



Jaarverslag 2024

Alphen aan den Rijn, maart 2025

Stichting FunCare4Kids
Juliana van Stolbergstraat 125
2404 CZ Alphen aan den Rijn
fc4k@fc4k@funcare4kids.nl
www.funcare4kids.nl



Stichting FunCare4Kids staat bij de belastingdienst geregistreerd als een ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling) en hoeft daarom geen schenkbelasting te betalen. Dat betekent dat uw donatie volledig ten goede komt aan onze doelstelling. Onze organisatie is tevens in het bezit van het CBF certificaat voor Erkende Goede Doelen en mag het label van Donateurs Belangen voeren omdat het donateur gerichte fondsenwerving toepast of goede doelen in staat stelt donateur gericht te werken.

Inhoudsopgave

<u>Voorwoord van de voorzitter</u>	3
1. <u>Bestuursverslag</u>	5
1.1 <u>Inleiding</u>	5
1.2 <u>Doelstelling, beleid en strategie</u>	5
* Filosofie	
* Missie/doel	
* Kernwaarden	
1.3 <u>Governance en organisatie</u>	6
2 <u>Activiteiten</u>	7
2.1 <u>Fundagen in 2024</u>	7
2.2 <u>Activiteitenplan Fundagen 2025</u>	8
2.3 <u>Werving nieuwe kinderen</u>	8
3 <u>Begroting 2024</u>	9
4 <u>Financiën: Jaarrekening 2024</u>	10
4.1 <u>Balans per 31 december 2024 (na bestemming resultaat)</u>	10
4.2 <u>Staat van baten en lasten over boekjaar 2024</u>	11
4.3 <u>Kasstroomoverzicht over 2024</u>	12
4.4 <u>Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten per 2024</u>	13
* Algemeen	
* Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat	
4.5 <u>Toelichting op de balans per 31 december 2024</u>	14
4.6 <u>Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024</u>	15
5 <u>Overige gegevens</u>	18
5.1 <u>Gebeurtenissen na balansdatum</u>	18
5.2 <u>Verklaring kascommissie</u>	20

Voorwoord van de voorzitter

In 2024 waren alle Fundagen fysiek m.u.v. de Sint Fundag waarbij we nog steeds bewust kiezen voor een online Zoommeeting. Zo bereiken we meer kinderen dan dat we het op een locatie in het land organiseren. Deze bijeenkomst met de Sint is ook zo kort voor de jongere kinderen dat dit het meest praktisch is voor zowel de vrijwilligers en de kinderen en dit biedt ook Sinterklaas de gelegenheid om toch iets specifiek tegen de kinderen te zeggen. En voor de oudere kinderen hadden we een prachtige workshop over AI, die zeer geschikt was om dit online te doen in hun eigen omgeving.

In november 2024 is er een vrijwilligersdag georganiseerd waarvoor alle vrijwilligers uitgenodigd waren, maar waarbij we ook de oud kids een uitnodiging hebben gestuurd. We hoopten dat dit uitnodigde om nog steeds deel uit te maken van onze prachtige stichting en dat ze mee kunnen denken over de toekomst van FunCare4Kids.

Dit jaar zijn we extra bezig geweest met het werven van nieuwe kids. Dit hebben we gedaan door lokale mantelzorgorganisaties te benaderen en te vertellen over de doelstelling van onze stichting en ze te vragen dit door te geven aan de gezinnen waar jonge mantelzorgers wonen.

Net als in 2023 zijn we bezig geweest om nieuwe vrijwilligers te werven en de huidige vrijwilligers te behouden. Hieronder wat voorbeelden:

1. Werving van nieuwe vrijwilligers. Met drie pijlers:
 - a) Vrijwilligers werven vrijwilligers. Hier vragen we met name om bij de Fundagen. Meemaken en erbij zijn.
 - b) Jong vrijwilligers. Als onze kids 17 jaar oud worden, dan benaderen we hen actief om ze te werven als vrijwilligers. Ondertussen hebben we een aantal actieve oud-kids en die zijn zeer gemotiveerd. Deze zijn ook uitgenodigd voor onze vrijwilligersdag van 2 november 2024.
 - c) Ouders. In het verleden heeft het bestuur bewust afgehouden dat ouders vrijwilliger werden, zodat zij tijdens de Fundagen ook tijd voor zichzelf hebben. De tijden veranderen. Er komen, door de gezinssituatie, ouders alleen. Deze ouders willen dan graag meehelpen. Ook bieden ouders vaardigheden aan, die buiten de Fundagen zeer welkom zijn. Er gelden, zeker tijdens de Fundagen, wel strikte voorwaarden, onder andere dat ouder en kind nooit bij elkaar in eenzelfde groepje zitten.
2. We werken met veel plezier al een tijd met Microsoft Office 365, inclusief Teams. Dit komt de continuïteit op de lange termijn en de communicatie op de korte termijn binnen de stichting ten goede.

Voor 2025 hebben we weer een mooi programma dat grotendeels samengesteld is door een team van oud kids. Daarbij wordt een van de Fundagen van dit jaar georganiseerd door Stichting G'voel. Ook gaan we kijken of we voor onze lustrumdag de samenwerking kunnen zoeken met lokale partners.

Fondsenwerving

In 2024 konden we dankzij particuliere en zakelijke giften en fondsenwerving bij een aantal gewaardeerde fondsen, weer een mooi jaar vol Fundagen organiseren. Zo zijn er twee Fundagen mede georganiseerd en grotendeels gesponsord door de Rotary4Woods uit Nunspeet (de Veluwe dag in mei) en de Lions Opmeer (Zeehelden Fundag in september).

Ook zijn dit jaar via Doelshop.nl regelmatig donaties binnengekomen: wanneer mensen een online aankoop doen bij de grotere webwinkels kan voor iedere aankoop gratis een donatie aan FunCare4Kids gedaan worden.

En er worden regelmatig bedragen gestort zoals bijvoorbeeld opbrengsten van statiegeld.

Dankwoord

Het bestuur bedankt alle vrijwilligers die het ook in 2024 weer mogelijk hebben gemaakt om te doen waar FunCare4Kids voor staat: het organiseren van Fundagen voor kinderen uit een gezinssituatie waarbij een van ouders en/of broertjes/zusjes een fysieke beperking heeft of chronisch ziek is.

Het succes van de Fundagen hangt grotendeels van onze vrijwilligers af. In het verlengde hiervan bedanken wij de ouders van de deelnemende kinderen. Tenslotte vertrouwen zij ons hun kinderen toe voor de Fundagen. Dagen waarop zij zorgeloos kunnen genieten en samen creëren.

Uiteraard willen wij ook al onze donateurs en sponsors bedanken voor hun bijdragen dit jaar waardoor wij onze activiteiten kunnen blijven uitvoeren.

Marion Sanders
Februari 2025

1 Bestuursverslag

1.1 Inleiding

Stichting FunCare4Kids, hierna te noemen de stichting, werd opgericht op 4 november 2000. In dit verslag legt het bestuur rekenschap en verantwoording af over het gevoerde beleid gedurende de periode van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

1.2 Doelstelling, beleid en strategie

De statutaire doelstelling van de stichting luidt als volgt: 'De stichting heeft ter nastreving van het algemeen nut ten doel: het bevorderen van het (geestelijk) welzijn van kinderen (jonge mantelzorgers) die in een gezin leven met een broertje of zusje dan wel (een) ouder(s) die aan een chronische ziekte lijdt/lijden dan wel hulpbehoevend of overleden zijn en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords'.

De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door het organiseren van activiteiten, het geven van begeleiding door een of meer personen, door middel van persoonlijk contact en het geven van aandacht. Om de activiteiten te kunnen organiseren werft de stichting fondsen bij bedrijven, particulieren en vermogens beherende instellingen. Het bestuur werft de fondsen deels zelf, deels met behulp van een extern fondsenwervend bureau. Voor de uitvoering van de activiteiten wordt gebruik gemaakt van vrijwilligers.

Filosofie

Kinderen die deelnemen aan een Fundag zijn kinderen net als elk ander kind, alleen groeien ze op in een gezin waar een lid van dat gezin een ernstige ziekte of handicap heeft. Op Fundagen wil FunCare4Kids deze kinderen (vaak ook jonge mantelzorgers) in het middelpunt van de belangstelling zetten en zorgeloos laten genieten. Een dag waarop ze samen creëren en ontdekken. Tevens willen we de kinderen laten merken, dat zij niet de enigen zijn in een dergelijke situatie, maar dat vele andere kinderen thuis dezelfde dingen meemaken. Hierdoor ontstaat contact met lotgenoten.

Missie/doel

Het bevorderen van het welzijn van kinderen in de leeftijdscategorie van 6 tot 16 jaar van wie één of meer gezinsleden gehandicapt is/zijn, aan een chronische ziekte lijdt of eraan is overleden. Binnen deze missie hanteert Stichting FunCare4Kids voor onze doelgroep de volgende kernbegrippen: zorgeloos genieten, samen creëren, ontdekken.

De naam FunCare4Kids is voortgekomen uit de missie. Fun staat voor het onbezorgd genieten, terwijl Care ook aandacht heeft voor de situatie waarin deze kinderen verkeren. Tenslotte is duidelijk in de naam opgenomen dat de doelgroep bestaat uit kinderen.

Kernwaarden

FunCare4Kids heeft de volgende kernwaarden welke een reflectie vormen van de manier waarop FunCare4Kids naar buiten wil treden: open, persoonlijk, fun, cre-actief.

Ons motto is: Een onbezorgde jeugd, je gunt het ieder kind!

1.3 Governance en organisatie

Het bestuur onderschrijft de uitgangspunten van goed bestuur en toezicht, waarbij in het bijzonder de positie van de stichting als fondsenwervende instelling ten behoeve van de doelstelling in ogenschouw wordt genomen. Daarbij erkent de stichting het belang van het integer en transparant handelen door het bestuur.

De stichting aanvaardt de beginselen van goed bestuur, zoals vastgelegd in de in 2005 tot stand gekomen 'VFI Code Goed Bestuur' (ook bekend als de 'Code Wijffels'). In 2007 is deze Code vervlochten met het keurmerk van het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF). De principes van goed bestuur zijn opgenomen in het toetsingskader van het CBF. De stichting is houder van het CBF-Certificaat voor kleine goede doelen.

Het bestuur bestond gedurende het jaar uit vier personen.

De rollen/functies binnen het bestuur worden benoemd door de bestuursleden in onderling overleg. Herbenoeming kan plaatsvinden voor een tweede en laatste termijn van drie jaar. Een uitzondering kan worden gemaakt voor de voorzitter. Het bestuur komt ten minste viermaal per boekjaar in vergadering bijeen. Regelmatig op de agenda terugkerende onderwerpen zijn onder meer wervingsbeleid, Fundagen, fondsenwerving, integriteit, jaarbegrotingen en meerjarenraming. Ook bespreekt het bestuur geregeld het eigen functioneren en vindt jaarlijks een evaluatie van het bestuur plaats.

De leden van het bestuur ontvangen, conform de statuten, geen bezoldiging. Een redelijke vergoeding voor de door hen ten behoeve van de stichting gemaakte kosten wordt niet als bezoldiging aangemerkt.

Het bestuur was aan het begin van het verslagjaar als volgt samengesteld:

<i>Sharon Löwensteijn</i>	<i>Voorzitter</i>
<i>Marion Sanders</i>	<i>Secretaris</i>
<i>Wout Verwoerd</i>	<i>Penningmeester</i>
<i>Arjan Schellinkhout</i>	<i>Bestuurslid communicatie</i>

Gedurende het jaar hebben zich de volgende wijzigingen voorgedaan:

- Sharon Löwestein teruggetreden als voorzitter
- Marion Sanders teruggetreden als secretaris
- Marion Sanders aangetreden als voorzitter
- Natascha Broman - Lieffers aangetreden als secretaris
- Wout Verwoerd teruggetreden als penningmeester
- Ingeborg Los aangetreden als penningmeester
- Wout Verwoerd aangetreden als coördinator vrijwilligers
- Arjan Schellinkhout uitgetreden als bestuurslid communicatie

Aan het eind van het jaar was de samenstelling van het bestuur:

<i>Marion Sanders</i>	<i>Voorzitter</i>
<i>Natascha Broman - Liefers</i>	<i>Secretaris</i>
<i>Ingeborg Los</i>	<i>Penningmeester</i>
<i>Wout Verwoerd</i>	<i>Bestuurslid vrijwilligers</i>
<i>vacature</i>	<i>Bestuurslid communicatie</i>

2 Activiteiten

2.1 Fundagen in 2024

In 2024 zijn zes Fundagen en een Funweekend georganiseerd voor in totaal 302 kinderen. Voor een verslag van een jaar vol FUN verwijzen we u graag naar het [FUN Jaarverslag 2024](#).

Naam / Omschrijving	Datum	Leeftijd	Aantal kids aangemeld
Spelerij Uitvinderij	23 maart 2024	6-12 jaar	41
Fun op de Veluwe ism Rotary4Woods	25 mei 24	6-16 jaar	52
Weekend Brabant	15 en 16 juni 2024	10-16 jaar	19
Zeehelden ism Lions Club Opmeer	14 september 2024	6-16 jaar	24
Kokkie Indo	26 oktober 2024	6-16 jaar	45
Sint online groot en klein	23 november 2024	6-16 jaar	68
Kerst kunst en beats	14 december 2024	6-16 jaar	53



2.2 Activiteitenplan Fundagen 2025

Het bestuur van de stichting zet dit jaar samen met de andere vrijwilligers de organisatie beter op de kaart door vrijwilligers actiever te betrekken en het bestuur te versterken.

De stichting gaat verder met het in eigen beheer werven van fondsen en zet actief in op het inrichten van specifieke werkgroepen die bestaan uit vrijwilligers, waarmee de bestuurlijke slagvaardigheid wordt verhoogd.

2025 is een jubileum jaar. FunCare4Kids bestaat 25 jaar. Daar gaan we gedurende de Fundagen aandacht aan besteden met in november een grootse festiviteit.

De planning voor 2025 is op hoofdlijnen vastgelegd.

De voorlopige Funagenda voor 2025 is als volgt

Datum	activiteit
30 maart	Dierenspeur- en snapdag
10 mei	Dinoland Fundag
28 juni	Survival Fundag ism G'Voel
13-14 september	FUN Weekend
02 november	Lustrum activiteit
22 november	Sint Online voor Groot en Klein
13 december	Xmas

2.3 Werving nieuwe kinderen

Het aantal actieve kinderen in de database was aan het begin van 2024, 474 actieve kinderen en aan het eind van 2024 noteerden we 65 nieuwe kinderen meer en staan er 539 actieve kids (6-16 jaar) in de database. Het aantal vrijwilligers is 156.

In het nieuwe jaar zijn er weer meer kinderen die de leeftijd van 17 jaar hebben bereikt en daardoor automatisch worden uitgeschreven om deel te nemen aan de Fundagen.

Het aantal kinderen en vrijwilligers over de afgelopen 5 jaar per 31 december was:

	2020	2021	2022	2023	2024
Kinderen	424	448	526	510	539
Vrijwilligers	170	172	158	155	156

Werven van nieuwe kinderen en de stichting bij de juiste doelgroep onder de aandacht brengen heeft continu de aandacht van het bestuur. Er zijn contacten met gemeentelijke partijen, mantelzorgorganisaties en andere stakeholders om de bekendheid van FunCare4Kids te vergroten.

Het aantal vrijwilligers is kwalitatief verbeterd. In 2024 hebben zich 7 vrijwilligers uitgeschreven. In 2024 zijn er ook 8 vrijwilligers nieuw ingeschreven die zich reeds in 2024 actief hebben ingezet, niet alleen als vrijwilliger op de Fundagen maar ook als bestuurslid of projectleider en voor diverse andere hand- en spandiensten bij de dagelijkse organisatie van de Stichting.

3 Begroting 2025

De begroting voor 2025 ziet er als volgt uit:

	Begroting 2025 EUR
Baten	
Baten van particulieren	300
Baten van bedrijven	400
Baten van organisaties zonder winststreven	40.000
Baten van serviceclubs	
Som der baten	40.700
Lasten	
<i>Besteed aan doelstelling</i>	
Kosten organisatie Fundagen	50.000
<i>Besteed aan werving kinderen</i>	
Diverse activiteiten	4.500
<i>Werving baten</i>	
Kosten eigen fondsenwerving	4.200
<i>Beheer- en administratiekosten</i>	
Kosten beheer en administratie	15.000
Som der lasten	73.700
Resultaat	(33.000)

Verklaring bij de begroting:

1. Voor 2025 staan 6 Fundagen en 1 overnachting op het programma. De ingeschatte kosten voor dit programma zijn € 50.000,00.
2. De beheer- en administratiekosten waren de afgelopen twee jaar rond de 25%. Dit % is te hoog. We streven naar een maximum van 19%

4 Financiën: Jaarrekening 2024

4.1 Balans per 31 december 2024 (na bestemming resultaat)

	31 december 2024		31 december 2023	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Activa				
Vlottende activa				
Vorderingen				
Overlopende activa	0		0	
Liquide middelen				
	80.699		89.534	
		80.699		89.534
Passiva				
Reserves en fondsen				
Overige reserves	17.267		29.526	
Continuïteitsreserve	45.000		45.000	
Bestemmingsreserve	15.000		15.000	
		77.267		89.526
Kortlopende schulden en overlopende passiva				
		3.432		8
		80.699		89.534

4.2 Staat van baten en lasten over boekjaar 2024

	Rekening 2024 EUR	Begroting 2024 EUR	Rekening 2023 EUR
Baten			
Baten van particulieren (donaties en giften)	232	1.000	952
Baten van bedrijven	358	1.500	3.574
Baten van andere organisaties zonder winststreven	35.000	45.500	14.000
Overige baten	7.052	5.000	6.173
Legaat			85.694
Som der baten	42.642	53.000	110.393
Lasten			
<i>Besteed aan doelstelling</i>			
Kosten organisatie Fundagen	32.960	37.000	26.111
<i>Werving baten</i>			
Kosten fondsenwerving	4.175	4.500	2.069
<i>Verkoop en marketing</i>			
Supportbeurs	3.579	4.500	
<i>Beheer en administratiekosten</i>			
Kosten beheer en administratie	14.186	10.000	10.546
Som der lasten	54.900	54.000	39.437
Resultaat	(12.258)	(1.000)	70.956

Resultaatbestemming:

Het resultaat over 2024 is als volgt verantwoord:

- De overige reserves zijn met € 12.258 afgenomen.

4.3 Kasstroomoverzicht over 2024

Analyse van de kasstroom

De afname van de liquide middelen met EUR 8.835 (2023: toename EUR 67.153) volgt uit de onderstaande mutaties:

	31-12-24	31-12-23
	EUR	EUR
Resultaat uit activiteiten	(12.258)	70.956
Veranderingen in werkkapitaal:		
Kortlopende schulden	3.432	(3.803)
Kasstroom uit operationele activiteiten	(8.835)	67.153
Kasstroom uit overige activiteiten	-	-
Toename/(afname) geldmiddelen	(8.835)	67.153
Geldmiddelen per 1 januari	89.534	22.381
Toename/(afname)	(8.835)	67.153
Geldmiddelen per 31 december	80.699	89.534

Het kasstroomoverzicht is gebaseerd op de indirecte methode.

4.4 Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten per 2024

Algemeen

Vestigingsplaats en Kamer van Koophandel registratie

De statutaire vestigingsplaats van de Stichting FunCare4Kids is Nieuwerkerk aan den IJssel. De stichting houdt kantoor in Alphen aan den Rijn, per adres Juliana van Stolbergstraat 125, 2404 CZ. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 24316898.

Schenkings- en successierecht

De stichting is door de Belastingdienst aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 6.33 eerste onderdeel b, van de Wet inkomstenbelasting 2001 (ANBI). Deze ANBI-status is van belang om schenkingen en erfenissen belastingvrij te kunnen ontvangen.

Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels en ook Richtlijn C1 'Kleine organisaties-zonder-winststreven'.

Vergelijking met het voorgaande jaar

Het toegepaste systeem van waarderingsgrondslagen en van resultaatbepaling is ongewijzigd ten opzichte van de vorige verslagperiode.

Activa en passiva

Voor zover hierna niet anders is vermeld, zijn de posten in de balans opgenomen tegen de nominale waarde.

Resultaatbepaling

Het exploitatiesaldo wordt bepaald als het verschil tussen baten en lasten. De baten bestaan uit de opbrengsten van giften en donaties van ondernemingen, instellingen en particulieren. De lasten worden verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben.

4.5 Toelichting op de balans per 31 December 2024

4.5.1 Vlottende activa

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

4.5.2 Reserves en fondsen

In 2024 was er sprake van een continuïteitsreserve en een bestemmingsreserve. De reserves kennen het volgende verloop:

	31.12.23	Afname	Toevoeging	31.12.24
		2024	2024	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Continuïteitsreserve	45.000	-	-	45.000
Reserveringsreserve	15.000	-	-	15.000
Overige reserves	29.525	12.258	-	17.267
	89.525	12.258		77.267

Continuïteitsreserve

Het bestuur heeft bepaald dat de Stichting een continuïteitsreserve in acht moet nemen die de Stichting in staat moet stellen tenminste een jaar haar kernactiviteiten, het houden van Fundagen, te kunnen organiseren. Het minimumbedrag van de reserve is bepaald op EUR 22.500. Aan de reserve wordt indien nodig een deel van het resultaat toegevoegd om de reserve terug te brengen naar haar minimumbedrag.

Over 2024 is de in 2023 opgebouwde continuïteitsreserve gehandhaafd.

Reserveringsreserve

In 2025 bestaat de stichting 25 jaar. Dit wordt groots gevierd en er wordt een jubileumboek uitgegeven.

Overige reserves

De overige reserves zijn door het resultaat over 2024 afgenomen tot € 17.267.

4.5.3 Kortlopende schulden

Het saldo kortlopende schulden is als volgt te specificeren:

	31-12-24 EUR	31-12-23 EUR
Nog te betalen facturen t.b.v.:		
Doelstelling (Fundagen)	3.432	-
Organisatiekosten en kosten fondsenwerving	-	8
	3.432	8

Voor de schulden zijn geen zekerheden gesteld.

4.6 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

Kwalitatieve analyse van het resultaat

Toelichting baten- en lastenverdeling

De baten en lasten zijn besteed aan de doelstelling en of aan activiteiten om de doelstelling te realiseren. Hierbij is door de stichting geen onderscheid gemaakt in subdoelen. De baten ad EUR 42.284 (2023: EUR 110.393) zijn als volgt gerealiseerd:

	31.12.24 EUR	31.12.23 EUR
Donaties en giften van particulieren en vermogen beherende instellingen	42.174	106.146
Donaties via sponsoring door bedrijven	358	3.574
Bankrente	110	673
	42.642	110.393

De rente over 2024 is 1 januari 2025 door de bank op de spaarrekening gestort. In 2023 werd de rente maandelijks bijgeschreven. De rente over 2024 bedroeg € 1.300

De vermogen beherende instellingen betreffen niet aan de stichting verbonden organisaties zonder winststreven.

De totale lasten in 2024 bedroegen EUR 54.900 (2023 EUR 39.437) De lasten zijn als volgt besteed:

	2024 EUR	2023 EUR
Kosten Fundagen	32.960	26.111
Kosten voor fondsenwerving	4.175	2.069
Verkoop en Marketing (Supportbeurs)	3.579	711
Beheer en administratiekosten	14.186	10.546
	54.900	39.437

Als percentages van de totale kosten is de verdeling als volgt:

	2024	2023
Fundagen	60%	66,2%
Kosten voor fondsenwerving	7,6%	5,3%
Verkoop en marketing (Supportbeurs)	6,5%	1,8%
Beheer- en administratiekosten	25,8%	26,7%
	100,0%	100,0%

Kosten voor fondsenwerving

Een deel van de fondsen worden verkregen door gebruikmaking van een externe fondsenwerver.

Beheer- en administratiekosten

	2024	2023
	EUR	EUR
Kosten ondersteuning organisatie	12.331	9.086
Huur vergaderruimte	0	287
Kantoor, porti – en softwarekosten	1.016	688
Contributie CBF, KvK, Reconi	179	161
Verzekeringen (	0	0
Bankkosten	312	279
Reiskosten	0	45
Overige kosten	348	0
	14.186	10.546

Beloning bestuurders

De bestuurders van de stichting ontvangen geen bezoldiging.

Werknemers

De stichting heeft in 2024 geen werknemers in dienst (2023: 0).

5 Overige gegevens

5.1 Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben zich geen significante gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zijn op de situatie per balansdatum.

Er is eind maart 2025 een bestuurswissel geweest. Dit verslag is ondertekend door het huidige bestuur.

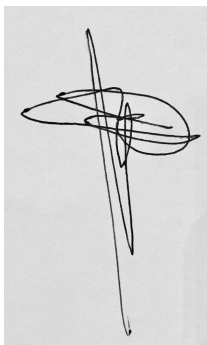
Ondertekening bestuur:

Wout Verwoerd, voorzitter



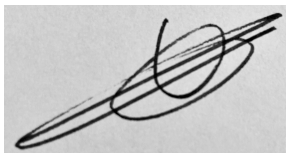
__Wout Verwoerd, 2 april 2025_____

Roelof Jousma, penningmeester



__Roelof Jousma, 24 april 2025_____

Rob Karman, secretaris



__REob Karman, 22 april 2025_____

5.2 Verklaring kascommissie

Verslag kascommissie met betrekking tot de administratie 2024 van Stichting FunCARE4Kids

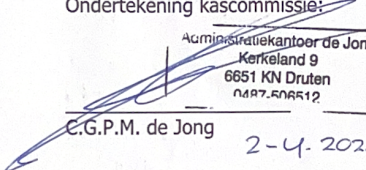
Mevrouw C.G.P.M. de Jong en de heer T. Coenen beide leden van de kascommissie van stichting FunCare4Kids, delen het bestuur mee dat zij de boekhouding en de financiële verantwoording van de stichting FunCare4Kids voor het boekjaar 2024 hebben beoordeeld en besproken met de penningmeester en voorzitter.
Naar aanleiding hiervan hebben zij geen nadere opmerkingen of kanttekeningen.

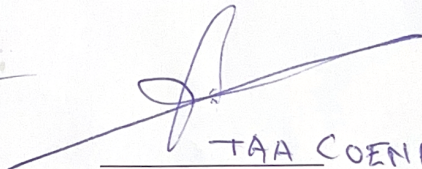
De kascommissie is van oordeel dat de financiële verslaglegging en de jaarrekening over het boekjaar 2024 een getrouw beeld van de financiële huishouding en resultaten geven en dat de inkomsten en uitgaven en de balans van de stichting op de juiste wijze zijn vastgelegd en dat deze hiermee de financiële gezondheid van de stichting per 31 december 2024 op de juiste wijze reflecteren.

Wij adviseren daarom het bestuur over het boekjaar 2024 te déchargeren voor het door hun gevoerde financiële beleid.

2 april 2025

Ondertekening kascommissie:


Administratiekantoor de Jong
Kerkeland 9
6651 KN Druten
0487-506512
C.G.P.M. de Jong
2-4-2025


TAA COENEN
T. Coenen
2/4/25