voor Ghana

Medio 2020 is de **Mondkapjes-actie** door Biblionef Nederland en Biblionef Ghana gestart om met de geworven middelen, boeken cadeau te geven aan kinderen in Assin. De Biblionef Mondkapjes Campagne is oorspronkelijk bedacht door de Chief van Kyekyewre – Assin Nkran, in Atandanso Traditional Area – en zijn wens om Assin Nkran om te vormen tot een model-leesstad. De verkochte Biblionef mondkapjes waren in Ghana gemaakt van Ghanese stof.



21.300 kinderboeken voor 50 klaslokalen in Gambia

Dankzij een samenwerking tussen de MRC Holland Foundation en Biblionef zijn er 21.300 kinderboeken naar 50 verschillende klaslokalen van verschillende openbare scholen in Gambia verzonden. De klaslokalen zijn recentelijk gebouwd [zie foto] met hulp van de MRC Holland Foundation en zullen overgedragen worden aan het Gambiaanse ministerie van onderwijs. Biblionef Nederland heeft in nauwe samenwerking met haar vrijwilligers een mooie selectie boeken gemaakt voor de 50 klaslokalen van simpele leesboeken tot grote encyclopedieën. Ieder klaslokaal kreeg 60 boeken. Zodoende kan elk kind iedere week een ander boek lezen. Op basis van feedback van de docenten in Gambia kan een tweede selectie boeken later gemaakt worden.



Foto: © MRC Holland Foundation. Dankzij een samenwerking tussen de MRC Holland Foundation en Biblionef zijn er 21.300 kinderboeken naar 300 klassen van verschillende openbare scholen in Gambia verzonden.



Foto: © Ivan Boon, Boon Productie (December 2020). Ter ere van de Internationale dag van mensen met een beperking op 3 december 2020 is het eerste exemplaar van het boekje "Mijn naam is Runa" aan de Ambassadeur van Bangladesh in Nederland, Dhr. Riaz Hamidullah overhandigt. De Ambassadeur sprak zijn waardering uit voor het initiatief en bevestigde de noodzaak voor meer inclusie van mensen met een beperking.

"Stories for Inclusion" project: Bangladesh en Ghana

In reactie op het gebrek aan zichtbare rolmodellen voor en van kinderen met een beperking in kinderboeken, hebben Biblionef en de Stichting Niketan in 2020 samen het project "Stories for Inclusion" ontwikkeld. Behalve het pleiten voor een betere representatie in kinderboeken heeft dit project ook als doel om kinderen en leraren in het reguliere onderwijs aan te moedigen mensen met een fysieke of geestelijke beperking



gemakkelijker te accepteren. Daardoor zullen op den duur ook toekomstige generaties zich opener en inclusiever kunnen gaan opstellen. Het project zal gelijktijdig in Ghana en Bangladesh plaatsvinden. De eerste mijlpaal in het "Stories for Inclusion" project is bereikt in 2020, het ontwikkelen van het kinderboek "Mijn Naam is Runa" voor 10 -12 jarigen. Het is gebaseerd op het leven van Runa, een jong meisje in Bangladesh dat spastisch is. Het verhaal neemt je mee in haar leven en toont niet alleen haar kracht maar ook alle uitdagingen waar ze dagelijks mee te maken heeft. In de woorden van schrijfster Hijtje Vink: "[My Name is Runa] vertelt het verhaal van kinderen die hun eigen verhaal niet kunnen vertellen en daarom deed ik het."

Overzicht Key Performance Indicators

KPI	2017	2018	2019	2020	Target 2020	t/m 2020	Plan 2021	t/m 2021
Nederlandse boeken								
Aantal gedoneerde boeken	19.693	13.004	21.048	7.268	10.000	700.000	10.000	710.000
Toename aantal bereikte kinderen	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	125.000	5.000	130.000
Engels en overige talen								
Aantal boeken	19.931	41.469	22.611	39.208	30.000	350.000	10.000	360.000
Aantal bereikte kinderen	92.963	95.716	87.641	86.477	90.000	1.375.000	75.000	1.450.000
Totaal aantal boeken	39.624	54.473	43.659	46.476	40.000	1.050.000	20.000	1.070.000
Totaal aantal bereikte kinderen*	92.963	100.716	92.641	91.477	95.000	1.500.000	80.000	1.580.000

*Aantallen zijn deels gebaseerd op een schatting

Toelichting op Key Performance Indicators (KPI's)

Nederlandse boeken

In 2011 is berekend hoeveel kinderen Biblionef bereikt in Suriname, Aruba, Curaçao en Bonaire. Dit gaat om 70.000-75.000 kinderen in de leeftijd van 4-18 jaar. Of 15 jaarlichtingen van circa 5.000 kinderen. Jaarlijks neemt het aantal bereikte kinderen dus toe met de nieuwe aanwas van 5.000. In 2020 zijn 7.268 Nederlandse boeken verspreid. Tot en met 2020 zijn vanaf het begin van Biblionef 700.000 Nederlandse kinderboeken verspreid en ongeveer 125.000 kinderen bereikt.

Engelstalige en anderstalige boeken

Biblionef ontvangt regelmatig aanvragen voor boeken in andere talen, bijvoorbeeld in het Frans, Spaans, Papiamentu en verschillende Afrikaanse talen zoals Swahili (Oeganda, Kenia) of Gurune (Ghana). Biblionef streeft ernaar om aan deze verzoeken te voldoen. Soms laten we vertalingen van bestaande boeken uitvoeren of zoeken we bestaande boeken in de gevraagde talen. In 2020 heeft Biblionef 3.032 kinderboeken in andere talen verstuurd naar kinderen in Ghana en Burkina Faso.

Aantal bereikte kinderen

De berekening van het aantal bereikte kinderen is gebaseerd op het aantal kinderen per school plus een jaarlijkse toename per reeds opgezette bibliotheek in de voorafgaande negen jaar. Hierbij gaan we uit van 6 klassen per school en een levensduur van de boeken van tien jaar.

In 2020 zijn in totaal 46.476 boeken verspreid, waarmee de jaarlijkse target van 40.000 boeken ruim is gepasseerd.

Het aantal bereikte kinderen in 2020 is met 91.477 iets minder dan de 92.641 bereikte kinderen in 2019 en daardoor onder de verwachte target uitgekomen. Wij zijn heel trots dat wij in een COVID-19 gemarkeerd jaar toch zoveel kinderen hebben kunnen bereiken.

Totaal aantal vanaf de start van Biblionef

Biblionef heeft tot en met 2020 meer dan 1 miljoen boeken gedoneerd en 1,5 miljoen kinderen bereikt. Door de uitleveringen, is de magische grens van **1 miljoen gedoneerde boeken** in 2020 ruim verstreken en is de meerjaren-doelstelling uit 2016 behaald.

In 2021 zullen dan meer dan **1,5 miljoen kinderen** zijn bereikt met onze boekdonaties.

Financiën 2020

Terugblik op de resultaten 2020

In 2020 is aan inkomsten een bedrag van € 223.896 (2019: € 162.721) ontvangen, waarvan in natura € 58.019 (2019: € 54.644).

In 2020 bedroeg het kostenniveau € 199.499 (2019: € 207.976) waarvan in natura € 58.019 (2019: € 54.644).

Aan de doelstellingen is in 2020 totaal € 137.063 (2019: € 152.292) besteed, waarvan in natura € 1.326 (in 2019 € 3.692). Het behaalde financiële resultaat is € 24.397 (2019: € -45.255).

Beheer en overige beheermaatregelen

De financiële en administratieve organisatie is op orde. Er is een duidelijke rolverdeling. De directeur ontvangt alle financiële stukken. Alle stukken waarop een betaling volgt, worden door de directeur getekend voor akkoord. Vervolgens gaan de stukken naar de penningmeester die akkoord geeft aan de hand van het digitale betalingsverzoek en betaalt. Tegelijkertijd maakt de boekhouder, aan de hand van dezelfde digitale stukken, de boeking in de administratie.

De hulpverlening is volledig afgestemd op de inkomstenstroom. Het bereiken dan wel het op peil houden van een degelijke financiële positie blijft een essentiële voorwaarde voor het adequaat optreden van Biblionef.

Met beleid wordt gekeken naar de mogelijke inzet van professionele krachten. Dat is in eerste instantie een financiële afweging. De inzet van vrijwilligers blijft een bestaansvoorwaarde. De betrokkenheid en de opgebouwde, brede expertise zorgen ervoor, dat ondanks de financiële beperkingen toch vol kan worden ingezet op een kwalitatief en kwantitatief steeds groeiend aanbod van boeken en een groeiend aantal ontvangers.

Verantwoordingsverklaring

Biblionef heeft een duidelijke scheiding tussen de besturende rol die door het bestuur wordt uitgeoefend en de uitvoerende rol die wordt ingevuld door de directeur, de operationele manager en de vrijwilligers. De optimale besteding van middelen wordt door het bestuur en de directeur regelmatig besproken. Voorts werkt Biblionef continu aan goede relaties met alle belanghebbenden.

Toekomst

In 2021 zal Biblioneef met de Koninklijke Bibliotheek (KB) samenwerken om boeken en bibliotheekmeubilair naar openbare bibliotheken op Curaçao, Aruba, Bonaire, Sint-Eustatius, Saba en Sint-Maarten te sturen, waaronder (nieuwe) kinderboeken in het Nederlands en Papiamentu. Deze samenwerking zal twee uitdagingen oplossen: het schrijnende tekort aan boeken in openbare bibliotheken op de eilanden en het overschot aan afgeschreven bibliotheekboeken van goede kwaliteit in Nederland zal zodoende een nieuwe bestemming krijgen.

De laatste fase van het Bolgatanga project in Ghana (7.500 boeken en training van 52 onderwijzers), gefinancierd door Edukans en de Rotary Club International Foundation zal in 2021 afgerond worden. De impact hiervan wordt daarna bekend gemaakt.

Een voortzetting van de activiteiten in Suriname door een partnership met de Stichting Unu-Pikin in Paramaribo, maakt een doorstart van Biblioneef in Suriname mogelijk.

Eind 2021 zal naar verwachting gestart worden met de uitlevering van kinderboeken voor jaarlijks 500 klassen in Gambia: eind 2019 heeft de MRC-H Foundation ons benaderd om de door hen nieuw te bouwen scholen in Gambia te voorzien van nieuwe Engelse boeken. Zij sponsoren 60 schoolprojecten per jaar, waarbij 500-600 klassen worden gebouwd inclusief meubilair en benodigdheden. Daartoe is in 2020 een eerste order verstrekt voor 300 klassen, waarvoor in november 21.300 boeken werden geleverd.

Biblioneef Nederland zal samen met Stichting Niketan en Biblioneef Ghana het “Stories for Inclusion” project verder ontwikkelen. Behalve het pleiten voor betere representatie in kinderboeken heeft dit project ook als doel om kinderen en leraren in het reguliere onderwijs aan te moedigen mensen met een handicap gemakkelijker te accepteren. Daardoor zullen op den duur ook toekomstige generaties zich opener en inclusiever gaan opstellen. De eerste mijlpaal van het project is gerealiseerd in 2020: het kinderboek “Mijn Naam is Runa”.

Wij prijzen ons gelukkig met de wetenschap dat Biblioneef voor dit soort werkzaamheden, maar ook voor de boekhouding en bestuursfuncties steeds weer kan terugvallen op een ploeg van circa 30 zeer enthousiaste en gemotiveerde vrijwilligers.

Begroting 2021

	Begroot 2021		Begroot 2020	
	€	€	€	€
Baten				
Baten uit eigen fondsenwerving		143,000		255,000
- in valuta	87,000		190,000	
- in natura	56,000		65,000	
Som der baten		<u>143,000</u>		<u>255,000</u>
Lasten				
Besteed aan doelstellingen				
1 Opzetten (kleinschalige) bibliotheken		27,000		44,000
- in valuta	22,000		39,000	
- in natura	5,000		5,000	
2 Int. lokale vertegenwoordiging		57,000		96,000
- in valuta	52,000		86,000	
- in natura	5,000		10,000	
3 Specifieke activiteiten				
3.1 Verzending Nederlandse boeken		6,000		36,000
- in valuta	5,000		31,000	
- in natura	1,000		5,000	
3.2 Lokale talen		-		14,500
- in valuta	-		14,500	
3.3 Kansen		5,000		-
- in valuta	5,000		-	
- in natura	-		-	
		<u>95,000</u>		<u>190,500</u>
Werving baten				
Kosten eigen fondsenwerving	1,500		18,500	
		<u>1,500</u>		<u>18,500</u>
Beheer en administratie				
Kosten beheer en administratie		45,000		45,000
- in natura	45,000		45,000	
		<u>45,000</u>		<u>45,000</u>
Som der lasten		<u>141,500</u>		<u>254,000</u>
Resultaat		<u>1,500</u>		<u>1,000</u>

JAARREKENING 2020

Balans per 31 december 2020

Na verwerken van saldo van baten en lasten

		31 december 2020	31 december 2019
		€	€
ACTIVA			
Vorderingen en overlopende activa		-	-
Liquide middelen	C	<u>52.414</u>	<u>28.386</u>
		52.414	28.386
Totaal		<u>52.414</u>	<u>28.386</u>
PASSIVA			
Reserves en fondsen			
reserves	D		
· continuïteitsreserve		44.720	10.127
· bestemmingsreserves		-	-
· bestemmingsreserves		-	-
· overige reserves		-	-
· resultaat lopend jaar		<u>-</u>	<u>-</u>
		44.720	10.127
fondsen	D		
· bestemmings fonds 2.1		-	-
· bestemmings fonds 2.2		-	10.197
· bestemmings fonds 3.1		-	-
· bestemmings fonds 3.2		-	-
· bestemmings fonds 3.3		<u>-</u>	<u>-</u>
		-	10.197
		44.720	20.324
Kortlopende schulden	E	<u>7.694</u>	<u>8.062</u>
Totaal		<u>52.414</u>	<u>28.386</u>

Staat van baten en lasten 2020

		Werkelijk jaar 2020	Werkelijk jaar 2019
		€	€
Baten:			
Baten van particulieren		28,503	21,450
Baten van bedrijven		585	1,025
Baten van andere organisaties zonder winststreven		136,789	85,602
Som van de geworven baten	G1	165,877	108,077
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	G2	58,019	54,644
Som van de baten		223,896	162,721
Lasten:			
Besteed aan doelstellingen	H	137,063	152,292
Wervingskosten	I	3,795	3,306
Kosten beheer en administratie	J	58,641	52,378
Som van de lasten		199,499	207,976
Saldo voor financiële baten en lasten		24,397	-45,255
Saldo financiële baten en lasten		-	-
Saldo van baten en lasten		24,397	-45,255
Bestemming saldo van baten en lasten:			
Toevoeging/onttrekking aan:			
· continuïteitsreserve		34,594	-36,402
· bestemmings fonds 2.2		-10,197	10,197
· bestemmings fonds 3.2		-	-19,050
		24,397	-45,255

Kasstroomoverzicht 2020

(Indirecte methode)

	2020	2019
	€	€
Saldo van baten en lasten	24,397	-45,255
Afname/(toename) vorderingen	0	12
(Af-)/toename kortlopende schulden	<u>-369</u>	<u>1,871</u>
Operationele kasstroom	-369	1,883
Totale kasstroom	24,028	-43,372
Liquide middelen per 1 januari	28,386	71,758
Liquide middelen per 31 december	<u>52,414</u>	<u>28,386</u>
Mutatie liquide middelen	24,028	-43,372

Toelichting op de jaarrekening 2020

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld conform Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen.

• Activiteiten

De activiteiten van Stichting Biblionef Nederland (geregistreerd onder KvK-nummer 41157064), statutair gevestigd te 's-Gravenhage, bestaan uit:

- Het opzetten en ondersteunen van kleinschalige (school)bibliotheken wereldwijd.
- De verspreiding van nieuwe Nederlandstalige lees- en prentenboeken naar gebieden en scholen buiten Nederland waar lessen in het Nederlands plaatsvinden.
- De verspreiding van nieuwe Engelse lees- en prentenboeken naar Engelstalige gebieden en scholen waar lessen in het Engels plaatsvinden.
- De distributie en uitgave van aantrekkelijke lees- en prentenboeken in lokale talen en andere talen waar gewenst.
- Het onderzoeken van de mogelijkheden van e-reading.
- Het identificeren van innovatieve manieren om het alfabetiseringsniveau bij kinderen te verbeteren en hen te helpen een levenslange interesse in boeken en lezen te ontwikkelen.
- De ondersteuning van leerkrachten door middel van training en instructies over leesmethodes en bibliotheekmanagement.

- **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

- **Continuïteit**

Naar aanleiding van het resultaat 2019 heeft Biblionef in 2020 haar aandacht op haar liquiditeit vergroot. Toen in 2020 de COVID-19 pandemie uitbrak, bleek dit een extra zorg in dit kader. Gedurende 2020, alsmede vooruitkijkend naar 2021 maakt Stichting Biblionef gebruik van de steunmaatregelen van de overheid in de vorm van de Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid. Vanwege het feit dat derden de organisatie met giften in stand houden, is er altijd enige vorm van onzekerheid. Gezien de resultaten van 2020 en de projecten die in de pijplijn zitten (MRC-H vervolg, Stories of Inclusion, gecombineerd met toegezegde nalatenschappen) tot en met november 2022, is er geen sprake is van een ernstige onzekerheid inzake de continuïteit. Om deze reden is de jaarrekening opgemaakt op basis van de continuïteitsveronderstelling.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING EN DE RESULTAATBEPALING VAN DE JAARREKENING

- **Algemeen**

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Ontvangsten en uitgaven worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

- **Transacties in vreemde valuta**

Transacties luidend in vreemde valuta worden omgerekend tegen de geldende wisselkoers per de transactiedatum. In vreemde valuta luidende monetaire activa en verplichtingen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta's die tegen historische kostprijs worden opgenomen, worden naar euro's omgerekend tegen de geldende wisselkoersen per transactiedatum. De bij omrekening optredende valutakoersverschillen worden als last in de staat van baten en lasten opgenomen.

- **Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

- **Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten vorderingen en overige overlopende activa, geldmiddelen, schulden en overige te betalen posten. Voor de grondslagen van financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

- **Vorraden**

De waarde van de voorraden boeken (gekocht en in natura verkregen) wordt op nihil gewaardeerd.

- **Vorderingen en overlopende activa**

Vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

- **Reserves en fondsen**

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve is gevormd om de continuïteit te waarborgen ingeval van (tijdelijke) sterk tegenvallende baten.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve wordt gevormd voor de uitvoering van een aantal specifieke projecten overeenkomstig het jaarplan van Biblionef. De beperkte bestedingsmogelijkheid van de bestemmingsreserve is door het bestuur bepaald en betreft geen verplichting. Het bestuur kan deze beperking zelf opheffen.

Bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen zijn gevormd wanneer door donateurs aan (een deel van) een donatie een specifieke besteding is aangegeven.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

- **Baten**

Donaties en giften

Donaties en giften worden verantwoord in het jaar waarin zij worden ontvangen.

Baten in natura

De baten in natura worden gelijkgesteld aan de bestedingen in natura.

- **Lasten**

Bestedingen aan doelstelling (kostentoerekening)

Kosten worden toegerekend aan de verschillende doelstellingen, werving baten en beheer en administratie op basis van de volgende maatstaven:

- direct toerekenbare kosten worden direct toegerekend;
- niet direct toerekenbare kosten worden verdeeld op basis van geschatte tijdbesteding aan activiteiten.

Het bestuur hanteert in beginsel een 80/20 regel wat inhoudt dat 20% van de ontvangen bedragen voor specifieke projecten wordt gebruikt voor instandhouding van de organisatie. De gerealiseerde bestedingen kunnen van dit percentage afwijken.

Bestedingen in natura

De bestedingen in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde in Nederland. Giften

bestaande uit diensten (transport, werkruimte, enzovoort) worden eveneens gewaardeerd tegen deze waarde.

Overige baten en lasten

De overige baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Grondslag voor kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Toelichting op de balans

C. LIQUIDE MIDDELEN

	2020	2019
	€	€
ING - zakelijke rekening	12,414	14,886
ING - zakelijke spaarrekening	40,000	13,500
	52,414	28,386

D. RESERVES EN BESTEMMINGSFONDSEN

	Continuïteits- reserve	Bestemmingsfondsen						2020	2019
		1	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3		
Stand per 1 januari	10,127	0	0	10,197	0	0	0	20,324	65,578
Mutaties:									
Baten uit fondsenwerving	29,870	110	30,552	2,500	9,720	0	93,125	165,877	108,076
Toerekening 20 / 80	27,201	(22)	(6,110)	(500)	(1,944)	0	(18,625)	0	0
Baten uit fondsenwerving	57,071	88	24,442	2,000	7,776	0	74,500	165,877	108,076
Bestedingen (incl. toerekening RJ 650)	0	(1,760)	(36,480)	0	(11,074)	0	(86,423)	(135,737)	(148,599)
Kosten organisatie	(5,743)							(5,743)	(4,731)
Resultaat	51,328	(1,672)	(12,038)	2,000	(3,298)	0	(11,923)	24,397	(45,254)
Overboeking van/naar continuïteitsreserve	(16,734)	1,672	12,038	(12,197)	3,298	0	11,923	0	0
Stand per 31 december	44,721	0	0	0	0	0	0	44,721	20,324

• CONTINUÏTEITSRESERVE

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Het bestuur heeft besloten dat de continuïteitsreserve maximaal 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie mag bedragen, hetgeen aansluit op het CBF-Keur reglement Reserves en Beleggingsbeleid. Ultimo 2020 bedraagt de continuïteitsreserve 32% (2019: 8%) van de maximaal toegestane continuïteitsreserve, gebaseerd op de uitvoeringskosten en de directe uitgaven voor de fondsenwerving in 2020.

- **BESTEMMINGSFONDSEN**

Bestemmingsfonds doelstelling 2.2 Oeganda

In 2020 is het volledige saldo van voorgaande jaar ad €10.197 besteed aan projecten in Oeganda.

E. KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

	2020 €	2019 €
Kantoorkosten, porti en drukwerk, administratiekosten, ICT	6,181	5,560
Accountantskosten jaarrekening	1,513	2,502
	7,694	8,062

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

Toelichting op de staat van baten en lasten

G. BATEN UIT EIGEN FONDSENWERVING

G 1 Baten uit fondsenwerving in valuta

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Donaties, giften, schenkingen	29,870	50,000	18,358
Doelstellingen:			
1 Opzetten (kleinschalige) bibliotheken	110	50,000	30
2.1 Int. vertegenwoordiging Ghana	30,552	40,000	41,802
2.2 Int. vertegenwoordiging Oeganda	2,500	10,000	16,000
3.1 Specifieke activiteiten - verz. NL boeken	9,720	30,000	0
3.2 Specifieke activiteiten - lokale talen e.a.	0	10,000	6,432
3.3 Specifieke activiteiten - kansen	93,125	0	25,455
	165,877	190,000	108,077

Ondanks de impact van de COVID-19 pandemie zijn de baten in 2020 EUR 58.000 hoger dan de baten in 2019. Dit was het gevolg van het project MRC-H, van een omvang van EUR 85,925. De impact van COVID-19 is met name zichtbaar in het feit dat in 2020 nagenoeg geen baten verkregen zijn voor de projecten in Ghana, Oeganda en de opzet van kleinschalige bibliotheken.

G 2 Baten uit fondsenwerving in natura

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Kantoor (inclusief werkplekken)	33,846	35,000	33,846
Opslagcapaciteit	14,822	6,000	11,051
Logistiek binnen Nederland	8,025	4,000	6,055
Logistiek buiten Nederland	1,326	20,000	3,692
	58,019	65,000	54,644

De bedragen bestaan uit donaties die Biblionef in natura heeft ontvangen. Het gaat hier om de ontvangst van logistiek, ter beschikking stellen van kantoorruimte door KB, opslag en logistiek binnen (CB) en buiten Nederland. Bij de berekening van de waarden is uitgegaan van de huidige marktprijzen.

De inzet van circa 30 vrijwilligers wordt conform RJ 650 niet opgenomen in de berekening voor de in natura.

H. BESTEED AAN DOELSTELLINGEN IN VALUTA

H1. Besteed aan doelstellingen in valuta

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Doelstellingen:			
1 Opzetten (kleinschalige) bibliotheken	1,760	39,000	2,042
2.1 Int. lokale vertegenwoordiging - Ghana	36,480	86,000	91,492
2.2 Int. lokale vertegenwoordiging - Oeganda	0	0	2,603
3.1 Specifieke activiteiten - verz. NL boeken	11,074	31,000	1,244
3.2 Specifieke activiteiten - lokale talen e.a.	0	14,500	29,732
3.3 Specifieke activiteiten - kansen	86,423	0	21,487
	135,737	170,500	148,600

De besteding aan doelstelling 1, betreft de aankoop van boeken voor de opzet van bibliotheken wereldwijd. Door de COVID-19 pandemie, is noodgedwongen zeer terughoudend gereageerd op diverse verzoeken. De kosten van de bestedingen met betrekking tot doelstelling 2.1 zijn gemaakt voor

Biblioneef Ghana. Dit gaat onder andere om de beloning van de vertegenwoordiger in Ghana en de lokale kantoorkosten in Accra.

Er waren geen bestedingen aan doelstelling 3.2 – kinderboeken in lokale talen - in 2020.

De bestedingen aan doelstelling 3.3 betreffen de aanschaf van 21.300 Engelstalig kinderboeken voor 50 klaslokalen van verschillende openbare scholen in Gambia in samenwerking met de MRC Holland Foundation.

H2. Besteed aan doelstellingen in natura

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Doelstellingen:			
1 Opzetten (kleinschalige) bibliotheken	291	5,000	0
2 Internationale lokale vertegenwoordiging	210	10,000	592
3.1 Specifieke activiteiten - verz. NL boeken	825	5,000	0
3.2 Specifieke activiteiten - lokale talen e.a.	0	0	0
3.3 Specifieke activiteiten - kansen	0	0	3,100
	1,326	20,000	3,692

De bestedingen in natura zijn gelijk aan de baten (donaties in natura). Die bestaan uit de totale besteding in natura € 1.326 (2019 € 3.692).

Bestedingspercentage (exclusief in natura)

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Totaal bestedingen	135,737	170,500	148,600
Totaal baten	165,877	190,000	108,077
Bestedingspercentage	82%	90%	137%

Een bestedingspercentage van 100% betekent dat de baten in dat jaar volledig zijn besteed aan de doelstellingen. Nog niet uitgegeven, geoormerkte gelden worden geparkeerd in een bestemmingsfonds en kunnen worden aangewend in latere jaren. Door gelden te onttrekken aan de bestemmingsfondsen in enig jaar kan het bestedingspercentage derhalve boven de 100% uitkomen.

I. WERVING BATEN

Kosten eigen fondsenwerving

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Publiciteit en communicatie	3,795	18,500	3,306
	3,795	18,500	3,306

Kostenpercentage fondsenwerving

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Baten eigen fondsenwerving	165,877	190,000	108,077
Baten uit fondsenwerving in natura	58,019	65,000	54,644
Baten totaal	223,895	255,000	162,721
Kosten eigen fondsenwerving	3,795	18,500	3,306
Kostenpercentage fondsenwerving	2%	7%	2%

Bovenstaand is de verhouding van de kosten fondsenwerving in relatie met de totale baten procentueel weergegeven voor de jaren.

J. BEHEER EN ADMINISTRATIE

J1. Beheer en administratie in valuta

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Overige algemene kosten	228	0	173
Uitbesteed werk / accountant	1,720	18,500	1,253
	1,948	18,500	1,426

J2. Beheer en administratie in natura

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Werkplekken	33,846	35,000	33,846
Opslag / vervoer boeken	22,847	10,000	17,106
	56,693	45,000	50,952

De werkplekken bij de Koninklijke Bibliotheek zijn berekend op basis van NFC prijzen. De opslag en het vervoer van boeken betreft de opslag bij het Centraal Boekhuis en het vervoer binnen Nederland.

PERSONEELSKOSTEN OPGENOMEN IN TABEL L (ZIE SPECIFICATIE HIERNA)

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Bruto loon	34,428	50,000	52,797
Sociale lasten	11,454	9,000	9,555
Woon-werkverkeer	1,822	3,500	2,442
Overige algemene kosten	1,421	500	214
	49,125	63,000	65,008

De personeelskosten in 2020 hebben betrekking op twee medewerkers: een directeur (0,6 FTE) en een operationeel manager (0,6 FTE). Deze kosten zijn in 2020 incidenteel lager dan 2019 en de begroting als gevolg van tegemoetkomingen uit hoofde van zwangerschapsuitkering (EUR 9.000) en Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid (EUR 13.000).

BEZOLDIGING DIRECTEUR

Het bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de bezoldiging van de directeur en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het bezoldigingsbeleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was in 2020.

Directeur salaris

Betreft	Theresa Stanton jaarcontract	Theresa Stanton jaarcontract
Aard contract		
Uren (voltijds werkweek)	40	40
Parttime percentage	60%	60%
Periode	01 jan 2020 t/m 31 dec 2020	12 feb 2019 t/m 31 dec 2019
Jaarinkomen	28.080	25.155
Vakantiegeld	<u>2.246</u>	<u>702</u>
Totaal jaarinkomen	<u>30.326</u>	<u>25.857</u>
Totaal overige vergoedigen	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal bezoldiging	30.326	25.857
Netto per maand	2.066	2.018

L. TOELICHTING LASTENVERDELING 2020

Specificatie en verdeling kosten naar bestemming

Bestemming							Werving baten	Beheer en administratie	Totaal jaar 2020	Begroot jaar 2020	Totaal jaar 2019
	1	2.1	2.2	3.1	3.2	3.3					
		Int. Lokale vertegenw.		Specifieke activiteiten							
	Opzetten (kleinschalig e) bibliotheken wereldwijd	Ghana	Oeganda	Verzending Nederlandse boeken	Lokale talen e.a.	Kansen	Eigen fondsen- werving				
	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
Lasten:											
Subsidies en bijdragen	1,342	22,000	0	7,440	0	51,621	0	0	82,403	129,000	79,633
Uitbesteed werk								1,948	1,948	1,500	1,426
Publiciteit en communicatie							3,795	0	3,795	3,500	3,306
Personeelskosten	637	13,203	0	4,008	0	31,278	0	0	49,126	63,000	65,007
Huisvestingskosten								56,693	56,693	45,000	50,952
Kantoor- en algemene kosten	72	1,487	0	452	0	3,524	0	0	5,535	12,000	7,652
Totaal	2,051	36,690	0	11,900	0	86,423	3,795	58,641	199,500	254,000	207,976
Waarvan in natura	291	210	0	825	0	0	0	56,693	58,019	65,000	54,644

Bezoldiging bestuur

De bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden.
Aan de bestuurders zijn geen leningen, voorschotten en garanties verstrekt.

Overige gegevens

Bestemming van saldo baten en lasten

Het resultaat is conform artikel 3 van de statuten onttrokken dan wel toegevoegd aan de reserves en fondsen (het vermogen) van Biblionef.

Den Haag, 29-10-2021



Crowe Foederer B.V.
Beukenlaan 60
5651 CD Eindhoven
Tel. +31 (0)40 264 96 10
www.crowe-foederer.nl

BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Biblionef Nederland

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2020 van Stichting Biblionef Nederland te 's-Gravenhage beoordeeld.

Deze jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de winst- en verliesrekening over 2020; en
3. de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient te geven in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400, 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat wij geen reden hebben om te veronderstellen dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat.

Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij het management en overige functionarissen van de entiteit, het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Conclusie

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Biblionef Nederland per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Eindhoven, 29 oktober 2021
Crowe Foederer B.V.

mr. drs. H.W. Jansen RA RV

Bijlagen

- I. Samenstelling directie en bestuur, ambassadeurs en Comité van Aanbeveling
- II. Projectenlijst – bestemmingen boeken
- III. Donateurs en partners
- IV. Adressen Biblioneef-vestigingen

Bijlage I: Samenstelling directie, bestuur ambassadeurs en comité van aanbeveling

Directie

Mevrouw Theresa Stanton (vanaf 12 februari 2019)

Bestuur

Mevrouw drs. Aagje van Heekeren, voorzitter (vanaf 24 september 2019), bestuurslid (vanaf 1 januari 2018)
(*Oud-directeur Biblionef Nederland*)

Mevrouw drs. Corinne van Roozendaal, secretaris (vanaf 16 januari 2020)
(*Editorial Manager, Big Balloon Publishers*)

De heer drs. ing. Rob Stricker, penningmeester (vanaf 13 mei 2015 tot 1 januari 2021)
(*Commissaris Prinses Maxima Centrum voor Kinderoncologie en management consultant Stripes Consultancy BV*)

Mevrouw drs. Mira Faas RA, penningmeester (vanaf 3 februari 2021)
(*Manager Bedrijfsvoering a.i. in publieke domein*)

Mevrouw dr. Julia Djarova, bestuurslid (vanaf 20 november 2013)
(*Executive director EY Advisory Services*)

De heer dr. Björn Stenvers, bestuurslid (tot 16 januari 2020)
(*Executive director Eye Care Foundation v/h executive director 'Fonds de Dotation' ICOM*)

Mevrouw drs. Marlies Klooster, bestuurslid (vanaf 16 Januari 2020)
(*Zelfstandig communicatiespecialist en projectleider If You Management*)

Ambassadeurs

De heer dr. Adriaan van Dis
(*Schrijver en programmamaker*)

Mevrouw drs. Anna Woltz
(*kinderboekenschrijfster*)

De heer Stef Bos
(*zanger en tekstschrijver*)

Comité van Aanbeveling

Mevrouw drs. Hedy d'Ancona
(*Oud-lid Europees Parlement*)

De heer mr. drs. Elco C. Brinkman
(*Oud-voorzitter Algemeen Bestuurscollege Koninklijke Bibliotheek en fractievoorzitter CDA Eerste Kamer*)

De heer drs. Loek M.L.H.A. Hermans
(*O.m. oud-voorzitter Nederlandse Uitgeversverbond en oud-fractievoorzitter VVD Eerste Kamer*)

De heer Louis E. Hoffman
(*Voormalig directeur Biblionef Nederland*)

Mevrouw Els Pelgrom
(*Kinderboekenschrijfster*)

De heer dr. Hans G.J. Wijers
(*Niet uitvoerend bestuurder Raad van Bestuur GlaxoSmithKline en voorzitter Vereniging Natuurmonumenten*)

Bijlage II: Projectlijst – bestemming boeken 2020

Land	Naam organisatie	Aantal boeken Engels	Aantal boeken NL	Boeken andere talen
Ghana	26 Scholen (deels verstuurd, deels lokaal gekocht, lokaal gedoneerd)	3.606		
Ghana	Verzonden boeken tbv voorraad Biblionef Ghana	10.081		3.000
Gambia	50 scholen	21.300		
Aruba	Meerdere scholen en andere organisaties		2.187	
Bonaire	Meerdere scholen en andere organisaties		2.433	
Suriname	Meerdere scholen en andere organisaties		2.648	
Oeganda	Children's Welfare mission	209		
Cambodja	Stichting de Brug	122		
Burkina Faso	Vive l'Initiative			32
Saba	Queen Wilhelmina Library	128		
Kenya	Sidonge Library	174		
Zimbabwe	Maremba Primary	313		
Zimbabwe	Nabalenge Secondary school	61		
Zimbabwe	Mola High school	85		
Zimbabwe	Mola Primary school	97		
		36.176	7.268	3.032

Bijlage III: Donateurs en partners

In alle landen waar Biblionef actief is, wordt samengewerkt met lokale scholen, bibliothecarissen, docenten en organisaties. In veel gevallen zijn ook Nederlandse organisaties betrokken bij transport, logistiek en implementatie. In Ghana en Zuid-Afrika wordt nauw samengewerkt met onze zusterorganisaties Biblionef Ghana en Biblionef Zuid-Afrika. Op Curaçao, Bonaire, Aruba en Suriname zijn Biblionef boekendepots en lokale pro-deo professionals van Biblionef actief in leesbevordering binnen het onderwijs aldaar.

Door zowel in Nederland als in het buitenland samen te werken met bedrijven, organisaties en vrijwilligers houden we de kosten laag en delen we het plezier dat ons werk met zich meebrengt.

Biblionef heeft al jarenlang twee hoofdsponsors die cruciaal zijn bij de uitvoerende werkzaamheden van Biblionef:

- De Koninklijke Bibliotheek zorgt al meer dan 20 jaar voor kantoor- en opslagruimte. Daarbij maakt Biblionef gebruik van de infrastructuur van deze Bibliotheek.
- Het CB zorgt voor het vervoer van pallets en dozen binnen Nederland en tijdelijke opslag van pallets met boeken.

Andere belangrijke sponsors zijn Nederlandse en Engelse uitgevers van kinderboeken. Zij zorgen voor de toelevering van (gratis) boeken.

Biblionef is hen zeer erkentelijk voor de ruimhartige en jarenlange ondersteuning. Zonder deze ondersteuning zou Biblionef haar werkzaamheden niet kunnen uitvoeren.

In 2020 is wederom succesvol samengewerkt met een groot aantal stichtingen en fondsen, die geld en steun beschikbaar stelden. Dat gebeurde meestal op ons verzoek voor een specifiek project. Soms werd de toezegging op eigen initiatief gedaan. Biblionef is speciale dank verschuldigd aan Wia Huisman-Smeenk, René Leisink, Hijltje Vink en Andrei Barburas voor hun bijzondere inzet.

Donateurs en partners in 2020

Boon Productie B.V.
Centraal Boekhuis
De Johanna Donk-Grote Stichting
De Vier Windstreken
Gottmer Uitgevers Groep
Haella Stichting
Hoffstee Stichting
Koninklijke Bibliotheek
Lantana Publishing
Levendig Uitgever
Paperlivia B.V.
Rotary Club The Hague
Metropolitan (RCTHM)
Rotary Club International

Stichting MRC Holland
Stichting Pharos
Stichting Ondersteuningsfonds Boek-handelaren & Uitgevers
Stichting Edukans
Taylor and Francis
Time Tell
Uitgeverij Eenvoudig Communiceren
Uitgeverij Holland
Uitgeverij Zwijsen
YouBeDo

Bijlage IV: Adressen Biblioneef vestigingen

Frankrijk

48, Bld Diderot
75012 Paris
Tel: +33(0)1 43407610
e-mail: biblioneef@wanadoo.fr
[Website: www.biblioneef.com](http://www.biblioneef.com)
Directeur: Dominique Pace Le Roy

Suriname

p/a Stichting Unu Pikin
Unu Pikinweg 5
In de s-bocht van de Boerbuitenweg
Paramaribo
Tel: +597(0)8 441900
e-mail: stichtingunupikin@gmail.com
[Website: www.stichtingunupikin.nl](http://www.stichtingunupikin.nl)
Directeur: Giovanna Kom

Ghana

Agyemang Street
Presby curve
Adenta, Accra
Tel: +233 243327953
e-mail: biblioneefricity@gmail.com
Website: www.biblioneefgh.org
Directeur: Patricia Arthur

Zuid-Afrika

4 Central Square
Pinelands, Cape Town
7405 Zuid-Afrika
Tel: +27 21 5310447
e-mail: info@biblioneefsa.org.za
[Website: www.biblioneefsa.org.za](http://www.biblioneefsa.org.za)
General Manager: Sunitha Amod

Nederland

Prins Willem-Alexanderhof 5
2595 BE Den Haag
Nederland
Tel: +31-(0)70 3140565
e-mail: info@biblioneef.nl
[Website: www.biblioneef.nl](http://www.biblioneef.nl)
Directeur: Theresa Stanton