

Financieel verslag 2022

Stichting ondersteuningscentrum “De IJssel”

KvK Rotterdam 70298157

Capelle aan den IJssel

2. Jaarrekening

Balans per 31 december 2022
(na voorgestelde
resultaatbestemming)

<i>Activa</i>		31-dec-22		31-dec-21	
Vaste activa	Ref.	€	€	€	€
<i>Materiële vaste activa</i>					
Inventaris	4		5.609		6.688
Overige activa					
Waarborgsom huur	5		5.633		5.633
Liquide middelen	6				
Rabobank rc		5.609		6.566	
Rabobank spaar		32.006		15.002	
			37.615		21.568
Totaal activa			48.857		33.889
Eigen vermogen	7				
Continuïteitsreserve		6.223		33.889	
			6.223		33.889
Overlopende passiva	8		42.634		
Totaal passiva			48.857		33.889

Staat van baten en lasten over 2022

	1 januari 2022 t/m 31 december 2022	1 februari 2021 t/m 31 december 2021
	€	€
Subsidies/inkomsten		
Gemeente Capelle	39.530	40.113
Gemeente Krimpen	5.000	5.000
Giften ontvangen	21.766	45.777
Bruto omzet	66.296	90.890
Kosten		
Doelstelling	91.163	101.451
Werving	1.937	3.547
Beheer & Administratie	866	253
Som van de lasten	93.966	105.251
Resultaat operationele bedrijfsvoering	-27.670	-14.361
Financiële baten en lasten	4	0
Resultaat	-27.666	-14.361

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

1. Algemeen

1.1 Activiteiten

De Stichting Ondersteuningscentrum “De IJssel”, (“De Stichting”) statutair gevestigd te Capelle aan den IJssel en ingeschreven bij de kamer van koophandel onder nummer 70298157 heeft tot doel Het beschikbaar stellen van niet-medische begeleiding en ondersteuning aan alle patiënten met kanker en hun naasten in Capelle aan den IJssel en omgeving, door middel van het geven van voorlichting, psychosociale begeleiding en het organiseren van diverse activiteiten, en de professionele en informele zorg voor mensen die leven met kanker bij elkaar brengen waardoor de kwaliteit van het zorgtraject voor deze doelgroep positief wordt beïnvloed.

De Stichting is opgericht op 13 december 2017

De Stichting is ingeschreven als ANBI-instelling onder nummer 858244287

1.2 Continuïteit

Het eigen vermogen van Stichting bedraagt per 31 december 2022 € 48.853. Wij verwachten dat de kasstroom over de komende boekjaren zich positief zal ontwikkelen. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

2 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.1 Materiele vaste activa

Algemeen De jaarrekening is opgesteld conform de “Richtlijn Fondsenwervende Instellingen” (Richtlijn 650 of RJ650) en de “Algemene bepalingen voor organisaties zonder winststreven” (Richtlijn 640), zoals gepubliceerd onder verantwoordelijkheid van de Raad voor de Jaarverslaggeving

Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2 Materiele vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs vermeerderd met de kosten om het actief op zijn plaats in staat van gebruik te krijgen, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte toekomstige gebruiksduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Met op balansdatum verwachte bijzondere waardeverminderingen wordt rekening gehouden.

2.3 Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De Stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Indien wordt vastgesteld dat een in het verleden verantwoorde bijzondere waardevermindering niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

2.4 Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de nominale waarde van de vordering.

2.5 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

2.6 Reserves en Fondsen

De continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve is gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat in de toekomst aan de verplichtingen kan worden voldaan. Conform richtlijnen van Goede Doelen Nederland mag de maximaal toegestane continuïteitsreserve 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie zijn.

2.7 Schulden

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt

3 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

3.1 Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

3.2 Opbrengstverantwoording

Opbrengsten uit de levering van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

3.3 Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Kosten worden geboekt inclusief de verschuldigde BTW. Indien De Stichting de betaalde BTW terugvordert van de fiscus, voert zij dit op als negatieve kosten ofwel een bate. De afschrijvingen op bedrijfsgebouwen en overige immateriële en materiële vaste activa worden gebaseerd op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.

3.4 Belastingen

De Stichting bedrijft geen onderneming en is daarom niet belastingplichtig.

4 Materiële vaste activa

	2022	2021
	€	€
1-jan		
Boekwaarde 1/1	6.688	10.201
Mutaties		
Investerings	2.704	-
Afschrijvingen	-3.783	-3.513
31-dec	5.609	6.688
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	20.268	17.564
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	-14.659	-10.875
Boekwaarde	5.609	6.688
Afschrijvingspercentages	20%	20%

De actuele waarde van de materiële vaste activa is gelijk aan de boekwaarde.

5 Waarborgsom huur

Dit bedrag dient als waarborg voor de huur van het inloophuis.

6 Liquide middelen

De liquide middelen zijn in Euro's en staan ter vrije beschikking van de Stichting.

7 Eigen vermogen

	2022	2021
	€	€
1 januari	33.889	48.249
Resultaat	-27.666	-14.361
Onttrekking privé		
31 december	6.223	33.889

8 Overlopende passiva

Betreft nog te betalen salaris zorgcoördinator 2022. Verloning vindt plaats via IJsselland ziekenhuis.

9 Kosten

Besteedt aan	2022	2021
Doelstelling		
Afschrijving inventaris	3.783	3.513
Salaris coördinatoren	44.453	57.604
Huisvestingskosten	28.957	26.817
Evenementen doelgroep	6.357	6.898
Kosten vrijwilligers	4.748	2.446
Website/telefonie	1.523	2.069
Contributies en Abonnementen	479	730
Verzekeringskosten	478	414
Kantoorbenodigdheden	385	960
Totaal	91.163	101.451
Werving		
Drukwerk/flyers	1.937	3.547
Totaal	1.937	3.547
Beheer & Administratie		
Bestuurskosten	105	
Administratiekosten	511	
Bankkosten	251	253
Totaal	867	253

10 Werknemers

Gedurende het jaar 2022 was er gemiddeld 1 werknemer in dienst. Hiervan zijn 0 werknemers werkzaam in het buitenland.

11 Huurverplichtingen

De Stichting is een huurverplichting aangegaan voor het inloophuis. Het contract loopt tot 01-05-2023 en wordt automatisch met 1 jaar verlengd. De opzegtermijn is 6 maanden. De jaarlijkse huur inclusief servicekosten bedraagt EUR 25.789,00.

De Stichting te Capelle aan den IJssel,

Juni 2023

Het Bestuur

W.H. Groenendijk
Penningmeester

A.C. de Boer
Voorzitter

B.C.T. van Vugt-Strik
Secretaris

J.A.H. Blankers-Hendriks

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die vermeld dienen te worden

Accountantscontrole

De jaarrekening van de onderneming is niet gecontroleerd aangezien de onderneming is vrijgesteld van deze verplichting ingevolge Artikel 396 lid 7 Boek 2 BW. Derhalve is er geen controle verklaring opgenomen.