

**Stichting Esther Vergeer Foundation
te Arnhem
Rapport inzake de jaarstukken 2022**



INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

Opdracht	2
Algemeen	3
Saldo	4
Financiële positie	5

BESTUURSVERSLAG OVER 2022

7

JAARREKENING

Balans per 31 december 2022	11
Staat van baten en lasten over over 2022	12
Kasstroomoverzicht 2022	13
Grondslagen voor waardering en bepaling saldo	14
Toelichting op de balans per 31 december 2022	19
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	24

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	27
---	----

BIJLAGEN

Bijlage 1: Berekening van de bestedingspercentages
Bijlage 2: Lastenverdeling
Bijlage 3: Onderbouwing lastenverdeling
Bijlage 4: Bezoldiging bestuurder



ACCOUNTANTSRAPPORT



Aan het bestuur van
Stichting Esther Vergeer Foundation
Papendallaan 60 kamer 3.31
6816 VD Arnhem

Kenmerk

12314/MT/MvT/BP

Datum

13 juni 2023

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2022 met betrekking tot de stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2022 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 1.212.331 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een negatief resultaat van € 105.956, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 27 van dit rapport.



2 ALGEMEEN

2.1 Organisatiegegevens

De activiteiten van Stichting Esther Vergeer Foundation bestaan voornamelijk uit het stimuleren dat kinderen en jongeren met een handicap een kans krijgen om te sporten en dat ze die kans pakken. Want die ene kans is het begin van een toekomst.

2.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door Berno Kleinherenbrink (voorzitter), Frans de Bruijn (penningmeester), Kristel van der Linden en Esther Vergeer.

2.3 Directie

De directie wordt gevoerd door M.L.T.E. Lemmen.



3 SALDO

3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2022 bedraagt negatief € 105.956 tegenover € 377.066 over 2021. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021	Verschil 2022	Verschil saldo-budget
	€	€	€	€	€
Baten					
Baten van particulieren	26.069	15.000	15.425	10.644	11.069
Baten van bedrijven	123.124	122.000	205.528	-82.404	1.124
Baten van loterijorganisaties	270.357	330.000	554.718	-284.361	-59.643
Baten van andere organisaties zonder winststreven	195.288	107.500	157.706	37.582	87.788
Saldo baten	614.838	574.500	933.377	-318.539	40.338
Kosten					
Besteed aan de doelstellingen	600.448	506.500	456.120	144.328	93.948
Werving baten					
Wervingskosten	70.835	77.500	63.645	7.190	-6.665
Kosten van beheer en administratie	49.511	91.000	36.546	12.965	-41.489
Saldo	-105.956	-100.500	377.066	-483.022	-5.456



4 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Reserves	1.045.714	1.151.670
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	7.691	3.342
Werkkapitaal	<u>1.038.023</u>	<u>1.148.328</u>
 Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorraden	315	1.612
Vorderingen	71.796	66.048
Liquide middelen	<u>1.132.529</u>	<u>1.125.630</u>
	1.204.640	1.193.290
Af: kortlopende schulden	166.617	44.962
Werkkapitaal	<u>1.038.023</u>	<u>1.148.328</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
BROUWERS ACCOUNTANTS B.V.

M.W. Tempelman RA



FINANCIEEL VERSLAG



BESTUURSVERSLAG OVER 2022

Doelstelling, missie en visie

Doelstelling van de Esther Vergeer Foundation is ieder kind met een lichamelijke beperking en/of chronische aandoening de kans geven om 'gewoon' te sporten bij een gewone sportvereniging. Door sport laat de Esther Vergeer Foundation kinderen/ jongeren kennismaken met de kracht van zelfvertrouwen. Zelfvertrouwen dat zo ongelooflijk belangrijk is om mee te doen en om een eigen toekomst op te bouwen.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

Als fondsenwervende instelling is het belangrijk om rekening te houden met bepaalde risico's en hierop voorbereid te zijn. Hieronder hebben we mogelijke risico's en onzekerheden beschreven en waar relevant voorzien van de al getroffen maatregelen. In het kader van risicomanagement onderkent de Foundation de volgende risico's:

- Het risico op beschadiging van de goede naam en faam van de naamgever aan de Foundation. Naamgever Esther Vergeer is zich hier zeer van bewust en wordt hierin begeleidt door directie en bestuur van de Foundation. Ook beschikt de Foundation over een risico-analyse en -protocol.
- Het risico op het in onvoldoende mate aantrekken van financiële middelen om de doelstelling van de Foundation te kunnen realiseren. Op dit moment zijn voldoende middelen aanwezig om de komende jaren de activiteiten te kunnen continueren.
- Het risico dat projecten waarvoor in het verleden middelen zijn verworven niet kunnen worden uitgevoerd. Op dit moment is voldoende capaciteit aanwezig om de lopende projecten uit te kunnen voeren.

Het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag en machtsmisbruik is relevant voor ieder goed doel, dus ook voor onze Foundation. We hebben een gedragscode en een integriteitsbeleid opgesteld (zie ook www.esthervergeerfoundation.nl/overons/erkendgoeddoel). De Foundation staat regelmatig stil bij het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag, informeert en bespreekt dit met medewerkers en vrijwilligers. Daarnaast kent de Foundation een klachtenprocedure. Vanzelfsprekend doen de directie en medewerkers van de Foundation er alles aan om hun werk zo goed mogelijk te doen en de belangen van de diverse stakeholders zo goed mogelijk te dienen. Waar mensen werken kunnen echter ook fouten worden gemaakt. De klachtenprocedure is te vinden op de website (zie ook www.esthervergeerfoundation.nl/overons/erkendgoeddoel).

Tenaanzien van meldingen: Tot op heden hebben we geen meldingen gehad als het gaat om klachten of schending van de gedragscode/het integriteitsbeleid. Uiteraard zullen wij er alles aan doen om ervoor te zorgen dat dit zo blijft.

Doelrealisatie

Begin 2022 hadden we nog te maken met het staartje van Covid19. Eind maart 2022 vervielen de coronamaatregelen en konden we weer echt vooruitkijken en plannen. In 2022 zijn de SPORTPOLI's echt goed van start gegaan. Inmiddels zijn er in 7 Academische Kinderziekenhuizen Esther Vergeer Foundation SPORTPOLI's. Om precies te zijn in: Amsterdam, Rotterdam, Utrecht (Maxima), Groningen, Nijmegen en sinds november 2022 in Maastricht.

We zien een enorme toename van het aantal kinderen die de Foundation naar sport heeft bemiddeld op een sportvereniging in hun woonplaats (of directe omgeving). Eind 2022 was de Foundation actief in 27 verschillende sporten op 174 verschillende sportverenigingen. Het enthousiasme over de SPORTPOLI bij zowel ouders/kinderen als bij artsen is dan ook groot.

Ook het Tenniskamp was in 2022 weer een groot succes, met bijna 50 kinderen waren we te gast bij TV Houten. Uniek hoe dit event dankzij een fantastisch team van vrijwilligers gerealiseerd wordt.



Beleid ten aanzien van de reserves

Het bestuur heeft een beleid geformuleerd ten aanzien van de maximale omvang van de continuïteitsreserve. Daarnaast kent de foundation overige reserves, bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. De reserves staan ter vrije beschikking van het bestuur. De continuïteitsreserve is bestemd ter waarborging van de continuïteit van de stichting. Daarbij worden de richtlijnen van het CBF gevolgd.

Het bestuur heeft besloten de continuïteitsreserve te maximeren op 1,5 maal de kosten van de werkorganisatie. Zodra dit maximum is bereikt worden verdere overschotten uit de exploitatie opgenomen onder de post overige reserves. Cruciaal onderdeel van de werkwijze van de foundation is dat alle ontvangen gelden worden uitgegeven. Het moment van uitgeven loopt in de tijd niet altijd gelijk aan het moment van ontvangen van bijdragen. Daarom worden (tijdelijke) overschotten in reserves opgenomen.

De bestemde reserves bestaan uit door het bestuur geormerkte bedragen die alleen uitgegeven mogen worden aan het betreffende oormerk. Het staat het bestuur vrij om tot andere aanwending te besluiten, doch hiervoor is een bestuursbesluit noodzakelijk.

Bestemmingsfondsen staan niet ter vrije beschikking van de foundation. Bestemmingsfondsen zijn opgebouwd vanuit overschotten op toegekende subsidies en bedragen verstrekt door derden. Overschotten uit de bestemmingsfondsen komen pas beschikbaar nadat deze door de geldgever zijn vrijgegeven.

In 2022 zijn naast sportrolstoelen ook andere sporthulpmiddelen aangeschaft, zoals frame-running frames en voetbal-frames. Dit heeft te maken met de uitbreiding in het aantal sporten. De in 2022 voor € 28.549 aangeschafte sportrolhulpmiddelen, komen geheel ten laste van het bestemmingsfonds Sportrolstoelen (projectgelden Vriendenloterij).

Begin 2021 heeft de Foundation de toekenning ontvangen van de Vriendenloterij voor het extra project SPORTPOLI. De extra projectgelden zorgen voor de financiële basis van de opstart van de SPORTPOLI's in 2021, 2022 en 2023. Naast de extra projectgelden wordt de SPORTPOLI's mede gefinancierd uit de bestemmingreserve van de Foundation.

Beleid ten aanzien van beleggingen

De reserves staan op twee spaarrekeningen bij twee verschillende banken. Er wordt niet belegd. Het beleid is gericht op behoud van de hoofdsom omdat hier sprake is van aan ons gedoneerde gelden. Die gelden zetten wij in voor onze doelstelling. Geldmiddelen worden aangehouden bij Nederlandse grote bankinstellingen.

Bezoldiging directie

Het bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd.

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt de Esther Vergeer Foundation de Regeling beloning directeuren van goede doelen organisaties (zie www.goededoelennederland.nl). Ook in 2022 is het door het CBF aangeleverde rekenmodel van Goede Doelen Nederland opnieuw ingevuld en is de functie opnieuw gewogen. Het bestuur heeft opnieuw kritisch gekeken naar de werkzaamheden, complexiteit en verantwoordelijkheid van de directeur. Aan de hand van het (reken)model van Goede Doelen Nederland is het puntenaantal vastgesteld op een totaal van 395. Het bijbehorende maximale (fulltime) bruto jaarsalaris is € 116.443. De feitelijke bezoldiging van de directeur is lager dan dit bedrag. De hoogte en samenstelling van de bezoldiging worden in de jaarrekening toegelicht in de toelichting op de staat van baten en lasten.



Bestedingspercentages

De bestedingspercentages over 2022 zijn als volgt: Het percentage van de baten dat besteed is aan de doelstelling is 97,7%. Het percentage van de baten besteed aan kosten van beheer en administratie is 8,1%. Het bestedingspercentage eigen fondsenwerving is 11,5% en ligt daarmee onder de door het CBF gestelde grens van 25%.

Bestuur

Het bestuur heeft in 2022 vier keer vergaderd en een keer bijeengekomen om met elkaar na te denken over de toekomst van de Foundation. In de vergaderingen wordt de voortgang van de projecten besproken. Tevens is aandacht besteed aan de personeelsbeleid, financiën en ontwikkelingen. Het bestuur is de enige toezichthouder.

Het bestuur van de Foundation kent in 2022 de volgende samenstelling:

- Berno Kleinherenbrink (voorzitter) » aftreden of herbenoembaar in 2026
- Esther Vergeer (bestuurslid en oprichter) » niet van toepassing
- Frans de Bruijn (penningmeester) » aftreden of herbenoembaar in 2024
- Kristel van der Linden (bestuurslid) » aftreden of herbenoembaar in 2026

Het bestuur is onder meer verantwoordelijk voor de vaststelling en goedkeuring van de jaarstukken. De bestuursleden van de Foundation vervullen hun taken op vrijwillige basis. De leden hebben zitting op persoonlijke titel en ontvangen geen bezoldiging. De bestuurders worden, volgens de statuten, steeds voor 3 jaar benoemd. De directie is verantwoordelijk voor het dagelijks management. De directeur van de Foundation is Marie-Louise Lemmen (0,8fte).

Naast het bestuur bestaat de organisatie in 2022 uit acht betaalde krachten in dienst van de Foundation en 2 zzp'ers. In totaal (incl. directie) bestaande eind 2022 uit 5,7 fte.

Communicatie met belanghebbenden

De Esther Vergeer Foundation hecht groot belang aan een open, respectvolle en effectieve communicatie met haar belanghebbenden. Persoonlijk contact en directe communicatie met ouders en kinderen is de kracht van de Foundation.

De belangrijkste communicatiekanalen waar gebruik van wordt gemaakt zijn: Website, Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn en in mindere mate Twitter. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de volgende middelen: Nieuwsbrief, flyers, brochures, persberichten, en het jaarverslag (digitale versie op website).

Klachtenprocedure

Conform de door het CBF opgestelde eisen werkt de Foundation met een klachtenprocedure. Klachten kunnen waardevolle informatie opleveren voor het verbeteren van processen binnen de organisatie of het verbeteren van activiteiten en diensten. De klachtenprocedure is te vinden op de website.

Tot slot

Het bestuur spreekt zijn bewondering uit voor het enthousiasme, de drive en betrokkenheid van het team van de foundation: medewerkers, stagiaires en vrijwilligers. Een belangrijk woord van dank ook voor onze partners, sponsors en suppliers, die ons ook dit jaar gesteund hebben. Zonder deze steun zou de Foundation haar werk niet voort kunnen zetten.

We kijken uit naar 2023 waarin de Sportpoli's verder zullen groeien en een ongelooflijk belangrijke rol blijven vervullen en we de magische grens van 500 kinderen die wekelijks sporten gaan passeren.



JAARREKENING

Balans per 31 december 2022
Winst-en-verliesrekening over 2022
Kasstroomoverzicht 2022
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
Toelichting op de balans per 31 december 2022
Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2022



1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(na saldobestemming)

		31 december 2022		31 december 2021	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)				
Inventaris			7.691		3.342
Vlottende activa					
Voorraden	(2)		315		1.612
Vorderingen	(3)				
Handelsdebiteuren		12.100		3.420	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		-		1.294	
Overlopende activa		59.696		61.334	
			71.796		66.048
Liquide middelen	(4)		1.132.529		1.125.630
			<u>1.212.331</u>		<u>1.196.632</u>



		31 december 2022		31 december 2021	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves	(5)				
Continuïteitsreserve		639.999		427.982	
Bestemmingsreserves		333.657		403.657	
Overige reserves		-		89.424	
Bestemmingsfondsen		72.058		230.607	
			1.045.714		1.151.670
Kortlopende schulden	(6)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		13.124		7.008	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		36.580		6.924	
Overlopende passiva		116.913		31.030	
			166.617		44.962
			<u>1.212.331</u>		<u>1.196.632</u>



2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVEROVER 2022

		Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021
		€	€	€
Baten				
Baten van particulieren	(7)	26.069	15.000	15.425
Baten van bedrijven	(8)	123.124	122.000	205.528
Baten van loterijorganisaties	(9)	270.357	330.000	554.718
Baten van andere organisaties zonder winststreven	(10)	195.288	107.500	157.706
Som der baten		614.838	574.500	933.377
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen	(11)	600.448	506.500	456.120
Wervingskosten				
Wervingskosten	(12)	70.835	77.500	63.645
Kosten van beheer en administratie				
Kosten beheer en administratie	(13)	49.511	91.000	36.546
Saldo		-105.956	-100.500	377.066
Bestemming saldo				
Continuïteitsreserve		212.017	-15.500	183.220
Bestemmingsreserves		-70.000	-70.000	-46.343
Overige reserves		-89.424	-	89.424
Bestemmingsfondsen		-158.549	-15.000	150.765
		-105.956	-100.500	377.066



3 KASSTROOMOVERZICHT 2022

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2022		2021	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo	-105.956		377.066	
Aanpassingen voor:				
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie voorraden	1.297		1.009	
Mutatie vorderingen	-5.748		-15.796	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	121.655		-59.320	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		11.248		302.959
Kasstroom uit operationele activiteiten		11.248		302.959
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Afschrijving materiële vaste activa	2.177		1.471	
Investerings in materiële vaste activa	-6.526		-1.399	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-4.349		72
		6.899		303.031
Samenstelling geldmiddelen				
	2022		2021	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		1.125.630		822.599
Mutatie liquide middelen		6.899		303.031
Geldmiddelen per 31 december		1.132.529		1.125.630



4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN BEPALING SALDO

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Esther Vergeer Foundation (geregistreerd onder KvK-nummer 30194179), statutair gevestigd te Arnhem, bestaan voornamelijk uit het stimuleren dat kinderen en jongeren met een lichamelijke beperking een kans krijgen om te sporten en dat ze die kans pakken. Want die ene kans is het begin van een toekomst.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Esther Vergeer Foundation is feitelijk en statutair gevestigd op Papendallaan 60 kamer 3.31 te Arnhem en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 30194179.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de directie van Stichting Esther Vergeer Foundation zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

De jaarrekening van de Esther Vergeer Foundation hoeft niet te voldoen aan de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW. De jaarrekening is echter opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende instellingen'. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het saldo vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.



GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorraden

De voorraden grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode ('first in, first out') of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaat uit alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. In de kosten van vervaardiging zijn begrepen directe loonkosten en toeslagen voor aan de productie gerelateerde indirecte vaste en variabele kosten, waaronder de kosten van het bedrijfsbureau, de onderhoudsafdeling en interne logistiek.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.



Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De omvang van de continuïteitsreserve is maximaal anderhalf keer de organisatiekosten van het Fonds. De hoogte van de continuïteitsreserve is binnen de norm van de richtlijn "Reserve Goede Doelen" van het VFI, hetgeen maximaal 1,5 maal kosten werkorganisatie bedragen.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfondsen(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfondsen(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.



Baten van particulieren

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Baten van bedrijven

Onder baten van bedrijven worden verantwoord de ten gunste van het boekjaar ontvangen donaties door bedrijven.

Baten van loterijorganisaties

Dit betreft zowel reguliere baten als baten die worden ontvangen met de verkoop van loten door de Vriendenloterij waarbij de stichting een percentage ontvangt.

Baten van andere organisaties zonder winststreven

Dit betreft baten van organisaties zonder winststreven.

Verdeling lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de directie worden op basis van een urenregistratie conform volgende verdeelsleutel toegerekend:

1. 70% (2021: 81%) Verrichten van werkzaamheden voor de doelstelling van de Foundation
2. 10% (2021: 6%) Verrichten van fondsenwervende werkzaamheden
3. 20% (2021: 13%) Verrichten van administratieve en organisatorische werkzaamheden

Projectmedewerkers besteden 100% van hun tijd aan de doelstelling.

Voor alle overige lasten is de verdeelsleutel op individuele basis bepaald.

De toerekeningsgrondslag van de organisatiekosten is door het bestuur vastgesteld.

Directiebezoldiging

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt de Foundation de Adviesregeling Beloning Directeuren van Goede Doelen Nederland (GDN) en de Gedragscode Samenwerkende Brancheorganisaties Filantropie (SBF). De Adviesregeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. Deze beloning bleef binnen de GDN en SBF-maxima. Het bestuur is actief op onbezoldigde basis en volgt de SBF Code Goed Bestuur.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelsbeloningen

Algemeen

Personeelsbeloningen (lonen, sociale lasten enz.) vormen geen aparte regel in de winst-en-verliesrekening. Deze kosten zijn opgenomen in andere onderdelen van de winst-en-verliesrekening, te weten besteed aan de doelstelling, wervingskosten en kosten van beheer en administratie. Voor een nadere specificatie worden verwezen naar de betreffende toelichting.



Afschrijvingen

Afschrijvingskosten vormen geen aparte regel in de winst-en-verliesrekening. Deze kosten zijn opgenomen in andere onderdelen van de winst-en-verliesrekening, te weten besteed aan de doelstelling, wervingskosten en kosten van beheer en administratie. Voor een nadere specificatie worden verwezen naar de betreffende toelichting.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.



5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2022</i>	
Aanschaffingswaarde	13.270
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-9.328
	<u>3.942</u>
<i>Mutaties</i>	
Investeringen	6.526
Afschrijvingen	-2.777
	<u>3.749</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2022</i>	
Aanschaffingswaarde	19.796
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-12.105
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>7.691</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Inventaris	20

De inventaris wordt aangehouden voor de bedrijfsvoering.

**VLOTTENDE ACTIVA****2. Voorraden**

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Voorraad boeken	315	1.612

3. Vorderingen**Handelsdebiteuren**

Debiteuren	12.100	3.420
------------	--------	-------

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Pensioenen	-	1.294
------------	---	-------

Overlopende activa

Vooruitbetaalde huisvestingskosten	2.135	1.934
Vooruitbetaalde leasekosten	793	740
Nog te ontvangen bedragen	52.665	55.000
Vooruitbetaalde algemene kosten	4.103	3.660
	59.696	61.334

4. Liquide middelen

ABN AMRO Bank N.V. rekening-courant	62.641	75.064
ABN AMRO Bank N.V. spaarrekening	185.044	135.044
ABN AMRO Bank N.V. spaarrekening	175.030	175.030
ABN AMRO Bank N.V. bestuurrekening	810	-
Rabobank rekening-courant	234.721	265.533
Rabobank spaarrekening	249.591	249.959
Rabobank spaarrekening	224.692	225.000
	1.132.529	1.125.630

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting. Ze worden aangehouden voor directe aanwending in het kader van de doelstelling en ter belegging.

**PASSIVA**

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
5. Reserves		
Continuïteitsreserve	639.999	427.982
Bestemmingsreserves	333.657	403.657
Overige reserves	-	89.424
	<u>973.656</u>	<u>921.063</u>
Bestemmingsfondsen	72.058	230.607
	<u>1.045.714</u>	<u>1.151.670</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	427.982	244.762
Resultaatbestemming	212.017	183.220
Stand per 31 december	<u>639.999</u>	<u>427.982</u>

De kosten van de werkorganisatie bedroeg in 2022 € 491.049 (2021: € 285.321). De richtlijnen van het CBF geven aan dat de maximale hoogte van de continuïteitsreserve 1,5x de kosten van de werkorganisatie mag bedragen, derhalve € 736.573 (2021: € 427.982).

Bestemmingsreserves*Join The Club*

Stand per 1 januari	200.000	200.000
Stand per 31 december	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>

De bestemmingsreserve is door het bestuur gevormd om in geval van wegvallende opbrengsten in elk geval nog 1 jaar door te kunnen draaien met Join The Club.

Bestemmingsreserve éénmalige schenking

Stand per 1 januari	203.657	250.000
Resultaatbestemming	-70.000	-46.343
Stand per 31 december	<u>133.657</u>	<u>203.657</u>

In 2019 is een éénmalige schenking ontvangen van € 250.000. Het bestuur heeft besloten om een substantieel deel van de schenking te besteden aan het project SPORTPOLI. De SPORTPOLI is gestart in 2021 en zal in de komende jaren uitgebouwd worden. Voor het mogelijk resterende bedrag zal in komende jaren een bestemming worden gevonden. Daarbij is de ontwikkeling van het project SPORTPOLI een van de overwegingen die daarbij een rol zal spelen.



	2022	2021
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	89.424	-
Resultaatbestemming boekjaar	-89.424	89.424
Stand per 31 december	-	89.424

Het bestuur heeft besloten de continuïteitsreserve te maximeren op 1,5 maal de kosten van de werkorganisatie. Zodra dit maximum is bereikt worden verdere overschotten uit de exploitatie opgenomen onder de post overige reserves. Cruciaal onderdeel van de werkwijze van de foundation is dat alle ontvangen gelden worden uitgegeven. Het moment van uitgeven loopt in de tijd niet altijd gelijk aan het moment van ontvangen van bijdragen. Daarom worden (tijdelijke) overschotten in reserves opgenomen.

Bestemmingsfondsen

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<i>Vriendenloterij t.b.v. aanschaf rolstoelen</i>		
Stand per 1 januari	68.107	79.842
Resultaatbestemming	-28.549	-11.735
Stand per 31 december	39.558	68.107

Vriendenloterij t.b.v. project Sportpoli

Stand per 1 januari	162.500	-
Resultaatbestemming	-130.000	162.500
Stand per 31 december	32.500	162.500

In 2021 is er een bedrag ad € 260.000 van de Postcodeloterij ontvangen ten behoeve van het project Sportpoli. Het project is gestart op 1 april 2021 en heeft een looptijd van 24 maanden. De gemaakte kosten inzake Sportpoli worden naar rato van de looptijd toegerekend. Per 31 december 2022 derhalve 3 maanden resterend.



6. Kortlopende schulden

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	13.124	7.008
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	24.923	-
Loonheffing	11.657	6.924
	36.580	6.924
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	10.370	8.566
Vakantiedagen	14.276	9.361
Accountantskosten	12.100	12.100
Rente- en bankkosten	484	876
Vooruitontvangen bedragen	79.683	-
Nog te betalen inkopen	-	127
	116.913	31.030

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Leasing

Er is op 18 juni 2020 een operational lease overeenkomst afgesloten met een looptijd van 48 maanden.
De leasekosten bedragen € 740 per maand.



6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021
	€	€	€
7. Baten van particulieren			
Algemene donaties en giften	26.069	15.000	15.425
8. Baten van bedrijven			
Algemene donaties en giften	63.468	122.000	205.528
Sponsoring	59.656	-	-
	123.124	122.000	205.528
9. Baten van loterijorganisaties			
Postcodeloterij reguliere bijdrage	100.000	100.000	100.000
Vriendenloterij geormerkte bijdrage	170.357	100.000	194.718
Vriendenloterij extra project bijdrage Sportpoli april 2021 - maart 2023	-	130.000	260.000
	270.357	330.000	554.718
10. Baten van andere organisaties zonder winststreven			
Algemene donaties en giften	195.288	107.500	157.706
11. Besteed aan de doelstellingen			
Sportclinics en sportdagen			
Sportfestival	3.600	-	-
Toegerekende personeelslasten	19.259	-	-
	22.859	-	-
Durf te dromen			
Durf te dromen	-	-	667
Toegerekende personeelslasten	-	-	7.500
	-	-	8.167
Join The Club			
Toegerekende personeelslasten	65.896	75.000	125.968
Open dagen en clinics	42.553	37.500	32.951
Aanschaf rolstoelen	28.549	15.000	11.475
Tenniskamp	41.909	40.000	34.617
Overige lasten	59.964	65.000	64.174
	238.871	232.500	269.185



	Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021
	€	€	€
Sportpoli			
Inhuur personeel	34.455	-	12.256
Toegerekende personeelslasten	250.109	250.000	83.316
Sleutelestafette (opening sportpoli's)	-	-	33.879
Aankleding en inrichting	-	-	2.152
Overige materialen	398	-	7.343
Communicatie	-	-	4.897
Give away	1.061	-	-
Salesforce	10.231	24.000	-
	<u>296.254</u>	<u>274.000</u>	<u>143.843</u>
Toegerekende overhead			
Toegerekende overhead	<u>42.464</u>	<u>-</u>	<u>34.925</u>

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale baten is:

2022: 97,7 %

2021: 48,9 %

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale lasten is:

2022: 83,3 %

2021: 82,0 %

Wervingskosten

12. Wervingskosten

Wervingskosten	<u>70.835</u>	<u>77.500</u>	<u>63.645</u>
----------------	---------------	---------------	---------------

13. Kosten beheer en administratie

Kosten beheer en administratie

Toegerekende overhead	<u>49.511</u>	<u>91.000</u>	<u>36.546</u>
-----------------------	---------------	---------------	---------------

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2022 waren 5 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2021: 3).

Ondertekening bestuur voor akkoord

Arnhem,

Berno Kleinherenbrink

Kristel van der Linden

Esther Vergeer

Frans de Bruijn



OVERIGE GEGEVENS

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Esther Vergeer Foundation statutair gevestigd te Arnhem

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2022 van Stichting Esther Vergeer Foundation te Arnhem gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Esther Vergeer Foundation per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de winst-en-verliesrekening over 2022;
3. het kasstroomoverzicht over 2022;
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Esther Vergeer Foundation zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.



Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;



- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 13 juni 2023

BROUWERS ACCOUNTANTS B.V.

M.W. Tempelman RA



Bijlage 1 Berekening van de bestedingspercentages

	2022	2021
Totale lasten	720.794	556.311
Totale baten	614.838	933.377
Besteding aan de doelstelling	600.448	456.120
Bestedingspercentage lasten	83,3%	82,0%
Bestedingspercentage baten	97,7%	48,9%
Wervingskosten	70.835	63.645
Bestedingspercentage baten	11,5%	6,8%
Kosten van beheer en administratie	49.511	36.546
Bestedingspercentage lasten	6,9%	6,6%
Bestedingspercentage baten	8,1%	3,9%



Bijlage 2 lastenverdeling

<u>Bestemming</u>	<i>Beheer en</i>			<i>Totaal 2022</i>	<i>Begroot 2022</i>	<i>Totaal 2021</i>
	<i>Wervingskosten</i>	<i>administratie</i>	<i>Projecten</i>			
	€	€	€	€	€	€
Rechtstreeks besteed aan de doelstelling	222.720	0	0	222.720	256.500	204.411
Uitbesteed werk	0	55.000	0	55.000	55.000	54.070
Publiciteit en communicatie	7.025	878	877	8.780	10.000	1.249
Personeelskosten	339.505	11.744	29.434	380.683	300.000	238.182
Huisvestingskosten	6.354	794	795	7.943	9.000	7.735
Autokosten	12.153	1.107	1.108	14.368	12.000	10.528
Kantoor- en algemene kosten	8.599	800	16.787	26.186	31.000	36.511
Afschrijving en rente	4.092	512	510	5.114	1.500	3.625
Totaal	600.448	70.835	49.511	720.794	675.000	556.311



Bijlage 3 onderbouwing lastenverdeling

	2022	2021
Rechtstreeks besteed aan de doelstelling		
Durf te Dromen	-	667
Sportpoli	46.145	60.527
Join The Club	172.975	143.217
Sportfestival	3.600	-
	<u>222.720</u>	<u>204.411</u>
Uitbesteed werk		
Lasten fondsenwerving derden	55.000	52.360
Uitbesteed werk	-	1.710
	<u>55.000</u>	<u>54.070</u>
Publiciteit en communicatie		
Relatie bijeenkomst	2.069	459
Lasten communicatie	90	-
Lasten eigen fondsenwerving	4.547	790
Verteringen	1.302	-
Representatiekosten	772	-
	<u>8.780</u>	<u>1.249</u>
Personeelskosten		
Brutoloon	278.143	187.497
Sociale lasten	63.496	35.087
Pensioenlasten	16.555	15.512
Reiskostenvergoeding	11.519	2.524
Wervingskosten personeel	6.050	-
Opleidingskosten	5.656	-
Overige personeelskosten	975	982
Doorbelaste loonkosten	-	-3.420
Uitkering ziekengeld	-1.711	-
	<u>380.683</u>	<u>238.182</u>
Huisvestingskosten		
Huur	7.943	7.735
	<u>7.943</u>	<u>7.735</u>
Autokosten		
Leasekosten	11.637	8.877
Brandstof	1.998	1.348
Overige autokosten	733	303
	<u>14.368</u>	<u>10.528</u>
Kantoor- en algemene kosten		
Kantoorkosten	4.253	3.160
Telefoonkosten	2.196	1.490
Algemene kosten	1.719	1.246
Accountantskosten	14.956	14.916
Automatiseringskosten	-	11.374
Advieskosten	1.029	564
Verzekeringen	1.589	1.344
Abonnementen	444	2.417
	<u>26.186</u>	<u>36.511</u>
Afschrijving en rente		
Rente- en bankkosten	2.937	2.154
Afschrijving	2.177	1.471
	<u>5.114</u>	<u>3.625</u>
Totaal	<u>720.794</u>	<u>556.311</u>



Bijlage 4: bezoldiging directie

M.L. Lemmen

Directeur

	2022	2021
	€	€
Dienstverband		
Aard (looptijd)	Onbepaald	Onbepaald
- Uren	32	32
- Part-time percentage	80	80
- Periode	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Jaarinkomen		
- Brutoloon/salaris	78.970	77.422
- Vakantiegeld	6.318	6.194
- Eindejaarsuitkering	1.000	-
	86.288	83.616
Belaste bijtelling	3.341	3.341
SV lasten (wg deel)	9.690	9.847
Pensioenlasten (wg deel)	16.555	15.512
Totaal	<u>115.874</u>	<u>112.316</u>

Het jaarinkomen van het directielid (in loondienst) ad € 86.288 blijft binnen het maximum van € 93.780 (80% van 117.225) volgens de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties. De HAY-score bedraagt 395 (2021: 380).

Ook het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingsen en de pensioenlasten samen, blijven binnen het in de regeling opgenomen maximum van € 116.443 (80% van € 145.554) per jaar.

Voor een toelichting op het beleid en de uitgangspunten voor de directiebezoldiging verwijzen we naar het bestuursverslag.