

# Commando & Family Support (CFS)

## Bestuursverslag 2019

Het bestuur van Commando & Family Support (CFS) is in 2019 acht keer bijeengewees. De kernactiviteiten betroffen:

- Het bespreken van de financiële situatie:
  - Liquiditeit
  - Sponsoring
  - Donaties
  - Wervingsplan/ initiatieven
- Het bespreken van casuïstiek:
  - Lopende cases
  - Signalen
  - Gesprekken voeren met stakeholders (getroffen gezinnen, hulpverleners, vrijwilligers, leidinggevenden)
- Het organiseren van evenementen:
  - Bespreken en borgen van initiatieven
  - Taakverdeling



JAARSTUKKEN STICHTING  
Commando & Family Support (CFS)  
2019

## Inhoudsopgave

|                                                                      |   |
|----------------------------------------------------------------------|---|
| <b>BESTUURSVERSLAG.....</b>                                          |   |
| BESTUURSVERSLAG INZAKE ACTIVITEITEN EN FINANCIEN STICHTING CFS ..... | X |
| <b>JAARREKENING 2019.....</b>                                        |   |
| JAARREKENING 2019 .....                                              | X |

## Inleiding

Commando & Family Support zit in het derde bestaansjaar. Het meest in het oog springende event is de Veiling van de Junior Chamber International Walcheren geweest. Hierbij zijn zowel aan donaties als aan marketingwaarde mooie stappen gezet. We hebben hier onder andere grotere bekendheid gekregen in de SF-community. Qua liquide middelen hebben we ondanks de steun die we aan onze doelgroep hebben kunnen bieden niet in hoeven leveren. De middelen zijn met ruim EUR 3.500,- toegenomen

## Governance structuur

De bestuursstructuur van stichting CFS bestaat aan het einde van het boekjaar uit de volgende personen:

### *BESTUUR STICHTING CFS*

|                    |                |
|--------------------|----------------|
| de Bruijn, Sven    | Voorzitter     |
| Klaassens, Raymond | Penningmeester |
| van Boven, Onno    | Secretaris     |

## Belangrijkste gebeurtenissen 2020

1. Donaties uit JCI-Walcheren
2. Donatie Joost Kuijper

# BESTUURSVERSLAG INZAKE ACTIVITEITEN EN FINANCIEN STICHTING CFS

*De cijfers van 2019 en de verhalen achter de cijfers*

## **Voorwoord bestuursverslag stichting CFS**

Eenheden van het Korps Commandotroepen (KCT) zijn in het verleden blootgesteld aan extreme situaties, al dan niet gepaard met geweld; ook voor de toekomst is dat niet uit te sluiten. Dit kan een enorme impact hebben op de betreffende militairen en hun directe omgeving, soms zichtbaar maar vaak ook niet (direct) zichtbaar.

En ondanks dat individuen in gelijke stressvolle en soms gevaarlijke situaties hebben verkeerd of kunnen verkeren, gaan individuen op verschillende manieren met confronterende ervaringen om.

Hoewel het Ministerie van Defensie en andere organisaties al veel goed werk verrichten om de betreffende mensen met hun persoonlijke uitdagingen, problemen en verwerkingsprocessen te helpen, kunnen deze organisaties niet altijd adequate of tijdige ondersteuning bieden.

Commando & Family Support (CFS) zet zich in voor (voormalig) collega's uit het spectrum van Nederlandse Special Operations, wiens persoonlijke situatie ondersteuning nodig heeft.

Commando & Family Support (CFS) wordt bestuurd door een betrokken groep mensen uit de SF wereld die zich - uit liefde en respect voor deze speciale beroepsgroep – inzet voor de dagelijkse zorg voor de stichting.

Alle casuïstiek wordt zeer zorgvuldig en discreet beoordeeld waarbij gekeken wordt of het bestaande systeem vanuit bijvoorbeeld Defensie toereikend is. CFS kan ook een helpende hand bieden als bestaande systemen een te trage reactie tijd hebben zodat er sneller adequate hulp geboden kan worden. Indien noodzakelijk en wenselijk wordt er in overleg met de betreffende mensen een beroep gedaan op de middelen die CFS ter beschikking staan. Samen met vrijwilligers en sponsors bouwt CFS aan een stichting die mensen noodzakelijke en gepaste ondersteuning kan bieden.

Heerle, 22-02-2021,

Bestuur Stichting Commando & Family Support (CFS)

## Goede doelen

### **Fiets**

De elektrische fiets voor Len. Len is niet meer in staat te stappen/ skateboarden. Zijn kniegewricht is versleten. Daardoor is zijn mobiliteit erg verminderd. Len heeft geen middelen om zelf een fiets te kopen. CFS heeft besloten om via een bevriend fietsenmaker een elektrische fiets aan te schaffen voor Len.

### **Rechtszaak**

Juridische ondersteuning aan M. CFS heeft twee donaties gedaan aan M. om een rechtszaak te ondersteunen.

## Missie, verslag van het bestuur en verantwoordingsverklaring

Stichting Commando & Family Support is statutair gevestigd in de gemeente Heerle en houdt kantoor in aan de Herelsestraat 35 (4726 AB HEERLE).

De Stichting heeft als statutaire doelstelling: Het bieden van hulp aan (voormalig) rijksambtenaren met een psychisch trauma, fysiek trauma e/of familiale problemen, die hebben geopereerd bij defensie, politie en/of inlichtingendiensten uitsluitend binnen het spectrum van speciale operaties en welke genoemde hulpbehoevenden geen ondersteuning meer (kunnen) krijgen vanuit hun (voormalig) werkgever.

### Missie en Methode

#### Missie 'Leave no one behind'

Stichting Commando & Family Support (CFS) is een stichting die een vangnet biedt ten tijde van crisis als de bestaande voorzieningen ontoereikend blijken of een te trage reactietijd kennen. Commando & Family Support biedt een helpende hand voor diegene die vanaf de periode 1993 (i.c. dat er sprake is van Special Forces binnen de Nederlandse krijgsmacht) en is bedoeld voor de onderstaande doelgroep:

- Alle Commando's die actief zijn (geweest) vanaf 1993;
- Al het ondersteunend personeel geplaatst bij het KCT vanaf 1993;
- Alle gezinnen gekoppeld aan bovengenoemde personen;
- Alle individuen van externe eenheden die operaties van het KCT operationeel ondersteund hebben.

#### Methode "100% TO THE CAUSE"

Met behulp van een grote groep vrijwilligers, die bestaat uit (voormalig) Special Forces stafleden, operators en familieleden, biedt CFS een luisterend oor voor hulpbehoevenden. Het zijn mensen die begrijpen hoe het is om zwaar belastende operaties uit te voeren, vanuit het thuisfront te beleven en welk effect dat op een mens en diens naasten kan hebben.

Indien interventie benodigd is, kan CFS gebruik maken van een krachtig netwerk; een netwerk bestaande uit oud-commando's of diens relaties. Dit netwerk kan aangesproken worden afhankelijk van de situatie waar hulp voor benodigd is. Tevens beschikt CFS over financiële middelen die voortkomen uit sponsoring vanuit het bedrijfsleven en private donaties. Hiermee is CFS in staat om gevallen die financiële ondersteuning behoeven te helpen.

### Kernwaarden

CFS werkt op basis van een aantal kernwaarden die richting geven aan de behandeling van casuïstiek, de werving van fondsen en aan de samenwerking met derden. De kernwaarden zijn:

- Betrokkenheid
- Integriteit
- Toegankelijkheid
- Respect
- Professionaliteit

## CBF-Keurmerk

Het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF) is een onafhankelijke stichting die al sinds 1925 toezicht houdt op de inzameling van geld door (en voor) goede doelen. Sinds 1996 verleent het CBF een keurmerk aan fondsenwervende instellingen. Elk fonds dat in aanmerking wil komen voor dit 'CBF-keurmerk' moet aan dezelfde criteria voldoen en dezelfde procedure doorlopen. Fondsenwervende instellingen, zoals Stichting CFS, moeten minimaal drie jaar als zodanig actief zijn in Nederland. Het keurmerk wordt afgegeven voor een periode van drie jaar, waarbij jaarlijks wordt getoetst of de organisatie nog aan de gestelde criteria voldoet.

Eén van de belangrijkste taken van het CBF is het ontwikkelen van regelgeving voor een betrouwbare en verantwoorde fondsenwerving en besteding en het toetsen van de naleving van de regels door individuele instellingen. De beoordelingen van het CBF hebben betrekking op:

- Bestuur
- Beleid
- Fondsenwerving
- Bestedingen
- Verslaglegging

Stichting CFS heeft op xx-xx-20xx het CBF-Keurmerk ontvangen. Dit betekent onder andere dat een donateur erop kan vertrouwen dat de stichting verantwoord met een gift omgaat. Het bestuur van de stichting CFS hecht waarde aan dit keurmerk omdat het een manier van werken oplegt waarin openheid en controle een belangrijke plaats innemen.

## Communicatie met belanghebbenden

*Commando & Family Support* (CFS) wordt bestuurd door een betrokken groep mensen uit de SF wereld die zich - uit liefde en respect voor deze speciale beroepsgroep – inzet voor de dagelijkse zorg voor de stichting.

Alle casuïstiek wordt zeer zorgvuldig en discreet beoordeeld waarbij gekeken wordt of het bestaande systeem vanuit bijvoorbeeld Defensie toereikend is. CFS kan ook een helpende hand bieden als bestaande systemen een te trage reactie tijd hebben zodat er sneller adequate hulp geboden kan worden. Indien noodzakelijk en wenselijk wordt er in overleg met de betreffende mensen een beroep gedaan op de middelen die CFS ter beschikking staan. Samen met vrijwilligers en sponsors bouwt CFS aan een stichting die mensen noodzakelijke en gepaste ondersteuning kan bieden.

## Informatie over de activiteiten en de financiële positie

### Baten van particulieren

De stichting kent voor de fondsenwerving drie methodes:

1. Donaties door derden.
2. Fondsenwerving middels veilingen e.d.
3. Sponsors voor events

De baten zijn als volgt opgebouwd:

|                  | Werkelijk<br>2019 | Begroting<br>2019 | Werkelijk<br>2018 |
|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Donaties derden  | 12.397            | 10.000            | 17.135            |
| Fondsenwerving   | 10.500            | 10.000            | 1.745             |
| Sponsoren events | 0                 | 5.000             | 2.500             |
|                  | 22.897            | 25.000            | 21.380            |

### Afwijking begroting

Ten opzichte van de begroting kwamen de baten EUR 2.103 lager uit.

De financiële baten (rente op spaarrekeningen) zijn nihil door het risicomijdende beleid.

### De lasten uit de eigen fondsenwerving

De lasten t.b.v. de eigen fondsenwerving bestaan uit kosten die rechtstreeks te maken hebben met de werving en de kosten voor beheer en administratie.

|                            | Werkelijk<br>2019 | Begroting<br>2019 | Werkelijk<br>2018 |
|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Fondswervingskosten</b> |                   |                   |                   |
| Kosten events              | 3.978             | 2.000             | 779               |
| Communicatie               | 329               | 1.000             | 416               |
| Beheer en administratie    | 992               | 1.000             | 692               |
|                            | 5.299             | 5.000             | 1.887             |

## Het bestedingspercentage ten opzichte van de baten

Het is van belang om van de afgelopen jaren het percentage te vergelijken dat wordt bepaald door het totaal van de bestedingen aan de doelstelling in het boekjaar te delen door het totaal van de baten in dat boekjaar. Met andere woorden, welk percentage van de opbrengst is in het boekjaar besteed aan goede doelen?

Het totaal van de bestedingen aan de doelstelling wordt bepaald door het totaal van:

- de toegezegde en gedane giften en geschenken

Het totaal van de baten wordt bepaald door het totaal van:

- Donaties
- Geworven fondsen
- Sponsorgelden

Hieronder de gegevens voor de afgelopen drie jaar.

| Jaar | Bestedingen aan<br>doelstelling | Baten  | Percentage |
|------|---------------------------------|--------|------------|
|      | EUR                             | EUR    | %          |
| 2019 | 14.022                          | 22.897 | 61%        |
| 2018 | 49                              | 21.380 | 0,2%       |
| 2017 | 0                               | 2.500  | 0%         |

### Het bestedingspercentage ten opzichte van de lasten

Verder wordt ook het percentage vergeleken dat wordt bepaald door het totaal van de bestedingen aan de doelstelling in het boekjaar te delen door het totaal van de lasten in dat boekjaar. Met andere woorden, welk percentage van de lasten is in het boekjaar besteed aan het doel?

Hieronder de gegevens van de afgelopen drie jaar.

| Jaar | Bestedingen aan<br>doelstelling | Lasten | Percentage  |
|------|---------------------------------|--------|-------------|
|      | EUR                             | EUR    | %           |
| 2019 | 14.022                          | 5.299  | <b>264%</b> |
| 2018 | 49                              | 1.887  | <b>2,6%</b> |
| 2017 | 0                               | 851    | <b>0%</b>   |

## Het kostenpercentage eigen fondsenwerving

Het totaal van de kosten van eigen fondsenwerving wordt bepaald door:

- Communicatie (drukwerk)
- Kosten van de donaties (aandenken, bedankjes, etc.)
- Beheerkosten (bankkosten, notariskosten, overleg)

Het totaal van de baten uit eigen fondsenwerving wordt bepaald door het totaal van donaties en verworven gelden uit events.

In onderstaande tabel de percentages van de afgelopen drie jaar:

| Jaar | Kosten<br>EUR | Baten<br>EUR | Percentage<br>% |
|------|---------------|--------------|-----------------|
| 2019 | 5.299         | 22.897       | <b>23%</b>      |
| 2018 | 1.887         | 21.380       | <b>8,8%</b>     |
| 2017 | 851           | 2.500        | <b>34%</b>      |

## Financiële instrumenten

### Beleggingsbeleid

Stichting CFS heeft als beleggingsbeleid dat er op geen enkele manier belegd wordt. Dus niet in aandelen, beleggingsfondsen, onroerend goed of wat dan ook. De gelden die weliswaar gereserveerd staan voor de doelen maar die nog niet uitgegeven kunnen worden, staan op bankrekeningen.

### Kredietrisico

De Stichting heeft per jaareinde geen vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren.

### Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. De Stichting heeft geen opgenomen en uitgegeven leningen.

### Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

## Beleid met betrekking tot reserves

### Continuïteitsreserve

Het bestuur van Stichting CFS wil een continuïteitsreserve aanhouden. De continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de Stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. In de uitgangspunten 'Reserves en Beleggingsbeleid' van het CBF-Keur is vastgelegd dat de continuïteitsreserve maximaal 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie mag bedragen. Het bestuur heeft de omvang van de

continuïteitsreserve voor het jaar 2019 gehandhaafd op € 5.000

### **Bestemmingsreserves**

Er is een bestemmingsreserve van € 2.600 van gelden die reeds bestemd zijn voor geselecteerde doelen.

### **Overige reserve**

Overige reserve van EUR 17.000,- ten behoeve van doelen die nog niet zijn uitgekozen en toegezegd. Dit bedrag zal in de toekomst toegezegd worden aan doelen die binnen de doelstelling vallen.

### **Hoofd- en nevenfuncties Bestuur**

| <b>Bestuurder</b>  | <b>Functies (hoofdfunctie staat bovenaan)</b>      |
|--------------------|----------------------------------------------------|
| de Bruijn, Sven    | Voorzitter<br>Plv C-KCT, Ministerie van Defensie   |
| van Boven, Onno    | Secretaris<br>Ondernemer Triangular Group B.V.     |
| Klaassens, Raymond | Penningmeester<br>Ondernemer Triangular Group B.V. |

### **Toekomst**

Geen bijzonderheden

## JAARREKENING 2019

## **Balans per 31 december**

*(na resultaatverwerking)*

|                                   | 31 dec 2019 |               | 31 dec 2018 |               |
|-----------------------------------|-------------|---------------|-------------|---------------|
|                                   | €           | €             | €           | €             |
| <b>Vaste Activa</b>               |             |               |             |               |
| Immateriële vaste activa          | 0           |               | 0           |               |
| Materiële vaste activa            | 0           |               | 0           |               |
|                                   |             | 0             |             | 0             |
| <b>Vlottende Activa</b>           |             |               |             |               |
| Vorraden                          | 0           |               | 0           |               |
| Vorderingen en overlopende activa | 0           |               | 0           |               |
| Liquide middelen                  | 24.600      |               | 21.024      |               |
|                                   |             | 24.600        |             | 21.024        |
|                                   |             | <u>24.600</u> |             | <u>21.024</u> |
|                                   |             |               |             |               |
| <b>Reserves en fondsen</b>        |             | 24.600        |             | 21.024        |
| <b>Kortlopende schulden</b>       |             | 0             |             | 0             |
|                                   |             | <u>24.600</u> |             | <u>21.024</u> |

## **Staat van baten en lasten over de periode 1 jan 2019 t/m 31 dec 2019**

|                                                      | 2019   |        | 2018  |        |
|------------------------------------------------------|--------|--------|-------|--------|
|                                                      | €      | €      | €     | €      |
| <b>Baten</b>                                         |        |        |       |        |
| Baten van particulieren                              |        | 10.845 |       | 785    |
| Baten van andere organisaties<br>zonder winstoogmerk |        | 1.513  |       | 18.850 |
| Overige baten                                        |        | 10.539 |       | 1.745  |
|                                                      |        | <hr/>  |       | <hr/>  |
| <b>Som der baten</b>                                 |        | 22.897 |       | 21.380 |
| <br><b>Lasten</b>                                    |        |        |       |        |
| <b>Besteed aan doelstellingen</b>                    |        |        |       |        |
| Toegezegde uitkeringen                               | 0      |        | 0     |        |
| Bestedingen doelstelling                             |        |        |       |        |
|                                                      | 14.022 |        | 49    |        |
|                                                      | <hr/>  |        | <hr/> |        |
|                                                      |        | 14.022 |       | 49     |
| <br>Events kosten                                    |        | 3.978  |       | 779    |
| <br>Communicatie                                     |        | 329    |       | 416    |
| <br>Kosten beheer en administratie                   |        | 992    |       | 692    |
|                                                      |        | <hr/>  |       | <hr/>  |
| <b>Som der lasten</b>                                |        | 19.321 |       | 1.936  |
|                                                      |        | <hr/>  |       | <hr/>  |
| <b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>         |        | 3.576  |       | 19.444 |
| Saldo Financiële baten en Lasten                     |        | 0      |       | 0      |
|                                                      |        | <hr/>  |       | <hr/>  |
| <b>Saldo van baten en lasten</b>                     |        | 3.576  |       | 19.444 |
|                                                      |        | <hr/>  |       | <hr/>  |
| <br><b>Bestemming saldo van baten en lasten:</b>     |        |        |       |        |
| <b>Toevoeging/onttrekking aan:</b>                   |        |        |       |        |
| Continuïteitsreserve                                 |        | 0      |       |        |
| Bestemmingsreserves en fondsen                       |        | 0      |       |        |
| Overige reserve                                      |        | 3.576  |       |        |
|                                                      |        | <hr/>  |       | <hr/>  |
|                                                      |        | 3.576  |       |        |
|                                                      |        | <hr/>  |       | <hr/>  |

## **Toelichting op de grondslagen voor de jaarrekening**

### ***Grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening***

De Stichting heeft de jaarrekening opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor middelgrote en grote rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad van de Jaarverslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

### **Continuïteit**

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

### **Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het Bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

## **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

### **Algemeen**

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Ontvangsten en uitgaven worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

## **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

### **Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: (overige) vorderingen, geldmiddelen, kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen.

Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). De stichting heeft dergelijke afgeleide financiële instrumenten niet.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

#### *Overige vorderingen*

Overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

#### *Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen*

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode.

### **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafwaarde volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

#### *Bijzondere waardeverminderingen*

Immateriële vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een immaterieel vast actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van immateriële vaste activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het immaterieel vast actief naar verwachting zal genereren.

### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafwaarde volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

#### *Bijzondere waardeverminderingen*

Materiële vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een materieel vast actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van materiële vaste activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het materieel vast actief naar verwachting zal genereren.

#### *Vervreemding van materiele vaste activa*

Voor verkoop beschikbare materiele vaste activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

### **Financiële vaste activa**

#### ***Deelnemingen waarin invloed van betekenis***

##### *Vermogensmutatiemethode*

Deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden vanaf het moment van verwerving gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode. Het verschil tussen de kostprijs van de deelneming en de eerste waardering op basis van de vermogensmutatiemethode wordt verwerkt als goodwill. De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs vermeerderd met eventuele kosten die direct toerekenbaar zijn aan het verkrijgen van de deelneming.

##### Nettovermogenswaarde

Deze deelnemingen worden volgens deze methode in de balans opgenomen tegen het aandeel van de vennootschap in de netto-vermogenswaarde vermeerderd met haar aandeel in de resultaten van de deelnemingen vanaf het moment van verwerving. Deze netto-vermogenswaarde wordt bepaald volgens de grondslagen van de deelnemende rechtspersoon zoals vermeld in deze jaarrekening.

Daar waar de deelneming de grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de deelnemende rechtspersoon niet hanteert, wordt het door de deelneming verantwoorde resultaat aangepast aan de grondslagen van de deelnemende rechtspersoon.

Indien de waarde van de deelneming volgens de vermogensmutatiemethode nihil is geworden, wordt deze methode niet langer toegepast en blijft de deelneming bij ongewijzigde omstandigheden op nihil gewaardeerd. Hierbij worden andere langlopende belangen in de deelneming die feitelijk worden aangemerkt als een onderdeel van de netto-investering, mede in aanmerking genomen.

Een vervolgens verkregen aandeel in de winst van de deelneming wordt pas weer verwerkt indien en voorzover het cumulatief niet verwerkte aandeel in het verlies is ingelopen.

Indien en voorzover de vennootschap geheel of ten dele instaat voor de schulden van de deelneming respectievelijk de feitelijke verplichting heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening opgenomen.'

### ***Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis***

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen kostprijs, bestaande uit de verkrijgingsprijs vermeerderd met eventuele kosten die direct toerekenbaar zijn aan het verkrijgen van de deelneming. Na de eerste verwerking worden deze deelnemingen gewaardeerd op verkrijgingsprijs en indien van toepassing onder aftrek van bijzondere waardeverminderingen.

Het in het verslagjaar gedeclareerd dividend van de deelnemingen wordt ten gunste van het resultaat van vennootschap gebracht. Afboekingen wegens alsmede terugnemingen van bijzondere waardeverminderingen worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

### **Voorraden**

Voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Voorraden die benodigd zijn voor de doelstelling mogen niet direct ten laste van het saldo van baten en lasten worden gebracht, maar worden als voorraad beschouwd. Bij de waardering van de voorraden wordt rekening gehouden met de eventueel op balansdatum opgetreden duurzame waardeverminderingen.

### **Vorderingen en overlopende activa**

Vlottende vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten, en dus de effectieve rente nihil bedraagt, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

## **Reserves en Fondsen**

### *Continuïteitsreserve*

De continuïteitsreserve is gevormd om de continuïteit te waarborgen ingeval van (tijdelijk) sterk tegenvallende opbrengsten. Volgens de CBF-regels kan hiervoor een reserve worden aangehouden van maximaal 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie. Onder kosten van de werkorganisatie wordt verstaan: personeelskosten, huisvestings- en facilitaire kosten, ICT kosten, kosten van bestuur, financiën, planning & control en de kosten voor fondsenwerving. Het bestuur heeft de omvang van de continuïteitsreserve bepaald op € 5.000.

### *Bestemmingsreserves*

De beperkte bestedingsmogelijkheid van de bestemmingsreserves is door het bestuur bepaald en betreft geen verplichting; het bestuur kan deze beperking zelf opheffen.

## **Schulden**

Opgenomen rentedragende en niet-rentedragende leningen en schulden worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten, en dus de effectieve rente nihil bedraagt, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

## **Grondslagen voor de resultaatbepaling**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen baten enerzijds en anderzijds de lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

### **Baten van particulieren**

#### *Donaties derden*

Donaties worden verantwoord in het boekjaar van ontvangst. Donaties die na afloop boekjaar worden ontvangen, worden verantwoord in het volgende boekjaar onder de titel donaties derden.

#### *Sponsoring*

Opbrengsten uit hoofde van sponsoring worden verantwoord in het boekjaar waarop deze betrekking hebben.

*Overige baten uit eigen fondsenwerving*

Overige baten uit eigen fondsenwerving, worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

**Baten van andere organisaties zonder winstoogmerk**

Donaties worden verantwoord in het jaar van ontvangst.

**Overige baten**

Overige baten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

**Besteed aan doelstellingen**

Uitkeringen worden geheel ten laste gebracht van het boekjaar waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de ontvanger is medegedeeld, ongeacht in welk boekjaar de uitkering wordt betaald.

Kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

**Wervingskosten**

De wervingskosten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

**Kosten beheer en administratie**

Kosten van beheer en administratie worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

*Personeelskosten*

Niet van toepassing

**Afschrijvingen**

De afschrijvingen van (im)materiële vaste activa worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur rekening houdend met de restwaarde. Hierbij wordt de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd. De afschrijvingen worden berekend op basis van, "een vast percentage van de kostprijs minus eventuele investeringssubsidies en rekening houdend met de restwaarde. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

**Financiële baten en lasten**

Financiële baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

**Kostentoerekening**

Kosten worden toegerekend aan de doelstelling, werving baten en beheer en administratie.

## **Overige toelichting**

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Na balansdatum zijn geen voor de jaarrekening noemenswaardige gebeurtenissen te vermelden.

### **Personeelsleden**

Bij de stichting waren gedurende het boekjaar 2019 gemiddeld 0 FTE werkzaam (2018: 0 FTE)

### **Bezoldiging bestuur Stichting CFS**

De leden van het bestuur van Stichting CFS ontvangen een vergoeding van €0,- per jaar. In 2019 is voor een totaal bedrag van € 0,- aan vergoedingen verstrekt.

### **Bezoldiging Raad van Toezicht en Raad van Commissarissen**

Niet van toepassing.

Heerle, 22-02-2021

**Bestuur:**

de Bruijn, Sven                      Voorzitter

Klaassens, Raymond              Penningmeester

van Boven, Onno                    Secretaris

## **Overige gegevens**

### **Statutaire regeling omtrent de bestemming van het saldo van baten en lasten**

Omtrent de bestemming van het saldo van baten en lasten is in de statuten van de stichting geen bepaling opgenomen.

## Kascommissie boekjaar 2019

HEERLE, 22-2-2021

Betreft: controle financiële- en subadministratie.

De kascommissie en de penningmeester van de stichting CFS zijn op 22-2-2021 bijeengekomen voor de controle van de gevoerde financiële administratie over het boekjaar 2019.

### Gecontroleerde bescheiden en administratie:

1. Bankboeken
2. Kasboek (Excel)
3. Boeking in zake donaties, contributies, sponsorouderbijdragen, verenigingsactiviteiten, advertenties, en spaarfonds.
4. Uitgaven stichting
5. Bijzondere baten en lasten
6. Balans 2019
7. Staat van Baten en Lasten 2019

De kascommissie kan instemmen met de financiële verantwoording in het jaar 2019, zoals uitgevoerd door de penningmeester.

Ondertekend namens de kascommissie,  
Mevr. Jorjen Kok

Mevr. Martin van Hal

Ondertekend door de penningmeester,  
Dhr. R. Klaassens

