

Nederlandse Tuinenstichting

Jaarverslag 2023

Vastgesteld in de bestuursvergadering van 25 maart 2024

INHOUD

	pagina
Kengetallen	3
1 Profiel	
1.1 Missie	4
1.2 Visie	4
1.3 Doelstelling en kerntaken	4
1.4 Meerjarenbeleidsplan 2022-2026	5
1.5 Jaarplan 2023	5
2 Werkwijze	
2.1 Platte organisatie	6
2.2 Verantwoordelijkheidsverdeling	6
2.3 Algemene leidraad voor ons handelen	7
2.4 Integriteit	7
3 Onze activiteiten in 2023	
3.1 Inleiding	8
3.2 Reguliere activiteiten	8
3.3 Activiteiten in het kader van het Jaarplan 2023	12
3.4 Overige activiteiten en ontwikkelingen	14
3.5 Communicatie	15
4 Financiële verantwoording	
4.1 Staat van baten en lasten	16
4.2 Balans	17
4.3 UBO-register	17
4.4 Fondsenwerving	17
5. Vooruitblik naar 2024	18
6. Organisatie	
6.1 Bestuur	19
6.2 Raad van Advies	20
6.3 Bureau	20
6.3 Vrijwilligers	20

KENGETALLEN

	2023	2022
Aantal vrienden/donateurs	2.874	2.833
Baten - totaal	€ 181.070	€ 167.241
- waarvan donaties en schenkingen	€ 160.095	€ 149.442
Lasten - totaal	€ 196.871	€ 153.421
- waarvan uitgaven aan NTs-doelstellingen	€ 128.900	€ 97.507
- waarvan uitgaven aan beheer en administratie	€ 62.797	€ 51.792
- waarvan uitgaven aan werving	€ 5.174	€ 4.122
Resultaat	- € 15.801	€ 10.629
Continuïteitsreserve en voorzieningen zonder verplichtingen	€ 152.233	€ 166.156
Verkochte Open Tuinen Gidsen	361	457
Excursies	5	3
Bestuursleden	7	6
Vrijwilligers	90	90
Personeel bureau (fte)	1,0	0,8

1 PROFIEL

De Nederlandse Tuinenstichting (NTs) komt al meer dan veertig jaar exclusief op voor de waarden van het groene erfgoed in Nederland: bijzondere tuinen, parken, landgoederen, buitenplaatsen en begraafplaatsen, al dan niet met een status als Rijks- of gemeentelijk monument. Vaak is dit groene erfgoed ontworpen in samenhang met bijzondere gebouwen; dan wordt gesproken van een 'ensemble'. De NTs trekt daarom vaak op met de hoeders van het zogeheten 'rode' erfgoed, onder meer Bond Heemschut, om zo ook de waarden van het groen-rode ensemble te beschermen en te behouden.

1.1 Missie

De missie vormt de kern van alle activiteiten van de NTs. Deze luidt als volgt:

'De Nederlandse Tuinenstichting, opgericht in 1980, streeft naar de instandhouding van tuinen en parken die van belang zijn door vormgeving, beplanting, cultuurhistorische waarde, ligging en ensemblewaarde in samenhang met gebouwde of andere objecten.'

Ook de ontwikkeling (ontwerp, aanleg en beheer) van tuinen en parken rekenen we tot onze missie. De NTs is niet alleen gericht op het conserveren van het bestaande erfgoed maar wil daarnaast een open oog hebben voor veranderingen in de vorm en functie van tuinen, parken en buitenplaatsen: veranderingen die passen bij het erfgoedkarakter en die bedoeld zijn om duurzame instandhouding mogelijk te maken.

1.2 Visie

In de visie van de NTs staan drie elementen centraal:

- we willen maatschappelijke meerwaarde creëren door in te spelen op veranderingen om ons heen;
- we richten ons vizier op het bieden van een toekomst aan ons verleden;
- we houden de focus op de specifieke rol van de NTs en willen leidend zijn in onze niche in de erfgoedwereld.

De visie vormt de schakel tussen de missie en doelstellingen van de NTs, de trends en ontwikkelingen die we op ons af zien komen en onze concrete activiteiten.

1.3 Doelstelling en kerntaken

De NTs zet zich in om (meer) groen erfgoed te behouden en te beschermen en om de aanleg en ontwikkeling van tuinen, parken, openbare groenvoorzieningen en landschappen te bevorderen. In Nederland gaat immers steeds meer groene ruimte verloren. Bovendien staat uniek groen onder druk door bouwplannen, geldgebrek of het ontbreken van adequate kennis. En dat terwijl

wetenschappelijk onderzoek heeft uitgewezen hoe belangrijk een groene leefomgeving is voor het welzijn van mensen.

De kerntaken in het kader van onze doelstelling zijn:

- het beschermen en instandhouden van hedendaagse en historische buitenplaatsen, bijzondere parken, tuinen en stedelijk groen;
- het genereren van aandacht voor 'bescherming door ontwikkeling';
- het ter beschikking stellen van expertise aan overheden en particulieren;
- het vergroten van kennis over en bewustzijn van groen cultureel erfgoed;
- het bevorderen van onderzoek naar tuin- en landschapsarchitectuur en het publiceren daarover;
- het uitwisselen van kennis door openstelling van tuinen voor iedereen die geïnteresseerd is in historisch en hedendaags groen erfgoed.

1.4 Meerjarenbeleidsplan 2022-2026

Sinds 2022 werkt de NTs volgens de kaders van het meerjarenbeleidsplan 2022-2026 *Bezield en geworteld*. Hierin beschrijven we hoe we de hiervoor beschreven kerntaken in de praktijk brengen.

Daartoe onderscheiden we drie pijlers, waaraan we steeds clusters van activiteiten verbinden:

1. binden, verbinden en inspireren;
2. kennis ontwikkelen, borgen en delen;
3. vergroten van wendbaarheid.

Verder willen we ons in de periode 2022-2026 profileren met de volgende beleidsaccenten:

1. het binden van nieuwe doelgroepen;
2. het inspelen op de klimaatverandering;
3. onszelf profileren als hoeder van het groene culturele erfgoed;
4. samenwerken met verwante organisaties;
5. het ontwikkelen, borgen en delen van kennis.

Het beleidsplan vormt het ijkpunt voor het werk van het bestuur van de NTs en borgt daarmee, ook bij personele wisselingen, de continuïteit van de organisatie.

1.5 Jaarplan 2023

Op grond van het meerjarenbeleidsplan wordt jaarlijks een jaarplan opgesteld. In het jaarplan voor 2023 werden de volgende acties benoemd:

- het voortzetten en uitbouwen van Jong NTs;
- het opzetten van een NTs-scriptieprijs;
- het bijdragen aan het Post 65-project van de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE);
- het uitbrengen van een derde nummer van het Tuinjournaal;
- het bijdragen aan de Groene Open Monumentendag;
- het opnemen van onze rol als hoeder van groen erfgoed.

In paragraaf 3.3 kijken we terug op deze acties.

2 WERKWIJZE

2.1 Platte organisatie

De NTs is een platte organisatie waarbinnen veel verantwoordelijkheden liggen op het niveau waarop de acties ook daadwerkelijk worden uitgevoerd. Momenteel wordt de organisatie gedragen door vier vaste, actieve commissies:

1. de *Open Tuinen Commissie* is verantwoordelijk voor de selectie van tuinen voor de Open Tuinengids, het jaarlijks actualiseren en uitbrengen van deze gids en voor de organisatie van tuingerelateerde evenementen;
2. de *Commissie Groen Erfgoed* volgt de kansen en bedreigingen van het groene erfgoed in Nederland, adviseert hierover en onderneemt hier actie op;
3. de *Excursiecommissie* organiseert jaarlijks enkele binnen- en buitenlandse excursies voor de donateurs;
4. de *redactie van het Tuinjournaal* is verantwoordelijk voor het uitbrengen van dit relatiemagazine.

Daarnaast zijn er vrijwilligers die de NTs representeren op beurzen en evenementen en in de commissie van de Groene Open Monumentendag.

Het bestuur van de Tuinenstichting formuleert de beleidsmatige en financiële kaders waarbinnen de commissies hun werk doen. Het bestuur is onbezoldigd en onafhankelijk. Zowel bestuurs- als commissieleden zijn vrijwilligers.

2.2 Verantwoordelijkheidsverdeling

Het *bestuur* van de NTs is bestuurlijk en financieel verantwoordelijk voor de NTs. Het:

- leidt de NTs strategisch, operationeel en tactisch;
- stelt de jaarlijkse budgetten, de jaarrekening en het jaarverslag vast;
- voert het jaarplan uit binnen het toegekende budget;
- bewaakt het functioneren van de commissies;
- geeft leiding aan het bureau;
- initieert projecten die commissies overstijgen;
- organiseert samenwerkingen met collega-organisaties;
- is verantwoordelijk voor de communicatie en PR naar het brede publiek en de donateurs.

Een onafhankelijke *Raad van Advies* adviseert het bestuur van de NTs gevraagd en ongevraagd over de strategie, het beleid en de uitvoering van het beleid.

De *commissies* verzorgen de activiteiten van de NTs binnen de door het bestuur gestelde kaders. De commissievoorzitters rapporteren in de bestuursvergadering over de voortgang van de activiteiten van hun commissie en kunnen door het bestuur worden aangesproken op het functioneren ervan.

De vrijwilligers van het bestuur en de commissies worden in hun werk ondersteund door het *bureau* van de NTs. Dit bureau bestaat uit betaalde professionals, in totaal 1,0 fte. Zij leveren inhoudelijke bijdragen aan de kernactiviteiten voor de goede doelen en verzorgen (onder andere) de administratie van de 'vrienden' ofwel de donateurs van de NTs, en de communicatie met hen, met stakeholders en met het bredere publiek. Ook onderhouden zij de website en de sociale media. De secretaris van het bestuur is verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing van de bureaumedewerkers.

Externe deskundigen, te weten zzp'ers op parttime basis, worden ingezet voor de redactie en vormgeving van de Open Tuinengids en het Tuinjournaal, de technische ondersteuning van de website, de informatiesystemen van het NTs-bureau en de boekhouding. Een kascommissie, bestaande uit drie onbezoldigde externe deskundigen, controleert de financiële verslaggeving.

2.3 Algemene leidraad voor ons handelen

Als not-for-profit-organisatie richt de NTs zich primair op het realiseren van de doelstellingen en de missie. Daarbij stellen we continuïteit boven groei en kwaliteit boven kwantiteit. Stabiliteit van het aantal vrienden (en daarmee van vaste inkomsten) en van de overige financiële middelen staat voorop.

De NTs probeert met weinig middelen zoveel mogelijk te doen. Deze middelen verkrijgen we bijna exclusief via de jaarlijkse donaties van onze vrienden, via giften en legaten van particulieren, via sponsoring door veelal kleine ondernemingen en via subsidies van bijvoorbeeld het Cultuurfonds.

Onze rol kunnen we alleen waarmaken met een sterk netwerk en een goede zichtbaarheid in de regio. Veel mensen voelen zich immers vooral verbonden met het groene erfgoed in hun directe woon- en leefomgeving en zullen daar de motivatie uit halen om vriend van de NTs te worden.

2.4 Integriteit

De werkzaamheden binnen de NTs vinden plaats op basis van vertrouwen. Daarom is het van belang dat iedere betrokkene zich bewust is van de normen voor een not-for-profit-organisatie als de NTs op het gebied van het voorkómen van omkoping en belangenverstrengeling en het zorgvuldig omgaan met vertrouwelijke informatie en met de toevertrouwde middelen. Ook de omgang met elkaar dient zorgvuldig en respectvol te zijn. Ongewenst gedrag als discriminatie, pesten en intimidatie wordt onder geen beding getolereerd.

Hoewel wij een kleine en transparante organisatie zijn, stellen we het onderwerp integriteit regelmatig, dat wil zeggen ten minste één maal per jaar, in onze overleggen aan de orde. Er is een escalatielijn voor het geval dat iemand de normen overtreedt. De bestuursvoorzitter is hierop aanspreekbaar. Indien de bestuursvoorzitter zelf bij een incident betrokken is, is de secretaris het aanspreekpunt voor de organisatie.

3 ONZE ACTIVITEITEN IN 2023

3.1 Inleiding

2023 was het tweede jaar waarin de NTs werkte volgens de kaders van het meerjarenbeleidsplan 2022-2026 *Bezield en geworteld*. De hierin vastgestelde beleidsaccenten werden al in paragraaf 1.3 genoemd.

In het meerjarenbeleidsplan onderscheiden we twee typen activiteiten. In de eerste plaats de activiteiten die tot onze vaste basis behoren en in de tweede plaats de extra activiteiten in het kader van het Jaarplan 2023, dat van het meerjarenplan is afgeleid.

Onder onze reguliere activiteiten verstaan we het werk rond de jaarlijkse Open Tuinengids door de leden van de Open Tuinen Commissie, de inspanningen van de Commissie Groen Erfgoed rond het behoud van ons groene erfgoed, de excursies en tuinenreizen die de Excursiecommissie ieder jaar organiseert, het werk van de redactiecommissie voor ons relatiemagazine Tuinjournaal en de vertegenwoordiging van de NTs op beurzen om nieuwe vrienden van de NTs te werven.

Daarnaast hebben we, zoals in paragraaf 1.5 al beschreven, in het Jaarplan 2023 zes extra activiteiten geformuleerd, namelijk: Jong NTs, de NTs-scriptieprijs, onze bijdrage aan het project Post 65 van de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE), het invoeren van een derde jaarlijkse editie van het Tuinjournaal, de Groene Open Monumentendag en het voor het voetlicht brengen van onze rol als hoeder van groen erfgoed.

Verder hebben we in 2023 voor het eerst een Open Moestuinenengids uitgebracht en is onze Raad van Advies gesetteld binnen de organisatie. Ook spanden we ons in voor ons omvangrijke informatiseringsproject en voor de werving van nieuwe vrijwilligers.

3.2 Reguliere activiteiten

Open Tuinen Commissie

Open Tuinengids

In 2023 heeft de Open Tuinen Commissie van de NTs zich, zoals gebruikelijk, ingezet voor de totstandkoming van de jaarlijkse Open Tuinengids. Per provincie geeft de gids een overzicht van bijzondere en waardevolle tuinen en kwekerijen die vrienden van de NTs kunnen bezoeken: van traditionele landgoederen met prachtig groen erfgoed tot moderne tuinen met een eigen karakter en kwekerijen. De 32e gids bevatte 401 tuinen.

Sneeuwkllokjes staan tegenwoordig sterk in de belangstelling van veel tuinliefhebbers. Net als in 2022 bevatte de Open Tuinengids een overzicht van de tuinen waar zij in grote aantallen bewonderd kunnen worden, en die daarom al vroeg in het jaar hun deuren openen.

Met de Open Tuinengids wil de NTs tuinbezoek en kennisuitwisseling over tuinen stimuleren. Daarnaast vergroot de gids het besef dat historische en hedendaagse tuinen, buitenplaatsen, parken en stedelijk groen dienen te worden beschermd en in stand gehouden.

Vrienden van de NTs ontvangen de gids automatisch. Daarnaast is de gids los te koop via enkele aangesloten open tuinen, aangewezen verkooppunten in het land en de website van de NTs. In 2023 werden 115 gidsen los verkocht via onze eigen website. In combinatie met de Open Moestuinenengids zijn nog eens 84 exemplaren verkocht.

Regiobijeenkomsten

In 2023 organiseerde de Open Tuinen Commissie vier regionale bijeenkomsten voor eigenaren van Open Tuinen, namelijk in Drenthe (april), Noord-Brabant (augustus), Noord- en Zuid-Holland (beide september).

Deze bijeenkomsten zijn bedoeld om tuineigenaren in een informele sfeer met elkaar in contact te brengen en ervaringen, tips en adviezen uit te wisselen. Zo hopen we het gedachtegoed van de NTs verder vorm te kunnen geven en uit te kunnen dragen. Tijdens deze bijeenkomsten waren ook bestuursleden van de NTs aanwezig, evenals enkele leden van de andere NTs-commissies. Dat is van belang voor de onderlinge contacten tussen de commissies, ook omdat de decentralisatie van het beleid – van het landelijke naar het regionale en lokale niveau – vergt dat de NTs dichterbij de praktijk in de regio moet zitten. Daarom zetten we ons in om de regionale kernen te versterken.

Tuin van de Maand

Samen met de Commissie Groen Erfgoed verzorgde de Open Tuinen Commissie ook in 2023 de rubriek 'Tuin van de maand' op de NTs-website. Hier beschrijven deze commissies in woord en beeld beurtelings een erfgoedtuin en een meer hedendaagse tuin. Op deze manier wil de NTs het tuinbezoek stimuleren en kennis en enthousiasme delen.

Groene Open Monumentendagen

Om het groene erfgoed meer onder de aandacht te brengen doet de NTs sinds 2019 mee aan de Open Monumentendagen. In 2023 was het thema 'Levend erfgoed' en hebben we de eigenaren van 31 moestuinen bereid gevonden om in het weekend van 9 en 10 september hun poorten te openen voor het publiek. Dit sloot aan bij de extra aandacht die de NTs in 2023 besteedde aan historische moestuinen.

Digitale database

Tot slot heeft de Open Tuinen Commissie in 2023 gewerkt aan de stroomlijning en digitale ondersteuning van het productieproces van de jaarlijkse Open Tuinengids. Deze werkzaamheden waren in 2021 gestart, in samenwerking met een externe deskundige.

Commissie Groen Erfgoed

Bij de Commissie Groen Erfgoed van de NTs werden in 2023 22 meldingen gedaan van een dreigende schadelijke ingreep in groen erfgoed. Vijf hiervan liepen al langer.

In alle gevallen doet de Commissie Groen Erfgoed grondig onderzoek naar een melding. Naar aanleiding daarvan worden veel nieuwe zaken afgevoerd. Redenen hiervoor zijn onder andere dat het gaat om een los element als een boom of een haag en niet om aangelegd erfgoed, dat de dreiging nog niet concreet genoeg is (er zijn geen formele stukken), dat de gemeentelijke plannen veranderen of worden uitgesteld (bijvoorbeeld door begrotingsproblemen) en dat de afweging van belangen bij de omwonenden anders is dan bij de CGE. Die laatste kiest eerder voor het opofferen van een klein deel om het geheel te kunnen behouden.

De belangrijkste zaken waarmee de Commissie Groen Erfgoed zich in 2023 heeft beziggehouden zijn:

De Grote Bunte - Nunspeet

De Grote Bunte is een oorspronkelijk uit 1600 daterend herenhuis met koetshuis, omgeven door een Engelse landschapstuin, vlakbij de dorpskern van Nunspeet. Het herenhuis heeft een monumentale status maar het koetshuis en de tuin niet. Al in 2020 werd de NTs ingeschakeld omdat de buitenplaats met omringend park en bos stukje bij beetje worden vernietigd om een groot zorgcentrum te kunnen realiseren. In alle fasen is door de Commissie Groen Erfgoed van de NTs actief geprotesteerd met zienswijzen en bezwaarschriften. De procedure is nog niet afgerond maar het lijkt erop dat de inspanningen tevergeefs zijn.

Klein Drakenstein - Lage Vuursche

Klein Drakenstein is een classicistisch landhuis uit 1780. Op basis van de monumentale status heeft de NTs een handhavingsverzoek ingediend bij de gemeente om een van de twee kavels te beschermen tegen aantasting van de zichtlijn. Helaas had juist dit kavel géén monumentale status en had de gemeente dus geen juridische grond om te gaan handhaven.

De Bijenschans - Hilversum

De Bijenschans is een villa in Hilversum uit begin vorige eeuw waarvan de buitenkant, het interieur én de tuin als één geheel zijn ontworpen als Gesamtkunstwerk van architect Henk Wegerif en tuinarchitect Dirk Tersteeg. Toen de villa gesloopt dreigde te worden, vroeg Bond Heemschut met spoed de monumentale status aan voor het gebouw. Na onderzoek deed de NTs hetzelfde voor het gehele ensemble, dus inclusief de tuin. In reactie op de aanvragen is het geheel voorlopig aangewezen als gemeentelijk monument. Nader onderzoek volgt nog maar de ontwikkelingen lijken gunstig. Er is ook een aanvraag gedaan tot aanwijzing als Rijksmonument.

Boogie Woogie - Winterswijk

In Winterswijk dreigt de muziekschool, een zeldzaam voorbeeld van het structuralisme uit de jaren zeventig, met de als één geheel ontworpen bijbehorende tuin vernietigd te worden ten koste van woningbouw. Ook hier heeft Bond Heemschut de monumentale status aangevraagd voor het gebouw en de NTs voor het ensemble. De procedure loopt nog.

Samenwerking

Steeds vaker werkt de NTs bij meldingen van bedreigd erfgoed samen met andere organisaties, zoals Bond Heemschut, het Cuypersgenootschap en de Nederlandse Kastelenstichting. Het is uitdrukkelijk onze wens deze contacten uit te breiden. Samenwerking is nodig en effectief. Nodig omdat we op deze manier de werklast kunnen (ver)delen en effectief omdat een gezamenlijke actie meer impact heeft.

Daarnaast streeft de NTs ook op andere vlakken naar samenwerking. Zo participeren we sinds december 2023 in de Groen-Erfgoednieuwsbrief, die sinds enkele jaren wordt verzorgd door onder meer het de Vereniging van Erfgoedhoveniers, de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed en de Stichting Erkende Restauratiekwaliteit Monumentenzorg. Ook waren onze adviseurs in 2023 betrokken bij de organisatie van de jaarlijkse studiedag stinzenplanten van de stichting Kastelen, historische Buitenplaatsen & Landgoederen (sKBL) en het Gilde van Tuinbazen.

Een ander voorbeeld van samenwerking betreft de stichting Kennisontwikkeling Groen Erfgoed (sKGE). Deze is door de NTs en enkele verwante organisaties in 2019 opgericht. Hij heeft tot doel 'het bevorderen van de kennisontwikkeling en kennisoverdracht ten aanzien van onderzoek, planvorming, beheer en onderhoud van groen erfgoed ter verhoging van de kwaliteit van de instandhouding van het groene erfgoed'. Dat doet hij door het (doen) ontwikkelen van leergangen, cursussen et cetera, gericht op vakspecialisten (erfgoedhoveniers), beleid en onderzoek op het gebied van groen erfgoed, en vrijwilligers in het groene erfgoed, en betrokkenheid bij de vaststelling van de 'richtlijnen tuinhistorisch onderzoek' die door de Stichting ERM (Erkende Restauratiekwaliteit Monumentenzorg) worden toegepast. Als 'founding father' van deze stichting is de NTs ook in het bestuur ervan vertegenwoordigd.

Vraagstukken voor de toekomst

De naderende Omgevingswet was in 2023 een belangrijk onderwerp van gesprek binnen de Commissie Groen Erfgoed. Het nieuwe wettelijk stelsel zal ingrijpende veranderingen met zich meebrengen. Onder meer in de artikelenreeks 'Een kijkje in de keuken van de Commissie Groen Erfgoed' in het Tuinjournaal is hier uitgebreid aandacht aan besteed.

Verder blijft de werving van nieuwe adviseurs een uitdaging. Niettemin heeft de Commissie Groen Erfgoed in 2023 twee nieuwe adviseurs kunnen benoemen. Een ander punt van zorg zijn de bedreigingen van het zogeheten 'weesgroen', historisch groen dat de NTs aan het hart gaat maar dat formeel niet onder onze statuten valt omdat het niet is 'aangelegd'. De Commissie Groen Erfgoed beraadt zich op de vraag hoe en bij wie hiervoor aandacht gegenereerd kan worden.

Excursiecommissie

Om bijzonder, zeldzaam en/of voor het publiek gesloten groen erfgoed toegankelijk te maken voor de gedreven tuinliefhebber organiseert de NTs jaarlijks enkele excursies. Hiermee willen we bijdragen aan de uitwisseling, verbreding en verdieping van kennis over tuinen en groen erfgoed.

In 2023 organiseerde de Excursiecommissie van de NTs de volgende vier excursies binnen Nederland:

- Friesland: 'Op zoek naar de Bostulp' (22 april), een reprise van dezelfde zeer succesvolle excursie uit 2022;
- Zuid-Holland: 'Groene metamorfose in Rotterdam' (2 juni);
- Limburg: 'Klimaatverandering in Zuid-Limburg' (7 juli);
- Groningen: 'Moderne biologische tuinbouw en historische groentes' (12 augustus).

Daarnaast organiseerde de commissie van 15 mei t/m 21 mei 'Tuinen van koningen, schrijvers en schilders in l'Île de France', een tuinenreis rondom Parijs in samenwerking met Garden Tours.

Alle excursies en de tuinenreis waren volgeboekt. Verder werd vanuit de Excursiecommissie eind maart de lezing 'Verdwenen Groen' verzorgd voor de Vereniging Oud-Utrecht.

Redactiecommissie Tuinjournaal

Met verdiepende artikelen over tuinen en tuinkunst in ons relatiemagazine Tuinjournaal willen we de kennis over tuinen en groen erfgood bevorderen. In elke editie van het magazine zoomen we in op een bepaald thema. De redactiecommissie onder leiding van een externe hoofdredacteur is verantwoordelijk voor de totstandkoming van het magazine.

De edities in 2023 hadden de volgende thema's:

- De historische moestuin (februari);
- Tropenliefde (juni);
- Andere generatie, ander perspectief (oktober), met een gastredacteurschap van Joost Emmerik, hoofd Landschapsarchitectuur aan de Academie van Bouwkunst in Amsterdam.

3.3 Activiteiten in het kader van het Jaarplan 2023

1 Jong NTS

Met de commissie-Jong NTs willen we jonge (vak)mensen ondersteunen bij het ontwikkelen van nieuwe initiatieven op het gebied van groen en groen erfgood. Op deze manier willen we onze kennisrol profileren en met name nieuwe doelgroepen binden, twee beleidsaccenten uit het meerjarenbeleidsplan. Een bestuurslid vormt de verbinding tussen het bestuur en deze commissie. Een lid van de Raad van Advies is als adviseur betrokken.

In 2022 liep een pilot met Jong NTs, waarbij de NTs een casus heeft geadopteerd waarbij twee jonge mensen proberen het project 'Het Vinkenhof' in Vlaardingen van de grond te krijgen. Het project is in 2023 grotendeels gerealiseerd. Er zijn middelen door de gemeente beschikbaar gesteld en de NTs heeft ook een (bescheiden) financiële bijdrage geleverd. Het project is inmiddels geëvalueerd en afgesproken is om met de initiatiefnemers te bezien of dit verder uitgerold kan worden, vooralsnog in de regio Rotterdam.

2 NTs-scriptieprijs

Op 13 mei 2023 werd de eerste NTs-scriptieprijs uitgereikt aan Willemijn ter Hart voor haar scriptie 'Grootstal - Het landgoed als sitopia. Een onderzoek naar de transformatie van een gedegradeerd en gesloten, agrarisch landschap tot 21ste-eeuws voedsellandschap'. Hiermee had zij cum laude haar masterdiploma Landschapsgeschiedenis aan de Rijksuniversiteit Groningen behaald. De prijs bestond uit een geldbedrag van € 1500 en een artikel of interview in het Tuinjournaal. Dat laatste is in het nummer van oktober 2023 gerealiseerd.

Deelname aan de NTs-scriptieprijs stond in 2023 alleen open voor academische scripties. In totaal werden er vier ingezonden en beoordeeld door een driekoppige jury. Opvallend was de grote variatie in onderwerpen. De uitreiking van de prijs bij de Botanische Tuinen Utrecht werd door de aanwezigen als zeer geslaagd en feestelijk ervaren.

Samen met de jury is het proces en de inhoud hiervan geëvalueerd. Dit heeft er onder andere toe geleid dat de jury is uitgebreid met een ontwerper en dat bij de volgende scriptieprijs (in 2024) zowel WO- als HBO-studenten kunnen meedingen. Daarna is het de bedoeling de prijs tweejaarlijks uit te reiken.

Met de NTs-scriptieprijs verbinden we een nieuwe generatie aan ons, ontwikkelen en versterken we onze relatie met kennisinstellingen en profileren we onze eigen kennisrol.

3 Bijdrage Post 65-project

In 2022 en 2023 heeft de Commissie Groen Erfgoed op basis van literatuur een groslijst opgesteld van ruim 160 projecten die in aanmerking kunnen komen om als Post 65-monument te worden aangemerkt. Het gaat hierbij om belangrijke groene objecten uit de periode 1965-1990. Dit onderzoek is gepresenteerd in het bestuur en in de Raad van Advies. Daar is geconcludeerd dat dit belangrijke onderzoek, waarmee de NTs zich profileert als hoeder van het groene erfgoed én zijn kennisrol realiseert, het verdient om als eigen project gepubliceerd te worden. Vervolgens kan het worden vrijgegeven voor een verdere discussie met de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed, waarbij bezien zal worden in hoeverre we hierbij samen kunnen optrekken met Bond Heemschut.

4 Derde Tuinjournaal

Oorspronkelijk bracht de NTs vier nummers van het periodiek per jaar uit. Enkele jaren geleden werd het aantal jaarlijkse edities, om financiële redenen, teruggebracht tot twee. In 2022 zagen we de noodzaak én de mogelijkheden om een derde editie te introduceren. Op deze manier maken we het donateurschap van de NTs aantrekkelijker en versterken we onze kennisrol.

Ook in 2024 zullen we drie edities van het Tuinjournaal uitbrengen.

5 Groene Open Monumentendag

De NTs wil graag het moestuinieren bevorderen. Het accent van de Groene Open Monumentendag lag dit jaar dan ook op het thema 'historische moestuinen'. Mede ter begeleiding hiervan is de eerste Open Moestuinengids uitgebracht en is het eerste nummer van het Tuinjournaal aan dit

thema gewijd. Op de moestuin van buitenplaats Berbice in Voorschoten, beroemd vanwege onder meer zijn historische fruitmuren, was de NTs met een stand vertegenwoordigd.

6 Rol als hoeder van groen erfgoed

Diverse keren zijn de activiteiten van de Commissie Groen Erfgoed in de nieuwsbrief en het Tuinjournaal onder de aandacht gebracht. Een belangrijk succes was de voorlopige aanwijzing van villa De Bijenschans, inclusief tuin, in Hilversum tot gemeentelijk monument. In andere gevallen, zoals bij landgoed De Grote Bunte in Nunspeet, is dit echter nog niet gelukt.

Concluderend kunnen we vaststellen dat alle zes de activiteiten waarop de nadruk lag in 2023 voortvarend zijn opgepakt en grotendeels gerealiseerd. Alle zes krijgen ze een vervolg in 2024.

3.4 Overige activiteiten en ontwikkelingen

Open Moestuinenengids

Moestuinen beleven de laatste jaren een 'revival' onder jongere generaties. Om de bewustwording te vergroten rond het feit dat historische moestuinen ook behoren tot het groen erfgoed en om mensen uit te nodigen deze tuinen te bezoeken, hebben Anne Wolff en Lenneke Berkhout namens de NTs in 2023 voor het eerst een Open Moestuinenengids samengesteld. De NTs-vrienden hebben hem gratis toegestuurd gekregen, samen met de Open Tuinenengids. In de losse verkoop via de website zijn 56 exemplaren verkocht. In combinatie met de Open Tuinenengids zijn 84 exemplaren verkocht. Vanwege het succes komt er in 2024 een tweede, dubbeldikke en meerjarige editie.

Raad van Advies

Sinds 2022 heeft de NTs een Raad van Advies. Deze adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd over de strategie, het beleid en de uitvoering daarvan. Doel is het versterken van de samenhang tussen alle beleidsaccenten uit het meerjarenplan. De Raad bestaat uit vijf leden en is in beginsel aangesteld tot 2026.

In 2023 is de Raad van Advies gegroeid in zijn rol, dat wil zeggen meer betrokken geraakt en meer een eenheid geworden. Hij heeft twee keer samen met het bestuur vergaderd, telkens op locatie: op 22 maart bij Landgoed Zuylestein in Leersum en op 31 oktober bij tuin Boschwijk in Soest.

Tijdens de vergaderingen werden de beleidsaccenten en ontwikkelingen in en rondom de NTs besproken en voorzagen de leden van de Raad het bestuur van extra input en inspiratie. In maart werd daarnaast dieper ingegaan op PR & Marketing en in oktober op het beleidsaccent Post 65, met een presentatie en discussie over de inventarisatie van groen erfgoed uit die periode door vrijwilligers van de Commissie Groen Erfgoed.

Organisatorische ontwikkelingen

Naast onze inhoudelijke activiteiten waren er in 2023 ook organisatorische uitdagingen waarop voortgang is geboekt.

Informatiseringsproject

Dit project is in 2020 opgestart en heeft tot doel alle werkprocessen binnen de NTs te digitaliseren. Met name het opstellen en beheren van de databestanden van de Open Tuinengids is een omvangrijke klus waarbij vele vrijwilligers betrokken zijn. In 2023 zijn hiervoor onder meer protocollen opgesteld en getest, is er een versie van de Open Tuinengids-database ontwikkeld die op een mobiele telefoon geraadpleegd kan worden en is het NAW-bestand op de database ingericht. Outsourcing van de database met foto's wordt onderzocht omdat dit een grote belasting voor de server vormt.

Groei van het vrienden- en vrijwilligersbestand

Ook de NTs heeft te maken met kostenstijgingen, onder meer als gevolg van de inflatie. Weliswaar is er sprake van enige groei van het vriendenbestand (onze belangrijkste bron van inkomsten) maar deze is niet voldoende om de gestegen kosten te dekken. In 2023 is een extra bestuurslid aangetrokken in de persoon van Frank Naber. Hij heeft PR & marketing als bijzonder aandachtspunt. Intussen is een eerste conceptplan hiervoor opgesteld en in het bestuur besproken.

Het op peil houden van het vrijwilligersbestand, inclusief het bestuur, vereist continue aandacht.

3.5 Communicatie

De NTs communiceert over alle activiteiten via de website en de sociale media Facebook, X (voorheen Instagram) en LinkedIn. Daarnaast sturen we af en toe een persbericht naar relevante media en stakeholders om een specifieke activiteit onder de aandacht te brengen. In 2023 deden we dat rond het verschijnen van de Open Tuinengids, over de uitreiking van de NTs-scriptieprijs en naar aanleiding van de Groene Monumentendag. De Raad van Advies is behulpzaam bij het onder de aandacht brengen van onze activiteiten, onder andere via de sociale media en het netwerk van de vrienden.

Met de NTs-vrienden communiceren we via het Tuinjournaal (drie keer per jaar) en de digitale nieuwsbrief (vijf à zes keer per jaar). In de nieuwsbrief belichten we de activiteiten, en de resultaten daarvan, van de verschillende commissies, de beleidsplannen van het bestuur, attenderen we op de nieuwe Tuin van de Maand, interessante publicaties en evenementen, en dergelijke. Rond de feestdagen versturen we een speciale kerstnieuwsbrief waarin we terug- en vooruitblikken naar het oude en het nieuwe jaar.

Voor de NTs-vrijwilligers organiseren we in principe jaarlijks de Vrijwilligersdag op een mooie groene locatie in Nederland. Hiermee willen we hen bedanken voor hun inzet en enthousiasme en hen betrekken bij bijvoorbeeld onze beleidsplannen. Wegens tegenvallende belangstelling in 2022 hebben we deze in 2023 een jaar overgeslagen. Het voornemen is om in het najaar van 2024 wél weer een Vrijwilligersdag te organiseren. Om onze vrijwilligers toch te bedanken, hebben ze een exemplaar van het zomernummer van het kunsttijdschrift See All This, over het werk van Piet Oudolf, ontvangen.

4 FINANCIËLE VERANTWOORDING

4.1 Staat van baten en lasten

De baten van 2023 (€ 181.070) zijn groter dan die van 2022 (€ 167.241). Het aantal vrienden van de NTs nam in 2023 toe, en daarmee de donaties (€ 122.430 tegenover € 118.334 in 2022).

De lasten van 2023 (€ 196.871) zijn eveneens groter dan die van 2022 (€ 153.421) en aanzienlijk groter dan begroot (€ 167.000).

Voor de productie en verzending van de Open Tuinengids was € 37.000 begroot. De lasten van de productie van de Open Moestuinengids die later als bijlage aan de Open Tuinengids is toegevoegd waren niet in de begroting opgenomen (€ 5.754). De kosten van verzending van beide gidsen waren € 3.052 hoger dan begroot.

In 2023 is het productieproces van de Open Tuinengids uitgevoerd met behulp van de nieuwe NTs-database. Hierbij waren velen (tuineigenaren, leden van de Open Tuinen Commissie en redactie) betrokken, met ondersteuning door de externe projectleider van het informatiseringsproject. Bij de evaluatie werd positief teruggekeken op de nieuwe werkwijze. De implementatie van de nieuwe werkwijze bedroeg ruim € 7.000.

Op de NTs-website is een afgeschermd deel ingericht voor de vrienden van de NTs met een actuele agenda voor de tuinbezoeken en een de actuele agenda voor de tuinbezoeken.

In de bureaunkosten zijn opgenomen:

- beheer/helpdesk database (€ 4.258);
- ontwerp en implementatie van NAW-bestand in database, mobiel toegankelijk (€ 5.697).

De werkzaamheden verricht door het NTs-bureau met betrekking tot de website worden doorbelast naar de website (€ 7.388). De personeelskosten vielen daardoor aanzienlijk lager uit; € 4.101 minder dan de begrote € 53.000.

Op het bureau van de NTs werken drie medewerkers op parttime basis, in totaal 1,0 fte: één medewerker in vaste dienst en twee medewerkers op zzp-basis. In 2023 bedroegen de totale personeelskosten € 48.899, waarvan € 14.670 werd besteed aan de doelstellingen van onze stichting.

Van de uitgaven van de NTs werd in 2023 66 procent besteed aan de doelstellingen van de stichting, 32 procent aan beheer en administratie en 2 procent aan wervingskosten.

Het boekjaar 2023 werd afgesloten met een negatief saldo van € 15.801. Een negatief saldo van € 2.500 was begroot. Dit grote negatieve saldo is voornamelijk het gevolg van de volgende niet-voorzien kosten:

- de hoge kosten van de implementatie van het informatiseringsproject (€ 16.546);

- de productie van de Open Moestuinengids (€ 5.754);
- upgrade van de NTs-website (€ 9.623).

4.2 Balans

De NTs heeft een algemene reserve/continuïteitsvoorziening gevormd om risico's af te dekken en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Op 31 december 2023 bedroeg de algemene reserve € 98.848.

Op 31 december 2023 staan de volgende voorzieningen op de balans:

- voorziening voor de ontwikkeling van jong-NTS: € 3.000; er zijn geen externe verplichtingen aangegaan;
- voorziening voor een scriptieprijs: € 1.829; de prijsvraag is uitgeschreven en in 2024 wordt de prijs uitgereikt;
- voorziening voor NTs-lustrum (45 jaar): € 8.346; er zijn geen externe verplichtingen aangegaan;
- voorziening voor dubieuze debiteuren: € 3.406; in verband met oninbare donaties;
- voorziening kennisdelen/publicaties: € 3.694; er zijn geen externe verplichtingen aangegaan;
- Gisolf Fonds op naam: € 1.182; er zijn geen externe verplichtingen aangegaan;
- voorziening ziekteverzuim: € 24.000; er zijn geen externe verplichtingen aangegaan;
- voorziening upgradering automatisering: € 207; er is geen externe verplichting aangegaan.

4.3 UBO-register

De bestuursleden van de stichting staan ingeschreven in het UBO-register van de Kamer van Koophandel. UBO staat voor Ultimate Beneficial Owner. UBO's zijn de mensen die de uiteindelijke eigenaar zijn van, of zeggenschap hebben over, een organisatie.

4.4 Fondsenwerving

De NTs is een stichting die met weinig middelen veel doet. Deze middelen verkrijgen we bijna exclusief via jaarlijkse donaties van vrienden en legaten van particulieren en kleine ondernemingen. Om de financiën te verstevigen werken we aan een stabiel vriendenbestand, met aanwas van nieuwe generaties tuinliefhebbers. Daarnaast willen we derdegeldstromen, zoals subsidies, sponsoring en giften, beter benutten.

Voorop staat dat wij de werving van vrienden zoveel mogelijk combineren met activiteiten die in het teken staan van onze missie en de inzet van vrijwilligers. Bijvoorbeeld door aanwezig te zijn op beurzen en door middel van een attractieve website, waar we ook rapporteren over de impact van onze werkzaamheden. Voor ons volledige beleid op het gebied van fondsenwerving verwijzen we naar het beleidsplan 2022-2026 op de website.

5 VOORUITBLIK NAAR 2024

In 2024 continueren we onze reguliere activiteiten en de in het Jaarplan 2023 geformuleerde acties die nog niet zijn afgerond. Zo verkennen we voor de activiteit Jong NTs hoe we na het eerste geslaagde project een volgend project kunnen gaan opzetten. Verder komt er een tweede NTs-scriptieprijs, deze keer niet alleen voor WO- maar ook voor HBO-studenten, brengen we weer drie edities van het Tuinjournaal uit, evenals een tweede Open Moestuinengids. Ook gaan we de uitkomsten van het onderzoek naar Post 65-erfgoed breed onder de aandacht brengen in verdere samenwerking met Bond Heemschut en de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed. In 2024 ronden we daarnaast het digitaliseringsproject af, met onder meer het operationeel maken van de mobiele applicatie van het NAW-bestand en de inrichting van de database voor archivering en documentatie en de training van commissieleden, bureaumedewerkers en bestuursleden.

Nieuwe acties en projecten die zullen worden opgestart zijn onder meer de implementatie van het nieuwe PR- en marketingplan dat is vastgesteld en de voorbereiding van het vijftigjarig bestaan van de NTs in 2030. Het is onze ambitie om ter gelegenheid hiervan een gezaghebbende publicatie uit te brengen. In 2024 willen we een idee hiervoor ontwikkelen. Tot slot willen we in het nieuwe jaar meer naar buiten treden via lezingen en verhalen bij ten minste drie gelegenheden. In ieder geval zal de Clusiuslezing in juni door ons worden verzorgd, in combinatie met de uitreiking van de NTs-scriptieprijs.

6 ORGANISATIE

De NTs is een stichting zonder winstoogmerk die draait op vrijwilligers. We hebben een ANBI-status en zijn CBF-erkend.

Contactgegevens

Nieuwezijds Kolk 28

1012 PV Amsterdam

T 020-6235058 | E info@tuinenstichting.nl | W www.tuinenstichting.nl

KvK nummer: 41127203

Fiscaal nummer: 0065.03.238

6.1 Bestuur

Het bestuur van de NTs bestaat momenteel uit zes leden, waaronder een voorzitter, een penningmeester en een secretaris. De overige bestuursleden zijn tevens lid dan wel voorzitter van één of meer van de commissies. Elke commissie is vertegenwoordigd in het bestuur. Het bestuur is onbezoldigd en onafhankelijk.

In mei 2023 is de al langer bestaande vacature op het gebied van PR & Marketing ingevuld met de toetreding van Frank Naber tot het bestuur. Vanuit deze portefeuille zal hij de komende jaren invulling gaan geven aan een meer gericht en gedegen beleid op dit terrein.

Per 1 januari 2024 zal Saskia de Mol van Otterloo aantreden als secretaris, als opvolger van Geeskelien Wolters.

In 2023 bestond het NTs-bestuur uit:

- *Kees Lever | Voorzitter*
Hoofdfunctie: geen. Nevenfuncties: geen
- *Geeskelien Wolters | Secretaris*
Hoofdfunctie: geen. Nevenfuncties: geen
- *Evert Jan Jansen Schoonhoven | Penningmeester*
Hoofdfunctie: geen. Nevenfunctie: geen
- *Annemiek Tromp | Bestuurslid (Commissie Groen Erfgoed)*
Hoofdfunctie: programmamanager duurzame gebiedsontwikkeling bij Rijkswaterstaat
Nevenfuncties: vicevoorzitter provinciale commissie Zuid-Holland, bestuurslid Bond Heemschut, bestuurslid Groene projecten Wijkberaad Bezuidenhout: Werkgroep Groene Schenk, Werkgroep Pleinen, Gebruikersgroep Haagse Bos/Malieveld, Werkgroep Duurzaam
- *Michiel Plomp | Bestuurslid (Excursiecommissie)*
Hoofdfunctie: geen
Nevenfuncties: bestuurslid Open Tuinendagen, Utrecht, en voorzitter van Flora's Hof, Utrecht
- *Rita Bergshoeff-den Breejen | Bestuurslid (Open Tuinen Commissie)*

Hoofdfunctie: geen.

Nevenfuncties: geen

- *Frank Naber | Bestuurslid (PR-commissie in oprichting) (m.i.v. 1 mei)*

Hoofdfunctie: geen

Nevenfuncties: vicevoorzitter van de Stichting Van Tarel Bruinsfonds en lid van de 'Groene Agenda' van de gemeente Raalte

6.2 Raad van Advies

De Raad van Advies is op 14 februari 2022 ingesteld voor de periode tot 2026. De Raad bestaat uit de volgende personen:

- Elspeth Diederix, beeldend kunstenaar/fotograaf (Gerrit Rietveldacademie Amsterdam) en hovenier;
- Robert Kees Henry, hovenier (Tuinbouwschool Boskoop), oprichter en directeur-eigenaar van Groengroep BV te Boskoop (tot 2020);
- Wim Pijbes, kunsthistoricus (Rijksuniversiteit Groningen), directeur Stichting Droom en Daad Rotterdam, algemeen directeur Rijksmuseum Amsterdam (2008-2016), directeur Kunsthal Rotterdam (2000-2008);
- Hanneke Ronnes, cultuurhistoricus (Universiteit van Amsterdam, Vrije Universiteit Amsterdam), hoogleraar aan de Rijksuniversiteit Groningen (op de bijzondere leerstoel Historische buitenplaatsen en landgoederen), en aan de Universiteit van Amsterdam;
- Berno Strootman, landschapsarchitect (Wageningen University), directeur-eigenaar Strootman Landschapsarchitecten, Rijksadviseur voor de fysieke leefomgeving (2016-2020).

6.3 Bureau

Het NTs-bureau is gehuisvest in een bescheiden gedeelte van het zeventiende-eeuwse Korenmetershuis in Amsterdam, waarin ook onder meer Bond Heemschut kantoor houdt. Het pand wordt verhuurd door de vereniging Hendrick de Keyser. Het bureau bestaat uit drie medewerkers: een administratief medewerker met een vast parttime-dienstverband en twee parttime zzp'ers. Bezoldigde externe deskundigen dragen zorg voor de boekhouding, de ICT-ondersteuning en de website.

6.4 Vrijwilligers

Zowel het bestuur van de NTs als de commissies, de vertegenwoordiging op 'groene' evenementen bestaat en de vertegenwoordiging in de commissie van de Groene Open Monumentendag uit vrijwilligers. In totaal beschikte de NTs in 2023 over zo'n 90 vrijwilligers; ongeveer evenveel als in 2022. De NTs organiseert geen collectes en beschikt dus niet over collectanten; onze vrijwilligers doen aan de NTs gerelateerd inhoudelijk werk.

De Nederlandse Tuinenstichting

gevestigd te Amsterdam.

Inhoud

	pagina
1 Inhoudsopgave	1
2 Verantwoording	2
3 Algemeen	2
4 Resultaten	3
5 Financiële positie	4

Jaarrekening

Balans per 31 december 2023 conform CBF(richtlijn C2)	6
Staat van baten en lasten over 2023 conform CBF (richtlijn C2)	7
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
Toelichting op de balans per 31 december 2023	9
Toelichting op baten en lasten over 2023	13
Bijlagen met betrekking tot de activiteiten:	
Totaal activiteiten	16
Donateurs	17
Giften/nalatenschappen Label	18
Excursie Commissie	19
Open Tuinen Gids	20
Tuinjournaal	21
Communicatie en Fondsenwerving	22
Bureau en algemeen	23
Bestuur,commissies en vrijwilligers	24
Vaststelling jaarrekening 2023	25

VERANTWOORDING

De balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023, alsmede de toelichting daarop zijn in de jaarrekening opgenomen. Deze jaarstukken zijn gebaseerd op aan de administratie ontleende gegevens.

ALGEMEEN

Statutaire doelstelling

De stichting heeft ten doel de instandhouding en de bescherming van groen erfgoed in Nederland, alsmede de bevordering van aanleg en ontwikkeling van tuinen, parken, openbare groenvoorzieningen en landschappen

Bestuur

Per 31 december 2023 was het NTs bestuur als volgt samengesteld:

Kees Lever, voorzitter

Geeskelien Wolters, secretaris

Evert Jan Jansen Schoonhoven, penningmeester

Annemiek Tromp, bestuurslid (Commissie Groen Erfgoed)

Michiel Plomp, bestuurslid (Excursiecommissie)

Rita Bergshoeff-Den Breeje, bestuurslid (Open Tuinen Commissie)

Bureau

Caroline Koldewij, coördinator bureau, PR en marketing

Anneke Metselaar, secretariaat

Simone Langeweg, communicatie

ANBI

40044

KvK

41127203

BTW

NL006503238.B.01

CBF

Erkend Goed Doel

4 Resultaten

De staat van baten- en lasten over 2023 en 2022 kunnen als volgt worden samengevat:

	2023		2022	
	€	%	€	%
Baten	181.070	100,0	167.241	100,0
Directe lasten	95.572	52,8	82.560	49,4
Brutoresultaat (A)	85.498	47,2	84.681	50,6
				
Personeelslasten	48.899	27,0	39.486	23,6
Afschrijvingen	0	0,0	0	0,0
Overige bedrijfslasten	50.778	28,0	31.375	18,8
Som der bedrijfslasten (B)	99.676	55,0	70.861	42,4
				
Saldo van baten en lasten (A-B)	-14.178	-7,8	13.820	8,3
Som der financiële baten en lasten	-1.623	-0,9	-3.191	-1,9
				
Resultaat	-15.801	-8,7	10.628	6,4
	=====	=====	=====	=====

Analyse van de financiële positie

Ter analyse van de financiële positie wordt hier de navolgende opstelling verstrekt:

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	14.534	9.578
Liquide middelen	137.699	156.328
	152.233	165.907
Kortlopende schulden	-11.127	-5.078
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	141.105	160.829
		
Vastgelegd op lange termijn		
Financiële activa	0	250
Stichting Kennisontwikkeling Groen erfgoed		
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	141.105	161.079
	<u>141.105</u>	<u>161.079</u>
Financiering		
Eigen Vermogen (continuïteitsreserve) en voorzieningen	-141.105	-161.079
	<u>-141.105</u>	<u>-161.079</u>

Blijkens voorstaande opstelling is het eigen vermogen (overige reserves) en de voorzieningen per 31 december 2023 met € 19.974 afgenomen te weten van € 161.079 in 2022 tot € 141.105 in 2023.

Jaarrekening

Balans per 31 december 2023 (Richtlijn C2 CBF)

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
ACTIVA				
-Immateriele vaste activa activa		0		0
-Materiële vaste activa		0		0
-Financiële vaste activa		0		250
Som van de vaste activa		0		250
-Vorraden		0		0
-Vorderingen en overlopende activa		14.534		9.578
-Effecten		0		0
-Liquide middelen		137.699		156.328
Som van de vlottende activa		152.233		165.906
TOTAAL		152.233		166.156
PASSIVA				
Reserves en fondsen				
Algemene reserve.	114.649		104.020	
Resultaat over het boekjaar	-15.801		10.628	
Som van de Algemene reserve		98.848		114.648
BESTEMMINGSFONDS				
Gisolf fonds op naam	1.182		2.032	
		1.182		2.032
VOORZIENINGEN				
Voorziening Lustrum	8.346		7.846	
Voorziening upgrading automatisering	207		3.050	
Voorziening ziekteverzuim	24.000		24.000	
Voorziening upgrading website	0		0	
Voorziening Kennisdelen/publicaties	3.694		5.000	
Voorziening Jong NTS/PR	3.000		3.000	
Voorziening Scriptieprijs	1.829		1.500	
		41.076		44.396
Langelopende schulden		0		0
Kortlopende schulden				
Belasting en premies sociale verzekeringen	252		21	
Overige schulden en overlopende passiva	10.875		5.057	
Som van de kortlopende schulden		11.127		5.078
TOTAAL		152.233		166.156

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2022 (Richtlijn C2 CBF)

BATEN

	Werkelijk 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
-Baten van particulieren (donaties en giften)	177.970	164.500	161.276
-Baten van bedrijven (bedrijfsdonateurs en advertenties)	3.100	4.000	4.070
-Baten van subsidies van overheden (wet tegemoetkoming loondomeinen)	0	0	1.895
<u>SOM VAN DE BATEN</u>	<u>181.070</u>	<u>168.500</u>	<u>167.241</u>

LASTEN

Besteed aan doelstellingen: *)

-Publieke informatievoorziening	13.123	5.500	4.027
-Kennis ontwikkelen (Tuinjournaal, publicaties)	26.581	26.000	30.302
-Bevordering aanleg en ontwikkeling tuinen (Open Tuinen Gids,	45.530	37.000	33.165
-Idem Open Tuinen Commissie			
-Behoud en bescherming groen erfgoed (activiteiten, reiskosten commissie)	10.878	4.000	2.611
-Idem reiskosten commissies	1.304	300	291
-Dotatie Voorziening kennisdelen/publicaties	-	0	5.000
-Dotatie voorziening jong NTS (o.m.kennisontwikkelen)	-	0	3.000
-Idem Dotatie Voorziening scriptieprijs (kennis ontwikkelen)	6.500	6.500	1.500
-Excursies	3.580	3.500	2.191
-Dotatie voorziening upgrading website	-	0	0
-Interne toerekening loonkosten aan de doelstellingen	14.670	15.900	11.846
-Interne toerekening overige kosten aan de doelstellingen	6.736	3.750	3.574
<u>Totaal Besteed aan doelstellingen: *)</u>	<u>128.900</u>	<u>102.450</u>	<u>97.507</u>

Wervingskosten

<u>Wervingskosten</u>	<u>3.551</u>	<u>5.500</u>	<u>4.122</u>
------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Beheer & administratie:

Personeelslasten	48.899	53.000	39.486
Bureaunkosten	22.455	12.500	11.914
Algemene lasten	11.650	12.000	11.312
-Interne toerekening loonkosten aan de doelstellingen	-14.670	-15.900	-11.846
-Interne toerekening overige kosten aan de doelstellingen	-6.736	-3.750	-3.574
-overige kosten beheer:			
-Dotatie Reservering Lustrum NTS	500	500	3.000
-Dotatie Voorziening dubieuze debiteuren	700	700	1.500

Totaal Beheer & administratie:

<u>Totaal Beheer & administratie:</u>	<u>62.797</u>	<u>64.550</u>	<u>55.914</u>
--	----------------------	----------------------	----------------------

SOM VAN DE LASTEN

<u>SOM VAN DE LASTEN</u>	<u>195.248</u>	<u>167.000</u>	<u>153.421</u>
---------------------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

Saldo van financiële baten en lasten

Saldo van financiële baten en lasten	-1.623	-2.000	-3.191
---	---------------	---------------	---------------

SALDO VAN BATEN EN LASTEN

SALDO VAN BATEN EN LASTEN	<u>-15.801</u>	<u>-500</u>	<u>10.629</u>
----------------------------------	-----------------------	--------------------	----------------------

*)- Behoud en bescherming van groen erfgoed.

- Bevordering van aanleg en ontwikkeling van tuinen, parken, openbare groenvoorzieningen en landschappen om te streven naar een hogere kwaliteit van de groene omgeving.
- Kennis ontwikkelen en delen.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, met uitzondering van het fonds op naam Gisolf.
Dit vanwege de beperkingen in de bestedingen, waardoor het als vreemd vermogen wordt gezien.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels. De jaarrekening is opgesteld in euro's.
Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings of vervaardigingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; verliezen reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op materiële vaste activa wordt berekend op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.
Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiele vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Boekwinsten en -verliezen bij realisatie van niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbare activa worden onder de buitengewone baten en lasten verantwoord.

Overige bedrijfslasten

De lasten worden bepaald op werkelijke lasten en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

ACTIVA

Toelichting op de balans per 31 december 2023

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
-Immateriele vaste activa activa	0	0
-Materiële vaste activa	0	0
-Financiële vaste activa	0	250
Som van de vaste activa	<u>0</u>	<u>250</u>

Financiële vaste activa

Lening Stichting Kennisontwikkeling Groen Erfgoed is afgelost.

VLOTTENDE ACTIVA

Debiteuren	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Vorraden	0	0
Vorderingen:		
Donaties	6.069	5.715
	-	-
	<u>6.069</u>	<u>5.715</u>

Voorziening dubieuze debiteuren

Stand per 1 januari	-4.169	
Dotatie 2023	<u>-700</u>	
	-4.869	
Onttrekking:		
Oninbare donaties	<u>1.463</u>	
	<u>-3.406</u>	<u>-4.169</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde kosten	11.692	7.986
Overige vorderingen	178	45
	<u>11.870</u>	<u>8.031</u>

Liquide middelen

ING spaarrekeningen	131.081	206
ING betaalrekeningen	6.529	155.952
Kas	89	171
	<u>137.699</u>	<u>156.328</u>

PASSIVA

ALGEMENE RESERVE

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Stand per 1 januari	114.649	104.020
Saldo van baten en lasten over het boekjaar	-15.801	10.629
Stand per 31 december	98.848	114.649

BESTEMMINGSFONDS

Gisolf fonds op naam

Stand per 1 januari	2.032	2.032
Ottrekking:		
MM Moelee,Jong NTs tlv Gisolf fonds	-850	0
		0
	1.182	2.032

VOORZIENINGEN

Voorziening Lustrum

Stand per 1 januari	7.846	4.846
Dotatie 2023	500	3.000
Ottrekking:	-	-
	8.346	7.846

	31-12-2023	31-12-2022
Voorziening upgrading automatisering		
Stand per 1 januari	3.050	
Dotatie 2023	0	
	3.050	
Ottrekking:	-2.843	
	207	3.050
Voorziening ziekteverzuim		
Stand per 1 januari	24.000	
Dotatie 2023	0	
	24.000	
Ottrekking:	-	
	24.000	24.000
Voorziening upgrading website:		
Stand per 1 januari	8.315	
Dotatie 2023	0	
	8.315	
Ottrekking:	-8.315	
	-	0
	24.207	27.050

		31-12-2023	31-12-2022
VERVOLG VOORZIENINGEN			
Voorziening Kennisdelen/publicaties			
Stand per 1 januari	5.000		
Dotatie 2023	<u>0</u>		
	5.000		
Onttrekking:	<u>-1.306</u>		
		3.694	5.000
Voorziening Jong NTS/PR			
Stand per 1 januari	3.000		
Dotatie 2023	<u>0</u>		
	3.000		
Onttrekking:	<u>0</u>		
		3.000	3.000
Voorziening Scriptieprijs			
Stand per 1 januari	1.500		
Dotatie 2023	<u>6.500</u>		
	8.000		
Onttrekking:	<u>-6.171</u>		
		1.829	1.500
		<u>8.523</u>	<u>9.500</u>
LANGLOPENDE SCHULDEN			
		<u>0</u>	<u>0</u>
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Belastingen en premies sociale verzekeringen			
Omzetbelasting verkoop tuinengids		252	21
		<u>252</u>	<u>21</u>
Overige schulden en overlopende passiva			
Vakantiegeld		644	747
Verlofuren		774	
Vooruitontvangen donatie		3.305	1.790
Nog te betalen kosten		6.151	2.519
		<u>10.875</u>	<u>5.057</u>

Toelichting op de staat van baten-en lasten over 2023

	Begroting 2023	Werkelijk 2023	Werkelijk 2022
		€	€
Baten			
Donaties	112.000	122.430	118.334
Periodieke schenkingen	18.000	18.531	15.579
Gisolf fonds op naam	-	-	0
Bedrijfsdonateurs	2.500	2.325	2.475
Overbetalingen op donaties	2.500	2.741	3.264
Giften/nalatenschappen	15.000	2.068	9.703
Legaat	-	10.000	0
Excursies	4.000	6.855	3.689
Lezingen online	-	-	88
OpenTuinenGids/tuinenopbrengsten	9.000	11.438	8.176
Advertenties Opentuinengids en Tuinjournaal	1.500	775	1.595
Gift ten behoeve van Tuinjournaal	2.000	2.000	2.000
Tegemoetkoming Wet tegemoetkomingen loondomein	-	-	1.895
Verkoop Tuinjournaal	-	-	25
Overige opbrengsten	2.000	1.907	419
	<u>168.500</u>	<u>181.070</u>	<u>167.241</u>
Directe lasten			
Kosten Tuinjournaal	26.000	26.581	30.302
Kosten Open Tuinen Gids	37.000	45.530	33.165
Kosten commissies	4.000	10.878	2.611
Reiskosten commissieleden	300	1.304	291
Kosten Excursies	3.500	3.580	2.191
Dotatie voorziening PR-plan	0	-	3.000
Dotatie voorziening upgrading website	-	-	0
Dotatie Voorziening dubieuze debiteuren	700	700	1.500
Dotatie Voorziening scriptieprijs	6.500	6.500	1.500
Dotatie Voorziening kennisdelen/publicaties	0	-	5.000
Dotatie Reservering Lustrum Nts	500	500	3.000
	<u>78.500</u>	<u>95.572</u>	<u>82.560</u>
Personeelslasten			
Lonen en salarissen	49.000	44.174	35.074
Sociale Lasten	3.000	2.731	3.032
Overige Personeelslasten	1.000	1.993	1.379
Dotatie Voorziening Ziekteverzuim	-	-	0
	<u>53.000</u>	<u>48.899</u>	<u>39.486</u>

De Nederlandse Tuinenstichting te Amsterdam
Jaarrekening 2023

	Begroting 2023	Werkelijk 2023	Werkelijk 2022
<u>Lonen salarissen</u>			
Brutolonen en -salarissen	-	16.821	15.444
Leiding bureau	-	27.353	19.630
	49.000	44.174	35.074
Ontvangen ziekengeld	-	0	-
	49.000	44.174	35.074
<u>Overige personeelslasten</u>			
Uitzendkosten	0	0	0
Verzekeringen personeel	0	478	493
Reiskosten personeel	500	501	478
Overige lasten	500	1.014	408
	1.000	1.993	1.379
<u>Sociale lasten</u>			
Werkgeversdeel Soc.Lasten	-	2.731	2.539
Zorg verzekeringswet	-	0	494
	3.000	2.731	3.032
Afschrijvingen			
	-	0	-
	-	0	-
	0	0	0
Overige bedrijfslasten			
Huisvestingslasten	6.500	6.000	6.023
Verkooplasten	11.000	16.673	8.149
Kantoorlasten	6.000	16.455	5.891
Algemene lasten	12.000	11.650	11.312
	35.500	50.778	31.375

De Nederlandse Tuinenstichting te Amsterdam
Jaarrekening 2023

	Begroting 2023	Werkelijk 2023	Werkelijk 2022
		€	€
<u>Huisvestingslasten</u>			
Huur	6.000	6.000	6.000
Overige huisvestingslasten	500	0	23
	<u>6.500</u>	<u>6.000</u>	<u>6.023</u>
<u>Verkooplasten</u>			
Beurzen/publiciteit	4.000	2.317	2.456
Innovatie/Ledenbinding/open monumentendagen/drukwerk	1.500	1.233	1.666
Ov. Verkoop lasten/folders/PR/ (vernieuwing) Website	5.500	13.123	4.027
	<u>11.000</u>	<u>16.673</u>	<u>8.149</u>
<u>Kantoorlasten</u>			
Porti	1.000	2.494	3.037
Kosten automatisering	3.000	11.801	1.713
Telefoon- en internetkosten	1.500	713	813
Kantoorbenodigdheden en overige kantoorlasten	500	1.446	329
	<u>6.000</u>	<u>16.455</u>	<u>5.891</u>
<u>Algemene lasten</u>			
Verzekeringen, contributies en abonnementen	800	879	751
Administratiekosten en accountantskosten	4.500	4.668	4.433
Bestuurs, vergaderkosten en reiskosten	4.650	4.457	1.817
Innovatiekosten bestuur	1.000	0	0
Kosten vrijwilligers(dag)	1.000	1.622	4.210
Overige algemene lasten	50	24	101
	<u>12.000</u>	<u>11.650</u>	<u>11.312</u>
14 Som der financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	1.034	0
Rentelasten en bankkosten	-2.000	-2.657	-3.191
	<u>-2.000</u>	<u>-1.623</u>	<u>-3.191</u>

OVERZICHT BATEN EN LASTEN

2023				2022			
Inkomsten				Inkomsten			
Donateurs				Donateurs			
Totaal donateurs	135.000	146.027	-11.027	135.000	139.651	-4.651	
Subsidies				Subsidies			
algemeen	0	0	0	0	0	0	
geoormerkt	0	0	0	0	88	-88	
Giften				Giften			
algemeen	13.000	12.068	932	5.000	9.703	-4.703	
geoormerkt	2.000	2.000	0	0		0	
Kernactiviteiten				Kernactiviteiten			
Excursies	4.000	6.855	-2.855	4.000	3.689	311	
Sociaal Tuinieren	0	0	0	0	0	0	
Open Tuinengids/tuinopbrengsten	9.000	12.213	-3.213	7.000	9.571	-2.571	
Tuinjournaal	1.500	0	1.500	0	2.225	-2.225	
Overige inkomsten				Overige inkomsten			
Vrijval reserves/voorleningen			0			0	
Overige inkomsten	2.000	1.907	93	0	2.314	-2.314	
Totaal inkomsten	166.500	181.070	-14.570	151.000	167.241	-16.241	
Uitgaven				Uitgaven			
Kernactiviteiten				Kernactiviteiten			
Excursies	3.500	3.580	-80	3.500	2.191	1.309	
Open Tuinengids	37.000	45.530	-8.530	27.194	33.165	-5.971	
Tuinjournaal	26.000	26.581	-581	25.510	30.302	-4.792	
Organisatie				Organisatie			
Bestuur, commissies en vrijwilligers	10.000	18.261	-8.261	10.200	8.929	1.271	
Communicatie en fondsenwerving	11.000	16.673	-5.673	8.000	8.149	-149	
Personeelskosten	53.000	48.899	4.101	53.000	39.486	13.514	
Bureaunkosten	12.500	22.455	-9.955	12.500	11.914	586	
Algemene kosten	16.000	14.893	1.106	20.500	22.476	-1.976	
Totaal uitgaven	169.000	196.871	-27.872	160.404	156.612	3.792	
Resultaat Baten en lasten	-2.500	-15.801	13.302	-9.404	10.629	-20.033	

2023		
Begroting	Werkelijk	verschil

2022		
Begroting	Werkelijk	verschil

DONATEURS

Inkomsten

Donateurs - particulieren

Reguliere donateurs - particulieren	112.000	122.430	-10.430
Bedrijfsdonateurs	2.500	2.325	175
Overbetalingen donateurs - particulieren	2.500	2.741	-241
Periodieke donaties particulieren	18.000	18.531	-531
Totaal donateurs	135.000	146.027	-11.027

100.000	118.334	-18.334
1.500	2.475	-975
1.500	3.264	-1.764
15.000	15.579	-579
118.000	139.651	-21.651

2023				2022			
	Begroting	Werkelijk	verschil		Begroting	Werkelijk	verschil
SUBSIDIES, GIFTEN EN SPONSORING							
Inkomsten							
Subsidies - algemeen							
Overheden	0	0	0		0	0	0
Overig	0	0	0		0	0	0
Totaal subsidies - algemeen	0	0	0		0	0	0
Subsidies - geoomerkt							
Kernactiviteiten	0	0	0		0	0	0
Organisatie	0	0	0		0	88	-88
Totaal subsidies - geoomerkt	0	0	0		0	88	-88
Giften - algemeen							
Goede doelen en externe fondsen	0	0	0		0	0	0
Particulieren (geen donaties)	13.000	12.068	932		5.000	9.703	-4.703
Bedrijven (geen donaties)	0	0	0		0	0	0
Totaal giften - algemeen	13.000	12.068	932		5.000	9.703	-4.703
Giften - geoomerkt							
Kernactiviteiten	2.000	2.000	0		0	2.000	-2.000
Organisatie	0	0	0		0	0	0
Totaal giften - geoomerkt	2.000	2.000	0		0	2.000	-2.000
Overige inkomsten							
Sponsoring algemeen	0	0	0		0	0	0
Sponsoring kernactiviteiten	0	0	0		0	0	0
Sponsoring organisatie	0	0	0		0	0	0
Overige inkomsten (algemeen)	2.000	1.907	93		0	2.314	-2.314
Totaal overige inkomsten	2.000	1.907	93		0	2.314	-2.314

2023		
Begroting	Werkelijk	Verschil

2022		
Begroting	Werkelijk	Verschil

EXCURSIES EN BIJEENKOMSTEN

Inkomsten

Deelnemersbijdragen

Tuinenreis Italië	0	0	0
Binnenlandse excursies	4.000	6.855	-2.855
Bijeenkomsten	0	0	0
[..]	0	0	0
[..]	0	0	0
Totaal inkomsten kernactiviteit	4.000	6.855	-2.855

0	0	0
4.000	3.689	311
0	0	0
0	0	0
0	0	0
4.000	3.689	311

Subsidies

Tuinenreis Italië	0	0	0
Binnenlandse excursies	0	0	0
Bijeenkomsten	0	0	0
Totaal geoormerkte subsidies	0	0	0

0	0	0
0	0	0
0	0	0
0	0	0

Giften

Tuinenreis Italië	0	0	0
Binnenlandse excursies	0	0	0
Lustrum	0	0	0
	0		0
Totaal geoormerkte giften	0	0	0

0	0	0
0	0	0
0	0	0
0		0
0	0	0

Sponsoring

	0		0
	0		0
Totaal geoormerkte sponsoring	0	0	0

		0
		0
0	0	0

Totaal inkomsten	4.000	6.855	-2.855
-------------------------	--------------	--------------	---------------

4.000	3.689	311
--------------	--------------	------------

Uitgaven

Tuinenreis Italië	0	0	0
Binnenlandse excursies	3.500	3.580	-80
	0		0
Totaal uitgaven	3.500	3.580	-80

0	0	0
3.500	2.191	1.309
0		0
3.500	2.191	1.309

Resultaat Baten en lasten	500	3.275	-2.775
----------------------------------	------------	--------------	---------------

500	1.498	-998
------------	--------------	-------------



bedragen in €

	2023			2022		
	Begroting	Werkelijk	Verschil	Begroting	Werkelijk	Verschil
OPEN TUINENGIDS						
Inkomsten						
Bijdragen						
Losse verkoop	8.000	10.769	-2.769	6.000	7.540	-1.540
Eigenaren open tuinen	1.000	669	331	1.000	636	364
Advertenties	0	775	-775	0	1.395	-1.395
Inkomsten kernactiviteit	9.000	12.213	-3.213	7.000	9.571	-2.571
Subsidies						
[..]			0			0
[..]			0			0
Totaal geoormerkte subsidies	0	0	0	0	0	0
Giften						
[..]			0			0
[..]			0			0
Totaal geoormerkte giften	0	0	0	0	0	0
Sponsoring						
[..]			0			0
[..]			0			0
Totaal geoormerkte sponsoring	0	0	0	0	0	0
Totaal inkomsten	9.000	12.213	-3.213	7.000	9.571	-2.571
Uitgaven						
Voorbereidingskosten OTC	5.321	2.565	2.756	2.680	2.565	115
Redactie Open Tuinengids	5.000	7.356	-2.356	3.974	4.746	-772
Productie Open Tuinengids	3.820	6.451	-2.631	2.700	4.177	-1.477
Vormgeving Open Tuinengids	3.419	3.897	-478	3.115	2.456	659
Drukkosten Open Tuinengids	13.080	10.093	2.987	9.110	13.586	-4.476
Moestuinenengids	0	5.754	-5.754			0
Verzending Open Tuinengids	6.360	9.412	-3.052	5.615	5.635	-20
Totaal uitgaven	37.000	45.530	-8.530	27.194	33.165	-5.971
Resultaat Baten en lasten	-28.000	-33.317	5.317	-20.194	-23.594	3.400

bedragen in €

TUINJOURNAAL
Inkomsten
Bijdragen

Advertenties	1.500	0	1.500
Verkoop Tuinjournaal		0	0
Inkomsten kernactiviteit	1.500	0	1.500

Subsidies

[..]			0
[..]			0
Totaal geoormerkte subsidies	0	0	0

Giften

Gift ten behoeve van het Tuinjournaal	2.000	2.000	0
[..]			0
Totaal geoormerkte giften	2.000	2.000	0

Sponsoring

[..]			0
[..]			0
Totaal geoormerkte sponsoring	0	0	0

Totaal inkomsten

	3.500	2.000	1.500
--	-------	-------	-------

Uitgaven

Redactie Tuinjournaal	6.349	4.620	1.729
Vormgeving Tuinjournaal	6.000	5.990	10
Drukkosten Tuinjournaal	7.651	9.161	-1.510
Verzending Tuinjournaal	6.000	6.810	-810
Totaal uitgaven	26.000	26.581	-581

Resultaat Baten en lasten

	-22.500	-24.581	2.081
--	---------	---------	-------

2022

Begroting	Werkelijk	Verschil
-----------	-----------	----------

0	200	-200
	25	-25
0	225	-225

		0
		0
0	0	0

	2.000	-2.000
		0
0	2.000	-2.000

		0
		0
0	0	0

0	2.225	-2.225
---	-------	--------

6.349	6.494	-145
6.000	6.240	-240
7.161	8.417	-1.256
6.000	9.151	-3.151
25.510	30.302	-4.792

-25.510	-28.077	2.567
---------	---------	-------

COMMUNICATIE EN FONDSSENWERVING
Inkomsten

	2023		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
Lezingen online	0	0	0
[..]			0
Totaal geoormerkte subsidies	0	0	0

Giften

	2023		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
Prins Bernhard Cultuurfonds		0	0
[..]			0
Totaal geoormerkte giften	0	0	0

Sponsoring

	2023		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
[..]			0
[..]			0
Totaal geoormerkte sponsoring	0	0	0

Totaal inkomsten

	2023		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
Totaal inkomsten	0	0	0

Uitgaven

	2023		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
Beurzen en publiciteit	4.000	2.317	1.683
Folders en brochures	2.000	391	1.609
Open monumentendag	1.500	352	1.148
Website	3.500	13.123	-9.623
Tuinpasjes	0	490	-490
Nieuwsbrief	0	0	0
Overige kosten	0	0	0
Totaal uitgaven	11.000	16.673	-5.673

Resultaat Baten en lasten

	2023		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
Resultaat Baten en lasten	-11.000	-16.673	5.673

2022

	2022		
	Begroting	Werkelijk	Verschil

	2022		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
Lezingen online	0	88	-88
[..]			0
Totaal geoormerkte subsidies	0	88	-88

	2022		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
Prins Bernhard Cultuurfonds		0	0
[..]			0
Totaal geoormerkte giften	0	0	0

	2022		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
[..]			0
[..]			0
Totaal geoormerkte sponsoring	0	0	0

	2022		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
Totaal inkomsten	0	88	-88

	2022		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
Beurzen en publiciteit	2.000	2.456	-456
Folders en brochures	2.000	1.666	334
Open monumentendag	1.500	0	1.500
Website	2.500	4.027	-1.527
Tuinpasjes	0	0	0
Nieuwsbrief	0	0	0
Overige kosten	0	0	0
Totaal uitgaven	8.000	8.149	-149

	2022		
	Begroting	Werkelijk	Verschil
Resultaat Baten en lasten	-8.000	-8.061	61

2023			2022		
Begroting	Werkelijk	Verschil	Begroting	Werkelijk	Verschil

BUREAU EN ALGEMEEN

Inkomsten					
-----------	--	--	--	--	--

Subsidies					
[..]			0		0
[..]			0		0
Totaal geoormerkte subsidies	0	0	0	0	0

Giften					
[..]			0		0
[..]			0		0
Totaal geoormerkte giften	0	0	0	0	0

Sponsoring					
[..]			0		0
[..]			0		0
Totaal geoormerkte sponsoring	0	0	0	0	0

Overige inkomsten (algemeen)						
Tegemoetkoming Wet loondomein	0	0	0	0	1.895	-1.895
Overige inkomsten (algemeen)	2.000	1.907	93	0	419	-419
	0	0	0	0	0	0
Totaal overige inkomsten (algemeen)	2.000	1.907	93	0	2.314	-2.314

Totaal inkomsten	2.000	1.907	93	0	2.314	-2.314
-------------------------	-------	-------	----	---	-------	--------

Uitgaven					
----------	--	--	--	--	--

Personeel						
Bureau medewerkers	49.000	44.174	4.826	49.000	35.074	13.926
Uitzendkosten	0	0	0	0	0	0
Reiskosten personeel	500	501	-1	500	478	22
Overige personeelskosten	500	1.014	-514	500	408	92
Werknemersverzekering personeel	0	478	-478	0	986	-986
Sociale lasten	3.000	2.731	269	3.000	2.539	461
Dotatie Voorziening ziekteverzuim		0	0		0	0
Totaal personeelskosten	53.000	48.899	4.101	53.000	39.486	13.514

Bureaunkosten						
huur	6.000	6.000	0	6.000	6.000	0
automatisering	3.000	11.801	-8.801	3.000	1.713	1.287
telefoon/internet	1.500	713	787	1.500	813	687
Overige huisvestingskosten	500	0	500	500	23	478
Overige kantoorkosten	1.500	3.940	-2.440	1.500	3.365	-1.865
Totaal bureaunkosten	12.500	22.455	-9.955	12.500	11.914	586

Algemeen						
Administratie en loonadministratie	4.500	4.668	-168	5.000	4.433	567
Verzekeringen, contributies en abonnementen	800	879	-79	1.500	751	749
Bankkosten	3.000	1.623	1.377	1.500	3.191	-1.691
Reservering lustrum	500	500	0	3.000	3.000	0
Dotatie Voorziening automatisering	0	0	0	0	0	0
Dotatie Voorziening upgrading website	0	0	0	0	0	0
Dotatie Voorziening dubieuze debiteuren	700	700	0	0	1.500	-1.500
Dotatie Voorziening jong NTS	0	0	0	3.000	3.000	0
Dotatie Voorziening scriptieprijs	6.500	6.500	0	1.500	1.500	0
Dotatie Voorziening kennisdelen/publicaties	0	0	0	5.000	5.000	0
Overige kosten	0	24	-24	0	101	-101
Totaal algemene kosten	16.000	14.894	1.106	20.500	22.476	-1.976

Totaal uitgaven	81.500	86.247	-4.747	86.000	73.876	12.124
------------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Resultaat Baten en lasten	-79.500	-84.339	4.839	-86.000	-71.562	-14.438
----------------------------------	---------	---------	-------	---------	---------	---------

2023		
Begroting	Werkelijk	Verschil

2022		
Begroting	Werkelijk	Verschil

BESTUUR, COMMISSIES EN VRIJWILLIGERS

Inkomsten							
Subsidies							
[..]			0				0
[..]			0				0
Totaal geormerkte subsidies	0	0	0	0	0		0
Giften							
[..]			0				0
[..]			0				0
Totaal geormerkte giften	0	0	0	0	0		0
Sponsoring							
[..]			0				0
[..]			0				0
Totaal geormerkte sponsoring	0	0	0	0	0		0
Totaal inkomsten	0	0	0	0	0		0
Uitgaven							
Bestuur							
Vergaderingen en bijeenkomsten	3.500	4.238	-738	3.500	1.417		2.083
Reiskosten	150	220	-70	150	400		-250
Kosten bestuur	1.000	0	1.000	1.000	0		1.000
Representatie	0	0	0	0	0		0
Overige kosten	0	0	0	0	0		0
Totaal bestuurskosten	4.650	4.457	193	4.650	1.817		2.833
Commissies							
Vergaderingen en bijeenkomsten	0	0	0	0	0		0
Reiskosten	500	1.304	-804	500	291		209
Kosten Commissie Groen Erfgoed	1.500	674	826	1.500	694		806
Kosten Excursiecommissie	0	158	-158	0	119		-119
Kosten Open Tuinencommissie	2.300	10.045	-7.745	2.500	1.798		702
Kosten Tuinjournaalcommissie	0	0	0	0	0		0
Overige kosten	0	0	0	0	0		0
Totaal commissiekosten	4.300	12.182	-7.882	4.500	2.902		1.598
Vrijwilligers							
Vergaderingen en bijeenkomsten	1.000	1.622	-622	1.000	4.210		-3.210
Reiskosten	0	0	0	0	0		0
Overige kosten	50	0	50	50	0		50
Totaal vrijwilligerskosten	1.050	1.622	-572	1.050	4.210		-3.160
Totaal uitgaven	10.000	18.261	-8.261	10.200	8.929		1.271
Resultaat Baten en lasten	-10.000	-18.261	8.261	-10.200	-8.929		-1.271



Vaststelling jaarrekening 2023

De jaarrekening 2023 van de Nederlandse Tuinenstichting is overeenkomstig artikel 11, lid 3, Statuten door het bestuur vastgesteld in zijn vergadering van Ter bevestiging hiervan is de jaarrekening conform artikel 2:300, lid 2, Burgerlijk Wetboek door de bestuursleden ondertekend.

Kascontrole boekjaar 2023 NTs

De kascontrole-commissie heeft in maart /april 2024 de financiële rapportage van de NTs gecontroleerd.

Advies

Wij adviseren de jaarstukken 2023 goed te keuren en het bestuur decharge te verlenen over het gevoerde beleid van het jaar 2023 met aandacht voor de door ons gedane aanbevelingen, zoals onderstaand vermeld in het verslag.

De kascontrole-commissie: Adri Out, Kees de Graaf, Paul Groot

Verslag van activiteiten met aanbevelingen

Er is 1 keer per zoom vergaderd en 1 keer fysiek op 10 april 2024 op het kantoor in Amsterdam (Paul Groot was door omstandigheden niet aanwezig). Vanuit de NTs waren aanwezig Arie van Driel (externe boekhouder), Evert Jan Jansen Schoonhoven (penningmeester) en Anneke Metselaar (administratie).

De onderstaande informatie is door de NTs beschikbaar gesteld

- Jaaroverzicht Banksaldi ING;
- Concept Jaarrekening 2023
- Concept Jaarverslag 2023 met toelichting
- Toelichtingen/ Begroting 2024
- Huishoudelijk reglement
- Notitie informatiseringsproject NTs

Steekproefcontrole grootboekmutaties

Een aantal willekeurig gekozen boekingen zijn gecontroleerd. Deze zijn akkoord bevonden, met de volgende kanttekeningen/ aanbevelingen:

- Maak autorisatie en procuratie duidelijk zichtbaar
- Archivering is versnipperd door fysiek gescheiden werken:
Aanbeveling: kijk of een scan en herken programma "in de Cloud"
toepasbaar/implementeerbaar is, gekoppeld aan boekhoudsoftware in de Cloud.

Financieel beleid

De begroting is op diverse posten fors overschreden. Dit werd met name veroorzaakt door de hoge automatiseringskosten en kosten moestuinen gids. Bestuursbesluiten over deze overschrijdingen en aanpassing van de begroting ontbreken, evenals een aangepaste begroting.

Advies: aangepaste begroting opstellen bij impact hebbende besluiten.

Facturen worden in voorkomende situaties dusdanig gesplitst, met als gevolg dat het inzicht wordt vertroebeld en controle lastiger wordt.

Excursies : er is een groot financieel overschot bij de gehouden excursies in 2023. De excursies financieren nu een deel van andere activiteiten.

Aanbeveling: het tarief voor deelname aan excursies kritisch bezien/ lager stellen.

ZZP: 2 medewerkster zijn actief op ZZP basis voor de NTs. Hier kleven risico's aan (onder andere kunnen medewerkers door de belastingdienst als in loondienst worden beschouwd).

Aanbeveling: deze risico's benoemen en bespreken in het bestuur.

Pensioen: er is voor het personeel geen pensioenregeling; het ontbreken van een regeling is besproken met de medewerkster.

Aanbeveling: dit schriftelijk vastleggen zodat hierover in een later stadium geen problemen over kunnen ontstaan.

Doelvermogen: bepalen en benoemen in bestuursvergadering.

Advies: financiële meerjaren planning opstellen, mede in verband met het negatieve resultaat in 2023 en het negatieve begrote resultaat 2024 en de lopende (automatisering)projecten.

Organisatie

Kamer van Koophandel (KvK) register: bestuurswijzigingen zijn nog door te voeren

ING bevoegdheden overzicht: aanpassingen zijn nog door te voeren in afwachting van de wijzigingen in het register van de KvK.

Huishoudelijk reglement: deze is te actualiseren met declaratieformulier (nu nog opgenomen met de vergoeding per KM van € 0,19) In het overleg te Amsterdam is gemeld dat dit opgetrokken is naar € 0,23 voor 2024.

Opdracht formulering /raamwerk verslag voor de kascommissie: deze is op te stellen.

Presentatie cijfers

Jaarverslag:

Voorzieningen op activaposten zijn in mindering te brengen op de onderhavige activapost en zijn derhalve niet te passiveren op de balans. (Is aangepast)

Nog niet opgenomen verlofdagen per jaar ultimo opnemen als verplichting op de balans (is opgepakt door Adrie van Driel en opgenomen in de jaarrekening)

Verschillen in "Excel" overzichten zijn geconstateerd: Deze zijn aangepast.

Rapportage: het verdient aanbeveling om de rapportage eenduidiger /leesbaarder te maken.