



PASTORAAL DIACONAAL CENTRUM

*Jaarverslag 2021*



STICHTING DE PIETERSBERG TE OOSTERBEEK

## Inhoudsopgave

inhoudsopgave	2
herberglied	3
bestuursverslag	4
verantwoordingsverklaring	6
gastenbegeleiding	8
vrijwilligers	10
publiciteit en fondsenwerving	12
gevolgen van Covid 19	13
het koetshuis	14
medewerkers	15
statistieken	16
jaarcijfers	19
toelichting op de jaarcijfers	24
algemene informatie	26
comité van aanbeveling	28
jaarrekening 2021	29



## *Dit huis een herberg onderweg*

Dit huis een herberg onderweg  
voor wie verdwaald in heg en steg  
geen rust, geen ruimte meer kon vinden,  
een toevluchtsoord in de woestijn  
voor wie met olie en met wijn  
pijnlijke wonden liet verbinden,  
dit huis, waarin men smarten deelt,  
weet hoe Gods liefde harten heelt.

Dit huis, waarin een gastheer is  
wiens zachte juk geen last meer is,  
dit huis is ons tot heil gegeven  
een herberg voor wie moe en mat  
terzijde van het smalle pad  
struikelt en langer niet wil leven –  
plaats tegen de neerslachtigheid,  
een pleister van barmhartigheid.

Dit huis met liefde opgebouwd,  
dit gastenhuis voor jong en oud,  
ligt langs de weg als een oase;  
hier kan men putten nieuwe kracht,  
hier is beschutting voor de nacht,  
hier is het elke morgen Pasen!  
Gezegend al wie binnengaat  
en hier zijn lasten liggen laat.

Dit lied is gemaakt ter gelegenheid van de opening van PDC de Herberg en kan gezongen worden op de melodie van Psalm 84. Het lied is opgenomen in de bundel: Zingende gezegend van ds. A.F. Troost (uitgeverij Boekencentrum).





In dit jaarverslag geven wij u een terugblik op het jaar 2021. Het jaar 2021 was het tweede jaar, waarin we ook op de Herberg werden geconfronteerd met de gevolgen van de wereldwijde coronapandemie. We zijn dankbaar, dat we ook het afgelopen jaar ondanks alle beperkende coronamaatregelen gasten in de Herberg een tijdelijk huis hebben kunnen bieden rondom een geopende Bijbel. Een Herberg onderweg om uit te rusten tijdens de reis door het leven, om op adem te komen en gesterkt te worden. Een plaats om te horen over het heil dat helend is voor wie de gebrokenheid van het leven ervaart. Een plaats om weer zicht op God te krijgen, om geoefend te worden in de navolging van Jezus Christus.

## Het bestuur

Het afgelopen jaar hebben bestuur en directie twee keer online en twee keer op een fysieke locatie vergaderd. Naast de bespreking van de reguliere onderwerpen is onder leiding van een externe deskundige het gesprek gevoerd over de Governance van de Herberg. Na een terugblik op hoe we de zakelijke en persoonlijke kant van de governance hebben vormgegeven, hebben we samen vooruitgekeken en een ontwikkelagenda opgesteld om met concrete stappen de status/reikwijdte van het toezichthoudend bestuur te verduidelijken. Er is onder andere besloten het aantal bestuursleden terug te brengen van minimaal 7 naar minimaal 5 bestuursleden. De concrete stappen wor-

den nader uitgewerkt en de statuten zullen hierop worden aangepast.

Volgens het rooster van aftreden moesten Dick van Dijk en Wally Marchand per 31 december 2021 een keuze maken zich wel of niet beschikbaar te stellen voor een volgende periode van 3 jaar. We zijn dankbaar dat beide zich beschikbaar hebben gesteld voor een volgende periode. Onze voorzitter Johan Tekelenburg heeft te kennen gegeven dat hij het bestuur na ruim jaar 7 jaar op 24 juni 2022 gaat verlaten, omdat hij voorzitter is geworden van de stichting Voor Elkaar Vakantieweken.

## Het jaar 2021 kan voor de Herberg als volgt worden samengevat:

- Voor 2021 was i.v.m. de coronamaatregelen een lagere bezetting begroot van 13.0 gasten (4.732 dagen). Voor corona was deze norm 16.0 gasten (5.824 dagen). De werkelijke bezetting over 2021 bedraagt 12,7 gasten (4.650 dagen).
- Voor 2021 was een tekort begroot van € 69.000, maar we komen werkelijk uit op een overschot van € 41.200. Het positieve verschil van € 110.200 bestaat met name uit hogere baten uit fondsenwerving van € 42.400 en lagere lasten van € 67.900. De € 67.900 lagere lasten bestaan uit de vergoeding NOW van € 60.600 en per saldo lagere kosten van € 7.300.

- In 2021 was er, net als in 2020 vanwege de coronapandemie, geen vrijwilligersdag, geen Herbergdag en geen voorjaarsconcert in de Koetshuiszaal. Gelukkig kon op 13 november 2021 het najaarsconcert wel doorgaan op 1,5 meter afstand en met corona toegangsbewijs en zelftest.
- De Koetshuiszaal wordt vanaf 15 juni 2020 dagelijks gebruikt voor de maaltijden en alle groepsactiviteiten. De maaltijden vinden vanaf 1 september 2021 weer plaats in het hoofdgebouw.

### Dankbaar

Wij zien met dankbaarheid aan onze God en Vader terug op het afgelopen jaar. Voor de herbergzaamheid, die wij als huis van de kerk, hebben kunnen bieden aan gasten en voor de impact van een verblijf in de Herberg in het persoonlijke leven van gasten. Dat we bewaard zijn gebleven voor corona-uitbraken in de Herberg. We zijn dankbaar voor alle toegewijde vrijwilligers en teamleden, die met liefde en trouw gezamenlijk invulling geven aan het mooie concept van de Herberg. Ook voor de trouwe steun van heel veel kerkelijke gemeenten en particulieren uit het hele land en voor de ontvangen overheidssteun. Hierdoor hebben we het jaar 2021 met een overschot af kunnen sluiten.

### Verwachte gang van zaken in 2022

Aan het einde van het jaar 2021 bevond Nederland zich opnieuw in een lockdown. Vanuit de Herberg zullen we de ontwikkelingen als het gaat om de pandemie en de maatregelen die er gelden, ook in het komende jaar nauwlettend in de gaten houden.

Als het mogelijk is, willen we weer doorgroeien naar 16-18 gasten. Ook dit jaar zullen weer Kom-op-adem midweken met het thema Verlies en Balans worden aangeboden.

Vanwege het prepensioen van Alide Snitselaar en Diewertje Dorr per 1 april en 1 maart 2022 zullen er twee nieuwe collega's in dienst treden, te weten Aline de Boer (per 15 februari 2022) en Jeroen de Wind (per 1 maart 2022) als gastenbegeleider respectievelijk communicatieadviseur.

Vanwege het aangekondigde vertrek van de voorzitter van het bestuur, zal het bestuur op zoek gaan naar een nieuwe voorzitter. Het heeft de voorkeur om deze functie, indien mogelijk, vanuit de huidige bestuursamenstelling te kunnen benoemen. \*

Het financiële beleid zal zich richten op het generen van de noodzakelijke inkomsten vanuit de brede kerkelijke achterban en het verkrijgen van een hogere bezettingsgraad.

De gesprekken met de gemeente Renkum over de verlenging van de erfpacht van de grond zullen worden voortgezet en een nieuwe lange termijnvisie zal worden geformuleerd voor de huisvesting en de daarbij noodzakelijke faciliteiten.

Oosterbeek, 24 juni 2022

Ds. Johan Tekelenburg, voorzitter bestuur

Karin Pronk-Schaap, secretaris bestuur

Henk Meuleman, directeur

\*We zijn blij te kunnen melden dat de opvolging binnen het huidige bestuur is ingevuld en de voorzittershamer op 24 juni 2022 zal worden overgedragen aan Helma de Vries, die vanaf maart 2020 bestuurslid is.

# Verantwoordingsverklaring 2021

## Principes van goed bestuur

Het bestuur van Stichting De Pietersberg streeft er naar de voor fondsenwervende instellingen geldende principes voor goed bestuur in acht te nemen. Het betreft de volgende principes:

- onderscheid functies toezicht houden, besturen en uitvoeren
- optimaliseer de effectiviteit en efficiency van de bestedingen
- optimaliseer de omgang met belanghebbenden

## Onderscheid functies toezicht houden, besturen en uitvoeren

De instelling wordt bestuurd door het bestuur, bestaande uit minimaal vijf natuurlijke personen. De dagelijkse leiding van de activiteiten is gedelegeerd aan de directeur. Het bestuur beperkt zich tot het toezichthouden (vooraf en achteraf) en de taken en verantwoordelijkheden die het bestuur uitdrukkelijk aan zich heeft gehouden. De directeur opereert met inachtneming van de statuten, bestuursbesluiten en de in het directiestatuut voor hem opgestelde taakomschrijving. De directeur opereert binnen de door het bestuur vastgestelde begroting.

De instelling heeft geen afzonderlijk toezichthoudend orgaan. De functie toezicht houden wordt vervuld door het bestuur. Het bestuur laat zich hierin adviseren door de audit commissie, die bestaat uit twee bestuursleden. De directeur woont de vergaderingen bij, maar is geen lid van deze commissie.

## Optimaliseer de effectiviteit en efficiency van de bestedingen

De organisatie is zich ervan bewust, dat de noodzakelijke middelen door collecten en giften bijeengebracht worden. Het beleid is daarom gericht op effectiviteit en efficiency van de bestedingen.

Belangrijke kostencategorieën zijn de personeelskosten en de kosten van onderhoud van de locatie, het landgoed De Pietersberg. De onderhoudskosten van de beide monumentale gebouwen zijn hoog.

De optimale besteding van de ter beschikking gestelde

middelen op deze deelgebieden wordt als volgt bereikt:

- Er is sprake van een relatief beperkte professionele staf, welke is aangevuld met ruim 200 vrijwilligers, die door twee coördinatoren (eveneens vrijwilligers) worden aangestuurd.
- De kosten van de locatie worden beheerst door de onderhoudscommissie, bestaande uit deskundigen op het gebied van bouw en technische installatie, de directeur en de coördinator van het onderhoud (vrijwilliger). Deze commissie is belast met het opstellen en uitvoeren van een meerjarenonderhoudsplan en het uitvoeren van het dagelijks onderhoud. Bij de uitvoering daarvan worden waar mogelijk vrijwilligers ingezet.

Zowel bestuursleden als leden van bestuurscommissies en commissies die de werkorganisatie ondersteunen ontvangen geen bezoldiging, uitsluitend een reiskostenvergoeding.

## Optimaliseer de omgang met belanghebbenden

Zowel met betrekking tot de inkomsten, de toestroom van gasten, als het verwerven van vrijwilligers is de omgang met belanghebbenden van belang.

De inhoud van de verstrekte informatie wordt afgestemd op de desbetreffende groep belanghebbenden. Gasten worden geïnformeerd over het aangeboden programma. Personeelsleden en vrijwilligers worden geïnformeerd over het beleid. Kerkelijke gemeenten worden geïnformeerd over de inhoud van het werk van Stichting De Pietersberg.

De externe communicatie is voornamelijk gericht op de plaatselijke kerkelijke gemeenten binnen de Protestantse Kerk in Nederland en hun leden. In toenemende mate vindt daarnaast communicatie plaats met gemeenten die behoren tot andere kerkgenootschappen, met particulieren en overige donoren.

Belangrijke externe communicatie-uitingen zijn:

- het blad “Uit de Herberg”, dat 4 x per jaar verschijnt ( 2 x in druk/digitaal en 2 x alleen digitaal) en verspreid wordt onder verwijzers (ambtsdragers, pastorale teams), diaconieën, individuele belangstellenden en begunstigers;
- mailings aan diaconieën, met het oog op financiële steun;
- de website [www.pdcdeherberg.nl](http://www.pdcdeherberg.nl);
- social media (Facebook, Linked In en Instagram);
- foldermateriaal en brochures, verspreid via kerkelijke gemeenten en op aanvraag;
- persberichten in (kerk)bladen;
- advertenties en artikelen in christelijke media;
- bezoeken aan gemeenten (voorlichtingsbijeenkomsten);
- ontvangst van kerkenraden, verenigingen en groepen in het Koetshuis.

De verantwoordelijkheid hiervoor berust bij de directie, die daarvoor wordt bijgestaan door medewerkers, die voor een deel van hun tijd belast zijn met externe contacten respectievelijk publiciteit en door de com-

missie externe contacten.

Voorts wordt het werk van de stichting onder de aandacht gebracht door:

- jaarlijkse Herbergdagen (bijeenkomst 's middags of 's avonds met een pastoraal thema);
- jaarlijks twee concerten voor belangstellenden in het Koetshuis;
- één maal per 5 jaar een open dag / jubileumdag.

Belangrijke interne communicatie-uitingen zijn:

- huisnieuws team en vrijwilligers;
- vrijwilligersdagen en stafvervaardersdagen.

Oosterbeek, 24 juni 2022

Ds. M.J. Tekelenburg, voorzitter

Mw. Mr. W.C.M. Pronk—Schaap, secretaris

H. Meuleman, directeur



## Terugblik gastenbegeleiding 2021

Hoe blijf je hoop en perspectief bieden in een tijd waarin alles anders is geworden door de vele maatregelen?

We hebben dit, in afhankelijkheid van God, geprobeerd te doen, door op een open en gastvrije manier beschikbaar te zijn voor de gasten, terwijl we ons toch aan strenge maatregelen moesten houden. Mede door de inzet van twee corona-officers werden de algemene maatregelen toegepast op het beleid van de Herberg. Dit was niet altijd leuk of gemakkelijk, maar gaf wel een gevoel van veiligheid.

In 2021 hebben we meer gasten ontvangen dan in 2020. Gemiddeld waren er tussen de 10-16 (per dag) gasten. Gasten bleven gemiddeld 3,5 weken. We hadden willen doorgroeien naar standaard 15-16 gasten per dag, maar mede door de corona en door een nieuwe lockdown hebben we toch weer afgeschaald.

Veel gasten komen in de Herberg omdat ze de Herberg kennen via familie en bekenden en via de kerk. Mensen die de Herberg een warm hart toedragen zijn onze beste ambassadeurs. Zij wijzen anderen op hoop en perspectief d.m.v. een verblijf in de Herberg.

Veel mensen hebben dit jaar gebruikt gemaakt van ons individuele retraiteprogramma en van onze Kom-op-adem midweken. In 2021 waren de volgende KOA bijeenkomsten : van 15 t/m 17 april “Leven met verlies”, van 24 t/m 27 november “In Balans” en van 29 november t/m 1 december opnieuw “Leven met verlies”. Dit blijkt in een behoefte te voorzien.

Bea Sonneveld, hoofd Gastenbegeleiding

### **Evaluatievragen identiteit**

**gemiddelde van:**

#### **Ingevuld door 118 gasten**

Ik ben deskundig geholpen (deskundigheid)	8,5
Ik voelde mij op m'n gemak (vertrouwen)	8,5
Ik heb gemerkt dat ik bij een christelijke instelling / hulpverlener hulp kreeg (identiteit)	9,0
Ik ben tevreden over het bereikte resultaat (resultaat)	8,2
Ik zou deze hulpverlener / instelling bij een ander aanbevelen (tevredenheid)	8,9



## Kom Op Adem Midweek “in Balans”.

Woensdag 24 november ging deze KOA midweek van start en mochten we acht gasten rond 13.30 uur welkom heten in het Koetshuis. Na kennismaking en introductie van het thema, onder het genot van koffie of thee hadden we onze eerste bijbelbespreking. Psalm 23 was deze week onze gids. De dagopeningen, avondsluitingen en Bijbelstudies gingen over deze prachtige psalm. Wat hebben we met elkaar genoten van de stilte en rust bij het overdenken in de wetenschap dat God ook onze Herder is. We hadden ook heerlijke maaltijden en op zijn tijd een hapje en drankje. Het was gezellig met elkaar, hebben heerlijk gewandeld in de mooie omgeving van Oosterbeek. Wat hadden we plezier van de verhalenbingo met voor iedereen een prijsje. We waren creatief met materialen uit de natuur en maakten een mooi werkstuk”In Balans “ zijn. Met elkaar mogen we terug zien op een waardevolle week en willen onze God danken dat we allemaal zijn Liefde deze week mochten ervaren en gingen bemoedigd weer huiswaarts.



## Ervaring van een gast

In het afgelopen jaar heb ik een periode in de herberg mogen verblijven. Door de omstandigheden in ons gezin had ik een periode van rust nodig. Ik heb lang getobt met burn-out en een depressie. Onze predikant wees ons op de mogelijkheid om naar de Herberg te gaan.

Mijn ‘herbergtijd’ heb ik als een zegen ervaren. Zodra je het huis binnenkomt valt er een warme denken over je heen. De medewerk(st)ers, de vrijwilligers, het kookteam, de diaconaal medewerkers allemaal zijn ze er voor jou. Persoonlijk heb ik veel gehad aan de persoonlijke gesprekken, Bijbelstudies en de creatieve momenten. Je krijgt een persoonlijk begeleider die tijdens je hele verblijf gesprekken met je voert en jouw aanspreekpunt is.

Na zes weken is er een gesprek met predikant/ wijkouderling en worden er afspraken gemaakt over de periode na de Herberg. Begeleiding blijft erg belangrijk. Ik krijg hulp vanuit het psycho-pastorale hulpteam en begeleiding van de wijkouderling. Het is bijzonder om je een deel van de gemeente te mogen voelen, het is fijn om te weten dat mensen meeleven en voor je bidden. Ik beveel de Herberg zéker aan bij anderen. Een oase van rust in een prachtige omgeving . Een huis waar je Gods liefde ervaart door mensen heen!

# Vrijwilligers

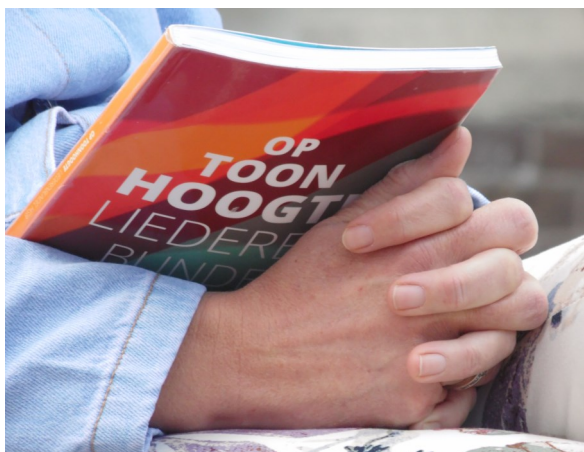
## De krachten gebundeld

Terugkijkend op 2021 kunnen we dankbaar constateren dat er gaandeweg een manier gevonden is - een nieuwe balans- om ondanks corona, het vrijwilligerswerk voort te zetten. Vrijwilligers hebben ook afgelopen jaar bewezen dat zij mee kunnen en willen bewegen met wat er van ons als samenleving verwacht wordt in een tijd waarin een virus rondgaat.

Waar het vaak op neerkwam was het bundelen van onze krachten! Natuurlijk waren er afmeldingen omdat vrijwilligers in quarantaine zaten of zelf corona hadden. Gelukkig zijn er ongeveer evenzoveel open diensten opgelost, doordat anderen kwamen invallen en extra diensten op zich namen. Samen de schouders eronder, het delen van verantwoordelijkheidsgevoel, binding en betrokkenheid van vrijwilligers maken de Herberg een bijzondere flexibele omgeving.

Wat zijn wij dankbaar voor de enorme inzet en flexibiliteit van onze tweehonderd vrijwilligers!





# Aanpassingen vanwege van Covid 19

## Met dank aan onze corona-officers: een verslag

Heel 2021 stond in het teken van het coronavirus. De persconferenties werden nauwlettend gevolgd. Na een persconferentie kregen gasten, vrijwilligers en medewerkers een update met wat de aangekondigde maatregelen voor consequenties hadden voor de gasten en het werk van de Herberg. De 1,5 meter afstandsmaatregel en hygiëne maatregelen kregen veel aandacht. Evenals het gebruik van mondkapjes. Daarnaast hebben we aan onze vrijwilligers tijdens de periode dat de avondklok was ingesteld een werkgeversverklaring verstrekt van 23 januari tot 28 april 2021.

Aan de gasten deelden we wekelijks een zelftest uit. Nieuwe gasten werd gevraagd voorafgaand aan hun verblijf een zelftest te doen. Om zo de veiligheid van onze gasten, zover dat in ons vermogen lag, te kunnen monitoren. Vrijwilligers en medewerkers is in deze periode gevraagd voor hun dienst in de Herberg een zelftest te doen. Dat betekende soms dat er iemand opbelde; ik heb me net getest en ik heb een positieve uitslag. De vrijwilligerscoördinatoren konden terugvallen op degene die zich voor die dienst hadden opgegeven in het zogenaamde schaduwrooster.

Na de aanscherpingen vanuit onze overheid kwamen er steeds meer versoepelingen. Wat waren we blij dat er in juni 2021 weer gezongen kon gaan worden. We volgden hiervoor de richtlijnen van de PKN. Zo mocht de lofzang niet alleen gehoord maar ook weer gezongen worden. Binnen de geldende richtlijnen hebben we op 13 november 2021 kleinschalig een koetshuisconcert aangeboden. Alleen toegankelijk voor bezoekers met negatieve zelftest en corona toegangsbewijs.

De diaconaal medewerkers hebben zich in 2021 op een bijzondere manier ingezet. Steeds werd er ook van hen gevraagd mee te bewegen. Het afscheid van de dia's Anna en Minke vond op 29 januari 2021 dan ook in aangepaste vorm plaats in de bibliotheek van de Herberg. Via Teams waren de ouders erbij. Naast de gebruikelijke toespraakjes speelden we een opdrachtenspel, dat iedereen op eigen plek mee kon spelen. De antwoorden werden per app doorgegeven.

De dia's Marinka, Julia, Welmoed en Dorine namen op 25 juni 2021 afscheid. Toen was er al weer iets meer mogelijk. In groepjes van vier volgden zij een route vanaf de Herberg door de prachtige omgeving van Oosterbeek. Op de route waren een aantal tussenstops met teamleden en kregen naast afscheidscadeautjes allerlei wetenswaardigheden over het afgelopen half jaar te horen en te zien.



# Publiciteit en fondsenwerving

## Boekje met Herbergwandelingen

Het was in 2020 en 2021 niet mogelijk al onze vrijwilligers gelijktijdig te ontmoeten op een vrijwilligersdag, daarom hebben we als alternatief onze vrijwilligers uitgenodigd vanaf 1 juni 2021 met een coffee to go corona proof te komen wandelen vanaf de Herberg. We hebben een leuk wandelboekje aangeboden met vier verschillende wandelingen: gezinswandeling, retraitewandeling, kleine pelgrimage en een cultuurhistorische wandeling.



## Bezoeken B&W gemeente Renkum

Donderdag 27 mei kwam burgemeester Agnes Schaap (gemeente Renkum) persoonlijk naar de Herberg om het eerste boekje met Herbergwandelingen in ontvangst te nemen. Ze was erg geïnteresseerd in het werk van de Herberg en prees dit nieuwe initiatief.

Op 9 november brachten de wethouders Mulder, Rolink en Sandmann een werkbezoek aan de Herberg en spraken in de Koetshuiszaal met Jansje Spaan, Idelette Westerhof, oud-dia Wilco Brand en Henk Meuleman. Het was een mooie bijeenkomst met een geanimeerd gesprek over het werk van de Herberg. De wethouders waren erg belangstellend en onderstreepten het belang van het vaak preventieve werk.



# Het Koetshuis

## Activiteiten

Naast het hoofdgebouw van de Herberg staat het Koetshuis. Een prachtig gebouw met op de benedenverdieping een grote (concert) zaal en de foyer. Op de bovenverdieping zijn verschillende kamers die gebruikt worden door herberggasten, retraitegasten en vrijwilligers. In 2021 werd het Koetshuis intensief gebruikt. De groepsmomenten met gasten en de dagopening worden in de grote zaal beneden gehouden. Keuken en foyer werden intensief gebruikt voor de maaltijden.

Gelukkig waren er in het Koetshuis ook enkele andere activiteiten mogelijk. Zo werd er twee keer een Komop-adem activiteit georganiseerd. Eén van de concerten kon dit jaar helaas niet doorgaan. Het andere concert vond doorgang in afgeslankte vorm. Mooi om te zien hoeveel mensen via de livestream met de bondsdag van Vrouw tot Vrouw verbonden waren. Op 30 september 2021 werd de bondsdag live uitgezonden vanuit het Koetshuis van de Herberg in Oosterbeek.

## Koetshuisconcert

Op zaterdag 13 november 2021 was er voor het eerst na een periode twee jaar weer een concertarrangement, bestaande uit een wandeling in de nabije omgeving van de Herberg en een Koetshuisconcert.

's Morgens een herfstwandeling bij Wolfheze van ongeveer 5 km door een gevarieerd landschap van heide, loofbos, beekjes en oude graslanden, langs historische grafheuvels en de zogenaamde Wodanseiken.

's Middags een Koetshuisconcert met Gerben Budding (hoofdorganist van de St. Janskerk in Gouda) aan de vleugel en zang door Marjon van der Linden (sopraansolist met veel ervaring).

De luisteraars hebben geweldig genoten van het kleurrijke programma met mooie zang en muziek van de beide bekende musici, die belangeloos hun medewerking hebben verleend.



## Bekendheid

Via bladen, Facebook, Linked In, Instagram, het huisnieuws voor de vrijwilligers, reclame via Groot Nieuws Radio en ons magazine Uit de Herberg, hebben we veel mensen weten te bereiken. De avonden in het land om de problematiek van de gasten en het werk op de Herberg onder de aandacht te brengen, zijn in andere vormen doorgegaan. Zo werkten we mee aan het programma Break in de week #20 van de Hervormde Gemeente Giessen-Nieuwkerk. De koepelkerk gemeente van Arnhem kwam hun collecte aankondiging op locatie opnemen. Zo ontstonden er allerlei initiatieven waar we graag onze medewerking aan verleenden.

# Medewerkers per 31-12-2021

mevrouw  
P. Andringa -  
Scheper  
(Paula)  
oproep  
gastenbegeleiding



mevrouw  
D. Dorr - van Oord  
(Diewertje)  
gastenbegeleiding



mevrouw  
A. Dijkman - Hubert  
(Aleida)  
financieel medewerker



mevrouw  
C.E. Eisma -  
Buisman  
(Caroline)  
coördinator  
vrijwilligers



de heer  
A.A. Grobbe  
(Arjen)  
gastenbegeleiding



de heer  
R.P. van der Knijff  
(Rein)  
coördinator  
vrijwilligers



mevrouw  
M.J. Korevaar  
(Marja)  
creativiteit,  
facilitaire zaken  
en publiciteit



de heer  
H. Meuleman  
(Henk)  
directeur



mevrouw  
G. Nooteboom -  
van den Brink  
(Gerrie)  
intaker



mevrouw  
A.A. Snitselaar  
(Alide)  
gastenbegeleiding en  
publiciteit



mevrouw  
E.J. Sonneveld  
(Bea)  
hoofd  
gastenbegeleiding



mevrouw  
H.N.J. Spaan -  
van Voorthuisen  
(Jansje)  
gastenbegeleiding



mevrouw  
N. Westeneng -  
Gijsbertsen  
(Nelise)  
coördinator keuken

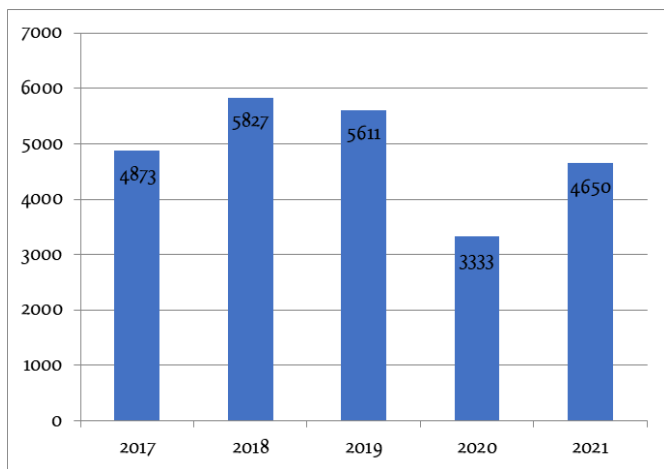


mevrouw  
I.I. Westerhof -  
van Pelt  
(Idelette)  
hoofd facilitaire  
zaken

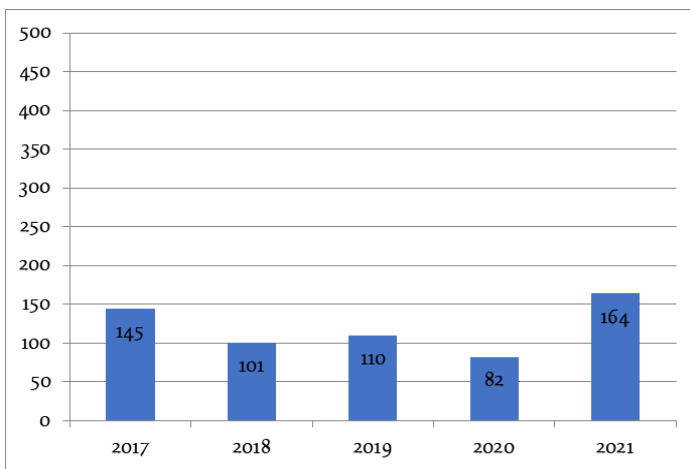


# Statistieken

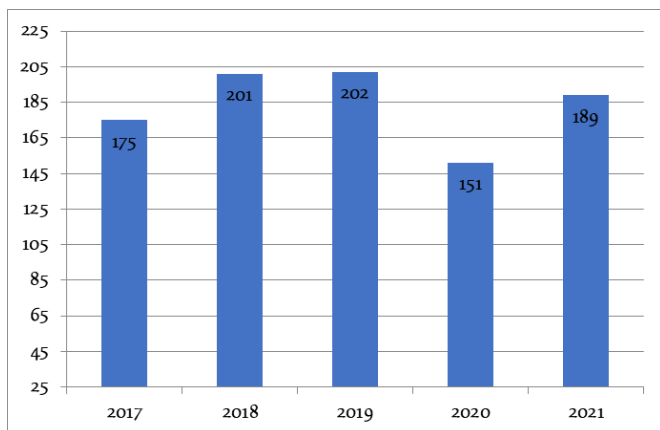
## Bezetting herberggasten in dagen



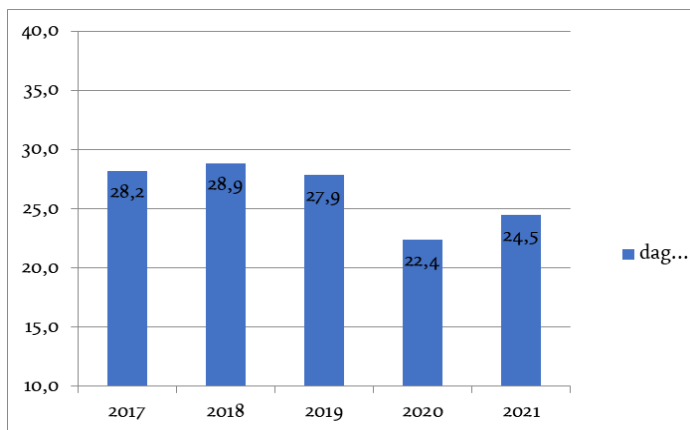
## Bezetting retraitsgasten in dagen



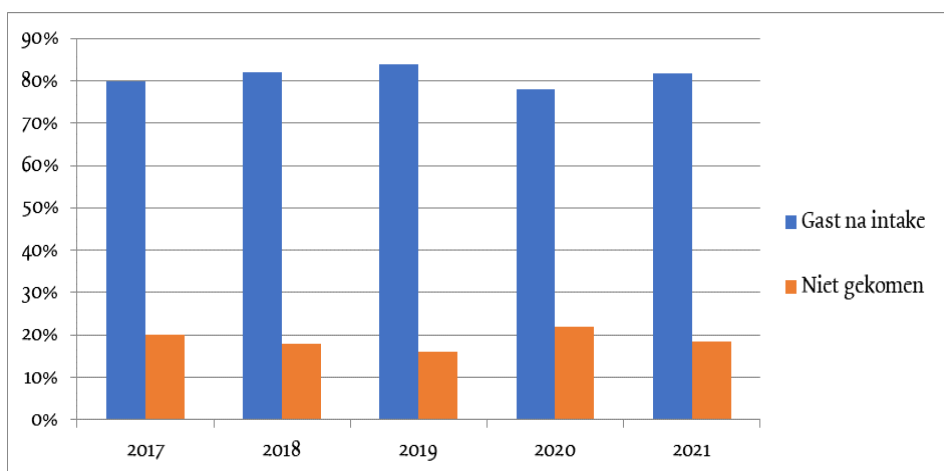
## Aantal gasten



## Gemiddelde verblijfsduur in dagen

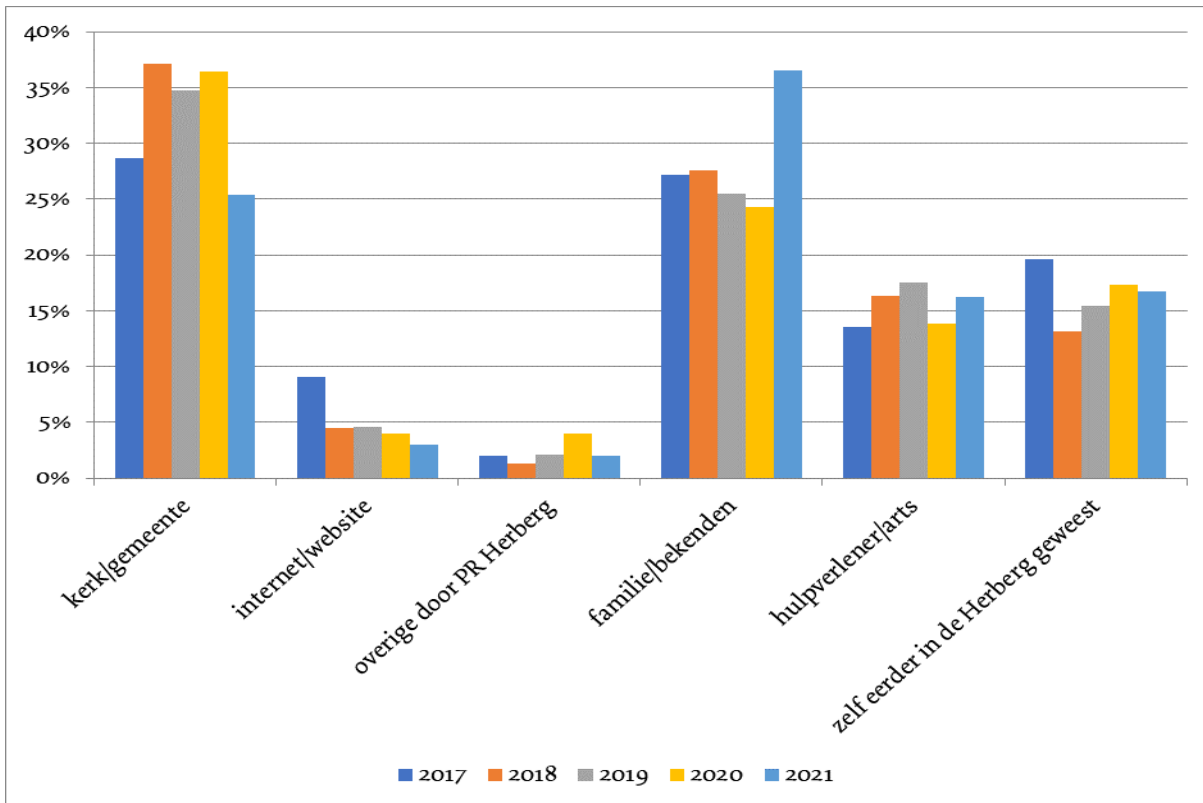


## Resultaten intake gasten

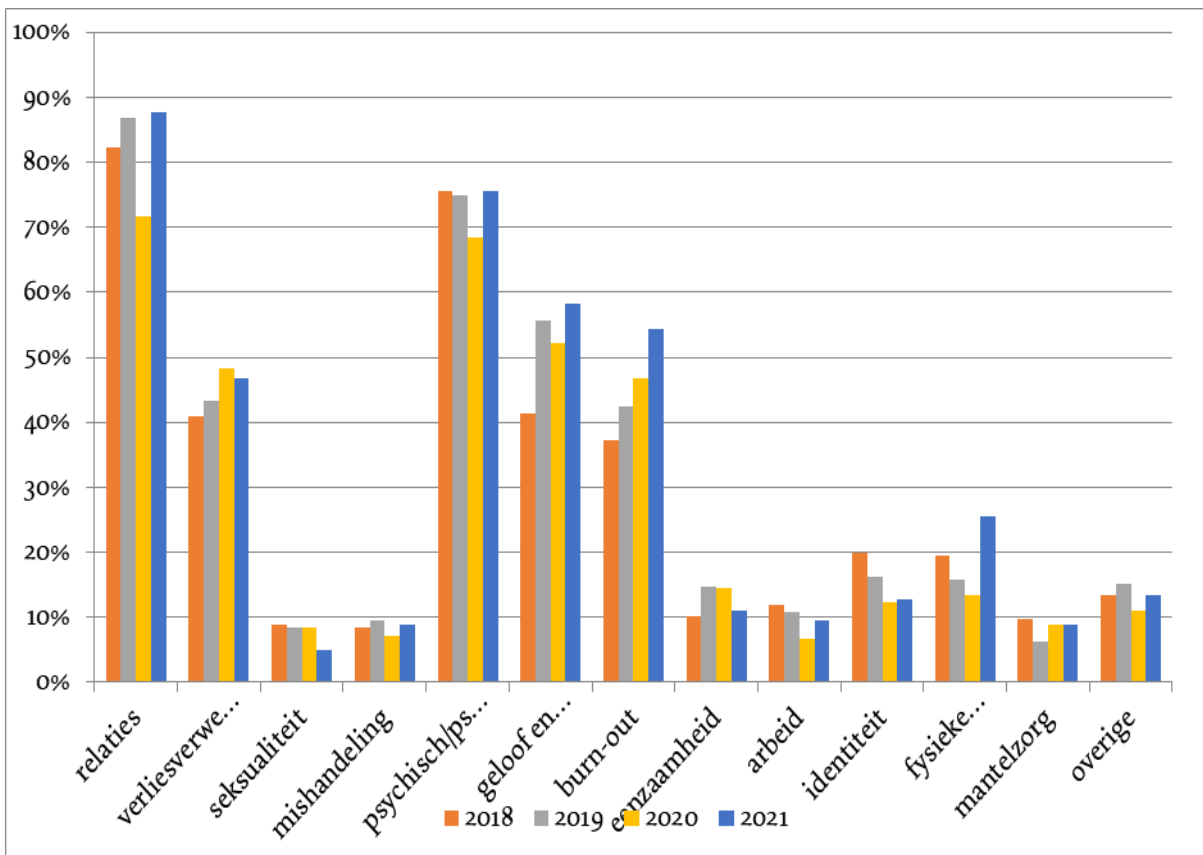




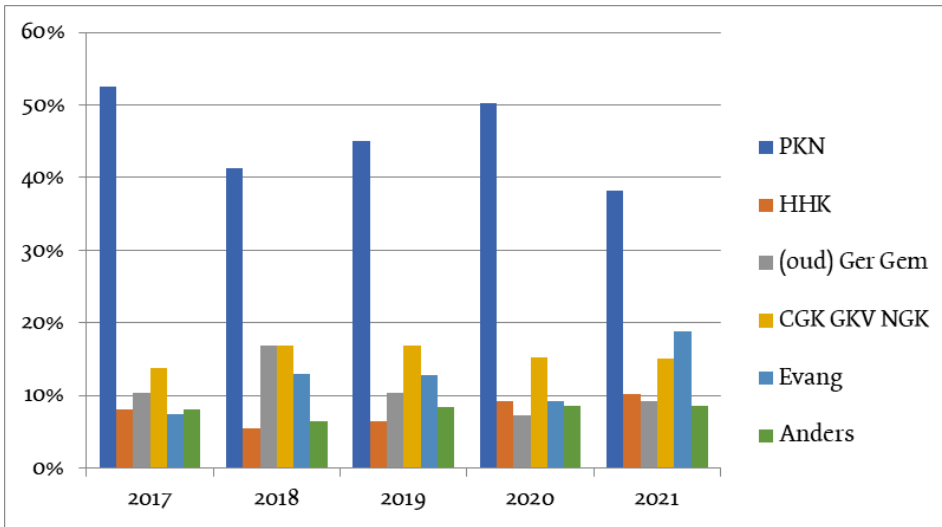
## Bekend met de Herberg



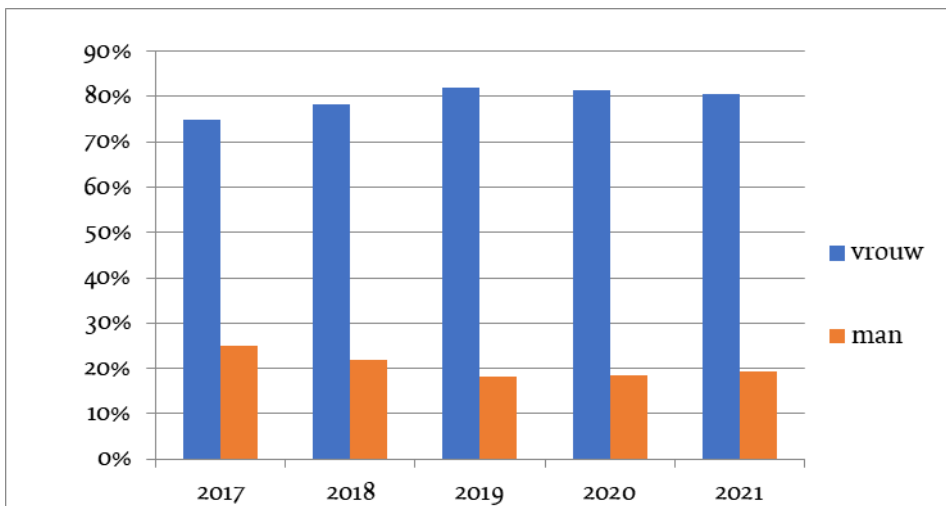
## Verdeling gasten naar hulpvraag of (gesignaleerde) problematiek (per gast wordt meer dan één hulpvraag aangegeven)



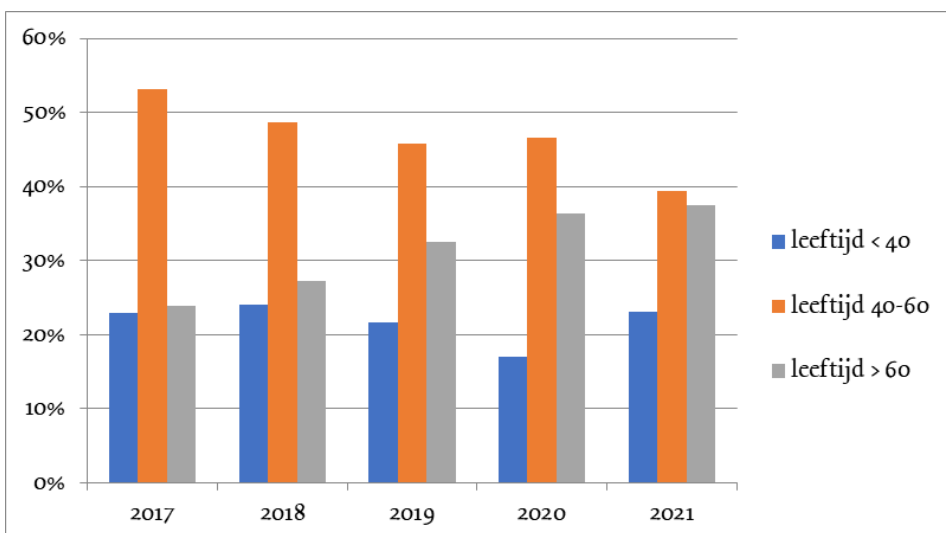
## Verdeling gasten naar kerkelijke achtergrond



## Verdeling gasten naar geslacht



## Verdeling gasten naar leeftijd



# Jaarcijfers 2021

## Jaarrekening 2021

De op de volgende bladzijden opgenomen balans, staat van baten en lasten en kostenverdeelstaat zijn ontleend aan de jaarrekening 2021, waarbij door de accountant een samenstellingsverklaring is verstrekt. Voor een volledig beeld van de cijfers verwijzen wij naar de jaarrekening 2021, welke hierachter is opgenomen vanaf pagina 29.

## Exploitatier rekening 2021

Het jaar 2021 is afgesloten met een overschot van € 41.256, terwijl begroot was een tekort van € 69.000. In 2020 was er een tekort van € 17.971.

De belangrijkste afwijkingen van de realisatie 2021 ten opzichte van de begroting zijn:

- De baten uit fondsenwerving zijn € 42.400 hoger dan begroot, met name als gevolg van een ontvangen nalatenschap van € 25.300 en hogere giften uit kerkelijke gemeenten en van particulieren van respectievelijk € 8.400 en € 9.500.
- De totale lasten over 2021 bedragen € 743.300 en zijn € 67.900 lager dan het begrote bedrag van € 811.200 (zie blz. 22). De € 67.900 lagere lasten bestaan uit de vergoeding NOW van € 60.600 en per saldo lagere kosten van € 7.300.

De eigen bijdrage doelgroep was voor 2021 begroot op € 307.000 en komt werkelijk uit op € 307.200. De gastenbezetting bedraagt 12,7 gast (4.650 dagen) en was begroot op 13,0 gast (4.732 dagen).

## Vermogen per 31 december 2021

Het vermogen van de Herberg bestaat uit een continuïteitsreserve en een bestemmingsfonds (diaconaal fonds).

De continuïteitsreserve heeft een gewenste bandbreedte van 50 % - 100 % van de begrote exploitatiekosten van het volgende jaar (voor eigen bijdragen). De continuïteitsreserve per 31 december 2021 bedraagt € 747.881, dat is 88 % van deze kosten (per 31 december 2020: 87 %)

## Risico-analyse

Tijdens het opmaken van de jaarrekening 2021 zijn de belangrijkste risico's en onzekerheden ingeschat:

- hogere huisvestingskosten door nieuwe erfpachtafspraken betreffende de grond in 2023.
- stijgende energieprijzen.
- werving van jongeren voor een tussenjaar wordt lastiger.
- risico op het teruglopen van inkomsten. De organisatie is voor 50% afhankelijk van giften.

In de verantwoordingsverklaring op blz. 6 en 7 kunt u lezen hoe we onze kosten beheersen en wij omgaan met onze belanghebbenden met betrekking tot de inkomsten, toestroom van gasten en het werven van vrijwilligers. De PR inspanningen voor de werving van (jonge) vrijwilligers hebben wij in 2022 verhoogd.

Het is onze inschatting dat de gevormde continuïteitsreserve op dit moment voldoende is voor de dekking van de beschreven risico's.

We zijn dankbaar dat we als Huis van de kerk gedragen worden door heel veel kerkelijke gemeenten uit het hele land en steeds weer worden voorzien van voldoende middelen en zien de toekomst met vertrouwen tegemoet.



**Balans per 31 december 2021**  
**(bedragen in €)**

	31-12-2021	31-12-2020
<b>ACTIVA</b>		
<b>Vaste activa</b>		
<b>Materiële vaste activa</b>		
Onroerende zaken	283.030	303.972
Inventaris	28.809	30.626
	311.839	334.598
<b>Vlottende activa</b>		
<b>Voorraden</b>	2.800	2.800
<b>Vorderingen</b>		
Debiteuren	12.296	6.055
Belastingen en premies sociale verzekeringen	678	2.566
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>53.333</u>	<u>42.977</u>
	66.307	51.598
<b>Liquide middelen</b>	660.391	581.636
<b>Totaal</b>	<b>1.041.337</b>	<b>970.632</b>
<b>PASSIVA</b>		
<b>Eigen vermogen</b>		
<i>Reserves en fondsen</i>		
Continuïteitsreserve	747.881	706.420
Bestemmingsfondsen	<u>15.750</u>	<u>15.955</u>
	763.631	722.375
<b>Voorzieningen</b>		
Voorziening groot onderhoud	163.909	137.924
<b>Kortlopende schulden</b>		
Crediteuren	3.055	7.767
Belastingen en premies sociale verzekeringen	24.920	26.220
Overige schulden en overlopende passiva	<u>85.822</u>	<u>76.346</u>
	113.797	110.333
<b>Totaal</b>	<b>1.041.337</b>	<b>970.632</b>

**Staat van baten en lasten over het jaar 2021  
(bedragen in €)**

	<i>Realisatie</i> 2021	<i>Begroting</i> 2021	<i>Realisatie</i> 2020
<b>Baten</b>			
Baten uit fondsenwerving	477.419	435.000	404.589
Baten uit beleggingen	0	200	149
<i>Som der baten</i>	477.419	435.200	404.738
<b>Lasten</b>			
<b>Besteed aan doelstellingen</b>			
PDC de Herberg	330.759	382.800	322.584
Cursussen en bewustmaking	7.945	11.000	6.341
<i>Totaal besteed aan doelstellingen</i>	338.704	393.800	328.925
<b>Wervingskosten</b>			
Kosten fondsenwerving	49.729	55.300	46.070
<b>Kosten beheer en administratie</b>			
	47.730	55.100	47.714
<i>Som der lasten</i>	436.163	504.200	422.709
<i>Resultaat</i>	41.256	-69.000	-17.971
<b>Toegevoeging / onttrekking aan:</b>			
Continuïteitsreserve	41.461	-69.000	-17.391
Bestemmingsfonds	-205	0	-580
	41.256	-69.000	-17.971

## Specificatie en verdeling kosten naar bestemming

Doelstelling			Werving	Beheer &	Realisatie
	PDC de	Cursussen	baten	admini-	2021
	Herberg	& bewust-	Eigen	stratie	
		making	fondsen-		
	€	€	werving	€	€
			€		
Aankopen en verwervingen	50.942	0	0	0	50.942
Uitbesteed werk	736	0	6.000	0	6.736
Publiciteit en communicatie	10.393	0	10.939	0	21.332
Personeelskosten	405.884	7.288	29.864	30.752	473.788
Kosten vrijwilligers	44.151	0	0	0	44.151
Huisvestingskosten	79.270	0	563	645	80.478
Kantoor- en algemene kosten	21.534	260	938	14.279	37.011
Afschrijving en rente	25.010	397	1.425	2.054	28.886
<i>Totaal lasten</i>	<i>637.920</i>	<i>7.945</i>	<i>49.729</i>	<i>47.730</i>	<i>743.324</i>
Af: Eigen bijdrage doelgroep	307.161	0	0	0	307.161
<i>Saldo bestedingen</i>	<i>330.759</i>	<i>7.945</i>	<i>49.729</i>	<i>47.730</i>	<i>436.163</i>
<i>Begroting 2021</i>					
Totaal lasten	689.800	11.000	55.300	55.100	811.200
Af: Eigen bijdrage doelgroep	307.000	0	0	0	307.000
<i>Saldo bestedingen</i>	<i>382.800</i>	<i>11.000</i>	<i>55.300</i>	<i>55.100</i>	<i>504.200</i>
<i>Realisatie 2020</i>					
Totaal lasten	535.808	6.341	46.070	47.714	635.933
Af: Eigen bijdrage doelgroep	213.224	0	0	0	213.224
<i>Saldo bestedingen</i>	<i>322.584</i>	<i>6.341</i>	<i>46.070</i>	<i>47.714</i>	<i>422.709</i>

## Kengetallen

	Norm instelling	Realisatie 2021	Begroot 2021	Realisatie 2020
<i>Bestedingen doelstelling</i>				
Totaal van de bestedingen in het kader van de doelstelling in % van het totaal van de baten	75,0%	70,9%	90,5%	81,3%
Totaal van de bestedingen in het kader van de doelstelling in % van het totaal van de lasten	75,0%	77,7%	78,1%	77,8%
<i>Kosten fondswerving</i>				
Kosten van fondswerving in % van de baten uit fondswerving	15,0%	10,4%	12,7%	11,4%
<i>Kosten beheer en administratie</i>				
Kosten beheer en administratie in % van het totaal van de lasten	12,5%	10,9%	10,9%	11,3%
<i>Medewerkers</i>				
Medewerkers in loondienst (in fte)		7,1	6,7	7,1
<i>Bezetting</i>				
Bezetting Herberggasten in dagen		4.650	4.732	3.333
Gemiddeld aantal gasten		12,7	13,0	9,1
Bezetting retraite en KOA gasten (in dagen)		164	142	82

## Toelichting op de jaarcijfers 2021

### Richtlijn fondsenwervende instellingen.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn voor fondsenwervende organisaties, zoals die door de Raad voor de Jaarverslaggeving is gepubliceerd (richtlijn 650).

### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

De onroerende zaken en de inventaris worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs. De afschrijvingen zijn berekend volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur, rekening houdende met de restwaarde. De materiële vaste activa betreffen voor € 311.839 activa in het kader van de doelstelling.

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, wat meestal de nominale waarde is, onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

De liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan 12 maanden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De voorziening groot onderhoud wordt gevormd ter egalisatie van kosten van het periodiek groot onderhoud aan de onroerende zaken.

### Bestemmingsfonds

In 2021 en voorgaande jaren zijn bestemmingsgiften ontvangen om het verblijf mogelijk te maken voor gasten, die het verblijf niet zelf kunnen betalen. Het per 31 december 2021 nog niet bestede bedrag (€ 15.750) is als bestemmingsfonds (diaconaal fonds) opgenomen op de balans.

### Grondslagen voor resultaatbepaling

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben, met uitzondering van giften, die worden verantwoord in het jaar waarin ze worden ontvangen.

Een belangrijk gedeelte van de werkzaamheden ten behoeve van het realiseren van de doelstellingen wordt verricht door vrijwilligers. Deze ontvangen uitsluitend een reis- en onkostenvergoeding. De door de vrijwilligers verrichte werkzaamheden worden niet op geld gewaardeerd en zijn niet in de staat van baten en lasten verantwoord.

### Toerekening van de lasten

In de staat van baten en lasten worden de lasten toegerekend aan de doelstellingen van de organisatie, de werving van baten en aan het beheer van de organisatie. De eigen bijdragen van personen, die tot de doelgroep behoren worden in mindering gebracht op de kosten van de desbetreffende doelstelling.

Nadere informatie is opgenomen in de jaarrekening 2021.

Voor de beloning bestuur en bezoldiging directie wordt verwezen naar pagina 43 van de jaarrekening.



## Begroting 2022 / Meerjarenraming 2023 - 2025

	<b>Realisatie</b>	<b>Begroting</b>	<b>Raming</b>	<b>Raming</b>	<b>Raming</b>
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	€	€	€	€	€
<b>Baten</b>					
Giften kerkelijke gemeenten	368.383	383.100	398.400	414.300	430.900
Giften particulieren	54.472	56.000	58.200	60.500	62.900
Giften vermogensfondsen	12.764	15.000	15.600	16.200	16.800
Giften bedrijven	5.950	6.000	6.200	6.400	6.700
Giften bijeenkomsten en presentaties	1.021	1.000	1.000	1.000	1.000
Giften overige donateurs	8.480	8.800	9.200	9.600	10.000
Nalatenschappen	25.311	0	0	0	0
Overige baten fondsenwerving	1.038	1.400	1.400	1.400	1.400
<b>Baten uit fondsenwerving</b>	<b>477.419</b>	<b>471.300</b>	<b>490.000</b>	<b>509.400</b>	<b>529.700</b>
Baten uit beleggingen	0	0	0	0	0
<b>Som der baten</b>	<b>477.419</b>	<b>471.300</b>	<b>490.000</b>	<b>509.400</b>	<b>529.700</b>
<b>Lasten</b>					
<b><i>Besteed aan doelstellingen</i></b>					
PDC de Herberg	330.759	372.850	375.800	393.000	402.200
Informatie en advies aan gemeenten	7.345	10.500	10.700	10.900	11.100
<b>Totaal besteed aan doelstellingen</b>	<b>338.704</b>	<b>383.350</b>	<b>386.500</b>	<b>403.900</b>	<b>413.300</b>
<b><i>Wervingskosten</i></b>	<b>49.729</b>	<b>59.450</b>	<b>60.600</b>	<b>61.800</b>	<b>63.000</b>
<b><i>Kosten beheer en administratie</i></b>	<b>47.730</b>	<b>56.200</b>	<b>57.300</b>	<b>58.400</b>	<b>59.600</b>
<b><i>Som der lasten</i></b>	<b>436.163</b>	<b>499.000</b>	<b>504.400</b>	<b>524.100</b>	<b>535.900</b>
<b><i>Resultaat</i></b>	<b>41.256</b>	<b>-27.700</b>	<b>-14.400</b>	<b>-14.700</b>	<b>-6.200</b>
<b><i>Toelichting en uitgangspunten</i></b>					
Indexering baten en lasten (tenzij anders vermeld)			2%	2%	2%
Doelstelling indexering giften			4%	4%	4%
<b><i>Doelstelling bezetting</i></b>					
Herberggasten (in dagen)	4.650	5.096	5.824	5.824	5.824
Herberggasten (gemiddeld aantal)	12,7	14	15	15	15
Retraite en KOA gasten (in dagen)	164	142	140	150	160

## Algemene informatie Stichting De Pietersberg

<b>Statutaire naam</b>	Stichting De Pietersberg
<b>Naam van de activiteit</b>	Pastoraal Diaconaal Centrum de Herberg
<b>Statutaire vestigingsplaats</b>	Oosterbeek, gemeente Renkum
<b>Feitelijke vestigingsplaats</b>	Pietersbergseweg 19, 6862 BT Oosterbeek
<b>Kamer van Koophandel</b>	09064638
<b>ANBI</b>	Beschikking 17155 van 7 december 2007
<b>CBF erkenning als goed doel</b>	Toegekend per 1 juli 2016

### Doelstelling

Het doel van de stichting is in artikel 3 van de statuten omschreven als 'aan mensen in geestelijke en psychische nood tijdelijk opvang en begeleiding bieden om zo tot innerlijke rust en genezing te kunnen komen'.

### Visie, beleid en strategie

Pastoraal Diaconaal Centrum de Herberg wil als verlengstuk van de plaatselijke kerkelijke gemeente een tijdelijk huis en geestelijke begeleiding bieden aan individuele gemeenteleden die, om wat voor reden dan ook, even afstand willen nemen van hun woon/werksituatie en zich willen bezinnen op levensvragen. Daarbij kunnen psycho-sociale problemen een rol spelen. De Herberg is evenwel geen therapeutisch centrum.

### De stichting tracht haar doel te bereiken door het bieden van:

- Een christelijke leefgemeenschap
- Individuele geestelijke begeleiding door professionele begeleiders
- Een beperkt dagprogramma, rust en ruimte
- Advies met betrekking tot nazorg en informatie en advies aan de plaatselijke gemeente

### Doelgroep

De doelgroep bestaat uit mensen die afstand willen nemen van de thuissituatie. Te denken valt aan mensen die uit hun evenwicht zijn geraakt vanwege over-

belasting, problemen bij verwerken van verlies, gevoelens van somberheid, negatief zelfbeeld, relatieproblemen (ook ouder-kind), problemen rond het werk e.d. Vaak spelen ook geloofs- en zingevingsvragen een belangrijke rol bij een keuze voor de Herberg.

Binnen de doelgroep wordt onderscheid gemaakt tussen:

- Herberggasten, die een dagprogramma binnen een groep volgen en ten minste twee, veelal zes weken aanwezig zijn.
- Retraitegasten, die een individueel programma volgen, waarbij het grootste gedeelte van de tijd zelfstandig wordt ingevuld. Retraitegasten zijn een midweek aanwezig.
- KOA (Kom op Adem) gasten volgen 3 of 4 dagen een themagericht groepsprogramma.

### Het Koetshuis

#### Koetshuiszaal

Het Koetshuis wordt gebruikt voor groepsmomenten met de gasten, vrijwilligersbijeenkomsten, concerten, vergaderingen en de ontvangst van groepen in het kader van PR.

#### Koetshuiskamers

De kamers in het Koetshuis worden voor een deel gebruikt door vrijwilligers die werkzaam zijn in de Herberg. Vier kamers zijn beschikbaar voor retraitegasten of Herberggasten.

## Juridische structuur

Pastoraal Diaconaal Centrum de Herberg wordt geëxploiteerd door een stichting: Stichting De Pietersberg.

## Bestuur

Het bestuur telt minimaal 5 leden. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur van Stichting De Pietersberg. Voor twee van deze bestuursleden wordt een voordracht gedaan, respectievelijk door de landelijke Protestantse Kerk in Nederland en door de IZB-vereniging voor zending in Nederland.

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van 3 jaar en zijn 3 maal terstond herkiesbaar.

De bestuursleden werden benoemd op grond van specifieke deskundigheid en achtergrond, waaronder pastoraat, financiën, zorg en/of welzijn.

## Directie

Vanaf 1 februari 2017 wordt de directie gevoerd door de heer H. Meuleman.

## Taak en werkwijze van bestuur en directie

Stichting De Pietersberg wordt bestuurd door het bestuur. Het bestuur heeft het besturen gemandateerd aan de directeur, die de dagelijkse leiding over de stichting heeft binnen de kaders van de bestuursbesluiten. Het bestuur houdt toezicht vooraf en achteraf op de directie en de werkorganisatie. Het bestuur belegde in 2021 vier reguliere vergaderingen. De directeur was bij deze vergaderingen aanwezig.

## Per 31 december 2021 is het bestuur als volgt samengesteld

NAAM	FUNCTIE BESTUUR	ZITTINGS- DUUR	FUNCTIES	NEVENFUNCTIES
Ds. M.J. Tekelenburg	voorzitter	2015-2025	Gemeentepredikant Monster	
Mw. Mr. W.C.M. Pronk - Schaap	secretaris	2016-2027	Jurist bij CNV Connectief	
Dhr. W.H. Marchand	penning meester	2016-2027	Gepensioneerd onderwijsbestuurder	Dirigent gospelkoor The Spirit Voorzitter Raad van Toezicht van Kansrijk Wonen
Dhr. D. van Dijk	lid	2013-2024	Gemeentebegeleider plaatselijke gemeenten (Hart voor de kerk)	Voorganger in kerkdiensten
Mw. H.M.W. de Vries	lid	2020-2032	Regiodirecteur Eleos regio midden	
Ds. B. E. Weerd	lid	2018-2029	Gemeentepredikant Papendrecht	

## Comité van aanbeveling

dr. J.A. van den Berg  
prof. dr. G. van den Brink  
ds. G. de Fijter  
drs. A.B.F. Hoek - van Kooten  
dr. H.C. van der Meulen  
dhr. M. Niemeijer  
mw. E.A. Schouten - van Heijningen  
dr. A.H. van Veluw  
ds. M. Visser  
dr. P.J. Visser  
drs. E.E. Wiegman-van Meppelen Scheppink  
ds. L. Wüllschleger



Pastoraal Diaconaal Centrum de Herberg  
Stichting De Pietersberg  
Pietersbergseweg 19, 6862 BT, Oosterbeek  
026-3342225  
info@pdcdeherberg.nl  
www.pdcdeherberg.nl  
Bankrekening; NL58 RABO 0302 2633 30  
Kamer van Koophandel: 09064638  
ANBI RSIN nummer: 002926453



PASTORAAL DIACONAAL CENTRUM

de Herberg



**Jaarrekening  
2021  
van  
Stichting De Pietersberg  
te  
Oosterbeek**

## **Inhoudsopgave**

1	Ondertekening door bestuur en directie	31
2	Balans per 31 december 2021	32
3	Staat van baten en lasten over het jaar 2021	33
4	Kasstroomoverzicht over het jaar 2021	33
5	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	34
6	Toelichting op de balans	36
7	Toelichting op de staat van baten en lasten	39
8	Specificatie en verdeling kosten naar bestemming	42
9	Kengetallen	42
10	Vergelijking realisatie 2021 met begroting 2021 en realisatie 2020	44
11	Overige gegevens	45

**1 Ondertekening door bestuur en directie**

*Ondertekening door bestuur en directie*

De jaarrekening 2021 is vastgesteld in de bestuursvergadering van 24 juni 2022

M.J. Tekelenburg, voorzitter

W.H. Marchand, penningmeester

W.C.M. Pronk-Schaap - secretaris

D. van Dijk, bestuurslid

B.E. Weerd, bestuurslid

Mw. H.M.W. de Vries, bestuurslid

H. Meuleman, directeur

**2 Balans per 31 december 2021**

(na resultaatbestemming)

	31-12-2021		31-12-2020
	€		€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
<b>Materiële vaste activa</b>			
Onroerende zaken	283.030		303.972
Inventaris	<u>28.809</u>		<u>30.626</u>
		311.839	334.598
<b>Viottende activa</b>			
<b>Vorraden</b>			
		2.800	2.800
<b>Vorderingen</b>			
Debiteuren	12.296		6.055
Belastingen en premies sociale verzekeringen	678		2.566
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>53.333</u>		<u>42.977</u>
		66.307	51.598
<b>Liquide middelen</b>			
		660.391	581.636
<b>Totaal</b>		<b>1.041.337</b>	<b>970.632</b>

	31-12-2021		31-12-2020
	€		€
<b>PASSIVA</b>			
<b>Vermogen</b>			
<i>Reserves en fondsen</i>			
Continuïteitsreserve	747.881		706.420
Bestemmingsfondsen	<u>15.750</u>		<u>15.955</u>
		763.631	722.375
<b>Voorzieningen</b>			
Voorziening groot onderhoud		163.909	137.924
<b>Kortlopende schulden</b>			
Crediteuren	3.055		7.767
Belastingen en premies sociale verzekering	24.920		26.220
Overige schulden en overlopende passiva	<u>85.822</u>		<u>76.346</u>
		113.797	110.333
<b>Totaal</b>		<b>1.041.337</b>	<b>970.632</b>



**3 Staat van baten en lasten over het jaar 2021**

	<i>Realisatie</i> 2021 €	<i>Begroting</i> 2021 €	<i>Realisatie</i> 2020 €
<b>Baten</b>			
Baten van particulieren	54.472	45.000	44.647
Baten van bedrijven	5.950	5.000	6.985
Baten van andere organisaties zonder winststreven	368.383	360.000	325.519
Overige baten	48.614	25.000	27.438
<i>Som der baten</i>	<i>477.419</i>	<i>435.000</i>	<i>404.589</i>
<b>Lasten</b>			
<b>Besteed aan doelstellingen</b>			
PDC de Herberg	330.759	382.800	322.584
Informatie en advies aan gemeenten	7.945	11.000	6.341
<i>Totaal besteed aan doelstellingen</i>	<i>338.704</i>	<i>393.800</i>	<i>328.925</i>
<b>Wervingskosten</b>	<b>49.729</b>	<b>55.300</b>	<b>46.070</b>
<b>Kosten beheer en administratie</b>	<b>47.339</b>	<b>55.100</b>	<b>47.714</b>
<i>Som der lasten</i>	<i>435.772</i>	<i>504.200</i>	<i>422.709</i>
<i>Saldo voor financiële baten en lasten</i>	<i>41.647</i>	<i>-69.200</i>	<i>-18.120</i>
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	<b>-391</b>	<b>200</b>	<b>149</b>
<i>Resultaat</i>	<i>41.256</i>	<i>-69.000</i>	<i>-17.971</i>
<b>Bestemming resultaat</b>			
Continuïteitsreserve	41.461	-69.000	-17.391
Bestemmingsfonds	-205	0	-580
	<i>41.256</i>	<i>-69.000</i>	<i>-17.971</i>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>			
Resultaat	41.256	-69.000	-17.971
Afschrijvingen materiële vaste activa	28.886	28.600	26.466
Toevoeging aan voorziening groot onderhoud	34.200	34.200	33.456
Onttrekking aan voorziening groot onderhoud	-8.215	-34.200	-11.431
<b>Cashflow</b>	<b>96.127</b>	<b>-40.400</b>	<b>30.520</b>
Mutaties voorraad	0	0	0
Mutaties vorderingen	-14.709	0	-9.232
Mutaties kortlopende schulden	3.464	0	11.678
<b>Mutaties in het werkkapitaal</b>	<b>-11.245</b>	<b>0</b>	<b>2.446</b>
<b>Netto kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b>84.882</b>	<b>-40.400</b>	<b>32.966</b>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			
Investering in materiële vaste activa	-6.127	-35.000	-21.079
<b>Netto kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	<b>-6.127</b>	<b>-35.000</b>	<b>-21.079</b>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>			
<b>Netto kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kasstroom boekjaar</b>	<b>78.755</b>	<b>-75.400</b>	<b>11.887</b>
Liquide middelen begin boekjaar	581.636	581.636	569.749
<b>Liquide middelen eind boekjaar</b>	<b>660.391</b>	<b>506.236</b>	<b>581.636</b>

## 5 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

### Algemeen

#### Naam en oprichting

De stichting heeft als statutaire naam "Stichting De Pietersberg" en is gevestigd te Oosterbeek en is opgericht op 7 november 1946.

#### Vestigingsplaats en-adres

Stichting De Pietersberg is statutair gevestigd in Oosterbeek. Het kantooradres is Pietersbergseweg 19, 6862 BT Oosterbeek.

#### Kamer van Koophandel

De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 09064638

#### Doelstelling

Het doel van de stichting is in artikel 3 van de statuten omschreven als 'aan mensen in geestelijke en psychische nood tijdelijk opvang en begeleiding bieden om zo tot innerlijke rust en genezing te kunnen komen'.

#### Richtlijn fondsenwervende instellingen

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de voorschriften van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 "Fondsenwervende organisaties".

## Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

### Algemeen

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

#### Materiële vaste activa

De onroerende zaken en de inventaris worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs. De afschrijvingen zijn berekend volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur, rekening houdend met de restwaarde. Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de onroerende zaken is een voorziening groot onderhoud gevormd.

#### Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingprijs.

#### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, wat meestal de nominale waarde is, onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending voor een specifiek doel. Fondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende donaties en andere fondsen.

#### Voorziening groot onderhoud

De voorziening groot onderhoud wordt gevormd ter egalisatie van kosten van het periodiek groot onderhoud aan de onroerende zaken.

#### Kortlopend schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde.

## Grondslagen voor resultaatbepaling

### Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben, met uitzondering van giften die worden verantwoord in het jaar waarin ze worden ontvangen.

#### Overheidssubsidies

In 2020 en 2021 hebben wij een beroep gedaan op tegemoetkomingen in de kosten vanuit de Nederlandse overheid als gevolg van COVID-19. Dit betreft de NOW-regelingen 1, 2, 4 en 5, zijnde een tegemoetkoming in de loonkosten. In de jaarrekening 2021 is uit hoofde van de NOW regelingen een bate verantwoord van € 60.567. Deze tegemoetkomingen zijn verwerkt in de periode waarin de gesubsidieerde bestedingen (loonkosten) zich hebben voorgedaan. De tegemoetkomingen zijn verantwoord onder de personeelslasten.

De definitieve aanvraag voor de NOW 1 en 2 regeling is reeds ingediend, NOW 3 en 4 zijn nog niet ingediend. In de jaarrekening is een zo goed mogelijke schatting opgenomen van de vordering die we in dat kader verwachten. Wij hebben voldaan aan de voorwaarden van de NOW-regeling en hebben geen standpunten hoeven innemen die voor interpretatie vatbaar zijn en die de balanspositie materieel zouden kunnen doen wijzigen.

### **Nalatenschappen**

Baten uit nalatenschappen worden verwerkt in het verslagjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een bate uit nalatenschap kan betrouwbaar worden vastgesteld als, op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt, een betrouwbare schatting van de uiteindelijke (financiële) omvang van de nalatenschap kan worden gemaakt. Deze beoordeling vindt per nalatenschap plaats. De organisatie verwerkt uitbetalingen in de vorm van voorschotten in het verslagjaar waarin ze worden ontvangen als baten uit nalatenschappen.

### **Werkzaamheden vrijwilligers**

Een belangrijk gedeelte van de werkzaamheden ten behoeve van het realiseren van de doelstellingen wordt verricht door vrijwilligers. Deze ontvangen uitsluitend een reis- en onkostenvergoeding. De door de vrijwilligers verrichte werkzaamheden worden niet op geld gewaardeerd en zijn niet in de staat van baten en lasten verantwoord.

### **Personeelsbeloningen**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers. De pensioenregeling is verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

### **Pensioenkosten**

De Pietersberg heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PFZW. De Pietersberg heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij PFZW, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De Pietersberg heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### **Toerekening van de lasten**

In de staat van baten en lasten worden de lasten toegerekend aan de doelstellingen van de organisatie, de werving van baten en aan het beheer van de organisatie. De eigen bijdragen van personen die tot de doelgroep behoren worden in mindering gebracht op de kosten van de desbetreffende doelstelling.

#### *Aankopen en verwervingen*

De aankopen en verwervingen worden rechtstreeks toegerekend aan de doelstelling waarop zij betrekking hebben.

#### *Uitbesteed werk*

Het uitbesteed werk wordt specifiek toegerekend aan de desbetreffende doelstelling, dan wel aan de werving van baten of beheer en administratie.

#### *Publiciteit en communicatie*

Kosten van publiciteit en communicatie worden, tenzij deze uitsluitend op fondsenwerving betrekking hebben, voor 50% aan de doelstelling PDC De Herberg (werving van gasten en vrijwilligers) en voor 50% aan fondsenwerving toegerekend.

#### *Personeelskosten*

De personeelskosten zijn herleid tot de kosten per medewerker. De kosten per medewerker zijn toegerekend aan de verschillende doelstellingen, aan fondsenwerving en aan beheer en administratie op basis van een schatting van de tijdbesteding van de medewerker.

#### *Kosten vrijwilligers*

De kosten van vrijwilligers worden rechtstreeks toegerekend aan de doelstelling waarop zij betrekking hebben.

#### *Huisvestingskosten*

De huisvestingskosten worden toegerekend aan de doelstellingen, de fondsenwerving en het beheer op basis van de oppervlakte die voor de desbetreffende activiteit in gebruik is.

#### *Kantoor- en algemene kosten*

De kantoor- en algemene kosten zijn, met uitzondering van de lasten die rechtstreeks aan het beheer en de administratie, dan wel aan één van de doelstellingen zijn toe te rekenen, verdeeld naar rato van de fte's, waarbij de fte's zijn herrekend inclusief de tot de staf behorende vrijwilligers.

#### *Afschrijving en rente*

De afschrijvingslasten en de rente zijn toegerekend naar rato van de fte's, waarbij de fte's zijn herrekend inclusief de tot de staf behorende vrijwilligers.

## 6 Toelichting op de balans

### ACTIVA

#### Vaste activa

##### Materiële vaste activa

	onro- rende zaken	inventaris	software	totaal
	€	€	€	€
<i>Stand per 1 januari</i>				
Aanschafwaarde	991.156	106.898	6.395	1.104.449
Cumulatieve afschrijvingen	687.184	76.272	6.395	769.851
Boekwaarde per 1 januari	<b>303.972</b>	<b>30.626</b>	<b>0</b>	<b>334.598</b>
<i>Mutaties</i>				
Investerings	0	6.127	0	6.127
Aanschafwaarde desinvestering	0	0	0	0
Cumulatieve afschrijving desinvestering	0	0	0	0
Afschrijvingen	-20.942	-7.944	0	-28.886
	<b>-20.942</b>	<b>-1.817</b>	<b>0</b>	<b>-22.759</b>
<i>Stand per 31 december</i>				
Aanschafwaarde	991.156	113.025	6.395	1.110.576
Cumulatieve afschrijvingen	708.126	84.216	6.395	798.737
Boekwaarde per 31 december	<b>283.030</b>	<b>28.809</b>	<b>0</b>	<b>311.839</b>
In het kader van de doelstelling	283.030	28.809	0	311.839
In het kader van de bedrijfsvoering	0	0	0	0
Boekwaarde per 31 december 2021	<b>283.030</b>	<b>28.809</b>	<b>0</b>	<b>311.839</b>
Afschrijvingspercentages	0-10%	20%	20%	
De verzekerde som van de opstallen bedraagt excl. btw	€ 4.097.541			
			31-12-2021	31-12-2020
			€	€
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorraden</b>				
Voorraad levensmiddelen en emballage			2.800	2.800
			<b>2.800</b>	<b>2.800</b>
<b>Vorderingen</b>				
<i>Debiteuren</i>				
Debiteuren volgens openstaande postenlijst			14.805	8.080
Af: voorziening dubieuze debiteuren			-2.509	-2.025
			<b>12.296</b>	<b>6.055</b>

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Omzetbelasting	678	2.566
	<b>678</b>	<b>2.566</b>
<i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>		
Nog te factureren aan gasten	13.060	7.803
Nog te ontvangen erfenis	2.250	2.250
Nog te ontvangen NOW	34.624	23.835
Vooruitbetaalde bedragen	3.399	9.089
	<b>53.333</b>	<b>42.977</b>
<b>Liquide middelen</b>		
ING, zakelijke rekening	60.587	53.395
ING, bonus spaarrekening	75.314	75.314
Rabobank, rekening courant	175.812	10.405
Rabobank, spaarrekening	245.000	340.000
SNS, meersparen	102.085	102.043
Kas	1.593	685
Kruisposten	0	-206
	<b>660.391</b>	<b>581.636</b>
<b>PASSIVA</b>		
<b>Vermogen</b>		
<i>Continuïteitsreserve</i>		
Stand per 1 januari	706.420	723.811
Uit exploitatiesaldo toegerekend	41.461	-17.391
<b>Stand per 31 december</b>	<b>747.881</b>	<b>706.420</b>
<p>De instelling is voor haar exploitatie, behoudens de eigen bijdrage van de doelgroep, geheel afhankelijk van collecten en giften. Om de exploitatie gedurende tenminste een half jaar voort te kunnen zetten, wordt een continuïteitsreserve aangehouden van tenminste 50% en maximaal 100% van de voor het volgende kalenderjaar begrote exploitatielasten (vóór eigen bijdragen). Voor 2022 is € 847.500 begroot.</p> <p>In de continuïteitsreserve is € 45 begrepen, zijnde het stichtingskapitaal.</p> <p>De continuïteitsreserve is als volgt belegd:</p>		
Onroerende zaken	283.030	303.972
Liquide middelen	464.851	402.448
	<b>747.881</b>	<b>706.420</b>

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<b>Bestemmingsfondsen</b>		
<i>Diaconaal fonds</i>		
Stand per 1 januari	15.955	16.535
Ontvangen bestemmingsgift	5.000	
Bestedingen	<u>5.205</u>	
Uit exploitatiesaldo toegerekend	-205	-580
<b>Stand per 31 december</b>	<b>15.750</b>	<b>15.955</b>

#### Voorzieningen

##### Voorziening groot onderhoud

Betreft een voorziening voor het te plegen groot onderhoud aan de onroerende zaken. Aan het verwachte verloop van de voorziening ligt een onderhoudsplan ten grondslag. Van de voorziening is een bedrag van € 33.000 aan te merken als kortlopend.

Stand per 1 januari	137.924	115.899
Dotatie boekjaar	34.200	33.456
Onttrekkingen boekjaar	-8.215	-11.431
<b>Stand per 31 december</b>	<b>163.909</b>	<b>137.924</b>

##### Kortlopende schulden

<b>Crediteuren</b>	<b>3.055</b>	<b>7.767</b>
--------------------	--------------	--------------

##### Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	22.503	23.859
Pensioenpremie	1.993	1.922
Aanvulling WW	424	439
	<b>24.920</b>	<b>26.220</b>

##### Overige schulden en overlopende passiva

Vakantiegeld- en vakantiedagenverplichting	46.946	37.608
Reservering loopbaanbudget	17.609	17.074
Nog te betalen kosten	11.267	12.569
Vooruitontvangen bedragen	0	95
Accountants- en advieskosten	10.000	9.000
	<b>85.822</b>	<b>76.346</b>

#### NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

##### Erfpacht

Voor de grond waarop de opstallen zijn gelegen heeft de stichting een erfpachtcontract gesloten met de gemeente Oosterbeek dat loopt tot 2023. De canon voor de erfpacht van de grond, kadastraal bekend gemeente Oosterbeek, sectie D nummer 4341, bedraagt € 145,20 per jaar.

**7 Toelichting op de staat van baten en lasten**

	<i>Realisatie</i> 2021 €	<i>Begroting</i> 2021 €	<i>Realisatie</i> 2020 €
<b>Baten</b>			
<b>Baten uit fondsenwerving</b>			
Giften kerkelijke gemeenten	368.383	360.000	325.519
Giften particulieren	54.472	45.000	44.647
Giften vermogensfondsen	12.764	16.000	19.350
Giften bedrijven	5.950	5.000	6.985
Giften bijeenkomsten en presentaties	1.021	3.000	909
Overige giften	8.480	5.600	4.863
Nalatenschappen	25.311	0	1.900
Donateurs Koetshuis	266	400	416
Concerten	772	0	0
	<b>477.419</b>	<b>435.000</b>	<b>404.589</b>
<b>In baten fondsenwerving inbegrepen bestemmingsgiften</b>			
Diaconaal Fonds	5.000	0	5.000
Vervanging bedden	0	0	3.135
Duurzaamheid	0	0	4.235
	<b>5.000</b>	<b>0</b>	<b>8.135</b>
<b>Lasten</b>			
Aankopen en verwervingen	50.942	42.000	35.517
Uitbesteed werk	6.736	10.600	6.823
Publiciteit en communicatie	21.332	24.100	16.913
Personeelskosten	473.788	530.600	406.118
Kosten vrijwilligers	44.151	54.000	29.926
Huisvestingskosten	80.478	80.700	72.649
Kantoor- en algemene kosten	36.620	40.600	41.521
Afschrijvingen	28.886	28.600	26.466
<i>Totaal lasten</i>	<i>742.933</i>	<i>811.200</i>	<i>635.933</i>
Af: Eigen bijdrage doelgroep	307.161	307.000	213.224
<i>Saldo bestedingen</i>	<i>435.772</i>	<i>504.200</i>	<i>422.709</i>

	<i>Realisatie</i> 2021 €	<i>Begroting</i> 2021 €	<i>Realisatie</i> 2020 €
<b>Aankopen en verwervingen</b>			
Levensmiddelen	33.005	26.400	21.224
Wasserij	3.199	3.000	2.044
Huishouding	11.521	10.100	9.934
Gastenprogramma	737	200	150
Bibliotheek medewerkers en gasten	36	500	52
Kostprijs catering	2.444	1.800	2.113
	<b>50.942</b>	<b>42.000</b>	<b>35.517</b>
<b>Uitbesteed werk</b>			
Adviseurs	0	3.000	0
Fondsenwerving	6.000	6.000	6.000
Fysiocare	736	1.600	823
	<b>6.736</b>	<b>10.600</b>	<b>6.823</b>
<b>Publiciteit en communicatie</b>			
Publiciteit	20.786	22.000	16.337
Overige kosten fondsenwerving	0	500	46
CBF	546	600	530
Kosten Herbergdag en externe bijeenkomsten	0	1.000	0
	<b>21.332</b>	<b>24.100</b>	<b>16.913</b>
<b>Personeelskosten</b>			
Bruto salarissen	404.472	393.500	399.235
Sociale lasten	70.510	69.600	72.129
Pensioenlasten	37.267	33.900	34.372
Reservering loopbaanbudget	534	5.700	606
Ontvangen ziekengeld / uitkering UWV	-4.561	0	0
Vergoeding NOW	-60.567	0	-119.192
Reiskosten	18.027	20.700	15.955
Wervingskosten	2.669	0	0
Cursuskosten	1.285	2.900	918
Kosten stagiaires	0	1.000	0
Overige personeelskosten	4.152	3.300	2.095
	<b>473.788</b>	<b>530.600</b>	<b>406.118</b>
Staf in loondienst	7,12	6,67	7,13
Diaconaal medewerkers	2,25	3,33	3,02
<i>Gemiddeld aantal werknemers</i>	<i>9,37</i>	<i>10,00</i>	<i>10,15</i>



	<i>Realisatie</i> 2021 €	<i>Begroting</i> 2021 €	<i>Realisatie</i> 2020 €
<b>Kosten vrijwilligers</b>			
Reiskosten	36.357	46.000	23.462
Aandeel voedingskosten	4.674	4.900	3.032
Overige kosten	3.120	3.100	3.432
	<b>44.151</b>	<b>54.000</b>	<b>29.926</b>
<b>Huisvestingskosten</b>			
Dotatie onderhoudsvoorziening	34.200	34.200	33.456
Energie	22.638	24.900	18.443
Erfpacht, belastingen en heffingen	11.375	10.400	9.717
Verzekeringen	10.570	8.200	8.253
Overige kosten huisvesting en tuin	1.695	3.000	2.780
	<b>80.478</b>	<b>80.700</b>	<b>72.649</b>
<b>Kantoor- en algemene kosten</b>			
Onderhoud inventaris	3.412	4.500	1.516
Automatiseringskosten	3.363	2.600	3.262
Telefoon	2.991	2.800	2.572
Portokosten	975	2.000	1.283
Kantoorbenodigdheden	3.297	2.300	2.114
Accountants- en advieskosten	10.000	10.000	9.400
Salarisadministratie	3.314	5.400	4.454
Kosten derdenverklaring NOW	0	0	7.500
Abonnementen en contributies	974	900	899
Verzekeringen	395	400	370
Bestuur	1.033	1.500	851
Representatie	0	300	0
Besteding ten laste van diaconaal fonds	5.205	5.000	5.580
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	500	1.000	500
Bankkosten	1.201	1.400	1.253
Overige	-40	500	-33
	<b>36.620</b>	<b>40.600</b>	<b>41.521</b>
<b>Afschrijvingen</b>			
Afschrijving onroerende zaken	20.942	21.400	21.089
Afschrijving inventaris	7.944	7.200	5.377
	<b>28.886</b>	<b>28.600</b>	<b>26.466</b>
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>			
Rente	-391	200	149
	<b>-391</b>	<b>200</b>	<b>149</b>
<b>Eigen bijdrage doelgroep</b>			
Dagvergoeding gasten	279.323	282.200	193.193
Dagvergoeding retraite- en Kom Op Adem gasten	12.918	12.000	6.332
Telefonische ondersteuning	257	0	2.243
Verblijf bezoek	24	300	323
Intakegesprekken	5.748	4.800	4.367
Verkoop diversen	1.455	300	427
<i>Subtotaal PDC De Herberg</i>	<i>299.725</i>	<i>299.600</i>	<i>206.885</i>
Verhuur koetshuiszaal	103	0	0
Opbrengst catering	467	500	0
Verhuur gastenkamers	124	0	0
Verhuur kamers vrijwilligers	6.742	6.900	6.339
Overige opbrengsten Koetshuis	0	0	0
<i>Subtotaal Het Koetshuis</i>	<i>7.436</i>	<i>7.400</i>	<i>6.339</i>
<b>Totaal eigen bijdragen doelgroep</b>	<b>307.161</b>	<b>307.000</b>	<b>213.224</b>

## 8 Specificatie en verdeling kosten naar bestemming

	<i>Doelstelling</i>		<i>Wervingskosten</i>	<i>Beheer &amp; administratie</i>	<i>Realisatie 2021</i>
	<i>PDC de Herberg</i>	<i>Informatie advies aan gemeenten</i>			
	€	€	€	€	€
Aankopen en verwervingen	50.942	0	0	0	50.942
Uitbesteed werk	736	0	6.000	0	6.736
Publiciteit en communicatie	10.393	0	10.939	0	21.332
Personeelskosten	405.884	7.288	29.864	30.752	473.788
Kosten vrijwilligers	44.151	0	0	0	44.151
Huisvestingskosten	79.270	0	563	645	80.478
Kantoor- en algemene kosten	21.534	260	938	13.888	36.620
Afschrijving en rente	25.010	397	1.425	2.054	28.886
<i>Totaal lasten</i>	<i>637.920</i>	<i>7.945</i>	<i>49.729</i>	<i>47.339</i>	<i>742.933</i>
Af: Eigen bijdrage doelgroep	307.161	0	0	0	307.161
<i>Saldo bestedingen</i>	<i>330.759</i>	<i>7.945</i>	<i>49.729</i>	<i>47.339</i>	<i>435.772</i>
<i>Begroting 2021</i>					
Totaal lasten	689.800	11.000	55.300	55.100	811.200
Af: Eigen bijdrage doelgroep	307.000	0	0	0	307.000
<i>Saldo bestedingen</i>	<i>382.800</i>	<i>11.000</i>	<i>55.300</i>	<i>55.100</i>	<i>504.200</i>
<i>Realisatie 2020</i>					
Totaal lasten	535.808	6.341	46.070	47.714	635.933
Af: Eigen bijdrage doelgroep	213.224	0	0	0	213.224
<i>Saldo bestedingen</i>	<i>322.584</i>	<i>6.341</i>	<i>46.070</i>	<i>47.714</i>	<i>422.709</i>

## 9 Kengetallen

	<i>Norm instelling</i>	<i>Realisatie 2021</i>	<i>Begroot 2021</i>	<i>Realisatie 2020</i>
<i>Bestedingen doelstelling</i>				
Totaal van de bestedingen in het kader van de doelstelling in % van het totaal van de baten	75,0%	70,9%	90,5%	81,3%
<i>Bestedingen doelstelling</i>				
Totaal van de bestedingen in het kader van de doelstelling van de doelstelling in % van het totaal van de lasten	75,0%	77,7%	78,1%	77,8%
<i>Wervingskosten</i>				
Kosten van fondswerving in % van de baten uit fondswerving	15,0%	10,4%	12,7%	11,4%
<i>Kosten beheer en administratie</i>				
Kosten beheer en administratie in % van het totaal van de lasten	12,5%	10,9%	10,9%	11,3%
<i>Gemiddeld aantal personeelsleden</i>				
		<i>Werkelijk 2021</i>	<i>Begroot 2021</i>	<i>Werkelijk 2020</i>
PDC De Herberg		6,15	5,72	6,10
Informatie en advies aan gemeenten		0,12	0,11	0,11
Werving baten		0,43	0,42	0,50
Beheer en administratie		0,42	0,42	0,42
<i>Subtotaal vaste staf</i>		<i>7,12</i>	<i>6,67</i>	<i>7,13</i>
PDC De Herberg, diaconaal medewerkers		2,25	3,33	3,02
<b>Totaal</b>		<b>9,37</b>	<b>10,00</b>	<b>10,15</b>

<i>Bezettingsgraad en dagprijs PDC De Herberg</i>	<i>Werkelijk</i>	<i>Begroot</i>	<i>Werkelijk</i>
	<i>2021</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>
<i>Langdurend verblijf</i>			
Capaciteit aantal gasten per dag (maximaal)	19,0	19,0	19,0
Capaciteit aantal gasten per dag (optimaal)	16,0	16,0	16,0
Gemiddeld aantal gasten per dag (feitelijk, begroot)	12,7	13,0	9,1
Maximale capaciteit in dagen (19 gasten)	6.916	6.916	6.916
Optimale capaciteit in dagen (84,2%)	5.824	5.824	5.824
Feitelijke / begrote bezetting in dagen	4.650	4.732	3.333
Doorberekend per dag inclusief omzetbelasting	65,00	65,00	63,00
Doorberekend per dag exclusief omzetbelasting	59,63	59,63	57,80
<i>Kortdurend verblijf</i>			
Maximale capaciteit in dagen (2 gasten, 4 dagen per week)	416	416	416
Optimale capaciteit in dagen (60%)	250	250	250
Feitelijke / begrote bezetting in dagen	164	142	82
Doorberekend per dag inclusief omzetbelasting	92,00	92,00	92,00
Doorberekend per dag exclusief omzetbelasting	84,40	84,40	84,40
Totaal lasten gasten	635.476	688.000	533.695
Eigen bijdrage gasten	299.725	299.600	206.885
Eigen bijdrage gasten in % van totaal lasten gasten	47,2%	43,5%	38,8%
Bezettingsgraad in % (langdurend verblijf)	67,2%	68,4%	48,2%
Bezettingsgraad in % (kortdurend verblijf)	39,4%	34,1%	19,7%
Dagprijs in € (bij feitelijke / begrote bezetting)	132,01	141,16	156,28
Dagprijs in € (bij optimale capaciteit)	104,63	113,27	87,87
<i>Beloning bestuur</i>			
Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Reiskosten en andere kosten worden vergoed. Deze kosten bedroegen in het verslagjaar in totaal € 1.033			
<i>Bezoldiging directie</i>			
Aard contract	H. Meuleman		
Periode	onbepaald		
Uren per week (voltijds is 36 uur)	01/01-31/12		
Parttime percentage	24		
	0,67		
Brutoloon / salaris	44.920		
Vakantiegeld	3.594		
Eindejaarsuitkering	<u>4.027</u>		
<i>Totaal jaarinkomen</i>	<i>52.541</i>		
Werkgeversdeel pensioenlasten	<u>5.620</u>		
	5.620		
Totaal bezoldiging boekjaar 2021	<u><u>58.161</u></u>		
Totaal bezoldiging boekjaar 2020	56.642		

Het bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd.

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning wordt de Adviesregeling Directie functies van de MO Groep van 17 juli 2003 gevolgd. Volgens deze adviesregeling worden directeuren van instellingen met minder dan 50 fte ingeschaald in schaal 11 van de CAO Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

Stichting De Pietersberg houdt zich aan de door de brancheorganisatie Goede Doelen Nederland opgestelde richtlijnen en heeft het bezoldigingsbeleid getoetst aan de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties.

Deze regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie vond plaats door de penningmeester van het bestuur. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 325 punten met een maximaal jaarinkomen van EUR 90.707 (1 FTE/12mnd.).

Het voor de toetsing, aan de geldende maxima, relevante werkelijke jaarinkomen van de directie bedroeg EUR 52.541 (fulltime EUR 78.812). Deze beloning bleef binnen de geldende maxima.

Het jaarinkomen, de belaste vergoedingen, de werkgeversbijdrage pensioen en de overige beloningen bleven binnen het in de regeling opgenomen maximum bedrag. De belaste vergoedingen, de werkgeversbijdrage pensioen en de overige beloningen stonden bovendien in een redelijke verhouding tot het jaarinkomen.

**10 Vergelijking realisatie 2021 met begroting 2021 en realisatie 2020**

	<b>t.o.v. begroting</b>	<b>t.o.v. vorig jaar</b>
<b>Begroot resultaat verslagperiode / realisatie vorig jaar</b>	<b>-69.000</b>	<b>-17.971</b>
<i>Afwijkingen realisatie verslagperiode:</i>		
Giften kerkelijke gemeenten	8.383	42.864
Giften particulieren	9.472	9.825
Giften vermogensfondsen	-3.236	-6.586
Giften bedrijven	950	-1.035
Giften bijeenkomsten en presentaties	-1.979	112
Overige giften	2.880	3.617
Nalatenschappen	25.311	23.411
Donaties Koetshuis en concerten	638	622
<b>Totaal baten</b>	<b>42.419</b>	<b>72.830</b>
Saldo financiële baten en lasten	-591	-540
<i>Bestedingen:</i>		
Doelstelling PDC de Herberg	52.041	-8.175
Doelstelling informatie en advies aan gemeenten	3.055	-1.604
Kosten fondswerving	5.571	-3.659
Kosten beheer en administratie	7.761	375
<b>Totaal bestedingen</b>	<b>68.428</b>	<b>-13.063</b>
<b>Totaal van de afwijkingen</b>	<b>110.256</b>	<b>59.227</b>
<b>Realisatie verslagperiode</b>	<b>41.256</b>	<b>41.256</b>
<b>Analyse totaal bestedingen</b>		
Aankopen en verwervingen	-8.942	-15.425
Uitbesteed werk	3.864	87
Publiciteit en communicatie	2.768	-4.419
Personeelskosten excl. vergoeding NOW	-3.755	-9.045
Vergoeding NOW	60.567	-58.625
Kosten vrijwilligers	9.849	-14.225
Huisvestingskosten	222	-7.829
Kantoor- en algemene kosten	3.980	4.901
Afschrijvingen	-286	-2.420
<i>Totaal lasten</i>	<i>68.267</i>	<i>-107.000</i>
Af: Eigen bijdrage doelgroep	161	93.937
<b>Saldo bestedingen</b>	<b>68.428</b>	<b>-13.063</b>

**Baten uit fondsenwerving**

De baten zijn meer dan vorig jaar en als begroot. Dit komt vooral door een hogere bijdrage van de particulieren en een ontvangen nalatenschap van 25.311. Ook de bijdragen van de kerkelijke gemeenten komen meer terug naar het niveau van voor corona.

**Besteed aan doelstellingen**

De bestedingen aan de doelstelling PDC de Herberg zijn veel lager dan begroot, maar hoger dan ten opzichte van vorig jaar. Deze post is het saldo van aan de doelstelling toe te rekenen kosten en de eigen bijdragen van de gasten.

De eigen bijdrage van de gasten is ongeveer zoals begroot. Het aantal gasten was nagenoeg als begroot.

Door corona konden we nog steeds minder gasten ontvangen dan normaal, maar daar hadden we in de begroting rekening mee gehouden. De kosten zijn met name lager door de ontvangen vergoeding NOW.

**Wervingskosten**

De kosten van fondsenwerving zijn lager door lagere publiciteitskosten en de doorwerking van de NOW in de loonkosten van de fondsenwerving.

**Kosten van beheer en administratie**

De kosten van beheer en administratie zijn lager door de tegemoetkoming in de loonkosten door de NOW.

## **11 Overige gegevens**

### **11.1 Samenstelverklaring**

De samenstelverklaring is opgenomen op de volgende pagina.

Stichting De Pietersberg  
Pietersbergseweg 19  
6862 BT OOSTERBEEK

## SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting De Pietersberg

De jaarrekening van Stichting De Pietersberg te Renkum is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de staat van baten en lasten over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn 650 'Fondsenwervende organisaties' van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting De Pietersberg. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

Was getekend te Sliedrecht, 30 juni 2022.

WITh accountants B.V.  
Drs. J. Snoei RA