



JAARVERSLAG 2024

Stichting de Regenboogboom

INTRODUCTIE

Hoe we van 2024 een inspirerend jaar hebben gemaakt

Met inmiddels 33 jaar op de teller zou je denken dat je tegen de meeste uitdagingen wel bestand bent. In 2024 hebben we wederom mogen ervaren dat we nooit 'te oud' zijn om te leren en weer door te groeien. Zowel op persoonlijk vlak als organisatie met ruim 1.600 vrijwilligers.

Dit jaarverslag is dan ook onze manier om samen met u terug te kijken op een jaar waarin veerkracht en groei van toepassing waren.

We hebben wel weer wat neergezet met elkaar!



ONZE MISSIE

De Regenboogboom legt de nadruk op het aanspreken van veerkracht voor kinderen die te maken hebben met ziekte, trauma of beperking. Wij gaan er steevast vanuit dat essentiële hulpbronnen die een kind nodig heeft, in welke situatie dan ook, binnen in het kind zelf aanwezig zijn.

De focus verschuift daardoor van de uitdagingen, beperkingen of de ziekte zelf, naar het kind als geheel, dat daardoor de regie terugpakt.. Dit ondersteunt zowel de kinderen als hun ouders. Wij doen dit al meer dan 30 jaar met 1600 vrijwilligers in zo'n 60 ziekenhuizen en andere zorginstellingen in Nederland.





JAARVERSLAG 2024

Stichting de Regenboogboom

Nieuw jaar, nieuw kantoor!

Toen we het jaar begonnen, hadden we niet gedacht dat we in Maart al moesten gaan zoeken naar een nieuwe kantoorruimte. Weer een verhuizing en vooral weer de onzekerheid van 'waar gaan we nu terechtkomen?' 'Gaan we wat vinden?' en... 'hoe gaat dit onze dagelijkse activiteiten beïnvloeden?'.

Zoals u ook weet, een verhuizing is altijd heftig. Toch zijn we erin geslaagd om met een aantal vrijwilligers en lieve vrienden van de verhuizing één groot spel te maken. Zo konden we in de kortst mogelijke tijd, we zijn maar één week dicht geweest, de overstap maken naar een prachtige, nieuwe kantoorruimte die werkelijk waar al onze verwachtingen heeft overtroffen.

Het is nu echt een inspirerende werkomgeving die bijdraagt aan de verdere groei en ontwikkeling van onze organisatie. En... onze vrijwilligers en andere lieve geïnteresseerden komen graag bij ons langs. Ook u bent van harte welkom!



Inspireren tijdens ons Droomdeken Inspiratie Event

Ook dit jaar hebben we weer een wervelend en mooi Inspiratie Event georganiseerd in het Hilton Soestduinen. Voor de kinderen was het thema en de bijna 200 deelnemers zijn meegenomen in de belevingswereld van het kind door middel van inspirerende sprekers die hun ervaringen deelden vanuit de verschillende velden.

Dit waren ouders, kinderen, zorgprofessionals uit de Jeugdzorg en het Ziekenhuis. Vervolgens hebben ze in de middag nieuwe technieken bijgeleerd over het samenstellen en maken van Droomdekentjes door het volgen van inspirerende workshops die door een aantal onze eigen vrijwilligers zijn gegeven!



JAARVERSLAG 2024

Stichting de Regenboogboom

Al onze werkvelden in het licht!

Naast de kinderafdelingen gaan onze Levensvitaminen ook naar andere afdelingen toe, waar indirect kinderen aanwezig zijn. Zo hebben we bijvoorbeeld gezien dat onze kristalsetjes worden gebruikt op de IC, als daar bijvoorbeeld een ouder of opa of oma ligt en het voor kinderen gewoon heel ingewikkeld is om in zo'n omgeving te zijn.

Ook in het maatschappelijke veld en dan met name de Jeugdzorg wordt er veel gebruikgemaakt van de materialen van de Regenboogboom. Dit jaar bijvoorbeeld, heeft Nicole van Nicole's Huiskamer meer dan 100 Droomdekens weggeven aan jongvolwassenen die wel even een veilige plek nodig hadden.



Communicatie

Als je zo dicht met elkaar bij de kinderen staat, dan is goede communicatie van groot belang. Dit jaar hebben we dan ook veel tijd en aandacht besteed om in relatie te zijn met de mensen in het veld en met onze vrijwilligers door naar ze toe te gaan of ze te ontvangen bij ons op kantoor. Ook digitaal is onze communicatie versterkt en nog beter ontvangen door de lezer, waardoor we grote vooruitgang in kwaliteit en handelen hebben ervaren!

- Verbetering van de maandelijkse nieuwsbrief
- Meer persoonlijk contact met maaksters
- Grotere betrokkenheid van maaksters bij de organisatie
- Zichtbaarheid door social media met bijzondere samenwerkingen en weggeefacties
- Bijzondere bezoeken aan onze partners



JAARVERSLAG 2024

Stichting de Regenboogboom

INNOVATIES

Eenvoudige en nieuwe innovaties

Ook dit jaar hebben we weer flink meters gemaakt in het verbeteren en optimaliseren van onze systemen. Hierdoor kunnen zowel ouders als donateurs makkelijker hun weg vinden op de verschillende pagina's van de website en hebben de maaksters nu een eigen portaal waar ze direct stofjes kunnen bestellen en patronen kunnen vinden!

- Website met nog meer focus op ouders
- Toegankelijker doneerpagina
- Maaksters hebben vanaf nu hun eigen droomdekentjes.nl
- Lancering van de webshop met nieuwe patronen
- Toegankelijker doneerpagina
- Opschonen van de AVG en bestellingen van de dekentjes en betere grip op privacy regels en transparantie.



MINI DROOMDEKENTJES

Een kleine grote impact

De Mini's zijn niet meer weg te denken op de afdeling Neonatologie. Sterker nog, ook dit jaar hebben we nog meer ziekenhuizen aan ons weten te binden en mochten we vaak langskomen om de Mini's feestelijk te introduceren op de afdeling. Dat heeft wederom prachtige aantallen gegenereerd!

We zijn nu in het Groene Hart ziekenhuis (Gouda), MUMC (Maastricht), Isala (Zwolle), IJsselland (Capelle a/d IJssel) WKZ (Utrecht), Emma Kinderziekenhuis (Amsterdam), Beatrix Kinder IC (Groningen), Amphia WKZ (Breda), Zaans Medisch Centrum (Zaandam), MKC Bravis ziekenhuis (Bergen op Zoom), Meander MC (Amersfoort), Maasstad ziekenhuis (Rotterdam), Catharina ziekenhuis (Eindhoven). en dit jaar zijn er bijgekomen: het LUMC (Leiden), Reinier de Graaf (Delft), Medisch Spectrum Twente (Enschede), Elisabeth - Tweesteden ziekenhuis (Tilburg). Begin 2024 werden daar het Deventer ziekenhuis (Deventer), Saxenburg (Hardenberg) en het Gelre ziekenhuis (Apeldoorn) daar nog aan toegevoegd.

2021 - 640

2022 - 1183

2023 - 1803

2024 - 1935

in totaal : 5561 Mini Droomdekentjes



JAARVERSLAG 2024

Stichting de Regenboogboom

AANTALLEN

Om trots op te zijn!

Jaar	Kinderen bereikt
2001	30 Droomdekentjes
2002	40 Droomdekentjes
2003	50 Droomdekentjes
2004	230 Droomdekentjes
2005	263 Droomdekentjes
2006	187 Droomdekentjes
2007	240 Droomdekentjes
2008	286 Droomdekentjes
2009	371 Droomdekentjes
2010	569 Droomdekentjes
2011	630 Droomdekentjes
2012	842 Droomdekentjes
2013	843 Droomdekentjes
2014	1200 Droomdekentjes
2015	1567 Droomdekentjes
2016	1950 Droomdekentjes
2017	2517 Droomdekentjes
2018	3005 Droomdekentjes
2019	2955 Droomdekentjes
2020	2706 Droomdekentjes
2021	3720 Droomdekentjes
2022	5525 Droomdekentjes
2023:	5320 Droomdekentjes

2024: 5330 Droomdekentjes

Dat is totaal in de geschiedenis van Droomdekentjes

40.186 Droomdekentjes

En dan natuurlijk de grotere Droomdekens
Op het gebied van de grotere Droomdekens, dat zijn dus de babydekens en de dekens voor grotere kinderen tot 18 jaar, hebben we ook weer veel verschillende evenementen georganiseerd. Dit met als doel om de Droomdekens onder de aandacht te brengen en nieuwe vrijwilligers te werven. Te denken valt aan de jaarlijkse NLDoeet actie, verschillende tentoonstellingen, het binden van stoffen zaken aan onze missie en visie, en het Droomdeken symposium in combinatie met Rhinetex.

IMPACT

2422 kinderen bezocht in de ziekenhuiskamer of instelling

2832 kinderen kregen een Regenboog kristallen

5330 kinderen kregen een (Mini) Droomdekentje.

Totaal hebben we in 2024

10.584 kinderen bereikt !



JAARVERSLAG 2024

Stichting de Regenboogboom

ZIEKENHUIZEN

Ook dit jaar zijn we weer dankbaar voor onze samenwerking met het medisch zorgpersoneel. We zijn blij dat we al zo lang een goede en sterke partner kunnen zijn in de zorg naar de kinderen toe. Het lukt ons steeds beter om deze groep te faciliteren en we blijven actief op zoek naar de mogelijkheden om onze horizon te verbreden. Zo zagen we dit jaar dat onze materialen steeds breder ingezet worden op volwassenen afdelingen (denk bijvoorbeeld aan de IC) om daar de (klein-)kinderen van ernstig zieke patiënten te ondersteunen.

- Faciliteren zorgpersoneel
- Nieuwe manieren om samen te werken
- Ontwikkeling van nieuwe materialen en communicatie uitingen



SCHITTEREN ALS EEN KRISTAL

Vast onderdeel van onze bezoeken is dat we een regenboogkristalsetje weggeven aan een kind, zodat deze zelf naar een plek in zijn eigen gedachten kan gaan en zich ook op afstand verbonden voelt met het thuisfront. Dit jaar hebben we besloten dat we de kristallen verder gaan uitbreiden naar andere groepen, door ze bijvoorbeeld ook aan te bieden als een lief geschenkje: zo hebben de 'jij bent een engel!', 'het hart onder de riem' en andere mooie items! Kijk gerust eens op onze website of er iets moois voor u of uw naasten bij zit!

- Kristal collectie vernieuwd
- Nieuwe verpakkingen; basis voor gelegd



JAARVERSLAG 2024

Stichting de Regenboogboom

ZELFREFLECTIE

Een jaarverslag kan pas echt tot zijn recht komen, als er naast het stilstaan bij de hoogtepunten ook ruimte is voor reflectie. Wat kunnen we komend jaar beter doen? Waar mag onze aandacht naartoe? Hieronder volgt een korte opsomming.

1. Zorg dragen voor de verbetering van de kwaliteit van de dekentjes, hierbij valt te denken aan (naai)technieken en de keuzes van stof en patroon
2. Behoeftte aan nieuwe vrijwilligers voor de ziekenhuisbezoeken, want we breiden steeds meer uit, maar komen daarin vaak handjes tekort
3. Huidige vrijwilligers weer voorzien van nieuwe inspiratie door ze een 'opfriscursus' aan te bieden en verder met ze in relatie te zijn
4. Uitbreiding van het netwerk van Droomdekenmaaksters en dan met name het aantrekken van jongere maaksters
5. Meer gerichte campagnes gaan ontwikkelen voor onze social media en andere zichtbaarheidsplatformen
6. Uitrollen van meerdere 'hands-on' projecten waar organisaties hun medewerkers op vrijwillige basis bij ons op kantoor laten meedraaien, zoals we al succesvol hebben gedaan met KZA B.V. in Utrecht.

DUURZAAM

Zo kijken we naar de toekomst

Waar het in de komende jaren altijd over zal blijven gaan is dat kinderen de weg naar hun eigen veerkracht en veiligheid weten te vinden. We weten dat er jaarlijks 40.000 kinderen zijn en dat ze allemaal op zoek zijn naar de veerkracht in zichzelf. Met gemiddeld een bereik van 10.000 kinderen per jaar, met de visie van de Regenboogboom, zijn we vastberaden om die aantallen, door middel van samenwerkingen en de inzet van onze digitale mogelijkheden, te laten groeien.

Vanuit een stabiele en sterke organisatie willen we dat de komende jaren onze aandacht op deze belangrijke punten gericht blijft. Zodat in 2030, het aanspreken van veerkracht en het 'innemen' van Levensvitaminen een vanzelfsprekendheid is in zowel de zorg voor kinderen en hun ouders als in de dagelijkse omgang met het zorgpersoneel.

We kunnen niet voorkomen dat een kind in het ziekenhuis terechtkomt of een andere traumatische ervaring meemaakt, waar we wel met elkaar aan kunnen werken is dat ze zo goed mogelijk met die ervaringen omgaan en er zo sterk mogelijk weer uitkomen!



JAARVERSLAG 2024

Stichting de Regenboogboom

LANGERE TERMIJN

1. In de komende jaren willen we zeker nog **meer kinderen gaan bereiken**. Dat kunnen we niet alleen met onze vrijwilligers maar dat willen we samen doen met de professionals in het werkveld.

2. We willen dat **'het aanspreken van veerkracht'** de normaalste zaak van de wereld en is geïntegreerd in de zorg

3. We willen een **nauwere samenwerking met professionals** uit het zorgveld zodat we samen nog meer kinderen kunnen gaan bereiken. Hier gaan we hen in ondersteunen met meer tools en handreikingen



VRAGEN AAN U

Dit zouden we u als lezer willen vragen

Om onze doelen op zowel de korte als de langere termijn te kunnen halen, willen we uw aandacht brengen naar verschillende punten waarop u voor ons en voor ons werk het verschil kunt maken. Wij zoeken:

1. Nieuwe vrijwilligers voor de ziekenhuisbezoeken
2. Stoffenbedrijven die onze organisatie mooie katoenen stoffen, gericht op de belevingswereld van het kind, willen doneren
3. Bedrijven die het leuk vinden om als teamuitje, of vast 1 avond in de maand, de handen uit de mouwen te steken bij ons op kantoor
4. Kapitaal krachtige donateurs die ons werk financieel willen blijven ondersteunen
5. Marketingstrateeg en andere professionals die kunnen helpen bij het werven van nieuwe fondsen en opzetten van nieuwe acties die voor andere/ onaangeboorde inkomstenstromen zorgen



ALGEMENE INFORMATIE

Ons kantoor is op de Koningsweg 29C, 3762 EA Soest
Tel: 035 – 5881660
Post ontvangen we graag op Postbus 329, 3760 AH Soest
Email: info@regenboogboom.nl
Website: www.regenboogboom.nl
ING: NL07INGB0004488569
Kamer van Koophandel 41157872 (mei 1993)
ANBI nummer: 8025 55 675

Ons bestuur bestaat uit:

Mevr. Brigitte van Heerde (voorzitter) Manager HR Legal bij Wageningen University&Research.
Nevenfunctie: bestuurslid Stichting Maendeleo
Mevr. Marike Dragt (secretaris) Expert in strategic event marketing en heeft geen nevenfuncties.
Dhr. Thijs Duindam (penningmeester) Horeca ondernemer Restaurant De Soester Duinen.
Nevenfuncties: bestuurslid Soester Zakenkring, bestuurslid koninklijke horeca Nederland afdeling Baarn-Soest. Deze nevenfunctie zijn niet in conflict met de functie binnen de Regenboogboom.

Bestuursleden worden voor 5 jaar benoemd.

Het rooster van aftreden ziet er als volgt uit:

Mevr. Marike Dragt	termijn loopt af in oktober 2025
Dhr. Thijs Duindam	termijn loopt af in maart 2027
Mevr. Brigitte van Heerde	termijn loopt af in juni 2028

Directie/oprichters

Renée van Zandvoort (renee@regenboogboom.nl 06-29023560)
Evert-Jan van Zandvoort (evert@regenboogboom.nl 0654262319)





DONATEURS BEDANKT!

Dank jullie wel! We bedanken ALLE donateurs, groot én klein. Met jullie donatie geven jullie kinderen kracht, rust, verbeelding en zelfvertrouwen. Zo kunnen kinderen zich beter voelen en maken we samen een wezenlijk verschil. Zonder jullie is ons werk niet mogelijk.

Een greep uit onze donateurs:

AFAS
KZA Utrecht
Fam van der Veldt
Fam Dorrestein
Gijs Bender
Otto-Jan Staleman
Restaurant De Soester Duinen
Smurfit Kappa
Practicum Soest
NLdoet/Oranje Fonds
Zeeman
Newasco
Anna Muntz Stichting
Dirk Bos Fonds
Landelijk Vereniging Crematoria (Vaillantfonds)
Stichting Hulp Na Onderzoek
Kinderfonds van Dusseldorp

K.F. Hein Fonds
Stichting DELA fonds Van Baaren Stichting
WereldWijd voor kinderen
Stichting Voorzorg Utrecht
Stichting Haags Groene Kruis Fonds
Stichting Elise Mathilde Fonds
Bergmansfonds
Stichting Wings
Van der Meer-Boerema Stichting
Van den Tweel Foundation
Stichting DELA fonds
Vrienden van het UMCG
Stichting Hetty Odink
Peter Smaal Foundation
Kerstmaatjes (WWVK)
Stichting Pharos
Mr. August Fentener van Vlissingen Fonds
Stichting de Boom
Stichting Zonnegloren
Marie Elisabeth Bakhuizen Stichting
Stichting Rosas Donamus
Wit Gele Kruis Fonds Hoogland
Stichting Tiny en Anny van Doorne fonds
Gubbels-Huijnen Foundation
St. Jan Hohmann fonds
Stichting Kanunnik Salden/Nieuwenhof
Coovels Smits Stichting
Stichting Thurkowfonds
Pasmaan Stichting
AON verzekeringen





JAARVERSLAG 2024

Stichting de Regenboogboom

MAAKSTERS BEDANKT!

In 2024 hebben we samen maar liefst **5.330 Droomdekentjes** gemaakt! Een geweldige prestatie dankzij jullie inzet en creativiteit.

Lieve maaksters, **dank jullie wel!**





BEGROTING 2025

Vastgestelde Begroting 2025		2024	2024	2025
		realisatie	vastgestelde begroting	voorgestelde begroting
INKOMSTEN				
Bruto kasstroom		€ 33.944	€ 40.000	€ 40.000
Servicesubsidi		€ -	€ -	€ -
Acties		€ 6.777	€ 8.000	€ 8.000
Weningschuldenvrij		€ 131.011	€ 105.000	€ 88.000
Donateurs		€ 8.490	€ 12.000	€ 12.000
Inkomsten uit verkoop regenboogpariteiten		€ 2.923	€ 10.000	€ 5.500
Inkomsten uit verteekster		€ 444	€ 100	€ 100
Losse giften		€ 12.532	€ 15.000	€ 15.000
INKOMSTEN		€ 204.111	€ 190.100	€ 178.600
HERVAN ZIJN INKOMSTEN TBV 2025		€ 22.400		€ 22.400
				€ 196.400
HAUTOOR				
Personneelskosten		€ -	€ -	
Salaries/sociale lasten/pens		€ -	€ -	€ -
Overige personeelskosten		€ 15.815	€ 15.875	€ 15.815
Overige kosten bemensing lasten		€ 413	€ 700	€ 700
Personneelskosten		€ 16.228	€ 16.575	€ 16.515
kosten directie & bestuur				
Risicovervalskosten directie		€ 2.400	€ 2.400	€ 2.400
Overige kosten directie		€ 452	€ 480	€ 500
Overige kosten bestuur		€ -	€ 1.000	€ 1.000
kosten directie & bestuur		€ 2.852	€ 3.880	€ 3.900
huurvestingskosten				
huurloosruimte		€ 22.389	€ 11.000	€ 21.000
huurloosruimte		€ -	€ -	
huurvestingskosten		€ 22.389	€ 11.000	€ 21.000
Kantoor kosten				
Bureaukosten (organisatie/CBF)		€ 658	€ 750	€ 750
Post		€ -	€ -	
Automatiseringskosten		€ 6.533	€ 9.500	€ 9.000
Kantoor telefoon/e-mailer internet		€ 2.914	€ 1.500	€ 3.000
abonnementen & verzekeringen		€ 917	€ 1.200	€ 1.000
Kantoorartikelen		€ 3.514	€ 2.000	€ 2.500
administratie en accountantskosten		€ 2.400	€ 2.400	€ 2.500
Bankkosten		€ 1.157	€ 800	€ 1.200
Overige algemene kosten		€ -	€ -	€ -
Kantoorkosten		€ 18.114	€ 17.850	€ 19.450
Afdringingen		€ 484	€ 525	€ -
TOTAAL HAUTOOR		€ 60.196	€ 60.200	€ 61.430
PROJECTKOSTEN				
personeel		budget	budget	budget
Salaries/sociale lasten/pens		€ 11.000	€ 12.500	€ 12.000
Personneelskosten projecten		€ 39.120	€ 10.120	€ 20.120
Opleidingen Training		€ -	€ -	€ -
personeel		€ 41.120	€ 42.120	€ 42.120
Directe projectkosten				
Bekenden		€ 7.318	€ 7.500	€ 7.500
Overige kosten vrijwilligers/projecten		€ 6.293	€ 7.700	€ 8.000
Niet betaald		€ 31.050	€ 19.000	€ 29.000
opleiding/training/coaching		€ 1.812	€ 12.500	€ 12.500
ontwikkelingen		€ 4.419	€ 10.200	€ 10.000
verzendingen & nasone		€ 19.879	€ 12.200	€ 12.000
huur van projectkosten		€ 375	€ 1.000	€ 1.000
huurwerk		€ 1.219	€ 4.500	€ 3.500
overeenkomst/promotie		€ 3.659	€ 4.500	€ 4.500
Directe projectkosten		€ 80.119	€ 80.200	€ 80.000
TOTAAL PROJECTKOSTEN		€ 121.239	€ 110.320	€ 130.120
TOTAAL KOSTEN		€ 181.435	€ 190.500	€ 191.550
SALDO		€ 22.786	€ -500	€ 3.700
Waarvan tbv 2025		€ 22.400		
Resultaatbestemming				
Teruwinging(4)/ontwikkeling(-) aan:				
Contingentsreserve		€ 306	€ 4.500	€ 3.700
Bestemmingsreserve				
Fonds Unsamdekonges 2025		€ 1.200	€ -2.500	€ -11.200
Fonds Bezoeken 2025		€ 1.200	€ -2.500	€ -11.200
		€ 22.706		
Vastgesteld op 16 februari 2025				



JAARREKENING 2024

Stichting de Regenboogboom

FINANCIEEL

De Regenboogboom heeft meerdere stromen van inkomsten. Hierin zijn onze 'grote donateurs' en de vermogensfondsen verreweg de meest succesvolle. Een andere stroom zijn bestaande donateurs die maandelijks of per kwartaal een donatie doen. Met een begrotingsoverschot van 5-15% per jaar hebben wij de financiële ruimte om ad hoc kansen te pakken of een vangnet te hebben als onze inkomstenstroom tegenvalt, zoals in de jaren van Covid het geval is gebleken.

Inkomsten

De Regenboogboom kan jaarlijks gezond doorgroeien dankzij schenkingen en donaties van vermogende fondsen en particulieren. We zijn al onze donateurs enorm dankbaar voor hun gulle giften. Hierdoor kunnen wij onze aandacht vooral besteden aan de kinderen en hun ouders en de interne groei van onze organisatie.



VRIJWILLIGERS



DE VOLWASSEN VERSIE
VAN GOEDE FEEËN



Uitgaven

We houden onze vaste lasten en verplichtingen zo laag mogelijk en letten goed op de kosten. De administratie en boekhouding worden, waar mogelijk, verder geautomatiseerd en vereenvoudigd. Het is gebleken dat we effectief zijn en veel voor elkaar krijgen met een relatief klein budget. Die trend willen we ook komend jaar voortzetten. Uiteraard zijn er kosten waar je niet omheen kunt, zoals de Kristalpakketjes, reiskosten vrijwilligers, verzendkosten voor de Droomdekentjes en materialen zoals bomen en een zo klein mogelijke kantoororganisatie. Hiermee werden en worden onze doelstellingen gerealiseerd.



Toelichting op het resultaat over 2024

1. **Baten** (begroot: € 195.100 gerealiseerd: € 204.161)

Bijna alle toezeggingen die we voor het boekjaar 2024 bij vermogensfondsen hebben gedaan zijn daadwerkelijk in 2024 beschikbaar gekomen. In 2024 zijn vooruitlopend op boekjaar 2025 al reeds fondsen geworven.

Deze zijn terug te vinden in de bestemmingsfondsen (€ 22.400)

2. **Lasten**, besteed aan doelstellingen (begroot: € 150.180, gerealiseerd: € 141.511) De kosten voor bezoeken zijn € 1.568 lager, uitgevallen. Daarnaast hebben we goede investeringen gedaan in nieuwe projecten. De kosten voor droomdekentjes zijn € 2.539 lager uitgevallen. Dit komt omdat we zorgvuldig geïnvesteerd hebben in materialen (stoffen) voor de maaksters.

3. **Werving Baten** (begroot: € 29.639, gerealiseerd: € 31.030)

4. **Beheer en Administratie** (begroot: € 10.781, gerealiseerd: € 8.914)

Dit is ruim onder de begroting omdat we een investering hebben uitgesteld tot 2025.

5. **Exploitatie Resultaat** (begroot: € 4.500, gerealiseerd: € 22.706) waarvan een bedrag van € 22.400 (aan subsidies) bestemd is voor 2025.

We hebben goed op de kosten gelet en zo min mogelijk uitgegeven. We zijn goed geslaagd om de uitgaven en inkomsten in balans te houden. We hadden graag wat meer overgehouden om een klein beetje vlees op de botten te krijgen, dat is helaas niet gelukt.

Financiële reserve

De onttrekkingen en/of toevoegingen aan de vrije reserves en de toevoegingen aan de bestemmingsfondsen vinden plaats naar aanleiding van de resultaatbestemming aan het einde van het jaar, en conform de aan de gelden gekoppelde doelen. Per 31 dec 2024 heeft de stichting een eigen vermogen van € 121.202. Dit is het gevolg van de reeds geworven gelden voor 2025. Het eigen vermogen is opgebouwd uit de continuïteitsreserve (€ 88.802 en de bestemmingsfondsen, deze gelden worden direct ingezet voor de kinderen in 2025 (€ 22.400) en de bestemmingsreserve (€ 10.000)

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van de mogelijke risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De intern vastgestelde norm voor de noodzakelijk geachte omvang van deze reserve hebben we in 2020 naar beneden bijgesteld naar € 80.000.

ANBI & CBF keurmerk

Stichting de Regenboogboom is door de Belastingdienst erkend en opgenomen als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) volgens artikel 24 lid 4 van de Successiewet uit 1956. Na een zorgvuldige reguliere hertoetsing door het CBF is aan Stichting de Regenboogboom met ingang van januari 2015 wederom het officiële CBF Keurmerk voor Goede Doelen.



GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Activiteiten

Stichting de Regenboogboom is er voor alle kinderen in Nederland, die plotseling in een moeilijke situatie terecht komen. Meestal is dat een ziekte, maar uitdagend vinden we ook kinderen die te maken hebben met een traumatische ervaring, geweld of een (verstandelijke) beperking.

Tijdens onze Regenboogboom bezoeken ontdekken kinderen hoe zij zelf makkelijk bij die innerlijke veerkracht kunnen komen. De Droomdekentjes bieden kinderen een veilige droomplek waar ze zich weer helemaal hun goede, sterke en unieke zelf kunnen voelen.

De levensvitaminen zorgen voor je dagelijkse dosis veerkracht en onderlinge verbinding binnen je gezin. De regenboogkristallen maken in gedachte een bruggetje van hart tot hart, waardoor ouders en kinderen zich liefdevol met elkaar verbonden voelen. Onze Smartphone app 'Handige Handjes' is erop gericht ouders een praktisch hulpmiddel te geven om een eigen actieve supportgroep te organiseren om dagelijkse klusjes uit handen te nemen.

Grondslagen waardering van activa en passiva

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.



De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de transactie zijn overgedragen aan de gebruiker van de dienst.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Materiële vaste activa

Deze activa worden gesplitst in activa benodigd voor de bedrijfsvoering en activa direct aangewend in het kader van de doelstellingen. Activa benodigd voor de bedrijfsvoering worden gewaardeerd tegen kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Het volgende afschrijvingspercentage wordt hierbij gehanteerd: Inventaris: 20%





Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vordering.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Reserves en fondsen

De continuïteitsreserve is opgenomen om de risico's van 1 jaar te dekken en om zeker te stellen dat de stichting in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen en haar activiteiten kan blijven uitvoeren.

Bestemmingsreserves: Door het bestuur aangebrachte beperkingen ten aanzien van de vrije reserves worden aangeduid als bestemmingsreserves. Toevoegingen aan de bestemmingsreserves volgen uit de resultaatverdeling of uit de vrije reserves. Onttrekkingen worden eveneens via de resultaatverdeling ten laste van de bestemmingsreserve verantwoord.

Bestemmingsfondsen: Door derden aangebrachte beperkingen ten aanzien van de vrije reserves worden aangeduid als bestemmingsfondsen. Toevoegingen aan de bestemmingsfondsen volgen uit de resultaatverdeling. Onttrekkingen worden eveneens via de resultaatverdeling ten laste van het bestemmingsfonds verantwoord.

Kortlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de resultaat bepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. De baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. De lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Giften en donaties

Giften en donaties worden verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben. Wanneer niet specifiek blijkt op welke periode een donatie betrekking heeft, wordt de periode van ontvangst van de donatie gekenmerkt als de periode waarop de ontvangst betrekking heeft en wordt verwerkt in de staat van baten en lasten

Lasten

Lasten worden verwerkt in de staat van baten en lasten op basis van een rechtstreeks verband tussen de gemaakte lasten en de gerealiseerde baten. Lasten worden verwerkt in de staat van baten en lasten op het moment dat zij voorzienbaar zijn.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest

Giften in natura

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde in het economisch verkeer. Het gaat daarbij om diensten en producten die de stichting ook zou hebben moeten inkopen indien zij deze niet in natura zou hebben ontvangen. Algemene charikortingten worden niet gezien als giften in natura. Het verwerken van de giften in natura heeft geen effect op het resultaat en het vermogen, maar een volume-effect op zowel de baten als de lasten. De baten worden verantwoord onder de baten uit eigen fondsenwerving, de lasten worden verantwoord onder de kostenposten waaronder zij normaliter ook zouden worden geboekt.



Aantal Werknemers

Het aantal werknemers op basis van een volledige werkweek bedroeg eind 2024: 0 fte

Bezoldiging bestuurders en directeur

Er is in 2024 geen sprake geweest van bezoldiging van bestuur.

De directionele functie werd uitgevoerd door Renee van Zandvoort.

De betaling hiervan is geschied in de vorm van het inhuren op basis van facturatie tot een totaal van maximaal € 45.300,- per jaar. De functie directeur omvatte 35% van haar gecontracteerde werkzaamheden: directeursbezoldiging: € 15.855,- (naast uitvoering fondsenwerving 40% en geven van training en programmaontwikkeling 25%)

BSD-score 2023: 315 Volgens de Richtlijnen Directiebeloning november per 1 april 2023: zou de maximale beloning voor de functie van directeur van stichting de Regenboogboom ingeschaald zijn op schaal E; € 95.764,-

Overige gegevens

Statutaire bepaling inzake de bestemming van het resultaat

De bestemming van het resultaat vindt plaats overeenkomstig de statuten.

Daarin is bepaald dat het bestuur vaststelt welk deel van het resultaat wordt toegevoegd/ onttrokken aan de bestemmingsreserves. Het resterende bedrag van het resultaat wordt toegevoegd/onttrokken aan de bestemmingsfondsen en de continuïteitsreserve.

Voorstel bestemming exploitatieresultaat 2024

Aan de bestuursvergadering wordt voorgesteld het exploitatieresultaat over 2024 ad € 306 en de reeds ontvangen baten ten bate van bezoek- en droomdekenprojecten in 2025 ad: € 22.400

als volgt toe te rekenen.

Bestemmingsreserve	€	0
Bestemmingsfondsen	€	22.400
Continuïteitsreserve	€	306
		— — — — —
	€	22.706

Het voorstel bestemming resultaat is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Soest, februari 2025

B. van Heerde

T. Duindam

Voorzitter

Penningmeester



Balans per 31 december 2024

(na bestemming resultaat)

		per 31-12-2024		per 31-12-2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	1a	-	-	484	484
VLOTTENDE ACTIVA					
Voorraad boeken levensvitaminen	1b	15.008	15.008	15.168	15.168
Vorderingen en overlopende activa					
Debiteuren	2	1.700		5.205	
Overige vorderingen en overlopende activa	3	20.466		29.539	
			22.166		34.744
Liquide middelen	4		83.541		52.972
Som der vlottende activa			120.716		102.884
TOTAAL			120.716		103.368

Balans per 31 december 2024

(na bestemming exploitatieresultaat)

		per 31-12-2024		per 31-12-2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Fondsen en Reserves					
Continuïteitsreserve	5	88.342		88.037	
Bestemmingsreserve	6	10.000		10.000	
Bestemmingsfondsen	7	22.400		5.000	
			120.742		103.037
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	8	(2.447)		(190)	
Overige schulden en overlopende passiva	10	2.420		3.025	
			(27)		2.835
TOTAAL			120.716		105.872



Staat van baten en lasten over 2024

		Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Baten	11a			
Baten van particulieren		59.855	67.000	71.609
Baten van bedrijven		3.311		2.511
Baten van loterijorganisaties				0
Baten van subsidies van overheden				0
Baten van verbonden (internationale org.)				0
Baten van andere org. Zonder winststreven ten bate van huidig boekjaar		115.188	113.000	98.221
Baten van andere org. Zonder winststreven ten bate van projecten in 2025		22.400		5.000
Som van geworven baten		<u>200.754</u>	<u>180.000</u>	<u>177.341</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten		2.963	10.000	2.408
Overige baten	11b	<u>444</u>	<u>100</u>	<u>274</u>
Som der Baten		204.161	190.100	180.023
Besteed aan doelstellingen	12			
A. Bezoeken		54.596	56.164	60.078
B. Voorlichting en preventie		10.393	9.644	10.183
E. Nieuwe projecten		10.329	15.734	12.183
F. Droomdekentjes		66.193	68.639	51.584
Vrijwilligers	13	<u>141.511</u>	<u>150.180</u>	<u>134.028</u>
Werving baten	14			
Kosten eigen fondsenwerving		31.030	29.639	30.252
Beheer en administratie	15			
Kosten beheer en administratie		8.914	10.781	8.351
Som der lasten 2024		181.455	190.600	172.632
Resultaat 2024		306	-500	7.391
Resultaat ten bate van projecten in 2025		22.400		
Totaal kosten eigen fondsenw. in % van baten uit eigen fondsenw.		17%	16%	17%
Totaal kosten beheer en administratie in % van totale baten		5%	6%	5%
Totaal kosten beheer en administratie in % van de totale kosten		6%	7%	6%
Totaal bestedingen aan doelstellingen in % van totale baten (exclusief overige baten)		78%	79%	74%
Resultaatbestemming				
Toevoeging(+)/onttrekking(-) aan:		2024	Begroting 2024	2023
Continuïteitsreserve		306	4.500	2.391
Bestemmingsreserve		0	0	0
Fonds Gezinnen		0	0	0
Fonds Droomdekentjes 2025		11.200	-2.500	2.500
Fonds Bezoeken 2025		11.200	-2.500	2.500
		<u>22.706</u>	<u>-500</u>	<u>7.391</u>



Verdeling van lasten over doelstellingen in 2024

	Doelstellingen						Werving baten
	A	B	C	D	E	F	Fondsen werving
	€	€	€	€	€	€	€
Kind-Werk	39.502	6.000	0	0	4429	51.146	20.182
Personeelskosten	4.892	815	0	0	1.631	4.892	4.077
Huisvestingskosten	6.717	1.119	0	0	2.239	6.717	3.358
Kantoorkosten	3.292	2.265	0	0	2.031	3.438	3.413
Overige organisatie kosten	0	0	0	0	0	0	0
Afschrijving en rente	194	194	0	0	0	0	0
Totaal	54.596	10.393	0	0	10.329	66.193	31.030

	Werving baten				Totalen		
	Gezamel. acties	Acties derden	Vrijwil-ligers	Beheer & admin.	Totaal 2024	Begroot 2024	Totaal 2023
	€	€	€	€	€	€	€
Kind-Werk	0	0	0	0	121.259	130.320	115.949
Personeelskosten	0	0	0	0	16.308	16.805	15.992
Huisvestingskosten	0	0	0	2.239	22.389	21.000	21.034
Kantoorkosten	0	0	0	6.578	21.015	21.850	18.958
Overige organisatie kosten	0	0	0	0	0	0	0
Afschrijving en rente	0	0	0	97	484	600	700
Totaal	0	0	0	8.914	181.455	190.575	172.632

Projectomschrijving:

A: Regenboogboombezoeken

B: Voorlichting aan professionals en ouders en preventie

C: Project Regenboogbos

D: Gezinnenproject

E: Nieuwe ontwikkelingen

F: Droomdekentjes



Kasstroomoverzicht (indirecte methode)

	2024 €	2023 €
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatie saldo	22.706	7.391
Aanpassing voor		0
Vrijval Bestemmingsfondsen		10.127
Afschrijvingen e.d.	700	0
Totaal aanpassingen	23.406	17.518
Veranderingen in vlottende middelen		
Mutatie vorderingen	-12.578	-80
Mutatie kortlopende schulden	-2.862	437
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	-15.440	357
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	7.966	17.875
Investerings:		
Materiele vaste Activa	2.742	1.184
toegezegde donaties volgend boekjaar	20.321	15.151
Totale kasstroom uit investeringsactiviteiten	23.063	16.335
Mutatie liquide middelen	31.029	34.210
Liquide middelen mutaties over het jaar:		
Stand per 1-jan	52.972	117.852
Stand per 31-dec	83.541	52.972
Totale mutatie:	30.569	-64.880



Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

Verslaggevingsperiode

De jaarrekening is opgesteld over het kalenderjaar 2024.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is ingericht volgens de Richtlijn Verslaglegging Fondsenwervende Instellingen van de Raad voor de Jaarverslaglegging RJ 650, C2 voor kleine fondsenwervende instellingen

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Activiteiten

De Regenboogboom, gevestigd in Soest, is er voor kinderen en ouders die om wat voor reden dan ook opeens de controle over hun eigen leven verliezen, en die zich daardoor heel erg kwetsbaar voelen. De Regenboogboom bezoekt dagelijks kinderen in ziekenhuizen en is er voor alle kinderen met uitdagingen. Op aanvraag kan een thuisbezoek, een schoolbezoek, of een bezoek bij een instelling worden gerealiseerd. Er worden droomdekentjes uitgedeeld.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de transactie zijn overgedragen aan de gebruiker van de dienst.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Materiële vaste activa

Deze activa worden gesplitst in activa benodigd voor de bedrijfsvoering en activa direct aangewend in het kader van de doelstellingen. Activa benodigd voor de bedrijfsvoering worden gewaardeerd tegen kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Het volgende afschrijvingspercentage wordt hierbij gehanteerd: Inventaris: 20%



Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vordering.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Reserves en fondsen

- De continuïteitsreserve is opgenomen om de risico's op korte termijn af te dekken en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan blijven voldoen. De reserve wordt getracht om ongeveer 1 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie te zijn. Onder de kosten van de werkorganisatie wordt verstaan: kosten voor fondsenwerving en kosten voor beheer en administratie.
- Bestemmingsreserves: Door het bestuur aangebrachte beperkingen ten aanzien van de vrije reserves worden aangeduid als bestemmingsreserves. Toevoegingen aan de bestemmingsreserves volgen uit de resultaatverdeling of uit de vrije reserves. Onttrekkingen worden eveneens via de resultaatverdeling ten laste van de bestemmingsreserve verantwoord.
- Bestemmingsfondsen: Door derden aangebrachte beperkingen ten aanzien van de vrije reserves worden aangeduid als bestemmingsfondsen. Toevoegingen aan de bestemmingsfondsen volgen uit de resultaatverdeling. Onttrekkingen worden eveneens via de resultaatverdeling ten laste van het bestemmingsfonds verantwoord.

Kortlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de resultaat bepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. De lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Giften en donaties

Giften en donaties worden verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben. Wanneer niet specifiek blijkt op welke periode een donatie betrekking heeft, wordt de periode van ontvangst van de donatie gekenmerkt als de periode waarop de ontvangst betrekking heeft en wordt verwerkt in de staat van baten en lasten.

Lasten

Lasten worden verwerkt in de staat van baten en lasten op basis van een rechtstreeks verband tussen de gemaakte lasten en de gerealiseerde baten. Lasten worden verwerkt in de staat van baten en lasten op het moment dat zij voorzienbaar zijn.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

Giften in natura

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde in het economisch verkeer. Het gaat daarbij om diensten en producten die de stichting ook zou hebben moeten inkopen indien zij deze niet in natura zou hebben ontvangen. Algemene charikortingten worden niet gezien als giften in natura. Het verwerken van de giften in natura heeft geen effect op het resultaat en het vermogen, maar een volume-effect op zowel de baten als de lasten. De baten worden verantwoord onder de baten uit eigen fondsenwerving, de lasten worden verantwoord onder de kostenposten waaronder zij normaliter ook zouden worden geboekt.



Toelichting op de balans per 31 december 2024

Vaste Activa

Materiële vaste activa (1a)

Het verloop van de materiële vaste activa kan als volgt worden gespecificeerd:

	Inventaris	Inventaris
	2024	2023
	€	€
Aanschafwaarde per 1 januari	484	1.184
Cum. afschrijving per 1 januari	0	0
Boekwaarde per 1 januari	484	1.184
Mutaties		
Investerings	0	0
Afschrijvingen	-484	-700
Desinvesteringen		
Afschrijving desinvestering		
Totaal mutaties	-484	-700
Aanschafwaarde per 31 december	484	1.184
Cum. afschrijvingen per 31 december	-484	-700
Boekwaarde per 31 december	0	484

De activa worden gebruikt voor de bedrijfsvoering.

Vlottende Activa

Voorraad (1 b)

Het verloop van de vlottende activa kan als volgt worden gespecificeerd:

	Voorraad	voorraad
	2024	2023
	€	€
Aanschafwaarde per 1 januari	17.347	17.347
Uitgegeven voorraad tot 1 januari	-2.179	-2.179
Boekwaarde per 1 januari	15.168	15.168
Mutaties		
Inkoop Voorraad	0	0
Uitgave voorraad in 2024	-160	0
Desinvesteringen		
Afschrijving desinvestering		
Totaal mutaties	-160	0
Aanschafwaarde per 31 december	17.347	17.347
Cum. uitgave per 31 december	-2.339	-2.179
Boekwaarde per 31 december	15.008	15.168

De activa worden gebruikt voor de fondsenwerving.

Debiteuren (2)

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Debiteuren	1.700	6.510



Overige vorderingen en overlopende activa (3)

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige vorderingen	145	145
Overlopende activa	<u>20.321</u>	<u>29.394</u>
	<u>20.466</u>	<u>29.539</u>
Overige vorderingen		
Depot TNT Post	145	145
Overlopende activa		
Nog te ontvangen donatie 2023	500	28.000
Nog te ontvangen donaties tbv 2024	19.361	0
Nog te ontvangen donaties tbv 2025	460	0
Vooruitbetaalde huur	0	1.591
Overige overlopende activa	0	-197
	<u>20.321</u>	<u>29.394</u>

Liquide middelen (4)

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Betaalrekeningen	31.248	22.404
Bankgarantie tbv huur kantoorpand	6.331	
Spaarrekeningen	<u>45.962</u>	<u>30.568</u>
Totaal	<u>83.541</u>	<u>52.972</u>

Continuïteitsreserve (5)

Het verloop van de continuïteitsreserve gedurende het boekjaar is als volgt:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Stand 1 januari	88.036	85.645
Toevoeging uit resultaat boekjaar	<u>306</u>	<u>2.391</u>
	<u>88.342</u>	<u>88.036</u>

Bestemmingsreserve (6)

Het verloop van de bestemmingsreserve gedurende het boekjaar is als volgt:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Stand 1 januari	10.000	10.000
Resultaat boekjaar	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>

	Stand per Per 01/01/2023 €	2023 Toegevoegd €	2023 Onttrokken €	Stand per 31/12/2023 €
Reserve gezinnen	10.000	0	0	10.000
Reserve bezoeken	0	0	0	0
Totaal Bestemmingsreserves	<u>10.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>10.000</u>



Bestemmingsfondsen (7)

Het verloop van de bestemmingsfondsen gedurende het boekjaar is als volgt:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Stand 1 januari	5.000	23.850
ingezet ten bate van doelstellingen dit boekjaar	-5.000	-23.850
Toegezegde donaties tbv volgend boekjaar		0
Resultaat fondsenwerving tbv 2025	22.400	5.000
Totaal Bestemmingsfondsen beschikbaar voor volgend boekjaar	22.400	5.000

	Stand per Per 01/01/2024	2024 Toegevoegd	2024 Onttrokken	Stand per 31/12/2024
	€	€	€	€
Toegezegde donaties tbv 2024	12.450		12.450	0
Bestemmingsfonds bezoeken	2.500		2.500	0
Bestemmingsfonds droomdekentjes	2.500		2.500	0
Bestemmingsfonds ondersteuning gezinnen	0	0	0	0
Bestemmingsfonds droomdekentjes 2025	0	11.200	0	11.200
Bestemmingsfonds bezoeken 2025	0	11.200	0	11.200
Totaal Bestemmingsfondsen	17.450	22.400	17.450	22.400

Crediteuren (8)

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Crediteuren	-2.447	-1.190

Belastingen en sociale premies (9)

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Loonheffing	0	0
Pensioenpremie	0	0
Totaal	0	0

Overige schulden en Overlopende passiva (10)

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Nog te betalen vakantiegeld	0	0
Nog te betalen accountantskosten tav jaarrekening 2024	2.420	3.025
Overige overlopende posten	0	0
Totaal	2.420	3.025

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn geen langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangegaan.



Toelichting staat van baten en lasten

Baten uit eigen fondsenwerving (11a)

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Grote donateurs	39.944	40.000	46.611
Acties & serviceclubs	6.777	8.000	8.061
Vermogensfondsen	133.011	110.000	96.560
Donateurs	8.491	12.000	7.899
Verkoop regenboogartikelen	2.963	10.000	2.408
Losse giften	12.532	15.000	18.210
Totaal	203.717	195.000	179.749

Rentebaten (11b)

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Rentebaten op spaartegoeden	444	100	274



Besteed aan doelstellingen (12)

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
A. Hulpverlening			
Werken met de kinderen	39.502	41.525	45.737
Personeelskosten	4.892	5.042	4.798
Huisvestingskosten	6.717	6.300	6.310
Kantoorkosten	3.292	3.297	2.953
Afschrijvingen en rente	193,596	0	280
subtotaal	54.596	56.164	60.078
B. Voorlichting en preventie			
Werken met kinderen	6.000	6.000	6.126
Personeelskosten	815	840	800
Huisvestingskosten	1.119	1.050	1.052
Kantoorkosten	2.265	1.754	1.926
Afschrijvingen en rente	193,596	0	280
subtotaal	10.393	9.644	10.183
E. Nieuwe Projecten			
Werken met kinderen	4.429	10.000	6.643
Personeelskosten	1.631	1.681	1.599
Huisvestingskosten	2.239	2.100	2.103
Kantoorkosten	2.031	1.953	1.837
Afschrijving en rente	0	0	0
subtotaal	10.329	15.734	12.183
F. Droomdektjes en producten			
Werken met kinderen	51.146	53.925	37.416
Personeelskosten	4.892	5.042	4.798
Huisvestingskosten	6.717	6.300	6.310
Kantoorkosten	3.438	3.372	3.060
Afschrijving en rente	0	0	0
subtotaal	66.193	68.639	51.584
Totaal	141.511	150.180	134.028

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Totaal besteed aan doelstellingen in % van de totale baten (excl. overige baten)	69,31%	76,98%	74,45%
Totaal besteed aan doelstellingen in % van de totale lasten	77,99%	78,80%	77,64%

Werving Baten (14)

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Kosten eigen fondsenwerving			
Wervingskosten	20.182	18.870	20.025
Uitvoeringskosten	10.848	10.769	10.227
Totaal	31.030	29.639	30.252
Totaal kosten eigen fondsenw in % van de totale baten uit eigen fondsenw.	15,20%	15,59%	16,80%

Beheer en administratie (15)

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Beheer en Administratie kosten	8.914	10.781	8.351
Totaal kosten beheer en administratie in % van de totale kosten	4,91%	5,66%	4,84%



Lonen en salarissen

	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Salarissen	0	0	0
Sociale lasten	0	0	0
Pensioen	0	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Scholing en vorming	0	0	0
Ingehuurd personeel	68.300	69.320	57.300
Overige personeelskosten	453	930	137
	<u>68.753</u>	<u>70.250</u>	<u>57.437</u>

Toelichting Ingehuurd personeel 2024

	uren per week	gefactureerde jaar bezoldiging (incl. 21% BTW)
Directeur	10	15.855
Fondsenwerver	11	18.120
training en programma ontwikkeling	7	11.325
Projectleider optimaliseren bedrijfsprocessen	8	11.000
Coördinatie Bezoeken en Droomdekentjes	8	12.000
	<u>44</u>	<u>68.300</u>

Aantal Werknemers

Het gemiddeld aantal werknemers op basis van een volledige werkweek bedroeg eind 2023: 0 fte

Bezoldiging van bestuurders en directie

Er is in 2024 geen sprake geweest van bezoldiging van bestuur.

De directionele functie werd uitgevoerd door Renee van Zandvoort.

De betaling hiervan is geschied in de vorm van het inhuren op basis van facturatie tot een totaal van maximaal € 45.300,- per jaar.

De functie directeur omvatte 35% van haar gecontracteerde werkzaamheden: directeursbezoldiging: € 15.855,-.

(naast uitvoering fondsenwerving 40% en geven van training en programmaontwikkeling 25%)

BSD-score 2023: 315

Volgens de Richtlijnen Directiebeloning november 2020, per 1 april 2024:

zou de maximale beloning voor de functie van directeur van stichting de Regenboogboom ingeschaald zijn op schaal E; € 95.764,-

In 2024 is aan directeurbezoldiging € 15.855,- (incl 21% BTW) uitbetaald



OVERIGE GEGEVENS

Statutaire bepaling inzake de bestemming van het resultaat

De bestemming van het resultaat vindt plaats overeenkomstig de statuten.

Daarin is bepaald dat het bestuur vaststelt welk deel van het resultaat wordt toegevoegd/onttrokken aan de bestemmingsreserves. Het

Voorstel bestemming exploitatieresultaat 2024

Aan de bestuursvergadering wordt voorgesteld het exploitatieresultaat over 2024 ad: € 306

En de reeds ontvangen baten ten bate van bezoek- en droomdekenprojecten in 2025 ad: € 22.400

als volgt toe te rekenen

	€
Bestemmingsreserve	0
Bestemmingsfondsen	22.400
Continuïteitsreserve	306
	<u>22.706</u>

Het voorstel bestemming resultaat is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Soest, februari 2025

B. van Heerde

T. Duindam



Soest, 30 oktober 2025

Betreft: Samenstelverklaring 2024

Geachte directie,

De jaarrekening 2024 van Stichting De Regenboogboom is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over 2024.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende standaard 4410. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW)² en specifiek Richtlijn C2 van de Richtlijnen voor kleine fondsenwervende organisaties van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting De Regenboogboom. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Van Bourgondiën Accountancy & Advies

drs. H.H.P.M.J. van Bourgondiën RA RB