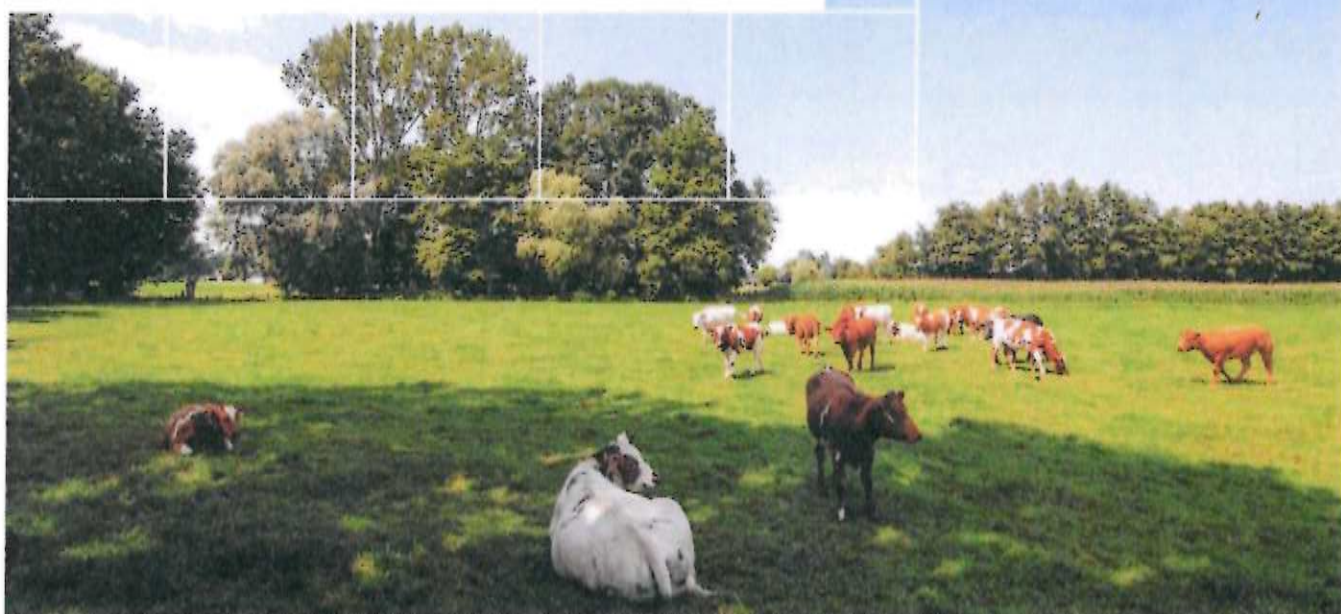




Jaarverslag 2023



Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	3
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2023	25
Staat van baten en lasten over 2023	27
Kasstroomoverzicht over 2023	28
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	29
Toelichting op de balans per 31 december 2023	32
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	37
Overige toelichtingen	41
Overige gegevens	
Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst	42
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	43
Bijlagen	
1. Verdeling uitvoeringskosten naar bestemming	47
2. Financieel overzicht Nationale Postcode Loterij	49
3. Financieel overzicht prestatieovereenkomst 2023	50
4. Uurtariefberekening volgens integrale kostensystematiek	51
5. Subsidie Klompenpadenbeheer en ontwikkeling	52
6. Kostprijs uurtarief 2023	53

Jaarverslag 2023 'Betrokken bij landschap'				
Stichting Landschapsbeheer Gelderland Rozendaal, 17 april 2024				

Adres:

Rosendaal 2a
6891 DA Rozendaal

E-mailadres:

info@slgelderland.nl

Telefoon:

026-3537444

Website:

slgelderland.nl

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	4
Voorwoord	5
Enorm veel resultaten in het landschap!.....	5
Inleiding.....	6
Beleid en organisatie	6
Zorg voor ons landschap!	6
Goede beleidsbasis voor landschap.....	7
Meetnet Landschapselementen.....	7
Meer landschapswinst dankzij de Loterij	8
Winst voor het landschap in 2023	10
Vrijwilligersondersteuning	10
De resultaten van 2023 op een rij.....	10
Financiën 2023 en jaarplan 2024	14
Balans per 31 december 2023.....	14
Staat van baten en lasten over het jaar 2023.....	15
Lasten	15
Verschillenanalyse	16
Vrij besteedbaar eigen vermogen.....	17
Beleidsvoornemens 2024 en het jaarplan 2024	17
Verantwoordingsverklaring	18
Toezicht houden, besturen en uitvoeren	18
Optimaliseren van de doeltreffendheid en doelmatigheid van bestedingen.....	19
De omgang met belanghebbenden	19
Gedragscode Integriteit	20
Directeur-bestuurder, medewerkers, directe vrijwilligers, Vrijwilligersadviesraad en raad van toezicht	21
Bestuur/directie.....	21
Medewerkers	21
Directe vrijwilligers	22
Vrijwilligersadviesraad	22
Raad van Toezicht	23
Bijlage 1 Bezoldiging directeur-bestuurder	24

Voorwoord

Enorm veel resultaten in het landschap!

Betrokkenheid van burgers bij hun landschap is onmisbaar en van groot belang. Het cultuurlandschap vervult immers heel veel maatschappelijke functies. Er zijn grote uitdagingen in het landelijk gebied op het gebied van bodem, water, milieu, natuur, biodiversiteit, landbouw, huisvesting en leefbaarheid. De SLG aanpak draagt bij aan oplossingen op veel van deze thema's. Onderbelicht blijft vaak dat het stutten en steunen van lokale landschapszorg ook enorm bijdraagt aan goede onderlinge contacten, inburgering van nieuwkomers en bestrijding van eenzaamheid. We zetten burgers en buurten in hun kracht.

De provincie stelde SLG in 2023 financieel in staat om bijna 12.500 vrijwilligers in 524 vrijwilligersgroepen hun bijdrage aan de zorg voor het landschap en de biodiversiteit te kunnen uitoefenen. Verder heeft SLG door middel van projecten zo'n 1.000 veelal particuliere grondeigenaren kunnen betrekken bij het herstel van landschap en biodiversiteit. In 2023 zagen 14 nieuwe Klompenpaden het levenslicht dankzij de goede samenwerking met boeren, burgers, bedrijven, landgoederen, natuurbeheerders en overheden. Inmiddels kan op 122 Gelderse Klompenpaden genoten worden van de variatie aan prachtige landschappen, die Gelderland rijk is. De zorg voor onze karakteristieke streekeigen landschappen is bij ons in goede handen. In dit Bestuursverslag zijn de vele resultaten in het landschap verwoord. Middels een publieksgericht Jaarbericht zetten we de belangrijkste resultaten op een rij.

Wij vinden het onbegrijpelijk als de provincie de voorgenomen bezuinigingen op de vrijwilligersondersteuning van SLG en op de budgetten voor projectuitvoering voor landschap en biodiversiteit zou doorzetten. Met deze middelen worden namelijk op heel doelmatige manier heel veel concrete resultaten geboekt. Uit onderzoek blijkt dat veel burgers afhaken als de overheid zich terugtrekt. Door te bezuinigen op vrijwilligersondersteuning wordt het paard achter de wagen gespannen. Hopelijk komt het niet zover. Wij staan weer klaar om samen met boeren, burgers, buitenlui en bestuurders veel te bereiken in 2024!

Arjan Vriend
directeur-bestuurder

Inleiding

Na informatie over beleid en organisatie, wordt de winst voor het landschap in 2023 toegelicht aan de hand van de projecten en activiteiten. Vervolgens worden de financiën over 2023 en de beleidsvoornemens voor 2024 behandeld. Daarbij is er ook aandacht voor de verantwoordingsverklaring, personeel en organisatie en de governance van Stichting Landschapsbeheer Gelderland (SLG).

Beleid en organisatie

Zorg voor ons landschap!

SLG is een ideale organisatie die zich inzet voor het cultuurlandschap; het landschap met heggen, boomgaarden, dijken, akkers, beekjes en boerenerven. Het landschap waarin mensen wonen, werken en recreëren. Het landschap waarin ook planten en dieren zich thuis voelen. We stimuleren lokale landschapszorg en vragen om faciliterend beleid van overheden. We ondersteunen en professionaliseren vrijwilligerswerk en stimuleren lokale samenwerking. Samenwerking stimuleert betrokkenheid, beleving en verantwoordelijkheid, wij zetten graag onze **daadkracht** in om op **inspirerende** en **deskundige** wijze onze partners te **ondersteunen**.

SLG heeft in 2020 een nieuw beleidsplan opgesteld, dat als basis dient voor uitvoering van het beleid gedurende de periode 2021-2025.

Samenvatting beleidsplan 2021-2025 Betrokken bij Landschap

De missie van Stichting Landschapsbeheer Gelderland luidt: 'Zorg voor onze karakteristieke landschappen'

De beleidsdoelen zijn:

- Versterken van de landschappelijke identiteit van Gelderland
- Vergroten van de beleefbaarheid van de landschappen van Gelderland
- Vergroten van de duurzaamheid van de landschappen van Gelderland
- Bedrijfsvoering en interne organisatie
 - a. Wendbare professionele organisatie
 - b. Robuuste financiële positie bewaken
 - c. Werkgeluk van onze medewerkers vergroten
 - d. Professionalisering intern

We streven naar een steeds grotere en bestendigere betrokkenheid van vrijwilligers, bewoners, boeren, bedrijven, bezoekers, bestuurders en beslissers en het verschaffen van handelingsperspectief aan deze doelgroepen. SLG mobiliseert, enthousiasmeert, jaagt aan, initieert, faciliteert, verbindt, bemoedigt, adviseert, coacht, regelt, stut en steunt.

In concreto streven we de volgende inhoudelijke resultaten na in deze beleidsperiode:

1. 1 miljoen bomen en struiken aangeplant met boeren, bedrijven, bewoners en vrijwilligers
2. 150 Klompenpaden
3. 12.500 actieve vrijwilligers gefaciliteerd
4. 5.000 boeren, burgers en buitenlui geadviseerd over aanleg en beheer van landschapselementen
5. 50 Gelderse gemeenten en de provincie Gelderland bijgestaan bij de uitvoering van beleid
6. succesvolle lobby voor versterking van landschap in majeure beleidsopgaven als de energietransitie, de landbouwtransitie, de klimaatadaptatie, het biodiversiteitsherstel
7. succesvolle lobby voor provinciale basisbescherming van landschap in heel Gelderland

Goede beleidsbasis voor landschap

SLG zet in op een goede beleidsbasis voor landschap bij overheid, organisaties en sectoren. We gaan daartoe het gesprek aan met beslissers en bestuurders.

Het provinciaal beleid kent een aantal uitvoeringsinstrumenten voor landschap. De gemeenten, de landgoederen, de agrarische collectieven en SLG zijn de voornaamste uitvoeringspartners van de provincie op het gebied van landschap.

In 2020 hebben de provincie en SLG nieuwe afspraken gemaakt over de ondersteuning van het vrijwilligerswerk in het landschap voor de periode 2020 t/m 2024. In 2023 ontving SLG een subsidie van € 794.733 voor de ondersteuning van bestaande vrijwilligersgroepen, extra inzet voor boerenlandvogelgroepen, het betrekken van kinderen bij het landschapswerk en het opzetten van een praktijknetwerk biodiversiteit bij buitenlui. Op deze manier betreft SLG zoveel mogelijk burgers bij het landschap met ondersteunende werkzaamheden en faciliteiten.

In 2023 heeft SLG gemeenten ondersteund bij het voorbereiden van subsidieaanvragen voor de provinciale regeling biodiversiteit en landschap. Het betreft hier een provinciale subsidieregeling waar gemeenten gebruik van kunnen maken om landschapselementen aan te leggen en te herstellen, alsmede de betrokkenheid van burgers bij hun landschap te versterken. De subsidieregeling maakt het gemeenten mogelijk om subsidie aan te vragen voor het opzetten en opleiden van vrijwilligersgroepen die bezig gaan met landschapsherstel en met het herstel van biodiversiteit. Door de herijkingsbeslissingen van de provincie Gelderland, die eind 2022 zijn genomen, bleken er vanaf half maart 2023 al geen provinciale middelen meer beschikbaar gesteld te kunnen worden aan gemeenten in het kader van de regeling biodiversiteit en landschap. Het nieuwe college van GS heeft gedurende de rest van 2023 geen nieuwe middelen beschikbaar gesteld, noch in het kader van de regeling biodiversiteit en landschap, noch op een andere wijze. De provincie heeft een extern bureau gevraagd de regeling biodiversiteit en landschap te evalueren. De resultaten van de evaluatie zijn (nog) niet bekend gemaakt. Onze lobby is er samen met Gelderse gemeenten op gericht dat er weer provinciale middelen komen voor gemeenten.

In 2023 heeft SLG de agrarische collectieven ondersteund bij de boerenlandvogelmonitoring, waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen patrijzenmonitoring en de monitoring van het weidevogelbeheer. Helaas heeft het vertrek van een van onze medewerkers ertoe geleid dat de agrarische collectieven de monitoring van het weidevogelbeheer naar zich toe hebben getrokken. Aangezien de agrarische collectieven de uitvoerders zijn van het ANLb (agrarisch natuur en landschapsbeheer) monitoren en evalueren zij nu hun eigen uitvoering. Wij vinden dit onwenselijk, aangezien de slager nu zijn eigen vlees keurt. Er is op deze manier sprake van belangenverstrengeling. De provincie Gelderland heeft hier vooralsnog geen moeite mee. Onze inzet is erop gericht om nieuwe afspraken te maken met de provincie waarbij wij de onafhankelijke monitoring weer zullen uitoefenen in 2025.

Wederom hebben we in 2023 Waterschap Vallei en Veluwe geadviseerd over en ondersteund bij het vormgeven en faciliteren van vrijwilligerswerk. Het gaat overwegend om handmatig beekbeheer.

Meetnet Landschapselementen

SLG participeert in de ontwikkeling van het landelijk Meetnet Landschapselementen. Het Meetnet Landschapselementen is het meest gezaghebbende meetnet van Nederland op het gebied van landschapskwaliteit. Dit meetnet geeft informatie die gebruikt wordt om te lobbyen voor een goed landschapsbeleid.

Vanaf 2010 hebben wij, evenals andere provinciale organisaties landschapsbeheer, jaarlijks een (samengesteld) gebied van ongeveer 1.000 ha geïnventariseerd (nulmeting) op basis van de MKLE-methode (monitor kleine landschapselementen). Alle landschapselementen, punt-, vlak- en lijnelementen, worden geïnventariseerd en de onderhoudstoestand en bedreigingen van ieder element worden vastgelegd in een Geografisch Informatie Systeem (GIS). In 2014 hebben wij ons vijfde en laatste meetnetgebied geïnventariseerd.

Wij hebben nu een set van meetgebieden (een meetnet) verdeeld over de verschillende landschappen van Nederland. Jaarlijks wordt landelijk een rapportage opgesteld, waarin een analyse van de geïnventariseerde meetnetgebieden is gemaakt. Om de 5 jaar wordt ieder meetnetgebied opnieuw geïnventariseerd. In 2023 is het meetnetgebied voor de tweede keer gemonitord dat in 2013 is geïnventariseerd. Het veldwerk voor deze metingen wordt verricht door onze werkgroep Landschapsmonitoring. De door SLG opgeleide vrijwilligers van de werkgroep leggen vanaf de openbare weg de veranderingen in het landschap op elementniveau vast.

Meer landschapswinst dankzij de Loterij

We zijn al sinds jaar en dag beneficiënt van de Nationale Postcode Loterij, kortweg de Loterij. We zijn de Loterij zeer erkentelijk voor hun financiële bijdrage, waarmee we ook in 2023 weer veel extra inzet voor een beter landschapsbeleid en de nodige landschapswinst boekten.

Lobby voor landschap

We hebben ons ook sterk gemaakt, vaak samen met onze groene collega organisaties in Gelderland, voor bescherming van de karakteristieke Gelderse landschappen, zoals deze ook zijn opgenomen in provinciale Streekguides. Mede door onze inbreng hebben de kernkwaliteiten van ieder landschap in de provincie een beschermingsstatus gekregen, zodat er een basisbescherming is ontstaan voor alle landschappen in de provincie.

We hebben lobby gevoerd bij de provincie om de bezuinigingen op onze basistaak van tafel te krijgen. We hebben een groen verkiezingsdebat georganiseerd met onze groene partnerorganisaties. Helaas waren de nieuw aangetreden Provinciale Staten in meerderheid niet bereid om terug te komen op de bezuinigingen. Wel zal de pijn nog enigszins verzacht worden voor SLG, daarover is echter in 2023 geen duidelijkheid verschaft.

We hebben in 2023 kritische prestatie indicatoren (KPI's) voor streekeigen landschapskwaliteit opgeleverd. Deze KPI's hebben we in lijn gebracht met de Basiskwaliteit Natuur benadering van Vogelbescherming Nederland. De KPI's kunnen dienst doen op individueel niveau en gebiedsniveau om de nul-situatie in beeld te brengen en om de ambities te bepalen. Ook zouden de KPI's kunnen worden gebruikt om agrariërs te stimuleren om meer te doen om de gewenste streekeigen landschapskwaliteit te behalen. Het blijkt nog niet zo gemakkelijk om streekeigen landschap mee te nemen in de Gelderse Biodiversiteitsmonitor (GBM), omdat het inzichtelijk krijgen van de KPI's streekeigen landschap een bedrijfsbezoek met het nodige voorwerk vraagt. De GBM valt bij voorkeur terug op reeds beschikbare of relatief eenvoudig en snel verkrijgbare bedrijfsgegevens. Dit is een tekortkoming van de GBM. Voor streekeigen landschap resteren dan alleen kwantitatieve indicatoren als het percentage groenblauwe dooradering en de hectares afgesloten ANLb (agrarisch natuur- en landschapsbeheer) beheerpakketten. Wel helpt de GBM om milieudrukfactoren in beeld te krijgen. Het blijkt dat met name broeikasgasemissiereducties, die nodig zijn om de klimaatdoelen te halen, nog een heel forse opgave vormen voor de agrarische sector, zeker als alle emissies in de keten aan het agrarisch product af-boerderij worden toegerekend (denk aan de vervaardiging en het transport van kunstmest, krachtvoer, machines en werktuigen, grondstoffenverbruik, etc.). Als deze doelen niet gehaald worden, warmt de aarde verder op en dat legt ook druk op de streekeigen landschapskwaliteit en de daarmee samenhangende biodiversiteit.

We hebben waar mogelijk met gemeenten meegedacht over de actualisatie van gemeentelijk omgevingsbeleid en landschapsbeleid en voorstellen gedaan voor uitvoeringsprojecten.

We hebben ons als partner van het eerste uur ingezet voor de totstandkoming van goede initiatieven in het Gelderse Uitvoeringsprogramma Natuurinclusieve Landbouw door deel te nemen aan de stuurgroep, door koplopers te helpen aan een boerderijwerkgroep en door onze expertise in te zetten.

Verder hebben we lobbywerkzaamheden van LandschappenNL bekostigd om landschap en landschapskwaliteit sterker op verschillend beleidsagenda's van het rijk te krijgen.

Ook hebben we met vele verontruste burgers contact gehad over het verdwijnen of aantasten van landschapselementen, over milieuvervuiling en over het verlies aan biodiversiteit. We bespraken onze zorgen, onze standpunten en wat we daar als organisatie en als burger aan kunnen doen.

Meer bomen in het landschap

Met de Loterijmiddelen is een provinciale inboetactie voor autochtone beplanting georganiseerd. Verder zijn er hoogstamfruitbomen beschikbaar gesteld aan hoogstambrigades, die daarmee boomgaarden hebben aangevuld waar zij het jaarlijks onderhoud aan verrichten.

Beleefbaarheid van het landschap

We hebben in 2023 bijgedragen aan weer een nieuw Klompenpadenboekje van Wim Huijser, uitgegeven door Uitgeverij Blauwdruk. Het is wederom een prachtige ode aan Klompenpaden geworden.

Uitvoering van projecten

We hebben met de middelen van de Loterij bijgedragen aan de ontwikkeling van nieuwe Klompenpaden in Buren (1), Neder-Betuwe (1), West-Betuwe (2), Zaltbommel (1), Duiven (2), Apeldoorn (1), Ede (1), Voorst (1) en Lochem (2) en Maasdriel (1) en we hebben een professionaliseringsslag geslagen door alle zakelijke relaties, die van belang zijn voor de continuïteit van Klompenpaden, in een CRM te zetten.

Ook hebben we bijgedragen aan het Gelders Leernetwerk Ecologisch Bermbeheer, waar gemeenten samen gebracht worden om elkaar te stimuleren om de gemeentelijke bermen steeds meer en steeds beter ecologisch te beheren.

Winst voor het landschap in 2023

SLG heeft de resultaten uit projecten op een rij gezet en de werkresultaten over 2023 opgevraagd aan alle door haar ondersteunde vrijwilligersgroepen en vrijwilligersinitiatieven. De resultaten hiervan staan in dit hoofdstuk vermeld.

Vrijwilligersondersteuning

Voor het beheer van landschapselementen en kleine natuurgebieden zijn we in toenemende mate afhankelijk van de onbezoldigde inzet van vrijwilligers en bewoners. Onze inschatting is dat zij zo'n 25% van alle landschapselementen onderhouden. We faciliteren hen met kennis, kunde en gereedschap van goede kwaliteit zodat zij veilig en deskundig kunnen werken. Waar nodig stimuleren we het samenspel tussen vrijwilligers, grondeigenaren, organisaties en overheden.

In 2023 hebben we per saldo 62 extra vrijwilligersgroepen ondersteuning gegeven op regelmatige basis. Daarmee staat de teller van het totaal aantal Gelderse vrijwilligersgroepen eind 2023 op 524 en ondersteunden we in 2023 in totaal bijna 12.500 vrijwilligers.

De resultaten van 2023 op een rij

Actieve vrijwilligers: 12.421
Aantal vrijwilligersgroepen: 524
Aantal gewerkte vrijwilligersuren: 319.319
Vermeden kosten: € 7,0 miljoen

Vrijwilligersgroepen:

118 landschapsbeheergroepen (+2)
22 biodiversiteitsgroepen (steenuilen, wilde bijen, poelen, op boerderijen) (+6)
45 hoogstambrigades (+5)
30 landgoed- en buitenwerkplaatsgroepen (-1)
1 werkgroep landschapsmonitoring (gelijk)
109 klompenpadenwerkgroepen (+13)
28 weidevogelwerkgroepen (gelijk)
19 patrijzenwerkgroepen (gelijk)
1 archeologiewacht (gelijk)
65 zwerfafvalbrigades (+1)
18 waterschapgroepen (gelijk)
5 boerderijwerkgroepen (+3)
34 levend landschap werkgroepen (+8)
18 losse initiatieven (+9)

In contact:

71.022 (+4.900) website bezoekers op SLG website, 9.213 (+1.902) lezers Landschapsnieuws, 6.309 (-340) Twitter volgers, 2.418 (+267) Facebook volgers, 2.700 (+333) LinkedIn volgers, 4.488 (+462) deelnemers bijeenkomsten, 244 (-459) deelnemers cursussen, 677 (+38) deelnemers webinars en 671 (-21) adviezen aan grondeigenaren over landschap en biodiversiteit.

Projecten, Klompenpaden en vrijwilligersgroepen op de kaart:

221 (-95) landschapsprojecten
492 (+12) vrijwilligersgroepen
122 (+14) Klompenpaden
33 (-9) Klompenpaden in ontwikkeling

Resultaten in het landschap met vrijwilligers en bewoners:

11.113 onderhouden fruitbomen
7.013 onderhouden knotbomen
2.484 aanplant- en onderhoudslocaties
2.384 ha onderhouden natuurgebiedjes
14 km ecologische akkerranden
37 km onderhouden rijen bomen, struiken en hagen
143 onderhouden poelen
640 maatregelen voor vogels en insecten
6.526 beschermde nesten boerenlandvogels
426 uitgevlogen steenuilen
7.249 aangeplante bomen
2.602 aangeplante fruitbomen
156.386 stuks aangeplant bosplantsoen
14 nieuwe Klompenpaden
1.995 km Klompenpad in beheer (incl. aanlooproutes, overstaproutes en routeverkortingen)

De grootste groep vrijwilligers is actief in het landschapswerk (knotten, snoeien, zagen). Daarnaast zijn er 'specialisaties'; het snoeien van hoogstamfruit, het opschonen en inventariseren van poelen en het onderhouden van Klompenpaden (122 klompenpadenwerkgroepen eind 2023). Er zijn in 2023 5 hoogstambrigades opgericht, waarmee het totaal eind 2023 op 45 hoogstambrigades komt, een mooie mijlpaal. Er zijn ook vrijwilligers die zich specifiek voor een of meerdere diersoorten inzetten. De weidevogelvrijwilligers gaan ieder voorjaar op pad om agrariërs te wijzen op beschermingsmogelijkheden en markeren, indien nodig, de nesten, zodat de agrariër bij zijn werkzaamheden rekening kan houden met de nesten. Ook worden nesten steeds vaker via een drone opgespoord, waardoor vrijwilligers niet meer in het boerenland hoeven te lopen. Gegevens over nesten worden tegenwoordig digitaal ingevoerd. Deze gegevens worden gebruikt voor de landelijke Weidevogelbalans. De steenuilenvrijwilligers plaatsen en onderhouden steenuilenkasten en ringen in een aantal gevallen de jonge uiltjes. Ook hebben we dankzij een donatie van het Veluwefonds steenuil vriendelijke drinkbakken beschikbaar kunnen stellen aan steenuilenwerkgroepen, zodat jonge steenuilen er niet meer in verdrinken.

Vrijwilligers kunnen bij SLG terecht voor verzekeringen, informatie, cursussen, begeleiding, uitwisseling, advies, (financiële) ondersteuning en het lenen van goed gereedschap en persoonlijke beschermingsmiddelen.

Al deze vrijwilligers werkten samen met naar schatting 2.500 verschillende grondeigenaren en professionele beheerders in het landschap. Het gaat daarbij om boeren, buitenlui, bedrijven, overheden en natuurorganisaties.

Landschapsprojecten

De projecten die we in 2023 hebben uitgevoerd, hebben geleid tot een verdere groei van de betrokkenheid van Gelderse inwoners bij het landschap, hun landschap. Alle projecten droegen bij aan de kenmerkende identiteit (historisch, ecologisch, visueel landschappelijk) en aan de beleefbaarheid van het cultuurlandschap. Tevens vergroten deze projecten het gevoel van eigenaarschap bij Gelderse inwoners. De projecten werden gefinancierd door overheden en belanghebbende projectdeelnemers. Een overzicht van de resultaten volgt hierna.

Opzetten nieuwe vrijwilligersgroepen

We zien dat er in Gelderland veel animo bestaat bij gemeenten om te investeren in meer participatie middels het versterken van bestaande vrijwilligersgroepen, het oprichten van nieuwe vrijwilligersgroepen en het investeren in gemeentelijke vrijwilligersnetwerken. In totaal kwamen er in 2023 per saldo 44 nieuwe groepen bij, waarvan de meeste groepen door SLG werden opgezet. Participatie bij de aanleg en het beheer van landschapselementen wordt steeds substantiëler. In 2023 werd er maar liefst op 2.500 plekken in het landschap gewerkt door landschapsvrijwilligers.

We stimuleren de aanplant van hoogstamfruit en bieden snoeicursussen aan grondeigenaren aan. Ook onderzoeken we in elk gebied of er voldoende vrijwilligers actief zijn met het snoeien van hoogstamfruitboomgaarden. Als blijkt dat dit onvoldoende is, onderzoeken we de mogelijkheden om nieuwe vrijwilligers te werven en/of nieuwe hoogstambrigades op te richten. Daarbij zijn we wel afhankelijk van externe financiering.

Een hoogstambrigade heeft als doel om het beheer van bijzondere en karakteristieke boomgaarden uit te voeren en daarnaast het erfgoed van hoogstamfruit levend te houden. Na een uitgebreide cursus van 4 avonden en 4 zaterdagdagen zijn de vrijwilligers in staat om zelfstandig beheer en onderhoud uit te voeren. De groep wordt hierin gefaciliteerd met gereedschappen zoals ladders en zagen. Jaarlijks bieden we ook opfriscursussen aan voor het beheer en onderhoud van hoogstamboomgaarden.

Het aantal zwerfafvalbrigades is in 2023 nagenoeg gelijk gebleven. Dit zijn groepen vrijwilligers die zelfstandig aan de slag gaan om het landschap in de eigen leefomgeving vrij te maken en te houden van zwerfafval. Wij faciliteren met het juiste gereedschap en dragen zorg voor goede werkafspraken onderling (o.a. middels een WhatsApp groep) en met de gemeente (o.a. over het lokaal ophalen van het ingezamelde zwerfafval).

Vanuit de samenwerking met de Gelderse agrarische collectieven zijn inmiddels in totaal 243 patrijzertellers opgeleid en deze vrijwilligers zijn uitgerust met kennis en materialen. Deze vrijwilligers trachten de patrijzenstand in beeld te brengen en helpen mee met de aanplant van patrijzenhagen om het leefgebied voor de patrijs te verbeteren. In totaal zijn 19 patrijzenwerkgroepen actief in Gelderland. SLG verzorgt op deze manier de onafhankelijke patrijzenmonitoring en beheerevaluatie.

Al sinds 1995 coördineert SLG de vrijwillige weidevogelbescherming. In 2023 waren er 425 weidevogelvrijwilligers actief in 28 weidevogelgroepen, vooral in het voorjaar druk doende met nestbescherming en monitoring van met name kievit, grutto, tureluur en wulp. Er wordt intensief samengewerkt tussen vrijwilligers, boeren en loonwerkers. Vrijwilligers ondersteunen boeren ook met het installeren en onderhouden van pompen om plas-dras situaties te creëren, waar weidevogels graag op zoek gaan naar voedsel. SLG verzorgde op deze manier de onafhankelijke weidevogelmonitoring en beheerevaluatie tot en met 2023. De provincie Gelderland heeft deze taak voor 2024 belegd bij de agrarische collectieven. De onafhankelijkheid van de monitoring en beheerevaluatie komt daarmee op het spel te staan.

Levend Landschap processen

Het proces Levend Landschap is een succesvolle aanpak om middels een kort dorps- en/of gebiedsproces samen met de bewoners een uitvoeringsagenda (van allerlei diverse landschapsgerichte projecten en activiteiten) op te stellen die de inwoners zelf tot uitvoering gaan brengen. SLG kan de dorpsgemeenschap gedurende 3 jaar ondersteuning bieden om hen te helpen om de uitvoering van activiteiten op een deskundige en zelfstandige manier vorm te geven. Uiteindelijk ontstaan er een of meerdere lokale landschapswerkgroepen die na 3 jaar begeleiding zelfstandig verder gaan met allerlei actuele uitvoeringsprojecten. De ontstane landschapswerkgroepen kunnen door SLG gefaciliteerd worden dankzij de subsidie die SLG ontvangt van de provincie Gelderland.

In 2023 hebben we het relatiebeheer met de coördinatoren Levend Landschap aandacht gegeven, zodat zij zich ondersteund weten met kennis en kunde vanuit SLG en vanuit de uitwisseling met elkaar.

Bepantings- en biodiversiteitsprojecten

De inzet van SLG richt zich naast de indirecte aanpak via Levend Landschap ook op het creëren van directe landschapswinst door aanplant van landschapselementen in het landschap. Jaarlijks hebben we diverse projecten en activiteiten die leiden tot de aanplant van boomgaarden, heggen en hagen, houtwallen, solitaire bomen, etc. Kenmerkend voor de SLG aanpak is dat we dit altijd in samenwerking doen met de betreffende grondeigenaren en dat we met onze inrichtingsplannen streven naar optimale landschapswinst. Dit sluit naadloos aan bij de visie en de wens van gemeenten.

In de Dorpen in het Groen-aanpak pakken we de aanleg van landschapselementen samen met bewoners op en zetten we in op de blijvende zorg voor de aangeplante elementen, inclusief tijdig en adequaat beheer. De deelnemers leveren een beperkte financiële bijdrage voor het plantmateriaal. Alle resultaten worden vastgelegd in een Geografisch Informatie Systeem (GIS), zodat we opdracht gevende gemeenten goed kunnen tonen waar welke resultaten behaald zijn. Gemeenten kunnen deze informatie weer gebruiken in het verantwoorden van de verkregen provinciale subsidies voor deze activiteiten. De resultaten in 2023:

- 671 adviezen op het gebied van landschap en biodiversiteit verstrekt
- Aanplant van 2.602 hoogstamfruitbomen
- Aanplant van 7.249 laan- en knotbomen
- 156.386 stuks bos- en haagplantsoen

Klompenpaden

In 2023 zijn 14 nieuwe Klompenpaden geopend in Gelderland. Voor alle klompenpaden zie www.klompenpaden.nl. Het aantal wandelaars is weer terug op het niveau van voor corona. We schatten het gebruik op bijna 756.000 wandelingen. Ook het gebruik van de Klompenpaden app (347.650 downloads van paden), de Klompenpaden website (1.749.329 bezoeken) is weer op het niveau van voor corona. Het aantal Facebook vrienden is in 2023 wel toegenomen tot 16.361 fans. Er zijn 45.306 routefolders afgenomen. Het betreft hier gegevens voor alle Klompenpaden in Nederland.

Een aanvulling op de 'normale' Klompenpaden zijn de zogeheten Klompenpaden Kids en de Klompenpaden XL. Klompenpaden Kids zijn interessant voor gezinnen met jongere kinderen en/of grootouders met hun kleinkinderen vanwege de kortere routes, speelaanleidingen langs de route, leuke leerzame opdrachten en informatie gericht op de jonge doelgroep. Een Klompenpad XL is een extra lang Klompenpad, dat nog wel in een dag gewandeld kan worden. Het Nederrijnsepad is het eerste Klompenpad XL. We hebben in 2020 het eerste Gelderse Klompenpad Kids op de Wageningse Eng in de gemeente Wageningen geopend.

Beheer Klompenpaden

De instandhouding, het beheer en de marketing van Klompenpaden is geen sinecure. We worden daarbij in Gelderland geholpen door 122 Klompenpadenwerkgroepen. We krijgen veel 'free publicity' rondom de Klompenpaden. De Gelderse regionale bureaus voor toerisme promoten de Klompenpaden. Ook in landelijke wandelmagazines wordt regelmatig aandacht besteed aan Klompenpaden. Eind 2023 was sprake van 1.723 openstellingsovereenkomsten tussen Gelderse gemeenten en Gelderse grondeigenaren. We werkten eind 2023 samen met 1.312 Gelderse Klompenpadenvrijwilligers en hadden in 2023 contact met 402 ondernemers over de verkoop van informatieve routebrochures en Klompenpadenpins voor op rugzak of jas van de wandelaar. Verder zijn er 421 horecaondernemingen langs de Klompenpaden gelegen die profiteren van de Klompenpaden en de wandelaars een natje, droogje of overnachting aanbieden. Al met al zijn we heel tevreden over het wandelproduct Klompenpaden. Het heeft zich verder ontwikkeld als 'sterk merk' en er zijn relatief weinig klachten over de Klompenpaden. Klachten die er zijn, worden zo snel mogelijk en meestal naar tevredenheid afgehandeld en dat maakt dat grondeigenaren en gemeenten veel vertrouwen hebben in de samenwerking met SLG.

Voor de Gelderse economie/samenleving:

- Alle vrijwilligers leverden gezamenlijk 319.319 uren aan vrijwilligersinzet, hetgeen overeenkomt met ongeveer 200 fte. Dit is ongeveer € 7,0 miljoen aan vermeden professionele kosten voor landschapswerkzaamheden.
- Het actieve vrijwilligerswerk draagt bij aan sociale samenhang, vriendschappen, gezondheid, welzijn en welbevinden. Het bestrijdt eenzaamheid en is een mooie manier voor nieuwkomers in een gebied om 'buurt te maken'. Het geeft duizenden Gelderse inwoners een betekenisvolle invulling van vrije tijd en draagt enorm bij aan een leefbare omgeving voor mens, plant en dier.
- Alle 122 Gelderse Klompenpaden zijn in de Klompenpaden App opgenomen en zijn in totaal naar schatting 587.316 keer bewandeld.
- Vanuit professionele projecten en activiteiten, alsmede de bedrijfsvoering, is voor ruim € 1.256.000 afgenomen van overwegend Gelderse leveranciers van plantmateriaal, materialen, dienstverlening, catering, zaaltjes en gereedschappen. Samen met de professionele bezetting bij SLG zelf leidt dit tot werkgelegenheid en inkomen voor naar schatting 50 gezinnen.
- De Klompenpaden spreiden de recreatieve druk over Gelderland, bevorderen het draagvlak voor natuur en landschap bij wandelaars, ondernemers, vrijwilligers en recreatief medegebruik biedende grondeigenaren en zorgen voor een gevoel van trots voor het 'eigen' landschap.

Financiën 2023 en jaarplan 2024

De balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 zijn opgenomen in dit jaarverslag. De volledige jaarrekening staat op de website van SLG.

Balans per 31 december 2023

Activa	€	€	Passiva	€	€
Vaste activa			Stichtingsvermogen		
Materiële vaste activa			Bestemmingsreserves	82.188	
direct in gebruik voor de doelstelling			Continuïteitsreserve	1.448.295	
Inventaris		88.478			1.530.483
Financiële vaste activa		100.000			
Viottende activa					
Onderhanden projecten		601.653			
			Kortlopende schulden		
Debiteuren	222.291		Vooruit ontvangen bedragen	1.362.258	
Overige vorderingen	13.080		Belastingen en premies		
			sociale verzekeringen	113.390	
			Overige schulden	324.813	
		235.371			1.800.461
Liquide middelen		2.305.442			
		3.330.944			3.330.944
		=====			=====

Staat van baten en lasten over het jaar 2023

	Begr 2023 €	Uitk 2023 €	Begr 2024 €
Baten			
Aandeel in acties van derden –Bijdrage NPL	187.500	187.500	187.500
Beschikbaar uit fondsenwerving	187.500	187.500	187.500
Subsidies basistaken	794.733	794.733	841.384
Klompennaden beheer	365.313	348.524	457.999
Projectbijdragen	1.594.238	1.599.129	1.470.376
Financiële baten	-	704	-
Overige baten	-	13.482	-
Totaal beschikbaar voor de doelstelling	2.941.784	2.944.072	2.957.259
Lasten			
Besteed aan de doelstelling			
Basistaken			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	663.100	535.642	685.425
Overige kosten	131.633	158.527	155.959
	794.733	694.169	841.384
Projecten en Advies			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	1.172.566	1.256.035	1.068.706
Overige kosten	475.000	288.129	450.000
	1.647.566	1.544.164	1.518.706
Klompennaden beheer			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	336.509	349.521	417.999
Overige kosten	52.939	56.782	40.000
	389.448	406.303	457.999
Totaal besteed aan de doelstelling	2.831.747	2.644.636	2.818.089
Beheer en administratie			
Kosten beheer en administratie *	141.587	122.555	148.320
Som der lasten	2.973.334	2.767.191	2.966.409
Resultaat	- 31.550	176.881	- 9.150
Toevoeging/onttrekking aan			
- Continuïteitsreserve	0	253.745	0
- Bestemmingsreserves	- 31.550	- 76.864	- 9.150

* In de begroting is voor de kosten voor beheer en administratie begroot met een norm van 5% van de totale kosten. Dit betekent dat de directeur-bestuurder er naar streeft de kosten van beheer en administratie niet boven deze norm uit te laten komen.

De bovenstaande gecompriëerde cijfers zijn ontleend aan en consistent met het officiële accountantsverslag. SNP Adviseurs heeft een goedkeurende verklaring afgegeven bij de volledige jaarrekening.

Verschillenanalyse

De baten t.b.v. Projecten en Advies komen in 2023 nagenoeg overeen met de begroting. De uitvoeringskosten van de eigen organisatie voor Projecten en Advies zijn hoger uitgevallen dan begroot in 2023, de overige kosten zijn fors lager dan begroot. Dat heeft de basis gelegd voor een financieel deelresultaat voor Projecten en Advies van € 179.357.

Voor de uitvoering van de Basistaken zijn in 2023 minder kosten gemaakt dan begroot. Er is vooral minder subsidie besteed aan het betrekken van basisschoolleerlingen en aan de boerenlandvogelmonitoring. Het deel van de provinciale subsidie dat in 2023 niet is besteed, is via een egaliseringsreserve van € 83.382 opgenomen in de continuïteitsreserve. Het is de bedoeling dat deze middelen in 2024 worden besteed. Het deelresultaat op de Basistaken bedroeg - € 9.376.

De baten op Klompenpaden Beheer zijn in 2023 achtergebleven bij de begroting en de kosten waren in 2023 fors hoger dan begroot. De baten bleven achter omdat er minder Klompenpaden werden opgeleverd dan verwacht. De kosten zijn toegenomen doordat fors hogere uitvoeringskosten eigen organisatie en fors hogere overige kosten. Het resultaat op de uitvoering van Klompenpaden beheer bedroeg in 2023 derhalve - € 76.864. Begroot was een verlies van - € 31.550. Het verlies wordt gedekt uit de bestemmingsreserve Klompenpaden Beheer. Deze bedraagt ultimo 2023 € 82.188.

De financiële baten en overige baten bedroegen € 14.186, terwijl deze niet begroot waren.

Het financieel resultaat voor heel SLG is fors hoger uitgevallen dan begroot. Er is doelmatig gewerkt bij SLG in 2023. Het percentage van de baten (gecorrigeerd voor de egaliseringsreserve) dat rechtstreeks besteed is aan de doelstelling bedroeg in 2023 92,4% (2022: 95,8%).

Toelichting op de rekening 'Beheer en Administratie':

De kosten, zoals genoemd in de "Aanbeveling Toepassing van Richtlijn 650 voor Kosten Beheer en Administratie" van de VFI van januari 2008, worden naar rato toegerekend aan Beheer en Administratie. De toerekening is gebaseerd op het aantal uren dat directeur-bestuurder, secretariaat, financieel-administratieve medewerkers, receptie en schoonmaakpersoneel besteden aan niet direct aan de doelstelling toe te rekenen werkzaamheden. De verhouding van deze uren ten opzichte van de totaal beschikbare uren van deze medewerkers is gerelateerd aan de loonkosten van de betreffende medewerkers. De uitkomst hiervan is vervolgens uitgedrukt in een percentage van de totale loonkosten van de stichting. Dit percentage is gehanteerd om de in de aanbeveling van de VFI genoemde kosten toe te rekenen aan Beheer en Administratie. De kosten van de raad van toezicht zijn voor 100% toegerekend aan Beheer en Administratie.

Het beleid is erop gericht de kosten voor Beheer en Administratie binnen 5% van de totale lasten te houden. In 2023 bedroeg het aandeel in de totale lasten 4,4%.

Vrij besteedbaar eigen vermogen

Het beleid is erop gericht een vrij besteedbaar eigen vermogen (in de vorm van een continuïteitsreserve, exclusief een eventuele egaliseringsreserve) op te bouwen ter grootte van ten minste 75% van de jaarlijkse som van de totale bruto vaste salarissen, inclusief werkgeverslasten en pensioenlasten (en exclusief eindejaarsuitkering) om tegenslagen op te vangen en beleidsmatige veranderingen te financieren. Eind 2023 is het vrij besteedbaar vermogen 73,6% (was in 2022: 64,4%) van de totale bruto salarissom van 2023 van alle medewerkers en 111,5% (was in 2022: 98,7%) van de totale bruto salarissom van 2023 van alle medewerkers met een contract voor onbepaalde tijd.

Beleidsvoornemens 2024 en het jaarplan 2024

In 2024 gaan we door met onze inspanningen om de participatie door burgers, boeren en buitenlui bij de ontwikkeling, het herstel, het beheer en het toegankelijk en beleefbaar maken van het landschap te bevorderen. We gaan in 2024 proberen met provincie, waterschappen, gemeenten en grondeigenaren afspraken te maken om ons daarbij financieel voldoende te ondersteunen in 2024 en de verdere toekomst. We hopen dat de provincie de voorgenomen bezuinigingen op ons werk ongedaan wil maken. Ook doen we een beroep op fondsen en organisaties om ons financieel te ondersteunen bij ons werk. Bij het bepalen van de prioriteiten binnen onze vrijwilligersondersteuning vragen we jaarlijks advies aan onze Vrijwilligersadviesraad. Ook leggen we nieuwe ideeën aan hen voor en staan wij open voor ideeën van de kant van de Vrijwilligersadviesraad.

We positioneren ons als de organisatie voor Gelderse landschapsvrijwilligers en voor particuliere bewoners van het Gelderse buitengebied die op eigen terrein aan de slag willen met landschapsherstel en -beheer. Daarbij zullen we ook decentrale overheden, lokale organisaties en bedrijven gaan betrekken om zo via meer betrokkenheid aan de basis meer continuïteit in het beheer en de toegankelijkheid van het landschap te realiseren.

In 2024 blijven we gemeenten ondersteunen bij het opstellen van een meerjarig uitvoeringsprogramma landschap en biodiversiteit, zolang de mogelijkheid bestaat subsidie aan te vragen bij de provincie. De provincie heeft gemeenten half maart 2023 laten weten dat het subsidieplafond voor de regeling biodiversiteit is bereikt. Helaas is de regeling nog steeds niet opnieuw opengesteld. Dat betekent dat er geen nieuwe gemeentelijke subsidieaanvragen meer in behandeling worden genomen. Dit betekent dat de beleidsuitvoering averij oploopt en dat het risico steeds groter wordt dat gemeenten gaan bezuinigen op gemeentelijke beleidsuitvoeringsbudgetten voor landschap en biodiversiteit als deze niet langer als hefboom fungeren om provinciale middelen te verkrijgen. We pleiten al een jaar bij de provincie voor een zo spoedig mogelijke ophoging van het subsidieplafond om te voorkomen dat de uitvoering stil valt en gemeenten gaan afhaken.

Ook willen we met lokale organisaties, gemeenten, waterschappen en provincie werken aan de verbetering van het landschap als onderkomen van kwetsbare en algemene diersoorten. Maar ook vanuit bewonersinitiatieven, die we willen aanmoedigen, ondersteunen en faciliteren.

De toegankelijkheid van het cultuurlandschap zal door SLG verder worden vergroot. We verwachten weer een heel aantal nieuwe Klompenpaden te openen. We zullen onze ondersteuning blijven aanbieden aan gemeenten voor het in stand houden van Klompenpaden tegen kostendekkende tarieven.

We ondersteunen met behulp van de provinciale subsidie burgers die als vrijwilliger hun bijdrage aan het onderhoud van het landschap willen leveren. Krachtig burgerschap, dat zich uit in concrete daden vormt een belangrijke basis van de trots en de zorg voor het landschap. Er is nog steeds een latente vraag bij het maatschappelijk middenveld om zich in te zetten voor de eigen leefomgeving. Er is in de Gelderse samenleving steeds meer belangstelling voor het oppakken van de eigen verantwoordelijkheid voor het onderhoud van de leefomgeving, zoals het onderhouden van landschapselementen, de inzet voor een specifieke diergroep of diersoort, het ontwikkelen en onderhouden van Klompenpaden en het opruimen van zwerfafval. Wij zetten ons in voor de ondersteuning daarvan en geven de vrijwilligersgroepen en bewonersinitiatieven een stem waar het gaat om het contact met de overheden. We bieden vrijwilligers- en bewonersnetwerken ook een aantal Facebookaccounts om elkaar te inspireren en kennis uit te wisselen. We gaan door met onze Facebookaccounts voor de vrijwillige weidevogelbescherming, de Klompenpaden en de SLG activiteiten en projecten in Gelderland. We brengen Landschapsnieuws uit om te agenderen, te inspireren en te informeren.

We investeren proactief in de samenwerking met andere provinciale organisaties die een raakvlak hebben met onze doelstellingen. Het gaat dan om organisaties die werken aan natuur, vrijetijdseconomie, leefbaarheid, cultuurhistorie en erfgoed en ruimtelijke kwaliteit. We zetten in op biodiversiteit. We doen daarbij met name een beroep op onze lokale vrijwilligersgroepen. We wisselen kennis en ervaringen uit met de andere provinciale organisaties, waarmee we LandschappenNL vormen. We voeren gezamenlijk een landelijke lobby voor landschap.

Verantwoordingsverklaring

Conform het Reglement van het CBF-keur legt de keurmerkhouders in het jaarverslag een Verantwoordingsverklaring af over de principes van goed bestuur.

Toezicht houden, besturen en uitvoeren

Toezicht op de stichting wordt uitgeoefend door een raad van toezicht, welke een reglement raad van toezicht heeft vastgesteld voor haar functioneren. De raad van toezicht hanteert de Governance Code Cultuur. De raad van toezicht heeft een remuneratiecommissie en een auditcommissie ingesteld, welke voorbereidende werkzaamheden verrichten voor de raad van toezicht.

De raad van toezicht heeft een voorzitter en een vicevoorzitter. Het profiel van de voorzitter van de raad van toezicht en het profiel van een lid van de raad van toezicht zijn door de raad van toezicht vastgesteld.

Het bestuur van de stichting wordt gevormd door de directeur-bestuurder, die de werkgever vertegenwoordigt naar het personeel. De directeur-bestuurder dient voor een aantal besluiten de goedkeuring te vragen van de raad van toezicht. Deze besluiten zijn benoemd in de statuten en verder uitgewerkt in het reglement raad van toezicht.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het beleid en de beleidsontwikkeling. Dit betekent dat de directeur-bestuurder het beleid bepaalt en het meerjarenbeleidsplan, het personeelsbeleid, de begroting inclusief eventuele wijzigingen daarin, de jaarrekening en het jaarverslag vaststelt. De directeur-bestuurder laat zich bij zijn taken adviseren door de Vrijwilligersadviesraad en de Personeelsvertegenwoordiging.

De raad van toezicht ziet erop toe dat de afgesproken inhoudelijke doelen worden gerealiseerd binnen de vastgestelde financiële kaders.

In de rol van werkgever zorgt de directeur-bestuurder ervoor dat medewerkers van de stichting op correcte wijze hun werk doen. De directeur-bestuurder hanteert daarbij een inhoudelijk jaarplan en een intern document Administratieve Organisatie Interne Beheersing, waarin alle bedrijfsprocessen en procuraties zijn vastgelegd.

De directeur-bestuurder heeft een klachtenregeling vastgesteld, zodat toezicht plaatsvindt op de goede behandeling van iedere uiting van onvrede over het beleid of de uitvoering van beleid van SLG.

Jaarlijks wordt het functioneren van de directeur-bestuurder geëvalueerd tijdens een functioneringsgesprek tussen directeur-bestuurder enerzijds en de voorzitter en de remuneratiecommissie van de raad van toezicht anderzijds. Hiervan wordt een verslag gemaakt, dat door beide partijen wordt ondertekend en aan het personeelsdossier van de directeur-bestuurder wordt toegevoegd.

Jaarlijks evalueert de raad van toezicht het eigen functioneren. De resultaten van deze zelfanalyse worden schriftelijk vastgelegd.

Elke vijf jaar evalueert de directeur-bestuurder of de statuten nog passend zijn en voldoen aan de vigerende wet- en regelgeving. Elke vijf jaar evalueert de raad van toezicht of het reglement raad van toezicht nog passend is en voldoet aan de vigerende wet- en regelgeving. De resultaten van beide evaluaties worden schriftelijk vastgelegd.

Optimaliseren van de doeltreffendheid en doelmatigheid van bestedingen

SLG stelt jaarlijks en vervolgens elk kwartaal een uitvoeringsplan op met de realisatie en planning van alle taken en projecten. In de organisatie wordt door leidinggevenden en projectleiders gestuurd op kwaliteit, voortgang en tijdige oplevering van projecten en andere overeengekomen prestaties. Alle medewerkers houden maandelijks een sjabloon bij voor de eigen werkplanning. Wekelijks worden gewerkte uren digitaal geregistreerd. De directeur-bestuurder houdt toezicht op het naleven van de afspraken uit het interne document Administratieve Organisatie en Interne Beheersing. Tussentijds overleg vindt plaats zodra de uitvoering daartoe aanleiding geeft. Binnen de uitvoering van taken en projecten wordt voortdurend gezocht naar mogelijkheden om doeltreffender en doelmatiger te werken. Jaarlijks wordt een aantal projecten geëvalueerd en worden onze 'producten' geëvalueerd en bijgesteld.

De omgang met belanghebbenden

Belanghebbenden, financiers en opdrachtgevers krijgen tussentijdse en eindrapportages met betrekking tot de voortgang en resultaten (inhoudelijk en financieel). Bij elke activiteit wordt onderzocht op welke wijze de promotie van de activiteiten kan bijdragen aan de doelstelling. Daarbij wordt onderzocht welke communicatiemiddelen het meest doeltreffend zijn binnen de budgettaire mogelijkheden. Ook worden diverse sociale media ingezet en benut. Waar zich kansen voordoen wordt ook de pers actief betrokken bij de activiteiten en de resultaten. Via de website (www.landschapsbeheergelderland.nl), de digitale nieuwsbrief Landschapsnieuws, het jaarbericht (in 2023: Betrokken bij landschap!), Facebookaccounts, persberichten en de eigen Twitteraccount, @SLGelderland, communiceert SLG over haar activiteiten en resultaten. SLG staat open voor suggesties en ideeën en biedt een goede en professionele bereikbaarheid van haar medewerkers. SLG heeft een klachtenregeling zodat voor eenieder die een klacht wil indienen ook duidelijk is hoe er bij SLG met een klacht wordt omgegaan. Klachten, ook als het grensoverschrijdend gedrag betreft, kunnen worden gemeld bij de directeur-bestuurder (a.vriend@slgelderland.nl). Als de klacht over de directeur-bestuurder gaat, kan deze worden gemeld bij de voorzitter van de raad van toezicht. Het emailadres en het telefoonnummer van de voorzitter van de raad van toezicht zijn opvraagbaar bij het secretariaat van SLG. SLG beschikt over een actuele Gedragscode Integriteit.

Gedragcode Integriteit

De Gedragcode Integriteit van SLG stelt dat vertrouwen de basis is voor het werken bij SLG, wat dit betekent voor het dagelijkse werk, wat wel en niet kan. In de Gedragcode Integriteit staan regels voor en afspraken over eerlijk en goed gedrag. Wij verwachten dat iedereen die voor SLG werkt, zowel interne als externe medewerkers, zich goed aan deze afspraken houdt. Als medewerkers zich hier niet aan houden, heeft dit consequenties.

"Integriteit in je werk betekent dat je eerlijk, zorgvuldig, onomkoopbaar en betrouwbaar bent. Je kunt over je eigen keuzes en gedrag verantwoording afleggen."

De doelen van deze gedragscode zijn:

- Het bestrijden en voorkomen van grensoverschrijdend gedrag, zoals agressie, racisme, leeftijdsdiscriminatie, discriminatie in algemene zin en (seksuele) intimidatie.
- Het goede imago van onze organisatie bewaken en houden.
- Het gezien worden als een goede werkgever.
- Het beschermen van de werknemer.

De gedragscode betreft:

- Samenwerken
- (On)gewenst gedrag
- Privacy
- Inkoop en aanbesteding
- Omgang met bedrijfsmiddelen en bedrijfsinformatie
- Omgang met belangenverstrengeling (nevenactiviteiten, geschenken en giften, omgang met financiële belangen)
- Omgang met fouten en incidenten (openfoutencultuur, agressie en bedreigingen, incidenten en calamiteiten, klokkenluidersregeling)
- Omgang met problemen (klachtenregeling voor werknemers, meldpunt ongewenst gedrag, sancties).

De gedragscode gaat in op:

- De manier waarop de verantwoordelijkheid voor het integriteitsbeleid is belegd
- De manier waarop integer gedrag wordt bevorderd bij medewerkers en andere betrokkenen
- De manier waarop de stichting is voorbereid om te handelen als er een melding van grensoverschrijdend gedrag wordt gedaan
- De inrichting van een meldpunt waar grensoverschrijdend gedrag veilig en vertrouwelijk, op laagdrempelige wijze, kan worden gemeld

De gehele tekst van de Gedragcode Integriteit van SLG staat op de website van SLG.

In 2023 zijn er geen meldingen ontvangen van grensoverschrijdend gedrag.

Directeur-bestuurder, medewerkers, directe vrijwilligers, Vrijwilligersadviesraad en raad van toezicht

Op 31 december 2023 was de personele situatie als volgt:

Bestuur/directie

Directeur-bestuurder	1,0 fte	in loondienst
----------------------	---------	---------------

De heer ir. A.R. (Arjan) Vriend

Nevenfuncties op 31 december 2023:

- adviseur Stichting tot behoud van Drentse schaapskuddes

Bezoldigingsbeleid directie

De directeur-bestuurder ontving in 2023 een bruto salaris (incl. eindejaarsuitkering en vakantiegeld) ter grootte van € 118.761 behorend bij salarisschaal 15 van het provinciaal schalenstelsel (SLG volgt het salarissstelsel van de provincies). Afhankelijk van de beoordeling van het functioneren kan de raad van toezicht maximaal 2 periodieken toekennen, mits de directeur-bestuurder niet op het eind van de salarisschaal zit. De directeur-bestuurder zit op het eind van de salarisschaal, er is derhalve geen periodiek toegekend. In 2023 is een eindejaarsuitkering uitgekeerd van 8,3%. De directeur maakt gebruik van een pensioenregeling bij het ABP conform de provinciale pensioenregeling (SLG volgt de pensioenregeling van de provincies).

Voor gemaakte onkosten in verband met het uitoefenen van de functie is een vergoeding beschikbaar gesteld (€ 0,21 voor gereden kilometers woon-werk, € 0,36 voor gereden kilometers zakelijk, vervoersbewijzen 2^e klas openbaar vervoer, vergoeding zakelijk gebruik mobiele telefonie, daadwerkelijke verblijfskosten i.v.m. avondwerk). Voor thuiswerken is een vergoeding beschikbaar gesteld van € 1,025 per dagdeel.

Medewerkers

Op 31 december 2023 waren er naast de directeur-bestuurder de volgende aantallen medewerkers in loondienst in de volgende functiegroepen:

Communicatie	1,6 fte	2 medewerkers
Projectleiders/senior adviseurs	10,0 fte	12 medewerkers
Projectmedewerkers/adviseurs	8,0 fte	10 medewerkers
Bureau-ondersteuning en facilitair	3,6 fte	6 medewerkers
Totaal (incl. directeur-bestuurder)	24,2 fte	31 medewerkers

Voor de namen, functies en aandachtsgebieden van medewerkers verwijzen we naar de website.

Bezoldigingsbeleid overige medewerkers

De medewerkers ontvingen in 2023 een salaris behorend bij de salarisschalen variërend van schaal 4 t/m schaal 12 van het provinciale salarissysteem (SLG volgt het salarissysteem van de provincies). Afhankelijk van de beoordeling van het functioneren kan de directeur-bestuurder maximaal 2 periodieken toekennen, mits de medewerker nog niet op het eind van de salarisschaal 'zit'. In 2023 is een eindejaarsuitkering uitgekeerd van 8,3%. De directeur-bestuurder bepaalt per jaar of er een eindejaarsuitkering wordt uitgekeerd, bepaalt de hoogte daarvan en bepaalt welke medewerkers de eindejaarsuitkering ontvangen. De medewerkers, met uitzondering van de oproepkrachten, maken allemaal gebruik van een pensioenregeling bij het ABP conform de provinciale pensioenregeling (SLG volgt de pensioenregeling van de provincies).

Voor gemaakte onkosten in verband met het uitoefenen van de functie werd een vergoeding beschikbaar gesteld (€ 0,21 voor gereden kilometers woon-werk, € 0,36 voor gereden kilometers zakelijk, vervoersbewijzen 2^e klas openbaar vervoer, vergoeding zakelijk gebruik mobiele telefonie, daadwerkelijke verblijfskosten i.v.m. avondwerk). Voor thuiswerken werd in 2022 een vergoeding beschikbaar gesteld van € 1,025 per dagdeel.

Scholing en opleiding

In 2023 zijn er teamtrainingen georganiseerd voor alle medewerkers in de frontoffice en naar behoefte trainingen aangeboden aan de backoffice. In 2024 zetten we de trainingen op behoefte gestuurde kennis- en competentieontwikkeling voort.

Directe vrijwilligers

Een aantal vrijwilligers ondersteunt de werkorganisatie van SLG direct met betrekking tot beheer van het gereedschapsdepot, het monitoren van landschapselementen en het aanleveren van digitale nieuwsberichten uit provinciale en landelijke nieuwsmedia. Verder hadden we veelvuldig ondersteuning van vrijwilligers tijdens de uitvoering van projecten en bij de ontwikkeling van nieuwe Klompenpaden.

SLG is hen zeer erkentelijk voor hun vrijwilligersinzet.

Vrijwilligersadviesraad

De Vrijwilligersadviesraad is ingesteld door de directeur-bestuurder, de leden van de raad zijn op persoonlijke titel gevraagd om zitting te nemen in de raad om gevraagd en ongevraagd advies te geven aan de directeur-bestuurder. De raad komt ten minste twee keer per jaar bij elkaar op uitnodiging van SLG, waarvan eenmaal ergens op locatie in het landschap. De samenstelling van de raad representeert de verschillende typen vrijwilligerswerk. De actuele samenstelling van de raad is te vinden op onze website.

SLG is hen zeer erkentelijk voor hun adviezen en de klankbordfunctie.

Raad van Toezicht

De raad van toezicht van SLG bestond op 31 december 2023 uit de volgende personen, waarbij is aangegeven wanneer de zittingstermijn verstrijkt;

De heer J.H.A. van Oostrum (vz)	– 2 ^e termijn loopt af in december 2027
De heer B.J. Krouwel (vice vz)	– 1 ^e termijn loopt af in april 2026
Mevrouw G.M. Tiedink (lid)	– 1 ^e termijn loopt af in april 2028
De heer A. Hottinga (lid)	– 2 ^e termijn loopt af in juli 2025
De heer K. Blokland (lid)	– 1 ^e termijn loopt af in april 2026

Voor de actuele samenstelling van de raad van toezicht volstaan we hier met een verwijzing naar onze website (www.landschapsbeheergelderland.nl), waarbij ook (neven)functies zijn vermeld. Leden van de raad van toezicht treden automatisch af na twee perioden van 5 jaar.

SLG is hen zeer erkentelijk voor het verrichten van hun toezichthoudende taak.

Nevenfuncties

Voor de actuele nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht volstaat hier een verwijzing naar onze website (www.landschapsbeheergelderland.nl).

Bezoldigingsbeleid raad van toezicht

Leden van de raad van toezicht kunnen onkosten die direct verband houden met hun toezichthoudende taak declareren, waaronder een declaratie van max. € 0,28 (incl. btw) per gereden kilometer of declaratie van vervoersbewijzen 2^e klas openbaar vervoer. Er wordt geen vergoeding verstrekt voor de inzet van tijd.

De totale kosten raad van toezicht bedroegen in 2023 € 972.

Bijlage 1 Bezoldiging directeur-bestuurder

De raad van toezicht heeft op advies van de remuneratiecommissie het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste actualisatie was in 2023.

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt SLG de Regeling beloning directeuren van goede doelen organisaties (zie www.goededoelennederland.nl). De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij SLG vond plaats door de raad van toezicht. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score (BSD = Basis Score voor Directiefuncties) van 435 punten (categorie H). Het voor de toetsing, aan de geldende maxima, relevante werkelijke jaarinkomen van de directeur-bestuurder bedroeg € 118.761. Deze beloning bleef binnen het in de regeling opgenomen maximum bedrag van categorie H van € 136.639 (per 1 januari 2024). Het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingsen, de werkgeversbijdrage pensioen en de overige beloningen op termijn bleven voor de heer A.R. Vriend, met een bedrag van € 153.797, binnen het in de regeling opgenomen maximum bedrag van € 169.660 per jaar (met ingang van 1 januari 2024).

Naam	A.R. Vriend
Functie	directeur-bestuurder
<u>Dienstverband</u>	
Aard	onbepaald
Uren (voltijds werkweek)	36 uur
Parttime percentage	100%
Periode	1-1-2023 t/m 31-12-2023
<u>Bezoldiging (in euro's)</u>	
Jaarinkomen:	
Bruto loon/salaris	102.116
Vakantiegeld	8.169
Eindejaarsuitkering, 13 ^e maand	8.476
Variabel jaarinkomen	-
Niet opgenomen vakantiedagen	-

Totaal jaarinkomen	118.761
SV lasten (werkgeversdeel)	11.647
Belastbare vergoedingen/bijtellingsen	2.929
Pensioenlasten (werkgeversdeel)	20.460
Overige beloningen op termijn	-
Uitkeringen beëindiging dienstverband	-

Totaal overige lasten en vergoedingen	35.036
Totaal bezoldiging 2023	153.797
	=====

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

Balans per 31 december 2023

(na voorstel resultaatverdeling)

		31 december 2023		31 december 2022	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>					
	1				
Kantoorinventaris		10.117		15.981	
Computers		18.828		16.394	
Aanhangwagens		28.452		30.760	
Inrichting en inventaris		31.081		32.505	
			88.478		95.640
<i>Financiële vaste activa</i>	2		100.000		100.000
Viottende activa					
<i>Onderhanden projecten</i>	3		601.653		705.093
<i>Vorderingen</i>					
Debiteuren	4	222.291		209.074	
Overige vorderingen en overlopende activa	5	13.080		25.395	
			235.371		234.469
<i>Liquide middelen</i>	6		2.305.442		1.746.263
			<u>3.330.944</u>		<u>2.881.465</u>

		31 december 2023	31 december 2022
		€	€
Passiva			
Stichtingsvermogen			
Bestemmingsreserves	7	82.188	159.052
Continuïteitsreserve	8	<u>1.448.295</u>	<u>1.194.550</u>
		1.530.483	1.353.602
Kortlopende schulden			
Belastingen en premies sociale verzekeringen	9	113.390	90.513
Onderhanden projecten	10	1.362.258	1.217.875
Overige schulden en overlopende passiva	11	<u>324.813</u>	<u>219.475</u>
		1.800.461	1.527.863
		<u>3.330.944</u>	<u>2.881.465</u>

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Staat van baten en lasten over 2023

		Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
		€	€	€
Baten	12			
Subsidies van overheden (doelstelling A)	13	794.733	794.733	766.377
Klompennaden beheer (doelstelling C)		348.524	365.313	333.127
Giften en baten uit fondsenwerving	14	187.500	187.500	187.500
Financiële baten		704	-	704
Projectbijdragen (doelstelling B)		1.599.129	1.594.238	2.194.367
Overige baten		13.482	-	7.713
		<u>2.944.072</u>	<u>2.941.784</u>	<u>3.489.788</u>
Lasten besteed aan doelstellingen	15	<u>-2.644.636</u>	<u>-2.831.747</u>	<u>-3.344.896</u>
		<u>299.436</u>	<u>110.037</u>	<u>144.892</u>
Overige lasten				
Kosten beheer en administratie	16	<u>122.555</u>	<u>141.587</u>	<u>115.774</u>
Totaal van resultaat		<u>176.881</u>	<u>-31.550</u>	<u>29.118</u>
Resultaatbestemming				
Bestemmingsreserve Klompennaden		-76.864		-9.901
Continuïteitsreserve		253.745		39.019
		<u>176.881</u>		<u>29.118</u>

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

		2023	2022
		€	€
Kasstroomoverzicht over 2023			
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		176.881	29.118
<i>Aanpassingen voor</i>			
Afschrijvingen op materiële vaste activa		27.914	25.583
<i>Verandering in werkkapitaal</i>			
Mutatie onderhanden projecten	3	103.440	-27.366
Mutatie debiteuren	4	-13.217	373.619
Mutatie overige vorderingen	5	12.315	53.765
Kortlopende schulden (exclusief banken)		272.598	123.058
		375.136	523.076
Kasstroom uit operationele activiteiten		579.931	577.777
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	1	-22.931	-26.213
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	2.179	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-20.752	-26.213
Mutatie geldmiddelen		559.179	551.564
Verloop mutatie geldmiddelen			
Stand per begin boekjaar		1.746.263	1.194.699
Mutaties in boekjaar		559.179	551.564
Stand per eind boekjaar		2.305.442	1.746.263

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Landschapsbeheer Gelderland is feitelijk en statutair gevestigd op Rosendaal 2a, 6891 DA te Rozendaal en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41049501.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Landschapsbeheer Gelderland bestaan voornamelijk uit de zorg voor het karakteristieke landschap in Gelderland.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Stichting Landschapsbeheer Gelderland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 362 lid 1, Boek 2 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de schattingswijzigingen in de algemene toelichting of bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende Instellingen. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering van activa en passiva plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Pensioenregelingen

Stichting Landschapsbeheer Gelderland heeft een pensioenregeling voor werknemers; deze wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten verwerkt.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Grondslagen

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden, tenzij anders aangegeven, gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Onderhanden projecten

Onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectkosten en, indien van toepassing, worden verwerkte verliezen en reeds gedeclareerde termijnen hierop in mindering gebracht. Onderhanden projecten worden afzonderlijk in de balans onder vlottende activa gepresenteerd. Projecten welke een creditstand vertonen worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden. De onderhanden projecten worden gewaardeerd volgens de completed contract methode.

Vorderingen

Vlottende activa worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserve Klompenpaden is in 2018 door het bestuur gevormd. Tot 2018 werden uit de jaarlijkse beheerbijdragen van gemeenten, bedragen voor contractvernieuwing en herdruk van routefolders gereserveerd. Dit werd gedaan om schommelingen in uitgaven te kunnen opvangen. Inmiddels hebben de beheerbijdragen klompenpaden, vanwege het toegenomen aantal klompenpaden, een dermate omvang, dat schommelingen in uitgaven vanuit de jaarbijdragen opgevangen kunnen worden. Vanaf 2018 vindt derhalve geen reservering meer plaats. Voor het bedrag dat per ultimo 2017 gereserveerd stond voor contractvernieuwing en herdruk van routefolders, is een bestemmingsreserve gevormd. Het bestuur heeft - bij het vaststellen van de jaarrekeningen over 2018 en 2019 - besloten om ook het positieve resultaat op Klompenpadenbeheer over die jaren toe te voegen aan de bestemmingsreserve. Dit is ook gebeurd met de in het jaar 2020 nagekomen bate uit klompenpadenbeheer over 2019.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidiebaton

Projectbijdragen betreffen de in het jaar aan projecten bestede uren tegen het externe uurtarief, vermeerderd met de in het jaar betaalde directe projectkosten, onder aftrek van de ontvangen bijdrage van de Nationale Postcode Loterij.

Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Activa

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	Kantoor- inventaris €	Computers €	Aanhang- wagens €	Inrichting en inventaris €	Totaal €
Stand per 1 januari 2023					
Aanschafwaarden	33.954	88.369	51.765	79.409	253.497
Cumulatieve afschrijvingen	-17.973	-71.975	-21.005	-46.904	-157.857
Boekwaarde per 1 januari 2023	15.981	16.394	30.760	32.505	95.640
Mutaties					
Investerings	-	10.945	6.161	5.825	22.931
Afschrijvingen op materiële vaste activa	-4.887	-7.309	-8.469	-7.249	-27.914
Desinvesteringen	-977	-1.202	-	-	-2.179
Saldo mutaties	-5.864	2.434	-2.308	-1.424	-7.162
Stand per 31 december 2023					
Aanschafwaarden	32.976	98.113	56.614	83.726	271.429
Cumulatieve afschrijvingen	-22.859	-79.285	-28.162	-52.645	-182.951
Boekwaarde per 31 december 2023	10.117	18.828	28.452	31.081	88.478

De materiële vaste activa wordt afgeschreven in 60 maanden.

	31-12-2023 €	31-12-2022 €
2 Financiële vaste activa		
Overige vorderingen	100.000	100.000

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Financiële vaste activa

	Overige vorderingen €
Stand per 1 januari 2023	
Hoofdbedrag	100.000
Boekwaarde per 1 januari 2023	100.000
Mutaties	
Saldo mutaties	-
Stand per 31 december 2023	
Hoofdbedrag	100.000
Boekwaarde per 31 december 2023	100.000

Dit betreft een 5-jaars Samen voor Grond-obligatielening aan Stichting Grondbeheer Biologisch
Dynamische Landbouw. De ingangsdatum is 1 juni 2021.

Vlottende activa

	31-12-2023 €	31-12-2022 €
3 Onderhanden projecten		
Gerealiseerde projectkosten	2.435.048	2.303.381
Gedeclareerde termijnen	-1.833.395	-1.598.288
	<u>601.653</u>	<u>705.093</u>

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
4 Debiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>222.291</u>	<u>209.074</u>
Een voorziening voor dubieuze debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.		
5 Overige vorderingen en overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	<u>13.080</u>	<u>25.395</u>
6 Liquide middelen		
Triodos Bank N.V., Internet Zaken Rekening	1.207.134	849.181
ASN Bank, Sparen	1.096.487	1.095.817
Kas	1.200	1.265
ABN AMRO rekening-courant	621	-
	<u>2.305.442</u>	<u>1.746.263</u>

De liquide middelen zijn direct opeisbaar en staan ter vrije beschikking van de stichting.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Passiva

Stichtingsvermogen

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
7 Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve Klompenpaden	82.188	159.052
	2023	2022
	€	€
Bestemmingsreserve Klompenpaden		
Stand per 1 januari	159.052	168.953
Uit resultaatbestemming	-76.864	-9.901
Stand per 31 december	82.188	159.052
8 Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	1.194.550	1.155.531
Uit resultaatbestemming	253.745	39.019
Stand per 31 december	1.448.295	1.194.550
Egalisatiereserve boekjaarsubsidie Provincie Gelderland		
Stand per 1 januari	-	12.516
Ontvangen subsidie in boekjaar	794.733	766.377
	794.733	778.893
Subsidiabele kosten in boekjaar	-720.727	-800.087
	74.006	-21.194
Voor rekening Stichting Landschapsbeheer Gelderland	-	21.194
Stand per 31 december	74.006	-

Informatieverschaffing over overige reserves

De egalisatiereserve boekjaarsubsidie Provincie Gelderland is onderdeel van de continuïteitsreserve.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Kortlopende schulden

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
9 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	88.873	90.513
Pensioenfondsen ABP	24.517	-
	<u>113.390</u>	<u>90.513</u>
10 Onderhanden projecten		
Gerealiseerde projectkosten	-1.665.287	-1.325.776
Gedeclareerde termijnen	3.027.545	2.543.651
	<u>1.362.258</u>	<u>1.217.875</u>
11 Overige schulden en overlopende passiva		
Vakantietoelage en -dagen	151.176	138.991
Materialen en diensten derden Projecten en advies	119.921	28.630
Accountants- en administratiekosten	16.819	12.000
Materialen en diensten derden Basistaken	8.266	2.631
Personeelskosten	5.455	4.851
Overige	23.176	32.372
	<u>324.813</u>	<u>219.475</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en activa

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Met betrekking tot de huur van het pand te Rozendaal is een huurovereenkomst gesloten. De oorspronkelijk overeengekomen huurprijs bedraagt € 27.500 per jaar. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd. De huurverplichting loopt tot en met 31 juli 2025.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
	€	€	€
12 Baten			
Subsidies van overheden (doelstelling A)	794.733	794.733	766.377
Klompenpaden beheer (doelstelling C)	348.524	365.313	333.127
Giften en baten uit fondsenwerving	187.500	187.500	187.500
Financiële baten	704	-	704
Projectbijdragen (doelstelling B)	1.599.129	1.594.238	2.194.367
Overige baten	13.482	-	7.713
	<u>2.944.072</u>	<u>2.941.784</u>	<u>3.489.788</u>

13 Subsidies van overheden (doelstelling A)

Subsidie Provincie Gelderland, Vitaal Landschap	<u>794.733</u>	<u>794.733</u>	<u>766.377</u>
---	----------------	----------------	----------------

Tot en met het jaar 2024 is een jaarlijkse subsidie toegekend van € 733.755 (prijspeil 1 januari 2021).

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
	€	€	€
14 Giften en baten uit fondsenwerving			
Bijdrage Nationale Postcode Loterij	<u>187.500</u>	<u>187.500</u>	<u>187.500</u>

LandschappenNL deelt als beneficiant in de opbrengsten uit de Nationale Postcode Loterij. LandschappenNL besteedt een deel van de gelden aan de landelijke activiteiten. Stichting Landschapsbeheer Gelderland ontving in het verslagjaar € 187.500 (2022: € 187.500). Het in 2023 ontvangen bedrag is volledig besteed in 2023. Voor het financieel overzicht Nationale Postcode Loterij over het jaar 2023 verwijzen wij naar bijlage 2.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

15 Lasten besteed aan doelstellingen

	Werkelijk 2023 €	Begroting 2023 €	Werkelijk 2022 €
Lasten besteed aan doelstellingen			
Basistaken (doelstelling A)	694.169	794.733	750.862
Projecten en advies (doelstelling B)	1.544.164	1.647.566	2.268.340
Klompennaden beheer (doelstelling C)	406.303	389.448	325.694
	<u>2.644.636</u>	<u>2.831.747</u>	<u>3.344.896</u>
Basistaken (doelstelling A)			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	535.642	663.100	616.726
Overige kosten	158.527	131.633	134.136
	<u>694.169</u>	<u>794.733</u>	<u>750.862</u>
Projecten en advies (doelstelling B)			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	1.256.035	1.172.566	1.216.716
Overige kosten	288.129	475.000	1.051.624
	<u>1.544.164</u>	<u>1.647.566</u>	<u>2.268.340</u>
Klompennaden beheer (doelstelling C)			
Uitvoeringskosten eigen organisatie	349.521	336.509	295.443
Overige kosten	56.782	52.939	30.251
	<u>406.303</u>	<u>389.448</u>	<u>325.694</u>
Uitvoeringskosten eigen organisatie			
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)	1.893.685	1.927.512	1.858.541
Overige personeelskosten	111.888	130.000	110.040
Huisvestingskosten	51.152	60.750	50.614
Algemene kosten	207.029	195.500	225.463
	<u>2.263.754</u>	<u>2.313.762</u>	<u>2.244.658</u>
Kosten beheer en administratie	-122.555	-141.587	-115.772
	<u>2.141.199</u>	<u>2.172.175</u>	<u>2.128.886</u>

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
	€	€	€
Overige kosten			
Basistaken (doelstelling A)	158.527	131.633	134.136
Projecten en advies (doelstelling B)	288.129	475.000	1.051.624
Klompennadenbeheer (doelstelling C)	56.782	52.939	30.251
	<u>503.438</u>	<u>659.572</u>	<u>1.216.011</u>
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)			
Bruto salarissen	1.448.066	1.927.512	1.419.433
Ziekengelduitkering	-5.331	-	-36.371
Sociale lasten en pensioenpremies	450.950	-	475.479
Totaal	<u>1.893.685</u>	<u>1.927.512</u>	<u>1.858.541</u>
Overige personeelskosten			
Ziekteverzuimverzekering	47.694	65.000	53.831
Reiskostenvergoeding woon-werk	44.810	40.000	35.893
Opleidingskosten	3.093	7.500	7.492
Onkostenvergoeding	4.827	6.500	5.123
Overige	11.464	11.000	7.701
Totaal	<u>111.888</u>	<u>130.000</u>	<u>110.040</u>
Huisvestingskosten			
Huur pand	27.964	30.000	26.171
Gas, water en elektra	16.808	22.500	16.280
Schoonmaakkosten	1.265	750	586
Overige	5.115	7.500	7.577
Totaal	<u>51.152</u>	<u>60.750</u>	<u>50.614</u>

SNP ADVISEURS
ACCOUNTANTS • FISCALISTEN
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

	Werkelijk 2023	Begroting 2023	Werkelijk 2022
	€	€	€
Algemene kosten			
Samenwerking, lobby en facilitair	25.000	25.000	24.792
Automatiseringskosten	78.771	65.000	70.235
Telefoon- en kopieerkosten	11.215	16.500	15.553
Reis-, verblijf- en representatiekosten	12.101	8.750	10.662
Accountantskosten	22.973	20.000	23.249
Kantoorbenodigdheden, drukwerk en externe communicatie	7.440	11.000	12.437
Afschrijvingen inventaris	27.914	17.500	25.583
Porti	5.697	6.000	4.605
Kosten loonadministratie	4.296	6.000	4.795
Kosten Raad van Toezicht	972	1.000	366
Kleine inventaris	1.567	3.000	10.548
Contributies, abonnementen en bijdragen	374	1.000	658
Heffingsrente en bankkosten	22	1.000	5.711
Verzekeringen	652	750	631
Advieskosten	4.802	10.000	12.744
Oninbare debiteuren	402	-	1.598
CBF Keurmerk	-	-	-
Compensatie CO2 uitstoot	563	2.000	529
Overige	2.268	1.000	767
Totaal	207.029	195.500	225.463

16 Kosten beheer en administratie

Kosten van beheer en administratie zijn de kosten die de stichting maakt in het kader van de administratievoering, huisvesting en interne beheersing en die niet worden toegerekend aan de doelstelling.

Ten behoeve van een subsidieverstrekker zijn de kosten van beheer en administratie, op basis van de verhouding 'totaal uitvoeringskosten eigen organisatie', aan de doelstellingen toegedeeld.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>Werkelijk 2023</u>	<u>Werkelijk 2022</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>24,22</u>	<u>25,10</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>24,22</u>	<u>25,10</u>

Rozendaal, 17 april 2024
Stichting Landschapsbeheer Gelderland

Valid Signed door A.R. Vriend

A.R. Vriend
Directeur-bestuurder

Valid Signed door J.H.A. van Oostrum

J.H.A. van Oostrum
Voorzitter Raad van Toezicht

Valid Signed door A.M. Hottinga

A.M. Hottinga
Lid Raad van Toezicht

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Overige gegevens

Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

In de statuten zijn geen specifieke bepalingen opgenomen omtrent de verdeling van het saldo van baten en lasten.

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. De vereffening geschiedt door het bestuur. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

Aan het bestuur van
Stichting Landschapsbeheer Gelderland
Rosendaal 2a
6891 DA ROZENDAAL

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Landschapsbeheer Gelderland per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen. De jaarrekening is ook in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en voor wat betreft de basistaken in overeenstemming met het controleprotocol voor boekjaarsubsidies van de provincie Gelderland. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Landschapsbeheer Gelderland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

SNP ADVISEURS
ACCOUNTANTS • FISCALISTEN
Uitluitend voor
identificatiedoeleinden

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende instellingen en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude. Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de Stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de Stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT 2023, het controleprotocol 2015 voor boekjaarsubsidies van de Provincie Gelderland, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

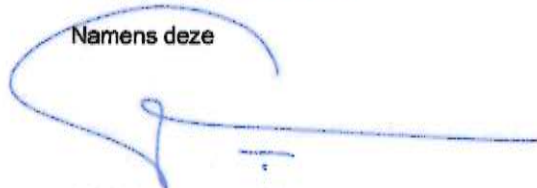
Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Twello, 17 april 2024

SNP ADVISEURS
ACCOUNTANTS • FISCALISTEN

Namens deze



SGJ Hoogstraten RA

SNP ADVISEURS
ACCOUNTANTS • FISCALISTEN
Uitsluitend voor 
Identificatiedoeleinden

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

1. Verdeling uitvoeringskosten naar bestemming

	Doelstelling A €	Doelstelling B €	Doelstelling C €
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)	438.497	1.057.084	289.353
Overige personeelskosten	25.931	61.617	18.635
Huisvestingskosten	11.855	28.170	8.519
Algemene kosten	59.359	109.164	33.014
Totale uitvoeringskosten eigen organisatie	535.642	1.256.035	349.521
Overige kosten			
Materialen en diensten derden	158.527	288.129	56.782
Totaal	694.169	1.544.164	406.303
Toedeling Beheer en Administratie	26.558	63.108	19.085
Totaal na toedeling Beheer en Administratie	720.727	1.607.272	425.388

Doelstelling:

A Basistaken

B Projecten en advies

C Klompenpaden beheer

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

	Beheer en Administratie €	Uitkomst 2023 €	Begroting 2023 €	Uitkomst 2022 €
Salarissen en sociale lasten (minus ziekengeld)	108.751	1.893.685	1.927.512	1.858.541
Overige personeelskosten	5.705	111.888	130.000	110.040
Huisvestingskosten	2.608	51.152	60.750	50.614
Algemene kosten	5.491	207.028	195.500	225.463
Totale uitvoeringskosten eigen organisatie	122.555	2.263.753	2.313.762	2.244.658
Overige kosten				
Materialen en diensten derden	-	503.438	659.572	1.216.011
Totaal	122.555	2.767.191	2.973.334	3.460.669
Toedeling Beheer en Administratie	-122.555	-	-	-
Totaal na toedeling Beheer en Administratie	-	2.767.191	2.973.334	3.460.669

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te
Rozendaal

2. Financieel overzicht Nationale Postcode Loterij

Subsidiejaar 2023

Beschikbaar saldo per 1 januari	in Euro's	in Euro's
Ontvangen bijdrage		187.500
Bestedingen:		
1. Lobby voor landschap	73.367	
2. Meer bomen en struiken in het landschap	22.603	
3. Beleefbaarheid van het landschap	7.272	
4. Bijdrage aan ontwikkeling van 13 Klompenspaden en professionalisering beheer	84.258	
Totaal bestedingen		187.500
Beschikbaar saldo per 31 december		0

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

3. Financieel overzicht prestatieovereenkomst 2023

Bestedingen prestatieovereenkomst 2023 (zaaknummer 2022-013037)	Begroting PO 2023				Realisatie 1 jan t/m 31 dec 2023			
	Uren		Overige kosten	Totale kosten	Uren		Overige kosten	Totale kosten
	aantal	Kosten			aantal	Kosten		
Faciliteren vrijwilligers	1.250	118.750	47.500	166.250	1.004	84.204	78.836	163.040
Coördinatie activiteiten	280	26.600	11.000	37.600	441	36.988	16.793	53.781
Adviesgeving en deskundigheidsbevordering	2.250	213.750	19.000	232.750	2.139	179.442	21.271	200.712
Communicatie	850	80.750	12.500	93.250	1.002	84.036	25.564	109.599
Stimuleren samenwerking	150	14.250	2.500	16.750	127	10.615	433	11.048
Professionele organisatie	150	14.250	15.000	29.250	300	25.198	6.600	31.798
Lobby	100	9.500	-	9.500	122	10.237	2.564	12.801
Programma management	100	9.500	4.133	13.633	91	7.594	3.032	10.626
Betrokkenheid basisschool leerlingen	450	42.750	5.000	47.750	132	11.110	467	11.577
Praktijknetwerk biodiversiteit bij buitendienst	500	47.500	5.000	52.500	495	41.535	1.008	42.544
Boerenlandvogelmonitoring	900	85.500	10.000	95.500	737	61.867	1.958	63.825
Totaal	6.980	€ 663.100	€ 131.633	€ 794.733	6.588	€ 562.824	€ 158.527	€ 711.351

Hier is gerekend met een uurtarief van € 83,91.
Voor de verantwoording van dit tarief verwijzen wij naar bijlage 6.

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

4. Uurtariefberekening volgens integrale kostensystematiek

<u>Stichting Landschapsbeheer Gelderland</u>		Loonkosten -/-		Productieve uren 2023		Kaal uurtarief		Opslag Indirecte Kosten		Opslag Overige Kosten		Uurtarief	
	€	Loonkosten	Ontvangen ziektegeld	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
Projectleiders	860.700	860.700				860.700	13.164	65,38	12,49	9,21		87,08	
Projectmedewerkers	680.182	3.078	677.105			52,86	12.810	12,39	9,21			74,56	
Directeur bestuurder 50%	76.889	2.253	74.645			82,76	902	12,49	9,21			104,45	
Totaal	1.617.781	-	1.612.450	26.877	59,99	12,49	9,21	81,69					
Totaal	Indirecte loonkosten	335.608	335.608			12,49							
Overige kosten			247.599							9,21			

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

5. Subsidie Klompenpadenbeheer en ontwikkeling

Stichting Landschapsbeheer Gelderland

Subsidie Klompenpaden beheer en ontwikkeling (2020-2023)

Zaaknr: 2020-008203

Subsidiabele kosten welke ten laste van deze subsidie zijn gebracht.

	Uren 2023 aantal	IKS tarief 2023 in euro	Ov. kosten 2023 in euro	Lasten 2023 in euro	Lasten 2020 t/m 2022 in euro	Lasten 2020 t/m 2023 in euro
	-	91,36	-	-	-	-
	2.113	77,90	-	164.572	-	-
Beheer en doorontwikkeling Klompenpaden	2.113		-	164.572	287.902	452.474
	108	91,36	-	9.821	-	-
	1	77,90	-	39	-	-
Integratie in wandelnetwerk Gelderland	108		-	9.860	34.775	44.635
	90	91,36	920	9.124	-	-
	1	77,90	-	78	-	-
Professionalisering data- en routebeheersystemen	91		920	9.202	43.696	52.898
Eindtotaal	2.311		920	183.634	366.373	550.007

Stichting Landschapsbeheer Gelderland te Rozendaal

6. Kostprijs uurtarief 2023

Stichting Landschapsbeheer Gelderland

Uurtarief o.b.v. gegevens t/m dec. 2023

Declarabele uren 2023	26.978
Totale kosten 2023	
Salarissen en sociale lasten	€ 1.899.016
Inkomsten ziekteverzuim- verzekering/UWV zwangerschapsuitk.	€ -5.331
Overige personeelskosten	€ 111.888
Algemene kosten	€ 207.029
Huisvestingskosten	€ 51.152
Totaal	€ 2.263.754
Daadwerkelijk uurtarief	€ 83,91

SNP ADVISEURS
ACCOUNTANTS • FISCALISTEN
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

