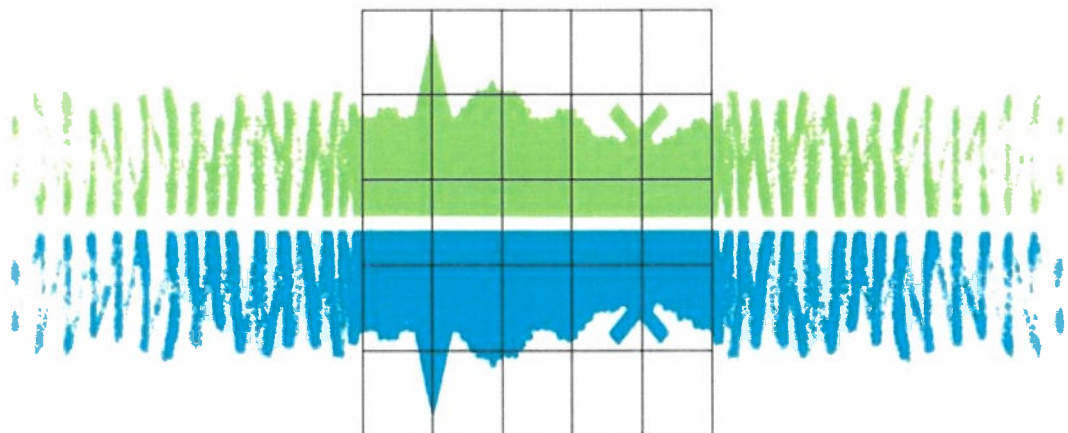




Stichting Landschapsbeheer Gelderland

te Rozendaal.

Jaarverslag 2021

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

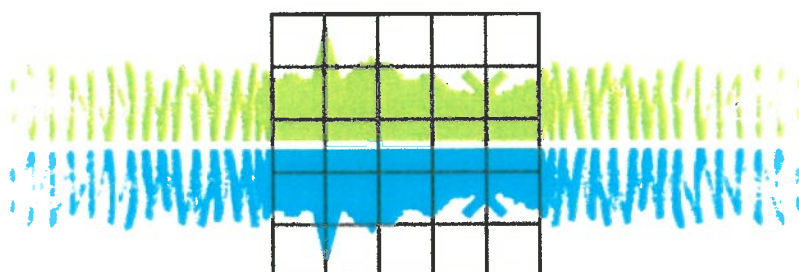
Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	3
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2021	26
Staat van baten en lasten over 2021	28
Kasstroomoverzicht over 2021	29
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	30
Toelichting op de balans per 31 december 2021	33
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021	38
Overige toelichtingen	43
Overige gegevens	
Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst	44
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	45
Bijlagen	
1. Verdeling uitvoeringskosten naar bestemming	49
2. Financieel overzicht Nationale Postcode Loterij	51
3. Financieel overzicht prestatieovereenkomst 2021	52
4. Uurtariefberekening volgens integrale kostensystematiek	53
5. Subsidie Klompenpadenbeheer en ontwikkeling	54



Jaarverslag 2021

‘Betrokken bij landschap’



Stichting Landschapsbeheer Gelderland
zorg voor ons landschap

Stichting Landschapsbeheer Gelderland
Rosendael 2a
6891 DA Rozendaal
Tel: 026-3537444
Fax: 026-4437750
www.landschapsbeheergelderland.nl
info@landschapsbeheergelderland.nl

Rozendaal, 23 mei 2022

Inhoudsopgave

pagina

Voorwoord 'Landschapsherstel voor meer biodiversiteit'	3
Inleiding	4
Beleid en organisatie	4
Winst voor het landschap 2021	8
Financiën 2021 en jaarplan 2022	13
Verantwoordingsverklaring	17
Directeur-bestuurder, medewerkers, vrijwilligers, Vrijwilligersadviesraad en raad van toezicht	20
Bijlage 1 Bezoldiging directeur-bestuurder	23



Voorwoord

Betrokken bij landschap!

Heel veel mensen voelen zich betrokken bij het landschap! Ook in 2021 zijn er ondanks corona weer veel vrijwilligers actief geweest met beheer en onderhoud van duizenden landschapselementen en allerlei maatregelen om de biodiversiteit een handje te helpen. Ook hebben veel bewoners van het buitengebied onze adviezen ter harte genomen en inheemse beplanting aangebracht op hun erven en landerijen. De betrokkenheid bij de fysieke leefomgeving in het algemeen en het landschap in het bijzonder groeit steeds verder. Deze burgers verwachten van de overheid ook voldoende inspanningen om het landschap goed te beschermen. De provincie heeft zich dat aangetrokken en is voornemens het landschap overal in Gelderland te beschermen om te voorkomen dat de landschapskwaliteit zonder compensatie wordt aangetast. Als het vertrouwen van de burger in de overheid op dit punt toeneemt, zijn burgers volgens mij graag bereid zich nog actiever in te zetten voor het landschap!

Inzet: Helpt u mee?

Arjan Vriend
directeur-bestuurder



Inleiding

Na informatie over beleid en organisatie, wordt de winst voor het landschap in 2021 toegelicht aan de hand van de projecten en activiteiten. Vervolgens worden de financiën over 2021 en de beleidsvoornemens voor 2022 behandeld. Daarbij is er ook aandacht voor de verantwoordingsverklaring, personeel en organisatie en de governance van Stichting Landschapsbeheer Gelderland (SLG).

Beleid en organisatie

Zorg voor ons landschap!

SLG is een ideale organisatie die zich inzet voor het cultuurlandschap; het landschap met heggen, boomgaarden, dijken, akkers, beekjes en boerenerven. Het landschap waarin mensen wonen, werken en recreëren. Het landschap waarin ook planten en dieren zich thuis voelen. We stimuleren lokale landschapszorg en vragen om faciliterend beleid van overheden. We ondersteunen en professionaliseren vrijwilligerswerk en stimuleren lokale samenwerking. Samenwerking stimuleert betrokkenheid, beleving en verantwoordelijkheid, wij zetten graag onze **daadkracht** in om op **inspirende** en **deskundige** wijze onze partners te **ondersteunen**.

SLG heeft in 2020 een nieuw beleidsplan opgesteld, dat als basis dient voor uitvoering van het beleid gedurende de periode 2021-2025.

Samenvatting beleidsplan 2021-2025 Betrokken bij Landschap

De missie van Stichting Landschapsbeheer Gelderland luidt: 'Zorg voor onze karakteristieke landschappen'

De beleidsdoelen zijn:

- Versterken van de landschappelijke identiteit van Gelderland
- Vergroten van de beleefbaarheid van de landschappen van Gelderland
- Vergroten van de duurzaamheid van de landschappen van Gelderland
- Bedrijfsvoering en interne organisatie
 - a. Wendbare professionele organisatie
 - b. Robuuste financiële positie bewaken
 - c. Werkgeluk van onze medewerkers vergroten
 - d. Professionalisering intern

We streven naar een steeds grotere en bestendigere betrokkenheid van vrijwilligers, bewoners, boeren, bedrijven, bezoekers, bestuurders en beslissers en het verschaffen van handelingsperspectief aan deze doelgroepen. SLG mobiliseert, enthousiasmeert, jaagt aan, initieert, faciliteert, verbindt, bemoedigt, adviseert, coacht, regelt, stut en steunt.

In concreto streven we de volgende inhoudelijke resultaten na in deze beleidsperiode:

1. 1 miljoen bomen en struiken aangeplant met boeren, bedrijven, bewoners en vrijwilligers
2. 150 Klompenpaden
3. 12.500 actieve vrijwilligers gefaciliteerd
4. 5.000 boeren, burgers en buitenlui geadviseerd over aanleg en beheer van landschapselementen
5. 50 Gelderse gemeenten en de provincie Gelderland bijgestaan bij de uitvoering van beleid
6. succesvolle lobby voor versterking van landschap in majeure beleidsopgaven als de energietransitie, de landbouwtransitie, de klimaatadaptatie, het biodiversiteitsherstel
7. succesvolle lobby voor provinciale basisbescherming van landschap in heel Gelderland



Sleutelmerken

De activiteiten van SLG worden geprofileerd en gecommuniceerd door middel van de zogenaamde sleutelmerken. De sleutelmerken staan voor de vier thema's die SLG onderscheidt binnen haar werkveld. De vier sleutelmerken zijn:



SLG gaat zich in 2022 beraden op de sleutelmerken. Dit zal leiden tot een aangepaste huisstijl.

Goede beleidsbasis voor landschap

SLG zet in op een goede beleidsbasis voor landschap bij overheid, organisaties en sectoren. We gaan daartoe het gesprek aan met beslissers en bestuurders.

Het provinciaal beleid kent een aantal uitvoeringsinstrumenten voor landschap. De gemeenten, de landgoederen, de agrarische collectieven en SLG zijn de voornaamste uitvoeringpartners van de provincie op het gebied van landschap.

In 2020 hebben de provincie en SLG nieuwe afspraken gemaakt over de ondersteuning van het vrijwilligerswerk in het landschap voor de periode 2020 t/m 2024. In 2021 ontving SLG een provinciale subsidiebeschikking ter grootte van € 753.566 voor de ondersteuning in 2021 van bestaande vrijwilligersgroepen, extra inzet voor boerenlandvogelgroepen, de opzet van een programma 'Met je school de boom in' en het opzetten van een praktijknetwerk biodiversiteit bij buitenlui.

In 2021 heeft SLG gemeenten ondersteund bij het voorbereiden van subsidieaanvragen voor de provinciale regeling biodiversiteit en landschap. Het betreft hier een provinciale subsidieregeling waar gemeenten en landgoedeigenaren gebruik van kunnen maken om landschapselementen aan te leggen en te herstellen en toegankelijkheid en educatie op te zetten. De subsidieregeling maakt het gemeenten mogelijk om subsidie aan te vragen voor het opzetten en opleiden van vrijwilligersgroepen die bezig gaan met landschapsherstel, het vergroten van toegankelijkheid en educatie en met het herstel van biodiversiteit.

In 2021 heeft SLG de agrarische collectieven ondersteund bij de beheermonitoring van het weidevogelbeheer. Tevens is SLG samen met de agrarische collectieven verder gegaan met de uitvoering van maatregelen en activiteiten gericht op betere overlevingskansen voor akker- en weidevogels.

Wederom hebben we in 2021 Waterschap Vallei en Veluwe geadviseerd over en ondersteund bij het vormgeven en faciliteren van vrijwilligerswerk. Het gaat overwegend om handmatig beekbeheer.

Meetnet Agrarisch Cultuurlandschap

SLG participeert in de ontwikkeling van het landelijk Meetnet Agrarisch Cultuurlandschap. Het Meetnet Agrarisch Cultuurlandschap is het meest gezaghebbende meetnet van Nederland op het gebied van landschapskwaliteit. Dit meetnet geeft ons de informatie die nodig is om te lobbyen voor een goed landschapsbeleid. We willen dat de informatie gebruikt wordt bij de Natuurbalans, waarmee het rijksbeleid wordt geëvalueerd.



Vanaf 2010 hebben wij, evenals andere provinciale organisaties landschapsbeheer, jaarlijks een (samengesteld) gebied van ongeveer 1.000 ha geïnventariseerd (nulmeting) op basis van de MKLE methode (monitor kleine landschapselementen). Alle landschapselementen, punt-, vlak- en lijnelementen, worden geïnventariseerd en de onderhoudstoestand en bedreigingen van ieder element worden vastgelegd in een Geografisch Informatie Systeem (GIS). In 2014 hebben wij ons vijfde en laatste meetnetgebied geïnventariseerd.

Wij hebben nu een set van meetgebieden (een meetnet) verdeeld over de verschillende landschappen van Nederland. Jaarlijks wordt landelijk een rapportage opgesteld, waarin een analyse van de geïnventariseerde meetnetgebieden is gemaakt. In 2015 is het meetnetgebied dat in 2010 (5 jaar geleden) voor het eerst is geïnventariseerd (nulmeting) opnieuw geïnventariseerd (gemonitord), in 2016 het meetnetgebied dat in 2011 is geïnventariseerd, in 2017 het meetnetgebied dat in 2012 is geïnventariseerd, in 2018 het meetnetgebied dat in 2013 is geïnventariseerd, etc. In 2021 is het meetnetgebied voor de tweede keer gemonitord dat in 2011 is geïnventariseerd. Het veldwerk voor deze metingen wordt verricht door onze werkgroep Landschapsmonitoring. De door SLG opgeleide vrijwilligers van de werkgroep leggen vanaf de openbare weg de veranderingen in het landschap op elementniveau vast. In 2022 zal de meetmethode enigszins worden aangepast en zal het meetnet verder gaan onder de naam: Meetnet Landschapselementen.

Meer landschapswinst dankzij de Nationale Postcode Loterij

We zijn al sinds jaar en dag beneficiënt van de Nationale Postcode Loterij. We zijn de Nationale Postcode Loterij zeer erkentelijk voor hun financiële bijdrage, waarmee we ook in 2021 weer veel extra inzet voor een beter landschapsbeleid en de nodige landschapswinst boekten.

Lobby voor landschap

We hebben ons ook sterk gemaakt voor een beter landschapsbeleid en onze inbreng geleverd in provinciale Streekgidsen. Mede door onze inbreng is de provincie voornemens de kernkwaliteiten van ieder landschap in de provincie een beschermingsstatus te geven, zodat er een zekere basisbescherming ontstaat voor alle landschappen in de provincie. We hebben meegedacht over behoud en ontwikkeling van de karakteristieke landschapskwaliteit in de energietransitie in de Achterhoek, de verstedelijking in het gebied Arnhem-Nijmegen en de klimaatadaptatie in het Rivierengebied en op en om de Veluwe.

We hebben waar mogelijk met gemeenten meegedacht over de actualisatie van gemeentelijk omgevingsbeleid en landschapsbeleid en voorstellen gedaan voor uitvoeringsprojecten.

We hebben ons er in 2021 voor ingezet om een extra impuls aan het landschap te geven en het is ons gelukt daar een subsidiebeschikking van € 400.000 voor te krijgen van de provincie Gelderland voor uitvoeringsactiviteiten in de jaren 2022 t/m 2025.

Verder hebben we lobby werkzaamheden van LandschappenNL bekostigd om landschap weer (sterker) op de agenda van het rijk te krijgen.

Ook hebben we met verontruste burgers overleg over hun zorgen om het landschap. Veelal hadden deze zorgen betrekking op agrarische ontwikkelingen en zorgen rondom de locatiekeuze en inpassing van zonneparken en woningbouw.

Meer bomen in het landschap

Met de NPL middelen is een provinciale inboetactie voor autochtone beplanting georganiseerd. Verder is er aandacht besteed aan Bomen voor Beesten, waarmee de biodiversiteit geholpen is.



Bevordering natuurinclusieve landbouw

We hebben ons als partner van het eerste uur ingezet voor de totstandkoming van goede initiatieven in het Gelderse Uitvoeringsprogramma Natuurinclusieve Landbouw door deel te nemen aan de stuurgroep, door koplopers extra perspectief te geven en door onze expertise in te zetten in nieuwe initiatieven.

Beeldbankarchief Klompenpaden

We hebben dankzij de NPL middelen een complete beeldbank over Klompenpaden kunnen overnemen van een gerenommeerd fotograaf. Daarmee kunnen we de Klompenpaden nog beter promoten.

Uitvoering van projecten

We hebben met de middelen van de Nationale Postcode Loterij bijgedragen aan 4 nieuwe Klompenpaden in Alphen (1), Arnhem (2) en Laren (1).

We hebben met de NPL middelen bijgedragen aan het project Collectieboomgaarden Achterhoek, waarbij we extra DNA onderzoek hebben gefinancierd. Ook is door de NPL bijdrage een lokaal Levend Landschapsproject in de gemeente Lochem gerealiseerd. Verder zijn mede met middelen van de NPL vogelbosjes gerealiseerd in het kader van Plan Boom. Mede door de inzet van middelen van de NPL zijn beplantingsprojecten gerealiseerd in Lieren, Eerbeek, Bennekom, Epe, Heumen, Lingewaard, Putten, Heelsum, Hellouw en Zaltbommel, alsmede bij recreatieondernemers op de Veluwe.

Ook in 2021 is met de ons toevertrouwde NPL middelen bijgedragen aan het succesvolle project Leernetwerk Ecologisch Bermbeheer, waaraan 40 Gelderse gemeenten en de provincie Gelderland deelnemen. Gelderse gemeenten zijn naar eigen zeggen in twee jaar tijd opgeschoven van 30% ecologisch bermbeheer naar 50% ecologisch bermbeheer. Het is ons in 2021 gelukt om provinciale financiering te verkrijgen voor ondersteuning van dit Leernetwerk in 2022, waarbij we thematisch gaan verbreden naar invasieve exoten en naar het ecologisch beheer van het openbaar groen.

Tot slot hebben we met de ons toevertrouwde NPL middelen alle particuliere grondeigenaren die zich hadden aangemeld voor het 100.000 bomen struiken project kunnen bedienen. De provinciale subsidie bleek ontoereikend om alle aanmeldingen te honoreren, maar met de NPL middelen konden we toch alle geïnteresseerden mee laten doen aan dit project.



Winst voor het landschap in 2021

SLG heeft de resultaten uit projecten op een rij gezet en de werkresultaten over 2021 opgevraagd aan alle bij haar aangesloten vrijwilligersgroepen en vrijwilligersinitiatieven. Het gaat om groepen waar SLG een ondersteunende rol heeft vervuld. De resultaten hiervan staan in dit hoofdstuk vermeld.

Vrijwilligersondersteuning

Voor het beheer van landschapselementen en natuurgebiedjes zijn we in toenemende mate afhankelijk van de onbezoldigde inzet van vrijwilligers en bewoners. Onze inschatting is dat zij zo'n 25% van alle landschapselementen onderhouden. We faciliteren hen met kennis, kunde en gereedschap van goede kwaliteit zodat zij veilig en deskundig kunnen werken. Waar nodig stimuleren we het samenspel tussen vrijwilligers, grondeigenaren, organisaties en overheden.

In 2021 hebben we per saldo 8 extra vrijwilligersgroepen ondersteuning gegeven op regelmatige basis. Daarmee staat de teller van het totaal aantal Gelderse vrijwilligersgroepen eind 2021 op 420 en ondersteunden we in 2021 in totaal 11.800 vrijwilligers.

De resultaten van 2021 op een rij

Actieve vrijwilligers: 11.800
Aantal vrijwilligersgroepen: 420
Vermeden kosten: € 6,8 miljoen

Vrijwilligersgroepen:

104 landschapsbeheergroepen
15 biodiversiteitsgroepen (steenuilen, wilde bijen, poelen, op boerderijen)
37 hoogstambrigades
33 landgoed- en buitenwerkplaatsgroepen
1 werkgroep landschapsmonitoring
100 klompenpadenwerkgroepen
28 weidevogelwerkgroepen
19 patrijzenwerkgroepen
3 archeologiewachten
64 zwerfafvalbrigades
16 waterschapgroepen

In contact:

91.818 website bezoekers, 6.294 lezers Landschapsnieuws, 7.376 Twitter volgers, 1.779 Facebook volgers, 1.864 LinkedIn volgers, 1.604 deelnemers infoavonden, 450 deelnemers cursussen, 2.935 deelnemers webinars en 695 adviezen aan grondeigenaren over landschap en biodiversiteit.

Projecten, Klompenpaden en vrijwilligersgroepen op de kaart:

266 landschapsprojecten
420 vrijwilligersgroepen
100 Klompenpaden
47 Klompenpaden in ontwikkeling

Resultaten in het landschap met vrijwilligers en bewoners:

5.149 onderhouden fruitbomen
 5.540 onderhouden knotbomen
 2.268 aanplant- en onderhoudslocaties
 876 ha onderhouden natuurgebiedjes
 39,8 km biodiverse akkerranden
 38 km onderhouden rijen bomen, struiken en hagen
 130 onderhouden poelen
 142 bijenbiotopen
 381 keer in actie voor vogels en insecten
 6.604 beschermde nesten boerenlandvogels
 426 uitgevlogen steenuilen
 4.000 aangeplante bomen
 3.826 aangeplante fruitbomen
 229.092 stuks aangeplant bosplantsoen
 3 nieuwe Klompenpaden
 1.629 km Klompenpad in beheer (incl. aanlooproutes en routeverlengers)

De grootste groep vrijwilligers is actief in het landschapswerk (knotten, snoeien, zagen). Daarnaast zijn er 'specialisaties'; het snoeien van hoogstamfruit, de zogenaamde hoogstambrigades, het opschonen en inventariseren van poelen en het onderhouden van Klompenpaden (100 klompenpadenwerkgroepen eind 2021). Op 2 Gelderse landgoederen/buitenplaatsen zijn in 2021 nieuwe vrijwilligersgroepen opgezet. In totaal zijn er eind 2021 33 landgoed- en buitenplaatswerkgroepen. Ook zijn er 2 nieuwe hoogstambrigades opgericht, waarmee het totaal eind 2021 op 37 komt. Er zijn ook vrijwilligers die zich specifiek voor een diergroep of diersoort inzetten. De weidevogelvrijwilligers gaan ieder voorjaar op pad om agrariërs te wijzen op beschermingsmogelijkheden en markeren, indien nodig, de nesten, zodat de agrariër bij zijn werkzaamheden rekening kan houden met de nesten. Ook worden nesten steeds vaker via een drone opgespoord, waardoor vrijwilligers niet meer in het boerenland hoeven te lopen. Gegevens over nesten worden tegenwoordig digitaal ingevoerd. Deze gegevens worden gebruikt voor de tweejarige landelijke Weidevogelbalans. Er zijn in Gelderland 2 nieuwe patrijzenwerkgroepen opgericht. De steenuilenvrijwilligers plaatsen en onderhouden steenuilenkasten en ringen en in een aantal gevallen de jonge uiltjes.

Vrijwilligers kunnen bij SLG terecht voor verzekeringen, informatie, cursussen, begeleiding, uitwisseling, advies, (financiële) ondersteuning en het lenen van goed gereedschap en persoonlijke beschermingsmiddelen.

Al deze vrijwilligers werkten samen met naar schatting 2.500 verschillende grondeigenaren en professionele beheerders in het landschap. Het gaat daarbij om boeren, buitenlui, bedrijven, overheden en natuurorganisaties.

Landschapsprojecten

De projecten die we in 2021 hebben uitgevoerd, hebben geleid tot een verdere groei van de betrokkenheid van Gelderse inwoners bij het landschap, hun landschap. Alle projecten droegen bij aan de kenmerkende identiteit (historische, ecologisch, visueel landschappelijk) en aan de beleefbaarheid van het cultuurlandschap. Tevens vergroten deze projecten het gevoel van eigenaarschap bij Gelderse inwoners. De projecten werden gefinancierd door overheden en belanghebbende projectdeelnemers. Een overzicht van de resultaten:



Opzetten nieuwe vrijwilligersgroepen

We zien dat er in Gelderland veel animo bestaat bij gemeenten om te investeren in meer participatie middels het versterken van bestaande vrijwilligersgroepen, het oprichten van nieuwe vrijwilligersgroepen en het investeren in gemeentelijke vrijwilligersnetwerken. In 2021 waren we in 21 gemeenten bezig met de oprichting van geheel nieuwe vrijwilligersgroepen. In totaal werden in 2021 per saldo 8 nieuwe groepen opgezet.

We stimuleren de aanplant van hoogstamfruit en bieden snoeicursussen aan grondeigenaren aan. Ook onderzoeken we in elk gebied of er voldoende vrijwilligers actief zijn met het snoeien van hoogstamfruitboomgaarden. Als blijkt dat dit onvoldoende is, onderzoeken we de mogelijkheden om nieuwe vrijwilligers te werven en/of nieuwe hoogstambrigades op te richten. Daarbij zijn we wel afhankelijk van externe financiering. Een hoogstambrigade heeft als doel om het beheer van bijzondere en karakteristieke boomgaarden uit te voeren en daarnaast het erfgoed van hoogstamfruit levend te houden. Na een uitgebreide cursus van 4 avonden en 4 zaterdagen zijn de vrijwilligers in staat om zelfstandig beheer en onderhoud uit te voeren. De groep wordt hierin gefaciliteerd met gereedschappen zoals ladders en zagen. Jaarlijks bieden we ook opfriscursussen aan.

Het aantal zwerfafvalbrigades is ook verder gegroeid in 2021. Dit zijn groepen vrijwilligers die zelfstandig aan de slag gaan om het landschap in de eigen leefomgeving vrij te maken en te houden van zwerfafval. Wij faciliteren met het juiste gereedschap en dragen zorg voor goede werkafspraken onderling (o.a. middels een WhatsApp groep) en met de gemeente (o.a. over het lokaal ophalen van het ingezamelde zwerfafval). In 2021 zijn 2 nieuwe zwerfafvalbrigades opgezet.

Vanuit de samenwerking met de Gelderse agrarische collectieven zijn in totaal zo'n 265 patrijzertellers opgeleid t/m 2021 en deze vrijwilligers zijn uitgerust met kennis en materialen. Deze vrijwilligers trachten de patrijzenstand in beeld te brengen en helpen mee met de aanplant van patrijzenhagen om het leefgebied voor de patrijs te verbeteren. In totaal zijn nu 19 patrijzenwerkgroepen actief in Gelderland.

Al sinds 1995 coördineert SLG de vrijwillige weidevogelbescherming. In 2021 waren er 468 weidevogelvrijwilligers actief in 28 weidevogelgroepen, vooral in het voorjaar druk doende met nestbescherming en monitoring van met name Kievit, grutto, tureluur en wulp.

Levend Landschap processen

Het proces Levend Landschap is een succesvolle aanpak om middels een kort dorps- en/of gebiedsproces samen met de bewoners een uitvoeringsagenda (van allerlei diverse landschapsgerichte projecten en activiteiten) op te stellen die de inwoners zelf tot uitvoering gaan brengen. SLG kan de dorpsgemeenschap gedurende 3 jaar ondersteuning bieden om hen te helpen om de uitvoering van activiteiten op een deskundige en zelfstandige manier vorm te geven. Uiteindelijk ontstaan er een of meerdere lokale landschapswerkgroepen die na 3 jaar begeleiding zelfstandig verder gaan met allerlei actuele uitvoeringsprojecten. De ontstane landschapswerkgroepen kunnen door SLG gefaciliteerd worden dankzij de subsidie die SLG ontvangt van de provincie Gelderland.

Vanaf 2022 zullen we het relatiebeheer met de coördinatoren Levend Landschap extra invulling gaan geven, zodat zij zich ondersteund weten met kennis en kunde vanuit SLG en vanuit de uitwisseling met elkaar.



Beplantings- en biodiversiteitsprojecten

De inzet van SLG richt zich naast de indirecte aanpak via Levend Landschap ook op het creëren van directe landschapswinst door aanplant van landschapselementen in het landschap. Jaarlijks hebben we diverse projecten en activiteiten die leiden tot de aanplant van boomgaarden, heggen en hagen, houtwallen, solitaire bomen, etc. Kenmerkend voor de SLG aanpak is dat we dit altijd in samenwerking doen met de betreffende grondeigenaren en dat we met onze inrichtingsplannen streven naar optimale landschapswinst. Dit sluit naadloos aan bij de visie en de wens van gemeenten. We hebben een aantal sterke concepten zoals:

- Dorpen in het Groen (aanplantactie op particuliere erven);
- Houd de Bongerd Hoog (gericht op aanplant van hoogstamboomgaarden);
- Plantacties Heg en Houtwal (gericht op de aanplant van heg en haag elementen in het landschap);
- Natuurerf (gericht op het genereren van meer biodiversiteit op het erf);
- Knotten voor het Landschap (gericht op het terugbrengen van de knotboom in het landschap);
- Kwaliteitsimpuls Landschap (gericht op grotere landschappelijke elementen);
- Bomen voor Beesten (gericht op schaduw gevende bomen aan vee en gericht op het bevorderen van biodiversiteit).

Met name in de Dorpen in het Groen aanpak pakken we de uitvoering samen met de bewoners op, hetgeen bijdraagt aan het de blijvende zorg voor de aangeplante elementen. De deelnemers leveren een beperkte financiële bijdrage voor het plantmateriaal. Alle resultaten worden vastgelegd in een Geografisch Informatie Systeem (GIS), zodat we opdracht gevende gemeenten goed kunnen tonen waar welke resultaten behaald zijn. Gemeenten kunnen deze informatie weer gebruiken in het verantwoorden van de verkregen provinciale subsidies voor deze activiteiten. De concrete aanplantresultaten 2021 waren:

- 695 adviezen op het gebied van landschap en biodiversiteit verstrekt
- Aanplant van 3.826 Hoogstamfruitbomen
- Aanplant van 4.000 laan- en knotbomen
- 229.092 stuks bos- en haagplantsoen

Klompenpaden

In 2021 zijn 3 nieuwe Klompenpaden geopend. Voor alle klompenpaden zie www.klompenpaden.nl.

Het aantal wandelaars neemt nog steeds toe. In het tweede coronajaar 2021 schatten we het gebruik op 1.894.000 wandelingen (1.548.000 in 2020). Ook het gebruik van de Klompenpaden app (875.311 downloads van paden), de website (1.585.122 bezoeken) en Facebook (11.964 fans) is in 2021 weer verder toegenomen. Er zijn 31.378 routefolders afgenomen. Het betreft hier gegevens voor alle Klompenpaden in Nederland.

Een aanvulling op de "normale" Klompenpaden zijn de zogeheten Klompenpaden Kids en de Klompenpaden XL. Klompenpaden Kids zijn interessant voor gezinnen met jongere kinderen en/of grootouders met hun kleinkinderen, vanwege de kortere routes, speelaanleidingen langs de route, leuke leerzame opdrachten en informatie gericht op de jonge doelgroep. Een Klompenpad XL is een extra lang Klompenpad, dat nog wel in een dag gewandeld kan worden. Het Nederrijnsepad is het eerste Klompenpad XL. We hebben in 2020 het eerste Gelderse Klompenpad Kids op de Wageningse Eng in de gemeente Wageningen geopend. In 2022 zal het tweede Gelderse Klompenpad Kids worden geopend in Hoevelaken, waarvoor in 2021 de basis al is gelegd.



Beheer Klompenpaden

De instandhouding, het beheer en de marketing van Klompenpaden is geen sinecure. We worden daarbij in Gelderland geholpen door 100 Klompenpadenwerkgroepen. We krijgen veel 'free publicity' rondom de Klompenpaden. De Gelderse regionale bureaus voor toerisme promoten de Klompenpaden in de regionale toeristisch-recreatieve magazines. Ook in landelijke wandelmagazines wordt regelmatig aandacht besteed aan Klompenpaden. In totaal behartigen we meer dan 1.550 contracten tussen Gelderse gemeenten en Gelderse grondeigenaren. We werkten eind 2021 samen met 1.038 Gelderse Klompenpadenvrijwilligers en hadden in 2021 contact met 420 ondernemers over de verkoop van routebrochures en Klompenpaden pins. Verder zijn er 641 horeca ondernemers langs de Klompenpaden gelegen die profiteren van de Klompenpaden en de wandelaars een natje, droogje of overnachting aanbieden.

Al met al zijn we heel tevreden over het wandelproduct Klompenpaden. Het heeft zich verder ontwikkeld als 'sterk merk' en er zijn relatief weinig klachten over Klompenpaden. Klachten die er zijn, worden zo snel mogelijk en meestal naar tevredenheid afgehandeld en dat maakt dat grondeigenaren en gemeenten veel vertrouwen hebben in de samenwerking met SLG.

Voor de Gelderse economie/samenleving:

- Alle vrijwilligers leverden gezamenlijk 307.656 uren aan vrijwilligersinzet, hetgeen overeenkomst met ruim 192 fte. Dit is ongeveer € 6,8 miljoen aan vermeden professionele kosten voor landschapswerkzaamheden.
- Het actieve vrijwilligerswerk draagt bij aan sociale samenhang, vriendschappen, gezondheid, welzijn en welbevinden. Het bestrijdt eenzaamheid en is een mooie manier voor nieuwkomers in een gebied om 'buurt te maken'. Het geeft duizenden Gelderse inwoners een betekenisvolle invulling van vrije tijd en draagt enorm bij aan een leefbare omgeving voor mens, plant en dier.
- Alle 100 Gelderse Klompenpaden zijn in de Klompenpaden App opgenomen en zijn in totaal naar schatting 1.414.000 keer bewandeld.
- Vanuit professionele projecten en activiteiten, alsmede de bedrijfsvoering, is voor ruim € 479.000 afgenomen van overwegend Gelderse leveranciers van plantmateriaal, materialen, dienstverlening, catering, zaaltjes en gereedschappen. Samen met de professionele bezetting bij SLG zelf leidt dit tot werkgelegenheid en inkomen voor naar schatting 40 gezinnen.
- De Klompenpaden bevorderen het draagvlak voor natuur en landschap bij wandelaars, ondernemers, vrijwilligers en recreatief medegebruik biedende grondeigenaren en zorgen voor een gevoel van trots voor het 'eigen' landschap.

Financiën 2021 en jaarplan 2022

De balans per 31 december 2021 en de staat van baten en lasten over 2021 zijn opgenomen in dit jaarverslag. De volledige jaarrekening is digitaal opvraagbaar bij het secretariaat van SLG.

Balans per 31 december 2021

Activa	€	€	Passiva	€	€
Vaste activa			Stichtingsvermogen		
Materiële vaste activa			Bestemmingsreserves	168.953	
direct in gebruik voor de doelstelling			Continuïteitsreserve	1.155.531	
Inventaris		95.010			1.324.484
Financiële vaste activa		100.000			
Vlottende activa					
Onderhanden projecten		677.727			
			Kortlopende schulden		
Te ontvangen subsidies en overige inkomsten	582.693		Vooruit ontvangen bedragen	974.157	
Overige vorderingen	79.160		Belastingen en premies sociale verzekeringen	93.395	
		661.853	Overige schulden	337.253	
					1.404.805
Liquide middelen		1.194.699			
		2.729.289			2.729.289

Staat van baten en lasten over het jaar 2021

	Begr 2021	Uitk 2021	Begr 2022
Baten	€	€	€
Aandeel in acties van derden –Bijdrage NPL	187.500	187.500	187.500
Beschikbaar uit fondsenwerving	187.500	187.500	187.500
Subsidies basistaken	905.266	838.356	846.377
Klompennaden beheer	298.375	341.698	346.495
Projectbijdragen	1.071.568	1.241.549	1.889.793
Financiële baten	-	429	-
Overige baten	-	1.298	-
Totaal beschikbaar voor de doelstelling	2.462.709	2.610.830	3.057.665
Lasten			
Besteed aan de doelstelling			
Basistaken			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	792.000	548.138	725.050
Overige kosten	144.705	244.865	121.327
	936.705	793.003	846.377
Projecten en Advies			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	779.494	1.173.573	1.061.910
Overige kosten	325.000	196.866	625.000
	1.104.494	1.370.439	1.686.910
Klompennaden beheer			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	273.375	292.789	316.495
Overige kosten	25.000	37.621	30.000
	298.375	330.410	346.495
Totaal besteed aan de doelstelling	2.339.574	2.493.852	2.879.782
Beheer en administratie			
Kosten beheer en administratie *	123.135	119.678	152.883
Som der lasten	2.462.709	2.613.530	3.032.665
Resultaat	0	-2.697	25.000
Toevoeging/onttrekking aan			
- Continuïteitsreserve	0	5.244	25.000
- Bestemmingsreserves	0	-7.941	0

* In de begroting is voor de kosten voor beheer en administratie begroot met een norm van 5% van de totale kosten. Dit betekent dat de directeur-bestuurder er naar streeft de kosten van beheer en administratie niet boven deze norm uit te laten komen.

De bovenstaande gecompriëerde cijfers zijn ontleend aan en consistent met het officiële verslag. SNP adviseurs heeft een goedkeurende verklaring afgegeven bij de volledige jaarrekening.



Verschillenanalyse

De baten t.b.v. Projecten en Advies zijn in 2021 fors hoger uitgevallen dan begroot, ondanks corona beperkingen en daarmee samenhangende in-efficiency, alsmede achterstallige GIS werkzaamheden en een relatief hoog ziekteverzuim.

De uitvoeringskosten van de eigen organisatie voor Projecten en Advies vielen ook fors hoger uit dan begroot. De kosten waren echter hoger dan de baten. Dat heeft de basis gelegd voor het financieel resultaat voor Projecten en Advies van - € 7.272.

Voor uitvoering van Basistaken zijn alle gemaakte kosten gedekt met de provinciale subsidie. Het resultaat op Basistaken bedroeg € 12.516. Middels een egalisatiereserve komt dit bedrag beschikbaar voor de uitvoering van de Basistaken in 2022.

Het resultaat op de uitvoering van Klompenpaden beheer bedroeg in 2021 - € 7.941. Dit is te wijten aan extra werkzaamheden om de recreatieve druk op de Klompenpaden tijdens dit coronajaar 2021 in goede banen te leiden. Dit bedrag wordt ten laste gelegd van de bestemmingsreserve Klompenpaden beheer.

Er is heel doelmatig gewerkt bij SLG in 2021. Het percentage van de baten dat rechtstreeks besteed wordt aan de doelstelling bedroeg in 2021 95,5% (2020: 92,3%).

Toelichting op de rekening 'Beheer en Administratie':

De kosten, zoals genoemd in de "Aanbeveling Toepassing van Richtlijn 650 voor Kosten Beheer en Administratie" van de VFI van januari 2008, worden naar rato toegerekend aan Beheer en Administratie. De toerekening is gebaseerd op het aantal uren dat directeur-bestuurder, secretariaat, financieel-administratieve medewerkers, receptie en schoonmaakpersoneel besteden aan niet direct aan de doelstelling toe te rekenen werkzaamheden. De verhouding van deze uren ten opzichte van de totaal beschikbare uren van deze medewerkers is gerelateerd aan de loonkosten van de betreffende medewerkers. De uitkomst hiervan is vervolgens uitgedrukt in een percentage van de totale loonkosten van de stichting. Dit percentage is gehanteerd om de in de aanbeveling van de VFI genoemde kosten toe te rekenen aan Beheer en Administratie. De kosten van de raad van toezicht zijn voor 100% toegerekend aan Beheer en Administratie.

Het beleid is erop gericht de kosten voor Beheer en Administratie binnen 5% van de totale lasten te houden. In 2021 bedroeg het aandeel in de totale lasten 4,6%.

Vrij besteedbaar eigen vermogen

Het beleid is erop gericht een vrij besteedbaar eigen vermogen (in de vorm van een continuïteitsreserve) op te bouwen ter grootte van tenminste 75% van de jaarlijkse som van de totale bruto vaste salarissen, inclusief werkgeverslasten en pensioenlasten (en exclusief eindejaarsuitkering) om tegenslagen op te vangen en beleidsmatige veranderingen te financieren. Eind 2021 is het vrij besteedbaar vermogen 67,0% van de totale bruto salarissom van 2021 en 105,5% van de totale bruto vaste salarissom van 2021.

Beleidsvoornemens 2022 en het jaarplan 2022

In 2022 gaan we door met onze inspanningen om de participatie door burgers, boeren en buitenlui bij de ontwikkeling, het herstel, het beheer en het toegankelijk en beleefbaar maken van het landschap te bevorderen. We gaan in 2022 wederom proberen met provincie, waterschappen, gemeenten en grondeigenaren afspraken te maken om ons daarbij financieel meer te ondersteunen.



Nu het is gelukt meer subsidie te krijgen voor ondersteuning van vrijwilligers, zien we mogelijkheden het service niveau op te waarderen. We doen dat in samenspraak met onze Vrijwilligersadviesraad.

We positioneren ons als de organisatie voor Gelderse landschapsvrijwilligers en voor particuliere bewoners van het Gelderse buitengebied die op eigen terrein aan de slag willen met landschapsherstel en -beheer. Daarbij zullen we ook decentrale overheden, lokale organisaties en bedrijven gaan betrekken om zo via meer betrokkenheid aan de basis meer continuïteit in het beheer en de toegankelijkheid van het landschap te realiseren.

In 2022 zullen we de gemeenten blijven ondersteunen bij het opstellen van een meerjarenprogramma landschap en biodiversiteit op basis waarvan ze een subsidieaanvraag kunnen doen bij de provincie. Gezien de cofinancieringsvoorwaarde van de provincie, zullen we de gemeenten stimuleren om, ondanks de soms moeilijke financiële situatie waarin veel gemeenten zich momenteel bevinden, landschapsbudget op de begroting te houden om zo ook uitvoering te kunnen geven aan hun landschapsbeleid.

Ook willen we met lokale organisaties, gemeenten, waterschappen en provincie werken aan de verbetering van het landschap als onderkomen van kwetsbare en algemene diersoorten. Maar ook vanuit bewonersinitiatieven, die we willen aanmoedigen en faciliteren. Ook zullen we voorstellen doen voor lokale zwerfafvalinitiatieven en deze bij de opstart ondersteunen.

De toegankelijkheid van het cultuurlandschap zal door SLG verder worden vergroot. We verwachten weer een heel aantal nieuwe Klompenpaden te openen. We zullen onze ondersteuning blijven aanbieden aan gemeenten voor het in stand houden van Klompenpaden.

We ondersteunen met behulp van de provinciale subsidie burgers die als vrijwilliger hun bijdrage aan het onderhoud van het landschap willen leveren. Krachtig burgerschap, dat zich uit in concrete daden vormt een belangrijke basis van de trots en de zorg voor het landschap. Er is nog steeds een latente vraag bij het maatschappelijk middenveld om zich in te zetten voor de eigen leefomgeving. Er is in de Gelderse samenleving steeds meer belangstelling voor het oppakken van de eigen verantwoordelijkheid voor het onderhoud van de leefomgeving, zoals het onderhouden van landschapselementen, de inzet voor een specifieke diergroep of diersoort, het ontwikkelen en onderhouden van klompenpaden en het opruimen van zwerfafval. Wij zetten ons in voor de ondersteuning daarvan en geven de vrijwilligersgroepen en bewonersinitiatieven een stem waar het gaat om het contact met de overheden. We bieden vrijwilliger- en bewonersnetwerken ook een aantal Facebook accounts om elkaar te inspireren en kennis uit te wisselen. We gaan door met onze Facebook accounts voor de vrijwillige weidevogelbescherming, de Klompenpaden en de SLG activiteiten en projecten in Gelderland. We brengen Landschapsnieuws uit om te agenderen, te inspireren en te informeren.

We investeren proactief in de samenwerking met andere provinciale organisaties die een raakvlak hebben met onze doelstellingen. Het gaat dan om organisaties die werken aan natuur, vrijetijdseconomie, leefbaarheid, cultuurhistorie en erfgoed en ruimtelijke kwaliteit. We zetten in op biodiversiteit. We doen daarbij met name een beroep op onze lokale vrijwilligersgroepen. We wisselen kennis en ervaringen uit met de andere provinciale organisaties, waarmee we LandschappenNL vormen. We voeren gezamenlijk een landelijke lobby voor landschap.

Verantwoordingsverklaring

Conform het Reglement van het CBF-keur legt de keurmerkhouders in het jaarverslag een Verantwoordingsverklaring af over de principes van goed bestuur.

Toezicht houden, besturen en uitvoeren

In 2016 heeft het bestuur van Stichting Landschapsbeheer Gelderland een statutaire verandering in de governance doorgevoerd.

Toezicht op de stichting wordt uitgeoefend door een raad van toezicht, welke een reglement raad van toezicht heeft vastgesteld voor haar functioneren. De raad van toezicht hanteert de Governance Code Cultuur. De raad van toezicht heeft een remuneratiecommissie en een auditcommissie ingesteld, welke voorbereidende werkzaamheden verrichten voor de raad van toezicht.

De raad van toezicht heeft een voorzitter. Het profiel van de voorzitter van de raad van toezicht en het profiel van een lid van de raad van toezicht zijn door de raad van toezicht vastgesteld.

Het bestuur van de stichting wordt gevormd door de directeur-bestuurder, die de werkgever vertegenwoordigd naar het personeel. De directeur-bestuurder dient voor een aantal besluiten de goedkeuring te vragen van de raad van toezicht. Deze besluiten zijn benoemd in de statuten en verder uitgewerkt in het reglement raad van toezicht.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het beleid en de beleidsontwikkeling. Dit betekent dat de directeur-bestuurder het beleid bepaalt en het meerjarenbeleidsplan, het personeelsbeleid, de begroting inclusief eventuele wijzigingen daarin, de jaarrekening en het jaarverslag vaststelt. De directeur-bestuurder laat zich bij zijn taken adviseren door de Vrijwilligersadviesraad en de Personeelsvertegenwoordiging.

De raad van toezicht ziet erop toe dat de afgesproken inhoudelijke doelen worden gerealiseerd binnen de vastgestelde financiële kaders.

In de rol van werkgever zorgt de directeur-bestuurder ervoor dat medewerkers van de stichting op correcte wijze hun werk doen. De directeur-bestuurder hanteert daarbij een inhoudelijk jaarplan en een intern document Administratieve Organisatie Interne Beheersing, waarin alle bedrijfsprocessen en procuraties zijn vastgelegd.

De directeur-bestuurder heeft een klachtenregeling vastgesteld, zodat toezicht plaatsvindt op de goede behandeling van iedere uiting van onvrede over het beleid of de uitvoering van beleid van SLG.

Jaarlijks wordt het functioneren van de directeur-bestuurder geëvalueerd tijdens een functioneringsgesprek tussen directeur-bestuurder enerzijds en de voorzitter en een lid van de raad van toezicht anderzijds. Hiervan wordt een verslag gemaakt, dat door beide partijen wordt ondertekend en aan het personeelsdossier van de directeur-bestuurder wordt toegevoegd.

Elke twee jaar evalueert de raad van toezicht het eigen functioneren. De resultaten van deze zelfanalyse worden schriftelijk vastgelegd.



Elke vijf jaar evalueert de directeur-bestuurder of de statuten nog passend zijn en voldoen aan de vigerende wet- en regelgeving. Elke vijf jaar evalueert de raad van toezicht of het reglement raad van toezicht nog passend is en voldoen aan de vigerende wet- en regelgeving. De resultaten van beide evaluaties worden schriftelijk vastgelegd.

Optimaliseren van de doeltreffendheid en doelmatigheid van bestedingen

SLG stelt jaarlijks en vervolgens elk kwartaal een uitvoeringsplan op met de realisatie en planning van alle taken en projecten. In de organisatie wordt door leidinggevend en projectleiders gestuurd op kwaliteit, voortgang en tijdige oplevering van projecten en andere overeengekomen prestaties. Alle medewerkers houden maandelijks een sjabloon bij voor de eigen werkplanning. Wekelijks worden gewerkte uren digitaal geregistreerd. Directeur-bestuurder en hoofd projecten & advies houden toezicht op het naleven van de afspraken uit het interne document Administratieve Organisatie en Interne Beheersing. Tussentijds overleg vindt plaats zodra de uitvoering daartoe aanleiding geeft. Binnen de uitvoering van taken en projecten wordt voortdurend gezocht naar mogelijkheden om doeltreffender en doelmatiger te werken. Jaarlijks wordt een aantal projecten geëvalueerd en worden onze 'producten' geëvalueerd.

De omgang met belanghebbenden

Belanghebbenden, financiers en opdrachtgevers krijgen tussentijdse en eindrapportages met betrekking tot de voortgang en resultaten (inhoudelijk en financieel). Bij elke activiteit wordt onderzocht op welke wijze de promotie van de activiteiten kan bijdragen aan de doelstelling. Daarbij wordt onderzocht welke communicatiemiddelen het meest doeltreffend zijn binnen de budgettaire mogelijkheden. Ook worden diverse sociale media ingezet en benut. Waar zich kansen voordoen wordt ook de pers actief betrokken bij de activiteiten en de resultaten. Via de website (www.landschapsbeheergelderland.nl), de digitale nieuwsbrief Landschapsnieuws, het jaarbericht (in 2021: Betrokken bij landschap!), Facebook accounts, persberichten en de eigen Twitter account, @SLGelderland, communiceert SLG over haar activiteiten en resultaten. SLG staat open voor suggesties en ideeën en biedt een goede en professionele bereikbaarheid van haar medewerkers. SLG heeft een klachtenregeling zodat voor een ieder die een klacht wil indienen ook duidelijk is hoe er bij SLG met een klacht wordt omgegaan. Klachten, ook als het grensoverschrijdend gedrag betreft, kunnen worden gemeld bij de directeur-bestuurder (a.vriend@landschapsbeheergelderland.nl). Als de klacht over de directeur-bestuurder gaat, kan deze worden gemeld bij de voorzitter van de raad van toezicht. Het emailadres of het telefoonnummer van de voorzitter van de raad van toezicht is opvraagbaar bij het secretariaat van SLG. SLG beschikt over een actuele Gedragscode Integriteit.

Gedragscode Integriteit

De Gedragscode Integriteit van SLG stelt dat vertrouwen de basis is voor het werken bij SLG, wat dit betekent voor het dagelijkse werk, wat wel en niet kan. In de gedragscode Integriteit staan regels voor en afspraken over eerlijk en goed gedrag. Wij verwachten dat iedereen die voor SLG werkt, zowel interne als externe medewerkers, zich goed aan deze afspraken houdt. Als medewerkers zich hier niet aan houden, heeft dit een consequentie.

"Integriteit in je werk betekent dat je eerlijk, zorgvuldig, onomkoopbaar en betrouwbaar bent. Je kunt over je eigen keuzes en gedrag verantwoording afleggen."



De doelen van deze gedragscode zijn:

- Het bestrijden en voorkomen van grensoverschrijdend gedrag, zoals agressie, racisme, leeftijdsdiscriminatie, discriminatie in algemene zin en (seksuele) intimidatie;
- Het goed imago van onze organisatie bewaken en houden;
- Het gezien worden als een goede werkgever;
- Het beschermen van de werknemer;

De gedragscode betreft:

- Samenwerken;
- (On)gewenst gedrag;
- Privacy;
- Inkoop en aanbesteding;
- Omgang met bedrijfsmiddelen en bedrijfsinformatie;
- Omgang met belangenverstrengeling (nevenactiviteiten, geschenken en giften, omgang met financiële belangen);
- Omgang met fouten en incidenten (openfoutencultuur, agressie en bedreigingen, incidenten en calamiteiten, klokkenluidersregeling);
- Omgang met problemen (klachtenregeling voor werknemers, meldpunt ongewenst gedrag, sancties).

De gedragscode gaat in op:

- De manier waarop de verantwoordelijkheid voor het integriteitsbeleid is belegd;
- De manier waarop integer gedrag wordt bevordert bij medewerkers en andere betrokkenen;
- De manier waarop de stichting is voorbereid om te handelen als er een melding van grensoverschrijdend gedrag wordt gedaan;
- De inrichting van een meldpunt waar grensoverschrijdend gedrag veilig en vertrouwelijk, op laagdrempelige wijze, kunnen worden gemeld.

De gehele tekst van de gedragscode Integriteit van SLG staat op de website van SLG.

In 2021 hebben wij geen meldingen ontvangen van grensoverschrijdend gedrag.



Directeur-bestuurder, medewerkers, directe vrijwilligers, Vrijwilligersadviesraad en raad van toezicht

Op 31 december 2021 was de personele situatie als volgt:

Bestuur/directie

Directeur-bestuurder 1,0 fte in loondienst

De heer ir. A.R. (Arjan) Vriend

Nevenfuncties op 31 december 2021:

- lid bestuur Stichting Zeldzame Huisdierrassen

Bezoldigingsbeleid directie

De directeur ontving in 2021 een bruto salaris (incl. eindejaarsuitkering en vakantiegeld) ter grootte van € 109.170 behorend bij salarisschaal 15 van het provinciaal schalenstelsel (SLG volgt het salarisstelsel van de provincies). Afhankelijk van de beoordeling van het functioneren kan het bestuur maximaal 2 periodieken toekennen, mits de directeur-bestuurder niet op het eind van de salarisschaal 'zit'. De directeur-bestuurder zit op het eind van de salarisschaal, er is derhalve geen periodiek toegekend. In 2021 is een eindejaarsuitkering uitgekeerd van 8,3%. De directeur maakt gebruik van een pensioenregeling bij het ABP conform de provinciale pensioenregeling (SLG volgt de pensioenregeling van de provincies).

Voor gemaakte onkosten in verband met het uitoefenen van de functie is een vergoeding beschikbaar gesteld (€ 0,19 voor gereden kilometer woon-werk, € 0,36 voor gereden kilometer zakelijk, vervoersbewijzen 2^e klas openbaar vervoer, vergoeding zakelijk gebruik mobiele telefonie, daadwerkelijke verblijfkosten i.v.m. avondwerk). Voor privé internetgebruik wordt een vergoeding beschikbaar gesteld van € 1 per dagdeel.

Medewerkers

Op 31 december 2021 waren naast de directeur-bestuurder de volgende aantallen medewerkers in loondienst in de volgende functiegroepen:

Hoofd projecten & advies	1,0	fte	1 medewerker
Communicatie	1,5	fte	2 medewerkers
Projectleiders/senior adviseurs	10,1	fte	12 medewerkers
Projectmedewerkers/adviseurs	7,9	fte	10 medewerkers
Bureauondersteuning en facilitair	3,7	fte	6 medewerkers
Totaal (incl. directeur-bestuurder)	23,0	fte	32 medewerkers



Voor de namen, functies en aandachtsgebieden van het actuele medewerkersbestand verwijzen we naar de website.

Bezoldigingsbeleid overige medewerkers

De medewerkers ontvingen in 2021 een salaris behorend bij de salarisschalen variërend van schaal 4 t/m schaal 12 van het provinciale salarisstelsel (SLG volgt het salarisstelsel van de provincies). Afhankelijk van de beoordeling van het functioneren kan de directeur-bestuurder maximaal 2 periodieken toekennen, mits de medewerker nog niet op het eind van de salarisschaal 'zit'. In 2021 is een eindejaarsuitkering uitgekeerd van 8,3%. De directeur-bestuurder bepaalt per jaar of er een eindejaarsuitkering wordt uitgekeerd, bepaalt de hoogte daarvan en bepaalt welke medewerkers de eindejaarsuitkering ontvangen. De medewerkers, met uitzondering van de oproepkrachten, maken allemaal gebruik van een pensioenregeling bij het ABP conform de provinciale pensioenregeling (SLG volgt de pensioenregeling van de provincies).

Voor gemaakte onkosten in verband met het uitoefenen van de functie is een vergoeding beschikbaar gesteld (€ 0,19 voor gereden kilometer woon-werk, € 0,36 voor gereden kilometer zakelijk, vervoersbewijzen 2^e klas openbaar vervoer, vergoeding zakelijk gebruik mobiele telefonie, daadwerkelijke verblijfskosten i.v.m. avondwerk). Voor privé internetgebruik wordt een vergoeding beschikbaar gesteld van € 1 per dagdeel.

Scholing en opleiding

In 2021 zijn er teamtrainingen georganiseerd voor alle medewerkers in de frontoffice en naar behoefte trainingen aangeboden aan de backoffice. In 2022 zetten we de op behoefte (van medewerkers en SLG) gestuurde competentieontwikkeling voort.

Directe vrijwilligers

Een aantal vrijwilligers ondersteunt de werkorganisatie van SLG direct met betrekking tot beheer van het gereedschapsdepot en het aanleveren van digitale nieuwsberichten uit provinciale en landelijke nieuwsmedia. Verder hadden we veelvuldig ondersteuning van vrijwilligers tijdens de uitvoering van projecten en bij de ontwikkeling van nieuwe Klompenpaden.

SLG is hen zeer erkentelijk voor hun vrijwilligersinzet.

Vrijwilligersadviesraad

De Vrijwilligersadviesraad is ingesteld door de directeur-bestuurder, de leden van de raad zijn op persoonlijke titel gevraagd om zitting te nemen in de raad om gevraagd en ongevraagd advies te geven aan de directeur-bestuurder. De raad komt tenminste twee keer per jaar bij elkaar op uitnodiging van SLG, waarvan eenmaal ergens op locatie in het landschap. De samenstelling van de raad representeert de verschillende typen vrijwilligerswerk. De actuele samenstelling van de raad is te vinden op onze website.

SLG is hen zeer erkentelijk voor hun adviezen en de klankbordfunctie.

Raad van Toezicht

De raad van toezicht van SLG bestond op 31 december 2021 uit de volgende personen, waarbij is aangegeven wanneer de zittingstermijn verstrijkt;

De heer J.H.A. van Oostrum (vz)	– 1 ^e termijn loopt af in december 2022
De heer B.J. Krouwel (vice vz)	– 1 ^e termijn loopt af in april 2026
Mevrouw J.J.W. Blom (lid)	– 2 ^e termijn loopt af in april 2023
De heer A. Hottinga (lid)	– 2 ^e termijn loopt af in juli 2025
De heer K. Blokland (lid)	– 1 ^e termijn loopt af in april 2026

Voor de actuele samenstelling van de raad van toezicht volstaan we hier met een verwijzing naar onze website (www.landschapsbeheergelderland.nl). Leden van de raad van toezicht treden automatisch af na twee perioden van 5 jaar.

SLG is hen zeer erkentelijk voor het verrichten van hun toezichthoudende taak.

Nevenfuncties:

Voor de actuele nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht volstaan we hier met een verwijzing naar onze website (www.landschapsbeheergelderland.nl).

Bezoldigingsbeleid raad van toezicht

Leden van de raad van toezicht kunnen onkosten die direct verband houden met hun toezichthoudende taak declareren, waaronder een declaratie van max. € 0,28 (incl. btw) per gereden kilometer of declaratie van vervoersbewijzen 2^e klas openbaar vervoer. Er wordt geen vergoeding verstrekt voor de inzet van tijd.

De totale kosten raad van toezicht bedroegen in 2021 € 403.



Bijlage 1 Bezoldiging directeur-bestuurder

De raad van toezicht heeft op advies van de remuneratiecommissie het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was in 2021.

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt SLG de Regeling beloning directeuren van goede doelen organisaties (zie www.goededoelennederland.nl).

De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij SLG vond plaats door de raad van toezicht. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score (BSD = Basis Score voor Directiefuncties) van 435 punten (categorie H).

Het voor de toetsing, aan de geldende maxima, relevante werkelijke jaarinkomen van de directie bedroeg € 109.170. Deze beloning bleef binnen het in de regeling opgenomen maximum bedrag van voor categorie H van € 127.511 (per 1 januari 2022).

Het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingsen, de werkgeversbijdrage pensioen en de overige beloningen op termijn bleven voor de heer A.R. Vriend, met een bedrag van € 141.719, binnen het in de regeling opgenomen maximum bedrag van € 216.000 per jaar (met ingang van 1 januari 2022).

Naam	A.R. Vriend
Functie	directeur-bestuurder

Dienstverband

Aard	onbepaald
Uren (voltijds werkweek)	36 uur
Parttime percentage	100%
Periode	1-1-2021 t/m 31-12-2021

Bezoldiging (in euro's)

Jaarinkomen:	
Bruto loon/salaris	93.869
Vakantiegeld	7.510
Eindejaarsuitkering, 13 ^e maand	7.791
Variabel jaarinkomen	-
Niet opgenomen vakantiedagen	-

Totaal jaarinkomen	109.170

SV lasten (werkgeversdeel)	9.943
Belastbare vergoedingen/bijtellingsen	1.709
Pensioenlasten (werkgeversdeel)	20.357
Overige beloningen op termijn	-
Uitkeringen beëindiging dienstverband	-

Totaal overige lasten en vergoedingen	32.009

Totaal bezoldiging 2021	141.719
	=====

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

Balans per 31 december 2021

(na voorstel resultaatverdeling)

		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>	1				
Machines en installaties		17.088		16.383	
Computers		23.585		21.738	
Aanhangwagens		15.299		9.920	
Inrichting en inventaris		39.038		11.524	
			95.010		59.565
<i>Financiële vaste activa</i>	2		100.000		-
Vlottende activa					
<i>Onderhanden projecten</i>	3		677.727		528.914
<i>Vorderingen</i>					
Debiteuren	4	582.693		357.379	
Overige vorderingen en overlopende activa	5	79.160		7.280	
			661.853		364.659
<i>Liquide middelen</i>	6		1.194.699		1.734.903
			<u>2.729.289</u>		<u>2.688.041</u>

		31 december 2021		31 december 2020	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen					
Bestemmingsreserves	7	168.953		176.894	
Continuïteitsreserve	8	<u>1.155.531</u>		<u>1.150.287</u>	
			1.324.484		1.327.181
Kortlopende schulden					
Vooruitontvangen bedragen	9	974.157		999.685	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	10	93.395		69.445	
Overige schulden en overlopende passiva	11	<u>337.253</u>		<u>291.730</u>	
			1.404.805		1.360.860
		<u>2.729.289</u>		<u>2.688.041</u>	

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Staat van baten en lasten over 2021

		Werkelijk 2021	Begroting 2021	Werkelijk 2020
		€	€	€
Baten				
	12			
Subsidies van overheden (doelstelling A)	13	838.356	905.266	648.965
Klompenpaden beheer (doelstelling C)		341.698	298.375	312.864
Giften en baten uit fondsenwerving	14	187.500	187.500	187.500
Financiële baten		429	-	-
Projectbijdragen (doelstelling B)		1.241.549	1.071.568	1.609.514
Overige baten		1.298	-	1.215
		<u>2.610.830</u>	<u>2.462.709</u>	<u>2.760.058</u>
Lasten besteed aan doelstellingen	15	<u>-2.493.852</u>	<u>-2.339.574</u>	<u>-2.547.969</u>
		<u>116.978</u>	<u>123.135</u>	<u>212.089</u>
Overige lasten				
Kosten beheer en administratie	16	<u>119.675</u>	<u>123.135</u>	<u>95.873</u>
Totaal van resultaat		<u><u>-2.697</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>116.216</u></u>
Resultaatbestemming				
Bestemmingsreserve Klompenpaden		-7.941		20.000
Continuïteitsreserve		<u>5.244</u>		<u>96.216</u>
		<u><u>-2.697</u></u>		<u><u>116.216</u></u>

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

		2021	2020
		€	€
Kasstroomoverzicht over 2021			
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		-2.697	116.216
<i>Aanpassingen voor</i>			
Afschrijvingen op materiële vaste activa		22.308	16.919
<i>Verandering in werkkapitaal</i>			
Mutatie onderhanden projecten	3	-148.813	-159.067
Mutatie debiteuren	4	-225.314	-57.327
Mutatie overige vorderingen	5	-71.880	-1.507
Kortlopende schulden (exclusief banken)	9	43.945	368.508
		-402.062	150.607
Kasstroom uit operationele activiteiten		-382.451	283.742
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	1	-57.753	-37.604
Investerings financiële vaste activa	2	-100.000	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-157.753	-37.604
Mutatie geldmiddelen		-540.204	246.138
Verloop mutatie geldmiddelen			
Stand per begin boekjaar		1.734.903	1.488.765
Mutaties in boekjaar		-540.204	246.138
Stand per eind boekjaar		1.194.699	1.734.903

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Landschapsbeheer Gelderland is feitelijk en statutair gevestigd op Rosendaal 2a, 6891 DA te Rozendaal en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41049501.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Landschapsbeheer Gelderland bestaan voornamelijk uit de zorg voor het karakteristieke landschap in Gelderland.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Stichting Landschapsbeheer Gelderland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 362 lid 1, Boek 2 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de schattingswijzigingen in de algemene toelichting of bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende Instellingen. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering van activa en passiva plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Pensioenregelingen

Stichting Landschapsbeheer Gelderland heeft een pensioenregeling voor werknemers; deze wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten verwerkt.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Grondslagen

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden, tenzij anders aangegeven, gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Onderhanden projecten

Onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectkosten en, indien van toepassing, worden verwerkte verliezen en reeds gedeclareerde termijnen hierop in mindering gebracht. Onderhanden projecten worden afzonderlijk in de balans onder vlottende activa gepresenteerd. Projecten welke een creditstand vertonen worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden. De onderhanden projecten worden gewaardeerd volgens de completed contract methode.

Vorderingen

Vlottende activa worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserve Klompenpaden is in 2018 door het bestuur gevormd. Tot 2018 werden uit de jaarlijkse beheerbijdragen van gemeenten, bedragen voor contractvernieuwing en herdruk van routefolders gereserveerd. Dit werd gedaan om schommelingen in uitgaven te kunnen opvangen. Inmiddels hebben de beheerbijdragen klompenpaden, vanwege het toegenomen aantal klompenpaden, een dermate omvang, dat schommelingen in uitgaven vanuit de jaarbijdragen opgevangen kunnen worden. Vanaf 2018 vindt derhalve geen reservering meer plaats. Voor het bedrag dat per ultimo 2017 gereserveerd stond voor contractvernieuwing en herdruk van routefolders, is een bestemmingsreserve gevormd. Het bestuur heeft - bij het vaststellen van de jaarrekeningen over 2018 en 2019 - besloten om ook het positieve resultaat op Klompenpadenbeheer over die jaren toe te voegen aan de bestemmingsreserve. Dit is ook gebeurd met de in het jaar 2020 nagekomen bate uit klompenpadenbeheer over 2019.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidiebaten

Projectbijdragen betreffen de in het jaar aan projecten bestede uren tegen het externe uurtarief, vermeerderd met de in het jaar betaalde directe projectkosten, onder aftrek van de ontvangen bijdrage van de Nationale Postcode Loterij.

Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Toelichting op de balans per 31 december 2021

Activa

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	Machines en installaties	Computers	Aanhang- wagens	Inrichting en inventaris	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2021					
Aanschafwaarden	24.363	79.078	22.309	43.782	169.532
Cumulatieve afschrijvingen	-7.980	-57.340	-12.389	-32.258	-109.967
Boekwaarde per 1 januari 2021	16.383	21.738	9.920	11.524	59.565
Mutaties					
Investeringen	5.618	9.291	8.638	34.206	57.753
Afschrijvingen op materiële vaste activa	-4.913	-7.444	-3.259	-6.692	-22.308
Saldo mutaties	705	1.847	5.379	27.514	35.445
Stand per 31 december 2021					
Aanschafwaarden	29.980	88.369	30.947	77.988	227.284
Cumulatieve afschrijvingen	-12.892	-64.784	-15.648	-38.950	-132.274
Boekwaarde per 31 december 2021	17.088	23.585	15.299	39.038	95.010

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
2 Financiële vaste activa		
Overige vorderingen	100.000	-

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Financiële vaste activa

	Overige vorderingen €
Boekwaarde per 1 januari 2021	-
Mutaties	
Verstrekingen	100.000
Saldo mutaties	100.000
Stand per 31 december 2021	
Hoofdbedrag	100.000
Boekwaarde per 31 december 2021	100.000

Dit betreft een 5-jaars Samen voor Grond-obligatielening aan Stichting Grondbeheer Biologisch Dynamische Landbouw. De ingangsdatum is 1 juni 2021.

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
3 Onderhanden projecten		
Verliesvoorziening	-	-2.474
Geactiveerde uitgaven voor nog niet verrichte prestaties van onderhanden projecten	677.727	531.388
	677.727	528.914

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Vorderingen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
4 Debiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	582.693	357.379

Een voorziening voor dubieuze debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

5 Overige vorderingen en overlopende activa

Rente	-	6
Vooruitbetaalde kosten	79.160	7.274
	79.160	7.280

6 Liquide middelen

ING Bank N.V., NL18INGB0008800894, Zakelijke rekening	82	260.765
ING Bank N.V., NL42INGB0005138615, Zakelijke spaarrekening	-	65.616
ING Bank N.V., NL42INGB0005138615, Zakelijke rekening	180	126.393
ASN Bank, NL15ASNB8800269729, Sparen	1.100.000	1.142.353
Triodos Bank N.V., NL10TRIO0390520500, Internet Zaken Rekening	94.102	139.431
Kas	335	345
	1.194.699	1.734.903

De liquide middelen zijn direct opeisbaar en staan ter vrije beschikking van de stichting.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Passiva

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
7 Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve Klompenpaden	168.953	176.894
	2021 €	2020 €
Bestemmingsreserve Klompenpaden		
Stand per 1 januari	176.894	156.894
Uit resultaatbestemming (2020, nagekomen bate 2019)	-7.941	20.000
Stand per 31 december	168.953	176.894
8 Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	1.150.287	1.054.071
Uit resultaatbestemming	5.244	96.216
Stand per 31 december	1.155.531	1.150.287
Egalisatiereserve boekjaarsubsidie Provincie Gelderland		
Stand per 1 januari (2021, van kortlopende schulden)	84.790	-
Ontvangen subsidie in boekjaar	753.566	733.755
Naar kortlopende schulden	-	-84.790
	838.356	648.965
Subsidiabele kosten in boekjaar	-825.840	-648.965
Stand per 31 december	12.516	-

Informatieverschaffing over overige reserves

De egalisatiereserve boekjaarsubsidie Provincie Gelderland is onderdeel van de continuïteitsreserve.

Kortlopende schulden

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
9 Vooruitontvangen bedragen		
Vooruitgefactureerde termijnen	952.751	868.122
Klompenpadenbeheer	21.406	46.773
Onbestede provinciale middelen	-	84.790
	974.157	999.685

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
<i>10 Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffing	89.032	69.005
Pensioenfonds ABP	<u>4.363</u>	<u>440</u>
	<u>93.395</u>	<u>69.445</u>
<i>11 Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Vakantietoeslag en -dagen	129.125	107.318
Materialen en diensten derden Projecten en advies	113.466	117.043
Materialen en diensten derden Basistaken	39.106	11.534
Accountants- en administratiekosten	10.500	16.500
Personeelskosten	4.469	7.690
Overige	<u>40.587</u>	<u>31.645</u>
	<u>337.253</u>	<u>291.730</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en activa

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Met betrekking tot de huur van het pand te Rozendaal is een huurovereenkomst gesloten. De oorspronkelijk overeengekomen huurprijs bedraagt € 27.500 per jaar. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd. De huurverplichting loopt tot en met 31 juli 2025.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021

	Werkelijk 2021	Begroting 2021	Werkelijk 2020
	€	€	€
12 Baten			
Subsidies van overheden (doelstelling A)	838.356	905.266	648.965
Klompennpaden beheer (doelstelling C)	341.698	298.375	312.864
Giften en baten uit fondsenwerving	187.500	187.500	187.500
Financiële baten	429	-	-
Projectbijdragen (doelstelling B)	1.241.549	1.071.568	1.609.514
Overige baten	1.298	-	1.215
	<u>2.610.830</u>	<u>2.462.709</u>	<u>2.760.058</u>

13 Subsidies van overheden (doelstelling A)

Subsidie Provincie Gelderland, Vitaal Landschap	<u>838.356</u>	<u>905.266</u>	<u>648.965</u>
---	----------------	----------------	----------------

Tot en met het jaar 2024 is een jaarlijkse subsidie toegekend van € 733.755 (prijsspeil 1 januari 2021).

	Werkelijk 2021	Begroting 2021	Werkelijk 2020
	€	€	€
14 Giften en baten uit fondsenwerving			
Bijdrage Nationale Postcode Loterij	<u>187.500</u>	<u>187.500</u>	<u>187.500</u>

LandschappenNL deelt als beneficiant in de opbrengsten uit de Nationale Postcode Loterij. LandschappenNL besteedt een deel van de gelden aan de landelijke activiteiten. Stichting Landschapsbeheer Gelderland ontving in het verslagjaar € 187.500 (2020: € 187.500). Het in 2021 ontvangen bedrag is volledig besteed in 2021. Voor het financieel overzicht Nationale Postcode Loterij over het jaar 2021, verwijzen wij naar bijlage 2.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

15 Lasten besteed aan doelstellingen

	Werkelijk 2021 €	Begroting 2021 €	Werkelijk 2020 €
Lasten besteed aan doelstellingen			
Basistaken (doelstelling A)	793.003	936.705	623.213
Projecten en advies (doelstelling B)	1.370.439	1.104.494	1.682.252
Klompenpaden beheer (doelstelling C)	330.410	298.375	242.504
	<u>2.493.852</u>	<u>2.339.574</u>	<u>2.547.969</u>
Basistaken (doelstelling A)			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	548.138	792.000	490.879
Overige kosten	244.865	144.705	132.334
	<u>793.003</u>	<u>936.705</u>	<u>623.213</u>
Projecten en advies (doelstelling B)			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	1.173.573	779.494	1.094.680
Overige kosten	196.866	325.000	587.572
	<u>1.370.439</u>	<u>1.104.494</u>	<u>1.682.252</u>
Klompenpaden beheer (doelstelling C)			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	292.789	273.375	213.028
Overige kosten	37.621	25.000	29.476
	<u>330.410</u>	<u>298.375</u>	<u>242.504</u>
Uitvoeringskosten eigen organisatie			
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)	1.797.507	1.627.004	1.575.344
Overige personeelskosten	107.068	105.500	92.506
Huisvestingskosten	39.833	48.250	39.046
Algemene kosten	189.768	187.250	187.571
	<u>2.134.176</u>	<u>1.968.004</u>	<u>1.894.467</u>
Kosten beheer en administratie	-119.678	-123.135	-95.874
	<u>2.014.498</u>	<u>1.844.869</u>	<u>1.798.593</u>

De kosten worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de activiteiten.

Voor wat betreft de salarissen, sociale lasten en pensioenpremies wordt deze verdeling gedaan op basis van de werkelijke kosten per medewerker, op basis van bestede uren per doelstelling. De overige kosten worden voor zover mogelijk direct toegerekend en, voor zover directe toerekening niet mogelijk is, op basis van de bestede uren toegerekend aan de activiteiten.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

	Werkelijk 2021	Begroting 2021	Werkelijk 2020
	€	€	€
Overige kosten			
Basistaken (doelstelling A)	244.865	144.705	132.334
Projecten en advies (doelstelling B)	196.866	325.000	587.572
Klommenpadenbeheer (doelstelling C)	37.621	25.000	29.476
	<u>479.352</u>	<u>494.705</u>	<u>749.382</u>
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)			
Bruto salarissen	1.383.656	1.627.004	1.186.260
Ziekengelduitkering	-33.600	-	-8.149
Sociale lasten en pensioenpremies	447.451	-	397.233
Totaal	<u>1.797.507</u>	<u>1.627.004</u>	<u>1.575.344</u>
Overige personeelskosten			
Ziekteverzuimverzekering	60.903	35.000	35.475
Reiskostenvergoeding woon-werk	31.550	40.000	26.141
Opleidingskosten	1.419	7.500	7.592
Onkostenvergoeding	6.277	11.500	5.863
Overige	6.919	11.500	17.435
Totaal	<u>107.068</u>	<u>105.500</u>	<u>92.506</u>
Huisvestingskosten			
Huur pand	24.945	27.500	24.160
Gas, water en elektra	9.527	12.500	8.659
Schoonmaakkosten	128	750	673
Overige	5.233	7.500	5.554
Totaal	<u>39.833</u>	<u>48.250</u>	<u>39.046</u>

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

	Werkelijk 2021	Begroting 2021	Werkelijk 2020
	€	€	€
Algemene kosten			
Samenwerking, lobby en facilitair	25.000	25.000	20.000
Automatiseringskosten	61.761	50.000	49.101
Telefoon- en kopieerkosten	17.281	19.000	17.391
Reis-, verblijf- en representatiekosten	2.321	14.000	8.765
Accountantskosten	17.563	17.500	17.353
Kantoorbenodigdheden, drukwerk en externe communicatie	8.169	11.500	8.595
Afschrijvingen inventaris	22.307	15.000	16.919
Porti	7.111	5.000	5.346
Kosten loonadministratie	4.598	5.000	5.197
Kosten Raad van Toezicht	403	2.500	72
Kleine inventaris	5.234	3.000	1.305
Contributies, abonnementen en bijdragen	753	1.250	963
Heffingsrente en bankkosten	7.339	1.000	1.411
Verzekeringen	485	750	481
Advieskosten	6.076	10.000	28.037
Oninbare debiteuren	1.386	-	1.579
CBF Keurmerk	-	2.250	-
Compensatie CO2 uitstoot	424	2.500	424
Overige	1.557	2.000	4.632
Totaal	189.768	187.250	187.571

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

16 Kosten beheer en administratie

Kosten van beheer en administratie zijn de kosten die de stichting maakt in het kader van de administratievoering, huisvesting en interne beheersing en niet worden toegerekend aan de doelstelling.

Ten behoeve van een subsidieverstrekker zijn de kosten van beheer en administratie, op basis van de verhouding 'totaal uitvoeringskosten eigen organisatie', aan de doelstellingen toegedeeld.

24

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	Werkelijk 2021	Werkelijk 2020
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	25,24	23,07
Gemiddeld aantal werknemers over de periode	25,24	23,07

Rozendaal,
Stichting Landschapsbeheer Gelderland

A.R. Vriend
Directeur-bestuurder

J.H.A. van Oostrum
Voorzitter Raad van Toezicht

A.M. Hottinga
Lid Raad van Toezicht

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Overige gegevens

Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

In de statuten zijn geen specifieke bepalingen opgenomen omtrent de verdeling van het saldo van baten en lasten.

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. De vereffening geschiedt door het bestuur. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

Aan het bestuur van
Stichting Landschapsbeheer Gelderland
Rosendaal 2a
6891 DA ROZENDAAL

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

A. Verklaring over de jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Landschapsbeheer Gelderland per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen. De jaarrekening is ook in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Landschapsbeheer Gelderland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude. Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de Stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de Stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT 2021, het controleprotocol 2015 voor boekjaarsubsidies van de Provincie Gelderland, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Twello, 23 mei 2022

SNP ADVISEURS
ACCOUNTANTS • FISCALISTEN

Namens deze

SGJ Hoogstraten RA

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

1. Verdeling uitvoeringskosten naar bestemming

	Beheer en Administratie €	Uitkomst 2021 €	Begroting 2021 €	Uitkomst 2020 €
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)	107.318	1.797.507	1.627.004	1.575.344
Overige personeelskosten	5.687	107.068	105.500	92.506
Huisvestingskosten	2.116	39.833	48.250	39.046
Algemene kosten	4.557	189.768	187.250	187.571
Totale uitvoeringskosten eigen organisatie	119.678	2.134.176	1.968.004	1.894.467
Overige kosten				
Materialen en diensten derden	-	479.352	494.705	749.382
Totaal	119.678	2.613.528	2.462.709	2.643.849
Toedeling Beheer en Administratie	-119.678	-	-	-
Totaal na toedeling Beheer en Administratie	-	2.613.528	2.462.709	2.643.849

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozenaal

	Doelstelling A €	Doelstelling B €	Doelstelling C €
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)	453.745	995.142	241.302
Overige personeelskosten	27.843	57.070	16.468
Huisvestingskosten	10.359	21.231	6.127
Algemene kosten	56.191	100.128	28.892
Totale uitvoeringskosten eigen organisatie	548.138	1.173.571	292.789
Overige kosten			
Materialen en diensten derden	244.865	196.866	37.621
Totaal	793.003	1.370.437	330.410
Toedeling Beheer en Administratie	32.837	67.612	19.229
Totaal na toedeling Beheer en Administratie	825.840	1.438.049	349.639

Doelstelling:

A Basistaken

B Projecten en advies

C Klompenpaden beheer

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

2. Financieel overzicht Nationale Postcode Loterij

Subsidiejaar 2021

Beschikbaar saldo per 1 januari	€	€
Ontvangen bijdrage		187.500
Bestedingen		
1. Lobby voor landschap	61.100	
2. Meer bomen in het landschap	6.699	
3. Bevordering natuurinclusieve landbouw	15.550	
4. Beeldbank archief Klompenpad	1.750	
5. Uitvoering van projecten	102.401	
Totaal bestedingen		187.500
Beschikbaar saldo per 31 december		-

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

3. Financieel overzicht prestatieovereenkomst 2021

Stand van zaken uitvoering PO 2021	Begroting PO 2021			Realisatie 1 jan t/m 31 dec. 2021			
	Uren		Totale kosten	Uren		Overige kosten	Totale kosten
	aantal	Kosten		aantal	Kosten		
Faciliteren Vrijwilligers	1.200	114.000	159.500	948	81.643	166.086	247.730
Coördinatie activiteiten	256	24.320	35.070	446	38.402	20.386	58.788
Advisering en deskundigheidsbevordering	2.200	209.000	227.500	2.054	176.831	18.382	195.213
Communicatie	800	76.000	86.000	985	84.786	17.336	102.122
Stimuleren samenwerking	100	9.500	12.000	95	8.163	4.313	12.475
Professionele organisatie	100	9.500	10.500	341	29.379	4.151	33.529
Lobby	100	9.500	9.500	22	1.894	-	1.894
Programma management	100	9.500	14.516	77	6.587	2.885	9.472
Betrokkenheid basisschool leerlingen	475	45.125	50.125	433	37.240	3.622	40.862
Praktijknetwerk biodiversiteit buitenlui	475	45.125	50.125	411	35.371	10	35.381
Extra BLV	934	88.730	98.730	937	80.679	7.695	88.374
Totaal	6.740	€ 640.300	€ 753.566	6.747	€ 580.975	€ 244.865	€ 825.840

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

4. Uurtariefberekening volgens integrale kostensystematiek

<u>Stichting Landschapsbeheer Gelderland</u>	Loonkosten +/- ontvangen ziektégeld €	Productieve uren 2021	Kaal uurtarief €	Opslag Indirecte Kosten €	Opslag Overige Kosten €	Uurtarief €
Projectleiders	787.743	11.783	66,85	16,87	10,62	94,34
Projectmedewerkers	547.328	11.544	47,41	16,87	10,62	74,90
Directeur bestuurder 50%	70.590	943	74,86	16,87	10,62	102,34
Totaal	1.405.661	24.270	63,04	16,87	10,62	90,53
Indirecte loonkosten	409.355			16,87		
Overige kosten	257.681				10,62	

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

5. Subsidie Klompenpadenbeheer en ontwikkeling

Stichting Landschapsbeheer Gelderland		Lasten 2021 per functie/kostensoort	Uren 2020 aantal	IKS-tarief 2020 €	Lasten 2020 €	Uren 2021 aantal	IKS-tarief 2021 €	Lasten 2021 €
Subsidie Klompenpaden beheer en ontwikkeling (2020-2023)								
Zaaknr. 2020-008203								
Beheer en doorontwikkeling Klompenpaden	Projectleider		-	92,05	-	-	96,25	-
	Projectmedewerker		1.159	76,88	89.104	1.259	77,18	97.131
	Diensten derden		1.159		-	1.259		-
					89.104			97.131
Integratie in wandelnetwerk Gelderland	Projectleider		26	92,05	2.393	128	96,25	12.301
	Projectmedewerker		-	76,88	-	105	77,18	8.065
			26		2.393	232		20.366
Professionalisering data- en routebeheersysteem	Projectleider		21	92,05	1.887	27	96,25	2.599
	Projectmedewerker		32	76,88	2.460	89	77,18	6.869
	Diensten derden		53		-	116		-
					4.347			9.468
Eindtotaal			1.238		95.844	1.607		126.965