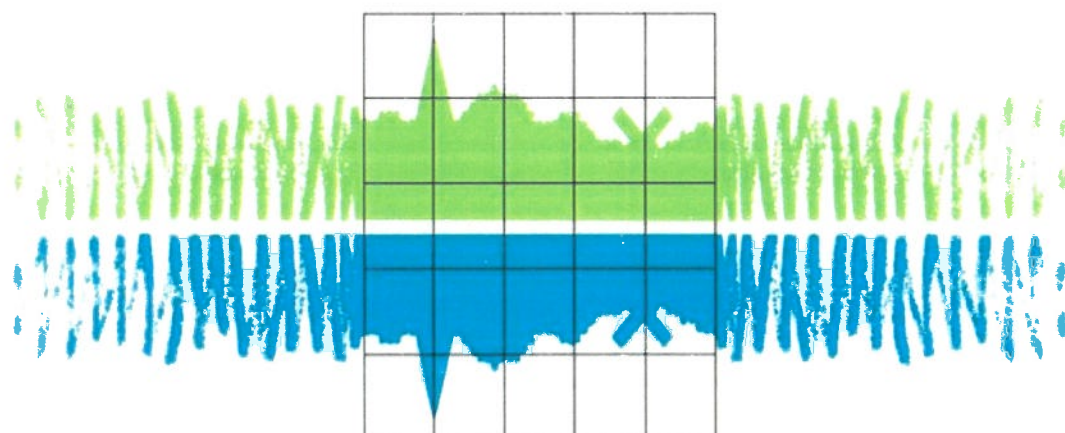




Stichting Landschapsbeheer Gelderland

te Rozendaal.

Jaarverslag 2020

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

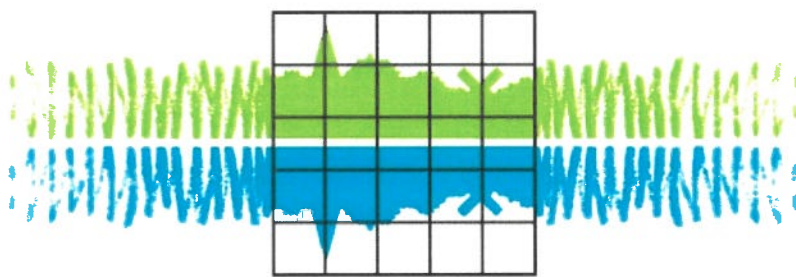
Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	3
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2020	28
Staat van baten en lasten over 2020	30
Kasstroomoverzicht over 2020	31
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	32
Toelichting op de balans per 31 december 2020	35
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	39
Overige gegevens	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	46
Bijlagen	
1. Verdeling uitvoeringskosten naar bestemming	50
2. Financieel overzicht Nationale Postcode Loterij	52
3. Financieel overzicht prestatieovereenkomst 2020	53
4. Uurtariefberekening volgens integrale kostensystematiek	54
5. Subsidie Klompenpadenbeheer en ontwikkeling	55



Jaarverslag 2020

‘Verknocht aan ons landschap’



Stichting Landschapsbeheer Gelderland
zorg voor ons landschap

Stichting Landschapsbeheer Gelderland
Rosendaal 2a
6891 DA Rozendaal
Tel: 026-3537444
Fax: 026-4437750
www.landschapsbeheergelderland.nl
info@landschapsbeheergelderland.nl

Rozendaal, 16 april 2021



Inhoudsopgave

pagina

Voorwoord 'Landschapsherstel voor meer biodiversiteit'	5
Inleiding	6
Beleid en organisatie	6
Winst voor het landschap 2020	10
Financiën 2020 en jaarplan 2021	15
Verantwoordingsverklaring	20
Directeur-bestuurder, medewerkers, vrijwilligers, Vrijwilligersadviesraad en raad van toezicht	23
Bijlage 1 Bezoldiging directeur-bestuurder	25



Voorwoord

Natuur dichtbij!

Corona brengt ons naast een hoop ellende ook dichtbij de natuur en bij ons landschap. In 2020 maakten drie keer zoveel wandelaars gebruik van de Klompenpaden. Veel vrijwilligers gingen 'coronaproof' door met werkzaamheden in natuur en landschap. Juist landschapswerk kan in de buitenlucht en met voldoende onderlinge afstand gedaan worden. Veel bedrijven en organisaties hebben van de nood een deugd gemaakt als het gaat om thuiswerken. De trek naar het platteland, waar ook prima thuisgewerkt kan worden, is op gang gekomen.

De waardering voor natuur en landschap is gestegen tijdens de coronacrisis. Ik roep beleidsmakers daarom op om het behoud en het herstel van de natuur en onze bijzondere landschappen uitgangspunt van beleid te maken. Dat kan door natuurgebieden verder te vergroten en te verbinden met elkaar. Laten we echter niet vergeten ook de natuur dichtbij te herstellen: in het boerenland, in de bermen, op de dijken en op de erven. Daar blijven we ons ook in 2021 vol overgave voor inzetten.

Doet u mee?

Arjan Vriend
directeur-bestuurder



Inleiding

Na informatie over beleid en organisatie, wordt de winst voor het landschap in 2020 toegelicht aan de hand van de projecten en activiteiten. Vervolgens worden de financiën over 2020 en de beleidsvoornemens voor 2021 behandeld. Daarbij is er ook aandacht voor de verantwoordingsverklaring, personeel en organisatie en de governance van Stichting Landschapsbeheer Gelderland (SLG).

Beleid en organisatie

Zorg voor ons landschap!

SLG is een ideële organisatie die zich inzet voor het cultuurlandschap; het landschap met heggen, boomgaarden, dijken, akkers, beekjes en boerenerven. Het landschap waarin mensen wonen, werken en recreëren. Het landschap waarin ook planten en dieren zich thuis voelen. We stimuleren lokale landschapszorg en vragen om faciliterend beleid van overheden. We ondersteunen en professionaliseren vrijwilligerswerk en stimuleren lokale samenwerking. Samenwerking stimuleert betrokkenheid, beleving en verantwoordelijkheid, wij zetten graag onze **daadkracht** in om op **inspirerende** en **deskundige** wijze onze partners te **ondersteunen**.

SLG heeft in 2020 een nieuw beleidsplan opgesteld, dat als basis dient voor uitvoering van het beleid gedurende de periode 2021-2025.

Samenvatting beleidsplan 2021-2025 Betrokken bij Landschap

De missie van Stichting Landschapsbeheer Gelderland luidt: 'Zorg voor onze karakteristieke landschappen'

De beleidsdoelen zijn:

- Versterken van de landschappelijke identiteit van Gelderland
- Vergroten van de beleefbaarheid van de landschappen van Gelderland
- Vergroten van de duurzaamheid van de landschappen van Gelderland
- Bedrijfsvoering en interne organisatie
 - a. Wendbare professionele organisatie
 - b. Robuuste financiële positie bewaken
 - c. Werkgeluk van onze medewerkers vergroten
 - d. Professionalisering intern

We streven naar een steeds grotere en bestendigere betrokkenheid van vrijwilligers, bewoners, boeren, bedrijven, bezoekers, bestuurders en beslissers en het verschaffen van handelingsperspectief aan deze doelgroepen. SLG mobiliseert, enthousiasmeert, jaagt aan, initieert, faciliteert, verbindt, bemoedigt, adviseert, coacht, regelt, stut en steunt.

In concreto streven we naar de volgende inhoudelijke resultaten in deze beleidsperiode:

1. 1 miljoen bomen en struiken aangeplant met boeren, bedrijven, bewoners en vrijwilligers
2. 150 Klompenpaden
3. 12.500 actieve vrijwilligers gefaciliteerd
4. 5.000 boeren, burgers en buitenlui geadviseerd over aanleg en beheer van landschapselementen
5. 50 Gelderse gemeenten en de provincie Gelderland bijgestaan bij de uitvoering van beleid
6. succesvolle lobby voor versterking van landschap in majeure beleidsopgaven als de energietransitie, de landbouwtransitie, de klimaatadaptatie, het biodiversiteitsherstel
7. succesvolle lobby voor provinciale basisbescherming van landschap in heel Gelderland



Statutenwijziging

Op 14 maart 2016 heeft een notariële statutenwijziging plaatsgevonden om de functiescheiding tussen besturen en toezicht, die al in praktijk werd gebracht, te formaliseren. Er is een statutaire raad van toezicht ingesteld. De heer Vriend is bij notariële akte benoemd tot directeur-bestuurder.

Sleutelmerken

De activiteiten van SLG worden geprofileerd en gecommuniceerd door middel van de zogenaamde sleutelmerken. De sleutelmerken staan voor de vier thema's die SLG onderscheidt binnen haar werkveld. De vier sleutelmerken zijn:



Goede beleidsbasis voor landschap

SLG zet in op een goede beleidsbasis voor landschap bij overheid, organisaties en sectoren. We gaan daartoe het gesprek aan met beslissers en bestuurders.

Het provinciaal beleid kent een aantal uitvoeringsinstrumenten voor landschap. De gemeenten, de landgoederen, de agrarische collectieven en SLG zijn de voornaamste uitvoeringspartners van de provincie op het gebied van landschap.

In 2020 hebben de provincie en SLG nieuwe afspraken gemaakt over de ondersteuning van het vrijwilligerswerk in het landschap voor de periode 2020 t/m 2024. In 2020 ontving SLG een provinciale subsidiebeschikking ter grootte van € 733.755 voor de ondersteuning van bestaande vrijwilligersgroepen, extra inzet voor boerenlandvogelgroepen, de opzet van een programma 'Met je school de boom in' en het opzetten van een praktijknetwerk biodiversiteit bij buitenlui.

In 2020 heeft SLG gemeenten ondersteund bij het voorbereiden van subsidieaanvragen voor de provinciale regeling biodiversiteit en landschap. Het betreft hier een provinciale subsidieregeling waar gemeenten en landgoedeigenaren gebruik van kunnen maken om landschapselementen aan te leggen en te herstellen en toegankelijkheid en educatie op te zetten. De subsidieregeling maakt het gemeenten mogelijk om subsidie aan te vragen voor het opzetten en opleiden van vrijwilligersgroepen die bezig gaan met landschapsherstel, het vergroten van toegankelijkheid en educatie en met het herstel van biodiversiteit.

In 2020 heeft SLG de agrarische collectieven ondersteund bij de beheermonitoring van het weidevogelbeheer. Tevens is SLG samen met de agrarische collectieven verder gegaan met de uitvoering van maatregelen en activiteiten gericht op betere overlevingskansen voor akker- en weidevogels.

Wederom hebben we in 2020 Waterschap Vallei en Veluwe geadviseerd over en ondersteund bij het vormgeven en faciliteren van vrijwilligerswerk. Het gaat overwegend om handmatig beekbeheer.



Meetnet Agrarisch Cultuurlandschap

SLG participeert in de ontwikkeling van het landelijk Meetnet Agrarisch Cultuurlandschap. Het Meetnet Agrarisch Cultuurlandschap is het meest gezaghebbende meetnet van Nederland op het gebied van landschapskwaliteit. Dit meetnet geeft ons de informatie die nodig is om te lobbyen voor een goed landschapsbeleid. We willen dat de informatie gebruikt wordt bij de Natuurbalans, waarmee het rijksbeleid wordt geëvalueerd.

Vanaf 2010 hebben wij, evenals andere provinciale organisaties landschapsbeheer, jaarlijks een (samengesteld) gebied van ongeveer 1.000 ha geïnventariseerd (nulmeting) op basis van de MKLE methode (monitor kleine landschapselementen). Alle landschapselementen, punt-, vlak- en lijnelementen, worden geïnventariseerd en de onderhoudstoestand en bedreigingen van ieder element worden vastgelegd in een Geografisch Informatie Systeem (GIS). In 2014 hebben wij ons vijfde en laatste meetnetgebied geïnventariseerd.

Wij hebben nu een set van meetgebieden (een meetnet) verdeeld over de verschillende landschappen van Nederland. Jaarlijks wordt landelijk een rapportage opgesteld, waarin een analyse van de geïnventariseerde meetnetgebieden is gemaakt. In 2015 is het meetnetgebied dat in 2010 (5 jaar geleden) voor het eerst is geïnventariseerd (nulmeting) opnieuw geïnventariseerd (gemonitord), in 2016 het meetnetgebied dat in 2011 is geïnventariseerd, in 2017 het meetnetgebied dat in 2012 is geïnventariseerd, in 2018 het meetnetgebied dat in 2013 is geïnventariseerd, etc. In 2020 is het meetnetgebied gemonitord dat in 2015 is geïnventariseerd. Het veldwerk voor deze metingen wordt verricht door onze werkgroep Landschapsmonitoring. De door SLG opgeleide vrijwilligers van de werkgroep leggen vanaf de openbare weg de veranderingen in het landschap op elementniveau vast.

Meer landschapswinst dankzij de Nationale Postcode Loterij

We zijn al sinds jaar en dag beneficiënt van de Nationale Postcode Loterij. We zijn de Nationale Postcode Loterij zeer erkentelijk voor hun financiële bijdrage, waarmee we ook in 2020 weer veel extra landschapswinst boekten.

Klompenpaden

We hebben met de middelen van de Nationale Postcode Loterij bijgedragen aan 9 nieuwe Klompenpaden, aan de doorontwikkeling van het merk en aan de promotie van de Klompenpaden. Alle Klompenpaden zijn opgenomen in regionale wandelroutenetwerken. We hebben werkafspraken gemaakt met Routebureau Veluwe over de wijze waarop Klompenpaden worden geïntegreerd in het Routenetwerk Veluwe. We hebben succesvol gelobbyd voor continuïteit in beleid en budget voor het beheer van Klompenpaden bij de provincie Gelderland.

Cocreatie in gebiedsopgaven/beleidsopgaven

We hebben ons als partner van het eerste uur ingezet voor de totstandkoming van het Actieplan Natuurinclusieve Landbouw en voorstellen gedaan voor de uitvoering van voor onze landschapsdoelstelling relevante projecten, zoals het opstellen van KPI's voor streekeigen landschappen en het opzetten van lokale netwerken, waarbij biodiversiteitswerkgroepen worden opgericht om op agro-ecologische bedrijven te helpen om landschapselementen te herstellen en te onderhouden.

We hebben ons ook als partner sterk gemaakt voor landschapsmaatregelen in het kader van klimaatadaptatie en daartoe onze inbreng geleverd in regionale klimaatadaptatie strategieën. We hebben waar mogelijk met gemeenten meegedacht over de actualisatie van gemeentelijk omgevingsbeleid en landschapsbeleid en voorstellen gedaan voor uitvoeringsprojecten.



Steunpunt HHH

Met de middelen van de Nationale Postcode Loterij is een provinciale beplantingsactie opgezet en uitgevoerd. Zo zijn op vele Gelderse erven nieuwe hoogstamfruitbomen geplant, zijn knotbomen geplant op kavelgrenzen en erfgronden en zijn heg- en bosplantsoen aangeplant voor heggen, singels en om houtwallen te herstellen. We hebben een Bomen voor Koeien actie uitgevoerd in Gelderland, zodat steeds meer koeien buiten beschutting kunnen vinden bij warm weer.

Lobby en beleidsbeïnvloeding

We hebben ons, veelal samen met andere groene organisaties, ingezet voor de lobby voor landschap in het provinciaal beleid. We hebben succesvol gelobbyd voor het ophogen van de provinciale subsidie voor vrijwilligersondersteuning, zodat we zelfstandige vrijwilligersgroepen gelukkig weer beter kunnen ondersteunen, we kinderen weer landschapseducatie kunnen bieden, we een praktijknetwerk van particuliere grondeigenaren voor meer biodiversiteit kunnen opzetten en we meer ondersteuning kunnen bieden aan boerenlandvogelwerkgroepen in de door de provincie aangewezen kerngebieden en leefgebieden. We zijn hier reuze blij mee!

Verder hebben we lobby werkzaamheden van LandschappenNL bekostigd om landschap weer (sterker) op de agenda van het rijk te krijgen.

Innovaties, kwaliteitsborging en nieuwe producten

Met betrekking tot biodiversiteit hebben we verschillende nieuwe manieren bedacht en uitgeprobeerd om boeren en buitenlui handelingsperspectief te geven om meer aandacht aan biodiversiteit te besteden. Verder hebben we de kwaliteit van de producten Levend Landschap, Dorpen in het Groen en Investeren in het gemeentelijk vrijwilligersnetwerk gedurende het jaar heen versterkt en hebben we ons cursusaanbod naar particuliere bewoners en vrijwilligers een flinke professionaliseringsimpuls gegeven.

Bijdragen aan projecten

We hebben met de NPL middelen bijgedragen aan het succesvolle Leernetwerk Ecologisch Bermbeheer, waaraan 40 Gelderse gemeenten, 2 Gelderse waterschappen en de provincie Gelderland deel hebben genomen. Gelderse gemeenten zijn naar eigen zeggen in twee jaar tijd opgeschoven van 30% ecologisch bermbeheer naar 50% ecologisch bermbeheer.



Winst voor het landschap in 2020

SLG heeft de resultaten uit projecten op een rij gezet en de werkresultaten over 2020 opgevraagd aan alle bij haar aangesloten vrijwilligersgroepen en vrijwilligersinitiatieven. Het gaat om groepen waar SLG een ondersteunende rol heeft vervuld. De resultaten hiervan staan in dit hoofdstuk vermeld.

Vrijwilligersondersteuning

Voor het beheer van landschapselementen en natuurgebiedjes zijn we in toenemende mate afhankelijk van de onbezoldigde inzet van vrijwilligers en bewoners. Onze inschatting is dat zij zo'n 25% van alle landschapselementen onderhouden. We faciliteren hen met kennis, kunde en gereedschap van goede kwaliteit zodat zij veilig en deskundig kunnen werken. Waar nodig stimuleren we het samenspel tussen vrijwilligers, grondeigenaren, organisaties en overheden. Van de provincie Gelderland ontvingen we in 2020 meer subsidie voor de ondersteuning van landschapsvrijwilligers.

In 2020 zijn er per saldo 35 nieuwe vrijwilligersgroepen bij ons aangesloten. Daarmee staat de teller van het totaal aantal Gelderse vrijwilligersgroepen eind 2020 op 412 en ondersteunden we in 2020 in totaal 8.650 vrijwilligers.

De resultaten van 2020 op een rij

Actieve vrijwilligers: 8.650
Aantal vrijwilligersgroepen: 412
Vermeden kosten: € 5,8 miljoen

Vrijwilligersgroepen:

106 landschapsbeheergroepen
13 biodiversiteitsgroepen (steenuilen, wilde bijen, poelen, op boerderijen)
35 hoogstambrigades
31 landgoed- en buitenwerkplaatsgroepen
1 werkgroep landschapsmonitoring
97 klompenpadenwerkgroepen
30 weidevogelwerkgroepen
17 patrijzenwerkgroepen
4 archeologiewachten
62 zwerfafvalbrigades
16 waterschapsgroepen

In contact:

87.048 website bezoekers, 5.112 lezers Landschapsnieuws, 8.888 Twitter volgers, 1.268 Facebook volgers, 1.166 LinkedIn volgers, 2.536 deelnemers infoavonden, 280 deelnemers cursussen, 1.203 deelnemers webinars en 1.047 erfadviezen.

Projecten, Klompenpaden en vrijwilligersgroepen op de kaart:

188 landschapsprojecten
412 vrijwilligersgroepen
97 Klompenpaden
30 Klompenpaden in ontwikkeling



Resultaten in het landschap met vrijwilligers:

5.011 aangeplante en onderhouden fruitbomen
8.697 aangeplante en onderhouden knotbomen
6.513 aangeplante en onderhouden solitaire bomen en struiken
803 ha onderhouden bos- en natuurgebiedjes
33 km aangeplante en onderhouden rijen bomen, struiken en hagen
138 onderhouden poelen
142 bijenbiotopen
6.293 beschermde nesten boerenlandvogels
342 jonge en uitgevlogen steenuilen
1.507 km Klompenpad in beheer (incl. aanlooproutes en routeverlengers)

Resultaten in het landschap met bewoners/eigenaren:

2.314 aangeplante fruitbomen
4.570 aangeplante laan- en knotbomen
270.500 stuks aangeplant bosplantsoen
9 nieuwe Klompenpaden
1.507 km Klompenpad in beheer (incl. aanlooproutes en routeverlengers)

De grootste groep vrijwilligers is actief in het landschapswerk (knotten, snoeien, zagen). Daarnaast zijn er 'specialisaties'; het snoeien van hoogstamfruit, de zogenaamde hoogstambrigades, het opschonen en inventariseren van poelen en het onderhouden van Klompenpaden (97 klompenpadenwerkgroepen eind 2020). Op 3 Gelderse landgoederen/buitenplaatsen zijn in 2020 nieuwe vrijwilligersgroepen opgezet. In totaal zijn er eind 2020 31 landgoed- en buitenplaatswerkgroepen. Ook zijn er 5 nieuwe hoogstambrigades opgericht, waarmee het totaal eind 2020 op 35 komt. Er zijn ook vrijwilligers die zich specifiek voor een diergroep of diersoort inzetten. De weidevogelvrijwilligers gaan ieder voorjaar op pad om agrariërs te wijzen op beschermingsmogelijkheden en markeren, indien nodig, de nesten, zodat de agrariër bij zijn werkzaamheden rekening kan houden met de nesten. Ook worden nesten steeds vaker via een drone opgespoord, waardoor vrijwilligers niet meer in het boerenland hoeven te lopen. Gegevens over nesten worden tegenwoordig digitaal ingevoerd. Deze gegevens worden gebruikt voor de tweejarige landelijke Weidevogelbalans. Er zijn in Gelderland 2 nieuwe patrijzenwerkgroepen opgericht. De steenuilenvrijwilligers plaatsen en onderhouden steenuilenkasten en ringen in een aantal gevallen de jonge uiltjes.

Vrijwilligers kunnen bij Stichting Landschapsbeheer Gelderland terecht voor verzekeringen, informatie, cursussen, begeleiding, advies, (financiële) ondersteuning en het lenen van goed gereedschap en persoonlijke beschermingsmiddelen.

Al deze vrijwilligers werkten samen met naar schatting 2.500 verschillende grondeigenaren en professionele beheerders in het landschap. Het gaat daarbij om boeren, buitenlui, bedrijven, overheden en natuurorganisaties.

Landschapsprojecten

De projecten die we in 2020 hebben uitgevoerd, hebben geleid tot een verdere groei van de betrokkenheid van Gelderse inwoners bij het landschap, hun landschap. Alle projecten droegen bij aan de kenmerkende identiteit (historisch, ecologisch, visueel landschappelijk) en aan de beleefbaarheid van het cultuurlandschap. Tevens vergroten deze projecten het gevoel van eigenaarschap bij Gelderse inwoners. De projecten werden gefinancierd door overheden en belanghebbende projectdeelnemers. Een overzicht van de resultaten:



Opzetten nieuwe vrijwilligersgroepen

We zien dat er in Gelderland veel animo bestaat bij gemeenten om te investeren in meer participatie middels het oprichten van nieuwe vrijwilligersgroepen. In 2020 waren we in 25 gemeenten bezig met de oprichting van geheel nieuwe vrijwilligersgroepen. In totaal werden in 2020 per saldo 35 nieuwe groepen opgezet. Er is onder inwoners veel behoefte aan kennis op het gebied van hoogstamfruit en veel animo voor deelname aan een hoogstambrigade.

Een hoogstambrigade heeft als doel om het beheer van bijzondere en karakteristieke boomgaarden uit te voeren en daarnaast het erfgoed van hoogstamfruit levend te houden. Na een uitgebreide cursus van 4 avonden en 4 zaterdagen zijn de vrijwilligers in staat om zelfstandig beheer en onderhoud uit te voeren. De groep wordt hierin gefaciliteerd met gereedschappen zoals ladders en zagen.

Het aantal zwerfafvalbrigades is ook fors gegroeid in 2020. Dit zijn groepen vrijwilligers die zelfstandig aan de slag gaan om het landschap in de eigen leefomgeving vrij te maken en te houden van zwerfafval. Wij faciliteren met het juiste gereedschap en dragen zorg voor goede werkafspraken onderling (o.a. middels een WhatsApp groep) en met de gemeente (o.a. over het lokaal ophalen van het ingezamelde zwerfafval). In 2020 zijn 14 nieuwe zwerfafvalbrigades opgezet.

Vanuit de samenwerking met de Gelderse agrarische collectieven zijn in totaal zo'n 286 patrijzertellers opgeleid t/m 2020 en deze vrijwilligers zijn uitgerust met kennis en materialen. Deze vrijwilligers trachten de patrijzenstand in beeld te brengen en helpen mee met de aanplant van patrijzenhagen om het leefgebied voor de patrijs te verbeteren. In totaal zijn nu 17 patrijzenwerkgroepen actief in Gelderland.

Levend Landschap processen

Het proces Levend Landschap is een succesvolle aanpak om middels een kort dorps- en/of gebiedsproces samen met de bewoners een uitvoeringsagenda (van allerlei diverse landschapsgerichte projecten en activiteiten) op te stellen die de inwoners zelf tot uitvoering gaan brengen. SLG kan de dorpsgemeenschap gedurende 3 jaar ondersteuning bieden om hen te helpen om de uitvoering van activiteiten op een deskundige en zelfstandige manier vorm te geven. Uiteindelijk ontstaan er een of meerdere lokale landschapswerkgroepen die na 3 jaar begeleiding zelfstandig verder gaan met allerlei actuele uitvoeringsprojecten. De ontstane landschapswerkgroepen kunnen door SLG gefaciliteerd worden dankzij de subsidie die SLG ontvangt van de provincie Gelderland.

Ook voor 2021 staan er weer veel Levend Landschap projecten op de rol. Op onze website staan bij de betreffende gemeente de Levend Landschap processen, die in uitvoering zijn, vermeld.



Beplantings- en biodiversiteitsprojecten

De inzet van SLG richt zich naast de indirecte aanpak via Levend Landschap ook op het creëren van directe landschapswinst door aanplant van landschapselementen in het landschap. Jaarlijks hebben we diverse projecten en activiteiten die leiden tot de aanplant van boomgaarden, heggen en hagen, houtwallen, solitaire bomen, etc. Kenmerkend voor de SLG aanpak is dat we dit altijd in samenwerking doen met de betreffende grondeigenaren en dat we met onze inrichtingsplannen streven naar optimale landschapswinst. Dit sluit naadloos aan bij de visie en de wens van gemeenten. We hebben een aantal sterke concepten zoals:

- Dorpen in het Groen (aanplantactie op particuliere erven);
- Houd de Bongerd Hoog (gericht op aanplant van hoogstamboomgaarden);
- Plantacties Heg en Houtwal (gericht op de aanplant van heg en haag elementen in het landschap);
- Natuurerf (gericht op het genereren van meer biodiversiteit op het erf);
- Knotten voor het Landschap (gericht op het terugbrengen van de knotboom in het landschap);
- Kwaliteitsimpuls Landschap (gericht op grotere landschappelijke elementen);
- Bomen voor koeien (gericht op schaduw gevende bomen).

Met name in de Dorpen in het Groen aanpak pakken we de uitvoering samen met de bewoners op, hetgeen bijdraagt aan het de blijvende zorg voor de aangeplante elementen. De deelnemers leveren een beperkte financiële bijdrage voor het plantmateriaal. Alle resultaten worden vastgelegd in een Geografisch Informatie Systeem (GIS), zodat we opdracht gevende gemeenten goed kunnen tonen waar welke resultaten behaald zijn. Gemeenten kunnen deze informatie weer gebruiken in het verantwoorden van de verkregen provinciale subsidies voor deze activiteiten. De concrete aanplantresultaten 2020 waren:

- 1.047 erfinrichtingsplannen opgesteld
- Aanplant van 2.314 hoogstamfruitbomen
- Aanplant van 4.570 laan- en knotbomen
- 270.500 stuks bos- en haagplantsoen

Klompenpaden

In 2020 zijn 9 nieuwe Klompenpaden geopend. Voor alle klompenpaden, zie www.klompenpaden.nl.

Het aantal wandelaars neemt nog steeds toe. In coronajaar 2020 schatten we het gebruik op 1.547.710 wandelingen (720.000 in 2019). Ook het gebruik van de Klompenpaden app (686.338 downloads van paden), de website (1.158.407 bezoeken) en Facebook (6.910 fans) is in 2020 weer verder toegenomen. Het betreft hier gegevens voor alle Klompenpaden in Nederland.

Een aanvulling op de "normale" Klompenpaden zijn de zogeheten Klompenpaden Kids en de Klompenpaden XL. Klompenpaden Kids zijn interessant voor gezinnen met jongere kinderen en/of grootouders met hun kleinkinderen, vanwege de kortere routes, speelaanleidingen langs de route, leuke leerzame opdrachten en informatie gericht op de jonge doelgroep. Een Klompenpad XL is een extra lang Klompenpad, dat nog wel in een dag gewandeld kan worden. We hebben in 2020 het eerste Gelderse Klompenpad Kids op de Wageningse Eng in de gemeente Wageningen geopend.



Beheer Klompenpaden

De instandhouding, het beheer en de marketing van Klompenpaden is geen sinecure. We worden daarbij in Gelderland geholpen door 97 Klompenpadenwerkgroepen. We krijgen veel 'free publicity' rondom de Klompenpaden. De totale mediawaarde in de gedrukte pers bedroeg € 133.864 voor alle Klompenpaden. De Gelderse RBT's nemen de Klompenpaden volop op in de regionale toeristisch-recreatieve magazines. Ook in landelijke wandelmagazines wordt regelmatig aandacht besteed aan Klompenpaden. In totaal behartigen we meer dan 1.300 contracten tussen gemeenten en grondeigenaren. We werkten eind 2020 samen met 952 Gelderse Klompenpadenvrijwilligers en hadden in 2020 contact met 413 ondernemers over de verkoop van routebrochures en Klompenpaden pins. Al met al zijn we heel tevreden over het wandelproduct Klompenpaden. Het heeft zich verder ontwikkeld als 'sterk merk' en er zijn relatief weinig klachten over Klompenpaden. Klachten die er zijn, worden zo snel mogelijk en meestal naar tevredenheid afgehandeld en dat maakt dat grondeigenaren en gemeenten veel vertrouwen hebben in de samenwerking met SLG.

Voor de Gelderse economie/samenleving:

- Alle vrijwilligers leverden gezamenlijk 265.023 uren aan vrijwilligersinzet, hetgeen overeenkomt met ruim 165 fte. Dit is ongeveer € 5,8 miljoen aan vermeden professionele kosten voor landschapswerkzaamheden.
- Het actieve vrijwilligerswerk draagt bij aan sociale samenhang, vriendschappen, gezondheid, welzijn en welbevinden. Het geeft duizenden Gelderse inwoners een betekenisvolle invulling van vrije tijd en draagt enorm bij aan een leefbare omgeving voor mens, plant en dier.
- We hebben in 2020 samengewerkt met 350 verschillende dorpsbelangenorganisaties, Gelderse bedrijven en lokale verenigingen en stichtingen.
- Alle 97 Gelderse Klompenpaden zijn in de Klompenpaden App opgenomen en trokken in totaal naar schatting 1.146.000 wandelaars. Zij besteedden gedurende driekwart jaar (een kwart jaar was de horeca gesloten) ruim € 6,0 miljoen bij het MKB op het Gelderse platteland.
- Vanuit professionele projecten en activiteiten, alsmede de bedrijfsvoering, is voor ruim € 749.000 afgenomen van overwegend Gelderse leveranciers van plantmateriaal, materialen, dienstverlening, catering, zaaltjes en gereedschappen. Samen met de professionele bezetting bij SLG zelf leidt dit tot werkgelegenheid en inkomen voor naar schatting 60 mensen en hun gezinnen.
- De Klompenpaden bevorderen het draagvlak voor natuur en landschap bij wandelaars, ondernemers, vrijwilligers en recreatief medegebruik biedende grondeigenaren en zorgen voor een gevoel van trots voor het 'eigen' landschap.
- Onze website met informatie over landschap, projecten en vrijwilligerswerk werd bezocht door 87.048 bezoekers.



Financiën 2020 en jaarplan 2021

De balans per 31 december 2020 en de staat van baten en lasten over 2020 zijn opgenomen in dit jaarverslag. De volledige jaarrekening is digitaal opvraagbaar bij het secretariaat van SLG.

Balans per 31 december 2020

Activa	€	€	Passiva	€	€
Vaste activa			Stichtingsvermogen		
Materiële vaste activa			Bestemmingsreserves	176.894	
direct in gebruik voor			Continuïteitsreserve	1.150.287	
de doelstelling					
Inventaris		59.565			1.327.181
Viottende activa			Kortlopende schulden		
Onderhanden projecten		528.914	Vooruit ontvangen bedragen	999.685	
			Belastingen en premies		
Te ontvangen subsidies			sociale verzekeringen	69.445	
en overige inkomsten	357.379		Overige schulden	291.730	
Overige vorderingen	7.280				1.360.860
		364.659			
Liquide middelen		1.734.903			
		2.688.041			2.688.041



Staat van baten en lasten over het jaar 2020

	Begr 2020	Uitk 2020	Begr 2021
Baten	€	€	€
Aandeel in acties van derden –Bijdrage NPL	187.500	187.500	187.500
Beschikbaar uit fondsenwerving	187.500	187.500	187.500
Subsidies basistaken	386.680	648.965	905.266
Klompenpaden beheer	264.000	312.864	298.375
Projectbijdragen	1.399.000	1.609.514	1.071.568
Renteresultaat	200	6	-
Overige baten	-	1.215	-
Totaal beschikbaar voor de doelstelling	2.237.380	2.760.064	2.462.709
Lasten			
Besteed aan de doelstelling			
Basistaken			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	312.550	490.879	792.000
Overige kosten	74.130	132.334	113.266
	386.680	623.213	905.266
Projecten en Advies			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	1.149.831	1.094.686	810.933
Overige kosten	325.000	587.572	325.000
	1.474.831	1.682.258	1.135.933
Klompenpaden beheer			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	239.000	213.028	273.375
Overige kosten	25.000	29.476	25.000
	264.000	242.504	298.375
Totaal besteed aan de doelstelling	2.125.511	2.547.975	2.339.574
Beheer en administratie			
Kosten beheer en administratie *	111.869	95.873	123.135
Specificatie beheer en administratie:			
Basistaken	19.334	25.752	45.263
Projecten en Advies	79.335	56.596	62.953
Klompenpaden beheer	13.200	13.525	14.919
Som der lasten	2.237.380	2.643.848	2.427.709
Resultaat	0	116.216	0
Toevoeging/onttrekking aan			
- Continuïteitsreserve	0	20.000	0
- Bestemmingsreserves	0	96.216	0

* In de begroting is voor de kosten voor beheer en administratie begroot met een norm van 5% van de totale kosten. Dit betekent dat de directeur-bestuurder er naar streeft de kosten van beheer en administratie niet boven deze norm uit te laten komen.

De bovenstaande gecomprimeerde cijfers zijn ontleend aan en consistent met het officiële verslag. SNP adviseurs heeft een goedkeurende verklaring afgegeven bij de volledige jaarrekening.



Verschillenanalyse

De baten t.b.v. Projecten en Advies zijn in 2019 hoger uitgevallen dan verwacht. De uitvoeringskosten van de eigen organisatie voor Projecten en Advies vielen lager uit dan begroot. Dat heeft de basis gelegd voor het financieel resultaat voor Projecten en Advies, ondanks dat de overige kosten voor Projecten en Advies fors hoger waren dan begroot. Het resultaat op Projecten en Advies bedroeg € 58.160.

Voor uitvoering van Basistaken zijn alle gemaakte kosten gedekt met de provinciale subsidie. Het resultaat op Basistaken bedroeg € 0. Het onbenutte deel van de subsidie (€ 84.790) wordt overgeheveld naar 2021.

Het resultaat op de uitvoering van Klompenpaden beheer bedroeg in 2020 € 56.834. De kosten vielen mee t.o.v. de baten. Van dit bedrag wordt € 20.000 aan de bestemmingsreserve Klompenpaden beheer toegevoegd.

Er is wederom doelmatig gewerkt bij SLG. Het percentage van de baten dat rechtstreeks besteed wordt aan de doelstelling bedroeg in 2020 92,3% (2019: 93,9%).

Toelichting op de rekening 'Beheer en Administratie':

De kosten, zoals genoemd in de "Aanbeveling Toepassing van Richtlijn 650 voor Kosten Beheer en Administratie" van de VFI van januari 2008, worden naar rato toegerekend aan Beheer en Administratie. De toerekening is gebaseerd op het aantal uren dat directeur-bestuurder, secretariaat, financieel-administratieve medewerkers, receptie en schoonmaakpersoneel besteden aan niet direct aan de doelstelling toe te rekenen werkzaamheden. De verhouding van deze uren ten opzichte van de totaal beschikbare uren van deze medewerkers is gerelateerd aan de loonkosten van de betreffende medewerkers. De uitkomst hiervan is vervolgens uitgedrukt in een percentage van de totale loonkosten van de stichting. Dit percentage is gehanteerd om de in de aanbeveling van de VFI genoemde kosten toe te rekenen aan Beheer en Administratie. De kosten van de raad van toezicht zijn voor 100% toegerekend aan Beheer en Administratie.

Het bestuur heeft in 2010 besloten om te trachten de kosten voor Beheer en Administratie binnen 5% van de totale lasten te houden. In 2020 bedroeg het aandeel in de totale lasten 3,6%.

Vrij besteedbaar eigen vermogen

Het beleid van bestuur en directie is erop gericht een vrij besteedbaar eigen vermogen (in de vorm van een continuïteitsreserve) op te bouwen ter grootte van ten minste 75% van de jaarlijkse som van de totale bruto vaste salarissen, inclusief werkgeverslasten en pensioenlasten (en exclusief eindejaarsuitkering) om tegenslagen op te vangen en beleidsmatige veranderingen te financieren. Eind 2020 is het vrij besteedbaar vermogen 73,0% van de totale bruto salarissom van 2020.



Beleidsvoornemens 2021 en het jaarplan 2021

In 2021 gaan we door met onze inspanningen om de participatie door burgers, boeren en buitenlui bij de ontwikkeling, het herstel, het beheer en het toegankelijk en beleefbaar maken van het landschap te bevorderen. We gaan in 2021 wederom proberen met provincie, waterschappen, gemeenten en grondeigenaren afspraken te maken om ons daarbij financieel meer te ondersteunen.

Nu het is gelukt meer subsidie te krijgen voor ondersteuning van vrijwilligers, zien we mogelijkheden het service niveau op te waarderen. We zullen dat in samenspraak met onze Vrijwilligersadviesraad doen.

We positioneren ons als de organisatie voor Gelderse landschapsvrijwilligers en voor particuliere bewoners van het Gelderse buitengebied. Daarbij zullen we ook decentrale overheden, lokale organisaties en bedrijven gaan betrekken om zo via meer betrokkenheid aan de basis meer continuïteit in het beheer en de toegankelijkheid van het landschap te realiseren.

In 2021 zullen we de gemeenten blijven ondersteunen bij het opstellen van een meerjarenprogramma landschap en biodiversiteit op basis waarvan ze een subsidieaanvraag kunnen doen bij de provincie. Gezien de cofinancieringsvoorwaarde van de provincie, zullen we de gemeenten stimuleren om, ondanks de moeilijke financiële situatie waarin veel gemeenten zich momenteel bevinden, landschapsbudget op de begroting te houden om zo ook uitvoering te kunnen geven aan hun landschapsbeleid.

Ook willen we met lokale organisaties, gemeenten, waterschappen en provincie werken aan de verbetering van het landschap als onderkomen van kwetsbare en algemene diersoorten. Maar ook vanuit bewonersinitiatieven, die we willen aanmoedigen en faciliteren. Ook zullen we voorstellen doen voor lokale zwerfafvalinitiatieven en deze bij de opstart ondersteunen.

De toegankelijkheid van het cultuurlandschap zal door SLG verder worden vergroot. We verwachten weer een heel aantal nieuwe Klompenpaden te openen. We zullen onze ondersteuning blijven aanbieden aan gemeenten voor het in standhouden van Klompenpaden.

We ondersteunen met behulp van de provinciale subsidie burgers die als vrijwilliger hun bijdrage aan het onderhoud van het landschap willen leveren. Krachtig burgerschap, dat zich uit in concrete daden vormt een belangrijke basis van de trots en de zorg voor het landschap. Er is nog steeds een latente vraag bij het maatschappelijk middenveld om zich in te zetten voor de eigen leefomgeving. Er is in de Gelderse samenleving steeds meer belangstelling voor het oppakken van de eigen verantwoordelijkheid voor het onderhoud van de leefomgeving, zoals het onderhouden van landschapselementen, de inzet voor een specifieke diergroep of diersoort, het ontwikkelen en onderhouden van klompenpaden en het opruimen van zwerfafval. Wij zetten ons in voor de ondersteuning daarvan en geven de vrijwilligersgroepen en bewonersinitiatieven een stem waar het gaat om het contact met de overheden. We bieden vrijwilliger- en bewonersnetwerken ook een aantal Facebook accounts om elkaar te inspireren en kennis uit te wisselen. We gaan door met onze Facebook accounts voor de vrijwillige weidevogelbescherming, de Klompenpaden en de SLG activiteiten en projecten in Gelderland. We brengen Landschapsnieuws uit om te agenderen, te inspireren en te informeren.



We investeren proactief in de samenwerking met andere provinciale organisaties die een raakvlak hebben met onze doelstellingen. Het gaat dan om organisaties die werken aan natuur, vrijetijdseconomie, leefbaarheid, cultuurhistorie en erfgoed en ruimtelijke kwaliteit. We zetten in op biodiversiteit. We doen daarbij met name een beroep op onze lokale vrijwilligersgroepen. We wisselen kennis en ervaringen uit met de andere provinciale organisaties, waarmee we LandschappenNL vormen. We voeren gezamenlijk een landelijke lobby voor landschap.



Verantwoordingsverklaring

Conform het Reglement van het CBF-keur legt de keurmerkhouders in het jaarverslag een Verantwoordingsverklaring af over de principes van goed bestuur.

Toezicht houden, besturen en uitvoeren

In 2016 heeft het bestuur van Stichting Landschapsbeheer Gelderland een statutaire verandering in de governance doorgevoerd.

Toezicht op de stichting wordt uitgeoefend door een raad van toezicht, welke een reglement raad van toezicht heeft vastgesteld voor haar functioneren. De raad van toezicht hanteert de Governance Code Cultuur. De raad van toezicht heeft een remuneratiecommissie en een auditcommissie ingesteld, welke voorbereidende werkzaamheden verrichten voor de raad van toezicht.

De raad van toezicht heeft een voorzitter. Het profiel van de voorzitter van de raad van toezicht en het profiel van een lid van de raad van toezicht zijn door de raad van toezicht vastgesteld.

Het bestuur van de stichting wordt gevormd door de directeur-bestuurder, die de werkgever vertegenwoordigt naar het personeel. De directeur-bestuurder dient voor een aantal besluiten de goedkeuring te vragen van de raad van toezicht. Deze besluiten zijn benoemd in de statuten en verder uitgewerkt in het reglement raad van toezicht.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het beleid en de beleidsontwikkeling. Dit betekent dat de directeur-bestuurder het beleid bepaalt en het meerjarenbeleidsplan, het personeelsbeleid, de begroting inclusief eventuele wijzigingen daarin, de jaarrekening en het jaarverslag vaststelt. De directeur-bestuurder laat zich bij zijn taken adviseren door de Vrijwilligersadviesraad en de Personeelsvertegenwoordiging.

De raad van toezicht ziet erop toe dat de afgesproken inhoudelijke doelen worden gerealiseerd binnen de vastgestelde financiële kaders.

In de rol van werkgever zorgt de directeur-bestuurder ervoor dat medewerkers van de stichting op correcte wijze hun werk doen. De directeur-bestuurder hanteert daarbij een inhoudelijk jaarplan en een intern document Administratieve Organisatie Interne Beheersing, waarin alle bedrijfsprocessen en procuraties zijn vastgelegd.

De directeur-bestuurder heeft een klachtenregeling vastgesteld, zodat toezicht plaatsvindt op de goede behandeling van iedere uiting van onvrede over het beleid of de uitvoering van beleid van SLG.

Jaarlijks wordt het functioneren van de directeur-bestuurder geëvalueerd tijdens een functioneringsgesprek tussen directeur-bestuurder enerzijds en de voorzitter en een lid van de raad van toezicht anderzijds. Hiervan wordt een verslag gemaakt.

Elke twee jaar evalueert de raad van toezicht het eigen functioneren. De resultaten van deze zelfanalyse worden schriftelijk vastgelegd.

Elke vijf jaar evalueert de directeur-bestuurder of de statuten nog passend zijn en voldoen aan de vigerende wet- en regelgeving. Elke vijf jaar evalueert de raad van toezicht of het reglement raad van toezicht nog passend is en voldoen aan de vigerende wet- en regelgeving. De resultaten van beide evaluaties worden schriftelijk vastgelegd.



Optimaliseren van de doeltreffendheid en doelmatigheid van bestedingen

SLG stelt jaarlijks en vervolgens elk kwartaal een uitvoeringsplan op met de realisatie en planning van alle taken en projecten. In de organisatie wordt door leidinggevend en projectleiders gestuurd op kwaliteit, voortgang en tijdige oplevering van projecten en andere overeengekomen prestaties. Alle medewerkers houden maandelijks een sjabloon bij voor de eigen werkplanning. Wekelijks worden gewerkte uren digitaal geregistreerd. Directeur-bestuurder en hoofd projecten & advies houden toezicht op het naleven van de afspraken uit het interne document Administratieve Organisatie en Interne Beheersing. Tussentijds overleg vindt plaats zodra de uitvoering daartoe aanleiding geeft. Binnen de uitvoering van taken en projecten wordt voortdurend gezocht naar mogelijkheden om doeltreffender en doelmatiger te werken. Jaarlijks worden een aantal projecten geëvalueerd en worden onze 'producten' geëvalueerd.

De omgang met belanghebbenden

Belanghebbenden, financiers en opdrachtgevers krijgen tussentijdse en eindrapportages met betrekking tot de voortgang en resultaten (inhoudelijk en financieel). Bij elke activiteit wordt onderzocht op welke wijze de promotie van de activiteiten kan bijdragen aan de doelstelling. Daarbij wordt onderzocht welke communicatiemiddelen het meest doeltreffend zijn binnen de budgettaire mogelijkheden. Ook worden diverse sociale media ingezet en benut. Waar zich kansen voordoen wordt ook de pers actief betrokken bij de activiteiten en de resultaten. Via de website (www.landschapsbeheergelderland.nl), de digitale nieuwsbrief Landschapsnieuws, het jaarbericht (in 2020: Verknocht aan ons landschap!), Facebook accounts, persberichten en de eigen Twitter account, @SLGelderland, communiceert SLG over haar activiteiten en resultaten. SLG staat open voor suggesties en ideeën en biedt een goede en professionele bereikbaarheid van haar medewerkers. SLG heeft een klachtenregeling zodat voor een ieder die een klacht wil indienen ook duidelijk is hoe er bij SLG met een klacht wordt omgegaan. Klachten, ook als het grensoverschrijdend gedrag betreft, kunnen worden gemeld bij de directeur-bestuurder (a.vriend@landschapsbeheergelderland.nl). Als de klacht over de directeur-bestuurder gaat, kan deze worden gemeld bij de voorzitter van de raad van toezicht. Het emailadres of het telefoonnummer van de voorzitter van de raad van toezicht is opvraagbaar bij het secretariaat van SLG. Verder heeft SLG ook een Gedragscode Integriteit.



Gedragcode Integriteit

De gedragscode Integriteit stelt dat vertrouwen de basis is voor het werken bij SLG, wat dit betekent voor het dagelijkse werk, wat wel en niet kan. In de gedragscode Integriteit staan regels voor en afspraken over eerlijk en goed gedrag. Wij verwachten dat iedereen die voor SLG werkt, zowel interne als externe medewerkers, zich goed aan deze afspraken houdt. Als medewerkers zich hier niet aan houden, heeft dit een consequentie.

“Integriteit in je werk betekent dat je eerlijk, zorgvuldig, onomkoopbaar en betrouwbaar bent. Je kunt over je eigen keuzes en gedrag verantwoording afleggen.”

De doelen van deze gedragscode zijn:

- Het bestrijden en voorkomen van agressie, racisme, leeftijdsdiscriminatie, discriminatie in algemene zin, (seksuele) intimidatie
- Het goed imago van onze organisatie bewaken en houden;
- Het gezien worden als een goede werkgever.
- Het beschermen van de werknemer.

De gedragscode betreft:

- Samenwerken
- (On)gewenst gedrag
- Privacy
- Inkoop en aanbesteding
- Omgang met bedrijfsmiddelen en bedrijfsinformatie
- Omgang met belangenverstrengeling (nevenactiviteiten, geschenken en giften, omgang met financiële belangen)
- Omgang met fouten en incidenten (openfoutencultuur, agressie en bedreigingen, incidenten en calamiteiten, klokkenluidersregeling)
- Omgang met problemen (klachtenregeling voor werknemers, meldpunt ongewenst gedrag, sancties).

De gehele tekst van de gedragscode Integriteit van SLG staat op de website van SLG.



Directeur-bestuurder, medewerkers, directe vrijwilligers, Vrijwilligersadviesraad en raad van toezicht

Op 31 december 2020 was de personele situatie als volgt:

Bestuur/directie

Directeur-bestuurder 1,0 fte in loondienst

De heer ir. A.R. (Arjan) Vriend

Nevenfuncties op 31 december 2020:

- lid bestuur Stichting Zeldzame Huisdierrassen

Bezoldigingsbeleid directie

De directeur ontving in 2020 een bruto salaris (incl. eindejaarsuitkering en vakantiegeld) ter grootte van € 110.052 behorend bij salarisschaal 15 van het provinciaal schalenstelsel (SLG volgt het salarisstelsel van de provincies). Afhankelijk van de beoordeling van het functioneren kan het bestuur maximaal 2 periodieken toekennen. In 2020 is een eindejaarsuitkering uitgekeerd van 8,3%. De directeur maakt gebruik van een pensioenregeling bij het ABP conform de provinciale pensioenregeling (SLG volgt de pensioenregeling van de provincies).

Voor gemaakte onkosten in verband met het uitoefenen van de functie is een vergoeding beschikbaar gesteld (€ 0,19 voor gereden kilometer woon-werk, € 0,36 voor gereden kilometer zakelijk, vervoersbewijzen 2^e klas openbaar vervoer, vergoeding zakelijk gebruik mobiele telefonie, daadwerkelijke verblijfkosten i.v.m. avondwerk). Voor privé internetgebruik wordt een vergoeding beschikbaar gesteld van € 1 per dagdeel.

Medewerkers

Op 31 december 2020 waren naast de directeur-bestuurder de volgende aantallen medewerkers in loondienst in de volgende functiegroepen:

Hoofd projecten & advies	1,0 fte	1 medewerker
Communicatie	1,6 fte	2 medewerkers
Projectleiders/senior adviseurs	9,6 fte	11 medewerkers
Projectmedewerkers/adviseurs	6,0 fte	9 medewerkers
Bureauondersteuning en facilitair	3,87 fte	9 medewerkers
Totaal (incl. directeur-bestuurder)	23,07 fte	33 medewerkers

Voor de namen, functies en aandachtsgebieden van het actuele medewerkersbestand verwijzen we naar de website.



Bezoldigingsbeleid overige medewerkers

De medewerkers ontvingen in 2020 een salaris behorend bij de salarisschalen variërend van schaal 4 t/m schaal 12 van het provinciale salarissstelsel (SLG volgt het salarissstelsel van de provincies). Afhankelijk van de beoordeling van het functioneren kan de directeur-bestuurder maximaal 2 periodieken toekennen. In 2020 is een eindejaarsuitkering uitgekeerd van 8,3%. De directeur-bestuurder bepaalt per jaar of er een eindejaarsuitkering wordt uitgekeerd, bepaalt de hoogte daarvan en bepaalt welke medewerkers de eindejaarsuitkering ontvangen. De medewerkers, met uitzondering van de oproepkrachten, maken allemaal gebruik van een pensioenregeling bij het ABP conform de provinciale pensioenregeling (SLG volgt de pensioenregeling van de provincies).

Voor gemaakte onkosten in verband met het uitoefenen van de functie is een vergoeding beschikbaar gesteld (€ 0,19 voor gereden kilometer woon-werk, € 0,36 voor gereden kilometer zakelijk, vervoersbewijzen 2^e klas openbaar vervoer, vergoeding zakelijk gebruik mobiele telefonie, daadwerkelijke verblijfskosten i.v.m. avondwerk). Voor privé internetgebruik wordt een vergoeding beschikbaar gesteld van € 1 per dagdeel.

Scholing en opleiding

In 2020 hebben in verband met corona een beperkt aantal medewerkers deelgenomen aan symposia/congressen en specifieke cursussen/trainingen. In 2021 zetten we de op behoefte (van medewerkers en SLG) gestuurde competentieontwikkeling voort.

Directe vrijwilligers

Een aantal vrijwilligers ondersteunden de werkorganisatie van SLG direct met betrekking tot beheer van het gereedschappendepot, het distribueren van Klompenpadenroudefolders, het aanleveren van digitale nieuwsberichten en het verrichten van administratieve werkzaamheden. Verder hadden we veelvuldig ondersteuning van vrijwilligers tijdens uitdeeldagen van plantmateriaal voor landschappelijke beplanting en bij de ontwikkeling van nieuwe Klompenpaden.

SLG is hen zeer erkentelijk voor hun vrijwilligersinzet.



Vrijwilligersadviesraad

De Vrijwilligersadviesraad is ingesteld door de directeur-bestuurder, de leden van de raad zijn op persoonlijke titel gevraagd om zitting te nemen in de raad om gevraagd en ongevraagd advies te geven aan de directeur-bestuurder. De raad komt ten minste twee keer per jaar bij elkaar op uitnodiging van SLG, waarvan eenmaal ergens op locatie in het landschap. De samenstelling van de raad representeert de verschillende typen vrijwilligerswerk. De samenstelling van de raad op 31-12-2020 was als volgt:

- Bart Klootwijk, technisch voorzitter (werkgroep landschapsmonitoring)
- Wybren Jouwsma (landschapswerkgroepen Achterhoek)
- Aleid van der Kolk (landschapswerkgroepen Veluwe)
- Rina Pijnappels (landschapswerkgroepen Rivierengebied)
- Rieny Putmans (landschapswerkgroepen Achterhoek)
- John Heemskerk (landschapswerkgroepen Rivierengebied)
- Ruud Schaafsma (waterschapswerkgroepen Veluwe)
- Wim van Middelaar (landschapswerkgroepen Rivierengebied)
- Henk van Paassen (boerenlandvogelwerkgroepen)
- Corien Wessel (klompenpadenwerkgroepen)
- Antoinette Janse (landgoed- en buitenplaatswerkgroepen)
- Jacqueline van Rooij (hoogstambrigades)

SLG is hen zeer erkentelijk voor hun adviezen en de klankbordfunctie. Het functioneren van de Vrijwilligersadviesraad is in 2020 geëvalueerd.

Raad van Toezicht

De raad van toezicht van SLG bestond op 31 december 2020 uit de volgende personen, waarbij is aangegeven wanneer de toezichtstermijn verstrijkt;

De heer J.H.A. van Oostrum (vz)	– 1 ^e termijn loopt af in december 2022
De heer E. Schurer (lid)	– 2 ^e termijn loopt af in april 2021
De heer W. Meijers (lid)	– 2 ^e termijn loopt af in april 2021
Mevrouw J.J.W. Blom (lid)	– 2 ^e termijn loopt af in april 2023
De heer A. Hottinga (lid)	– 2 ^e termijn loopt af in juli 2025

Leden van de raad van toezicht treden automatisch af na twee perioden van 5 jaar. SLG is hen zeer erkentelijk voor het verrichten van hun toezichthoudende taak.

Nevenfuncties op 31 december 2020:

Bezoldiging is expliciet vermeld tussen haakjes.

De heer Van Oostrum:

- burgemeester gemeente Berkelland (bezoldigd)
- nevenfuncties uit hoofde van de functie als burgemeester (zie www.gemeenteberkelland.nl)
- buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand (incidenteel, bezoldigd)
- voorzitter Koninklijke Nederlandsche Wielren Unie, district Oost
- lid raad van toezicht De Onderwijsspecialisten



De heer Schurer:

- zelfstandig rentmeester, Voorst (bezoldigd)
- directeur/rentmeester landgoed 't Medler te Vorden (bezoldigd)
- directeur-bestuurder van landgoed De Bockhorst BV te Spankeren (bezoldigd)
- lid bestuur stichting Doorwerthse Waarden
- voorzitter Bronckhorster Kroonjuwelen Beraad
- voorzitter Vereniging van Eigenaren Arnhemsestraatweg 28-74, Velp

De heer Meijers:

- senior accountmanager Nationaal Groenfonds, Amersfoort (bezoldigd)
- lid raad van toezicht stichting Grondbeheer
- lid raad van toezicht De Groene Koepel

Mevrouw Blom:

- regieverpleegkundige Sutfene (bezoldigd)

De heer Hottinga:

- lid ledenraad Nederlandse Bijenhouders Vereniging (NBV)
- voorzitter van de NBV, groep Veluwe Noord
- lid bestuur Stichting Instandhouding Meursweide en Meurspark Heerde
- coördinator vogeltellingen bij de vogelwerkgroep van KNNV afdeling Epe-Heerde
- lid bestuur Dorpsraad Veessen, Vorchten en Marle

Bezoldigingsbeleid raad van toezicht

Leden van de raad van toezicht kunnen onkosten die direct verband houden met hun toezichthoudende taak declareren (max. € 0,28 per gereden kilometer of vervoersbewijzen 2^e klas openbaar vervoer). Er wordt geen vergoeding verstrekt voor de inzet van tijd.

De totale bestuurskosten bedroegen in 2020 € 72.



Bijlage 1 Bezoldiging directeur-bestuurder

De raad van toezicht heeft op advies van de remuneratiecommissie het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was in 2017.

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt SLG de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties (zie

www.goededoelennederland.nl).

De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij SLG vond plaats door de raad van toezicht. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score (BSD = Basis Score voor Directiefuncties) van 435 punten (categorie H).

Het voor de toetsing, aan de geldende maxima, relevante werkelijke jaarinkomen van de directie bedroeg € 110.052. Deze beloning bleef binnen het in de regeling opgenomen maximum bedrag van voor categorie H van € 125.011 (per 1 januari 2021).

Het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingsen, de werkgeversbijdrage pensioen en de overige beloningen op termijn bleven voor de heer A.R. Vriend, met een bedrag van € 140.564, binnen het in de regeling opgenomen maximum bedrag van € 209.000 per jaar (met ingang van 1 januari 2021).

Naam	A.R. Vriend
Functie	directeur-bestuurder

Dienstverband

Aard	onbepaald
Uren (voltijds werkweek)	36 uur
Parttime percentage	100%
Periode	1-1-2020 t/m 31-12-2020

Bezoldiging (in euro's)

Jaarinkomen:	
Bruto loon/salaris	99.678
Vakantiegeld	7.974
Eindejaarsuitkering, 13 ^e maand	2.400 (netto)
Variabel jaarinkomen	-
Niet opgenomen vakantiedagen	-

Totaal jaarinkomen	110.052

SV lasten (werkgeversdeel)	9.950
Belastbare vergoedingen/bijtellingsen	1.296
Pensioenlasten (werkgeversdeel)	19.266
Overige beloningen op termijn	-
Uitkeringen beëindiging dienstverband	-

Totaal overige lasten en vergoedingen	30.512
---------------------------------------	--------

Totaal bezoldiging 2020	140.564
	=====

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

Balans per 31 december 2020

(na voorstel resultaatverdeling)

		31 december 2020		31 december 2019	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>	1				
Machines en installaties		16.383		4.144	
Computers		21.738		12.323	
Aanhangwagens		9.920		3.510	
Inrichting en inventaris		11.524		18.903	
			59.565		38.880
Vlottende activa					
<i>Onderhanden projecten</i>	2		528.914		369.847
<i>Vorderingen</i>					
Debiteuren	3	357.379		300.052	
Overige vorderingen en overlopende activa	4	7.280		5.773	
			364.659		305.825
<i>Liquide middelen</i>	5		1.734.903		1.488.765
			2.688.041		2.203.317

		31 december 2020		31 december 2019	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen					
Bestemmingsreserves	6	176.894		156.894	
Continuïteitsreserve	7	<u>1.150.287</u>		<u>1.054.071</u>	
			1.327.181		1.210.965
Kortlopende schulden					
Vooruitontvangen bedragen	8	999.685		653.854	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	9	69.445		62.716	
Overige schulden en overlopende passiva	10	<u>291.730</u>		<u>275.782</u>	
			1.360.860		992.352
			<u>2.688.041</u>		<u>2.203.317</u>

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Staat van baten en lasten over 2020

		Werkelijk 2020	Begroting 2020	Werkelijk 2019
		€	€	€
Baten				
	11			
Subsidies van overheden (doelstelling A)	12	648.965	386.680	375.417
Klompenpaden beheer (doelstelling C)		312.864	264.000	269.248
Giften en baten uit fondsenwerving	13	187.500	187.500	187.500
Financiële baten		6	200	306
Projectbijdragen (doelstelling B)		1.609.514	1.399.000	1.523.645
Overige baten		1.215	-	7.972
		<u>2.760.064</u>	<u>2.237.380</u>	<u>2.364.088</u>
Lasten besteed aan doelstellingen	14	<u>-2.547.975</u>	<u>-2.125.511</u>	<u>-2.180.012</u>
		<u>212.089</u>	<u>111.869</u>	<u>184.076</u>
Overige lasten				
Kosten beheer en administratie	15	<u>95.873</u>	<u>111.869</u>	<u>93.639</u>
Totaal van resultaat		<u>116.216</u>	<u>-</u>	<u>90.437</u>
Resultaatbestemming				
Bestemmingsreserve Klompenpaden		20.000		48.258
Continuïteitsreserve		<u>96.216</u>		<u>42.179</u>
		<u>116.216</u>		<u>90.437</u>

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

		2020	2019
		€	€
Kasstroomoverzicht over 2020			
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		116.216	90.437
<i>Aanpassingen voor</i>			
Afschrijvingen op materiële vaste activa		16.919	14.657
<i>Verandering in werkkapitaal</i>			
Mutatie onderhanden projecten	2	-159.067	8.528
Mutatie debiteuren	3	-57.327	121.143
Mutatie overige vorderingen	4	-1.507	37.729
Kortlopende schulden (exclusief banken)		<u>368.508</u>	<u>311.419</u>
		150.607	478.819
Kasstroom uit operationele activiteiten		283.742	583.913
Kasstroom uit investerings-activiteiten			
Investerings materiële vaste activa	1	-37.604	-11.792
Mutatie geldmiddelen		<u>246.138</u>	<u>572.121</u>
Verloop mutatie geldmiddelen			
Stand per begin boekjaar		1.488.765	916.644
Mutaties in boekjaar		<u>246.138</u>	<u>572.121</u>
Stand per eind boekjaar		<u>1.734.903</u>	<u>1.488.765</u>

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Landschapsbeheer Gelderland is feitelijk en statutair gevestigd op Rosendaal 2a, 6891 DA te Rozendaal en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41049501.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Landschapsbeheer Gelderland bestaan voornamelijk uit de zorg voor het karakteristieke landschap in Gelderland.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Stichting Landschapsbeheer Gelderland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 362 lid 1, Boek 2 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de schattingswijzigingen in de algemene toelichting of bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende Instellingen. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering van activa en passiva plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Pensioenregelingen

Stichting Landschapsbeheer Gelderland heeft een pensioenregeling voor werknemers; deze wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten verwerkt.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Grondslagen

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden, tenzij anders aangegeven, gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Onderhanden projecten

Onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectkosten en, indien van toepassing, worden verwerkte verliezen en reeds gedeclareerde termijnen hierop in mindering gebracht. Onderhanden projecten worden afzonderlijk in de balans onder vlottende activa gepresenteerd. Projecten welke een creditstand vertonen worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden. De onderhanden projecten worden gewaardeerd volgens de completed contract methode.

Vorderingen

Vlottende activa worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserve Klompenpaden is in 2018 door het bestuur gevormd. Tot 2018 werden uit de jaarlijkse beheerbijdragen van gemeenten, bedragen voor contractvernieuwing en herdruk van routefolders gereserveerd. Dit werd gedaan om schommelingen in uitgaven te kunnen opvangen. Inmiddels hebben de beheerbijdragen klompenpaden, vanwege het toegenomen aantal klompenpaden, een dermate omvang, dat schommelingen in uitgaven vanuit de jaarbijdragen opgevangen kunnen worden. Vanaf 2018 vindt derhalve geen reservering meer plaats. Voor het bedrag dat per ultimo 2017 gereserveerd stond voor contractvernieuwing en herdruk van routefolders, is een bestemmingsreserve gevormd. Het bestuur heeft - bij het vaststellen van de jaarrekeningen over 2018 en 2019 - besloten om ook het positieve resultaat op Klompenpadenbeheer over die jaren toe te voegen aan de bestemmingsreserve. Dit is ook gebeurd met de in het jaar 2020 nagekomen bate uit klompenpadenbeheer over 2019.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidiebaten

Projectbijdragen betreffen de in het jaar aan projecten bestede uren tegen het externe uurtarief, vermeerderd met de in het jaar betaalde directe projectkosten, onder aftrek van de ontvangen bijdrage van de Nationale Postcode Loterij.

Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Toelichting op de balans per 31 december 2020

Activa

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	Machines en installaties	Computers	Aanhang- wagens	Inrichting en inventaris	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2020					
Aanschafwaarden	10.683	63.502	13.960	43.782	131.927
Cumulatieve afschrijvingen	-6.539	-51.179	-10.450	-24.879	-93.047
Boekwaarde per 1 januari 2020	4.144	12.323	3.510	18.903	38.880
Mutaties					
Investerings	13.680	15.575	8.349	-	37.604
Afschrijvingen op materiële vaste activa	-1.441	-6.160	-1.939	-7.379	-16.919
Saldo mutaties	12.239	9.415	6.410	-7.379	20.685
Stand per 31 december 2020					
Aanschafwaarden	24.363	79.078	22.309	43.782	169.532
Cumulatieve afschrijvingen	-7.980	-57.340	-12.389	-32.258	-109.967
Boekwaarde per 31 december 2020	16.383	21.738	9.920	11.524	59.565

Viottende activa

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
2 Onderhanden projecten		
Verliesvoorziening	-2.474	-7.368
Geactiveerde uitgaven voor nog niet verrichte prestaties van onderhan- den projecten	531.388	377.215
	528.914	369.847

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Vorderingen

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
3 Debiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	357.379	300.052
Een voorziening voor dubieuze debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.		
4 Overige vorderingen en overlopende activa		
Rente	6	246
Vooruitbetaalde kosten	7.274	5.527
	7.280	5.773

5 Liquide middelen

ING Bank N.V., NL18INGB0008800894, Zakelijke rekening	260.765	80.129
ING Bank N.V., NL42INGB0005138615, Zakelijke spaarrekening	65.616	65.616
ING Bank N.V., NL42INGB0005138615, Zakelijke rekening	126.393	72.584
ASN Bank, NL15ASNB8800269729, Sparen	1.142.353	992.255
Triodos Bank N.V., NL10TRIO0390520500, Internet Zaken Rekening	139.431	277.909
Kas	345	272
	1.734.903	1.488.765

De liquide middelen zijn direct opeisbaar en staan ter vrije beschikking van de stichting.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Passiva

	31-12-2020 €	31-12-2019 €
6 Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve Klompenpaden	176.894	156.894
	2020 €	2019 €
Bestemmingsreserve Klompenpaden		
Stand per 1 januari	156.894	108.636
Uit resultaatbestemming (2020, nagekomen bate 2019)	20.000	48.258
Stand per 31 december	176.894	156.894
7 Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	1.054.071	1.011.892
Uit resultaatbestemming	96.216	42.179
Stand per 31 december	1.150.287	1.054.071
Kortlopende schulden		
	31-12-2020 €	31-12-2019 €
8 Vooruitontvangen bedragen		
Vooruitgefactureerde termijnen	868.122	621.671
Klompenpadenbeheer	46.773	32.183
Onbestede provinciale middelen	84.790	-
	999.685	653.854
9 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	69.005	61.488
Pensioenfonds ABP	440	1.228
	69.445	62.716

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
<i>10 Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Vakantietoeslag en -dagen	107.318	102.609
Materialen en diensten derden Projecten en advies	117.043	94.359
Materialen en diensten derden Basistaken	11.534	37.319
Accountants- en administratiekosten	16.500	16.000
Personeelskosten	7.690	10.632
Overige	31.645	14.863
	<u>291.730</u>	<u>275.782</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en activa

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Met betrekking tot de huur van het pand te Rozendaal is een huurovereenkomst gesloten. De oorspronkelijk overeengekomen huurprijs bedraagt € 27.500 per jaar. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd. De huurverplichting loopt tot en met 31 juli 2025.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
11 Baten			
Subsidies van overheden (doelstelling A)	648.965	386.680	375.417
Klompennaden beheer (doelstelling C)	312.864	264.000	269.248
Giften en baten uit fondsenwerving	187.500	187.500	187.500
Financiële baten	6	200	306
Projectbijdragen (doelstelling B)	1.609.514	1.399.000	1.523.645
Overige baten	1.215	-	7.972
	<u>2.760.064</u>	<u>2.237.380</u>	<u>2.364.088</u>

12 Subsidies van overheden (doelstelling A)

Subsidie Provincie Gelderland, Vitaal Landschap	<u>648.965</u>	<u>386.680</u>	<u>375.417</u>
---	----------------	----------------	----------------

Tot en met het jaar 2024 is een jaarlijkse subsidie toegekend van € 733.755.

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
13 Giften en baten uit fondsenwerving			
Bijdrage Nationale Postcode Loterij	<u>187.500</u>	<u>187.500</u>	<u>187.500</u>

LandschappenNL deelt als beneficiant in de opbrengsten uit de Nationale Postcode Loterij. LandschappenNL besteedt een deel van de gelden aan de landelijke activiteiten. Stichting Landschapsbeheer Gelderland ontving in het verslagjaar € 187.500 (2019: € 187.500). Het in 2020 ontvangen bedrag is geheel besteed in 2020. Voor het financieel overzicht Nationale Postcode Loterij over het jaar 2020, verwijzen wij naar bijlage 2.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

14 Lasten besteed aan doelstellingen

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Lasten besteed aan doelstellingen			
Basistaken (doelstelling A)	623.213	386.680	407.397
Projecten en advies (doelstelling B)	1.682.258	1.474.831	1.551.625
Klompenpaden beheer (doelstelling C)	242.504	264.000	220.990
	<u>2.547.975</u>	<u>2.125.511</u>	<u>2.180.012</u>
Basistaken (doelstelling A)			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	490.879	312.550	261.364
Overige kosten	132.334	74.130	146.033
	<u>623.213</u>	<u>386.680</u>	<u>407.397</u>
Projecten en advies (doelstelling B)			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	1.094.686	1.149.831	1.149.583
Overige kosten	587.572	325.000	402.042
	<u>1.682.258</u>	<u>1.474.831</u>	<u>1.551.625</u>
Klompenpaden beheer (doelstelling C)			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	213.028	239.000	175.469
Overige kosten	29.476	25.000	45.521
	<u>242.504</u>	<u>264.000</u>	<u>220.990</u>
Uitvoeringskosten eigen organisatie			
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)	1.575.344	1.487.500	1.382.627
Overige personeelskosten	92.506	105.500	83.769
Huisvestingskosten	39.046	40.500	40.554
Algemene kosten	187.571	179.750	173.105
	<u>1.894.467</u>	<u>1.813.250</u>	<u>1.680.055</u>
Kosten beheer en administratie	-95.874	-110.119	-93.639
	<u>1.798.593</u>	<u>1.703.131</u>	<u>1.586.416</u>

De kosten worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de activiteiten.

Voor wat betreft de salarissen, sociale lasten en pensioenpremies wordt deze verdeling gedaan op basis van de werkelijke kosten per medewerker, op basis van bestede uren per doelstelling. De overige kosten worden voor zover mogelijk direct toegerekend en, voor zover directe toerekening niet mogelijk is, op basis van de bestede uren toegerekend aan de activiteiten.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

	Werkelijk 2020 €	Begroting 2020 €	Werkelijk 2019 €
Overige kosten			
Basistaken (doelstelling A)	132.334	74.130	146.033
Projecten en advies (doelstelling B)	587.572	325.000	402.042
Klompennpadenbeheer (doelstelling C)	29.476	25.000	45.521
	<u>749.382</u>	<u>424.130</u>	<u>593.596</u>
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)			
Bruto salarissen	1.186.260	1.487.500	1.056.082
Ziekengelduitkering	-8.149	-	-26.867
Sociale lasten en pensioenpremies	397.233	-	353.412
Totaal	<u>1.575.344</u>	<u>1.487.500</u>	<u>1.382.627</u>
Overige personeelskosten			
Ziekteverzuimverzekering	35.475	35.000	32.754
Reiskostenvergoeding woon-werk	26.141	50.000	44.203
Opleidingskosten	7.592	7.500	15
Onkostenvergoeding	5.863	1.500	807
Overige	17.435	11.500	5.990
Totaal	<u>92.506</u>	<u>105.500</u>	<u>83.769</u>
Huisvestingskosten			
Huur pand	24.160	25.000	23.354
Gas, water en elektra	8.659	10.000	9.948
Schoonmaakkosten	673	500	473
Overige	5.554	5.000	6.779
Totaal	<u>39.046</u>	<u>40.500</u>	<u>40.554</u>

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

	Werkelijk 2020	Begroting 2020	Werkelijk 2019
	€	€	€
Algemene kosten			
Samenwerking, lobby en facilitair	20.000	25.000	25.000
Automatiseringskosten	49.101	40.000	42.869
Telefoon-, fax en kopieerkosten	17.391	19.000	15.413
Reis-, verblijf- en representatiekosten	8.765	14.000	12.820
Accountantskosten	17.353	17.500	18.609
Kantoorbenodigdheden, drukwerk en externe communicatie	8.595	14.000	16.057
Afschrijvingen inventaris	16.919	10.000	14.657
Porti	5.346	5.000	4.654
Kosten loonadministratie	5.197	5.000	5.443
Kosten Raad van Toezicht	72	2.500	498
Kleine inventaris	1.305	3.000	3.280
Contributies, abonnementen en bijdragen	963	1.250	1.285
Heffingsrente en bankkosten	1.411	1.000	1.000
Verzekeringen	481	750	478
Advieskosten	28.037	15.000	3.556
Oninbare debiteuren	1.579	-	3.393
CBF Keurmerk	-	2.250	2.067
Compensatie CO2 uitstoot	424	2.500	699
Overige	4.632	2.000	1.327
Totaal	187.571	179.750	173.105

Bezoldiging leden Raad van Toezicht

De totale kosten voor de leden van de Raad van Toezicht bedragen € 72 (2019: € 498). Dit betreft een vergoeding voor reis- en verblijfkosten. Er zijn geen leningen, voorschotten en garanties verstrekt aan (oud)bestuursleden en (oud)leden van de Raad van Toezicht.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Bezoldiging directeur-bestuurder

Naam : A.R. Vriend
Functie : Directeur-bestuurder

Dienstverband

Aard : onbepaald
Uren (voltijds werkweek) : 36 uur
Parttime percentage : 100%
Periode : 1-1-2020 t/m 31-12-2020

Bezoldiging (in euro's)

Jaarinkomen:

Bruto loon/salaris : 99.678
Vakantiegeld : 7.974
Eindejaarsuitkering, 13e maand : 2.400
Variabel jaarinkomen : -

Totaal jaarinkomen : 110.052

SV lasten (werkgeversdeel) : 9.950
Belastbare vergoedingen/bijtellings : 1.296
Pensioenlasten (werkgeversdeel) : 19.266
Overige beloningen op termijn : -
Uitkeringen beëindiging dienstverband : -

Totaal overige lasten en vergoedingen : 30.512

Totaal bezoldiging 2020 : 140.564

Gemiddeld aantal werknemers

2020

Gemiddeld aantal werknemers
2019

Aantal
23,07

Gemiddeld aantal werknemers

Aantal
19,37

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

15 Kosten beheer en administratie

Kosten van beheer en administratie zijn de kosten die de stichting maakt in het kader van de administratievoering, huisvesting en interne beheersing en niet worden toegerekend aan de doelstelling.

Ten behoeve van een subsidieverstrekker zijn de kosten van beheer en administratie, op basis van de verhouding 'totaal uitvoeringskosten eigen organisatie', aan de doelstellingen toegedeeld.

Rozendaal, 16 april 2021
Stichting Landschapsbeheer Gelderland

A.R. Vriend
Directeur-bestuurder

J.H.A. van Oostrum
Voorzitter Raad van Toezicht

A.M. Hottinga
Lid Raad van Toezicht

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Overige gegevens

Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

In de statuten zijn geen specifieke bepalingen opgenomen omtrent de verdeling van het saldo van baten en lasten.

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. De vereffening geschiedt door het bestuur. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

Aan het bestuur van
Stichting Landschapsbeheer Gelderland
Rosendaal 2a
6891 DA ROZENDAAL

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

A. Verklaring over de jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Landschapsbeheer Gelderland per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen. De jaarrekening is ook in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Landschapsbeheer Gelderland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

SNP ADVISEURS
ACCOUNTANTS • FISCALISTEN
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude. Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de Stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de Stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Twello, 16 april 2021

SNP ADVISEURS
ACCOUNTANTS • FISCALISTEN

Namens deze

SGJ Hoogstraten RA

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

1. Verdeling uitvoeringskosten naar bestemming

	Doelstelling A €	Doelstelling B €	Doelstelling C €
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)	407.856	912.524	168.577
Overige personeelskosten	23.608	51.799	12.640
Huisvestingskosten	9.965	21.864	5.335
Algemene kosten	49.450	108.499	26.476
Totale uitvoeringskosten eigen organisatie	490.879	1.094.686	213.028
Overige kosten			
Materialen en diensten derden	132.334	587.572	29.476
Totaal	623.213	1.682.258	242.504
Toedeling Beheer en Administratie	25.752	56.596	13.526
Totaal na toedeling Beheer en Administratie	648.965	1.738.854	256.030

Doelstelling:

A Basistaken

B Projecten en advies

C Klompenpaden beheer

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozenaal

	Beheer en Administratie €	Uitkomst 2020 €	Begroting 2020 €	Uitkomst 2019 €
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)	86.387	1.575.344	1.487.500	1.382.627
Overige personeelskosten	4.459	92.506	105.500	83.769
Huisvestingskosten	1.882	39.046	40.500	40.554
Algemene kosten	3.146	187.571	179.750	173.105
Totale uitvoeringskosten eigen organisatie	95.874	1.894.467	1.813.250	1.680.055
Overige kosten				
Materialen en diensten derden	-	749.382	424.130	593.596
Totaal	95.874	2.643.849	2.237.380	2.273.651
Toedeling Beheer en Administratie	-95.874	-	-	-
Totaal na toedeling Beheer en Administratie	-	2.643.849	2.237.380	2.273.651

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

2. Financieel overzicht Nationale Postcode Loterij

Subsidiejaar 2020

Beschikbaar saldo per 1 januari	€	€
Ontvangen bijdrage		187.500
Bestedingen		
1. Klompenpaden	35.929	
2. Cocreatie in gebiedsopgaven/beleidsopgaven	33.400	
3. Steunpunt HHH	12.424	
4. Lobby en beleidsbeïnvloeding	32.150	
5. Innovaties, kwaliteitsborging en nieuwe producten	68.590	
6. Bijdragen aan projecten	5.007	
Totaal bestedingen		187.500
Beschikbaar saldo per 31 december		-

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

3. Financieel overzicht prestatieovereenkomst 2020

	Begroting PO 2020				Realisatie 1 jan t/m 31 dec. 2020			
	Uren		Totale kosten	Overige kosten	Uren		Overige kosten	Totale kosten
	aantal	Kosten			aantal	Kosten		
Faciliteren Vrijwilligers	1.150	109.250	161.750	52.500	1.151	98.504	47.423	145.927
Coördinatie activiteiten	246	23.370	34.120	10.750	274	23.477	33.627	57.104
Advisering en deskundigheidsbevordering	2.140	203.300	218.800	15.500	2.214	189.525	11.880	201.405
Communicatie	700	66.500	76.500	10.000	708	60.635	13.761	74.396
Stimuleren samenwerking	100	9.500	12.000	2.500	56	4.752	4.146	8.897
Professionele organisatie	150	14.250	19.250	5.000	83	7.064	534	7.597
Lobby	60	5.700	5.700	-	40	3.425	-	3.425
Programma management	60	5.700	8.740	3.040	77	6.550	2.806	9.356
Betrokkenheid basisschoolleerlingen vergroten	474	45.030	50.000	4.970	181	15.488	11.720	27.209
Praktijknetwerk biodiversiteit gericht op burgers in het buitengebied	474	45.030	50.000	4.970	208	17.766	-	17.766
Ondersteunen akker- en weidevogel vrijwilligersnetwerk	909	86.355	96.895	10.540	1.045	89.446	6.438	95.884
Totaal	6.463	€ 613.985	€ 733.755	€ 119.770	6.034	€ 516.631	€ 132.334	€ 648.965

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

4. Uurtariefberekening volgens integrale kostensystematiek

Stichting Landschapsbeheer Gelderland

	Loonkosten +/- ontvangen ziektégeld €	Productieve uren 2020	Kaal uurtarief €	Opslag Indirecte Kosten €	Opslag Overige Kosten €	Uurtarief €
Projectleiders	785.125	12.668	61,98	20,61	12,73	95,31
Projectmedewerkers	369.326	8.534	43,28	20,61	12,73	76,61
Totaal	1.154.452	21.203	54,45	20,61	12,73	87,79
Indirecte loonkosten	436.900			20,61		
Overige kosten	269.966				12,73	

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

5. Subsidie Klompenpadenbeheer en ontwikkeling

Stichting Landschapsbeheer Gelderland

Subsidie Klompenpaden beheer en ontwikkeling (2020-2023)
Zaaknr. 2020-008203

	Lasten 2020 per functie/kostensoort	Uren 2020 aantal	IKS-tarief 2020 €	Lasten 2020 €
Beheer en doorontwikkeling Klompenpaden	Projectleider	0	92,05	-
	Projectmedewerker	1.159	76,88	89.104
	Diensten derden	1.159		-
				89.104
Integratie in wandelnetwerk Gelderland	Projectleider	26	92,05	2.393
	Projectmedewerker	0	76,88	-
		26		2.393
Professionalisering data- en routebeheersysteem	Projectleider	20,5	92,05	1.887
	Projectmedewerker	32	76,88	2.460
	Diensten derden	53		-
				4.347
Eindtotaal		1.238		95.844