

*elk mens telt*

# Jaarverslag 2024

# Inhoudsopgave

|                                                    |           |
|----------------------------------------------------|-----------|
| <b>MISSIE</b>                                      | <b>3</b>  |
| <b>VOOWOORD</b>                                    | <b>4</b>  |
| <b>MEDAIR</b>                                      | <b>5</b>  |
| <b>MEDAIR IN NEDERLAND</b>                         | <b>7</b>  |
| <b>WAT WE DEDEN IN 2024</b>                        | <b>14</b> |
| <b>BESTUURSVERSLAG</b>                             | <b>18</b> |
| <b>FINANCIËN</b>                                   | <b>20</b> |
| Balans per 31 december 2024                        | 21        |
| Staat van baten en lasten over 2024                | 22        |
| Kasstroomoverzicht 2024                            | 24        |
| Grondslagen van waardering en<br>resultaatbepaling | 25        |
| Toelichting op de balans                           | 28        |
| Toelichting op de staat van baten en lasten        | 32        |
| Toelichting op totale lasten                       | 34        |
| Toelichting lastenverdeling                        | 39        |
| Accountantsverklaring                              | 40        |
| <b>VISIE 2025 EN DE TOEKOMST</b>                   | <b>43</b> |
| <b>BEGROTING 2025</b>                              | <b>45</b> |

# Missie

Medair International is een christelijke noodhulporganisatie, die in actie komt bij rampen en geweld. We helpen de meest kwetsbare mensen in de moeilijkste gebieden ter wereld. We redden levens en geven noodhulp en herstel.

Medair International bestaat sinds 1989 en heeft inmiddels aan meer dan 50 miljoen mensen in 43 landen noodhulp gegeven. Stichting Medair Nederland is een stichting, die in Nederland voorlichting geeft over en steun werft voor het werk van Medair International.



# Voorwoord

Medair International (hierna: Medair) is een christelijke noodhulporganisatie. We werken in landen waar het leven extreem moeilijk is. Veelal in gebieden, die moeilijk toegankelijk zijn en waar de hulp van Medair soms een kwestie is van leven of dood.

Dat geeft een enorme verantwoordelijkheid. Als Stichting Medair Nederland (hierna: Medair Nederland) zetten wij ons volop in om het werk van Medair mogelijk te maken in al die landen waar de hulpprogramma's lopen of worden gestart. We weten ons daarbij geholpen en gezegend, ook in 2024.

Zonder de steun die we in 2024 ontvingen van particuliere donateurs, stichtingen, bedrijven en kerken, was ons werk niet mogelijk geweest. Met alle grote en kleine giften, die we voor dit werk ontvingen, en de gebeden die het werk hebben gedragen, heeft Medair veel kunnen betekenen.

Er waren ook uitdagingen. Vrijwel elk jaar zijn er rampen, die opvallend veel aandacht en zichtbaarheid krijgen in de media. Denk hierbij aan de grote aardbevingen in Syrië en Turkije in 2023 of het oorlogsgeweld in Oekraïne in 2022. Veel mensen werden geraakt door het nieuws en gaven geld voor noodhulp. Zo'n ramp met veel media-aandacht was er in 2024 niet.

Echter, de nood in de wereld was in 2024 zeker niet minder! De publieke aandacht ervoor helaas wel. Het betekent dat we als organisatie veel moeten doen om dit zelf onder de aandacht te brengen. Onze eigen particuliere donateurs bleven ons werk onverminderd steunen. Maar vooral de wat grotere fondsen hebben we dit jaar minder kunnen aanspreken.

Niettemin zijn we heel dankbaar voor de resultaten. Met een kleine kantoorbezetting (drie mensen in dienst en een paar vrijwilligers),

lage kosten en een hoge inzet konden we dit jaar weer veel betekenen voor mensen in nood. U leest over de resultaten in dit jaarverslag 2024.

Namens het bestuur van Medair Nederland wil ik daarom al onze supporters, bidders, gevers, vrijwilligers en personeel bedanken voor alle bijdragen hieraan.

*Hanneke Zijtveld*

**Voorzitter Stichting Medair Nederland**

# Medair Internationaal

Medair is een christelijke noodhulporganisatie, die hulp geeft aan mensen in nood op verschillende van de meest afgelegen en door nood getroffen plaatsen ter wereld.

Gesteund door onze donateurs geven we hoop en hulp aan miljoenen mensen wereldwijd, door te voorzien in hun meest essentiële levensbehoeften. Dit doen we al sinds 1989. Het hoofdkantoor van Medair staat in Zwitserland.

We helpen mensen in nood, ongeacht afkomst, overtuiging of nationaliteit, om rampen of geweld te overleven en weer op eigen benen te staan. Medair is in elk conflict onpartijdig.

*Medair gelooft dat iedereen die in nood is, hulp moet krijgen. We vinden ook dat onze hulp niet gebruikt mag worden voor het uitdragen van bepaalde politieke, maatschappelijke of religieuze opvattingen. De nood van de meest kwetsbare mensen, die we helpen, staat voor ons voorop. We werken zoveel mogelijk samen met de plaatselijke bevolking om zo aan een blijvend resultaat te bouwen. We bieden verschillende soorten noodhulp en herstel: medische zorg en voeding, schoon water, sanitair en hygiëne, onderdak en infrastructuur en geld en hulpgoederen.*



In ons werk streven we naar de hoogst haalbare kwaliteit, duurzaamheid en blijvende impact. Onze teams luisteren naar de behoeften van mensen in nood, helpen hen om de basisvoorzieningen te verbeteren en geven training voor de toekomst.

We leggen verantwoording af aan mensen die ons ondersteunen en aan de mensen die we helpen. We overleggen met de lokale bevolking en lokale organisaties, betrekken hen bij de besluitvorming, laten hen meedenken over de opzet, implementatie en voortgang van projecten en vragen hen ook om gedurende het proces met voorstellen te komen.

Ieder jaar laten we de vereiste interne en externe onderzoeken uitvoeren en publiceren we onze financiële verslagen. Donateurs kunnen erop vertrouwen dat bijdragen worden besteed aan het doel waarvoor ze gegeven zijn.

Medair schakelt in de programma's experts in op het gebied van medische zorg en voeding, onderdak en infrastructuur, water, sanitair

en hygiëne. Als de situatie zich daarvoor leent helpen we ook met financiële steun, waardoor gezinnen tijdens rampen snel en zelf in hun basisbehoeften kunnen voorzien. We herstellen basisvoorzieningen en helpen mensen om hun normale leven weer op te pakken. Medair helpt vervolgens ook om nieuwe noodsituaties te voorkomen of te beperken en om de bevolking op nieuwe rampen voor te bereiden. We doen dit door voorlichting en aanpassingen/verbetering van voorzieningen.

*Wanneer er een ramp gebeurt, staan we met ons noodhulpteam klaar om binnen 24 uur in actie te komen. In 2024 gebeurde dat bijvoorbeeld in de DR Congo. Na een uitbraak van MPOX (pokken) was het noodhulpteam van Medair Congo als eerste internationale organisatie actief in het bestrijden van deze medische ramp.*

Medair blijft zolang dat nodig en mogelijk is aanwezig en draagt projecten over aan lokale organisaties. We zijn alert op onbedoelde neveneffecten van onze aanwezigheid en nemen daarop alle mogelijke maatregelen.



# Medair Nederland

Medair Nederland is een onafhankelijke stichting opgericht op 3 juni 1998 en is gevestigd in Wezep. Medair Nederland is verbonden met het hoofdkantoor van Medair International in Zwitserland. De verbintenis staat beschreven in het Affiliate Agreement en Medair Brand Agreement. Hierin staan afspraken over het gebruik van de naam, logo en andere materialen van Medair Internationaal. Ook is afgesproken dat Medair Nederland steun werft voor het werk van Medair International.

## DOELSTELLINGEN

Medair Nederland heeft als doel het ondersteunen van slachtoffers van rampen en andere noodsituaties. Dat doen we door:

- Communicatie en bewustwording
- Werving van gebed en giften voor het werk van Medair
- Werving van medewerkers voor de internationale programma's van Medair

Het bestuur van Medair Nederland is verantwoordelijk voor het toezicht op de strategie, de activiteiten, het werven van donaties en de inzet van fondsen.

Medair Nederland heeft de ANBI-status van de Nederlandse belastingdienst en we zijn door het CBF als Erkend Goed Doel aangewezen. Dat betekent dat Medair Nederland aan strenge kwaliteitseisen voldoet. Dit geeft de donateurs de garantie dat hun giften worden besteed aan het doel waarvoor ze gegeven zijn, dat Medair Nederland bijdraagt aan een betere wereld, verantwoording aflegt en zich laat controleren. Donateurs van Medair Nederland kunnen hun giften onder voorwaarden aftrekken van hun belastbaar inkomen.

Medair Nederland onderschrijft de kernwaarden van Medair International. Die kernwaarden zijn: integriteit, hoop, medeleven, vreugde, verantwoording, waardigheid, geloof.



[Internationale hulporganisatie \(link\)](#)

# Medair Nederland

## GEDRAGSCODE EN INTEGRITEIT

Bij Medair hechten we veel waarde aan integriteit, eerlijkheid en respect. Daarom hebben we een gedragscode opgesteld waaraan alle medewerkers en vrijwilligers zich moeten houden. Deze gedragscode behandelt belangrijke onderwerpen zoals:

- het voorkomen van fraude en corruptie
- bescherming van kinderen en kwetsbare groepen
- het voorkomen van belangenverstrengeling
- respect voor privacy

Alle medewerkers en bestuursleden van Medair Nederland hebben deze gedragscode ondertekend.

Meer informatie over de gedragscode en ons beleid tegen fraude, misbruik en privacyschendingen is te vinden op [onze website](#).

## MAATSCHAPPELIJK VERANTWOORD ONDERNEMEN (MVO)

Maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO) is verankerd in onze gedragscodes en richtlijnen en de manier waarop wij handelen. Een van de belangrijkste aspecten van ons MVO-beleid is accountability. In alles wat we doen, staat verantwoording voorop. We leggen verantwoording af aan mensen, die ons ondersteunen én aan de mensen die we helpen.



# Medair Nederland

## RESERVES

Om de continuïteit van Medair Nederland bij het wegvallen van (grote) inkomstenbronnen voor een bepaalde tijd te garanderen, houden we een bestemmings- en continuïteitsreserve aan. Hiermee kunnen de activiteiten enige tijd worden voortgezet. De reserves zullen bij het wegvallen van (grote) inkomensbronnen worden gebruikt om zo mogelijk een doorstart van de organisatie te maken en in het uiterste geval de activiteiten op een beheersbare manier te beëindigen. Voor de continuïteitsreserve houdt Medair Nederland de richtlijn aan van 150% van de uitvoeringskosten van de organisatie. Dat betekent dat voor 2024 de gewenste continuïteitsreserve is vastgesteld op € 385.000.

## AVG EN PRIVACY

Ook in 2024 volgden wij de richtlijnen en wetgeving voor privacyregels. Met organisaties, die voor ons persoonsgegevens verwerken, sluiten wij een verwerkersovereenkomst.

Lees hier ons [privacy beleid](#) (link).

In 2024 zijn geen klachten binnengekomen over het schenden van de privacy door Medair Nederland. Ook zijn geen datalekken vermoed of geconstateerd.

## KLACHTEN

Medair Nederland registreert alle klachten die binnenkomen en handelt ze af. We zien klachten als een waardevolle vorm van feedback en we vinden het belangrijk dat we onze donateurs en belanghebbenden heel serieus nemen.

In 2024 zijn twee klachten van donateurs binnengekomen:

- 1 klacht over onze communicatie over noodhulp voor Libanon. De donateur ervoer de communicatie hierover als kritiek op Israël. Deze klacht is beantwoord, waarbij we hebben uitgelegd dat Medair slachtoffers helpt van geweld, ongeacht door wie dat geweld is veroorzaakt en zonder oordeel over de oorzaak en achtergronden van dat geweld. Hier hebben wij geen reactie meer op ontvangen.
- 1 klacht van een nieuwe donateur, die een dag na haar eerste gift per e-mail een nieuw giftverzoek ontving. Die korte tijdsduur was toeval, maar we vonden het heel terecht dat de persoon dit bij ons aankaartte. We hebben ingeregeld dat nieuwe donateurs de eerste 30 dagen na een eerste gift geen giftverzoek ontvangen. De betreffende donateur was tevreden met de afhandeling van deze klacht.

# Personeel en bestuur

## TEAM

In 2024 had Medair Nederland drie betaalde medewerkers (in totaal 1,2 fte) in dienst. Er zijn geen mutaties in het personeelsbestand geweest. Wel zijn zowel de fondsenwerver als de financieel-administratief medewerker in vaste dienst gekomen. De fondsenwerver is van een dienstverband van 12 uur per week in januari 2024 naar een dienstverband van 18 uur gegaan. De financieel-administratief medewerker is van 4 naar 6 uur per week gegaan.

Naast de drie vaste medewerkers bestaat het team uit twee kantoorvrijwilligers en vijf tot tien vrijwilligers die op afroep voor evenementen en bijeenkomsten beschikbaar zijn. De beide vaste vrijwilligers zijn betrokken bij het verwerken van giften, het invoeren van gegevens en verschillende uitvoerende werkzaamheden.

Tenslotte werkt Medair Nederland met enkele externe professionals, bijvoorbeeld voor online marketing, campagnes, vormgeving, communicatie, IT, websitebeheer en crm-support. De inhuur van een extern vertaler (met name voor de website) is in 2024 verder afgebouwd door het gebruik van geautomatiseerde vertalingen, die vervolgens worden geredigeerd.

Voor het CRM-support en websiteondersteuning is Medair Nederland in 2024 nauwer gaan samenwerken met Medair International. De onderliggende systemen zijn geharmoniseerd en het support wordt nu geregeld binnen de Medair groep.

## Salarissen

De salarissen van de medewerkers zijn vastgesteld op grond van de inschaling van de functie. Medair Nederland volgt de salarisschalen van de CAO Welzijn, maar gaat daarbij uit van een 40-urige werkweek (in plaats van de 36 uur waar de CAO van uitgaat).

Voor 2024 is het salaris van de Manager vergeleken met de 'Regeling Beloning directeuren van goede doelenorganisaties' van VFI en de Code Wijffels (zie vfi.nl). Op basis van de index BSD (Basis Score voor directiefuncties) is de BSD-score voor Medair Nederland vastgesteld op 290 punten. Daarmee is (ook) door het CBF geconcludeerd dat a) het jaarinkomen voor de Manager lager is dan het bijbehorende maximum op basis van de BSD-score en b) een totale bezoldiging opgegeven voor de Manager lager is dan het maximum van de beloningsregeling.

## Pensioenen

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij de Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon.

# Personeel en bestuur

## TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN BESTUUR

Het bestuur van Medair Nederland is verantwoordelijk voor alle activiteiten van Medair Nederland. Binnen het bestuur is een taakverdeling gemaakt voor het uitvoeren van de werkzaamheden: een voorzitter, een penningmeester en een secretaris zijn aangesteld, terwijl de overige bestuursleden een meer algemene bestuurstaak hebben en zich richten op advisering van de bestuursleden en het management.

Het bestuur van Medair Nederland komt in het algemeen vier tot zes keer per jaar bij elkaar. Een goede samenwerking met Medair International is gegarandeerd doordat een afgevaardigde van het managementteam van Medair International bestuurslid is van Medair Nederland.

## SAMENSTELLING BESTUUR EN TEAM MEDAIR NEDERLAND

Het bestuur van Medair Nederland bestaat volgens ons reglement uit minimaal drie leden met minstens de volgende verantwoordelijkheden: voorzitter, secretaris en penningmeester. De bestuursleden zijn onbetaalde vrijwilligers.

Op 31 december 2024 had het bestuur de volgende leden:

**Voorzitter:** Hanneke Zijtveld, *Zelfstandig adviseur/programmamanager*

**Penningmeester:** Remko Veenstra, *Financieel Directeur / Bestuurder bij Stichting Kinderen Kankervrij (KiKa)*

**Secretaris:** Leoni Brussaard, *professional support lawyer bij Van Doorne N.V. in Amsterdam, Raadslid gemeente Hilversum (vanaf september 2024, daarvoor commissielid gemeente Hilversum), Voorzitter Stichting HipHelpt Hilversum, Vertrouwenspersoon Protestantse Gemeente Hilversum*

**Bestuurslid:** Riët Kroeze, *Zorgmanager GGZ bij Kwintes en (vrijwillig) programmamanager internationale projecten bij MetaStory*

**Bestuurslid vanuit Medair International:** Pierre Lukaszewski, *Relationship Manager bij Medair International*

Door persoonlijke omstandigheden van Hanneke Zijtveld, heeft Remko Veenstra het voorzitterschap waargenomen in de periode september t/m december 2024.

In het voorjaar van 2025 is Leoni Brussaard afgetreden als secretaris en als bestuurslid en opgevolgd door H       Voogdt, Zelfstandig adviseur Zorg bij EnCorps en Assistent Professor Global Health bij het UMCU.

Het bestuur heeft vastgesteld dat de (neven)functies van de bestuursleden op geen enkele manier strijdig zijn met het bestuurslidmaatschap voor Medair Nederland.

# Personeel en bestuur

## SELECTIEPROCEDURE BESTUUR

Bij een vacature in het bestuur neemt het bestuur de volgende besluiten en stappen:

- besluit om de vacature wel of niet in te vullen;
- opstellen profiel van de kandidaat;
- starten wervingsprocedure;
- selectieprocedure;
- aanstelling.

Bestuursleden hebben een algemene zittingstermijn van drie jaar, die met nog eens drie jaar kan worden verlengd. In het voorjaar van 2024 trad David Verboom af als lid. Hij is opgevolgd door Riët Kroeze.

## BESTUURSVERGADERINGEN EN RAPPORTAGES

Ieder kwartaal heeft het bestuur een vergadering gehouden. Bij deze vergaderingen is ook de manager van Medair Nederland aanwezig. Bespreekpunten van het bestuur waren de voortgang

van communicatie, fondsenwerving en personeelswerving voor de programma's. Daarnaast werd het bestuur geïnformeerd over de bedrijfsvoering en de financiële ontwikkelingen. De voorzitter van het bestuur en de Manager van Medair Nederland hebben het hele jaar door regelmatig contact met elkaar gehad.

In september heeft Remko Veenstra de bijeenkomst met het International Board of Trustees (IBOT - de Raad van Toezicht), het Executive Leadership Team (ELT - internationaal managementteam) en de landendirecteuren bezocht in Zwitserland.

Bestuur en directie werken volgens het in 2023 vastgestelde bestuurs- en directiestatuut.



# Personeel en bestuur

## KOSTEN BESTUUR

De bestuursleden ontvangen geen salaris of andere beloning. Wel kunnen onkosten worden vergoed. Kosten die vergoed kunnen worden zijn verblijfskosten, kilometerkosten, kantoorkosten en telefoonkosten. In 2024 hebben de bestuursleden geen kosten gedeclareerd, anders dan voor reis- en verblijfskosten voor het bijwonen van een meerdaagse bijeenkomst in Zwitserland.



# Wat we deden in 2024

## Hulp aan de wereldwijde programma's van Medair

Medair Nederland heeft steun geworven voor het werk van Medair in 11 landen in de wereld. Daarbij hebben we in het bijzonder fondsen geworven voor de slachtoffers van honger en voor de slachtoffers van het pokkenvirus in de DR Congo.

Medair Nederland droeg met € 273.724 financieel bij aan deze programma's.

Meer informatie over het wereldwijde werk van Medair in 2024 staat in het internationale jaarverslag 2024 van Medair.



**88.9%**

of Medair's expenditure in 2024 (USD 119M) was directed towards humanitarian activities

### HUMANITARIAN TEAM

- GSO support team: 175
- Affiliate offices staff: 25
- GSO and affiliate office volunteers: 43

### COUNTRY PROGRAMMES

- National staff: 1,497
- International staff: 129
- Country programme volunteers: 10,158

• Medair supports a thriving health facility in the remote village of Rusamambu, DR Congo.

"One of our most important responsibilities is ensuring quality of care—a key component of the right to health and access to life-saving health care. Quality is central to Medair's ethos, as it is a reflection of the value of dignity."

— Dr. Gabriele Rossi, Senior Medair Health and Nutrition Advisor



### PEOPLE HELPED BY COUNTRY:

|             |           |
|-------------|-----------|
| Afghanistan | 502,643   |
| Chad        | 18,961    |
| DR Congo    | 1,054,609 |
| Jordan      | 99,830    |
| Kenya       | 3,752     |
| Lebanon     | 465,234   |
| Madagascar  | 170,988   |
| Somalia     | 358,740   |
| South Sudan | 239,184   |
| Sudan       | 143,990   |
| Syria       | 360,166   |
| Türkiye     | 12,983    |
| Ukraine     | 180,762   |
| Yemen       | 141,442   |

● COUNTRY OF OPERATION (2024)

● PAST AREAS OF OPERATION\*

● GLOBAL SUPPORT OFFICE (GSO): Switzerland

● AFFILIATE OFFICES: France, Germany, Netherlands, South Korea, United Kingdom, USA

\*Past areas of operation not shown: Chechnya, Ingushetia, North Ossetia, Vanuatu.

Medair is a registered charity in France, Germany, Netherlands, South Korea, Switzerland, United Kingdom, and the USA.

# Wat we deden in 2024

Een belangrijk doel voor 2024 was het doorzetten en versnellen van de groei. Daarmee zetten we onze strategie uit eerdere jaren voort. We streefden naar meer donaties en meer donateurs en hielden onze primaire focus op particuliere donateurs en kerken. We gebruikten offline en online kanalen, maar de online werving kreeg meer nadruk. In onderstaande tabel onze doelstellingen en de realisatie daarvan:

| Doel 2024                                                                                                                                                                                                                 | Realisatie 2024                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Werving van 1.000 leads die we gaan nabellen. Dit levert 100 nieuwe donateurs op.                                                                                                                                         | 1278 leads/donateurs. 59 van hen zijn maandelijks gaan geven.                                                                                                                                      |
| Groei van 2.087 donateurs naar 2.250 donateurs.                                                                                                                                                                           | Groei van 2087 donateurs naar 2.797 particuliere donateurs.                                                                                                                                        |
| Aantal ontvangers van de e-mailnieuwsbrief van 3.219 naar 3.500.                                                                                                                                                          | Aantal ontvangers van de e-mailnieuwsbrief van 3.289 naar 3.502.                                                                                                                                   |
| 50 mensen geïnteresseerd voor werken in een van de programma's wat resulteert in vier Nederlandse werkers.                                                                                                                | Recruitmentbijeenkomst in 2024 met ongeveer 18 geïnteresseerden. Door het jaar heen naar schatting 15 contacten.                                                                                   |
| € 650.000 aan inkomsten, waarvan <ul style="list-style-type: none"><li>• € 385.000 van particuliere gevers</li><li>• € 250.000 van kerken, scholen en particuliere stichtingen</li><li>• € 15.000 van bedrijven</li></ul> | € 467.627 aan inkomsten, waarvan <ul style="list-style-type: none"><li>• € 352.202 van particuliere gevers</li><li>• € 95.382 van kerken en stichtingen</li><li>• € 20.043 van bedrijven</li></ul> |

We zijn dankbaar voor de giften die zijn binnengekomen. We zijn ook dankbaar voor de toename van de particuliere giften (€ 352.202 in 2024 versus € 334.907 in 2023) en voor de toename van de inkomsten van bedrijven (€ 20.043 in 2024 versus € 7.470 in 2023). Tegelijkertijd moeten we constateren dat de inkomsten uit kerken en stichtingen ver achter zijn gebleven bij de begroting en bij de opbrengsten van 2023.

De oorzaak hiervan ligt grotendeels in het feit dat er geen ramp is geweest met veel media-aandacht. Dat heeft er in geresulteerd dat we geen fondsen hebben weten te werven bij twee grote donoren: EO Metterdaad en het deputaatschap Diaconaat van de Christelijke Gereformeerde Kerken.

Bestuur en Management hebben de inkomstenontwikkeling nauwgezet gevolgd en daarop geacteerd. Dat heeft er bijvoorbeeld toe geleid dat we meer inzet hebben gepleegd op het benaderen van andere fondsen.

# Wat we deden in 2024

## WERVINGSMETHODEN

Voor 2024 maakten we de volgende keuzes bij het werven van steun voor de programma's van Medair:

- We maakten gebruik van het campagne- en communicatiemateriaal dat vanuit Zwitserland beschikbaar gesteld wordt. Omdat we zelf een kleine organisatie zijn met beperkte capaciteit, is dit een efficiënte manier van werken. Waar nodig passen we beeld, tekst en boodschap aan op de Nederlandse markt. Concreet konden we op deze manier onze noodhulpcampagne voor de pokkenuitbraak in DR Congo vormgeven en uitvoeren, en onze eindejaarscampagne voor het bestrijden van honger *Kijk niet weg*. Uitdagingen daarbij waren capaciteitsissues op het hoofdkantoor in Zwitserland, het werken met een vernieuwde website en het tijdig beschikbaar hebben van de nodige materialen.

- Onze focus lag op de doelgroepen particulieren en kerken. Particulieren vormen de kern van onze 'people to people'-strategie. Mensen in Nederland willen graag iets doen voor mensen in nood wereldwijd. Daarnaast richtten we ons op kerken, juist omdat kerken verzamelingen van mensen zijn. Van onze achterban is (zo blijkt uit onderzoek uit 2018) bijna 98% kerkelijk en/of christelijk. Daar sluit het werk van Medair goed op aan.
- In 2024 hebben we het sturen van periodieke nieuwsbrieven naar kerken en verder bij rampen een aparte kerken nieuwsbrief voortgezet, om zo met regelmaat het werk van Medair onder de aandacht van (met name) diaconieën te brengen. In het laatste kwartaal van 2024 zijn ook enkele stichtingen proactief benaderd met een voorstel voor steun voor het werk in Oekraïne. Dat heeft € 45.000 opgeleverd, van drie stichtingen.

- Bedrijven en scholen zijn niet actief benaderd in 2024.
- Met een speciale campagne hebben we actief nieuwe donateurs geworven. Deze leadcampagne was een vervolg op de leadcampagnes in eerdere jaren. Elk jaar verbeteren we de campagne naar aanleiding van de evaluaties uit de voorgaande jaren. In 2024 konden geïnteresseerden gratis een EHBO-setje aanvragen, in ruil voor hun gegevens en een kleine donatie voor de verzendkosten. Deze mensen zijn vervolgens nagebeld. Dat heeft 59 nieuwe structurele donateurs opgeleverd en ruim 1.200 incidentele donateurs
- We blijven inzetten op een versterking van de online marketing. Adverteren via Google Grants is voortgezet en we hebben gewerkt aan professionalisering van onze social media accounts op Facebook en (met name) Instagram. In 2024 zijn we ook gaan bouwen aan een LinkedIn-account.

# Wat we deden in 2024

## NAAMSBEKENDHEID EN DRAAGVLAK

Een van onze doelstellingen is het vergroten van de zichtbaarheid van het werk van Medair. Onze communicatiestrategie is gericht op het vergroten van naamsbekendheid, het communiceren van ons unieke karakter en het bewustmaken van de urgentie van het werk van Medair. We willen voortdurend de noodzaak en de impact van de noodhulp van Medair in het bijzonder blijven communiceren. Onze belangrijkste boodschap is dat Medair noodhulp geeft bij rampen en geweld. Een uniek onderscheid van Medair ten opzichte van andere christelijke hulporganisaties is dat Medair ook medische (nood)hulp geeft.

In 2024 werkten wij aan naamsbekendheid en draagvlak door gebruik van social media, versturen van nieuwsbrieven, informatie op de website, adverteren en free publicity. Daarnaast gaven we voor onze donateurs tweemaal het magazine Medair Nieuws uit.

## KANTOOR EN ORGANISATIE

In 2024 heeft Medair Nederland de volgende stappen gezet in de groei en professionalisering van de organisatie:

- Integratie van het CRM-systeem in het internationale CRM-systeem. Daarbij zijn belangrijke verbeteringen doorgevoerd en werd de support binnen Medair internationaal belegd.
- Vernieuwing van de website. Ook hier hebben we gekozen voor verdere integratie met Medair International. Uitdagingen liggen nog in een donateurvriendelijk geefformulier.
- Overstap naar een professioneler mailingprogramma, met een betere koppeling naar ons CRM-systeem.
- Een recruitmentbijeenkomst voor mensen die geïnteresseerd zijn om in een van de nationale programma's van Medair te werken.



# Medair Nederland - Bestuursverslag

## RISICOANALYSE EN RISICOBEBEERSING

Medair Nederland loopt op een aantal manieren risico, zowel financieel als qua reputatie. Het management en bestuur van Medair Nederland heeft de belangrijkste risico's en onzekerheden in kaart gebracht met daarbij de bijhorende beheersingsmaatregelen om de geïdentificeerde risico's tot een acceptabel niveau te reduceren. Om deze risico's effectief te beheersen, monitoren we voortdurend mogelijke bedreigingen en bespreken we mogelijke beheersmaatregelen.

| Welk risico of bedreiging zien we?                                                                                                                                                                                                                                          | Hoe beheersen we dit risico?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Het wegvallen van grote fondsen waardoor inkomsten achter blijven. In 2024 was dit risico heel actueel: doordat er geen grote ramp met media-aandacht was waarvoor we in actie kwamen, waren er ook geen fondsen van onze twee grootste institutionele donoren beschikbaar. | We streven naar een goede spreiding van verschillende (grote) inkomstenbronnen. Particuliere fondsenwerving blijft de belangrijkste bron van inkomsten voor Medair Nederland. Daarnaast investeren we in het contact met grote fondsen en we informeren hen over de resultaten van het werk van Medair, zodat zij zich betrokken blijven voelen. Dat doen we met kwalitatief goede rapportages en verantwoording. |
| Negatieve publiciteit over de sector of over het werk van Medair kan plotseling grote invloed hebben op de reputatie van de organisatie. Dat kan de geefbereidheid van donateurs negatief beïnvloeden.                                                                      | We werken actief aan ons imago van betrouwbare en transparante organisatie en werken zoveel mogelijk samen met andere organisaties. We zijn aangesloten bij Goede Doelen Nederland die opkomt voor de belangen van de aangesloten brancheorganisatie en ons adviseert om dergelijke trends te onderkennen en risico's te beheersen. Ook zijn we als Goed Doel erkend door het CBF.                                |



# Medair Nederland - Bestuursverslag

| Welk risico of bedreiging zien we?                                                                                                                                                              | Hoe beheersen we dit risico?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Door toenemende digitalisering en cybercriminaliteit is er een kans op datalekken, datamisbruik en fraude van persoonlijke gegevens. Dit heeft mogelijk gevolgen voor de privacy van donateurs. | We houden ons aan werkafspraken en procedures. We werken met professionals en leveranciers. We hebben beleid op het beschermen van persoonsgegevens en vallen binnen het stelsel van checks en balances en beheersingskader van Medair International. In 2024 hebben we een verzekering tegen cybercrime en cyberfraude afgesloten.                                                                                                                                |
| Een lagere opbrengst dan verwacht bij het inzetten van nieuwe en bestaande fondsenwervende methodes en campagnes.                                                                               | We investeren in groei van donateurs en investeren (beheerst) extra in naamsbekendheid en fondsenwerving. We testen waar dat kan, we evalueren voortdurend, monitoren de inkomsten op maandelijkse basis en stellen dat zo nodig bij. We gebruiken beproefde methoden, we innoveren en we werken binnen de kaders van begroting, jaarplannen en afspraken. Strategische investeringen worden altijd overlegd met het bestuur en zo nodig met Medair International. |
| Onethisch of grensoverschrijdend gedrag van onze medewerkers, vrijwilligers of bestuursleden wat leidt tot reputatieschade voor Medair en schade aan de betrokken personen.                     | Medewerkers, vrijwilligers en bestuurders ondertekenen een gedragscode. Medair Internationaal heeft een meldpunt om ongewenst gedrag te communiceren. Medair International heeft een klokkenluidersregeling waar melders van incidenten anoniem melding kunnen maken van wangedrag en beschermd worden tegen represailles. Medair Nederland heeft in 2024 een extern vertrouwenspersoon aangesteld.                                                                |
| Lage kwaliteit van projectimplementatie of onvoldoende inzicht in de voortgang van projectresultaten resulteert in het verlies van vertrouwen van donateurs en grote fondsen.                   | Medair International heeft een robuust monitoring- en evaluatiesysteem om de kwaliteit van projecten te bewaken en de voortgang van de beoogde resultaten te meten en te rapporteren naar belanghebbende en waar nodig bij te sturen.                                                                                                                                                                                                                              |

# Financiën

## KOSTEN FONDSENWERVING MEDAIR NEDERLAND

Fondsen werven kost geld. Daarover zijn we transparant. Onze fondsenwervingskosten zijn onderverdeeld in indirecte en directe fondsenwervingskosten.

Directe kosten zijn de kosten die we maken voor bijvoorbeeld advertenties en campagnemateriaal. Indirecte kosten zijn kosten die we als Medair maken en die we kunnen doorrekenen als fondsenwervingskosten. Personeel van Medair houdt zich voor een deel van de tijd met fondsenwerving bezig, en dus rekenen we een deel van de personeelskosten mee als fondsenwervingskosten.

De inkomsten bestaan voornamelijk uit giften. De giften zijn vaak voor specifieke projecten. Als donateurs een gift geven voor een specifieke bestemming, worden de opbrengsten ook geboekt op en besteed

aan die specifieke bestemming. Dit noemen we geoormerkte giften. Wanneer giften worden gegeven zonder een specifieke projectbestemming, noemen we dat ongeormerkte of onbestemde giften. De meeste giften zijn eenmalig. Er zijn ook donateurs die maandelijks (of jaarlijks) geven.

Ons doel is om meer en meer kwetsbare mensen te helpen. Dit streven we na door de kosten voor fondsenwerving, beheer en administratie laag te houden en tegelijkertijd beheerst te investeren in groei van aantal donateurs en giften.



# Financiën

## BALANS PER 31 DECEMBER 2024

| ACTIVA                                | 31 december<br>2024 | 31 december<br>2023 |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------|
|                                       | €                   | €                   |
| VASTE ACTIVA                          |                     |                     |
| (1) Materiële vaste activa            | 1.711               | 2.362               |
| VLOTTENDE ACTIVA                      |                     |                     |
| (2) Vorderingen en overlopende activa | 19.382              | 62.196              |
| (3) Liquide middelen                  | 405.318             | 410.566             |
| <b>Totaal activa</b>                  | <b>426.411</b>      | <b>475.124</b>      |

| PASSIVA                  | 31 december<br>2024 | 31 december<br>2023 |
|--------------------------|---------------------|---------------------|
|                          | €                   | €                   |
| (4) RESERVES EN FONDSSEN |                     |                     |
| Reserves                 | 351.103             | 356.041             |
| Bestemmingsfondsen       | 33.118              | 69.129              |
| KORTLOPENDE SCHULDEN     |                     |                     |
| (5) Overige schulden     | 42.191              | 49.954              |
| <b>Totaal passiva</b>    | <b>426.411</b>      | <b>475.124</b>      |



## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

|                                                      | Werkelijk<br>2024 | Begroting<br>2024 | Werkelijk<br>2023 |
|------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                                      | €                 | €                 | €                 |
| BATEN                                                |                   |                   |                   |
| Baten van particulieren                              | 346.202           | 385.000           | 334.907           |
| Baten van bedrijven                                  | 20.043            | 15.000            | 7.470             |
| Baten van subsidies van overheden                    | -                 | -                 | -                 |
| Baten van verbonden organisaties zonder winststreven | -                 | -                 | -                 |
| Baten van andere organisaties zonder winststreven    | 101.382           | 250.000           | 438.936           |
| <b>Som der baten</b>                                 | <b>467.627</b>    | <b>650.000</b>    | <b>781.313</b>    |
| (7) LASTEN BESTEED AAN DOELSTELLINGEN                |                   |                   |                   |
| (8) Aan derden verstrekte (project)subsidies         | 273.724           | 340.000           | 453.956           |
| (9) Werving van vrijwilligers                        | 25.589            | 26.960            | 22.972            |
| (10) Geven van voorlichting                          | 99.453            | 67.400            | 87.912            |
|                                                      | 398.766           | 434.360           | 564.840           |
| WERVING BATEN                                        |                   |                   |                   |
| (11) Wervingskosten                                  | 83.361            | 88.305            | 73.923            |
| BEHEER EN ADMINISTRATIE                              |                   |                   |                   |
| (12) Kosten beheer en administratie                  | 28.494            | 86.935            | 26.946            |
| <b>Som van de lasten</b>                             | <b>510.621</b>    | <b>609.600</b>    | <b>665.709</b>    |

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

|                                       | Werkelijk<br>2024 | Begroting<br>2024 | Werkelijk<br>2023 |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                       | €                 | €                 | €                 |
| Saldo voor financiële baten en lasten | -42.995           | 40.400            | 115.604           |
| Saldo financiële baten en lasten      | 2.044             | -                 | 1.288             |
| Resultaat                             | -40.951           | 40.400            | 116.892           |
|                                       |                   |                   |                   |
| RESULTAATBESTEMMING                   |                   |                   |                   |
| Toevoeging continuïteitsreserve       | -4.939            |                   | 48.705            |
| Mutatie bestemmingsfondsen            | -36.011           |                   | 68.186            |
|                                       | -40.951           |                   | 116.892           |

## KASSTROOMOVERZICHT 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

|                                                | 2024    |               | 2023    |                |
|------------------------------------------------|---------|---------------|---------|----------------|
|                                                | €       | €             | €       | €              |
| KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN        |         |               |         |                |
| Resultaat van het boekjaar                     | -40.951 |               | 116.892 |                |
| <i>Aanpassingen voor:</i>                      |         |               |         |                |
| Afschrijvingen materiële vaste activa          | 651     |               | 553     |                |
| <i>Veranderingen in het werkkapitaal:</i>      |         |               |         |                |
| Mutatie vorderingen                            | 42.814  |               | -29.055 |                |
| Mutatie kortlopende schulden                   | -7.763  |               | 21.355  |                |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b> |         | <b>-5.248</b> |         | <b>109.745</b> |
| KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN         |         |               |         |                |
| Investerings in materiële vaste activa         |         | -             |         | -739           |
|                                                |         | <b>-5.248</b> |         | <b>109.006</b> |
| SAMENSTELLING GELDMIDDELEN                     |         |               |         |                |
| Liquide middelen per 31 december               | 405.318 |               | 410.566 |                |
| Liquide middelen per 1 januari                 | 410.566 |               | 301.560 |                |
| <b>Mutatie liquide middelen</b>                |         | <b>-5.248</b> |         | <b>109.006</b> |

## GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### ALGEMEEN

De jaarrekening 2024 is opgesteld overeenkomstig Richtlijn 650 "Fondsenwervende Organisaties" van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteit van de organisatie.

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen

opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### WAARDERINGSGRONDSLAGEN VOOR DE BALANS

Alle in de jaarrekening vermelde bedragen luiden in euro's. Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

### MATERIËLE VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en (eventuele) bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen op materiële vaste activa vinden lineair plaats op basis van een vast percentage van de aanschafwaarde, op basis van verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde.

### RESERVES EN FONDSEN

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel. Fondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader van de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende bestemmingsdonaties.

### VOORZIENINGEN

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

## GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn, baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

#### GIFTEN

Geoormerkte binnengekomen giften voor specifieke projecten worden doorbetaald aan Medair Internationaal in Zwitserland. Aan deze dontaties is voor de private fondsen een inhouding berekend van 15%. Giften zonder projectbestemming zijn primair bestemd voor dekking van de kosten voor de eigen organisatie.

### BATEN VAN ANDERE ORGANISATIES ZONDER WINSTSTREVEN

Baten van andere organisaties zonder winststreven waaraan een terugbetalingsverplichting is verbonden bij het niet besteden van de bate overeenkomstig de projectvoorwaarden, worden verantwoord ter hoogte van de aangegane verplichting tot besteding, dan wel gemaakte kosten overeenkomstig de projectvoorwaarden. Baten zonder terugbetalingsverplichting worden verwerkt in het jaar van toekenning.

### VERSTREKTE (PROJECT)SUBSIDIES EN (PROJECT)BIJDAGEN

(Project)subsidies en (project)bijdragen komen ten laste van het jaar waarin het besluit tot onvoorwaardelijke toekenning schriftelijk aan de partners is megedeeld.

### PERSONEELSBELONINGEN

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt

in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers. De pensioenregeling is verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

### PENSIOENEN

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn is sprake van de volgende kenmerken:

- collectief ouderdomspensioen en het partnerpensioen met ingang van de datum van pensioen van de werknemer;
- pensioenregeling voor het partnerpensioen en wezenpensioen als de werknemer eerder
- overlijdt dan de pensioendatum.
- deelname aan het plan is verplicht voor alle medewerkers
- pensioenleeftijd is de AOW-leeftijd;
- het pensioengevend salaris is gebaseerd op het brutoloon met een maximum van € 128.810 bruto
- aftrekbare franchise van € 16.322;
- de jaarlijkse werkgeversbijdrage is 23,5% van het pensioengevend salaris, werknemers betalen 50%
- van het pensioengevend salaris;
- pensioenaanspraken worden altijd volledig gefinancierd in het betreffende kalenderjaar;

Stichting Medair Nederland heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht. De dekkingsgraad van Pensioenfonds Zorg en Welzijn was ultimo 2024 109,8%.

TOEREKENING LASTEN

De lasten worden toegedeeld op basis van de aan activiteiten bestede tijd en budget. Dit heeft geleid tot de volgende toedeling:

|                                          |                                                            |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Werving van vrijwilligers                | 10% van de totale lasten van de organisatie                |
| Geven van voorlichting                   | 29% personeelskosten en overige kosten, 50% promotiekosten |
| Aan derden verstrekte (project)subsidies | 14% personeelskosten, en overige kosten                    |
| Wervingskosten                           | 26% personeelskosten en overige kosten, 40% promotiekosten |
| Beheer en administratie                  | 21% personeelskosten, en overige kosten                    |

## TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

| VASTE ACTIVA                             | 31 december 2024 | 31 december 2023 |
|------------------------------------------|------------------|------------------|
|                                          | €                | €                |
| (9) MATERIËLE VASTE ACTIVA               |                  |                  |
| Afschrijvingspercentages inventaris: 20% |                  |                  |
| Aanschaffingswaarde                      | 3.256            | 2.517            |
| Cumulatieve afschrijvingen               | -894             | -341             |
| <b>Boekwaarde per 1 januari</b>          | <b>2.362</b>     | <b>2.176</b>     |
|                                          |                  |                  |
| Mutaties:                                |                  |                  |
| Investeringen                            | -                | 739              |
| -/- Afschrijvingen                       | -651             | -553             |
| <b>Boekwaarde per 31 december</b>        | <b>1.711</b>     | <b>2.362</b>     |
| <b>VLOTTENDE ACTIVA</b>                  |                  |                  |
| (2) VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA    |                  |                  |
| Overige vooruitbetaalde bedragen         | 299              | 105              |
| Nog te ontvangen giften                  | 19.083           | 12.691           |
| EO Metterdaad inz. Madagaskar            | -                | 15.000           |
| EO Metterdaad inz. Yemen                 | -                | 14.400           |
| EO Metterdaad inz. Syrië                 | -                | 20.000           |
| <b>Totaal</b>                            | <b>19.382</b>    | <b>62.196</b>    |



TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

| VLOTTENDE ACTIVA                | 31 december 2024 | 31 december 2023 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
|                                 | €                | €                |
| (3) LIQUIDE MIDDELEN            |                  |                  |
| Kas                             | -                | -                |
| ING Bank                        | 183.253          | 100.102          |
| ABN-AMRO bank, rekening courant | 83.731           | 174.174          |
| ABN-AMRO bank, spaarrekeningen  | 138.334          | 136.290          |
|                                 | 405.318          | 410.566          |

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

RESERVES EN FONDSSEN

| PASSIVA                             | 31 december 2024 | 31 december 2023 |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
|                                     | €                | €                |
| RESERVES EN FONDSSEN                |                  |                  |
| <b>Continuïteitsreserve</b>         |                  |                  |
| Stand per 1 januari                 | 356.041          | 307.335          |
| Mutatie conform resultaatbestemming | -4.938           | 48.705           |
|                                     | 351.103          | 356.041          |

Voor de grootte van de continuïteitsreserve houdt het bestuur de richtlijn aan van 150% van de uitvoeringskosten van de organisatie, wat een gebruikelijke norm is in de sector. Dat betekent dat voor 2024 de gewenste continuïteitsreserve is vastgesteld op € 385.000. Per ultimo 2024 is de continuïteitsreserve iets lager dan het bedrag dat maximaal wordt nagestreefd.



| PASSIVA                      | Saldo op 1 jan | Toegevoegd     | Onttrokken     | Saldo op 31 dec |
|------------------------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|
| RESERVES EN FONDSSEN         | €              | €              | €              | €               |
| <b>Bestemmingsfondsen</b>    | 1.649          | 1.862          | 3.549          | -39             |
| Project Afghanistan          | 21.528         | 3.553          | 24.428         | 653             |
| Project Syrië                | -              | -              | -              | -               |
| Project Midden Oosten / MER  | 4              | -              | -              | 4               |
| Project Irak                 | 2.291          | 16.554         | 24.791         | -5.945          |
| Project D.R. Congo           | 1.305          | 1.853          | 3.205          | -47             |
| Project Madagaskar           | -1.834         | 570            | 1.702          | -2.967          |
| Project Somalië              | 340            | -              | 340            | -               |
| Project Rohingya / BGD       | -              | -              | -              | -               |
| Project Sudan                | 885            | 24.596         | 25.285         | 195             |
| Project Zuid-Sudan           | 4.012          | 30.013         | 25.712         | 8.313           |
| Project Libanon              | 9.818          | 11.359         | 24.318         | -3.140          |
| Project Yemen                | 6.648          | 5.653          | 11.648         | 653             |
| Project Ukraine              | 6.530          | 56.596         | 56.630         | 6.496           |
| Project Libië en Marokko     | 1.301          | -              | -              | 1.301           |
| Project Chad                 | -              | 5.525          | 5.600          | -75             |
| Project 'IDN200'             | 149            | -              | -              | 149             |
| Project 'Water'              | 102            | 102            | 200            | 4               |
| Project 'Noodhulpfonds'      | 8.788          | 18.239         | 23.278         | 3.749           |
| Project 'Vrouwen & Kinderen' | 2.043          | 1.943          | 3.843          | 143             |
| Project 'Hunger'             | 3.336          | 40.123         | 20.000         | 23.459          |
| Project 'Health'             | 235            | 176            | 200            | 211             |
| <b>Totaal</b>                | <b>69.129</b>  | <b>218.716</b> | <b>254.728</b> | <b>33.118</b>   |

De uitbetaling van de resterende fondsen zal in 2025 plaatsvinden aan Medair International.

| KORTLOPENDE SCHULDEN               | 31 december 2024 | 31 december 2023 |
|------------------------------------|------------------|------------------|
|                                    | €                | €                |
| <b>(5) Overige schulden</b>        |                  |                  |
| Reservering vakantiegeld en -dagen | 3.448            | 2.849            |
| Belastingdienst                    | -                | 1.714            |
| Accountantskosten                  | 11.794           | 9.500            |
| Crediteuren                        | 22.913           | 31.021           |
| Nog te betalen pensioen            | 3.528            | 3.822            |
| Nog te betalen kosten              | 508              | 1.048            |
| <b>Totaal</b>                      | <b>42.191</b>    | <b>49.954</b>    |

### Meerjarige financiële verplichtingen

Per 1 juni 2023 is een huurovereenkomst aangegaan voor een periode tot en met 31 mei 2028 voor een kantoorruimte in Wezep voor een jaarlijks huurbedrag van € 7.320, waarbij ieder jaar de huurverplichting geïndexeerd zal worden. Na het verstrijken van deze periode kan de overeenkomst voor een aansluitende periode van 3 jaar voortgezet. De huurkosten voor het jaar 2025 bedragen € 7.360 per jaar.



TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

| BATEN                                             | Werkelijk<br>2024 | Begroting<br>2024 | Werkelijk<br>2023 |
|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                                   | €                 | €                 | €                 |
| (6) BATEN                                         |                   |                   |                   |
| Baten van particulieren                           | 346.202           | 385.000           | 334.907           |
| Baten van bedrijven                               | 20.043            | 15.000            | 7.470             |
| Baten van andere organisaties zonder winststreven | 101.382           | 250.000           | 438.936           |
| <b>Som van de baten</b>                           | <b>467.627</b>    | <b>650.000</b>    | <b>781.313</b>    |
|                                                   |                   |                   |                   |
| BATEN VAN PARTICULIEREN                           |                   |                   |                   |
| Donaties en giften                                | 346.202           | 385.000           | 334.907           |
|                                                   | <b>346.202</b>    | <b>385.000</b>    | <b>334.907</b>    |
| BATEN VAN ANDERE ORGANISATIES ZONDER WINSTSTREVEN |                   |                   |                   |
| EO Metterdaad                                     | -                 | 150.000           | 212.350           |
| Overige / diverse                                 | 101.382           | 100.000           | 226.586           |
|                                                   | <b>101.382</b>    | <b>250.000</b>    | <b>438.936</b>    |

Projecten

Een specificatie van de ontvangsten per project vindt u op pagina 30 (overzicht bestemmingsfondsen).

| LASTEN                                                 | Werkelijk<br>2024 | Begroting<br>2024 | Werkelijk<br>2023 |
|--------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                                        | €                 | €                 | €                 |
| BESTEED AAN DOELSTELLINGEN                             |                   |                   |                   |
| <b>(8) Aan derden verstrekte (project)subsidies</b>    |                   |                   |                   |
| Doorbetaald aan Medair Zwitserland t.b.v. projecten    | 254.728           | 340.000           | 435.992           |
| Gealloceerde kosten vanuit lastenverdeelstaat          | 18.996            | -                 | 17.964            |
|                                                        | <b>273.724</b>    | <b>340.000</b>    | <b>453.956</b>    |
| <b>(9) Werving van vrijwilligers</b>                   | <b>25.589</b>     | <b>26.960</b>     | <b>22.972</b>     |
| <b>(10) Voorlichting</b>                               | <b>99.453</b>     | <b>67.400</b>     | <b>87.912</b>     |
|                                                        |                   |                   |                   |
| WERVING BATEN                                          |                   |                   |                   |
| <b>(11) Kosten eigen fondsenwerving</b>                |                   |                   |                   |
| Directe personeelskosten (29% van personeelskosten)    | 24.613            | 32.567            | 23.697            |
| Directe fondsenwervingskosten (40% van promotiekosten) | 48.084            | 42.400            | 40.560            |
| Aandeel in overige kosten (26% van overige kosten)     | 10.665            | 13.338            | 9.665             |
|                                                        | <b>83.361</b>     | <b>88.305</b>     | <b>73.923</b>     |
| In % t.o.v. totale baten                               | <b>17,8%</b>      | <b>13,6%</b>      | <b>9,5%</b>       |
|                                                        |                   |                   |                   |
| <b>(12) Beheer en administratie</b>                    |                   |                   |                   |
| Kosten beheer en administratie                         | <b>28.494</b>     | <b>86.935</b>     | <b>26.946</b>     |

Het restant van de ontvangen bestemmingsfondsen zullen begin 2025 aan Medair Zwitserland uitgekeerd worden. Een specificatie van de ontvangsten per bestemmingsfonds vindt u op pagina 30 van deze jaarrekening.

De kosten die toerekenbaar zijn aan het werven van vrijwilligers zijn geschat op 10% van de totale kosten van de eigen organisatie

De kosten die toerekenbaar zijn aan het geven van voorlichting zijn geschat op 29% van de totale kosten van de eigen organisatie

TOELICHTING OP TOTALE LASTEN 2024

|                                 | Werkelijk 2024 | Begroting 2024 | Werkelijk 2023 |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|
|                                 | €              | €              | €              |
| TOTALE KOSTEN EIGEN ORGANISATIE |                |                |                |
| Personeelskosten                | 94.664         | 112.300        | 91.142         |
| Promotiekosten                  | 120.209        | 106.000        | 101.401        |
| Reis- en verblijfkosten         | 3.494          | 6.000          | 3.987          |
| Kantoorkosten                   | 16.288         | 26.400         | 17.846         |
| Algemene kosten                 | 21.238         | 18.900         | 15.341         |
| <b>Totaal</b>                   | <b>255.893</b> | <b>269.600</b> | <b>229.717</b> |
|                                 |                |                |                |
| <b>Personeelskosten</b>         |                |                |                |
| Brutolonen                      | 73.528         | 75.600         | 60.108         |
| Sociale lasten                  | 12.936         | 15.000         | 12.961         |
| Pensioenpremies werkgeversdeel  | 7.026          | 8.200          | 6.387          |
| Reiskostenvergoeding woon/werk  | 900            | 3.500          | 1.180          |
| Wervingskosten personeel        | -              | -              | 272            |
| Inhuur personeel                | 73             | 10.000         | 9.319          |
| Overige personeelskosten        | 201            | -              | 915            |
| <b>Totaal</b>                   | <b>94.664</b>  | <b>112.300</b> | <b>91.142</b>  |

Bij de stichting zijn in 2024  
gemiddeld 1,2 FTE werkzaam  
(2023: 0,9)

## TOELICHTING OP TOTALE LASTEN 2024

|                                                      | Werkelijk 2024 | Begroting 2024 | Werkelijk 2023 |
|------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
|                                                      | €              | €              | €              |
| <b>Promotiekosten</b>                                |                |                |                |
| Advertenties                                         | 12.061         | -              | 31.769         |
| Lead campagnes                                       | 24.288         | 25.000         | -              |
| Mailings / Zegel- en portokosten                     | 655            | -              | 4.320          |
| Drukwerk                                             | 1.053          | -              | 3.793          |
| Evenementskosten                                     | 211            | 1.000          | 318            |
| Vertaalkosten                                        | 3.203          | 5.000          | 7.160          |
| Ontwerpkosten materiaal                              | 39.674         | 60.000         | 44.622         |
| Campagnekosten                                       | 12.059         | -              | -              |
| Communicatie bedrijven                               | 24.430         | 15.000         | 9.419          |
| Overige campagnekosten                               | 2.575          | -              | -              |
| <b>Totaal</b>                                        | <b>120.209</b> | <b>106.000</b> | <b>101.401</b> |
|                                                      |                |                |                |
| <b>Reis en verblijfkosten</b>                        |                |                |                |
| Reis- en verblijfkosten medewerkers en vrijwilligers | 2.746          | 2.000          | 3.575          |
| Reis- en verblijfkosten bestuur                      | 748            | 4.000          | 412            |
| <b>Totaal</b>                                        | <b>3.494</b>   | <b>6.000</b>   | <b>3.987</b>   |

De bestuursleden genieten geen bezoldiging, wel kunnen onkosten worden vergoed op basis van een door het bestuur vastgestelde declaratieinstructie. De vergoede onkosten betreffen reiskosten op basis van kilometerdeclaraties, alsmede een vaste jaarlijkse vergoeding voor overige kantoor- en telecommunicatiekosten.

TOELICHTING OP TOTALE LASTEN 2024

|                                    | €                        |
|------------------------------------|--------------------------|
| <b>Toelichting kosten directie</b> |                          |
| Naam:                              | Mevr. A. van Bruggen     |
| Functie:                           | Manager Medair Nederland |
| Dienstverband:                     | Onbepaald                |
| Uren:                              | 24                       |
| Periode:                           | Jan-Dec 2024             |
|                                    |                          |
| Bruto jaarsalaris:                 | 44.642                   |
| Vakantiegeld:                      | 3.571                    |
| Pensioenbijdrage:                  | 4.976                    |
| <b>Totaal bezoldiging 2024:</b>    | <b>53.189</b>            |
| Totaal bezoldiging directie 2023:  | 48.359                   |



## TOELICHTING OP TOTALE LASTEN 2024

|                                     | Werkelijk 2024 | Begroting 2024 | Werkelijk 2023 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
|                                     | €              | €              | €              |
| <b>Kantoorkosten</b>                |                |                |                |
| Huur kantoor                        | 7.330          | 9.000          | 7.140          |
| Kantoorbenodigdheden                | 342            | 3.500          | 2.029          |
| Telefoon- en internetkosten         | 852            | 1.400          | 1.189          |
| Automatiseringskosten               | 7.113          | 12.500         | 4.732          |
| Afschrijvingskosten                 | 651            | -              | 553            |
| Overige huisvestingskosten          | -              | -              | 2.203          |
| <b>Totaal</b>                       | <b>16.288</b>  | <b>26.400</b>  | <b>17.846</b>  |
|                                     |                |                |                |
| <b>Algemene kosten</b>              |                |                |                |
| Audit                               | 14.409         | 11.000         | 9.500          |
| Juridische kosten                   | -              | -              | -              |
| Loonadministratie                   | 828            | 1.000          | 1.059          |
| Lidmaatschappen organisaties        | 1.749          | 2.200          | 1.970          |
| Verzekeringen                       | 2.256          | 1.200          | 1.020          |
| Bankkosten (incasso en Geef Gratis) | 1.996          | 3.500          | 1.787          |
| Overige algemene kosten             | -              | -              | 5              |
| <b>Totaal</b>                       | <b>21.238</b>  | <b>18.900</b>  | <b>15.341</b>  |

TOELICHTING OP TOTALE LASTEN 2024

|                                     | Werkelijk 2024 | Begroting 2024 | Werkelijk 2023 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
|                                     | €              | €              | €              |
| <b>Financiële baten en lasten</b>   |                |                |                |
| Rentebaten en baten uit beleggingen | -              | -              | -              |
| Overige financiële baten en lasten  | 2.044          | -              | 1.288          |
| <b>Totaal</b>                       | <b>2.044</b>   | <b>-</b>       | <b>1.288</b>   |

Vastgesteld te Wezep op 17 juni 2025

Hanneke Zijtveld  
Voorzitter

Riët Kroeze  
Algemeen lid

Remko Veenstra  
Penningmeester

Pierre Lukaszweski  
Vertegenwoordiger Medair International

Helene Voogdt  
Secretaris

TOELICHTING LASTENVERDELING

Specificatie en verdeling kosten naar bestemming.

| Bestemming                  | Doelstelling                    |                           |                        | Werving baten  | Beheer en administratie | Totaal 2024 | Begroot 2024 | Totaal 2023 |
|-----------------------------|---------------------------------|---------------------------|------------------------|----------------|-------------------------|-------------|--------------|-------------|
|                             | €                               | €                         | €                      | €              | €                       | €           | €            | €           |
| Lasten                      | Aan derden verstrekte subsidies | Werving van vrijwilligers | Geven van voorlichting | Wervingskosten |                         |             |              |             |
| Subsidies en bijdragen      | 254.728                         | -                         | -                      | -              | -                       | 254.728     | 340.000      | 435.992     |
| Publiciteit en communicatie | -                               | 12.021                    | 60.105                 | 48.084         | -                       | 120.209     | 106.000      | 101.401     |
| Personeelskosten            | 13.253                          | 9.466                     | 27.453                 | 24.613         | 19.879                  | 94.664      | 112.300      | 91.142      |
| Kantoor- en algemene kosten | 5.743                           | 4.102                     | 11.896                 | 10.665         | 8.614                   | 41.020      | 51.300       | 37.174      |
| Totaal                      | 273.724                         | 25.589                    | 99.453                 | 83.361         | 28.494                  | 510.621     | 609.600      | 665.709     |

Diverse ratio's

| Bestemmning                               | Totaal 2024 | Begroot 2024 | Totaal 2023 |
|-------------------------------------------|-------------|--------------|-------------|
| Doelbestedingspercentage van de baten     | 85,3%       | 66,8%        | 72,3%       |
| Doelbestedingspercentage van de lasten    | 78,1%       | 71,3%        | 84,8%       |
| Fondsenwervingspercentage                 | 17,8%       | 13,6%        | 9,5%        |
| Percentage kosten Beheer en Administratie | 5,6%        | 14,3%        | 4,0%        |

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Medair Nederland

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Medair Nederland te Amersfoort gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening (pagina 20 tot en met 39) een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Medair Nederland op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Medair Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties' is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### ***Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Was getekend te Amersfoort, 17 juni 2025.

WITh Accountants B.V.  
Drs. J. Snoei RA

# Visie 2025 en de toekomst

## STRATEGIE EN BELEID

Onze koers is vastgelegd in duidelijke en praktische plannen. We volgen het meerjarenplan van Medair International. Deze zal begin 2025 gereed zijn, waarna we voor Medair Nederland een afgeleid meerjarenplan zullen maken.

Voor 2025 zullen we als Medair Nederland:

- De focus houden op behoud en groei van de particuliere markt. We streven naar groei in aantal donateurs, groei in het aantal giften en groei in de hoogte van de gemiddelde gift.
- Focus blijven houden op kerken.
- Meer aandacht voor stichtingen, niet alleen het behoud van de al gevende stichtingen, maar ook groei in nieuwe stichtingen.

Bij al onze campagnes maken we een duidelijke beschrijving van de doelstellingen, het publiek, het gewenste resultaat, communicatiekanalen om boodschappen te verspreiden, het algemene plan en het budget.

De missie van Medair Nederland is om een belangrijke bijdrage te leveren aan het werk van Medair International voor de meest kwetsbare mensen. De steun van onze donateurs in Nederland is niet alleen financieel, maar bestaat ook uit gebed dat ons werk draagt en de inzet van vrijwilligers.



# Visie 2025 en de toekomst

## SUCCESBEPALENDE FACTOREN 2025

1. Zichtbaarheid Medair is vergroot
2. Donateurenbestand is uitgebreid
3. Netwerk is ge(re)activeerd
4. Overheadkosten zijn en blijven laag
5. Bestuur, medewerkers en vrijwilligers zijn betrokken

## PRIORITEITEN

In 2025 zetten we in op verdere groei en meer naams- en merkbekendheid.

Groei van donateurs, groei van het aantal giften, groei van de fondsen en groei van de betrokkenheid. Daar willen we ook op investeren.

Tegelijkertijd hechten we aan een zorgvuldig en efficiënt gebruik van de middelen die we hebben. We willen er nog steeds voor zorgen dat een substantieel deel van het ingezamelde geld op verantwoorde wijze wordt gebruikt voor de hulpprogramma's van Medair. Dit betekent dat we keuzes moeten

maken over ons budget, over onze doelgroepen en over onze activiteiten.

In 2025 ligt onze focus op groei in aantal donateurs, kerken en stichtingen. Groei willen we allereerst bij onze huidige donateurs stimuleren. Maar we gaan ook op zoek naar nieuwe donateurs, nieuwe kerkelijke contacten en nieuwe fondsen en stichtingen. Om dit zo efficiënt mogelijk te doen, werken we zoveel mogelijk digitaal en willen we onze online marketing verder professionaliseren en de digitale instrumenten optimaliseren. Daarnaast willen we in 2025 ook weer aandacht schenken aan het internationale recruitmentwerk.



# Begroting 2025

| Het budget 2025 (in Euro's):                         |         |
|------------------------------------------------------|---------|
| Baten van particulieren                              | 340.000 |
| Baten van bedrijven                                  | 35.000  |
| Baten van verbonden organisaties zonder winststreven | 160.000 |
| Totaal donaties                                      | 535.000 |
|                                                      |         |
| Donaties aan derden (Medair International)           | 285.947 |
| (Werving) vrijwilligers                              | 27.055  |
| Geven voorlichting                                   | 103.030 |
| Kosten fondsenwerving                                | 86.723  |
| Kosten beheer en administratie                       | 32.246  |
|                                                      |         |
| Totaal uitgaven                                      | 535.000 |
| Resultaat                                            | -       |



# Contact

Medair Nederland  
Rondweg 32  
8091 XB

[www.medair.org](http://www.medair.org)  
IBAN NLO2 ABNA 0514 4086 93

