

Financiële jaarstukken 2019

Stichting Prins Claus Fonds
voor Cultuur en Ontwikkeling
te Amsterdam

datum 26 maart 2020
kenmerk 20-270/MdV

Inhoudsopgave

Pagina

Bestuursverslag

1.	Algemene informatie	1
2.	Activiteiten en governance	4
3.	Fiscale zaken	13
4.	Administratieve zaken	13
5.	Financiering	14
6.	Resultaten 2019	14
7.	Beleid en functie reserves en fondsen	15
8.	Beleggingsbeleid	16
9.	Vooruitblik en begroting 2020	16

Jaarrekening

A.	Balans per 31 december 2019	19
B.	Staat van baten en lasten 2019	20
C.	Kasstroomoverzicht	21
D.	Algemene toelichting	22
E.	Toelichting op de balans	27
F.	Toelichting op de staat van baten en lasten	33
G.	Kengetallen	41
H.	WNT-verantwoording 2019	42

<u>Overige gegevens</u>	44
-------------------------	----

Bestemming saldo

<u>Controleverklaring van de onafhankelijke accountant</u>	45
--	----

Bijlagen:

1. Next Generation
2. Overzicht programma-activiteiten per 31 december 2019

Bestuursverslag

1. Algemene informatie

1.1 *Oprichting en doel*

Stichting Prins Claus Fonds voor Cultuur en Ontwikkeling (het Fonds) is opgericht op 6 september 1996 en is gevestigd aan de Herengracht 603 te Amsterdam.

In de statuten is de doelstelling van het Fonds als volgt omschreven:

"De stichting heeft ten doel het vormen van een platform voor interculturele uitwisseling. In samenwerking met personen en organisaties in Afrika, Azië, Latijns-Amerika en de Caraïben realiseert de stichting eigentijdse activiteiten en publicaties op het gebied van cultuur en ontwikkeling."

Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer:

- het honoreren en waarderen van belangwekkende personen en activiteiten op het gebied van cultuur en ontwikkeling door middel van het uitreiken van de Prins Claus Prijzen;
- het bevorderen van de interculturele uitwisseling van mensen, ideeën en vormen, waardoor het debat over cultuur en ontwikkeling wordt gestimuleerd;
- het documenteren van interessante activiteiten, creatieve uitingen en ideeën op het gebied van cultuur en ontwikkeling, waardoor het debat over cultuur en ontwikkeling kan worden gedocumenteerd en uitgedragen;
- het ondersteunen van het creatieve proces om te komen tot culturele producties;
- het ondersteunen van netwerkorganisaties, waardoor partnerships worden aangegaan met organisaties die als een spin-in-het-web in de wereld van cultuur en ontwikkeling functioneren; alsmede door alle andere wettige activiteiten en middelen die kunnen bijdragen aan het bereiken van het doel.

Missie

Het Prins Claus Fonds steunt, verbindt en eert kunstenaars en culturele voorvechters in gebieden waar culturele expressie onder druk staat.

Visie

Het Prins Claus Fonds streeft naar een wereld waar culturele expressie vrij is en gewaardeerd wordt.

De statuten zijn in 2019 niet gewijzigd.

1.2 Erevoorzitter en bestuur

Zijne Koninklijke Hoogheid Prins Constantijn der Nederlanden is voor onbepaalde tijd erevoorzitter van de stichting. Verder is het bestuur van de stichting in 2019 als volgt samengesteld:

- Henk Pröpper, voorzitter (tot en met 27 juni 2019)
- Ila Kasem, voorzitter (vanaf 6 september 2019)
- Pascal Visée, penningmeester
- Patricia Spyer, vicevoorzitter
- Lionel Veer, bestuurslid
- Eppo van Nispen tot Sevenaer, bestuurslid
- Marietje Schaake, bestuurslid
- Alexander Ribbink, bestuurslid
- Clarice Gargard, bestuurslid
- Nani Jansen Reventlow, bestuurslid

Volgens de statuten bestaat het bestuur uit ten minste vijf personen.

Bestuursleden worden benoemd voor de tijd van maximaal vier jaar en zijn na afloop van de eerste termijn van vier jaar aansluitend eenmaal herbenoembaar voor een gelijke periode. Het rooster van aftreden geeft een actueel overzicht van de benoemingen.

<u>Naam</u>	<u>Aantreden</u>	<u>Einde 1e termijn</u>	<u>Einde 2e termijn</u>
Erevoorzitter	22 aug. 2003	-	-
Henk Pröpper	22 juni 2013	22 juni 2017	27 juni 2019
Ila Kasem	6 sept. 2019	6 sept. 2023	6 sept. 2027
Pascal Visée	16 maart 2012	16 maart 2016	16 maart 2020
Patricia Spyer	14 sept. 2012	14 sept. 2016	14 sept. 2020
Lionel Veer	8 april 2016	8 april 2020	8 april 2024
Eppo van Nispen tot Sevenaer	8 april 2016	8 april 2020	8 april 2024
Marietje Schaake	18 nov. 2016	18 nov. 2020	18 nov. 2024
Alexander Ribbink	17 maart 2017	17 maart 2021	17 maart 2025
Clarice Gargard	1 februari 2018	1 februari 2022	1 februari 2026
Nani Jansen Reventlow	1 februari 2018	1 februari 2022	1 februari 2026

Het bestuur van het Fonds onderschrijft de Governance Code Cultuur en de SBF-code voor Goed Bestuur.

Conform de statuten artikel 6 lid 2 ontvangen bestuursleden voor de door hen voor de stichting verrichte werkzaamheden geen beloning. Bestuursleden ontvangen in incidentele gevallen wel een vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte kosten.

Individuele bestuursleden melden hun nevenfuncties aan het bestuur; de nevenfuncties worden vermeld op de website van het Fonds.

In 2019 is het bestuur viermaal bijeengekomen voor reguliere bestuursvergaderingen; daarnaast zijn er meetings georganiseerd met betrekking tot verkenningen van de toekomst na 2020 met (een deel van) het bestuur, de directeur en leden van het MT. Het gemiddelde aanwezigheidspercentage van het bestuur was in 2019 75%.

In de reguliere vergaderingen gedurende 2019 is onder meer het volgende de revue gepasseerd (naast de reguliere updates van de directeur):

- de financiële kwartaalrapportages; de vaststelling jaarrekening 2018 en de begroting 2019; bij de vaststelling van de jaarrekening heeft de penningmeester verslag gedaan van zijn gesprek met de externe accountant die bij de jaarrekening 2018 zijn goedkeurende verklaring heeft afgegeven; de externe accountant heeft zijn bevindingen toegelicht in de bestuursvergadering van 8 maart 2019;
- de voortgang met betrekking tot fondsenwerving;
- de na te streven continuïteitsreserve is herbevestigd en blijft ongewijzigd op € 1.125.000;
- op basis van de in 2018 herijkte visie en missie voor het Fonds zijn de verkenningen van de toekomst van het Fonds na 2020 voortgezet.

Bijna alle bestuursleden waren aanwezig bij de uitreiking van de Prins Claus Prijzen en het daarop volgende diner met het internationale netwerk van het Fonds. Een delegatie van het bestuur is aanwezig geweest bij belangrijke events zoals de Cultural Speeddate, *Louder than Words* (event met de laureaten) en de torchbearertrip naar Kosovo (reis met private donors naar werkgebieden van het Fonds).

Ten behoeve van de fondsenwerving heeft de subcommissie fondsenwerving periodiek overlegd met de fondsenwerver.

Met de accountant zijn er gesprekken geweest in het kader van de jaarlijkse controle.

1.3 Directie en personeel

De directie van het Fonds is in 2019 gevoerd door Joumana El Zein Khoury. Het bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt het Fonds de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties (zie goededoelennederland.nl).

De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij het Fonds vond plaats door het bestuur. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 375 punten met een maximaal jaarinkomen van € 109.162.

Het voor de toetsing aan het geldende maximum relevante jaarinkomen van de directie bedroeg € 94.305. Deze beloning bleef binnen het geldende maximum.

Mevrouw drs. L.H. van Deth MBA is per 18 november 2019 benoemd tot waarnemend directeur. De benoeming eindigt op de datum waarop de directeur van het Prins Claus Fonds hersteld is. De totale in 2019 betaalde vergoeding van € 4.950 exclusief btw is marktconform en mevrouw Van Deth voldeed aan de voorwaarden die met betrekking tot de inzet van een waarnemend directeur (niet in loondienst) in de regeling zijn opgenomen.

De hoogte en samenstelling van de bezoldiging worden in de jaarrekening toegelicht in de toelichting op de staat van baten en lasten.

In 2019 was het gemiddeld aantal fte 19,83. In 2018 was dit 18,52 fte.

1.4 Statutaire voorschriften

Volgens de statuten stelt het bestuur binnen drie maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op. Het bestuur dient een registeraccountant te benoemen teneinde de balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken. De accountant brengt verslag uit van zijn onderzoek aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een controleverklaring.

In overeenstemming met de statuten valt het boekjaar samen met het kalenderjaar.

2. Activiteiten en governance

2.1 *Activiteitenverslag*

2019 was opnieuw een jaar vol met activiteiten, (verdere) ontwikkeling en uitbouw van de verschillende netwerken van het Fonds en diverse events.

De focus lag ook in 2019 op de drie resultaatgebieden: Networks for Change, Alternative Narratives en Talent & Growth. De programma's van het Fonds - Prijzen, Grants and Collaborations, het Cultural Emergency Response en The Next Generation - zijn voortdurend in beweging.

Door middel van het Awards Programma zijn zeven laureaten geëerd - één ontving de Grote Prins Claus Prijs, vijf anderen ontvingen de overige Prins Claus Prijzen, en voor de tweede keer werd een Next Generation laureaat geëerd.

Begin 2019 was de tentoonstelling *A Sheet Of Paper Can Become a Knife* te zien in de Prins Claus Fonds Gallery met de werken van tien oud-laureaten. In november 2019 opende de exhibitie *Women in Crystel Cubes*, een overzichtstentoonstelling van Kamala Ibrahim Ishag, ontvanger van de Grote Prins Claus Prijs 2019.

Met het Grants and Collaboration Programma zijn 147 veelbelovende individuen uit het culturele veld gesteund via een Mobility Grant, in samenwerking met British Council en Asia-Europe Foundation, ten behoeve van uitwisseling, samenwerking en professionele ontwikkeling. Daarnaast heeft het programma meer dan 30 projecten gesteund in samenwerking met een aantal partners: Magnum Foundation, Goethe Institute, Arab Fund for Arts and Culture. Met al deze nieuwe projecten in 2019 is het netwerk van het Fonds flink uitgebreid. Ook zijn in 2019 drie nieuwe netwerkpartners aan het netwerk toegevoegd (India, Jordanië en Georgië).

CER heeft zich dit jaar gericht op het bestendigen van relaties met (nieuwe) fondsen die hun intrede doen in het culturele noodhulp veld. Zo is er een samenwerking tot stand gekomen op het gebied van disaster preparedness met de Gerda Henkel Stiftung; is er in samenwerking met het Smithsonian Institution een miljoenenaanvraag geschreven over de toekomst van culturele noodhulp; implementeert het Fonds voor de Cultural Protection Fund één van de meest uitdagende projecten uit hun portefeuille in Jemen en traint het Fonds het team van het Cultural Protection Fund; exploreert het Fonds met Whiting Foundation wat de volgende stap is in het redden van documentair erfgoed en wordt met ALIPH een samenwerking om noodhulp projecten te implementeren verkend.

Ook binnen het partnernetwerk is er bewust geïnvesteerd in de lange termijn, mede door het organiseren van een training in samenwerking met het Smithsonian Institution, Leadership for Cultural Heritage stewards in challenging circumstances. Daarmee committeerde het Fonds zich aan het verder ondersteunen van regionale response-inspanningen bij rampen en de potentie van partners om daar in de toekomst een betekenisvolle rol in te spelen.

Tevens werd in december de eerste CER partnerbijeenkomst gehouden. Een vijftal organisaties die allen een innovatieve methode hebben ontwikkeld om culturele noodhulp te verlenen waren het eens dat zij nu actie moesten ondernemen om zich gemeenschappelijk te wapenen tegen de klimaatcrisis. Door middel van de verspreiding van hun simpele, klimaatneutrale hernieuwde traditionele technieken zal in de toekomst veel schade aan erfgoed voorkomen kunnen worden.

In het Next Generation Programma hebben de programma's en projecten van de 13 langjarige partnerschappen zich geïntensiveerd. Daarnaast vonden de zogenaamde bi-annual meetings, waar deze 13 NextGen partners elkaar ontmoeten, plaats in mei (Kenia) en december 2019 (Amsterdam). Tevens voldeden alle partners aan hun rapportageverplichtingen.

Onafhankelijk academisch onderzoek

Het onafhankelijk academisch onderzoek, als onderdeel van het Next Generation Programma dat Prins Claus Fonds samen met Hivos en ECF startte in 2018, is in volle gang. 15 research individuen/teams onderzoeken manieren waarop de artistieke en culturele praktijk mensen en samenlevingen veranderen (Research from a global perspective: How arts and culture affect people and their social environments). De resultaten van dit onderzoek komen in 2020 beschikbaar.

De open call for proposals van het NextGen Programma was dit jaar geografisch gericht op Latijns-Amerika en de Caraïben en resulteerde in 360 aanvragen en een selectie van 23 goed-gekeurde projecten voor innovatieve projecten met en voor jongeren. Tevens was er opnieuw een award uitreiking (de tweede Next Generation Award) in december 2019.

In 2019 heeft het communicatieteam samen met andere medewerkers een digitale veiligheids-handleiding gemaakt en een workshop gegeven aan de staf. Het communicatieteam heeft ook een handleiding voor crisiscommunicatie gemaakt in samenwerking met externe adviseurs.

Het Research, Monitoring & Evaluation team heeft zich in 2019 ingespannen om in de research fases in kaart te brengen wat de context en de verwachte impact van projecten of prijzen zou zijn om zo de meest innovatieve activiteiten en bijzondere mensen te kunnen herkennen en steunen.

In de daaropvolgende fases bewaakte het team de voortgang en beoordeelde de rapportages die binnenkomen. In een eerste trainingssessie door Avance Impact Investors is het afgelopen jaar extra aandacht besteed aan hoe we rapportages beoordelen, met extra aandacht voor budgetten. Er volgen in 2020 nog twee sessies om zowel de kwaliteit van de beoordeling als het lerend vermogen van de organisatie op een hoger plan te tillen.

Veel tijd is dit jaar besteed aan de overgang naar een nieuwe online database PerfectView Online. Het systeem biedt nieuwe mogelijkheden en het proces van migratie gaf de kans de structurering en categorisering van onze informatie te herzien en delen op te schonen.

Tegelijkertijd was dit proces een goede aanleiding om nieuwe M&E velden toe te voegen. Zo is de database ook compatibel gemaakt met AKVO, het andere systeem waarin alle activiteiten van het Fonds publiek gemaakt worden en waar publicatie in IATI (International Aid Transparency Initiative) mogelijk is. Het eerste IATI-rapport is gepubliceerd. Over alle calls en projecten in 2019 is gedetailleerde informatie openbaar gemaakt over de beoogde en daadwerkelijk geboekte resultaten en hoe deze passen in het overall M&E framework van het Fonds. Dit is een grote stap voor de transparantie en het geeft meer inzicht in de impact van het Fonds en zijn partners.

Voorts heeft het Fonds in 2019 veel aandacht besteed aan digitale veiligheid.

Dit jaar maakte het Fonds met hulp van Phil Compennolle een evaluatierapport met de bevindingen van alle projecten die het Fonds steunde binnen de call Contemporary Take, Beyond Cultural Heritage, waarin het doel was jongeren bij cultureel erfgoed te betrekken, onder meer door het inzetten van innovatieve technologie zoals virtual reality. De bevindingen worden opgenomen in een Review die gedeeld zal worden met alle projectpartners en het bredere veld. Het hele traject wordt afgerond in een conferentie georganiseerd door de partner in de call, de British Council.

Voor de Leadership course gericht op cultural emergency professionals is in samenwerking met het Smithsonian Institute ook een evaluatietraject bedacht om in kaart te brengen wat de cursus op langere termijn zal blijken te hebben betekend en hoe de cursus aansluit bij het veld. In een eerste sessie direct na de cursus was er al waardevolle feedback maar de daadwerkelijke impact zal pas duidelijk worden wanneer het Fonds de carrière van de cursisten blijft volgen.

Het Public Programme van het Fonds organiseerde in 2019 wederom een aantal activiteiten in het kader van het Next Generation Programma:

- Lezing door Marwa Al-Sabouni, Prins Claus Laureaat 2018 en architect uit Syrië. Zij sprak voor studenten van de Universiteit van Amsterdam en op het Veerstichting symposium in Leiden in juni.
- In diezelfde maand was een dansvoorstelling te zien van Dada Masilo, Next Gen Laureaat 2018, en Llewelyn Mnguni bij de opening van William Kentridge in het EYE Filmmuseum. Daarnaast gaven zij een inspirerende masterclass aan studenten van de Academie voor Theater en Dans van de Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten.
- In juni reisde het team van het Public Programme met 10 personen uit de Nederlandse hiphopscene af naar Dakar, Senegal voor Festa2H, het grootste hiphopfestival van West-Afrika georganiseerd door NextGen Partner Africulturban. Zij namen deel aan paneldiscussies, workshops en traden tweemaal op tijdens het festival. Daarnaast werden er bezoeken gebracht aan o.a. het hoofdkwartier van Prins Claus Laureaat Y'en a Marre en het atelier van Prins Claus Laureaat Oumou Sy. 101 Barz maakte een speciaal item van de reis.
- In oktober ontving het Fonds Njeri, Akati en Njoki van NextGen Partner The Nest Collective uit Kenia, in Amsterdam. Zij kwamen naar Nederland tijdens het Amsterdam Dance Event om de club scene in Amsterdam te onderzoeken ter voorbereiding van het Strictly Silk feest dat op 7 maart 2020 georganiseerd wordt in het kader van het Feminist Festival van MamaCash.
- Masterclass "Culture Making a Difference" in samenwerking met DAS - master creative producing. Tijdens deze masterclass spraken verschillende partners van het Fonds over hun persoonlijke ervaringen als kunstenaar, waaronder fotografen Roger Mokbel en Nadine Al Koudsi uit Libanon (ADPP), Khadija Al-Salami uit Yemen (Prins Claus Laureaat), Marcel Pinas uit Suriname (Netwerkpartner), Teesa Bahana uit Uganda (Netwerkpartner) en leden van Y'en a Marre uit Senegal en Zwart Licht uit Nederland.

Naast de bovengenoemde activiteiten organiseerde het Public Programme wederom de Cultural Speed Date waar 250 personen aan deelnamen en Louder than Words, een programma waarin de Laureaten van 2019 hun verhaal deelden met het publiek.

In het uitgebreide online jaarverslag 2019 worden talrijke voorbeelden beschreven van de resultaten en de impact op de doelgroepen (vanaf april 2020 op de website van het Fonds).

2.2 *Beleid kosten en methoden fondsenwerving*

Voor haar fondsenwerving richt het Fonds zich op het aangaan van duurzame relaties met vergelijkbare stichtingen en organisaties, particulieren en bedrijven. Hiervoor wordt uitgegaan van een persoonlijke benadering en op maat gesneden proposities. Deze werkwijze is terug te vinden in alle fondsenwervende activiteiten.

De fondsenwervende inspanning richt zich op (inhoudelijke) samenwerkingen met stichtingen en organisaties (foundations) die verbonden zijn met de missie van het Fonds, zowel in het binnen- als buitenland, major donor fundraising (Torchbearers genoemd) en sponsoring in natura door bedrijven.

In 2019 is de aanvraag bij de Nationale Postcode Loterij voor de extra trekking gehonoreerd. Daarnaast is het eerste Fonds op Naam opgericht gericht op Cultural Heritage and Art Production (CHAP) in Haïti. Veel samenwerkingen met (inter)nationale foundations zijn in 2019 gecontinueerd of verder uitgebouwd. De groep particuliere major donors is gegroeid met 5 nieuwe donaties tot een groep van 23 Torchbearers (42 individuen). De in kind sponsoring via bedrijven is op hetzelfde niveau gebleven.

De kosten voor Fondsenwerving bestaan voornamelijk uit de organisatie en uitvoer van een aantal evenementen gericht op het vinden en behouden van de verschillende soorten donaties.

2.3 *Vrijwilligersbeleid*

In 2019 is het Fonds ondersteund door 8 stagiaires en 14 vrijwilligers uit een breed scala van landen waaronder Nederland, Italië, Groot-Brittannië, Duitsland, Slowakije, Turkije, India, Roemenië en Indonesië. Vijf van hen fungeerden als host voor de laureaten gedurende de week van de Awards ceremonie in december. Een vrijwilliger onderhoudt de bibliotheek gedurende het gehele jaar. Het Fonds is hen zeer erkentelijk voor deze waardevolle bijdragen.

Alle stagiaires en vrijwilligers werken op basis van een contract waarin taken en verplichtingen staan beschreven. Vrijwilligers ontvangen een vergoeding binnen de fiscale grenzen. Stagiaires ontvangen een kleine vergoeding die in lijn is met de vergoeding die andere culturele organisaties verstrekken.

2.4 *Communicatiebeleid met belanghebbenden*

Het Fonds heeft een open en correcte dialoog met alle belanghebbenden, die te verdelen zijn in medewerkers, financiers, schenkers, beneficiënten, partners en overheden. Door middel van correspondentie, jaarverslag, tussentijdse rapportages waar nodig en invitaties tot de activiteiten van het Fonds, houdt het Fonds de belanghebbenden op de hoogte en betrokken. Het jaarverslag en de jaarcijfers, de evaluaties en de jaarplannen zijn openbaar en staan op de website. In het jaarverslag worden de werkzaamheden van het bestuur en de directeur uitvoerig beschreven alsook in de interne reglementen. Alle medewerkers hebben uitgebreide arbeidsvoorwaarden.

In 2019 zijn er geen klachten binnengekomen.

2.5 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

Het Fonds focust op de impact van de activiteiten en de maatschappelijke gevolgen daarvan op sociaal, ecologisch en economisch gebied. Daarbij streeft het Fonds naar een meer inclusieve samenleving waarin cultuur kan gedijen. Bij de keuze van te steunen projecten en samenwerkingspartners speelt de rol van cultuur bij sociale ontwikkeling/verandering een cruciale rol.

Maatschappelijk verantwoord acteren is inherent aan het doel en de werkwijze van het Fonds.

Binnen de eigen organisatie streeft het Fonds met zijn inkoopbeleid en digitalisering van werkprocessen naar een zo 'groen' mogelijke werkomgeving. In 2019 is de focus van een in 2018 gestarte genderwerkgroep verbreed tot diversiteit in brede zin. In 2020 blijft de werkgroep diversiteit actief en zal er een up-to-date diversiteitsbeleid geformuleerd worden. Ook heeft het voltallige team van het Fonds een digitale veiligheidstraining gehad, ten behoeve van een optimalisering van de IT-security. Ter ondersteuning is door de afdeling communicatie een digitale veiligheidshandleiding opgesteld.

2.6 Risicoparagraaf

Governance 2019

Het bestuur en de directeur van het Fonds onderschrijven de SBF-code voor Goed Bestuur en de Governance Code Cultuur. In lijn met de criteria van de Governance Code Cultuur wordt onderstaand toegelicht in hoeverre en op welke wijze het Prins Claus Fonds voldoet aan de code.

De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan ('pas toe én leg uit').

De organisatie volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af ('pas toe óf leg uit').

Het Fonds volgt al jaren de regels en aanbevelingen van deze codes, ook toen deze nog niet officieel waren. De principes van goed bestuur, waarbij het scheiden van functies, goed bestuur en verantwoorden voorop staan, zijn verankerd in de interne reglementen.

Het bestuur bespreekt in principe jaarlijks zijn eigen functioneren. In 2019 is dit bij uitzondering niet gebeurd door de wisseling van bestuursvoorzitter en door een intensieve bezinning op de korte- en langetermijnstrategie van het fonds. Een zelfevaluatie van het bestuur staat gepland voor 2020.

Rechtsvorm en besturingsmodel zijn sinds de oprichting van het Fonds in 1996 niet gewijzigd.

De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren.

Uit de doelstellingen, missie en visie van het Prins Claus Fonds blijkt bij uitstek dat de organisatie culturele waarde hoog in het vaandel draagt. Het doel van het Fonds is het vormen van een platform voor interculturele uitwisseling. In samenwerking met personen en organisaties in Afrika, Azië, Latijns-Amerika, de Caraïben en het Midden-Oosten realiseert het Fonds eigentijdse activiteiten en publicaties op het gebied van cultuur en ontwikkeling.

Missie - Het Prins Claus Fonds steunt, verbindt en eert kunstenaars en culturele voorvechters in gebieden waar culturele expressie onder druk staat.

Visie - Het Prins Claus Fonds streeft naar een wereld waar culturele expressie vrij is en gewaardeerd wordt.

Directie en bestuur zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstrengeling, vermijden ongewenste belangenverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.

In de statuten is de gang van zaken opgenomen ingeval er zich een tegenstrijdig belang voordoet (art 7.2 en art 8.8.).

De nevenfuncties van zowel directeur als bestuursleden zijn bekend en openbaar en staan vermeld op de website van het Fonds.

Directie en bestuur zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.

De directie is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie.

De verdeling van de taken en bevoegdheden tussen directeur en bestuur zijn vastgelegd in de statuten en het directiereglement. Het bestuur vergadert ten minste vier keer per jaar. Het functioneren van de directeur wordt jaarlijks beoordeeld door het bestuur.

De beloning van de directeur en de BSD (Basis Score Directiefuncties) worden vermeld in het jaarverslag.

De directie gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie.

Het Fonds heeft goede regels voor risicobeheersing en controle en neemt mitigerende maatregelen daar waar nodig. Directie en bestuur hebben jaarlijks een gesprek met de externe accountant.

Bevoegdheden, regels en procedures zijn beschreven in de Administratieve Organisatie en vormen het kader voor het administratieve proces. Het gaat niet alleen over de directe registratie en beheersing van de geldstroom, maar ook over de raakvlakken van de financiën met de organisatie en de haar omringende buitenwereld. De administratieve organisatie beoogt onder meer het verschaffen van adequate informatie op het juiste moment. Mede op basis van deze veelal financiële informatie zijn bestuur en directie in staat de organisatie op een juiste wijze te beheren en te sturen. Daarnaast vormt de informatie de basis voor het afleggen van verantwoording.

Er zijn regelingen opgesteld voor het melden van klachten, er is een klokkenluidersregeling en een protocol vertrouwenspersoon. In 2020 worden updates van de gedragscode, het protocol vertrouwenspersoon en de arbeidsvoorwaarden gepubliceerd op de website en zal het huidige diversiteitsbeleid verder ontwikkeld worden. Het beloningsbeleid is passend voor het culturele veld en vastgelegd in de arbeidsvoorwaarden.

De directie heeft minimaal twee keer per jaar overleg met de personeelsvertegenwoordiging.

Het bestuur voert zijn rol op een professionele en onafhankelijke wijze uit.

Het bestuur is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid.

Het bestuur is breed samengesteld, rekening houdend met inhoudelijke expertise en diversiteitsaspecten als sekse en culturele achtergrond. Statutair is geregeld dat het bestuurslidmaatschap onbezoldigd is, het aantal leden ten minste vijf is en dat de zittingstermijn maximaal 2 maal vier jaar is.

Het rooster van aftreden is openbaar. Ook bestuursvacatures worden openbaar gemaakt.

In 2019 heeft een herijking van de profielschets plaatsgevonden en is een introductieprogramma voor nieuwe bestuursleden vastgesteld.

De taken en verantwoordelijkheden van het bestuur en de directeur zijn neergelegd in de *Statuten* van het Prins Claus Fonds (22 juni 2010) en het *Directiereglement Prins Claus Fonds* (29 juli 2015).

Het bestuur is belast met het besturen van het Fonds. Tot zijn taken behoort onder meer het vaststellen van beleidsplannen, begrotingen, jaarrekening en tussentijdse rapportages, alsmede grotere samenwerkingen. Goedkeuring door het bestuur is vereist voor projecttoekenningen boven de € 25.000 voor Grants & Collaborations en boven de € 35.000 voor Cultural Emergency Response projecten.

Benoeming van een lid van het bestuur wordt op voordracht van het bestuur gedaan en vastgesteld. De leden krijgen geen bezoldiging. Er is een rooster van aftreden opgesteld, waarbij ook de herbenoemingen voor maximaal één periode zijn aangegeven.

De directeur is aangesteld door het bestuur. Het bestuur stelt de directiebeloning vast. Het bestuur ziet toe op het functioneren van de directeur, de financiën en de organisatie. Het bestuur stelt de algemene arbeidsvoorwaarden voor de directeur en overige medewerkers vast.

De directeur is, binnen de doelstellingen, belast met de inhoudelijke beleidsontwikkeling en uitvoering, externe vertegenwoordiging en public relations beleid, de dagelijkse leiding van de organisatie en haar medewerkers en het voorbereiden en uitvoeren van besluiten van het bestuur.

De directeur rapporteert vier keer per jaar aan het bestuur omtrent de voortgang en de realisatie van de vastgestelde jaarplannen en begroting. Het jaarverslag en de jaarrekening worden door de directeur opgesteld en door het bestuur vastgesteld, evenals het jaarplan en de begroting.

Er is een externe accountant benoemd om de jaarrekening te controleren. Het Fonds voldoet aan de criteria van de CBF-erkenning.

Elke vijf jaar vindt er samen met het Ministerie van Buitenlandse Zaken, de grootste geldschieter, een evaluatie plaats. Daarnaast voert het Fonds deelevaluaties uit.

Het bestuur belegt ten minste eenmaal per jaar een vergadering ter zelfevaluatie en voert jaarlijks een beoordelingsgesprek met de directeur.

Kwaliteit van organisatie en activiteiten

Het Fonds doet er alles aan om de kwaliteit van de activiteiten zo hoog mogelijk te houden. Dit doet het Fonds door goede adviseurs te betrekken bij zijn oordelen en uitvoering, en door de medewerkers hier speciaal op te trainen. Kwaliteit is voor het Fonds een conditio sine qua non. Medewerkers en partners zijn zich hier terdege van bewust, zowel in projectuitvoering en aanvraagbehandeling als in correspondentie en communicatie.

Optimale besteding van de middelen

De financiële middelen dienen zoveel mogelijk te worden besteed aan de primaire doelstelling van het Fonds. Het bestuur en de directeur doen er alles aan om de posten Werving baten en Beheer en administratie zo laag mogelijk te houden. De realisatie van deze eerste post is ruim een kwart lager dan begroot. De tweede post is een kleine 5% hoger dan begroot door een herziening van de tijdsverdeling van het personeel ten opzichte van de begroting. Doordat het niveau van de bestedingen aan de doelstellingen enigszins (2%) achterblijft bij de begroting, komt het relatieve aandeel van beide posten in het totaal van de bestedingen iets hoger uit dan wanneer de totale bestedingen op het begrote niveau zouden zijn.

Voor een optimale besteding van de middelen wordt een strikte procedure gehanteerd die aandacht geeft aan kwaliteit, innovatie en risico-inschatting. Second opinions van betrouwbare en gerespecteerde partners zijn daarbij essentieel. De besteding volgt daarbij de begroting die jaarlijks wordt opgesteld.

De contracten van het Fonds met partners in de doelgebieden voorzien in een tussentijdse controle en een eindcontrole. Betalingen geschieden in beginsel in drie termijnen: 25%-50%-25%. Bij grote bedragen wordt er soms voor vier termijnen besloten. Bij de contracten die in het kader van het Next Generation Programme worden afgesloten worden 2 termijnen gehanteerd: 75%-25%. De doelgroep van de Next Generation projecten bestaat uit jonge mensen die minder middelen hebben om de opstartkosten van de projecten voor te financieren. Het Fonds gebruikt deze methode van bevoorschotten ook als pilot om te beoordelen of in de toekomst mogelijk meerdere categorieën van projecten op deze wijze kunnen worden bevoorschot.

Risicomanagement

Het risicomanagement van het Fonds heeft betrekking op:

- financiële en reputatierisico's in relatie tot de besteding van de projectmiddelen. De gevolgen van risico's op dit gebied zijn groot; de kans dat de risico's zich voordoen is beoordeeld als klein. De getroffen beheersmaatregelen zien hun uitwerking in de beschreven governance en interne beheersing, met inbegrip van het feit dat wordt gewerkt met standaardcontracten, alsmede de belangrijke plaats van monitoring en evaluatie van ieder project. Er zijn voldoende mitigerende maatregelen genomen;
- de risico's in relatie tot het financieel beheer en de administratie van de middelen van het Fonds. De gevolgen van risico's op dit gebied zijn beperkt; de kans dat de risico's zich voordoen is beoordeeld als klein. De getroffen beheersmaatregelen zien hun uitwerking in de beschreven governance en interne beheersing, met inbegrip van de toepassing van het vierogenprincipe. Er zijn voldoende mitigerende maatregelen genomen;
- risico's in relatie tot de IT. De gevolgen van risico's op dit gebied zijn groot; de kans dat de risico's zich voordoen is beoordeeld als gemiddeld. De getroffen beheersmaatregelen zien hun uitwerking in het werken met een SLA met de IT-leverancier. Daarnaast is de aandacht binnen de organisatie voor een verantwoord digitaal veiligheidsbeleid verscherpt. Er zijn voldoende mitigerende maatregelen genomen;
- risico's in relatie tot de fondsenwervingsdoelstellingen. De gevolgen van risico's op dit gebied zijn groot; de kans dat de risico's zich voordoen is beoordeeld als klein. De getroffen beheersmaatregelen hebben betrekking op de permanente monitoring van het fondsenwervingsbeleid en de behaalde resultaten, in combinatie met de inbouw van flexibiliteit in de begroting bij tegenvallers. Er zijn voldoende mitigerende maatregelen genomen;
- risico's in relatie tot overbesteding van de beschikbare budgetten. De gevolgen van risico's op dit gebied zijn beperkt; de kans dat de risico's zich voordoen is beoordeeld als klein. De getroffen beheersmaatregelen hebben betrekking op het uitvoeren van systematische begrotingsbewaking en de bewaking van de maandelijkse planning & controlcyclus. Er zijn voldoende mitigerende maatregelen genomen.

Ook in 2019 is er in het kader van het vorenstaande bijzondere aandacht geweest voor de IT-beveiliging en voor het reizen naar risicovolle landen.

De IT-beveiliging is in overleg met de IT-leverancier en een digitale veiligheidsexpert verder aangescherpt.

Daarnaast zijn er extra maatregelen genomen voor het reizen naar risicovolle landen door een striktere naleving van het invullen van de vereiste formulieren. Dit heeft geen bijzondere financiële impact gehad op de begrotingsuitvoering.

Het bestuur heeft het risicomanagement en de getroffen beheersmaatregelen beoordeeld en vastgesteld dat er voor de onderkende risico's voldoende mitigerende maatregelen genomen zijn. In het verlengde hiervan is in 2019 opnieuw beoordeeld wat de gewenste omvang van de continuïteitsreserve moet zijn. Op basis van deze beoordeling heeft het bestuur bepaald dat de gewenste omvang gehandhaafd blijft op € 1.125.000. In 2017 is de door het bestuur gewenste omvang van de continuïteitsreserve bereikt. De doelomvang van de continuïteitsreserve is door het bestuur voor het laatst herbevestigd in 2019 en is bepaald op basis van enerzijds werkkapitaalfluctuaties en het vereiste buffervermogen in verband met de risicoanalyse en anderzijds op een rekenkundige formule met daarin personeelskosten, huisvestingskosten en kantoorkosten.

3. Fiscale zaken

3.1 *Algemeen nut beogende instelling (ANBI)*

Op 21 augustus 1997 werd van de Belastingdienst/Registratie en Successie te 's-Hertogenbosch bericht ontvangen dat het Fonds is aangemerkt als een ANBI. Van de belastingdienst is per brief d.d. 26 december 2007 bericht ontvangen dat het Fonds voor onbepaalde tijd een ANBI-status heeft mits het Fonds aan de voorwaarden blijft voldoen.

3.2 *Omzetbelasting*

Per 1 januari 2019 is het Fonds in de administratie van de Belastingdienst geregistreerd als ondernemer die uitsluitend prestaties verricht die zijn vrijgesteld van omzetbelasting.

3.3 *Vennootschapsbelasting*

Het Fonds wordt niet als belastingplichtige voor de vennootschapsbelasting beschouwd.

3.4 *Schenkingsrecht*

De jaarlijks door het Fonds uit te reiken prijzen zijn vrijgesteld van het schenkingsrecht.

4. Administratieve zaken

In opdracht van het Fonds is over de periode 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019 de administratie gevoerd en de jaarrekening opgesteld door Jac's den Boer & Vink bv, bedrijfs-economisch adviesbureau voor non-profitorganisaties.

Aan WITH Accountants is opdracht gegeven tot controle van de jaarrekening. De controle-verklaring inzake deze controle is opgenomen op pagina 45.

5. Financiering

Door de Minister voor Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking is in 2016 aan het Fonds voor de periode van 2017 tot en met 2020 een subsidiebedrag toegezegd van in totaal € 8 miljoen voor de activiteit 'Prins Claus Fonds 2017-2020'. Voor 2019 is een bedrag van € 2 miljoen beschikbaar en ontvangen.

Daarnaast heeft de Minister voor Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking in 2017 voor de periode 2017 tot en met 2020 een subsidiebedrag toegezegd van in totaal € 6,7 miljoen voor het Next Generation Programme. Begin 2019 heeft het Ministerie van Buitenlandse Zaken een budgetneutrale verlenging tot 31 december 2021 goedgekeurd. In 2019 is een bedrag van € 3.069.250 ontvangen. De realisatie van de subsidiabele kosten in 2019 bedraagt € 2.139.320. Het verschil van € 929.930 is op de balans opgenomen als vooruitontvangen subsidie en mag conform afspraak met BuZa worden gebruikt voor bestedingen in de komende jaren.

Naast de financiële bijdrage van de overheid is aan het Fonds tevens het beneficiëntschap van de Nationale Postcode Loterij toegekend. Inzake 2019 is een bedrag van € 500.000 als reguliere bijdrage toegezegd. De Nationale Postcode Loterij heeft deze jaarlijkse bijdrage toegezegd tot en met 2020. Daarnaast heeft het Fonds een extra bijdrage ontvangen voor een specifiek project Amplifying Creative Voices (€ 1.305.000). In de baten is € 652.333 opgenomen; het resterende deel is opgenomen op de balans als vooruitontvangen.

Er wordt in toenemende mate incidentele (project)financiering ontvangen. In 2019 betreft dit onder andere bijna € 1,3 miljoen aan bijdragen van partners aan samenwerkingen.

In totaal zijn de baten 2019 4,5% hoger dan begroot.

6. Resultaten 2019

Het positieve saldo van baten en lasten 2019 bedraagt € 246.000, terwijl een saldo van nihil was begroot. De baten zijn € 300.000 hoger dan begroot, met name door de extra bijdrage van de Nationale Postcode Loterij. De lasten overstijgen de begroting met € 54.000.

De extra € 54.000 bestaat uit hogere bestedingen aan de doelstellingen van € 82.000, hogere kosten voor beheer en administratie (€ 2.000) en lagere kosten in relatie tot werving van de baten (€ 30.000). De twee laatstgenoemde posten bevatten uitsluitend indirecte kosten, dat wil zeggen personele en materiële organisatiekosten. Op totaalniveau is de realisatie van deze indirecte kosten ruim 1% hoger dan begroot. Maar de verdeling van deze kosten over de diverse activiteiten van het Fonds wijkt af van de begroting omdat Amplifying Creative Voices niet als afzonderlijke activiteit in de begroting was opgenomen, maar wel in de cijfers van de realisatie.

Hierna volgen enkele kengetallen inzake 2019, waarbij de eerste norm een door het Ministerie van Buitenlandse Zaken opgelegde harde norm is, terwijl de andere normen zijn afgeleid van de door het Fonds vastgestelde begroting 2019. In 2017 is het Next Generation Programme gestart. De subsidienorm voor het Ministerie van Buitenlandse Zaken is conform afspraak met het Ministerie berekend inclusief de Next Generation baten en lasten.

	Realisatie 2019	Begroting 2019
<i>Subsidienorm Ministerie van BuZa</i>		
1. De directe bijdragen aan programma's en projecten moeten in 2019 minstens 69% van de lasten bedragen	73,7%	73,8%
<i>Algemene normen</i>		
2. Wervingskosten gedeeld door som van de geworven baten	4,6%	5,3%
3. Aandeel in lasten		
- besteed aan doelstellingen	92,5%	92,1%
- wervingskosten	4,8%	5,3%
- beheer en administratie	2,7%	2,6%
Totaal	100,0%	100,0%

7. Beleid en functie reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Het Fonds onderschrijft de 'Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen'. Door de vorming van een continuïteitsreserve is het Fonds in staat bij geen of onvoldoende vervolgfianciering de lopende zaken na de subsidieperiode af te handelen en de contractueel aangegane verplichtingen na te komen. Zoals in paragraaf 2.6 is aangegeven heeft het bestuur in 2019 op basis van een risicoanalyse en genomen beheersmaatregelen bepaald dat de gewenste omvang wordt gehandhaafd op € 1.125.000. Deze omvang valt ruimschoots binnen de desbetreffende richtlijn. In 2017 is de door het bestuur gewenste omvang van de continuïteitsreserve bereikt.

Bestemmingsreserve projecten

Toen eind 2017 de vastgestelde gewenste omvang van de continuïteitsreserve werd bereikt, heeft het bestuur besloten om de reserves die hierboven uitgaan in de balans op te nemen als Bestemmingsreserve projecten. Deze middelen worden in de komende jaren voor nieuwe projecten aangewend.

Overige reserves en fondsen

Indien het bestuur middelen oormerkt met een specifieke bestemming en deze middelen zijn ultimo boekjaar nog niet volledig besteed, dan wordt een bestemmingsreserve gevormd voor het niet-bestede deel.

Van derden ontvangen baten waaraan door de verstrekker een specifieke bestemming is meegegeven en die nog niet geheel zijn besteed in het jaar van ontvangst, worden toegevoegd aan een bestemmingsfonds, tenzij sprake is van een contractuele toezegging van een bijdrage voor projectfinanciering. In dat geval wordt het niet-bestede deel van de baten als vooruit-ontvangen gepresenteerd op de balans.

8. Beleggingsbeleid

Het Fonds wenst geen risico te lopen bij het beleggen van de ter beschikking gestelde gelden. De middelen van het Fonds worden in overeenstemming met het bestuursbesluit uitsluitend aangehouden op rekeningen-courant en spaarrekeningen. Ook ten aanzien van eventuele andere financiële instrumenten wenst het Fonds geen risico te lopen.

9. Vooruitblik en begroting 2020

2020 zal het laatste jaar zijn binnen de Theory of Change (ToC) voor de periode 2017-2020. In dat kader zal het Fonds kritisch naar de geleerde lessen kijken en verder bouwen aan de sterke punten. In de periode 2017-2020 heeft het Fonds de activiteiten continu gemonitord en waar nodig de aanpak verfijnd en aangepast, maar de basis van de ToC blijft onverminderd van kracht. Ondanks de wereldwijde ontwikkelingen blijft het Fonds zich committeren aan de visie van een wereld waar culturele expressie vrij is en gewaardeerd wordt. De feedback die wordt ontvangen van partners en anderen in het veld bevestigt dat het Fonds op de juiste weg is, maar dat er nog meer nodig is.

Een van de doelen voor 2020 is dat het Fonds op een effectieve en vreedzame manier een sterke en luide stem wil laten horen voor de belangrijke rol die cultuur kan spelen, door de verhalen van partners te delen en op te komen voor kunstenaars die onder druk staan. Om dit te doen heeft het Fonds diverse tools ter beschikking, van social media tot onderzoek naar een breder public programme dat partners meer mogelijkheden geeft om hun alternatieve verhalen te delen en hun perspectief op de urgente issues van vandaag de dag te geven.

Wat betreft het redden van cultureel erfgoed heeft het Fonds gezien dat bewustwording een sneeuwbal effect heeft. Toen in 2003 het Cultural Emergency Response programma werd opgestart was het Fonds een pionier in het snel reageren om erfgoed te redden. In de loop der jaren is een aantal andere organisaties actief geworden in dit veld. Samen met de partners, heeft het CER-programma onderzocht welke nieuwe manieren er zijn om onze doelen te bereiken. CER heeft een nieuwe rol aangenomen door het versterken van de lokale capaciteit door het creëren van expertise centra op dit gebied. Deze hubs anticiperen op rampen en kunnen er snel op reageren. CER heeft ook een online platform opgezet waar erfgoedredders in de hele wereld kunnen leren van elkaar. In 2020 wordt deze benadering verder uitgebouwd.

De nadruk van de afgelopen jaren op het ondersteunen van jongeren heeft enorm veel nieuwe ontdekkingen teweeggebracht van jong creatief talent over de hele wereld dat vaak genegeerd of ondergewaardeerd wordt. Jonge creatieven verdienen die aandacht en de kans zich te ontwikkelen. Onze steun aan hen zal dan ook in 2020 onverminderd worden voortgezet.

Zoals altijd zal het Prins Claus Fonds ernaar blijven streven een lerende organisatie te zijn door de procedures zo efficiënt, transparant en toegankelijk mogelijk te maken. Tegelijkertijd zal het Fonds in 2020 de inspanningen vergroten om nieuwe projectpartners te vinden, nieuwe publieksgroepen aan te boren in Nederland en wereldwijd en nieuwe (potentiële) samenwerkingen te realiseren om de reikwijdte en impact verder te vergroten.

Daarnaast zal in 2020 een nieuwe strategie voor de langere termijn worden vastgesteld.

De samenvatting van de door het bestuur vastgestelde begroting kan als volgt worden weergegeven:

x € 1.000	Begroting 2020	Realisatie 2019
<u>Baten</u>		
Baten van particulieren	103,5	129,4
Baten van bedrijven	385,0	342,6
Baten van loterijorganisaties	1.259,8	1.152,3
Baten van subsidies van overheden:		
- BuZa basissubsidie	2.000,0	2.000,0
- BuZa Next Generation	2.358,0	2.139,3
Baten van andere organisaties zonder winststreven	1.180,4	1.263,5
Totaal baten	7.286,7	7.027,1
<u>Lasten</u>		
<i>Besteed aan doelstellingen</i>		
- Samenwerking	1.242,7	1.213,6
- Amplifying Creative Voices	739,9	671,2
- Noodhulp en Cultureel Erfgoed	1.161,5	1.106,6
- Prijzen	1.077,5	1.015,9
- Monitoring en evaluatie	157,2	131,9
- Next Generation	2.432,7	2.200,0
Vrijval	0,0	-62,6
Totaal besteed aan doelstellingen	6.811,5	6.276,6
Werving baten	279,5	325,2
Beheer en administratie	195,7	180,1
Totaal lasten	7.286,7	6.781,9
Saldo voor financiële baten en lasten	0,0	245,2
Rentebaten	0,0	0,8
Saldo van baten en lasten	0,0	246,0

Het coronavirus Covid-19 beïnvloedt de totale economie en het sociale leven in Nederland en daarbuiten en derhalve ook het Prins Claus Fonds. Het Prins Claus Fonds heeft alle mogelijke maatregelen genomen in lijn met de nationale richtlijnen en zal dit blijven doen zolang de situatie hierom vraagt. Een nadere toelichting op de impact van het coronavirus op de organisatie van het Prins Claus Fonds is opgenomen op pagina 26 bij de Gebeurtenissen na balansdatum.

Amsterdam, 26 maart 2020

Het bestuur van Stichting Prins Claus Fonds
voor Cultuur en Ontwikkeling

A. Balans per 31 december 2019

<u>Ref.</u>	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Vaste activa		
1. - Materiële vaste activa	36.809	42.084
2. - Financiële vaste activa	<u>175.000</u>	<u>65.000</u>
Totaal vaste activa	<u>211.809</u>	<u>107.084</u>
Vlottende activa		
3. - Vorderingen	1.358.431	690.960
4. - Liquide middelen	<u>4.472.614</u>	<u>2.821.431</u>
Totaal vlottende activa	<u>5.831.045</u>	<u>3.512.391</u>
Totaal activa	<u>6.042.854</u>	<u>3.619.475</u>
Reserves en fondsen		
Reserves		
5. - Continuïteitsreserve	1.125.000	1.125.000
6. - Bestemmingsreserve vaste activa	36.809	42.084
7. - Bestemmingsreserve projecten	<u>75.830</u>	<u>81.553</u>
Totaal reserves	<u>1.237.639</u>	<u>1.248.637</u>
Fondsen		
8. - Bestemmingsfonds CHAP	<u>257.000</u>	<u>0</u>
Totaal fondsen	<u>257.000</u>	<u>0</u>
Totaal reserves en fondsen	<u>1.494.639</u>	<u>1.248.637</u>
Schulden		
9. - Projecttoekenningen op lange termijn	466.918	331.688
9. - Projecttoekenningen op korte termijn	2.059.957	1.642.130
10. - Overige schulden op korte termijn	<u>2.021.340</u>	<u>397.020</u>
Totaal schulden	<u>4.548.215</u>	<u>2.370.838</u>
Totaal passiva	<u>6.042.854</u>	<u>3.619.475</u>

B. Staat van baten en lasten 2019

<u>Ref.</u>	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
	€	€	€
<u>Baten</u>			
11. Baten van particulieren	129.373	92.500	120.267
12. Baten van bedrijven	342.568	390.000	377.183
13. Baten van loterijorganisaties	1.152.333	500.000	500.000
14. Baten van subsidies van overheden	4.139.320	4.127.600	4.019.288
15. Baten van andere organisaties zonder winststreven	1.263.534	1.617.500	1.100.784
Totaal baten	<u>7.027.128</u>	<u>6.727.600</u>	<u>6.117.522</u>
16. <u>Lasten</u>			
Besteed aan doelstellingen			
- Samenwerking	1.213.570	1.558.100	1.426.718
- Amplifying Creative Voices	671.314	0	0
- Noodhulp en Cultureel Erfgoed	1.106.578	1.229.400	1.207.332
- Prijzen	1.015.904	1.053.400	1.036.938
- Monitoring en evaluatie	131.888	159.700	145.757
- Next Generation	2.200.026	2.193.800	2.135.952
Vrijval	<u>-62.592</u>	<u>0</u>	<u>-74.180</u>
Totaal besteed aan doelstellingen	6.276.688	6.194.400	5.878.517
Werving baten	325.183	355.300	321.868
Beheer en administratie	<u>180.094</u>	<u>177.900</u>	<u>173.080</u>
Totaal lasten	<u>6.781.965</u>	<u>6.727.600</u>	<u>6.373.465</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	245.163	0	-255.943
Saldo financiële baten en lasten	<u>839</u>	<u>0</u>	<u>1.336</u>
Saldo van baten en lasten	<u>246.002</u>	<u>0</u>	<u>-254.607</u>
Het saldo is toegevoegd dan wel onttrokken aan:			
- Continuïteitsreserve	0	0	0
- Bestemmingsreserve vaste activa	-5.275	0	26.610
- Bestemmingsreserve projecten	-5.723	0	-281.217
- Bestemmingsfonds CHAP	<u>257.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal	<u>246.002</u>	<u>0</u>	<u>-254.607</u>

C. Kasstroomoverzicht

	Realisatie 2019
	€
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>	
Saldo van baten en lasten	246.002
Aanpassing voor afschrijving	27.185
Subtotaal	273.187
Veranderingen in werkkapitaal:	
- langlopende vorderingen	-110.000
- vorderingen en te ontvangen subsidies	-667.471
- schulden:	
• projecttoekenningen op lange termijn	135.230
• projecttoekenningen op korte termijn	417.827
• overige schulden op korte termijn	1.624.320
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	1.673.093
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>	
Investerings materiële vaste activa	-21.910
Netto kasstroom	1.651.183
Stand geldmiddelen per 1 januari 2019	2.821.431
Stand geldmiddelen per 31 december 2019	4.472.614
Mutatie geldmiddelen	1.651.183

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode en geeft inzicht in de geldmiddelen die gedurende het boekjaar beschikbaar zijn gekomen en in het financieren van de bestedingen in hetzelfde boekjaar. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. De verkrijgingsprijs van de verworven materiële vaste activa is opgenomen onder de investeringsactiviteiten.

Het saldo van de liquide middelen nam in 2019 toe met € 1.651.183.

D. Algemene toelichting

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van het Prins Claus Fonds zich over verschillende zaken een oordeel vormt en schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Als het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningpost.

Functionele valuta

De posten in de jaarrekening worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waar de bedrijfsactiviteiten plaatsvinden (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's. Dit is zowel de functionele valuta als de presentatievaluta van het Prins Claus Fonds.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva:

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld op basis van geformuleerde waarderingsgrondslagen die betrekking hebben op de jaarrekening als geheel. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de 'Richtlijn verslaggeving fondsenwervende organisaties' ook wel Richtlijn 650 genoemd, die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Onder de verkrijgingsprijs wordt verstaan het bedrag dat te zijner tijd bij afwikkeling van de desbetreffende post zal worden ontvangen of betaald.

Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december van enig jaar en is hierdoor gelijk aan het kalenderjaar.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar. Maar de presentatiewijze van vorderingen met een looptijd van langer dan een jaar is wel aangepast. Deze zijn thans onder de financiële vaste activa als langlopende vorderingen gepresenteerd. De cijfers van ultimo 2018 zijn vanwege vergelijkingsdoeleinden aangepast aan de nieuwe wijze van presenteren.

Vergelijking met begroting

In de kolom begroting is de begroting 2019 opgenomen, zoals goedgekeurd door het bestuur op 21 september 2018.

Bijzondere waardevermindering van vaste activa

Het Prins Claus Fonds beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast activum aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het activum vastgesteld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, onder aftrek van afschrijvingen op basis van de verwachte economische levensduur. In het jaar van aanschaf wordt naar rato afgeschreven. De gehanteerde afschrijvingspercentages bedragen: kantoor-inventaris 20%, automatiseringsapparatuur 33,33% en verbouwing 10%.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen de kostprijs. Indien een voorziening voor oninbaarheid gevormd dient te worden, dan wordt dit in mindering gebracht op de boekwaarde van de voorraad.

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, in de vervolgwaaording tegen geamortiseerde kostprijs. Indien een voorziening voor oninbaarheid gevormd dient te worden, dan wordt dit in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Vorderingen met een verwachte looptijd van meer dan een jaar worden gepresenteerd onder de financiële vaste activa.

Bijdragen in natura

Een aantal partners van het Prins Claus Fonds steunt het Fonds door middel van giften in natura. Dit betreft onder meer vliegtickets, hotelovernachtingen en dinermaaltijden. De waardering van deze giften geschiedt op basis van de waarde in het economisch verkeer.

Directe projectbijdragen van samenwerkingspartners

Voor projecten werkt het Prins Claus Fonds dikwijls samen met zogenaamde samenwerkingspartners. Van samenwerkingspartners wordt in de regel een bijdrage aan het project gevraagd. Deze bijdrage kan zijn een financiële bijdrage aan het Prins Claus Fonds ten behoeve van het project, dan wel een directe projectbijdrage. Deze laatste kan bestaan uit een cashbijdrage aan de projectbegunstigde en/of uit projectkosten gemaakt ten behoeve van het project. In de samenwerkingsovereenkomsten die het Prins Claus Fonds tekent met zijn partners wordt in dit verband onder meer gestipuleerd:

- dat de samenwerkingsprojecten altijd hun oorsprong vinden in dan wel het initiatief zijn van het Prins Claus Fonds en onder de uiteindelijke en overall coördinatie van het Prins Claus Fonds plaatsvinden;
- dat daar waar de partner een cashbijdrage direct aan de projectbegunstigde overmaakt, een bewijs van overmaking en ontvangst aan het Prins Claus Fonds overlegd dient te worden;
- dat daar waar de partner bijdraagt in directe projectkosten, de samenwerkingspartner het Prins Claus Fonds een pro-formafactuur ter goedkeuring zal voorleggen, als ware de overeenkomst een overeenkomst met het karakter 'Verlening van diensten tegen betaling'. In zulk een pro-formafactuur mogen enkel en alleen directe projectkosten verantwoord worden en zijn 'algemene overhead'-doorbelastingen niet toegestaan;
- dat wanneer de samenwerkingspartners een overeenkomst tekenen met de projectbegunstigde, deze overeenkomst geacht wordt te zijn namens beide projectpartners en derhalve dient het Prins Claus Fonds zulk een overeenkomst altijd mede te ondertekenen.

Verplichtingen die het Prins Claus Fonds aangaat in het kader van een samenwerking worden in zijn geheel ten laste van het boekjaar gebracht waarin de verplichting wordt aangegaan, dat wil zeggen nadat het besluit hieromtrent is genomen door het Fonds en dit aan de begunstigde kenbaar is gemaakt.

Afwikkeling van deze verplichting geschiedt via de balans. De bijdragen in cash door samenwerkingspartners worden gematched met de projectkosten in relatie tot de desbetreffende samenwerking. Een verschil tussen de cash ontvangst van een samenwerkingspartner en de op grond van het matchingprincipe berekende bate wordt op de balans geboekt als vordering of schuld. De door samenwerkingspartners geleverde directe bijdragen in kind aan projecten worden op basis van door het Fonds beoordeelde en goedgekeurde cofunding statements waarin een opgaaf wordt verstrekt van de daadwerkelijk gerealiseerde kosten en projectbijdragen.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Schulden op lange termijn

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde, in de vervolgwaaarding tegen geamortiseerde kostprijs. De schulden op lange termijn hebben een looptijd langer dan een jaar.

Schulden op korte termijn

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde, in de vervolgwaaarding tegen geamortiseerde kostprijs. De schulden op korte termijn hebben een looptijd korter dan een jaar.

Pensioenregeling medewerkers

De pensioenregeling is ondergebracht bij Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Het betreft een zogenaamde middelloonregeling. Het Prins Claus Fonds heeft in het geval van een tekort bij het pensioenfonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies. Indien sprake is van een overschot of een tekort in het fonds, zal PFZW beslissen tot het verlagen dan wel verhogen van de premies. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De actuele dekkingsgraad van het pensioenfonds eind december 2019 is 99,2% (december 2018: 101,3%).

Grondslagen voor de resultaatbepaling:

Algemeen

Bij de bepaling van het resultaat zijn, voor zover niet anders vermeld, de aan het boekjaar toe te rekenen baten en lasten opgenomen.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen door de donateur of door het bestuur van het Prins Claus Fonds worden in de staat van baten en lasten verwerkt indien besteding heeft plaatsgevonden; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet-bestede gelden opgenomen in de desbetreffende bestemmingsreserve of het desbetreffende bestemmingsfonds, tenzij sprake is van een contractuele toezegging van een bijdrage voor projectfinanciering. In dat geval wordt het niet-bestede deel van de baten als vooruitontvangen gepresenteerd op de balans.

Een onttrekking aan de bestemmingsreserve of het bestemmingsfonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Bijdragen in natura uit samenwerkingen

Bijdragen in natura uit samenwerkingen met partners worden in het jaar verantwoord waarin de daadwerkelijke prestatie is geleverd.

Donaties, giften en schenkingen

De donaties, giften en schenkingen worden gewaardeerd tegen de reële waarde. De niet-financiële bijdrage die door vrijwilligers wordt geleverd, wordt niet in de staat van baten en lasten verantwoord.

Nalatenschappen

De baten uit nalatenschappen en legaten worden verwerkt in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden geschat (betrouwbare schatting van de ontvangst). Het Prins Claus Fonds neemt hiervoor als uitgangspunt het moment waarop de gelden worden toegezegd (akte van verdeling). Een percentage van de toegezegde gelden voor legaten en erfstellingen wordt direct in het resultaat opgenomen. Voor de nalatenschappen en legaten worden percentages gehanteerd van: liquiditeiten 90%, effecten 50% en onroerend goed 50%.

Overige baten

De overige baten worden opgenomen op het moment dat er een betrouwbare schatting van de opbrengst kan worden gemaakt.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Afschrijvingen

De materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming in drie tot tien jaar afgeschreven, afhankelijk van de verwachte gebruiksduur van het desbetreffende activum.

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Lastenverdeling

De wijze van kostenverdeling realisatie 2019 is conform richtlijn RJ 650, richtlijn verslaggeving fondsenwervende organisaties. Vanwege het karakter van de activiteiten is afgeweken van de benaming uit het model uit bijlage 3 in de lastenverdeelstaat.

Indirecte kosten

De basis voor de lastenverdeling van de indirecte kosten ligt in een jaarlijkse schatting door het Prins Claus Fonds van de tijd per persoon per bestemming. De personeelskosten worden per persoon verdeeld volgens de schatting van de tijdsbesteding. De overige personeelskosten worden door middel van een procentuele opslag toegevoegd aan de salariskosten per persoon. De bedragen voor de kostensoorten: publiciteit en communicatie, huisvestingskosten, kantoorkosten en algemene kosten alsmede afschrijvingen worden verdeeld op basis van fte's. Aan de hand van de geschatte tijdsbesteding wordt per bestemming het aantal werkelijke fte's vastgesteld. De verkregen totaalverdeling wordt gevolgd bij de verdeling van de kosten.

Directe kosten

De directe kosten worden direct aan de desbetreffende bestemming toegerekend.

Verplichtingen die het Prins Claus Fonds aangaat in het kader van projecten worden in zijn geheel ten laste van het boekjaar gebracht waarin de verplichting wordt aangegaan, dat wil zeggen nadat het besluit hieromtrent is genomen door het Fonds en dit aan de ontvanger kenbaar is gemaakt. De afwikkeling van de verplichting in de vorm van een betaling aan de uitvoerder van het project geschiedt via de balans. De directe kosten die de tegenhanger vormen van bijdragen in natura bij samenwerkingen worden in de staat van baten en lasten verwerkt nadat de waarde van de geleverde prestatie is vastgesteld door middel van een door de partner ingediende en door het Fonds beoordeelde en goedgekeurde cofunding statement. Bij samenwerkingen die voor meerdere jaren worden aangegaan, wordt - op basis van de projectbegroting - per jaar een toekenning gedaan en de samenwerking alleen voortgezet bij goede inhoudelijke resultaten en indien de financiële middelen van het Prins Claus Fonds dit toestaan.

Gebeurtenissen na balansdatum

Het coronavirus Covid-19 beïnvloedt de totale economie en het sociale leven in Nederland en daarbuiten en derhalve ook het Prins Claus Fonds. Het Prins Claus Fonds heeft alle mogelijke maatregelen genomen in lijn met de nationale richtlijnen en zal dit blijven doen zolang de situatie hierom vraagt.

In relatie tot het in het jaarverslag 2019 beschreven risicomanagement wordt onder andere impact gezien op de volgende terreinen:

- Reizen worden uitgesteld en sommige activiteiten worden uitgesteld. Dit heeft consequenties voor de bestedingen in het kader van de begroting 2020. Het risico op onderbesteding is aanwezig. Door het hanteren van een maandelijkse planning & controlcyclus met inbegrip van de mogelijkheden om budgetten te verschuiven wordt dit risico gemitigeerd.
- Het kantoor van het Prins Claus Fonds is in principe gesloten. De medewerkers werken vanaf huis. Het collegiaal contact wordt nu op andere manieren gezocht dan in een kantooromgeving, onder andere via beeldbellen. De afhankelijkheid van een betrouwbare ICT-omgeving is toegenomen. Er zijn voldoende beheersmaatregelen getroffen, onder meer via de SLA met de IT-leverancier.
- De meeste geplande activiteiten in het kader van de programma's en projecten vinden voornamelijk nog doorgang. Hier zijn op dit moment niet direct risico's aan verbonden.
- Fondsenwerving wordt moeilijker door de impact van het coronavirus. In de begroting 2020 is een target voor te realiseren nieuwe fondsen opgenomen van ruim € 1 miljoen. Indien deze target niet wordt gerealiseerd, dienen (met name) projectbestedingen te worden geschrapt. Dit brengt het risico met zich mee dat de door het ministerie van Buitenlandse Zaken opgelegde norm dat de directe bijdragen aan programma's en projecten minimaal 69% moeten bedragen van de totale bestedingen, niet wordt gehaald. Over dit risico wordt met het ministerie contact opgenomen.

Er zijn geen risico's op liquiditeitsstekorten. Het bevoorschottingsschema van de belangrijkste financier, het ministerie van Buitenlandse Zaken, voorziet in een adequaat niveau van geldmiddelen om de geplande activiteiten te kunnen uitvoeren.

Op dit moment zijn de genoemde risico's in relatie tot de impact van het coronavirus beheersbaar en niet van dusdanige aard en omvang dat er ernstige onzekerheid zou kunnen ontstaan over de continuïteit van het Prins Claus Fonds.

E. Toelichting op de balans

Vaste activa

1. - Materiële vaste activa

	<u>Kantoor- inventaris</u>	<u>Automati- serings- apparatuur</u>	<u>Verbouwing</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€
Boekwaarden per 1 januari 2019	12.577	29.507	0	42.084
Aanschaffingen 2019	7.183	14.727	0	21.910
Af: desinvesteringen 2019	0	-75.541	0	-75.541
Afschrijving desinvesteringen 2019	0	75.541	0	75.541
Afschrijvingen 2019	<u>-5.566</u>	<u>-21.619</u>	<u>0</u>	<u>-27.185</u>
Boekwaarden per 31 december 2019	<u>14.194</u>	<u>22.615</u>	<u>0</u>	<u>36.809</u>
Cumulatieve aanschaffingen	71.930	125.669	288.215	485.814
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-59.353</u>	<u>-96.162</u>	<u>-288.215</u>	<u>-443.730</u>
Boekwaarden per 1 januari 2019	<u>12.577</u>	<u>29.507</u>	<u>0</u>	<u>42.084</u>
Cumulatieve aanschaffingen	79.113	64.855	288.215	432.183
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-64.919</u>	<u>-42.240</u>	<u>-288.215</u>	<u>-395.374</u>
Boekwaarden per 31 december 2019	<u>14.194</u>	<u>22.615</u>	<u>0</u>	<u>36.809</u>

De materiële vaste activa worden aangewend in het kader van de bedrijfsvoering.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
2. - Financiële vaste activa		
<i>Langlopende vorderingen</i>		
Cultural Heritage and Art Production fund (CHAP)	140.000	0
Samenwerking G-Star	<u>35.000</u>	<u>65.000</u>
Totaal langlopende vorderingen	<u><u>175.000</u></u>	<u><u>65.000</u></u>

De langlopende vorderingen hebben een looptijd langer dan een jaar. De bedragen worden naar verwachting in 2021 en 2022 ontvangen.

Vlottende activa

3. - Vorderingen		
Nationale Postcode Loterij - jaarlijkse bijdrage	500.000	500.000
Cultural Heritage and Art Production fund (CHAP)	105.000	0
Samenwerking G-Star	30.000	0
Samenwerking Amsterdams Fonds voor de Kunst	50.000	0
Debiteuren	4.132	81.856
Nalatenschap	0	51.750
Bijdragen CER:		
- British Council - Cultural Protection Fund	165.000	0
- Smithsonian	51.295	0
- Whiting Foundation	24.045	0
- Overige bijdragen CER	0	5.565
Overige vorderingen:		
- Vooruitbetaalde bureaunkosten	58.667	23.588
- Vooruitbetaalde projectkosten	339.112	0
- Waarborgsom huurpand	22.695	22.695
- Nog te ontvangen rente	150	201
- Overige vorderingen	<u>8.335</u>	<u>5.305</u>
Totaal vorderingen	<u><u>1.358.431</u></u>	<u><u>690.960</u></u>

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
4. - Liquide middelen		
Spaarrekeningen	4.341.903	2.666.863
Rekeningen-courant	130.073	153.304
Kas	<u>638</u>	<u>1.264</u>
Totaal liquide middelen	<u><u>4.472.614</u></u>	<u><u>2.821.431</u></u>

De ontvangen rentevergoeding over de banktegoeden bedroeg in 2019 € 839. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Reserves en fondsen

Reserves

5. - Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	1.125.000	1.125.000
Mutatie uit hoofde van het resultaat	<u>0</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u><u>1.125.000</u></u>	<u><u>1.125.000</u></u>

In 2017 is op basis van een risicoanalyse opnieuw beoordeeld wat de noodzakelijke maximale omvang van de continuïteitsreserve moet zijn. Op basis van deze beoordeling heeft het bestuur bepaald dat de gewenste omvang gehandhaafd blijft op € 1.125.000. Deze omvang valt ruim binnen de Richtlijn Financieel Beheer Goede Doelen. Door de vorming van een continuïteitsreserve is het Fonds in staat bij geen of onvoldoende vervolgfianciering de lopende zaken na de subsidieperiode af te handelen en de contractueel aangegane verplichtingen na te komen. De doelomvang van de continuïteitsreserve is door het bestuur voor het laatst herbevestigd in 2019 en is bepaald op basis van enerzijds werkkapitaalfunctuatieën en het vereiste buffervermogen in verband met de risicoanalyse en anderzijds op een rekenkundige formule met daarin personeelskosten, huisvestingskosten en kantoorkosten.

6. - Bestemmingsreserve vaste activa

Stand per 1 januari	42.084	15.474
Mutatie uit hoofde van het resultaat	<u>-5.275</u>	<u>26.610</u>
Stand per 31 december	<u><u>36.809</u></u>	<u><u>42.084</u></u>

De bestemmingsreserve vaste activa is door het bestuur gevormd ter financiering van de materiële vaste activa. Deze reserve (€ 36.809) dekt de gehele boekwaarde van de vaste activa (€ 36.809) ultimo boekjaar.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
7. - Bestemmingsreserve projecten		
Stand per 1 januari	81.553	362.770
Mutatie uit hoofde van het resultaat	<u>-5.723</u>	<u>-281.217</u>
Stand per 31 december	<u>75.830</u>	<u>81.553</u>

In 2017 is de door het bestuur gewenste omvang van de continuïteitsreserve bereikt. Het bestuur heeft besloten om de reserves die hierboven uitgaan in de balans op te nemen als Bestemmingsreserve projecten. Deze middelen worden in de komende jaren voor nieuwe projecten aangewend.

Fondsen

8. - Bestemmingsfonds Cultural Heritage and Art Production (CHAP)

Stand per 1 januari	0	0
Totale toezegging door Fondation des Fondateurs	280.000	0
Bestedingen boekjaar	<u>-23.000</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u>257.000</u>	<u>0</u>

In 2019 is een toezegging ontvangen van de Zwitserse Fondation des Fondateurs (FdF), waarmee FdF het eigenaarschap, management en toezicht van het FdF CHAP Fund overdraagt aan het Fonds. Deze toezegging omvat in totaal € 280.000 en heeft betrekking op een periode van vier jaar. In 2019 is door het Fonds een projectverplichting van € 20.000 aangegaan. Hierbovenop rekent het Fonds op basis van een overeenkomst van FdF 15% als dekking voor de overheadkosten in relatie tot zijn activiteiten in het kader van CHAP.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<u>Schulden</u>		
9. - Projecttoekenningen		
Projecttoekenningen op lange termijn	466.918	331.688
Projecttoekenningen op korte termijn	<u>2.059.957</u>	<u>1.642.130</u>
Totaal projecttoekenningen	<u><u>2.526.875</u></u>	<u><u>1.973.818</u></u>
 <i>Verloopstaat</i>		
Stand per 1 januari	1.973.818	1.298.478
Besluit ten laste van boekjaar	5.057.842	4.739.926
Betaald in boekjaar	-4.442.193	-3.990.406
Vrijval in boekjaar	<u>-62.592</u>	<u>-74.180</u>
Stand per 31 december	<u><u>2.526.875</u></u>	<u><u>1.973.818</u></u>
Per 31 december 2019 bedragen de projecttoekenningen op korte en lange termijn in totaal € 2.526.875. De regelgeving schrijft voor dat de projecttoekenningen moeten worden gesplitst in twee categorieën: af te wikkelen binnen een jaar (korte termijn) en af te wikkelen na een jaar na de balansdatum (lange termijn). Op basis van beoordeling van de programma-activiteiten is de omvang van de projecttoekenningen op korte termijn en op lange termijn vastgesteld, waarbij geldt dat de nog openstaande toekenningen van voor 2019 in het algemeen als toekenningen op korte termijn zijn verantwoord. Een overzicht van de per 31 december 2019 nog af te wikkelen toekenningen inzake programma-activiteiten wordt in bijlage 2 gegeven.		
10. - Overige schulden op korte termijn		
Vooruitontvangen subsidie Next Generation	1.059.417	129.487
Vooruitontvangen bijdrage Nationale Postcode Loterij	652.667	0
Nog te betalen bedragen	119.145	150.030
Vooruitontvangen British Council	92.260	34.091
Vooruitontvangen British Council - Mobility Fund	36.228	0
Loonheffingen	28.248	29.020
Nog te betalen vakantiedagen	23.875	20.232
Vooruitontvangen Torchbearers	9.000	1.328
Nog te betalen pensioenpremies	500	700
Vooruitontvangen Whiting Foundation	<u>0</u>	<u>32.132</u>
Totaal overige schulden op korte termijn	<u><u>2.021.340</u></u>	<u><u>397.020</u></u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Huurcontract

Voor het pand aan de Herengracht 603 te Amsterdam is een huurovereenkomst aangegaan voor de periode 1 augustus 2017 tot en met 31 december 2020. De aanvangshuurprijs bedroeg € 90.781 per jaar. Op 1 augustus is de huurprijs aangepast overeenkomstig de wijziging van het consumentenprijsindexcijfer (CPI). In 2019 waren de huurkosten € 92.949. Het huurcontract is opgezegd door de Gemeente Amsterdam. Het Fonds zoekt naar nieuwe kantoorruimte en zal in de loop van 2020 verhuizen.

Leaseverplichting

Het Fonds heeft in 2019 een huurcontract afgesloten voor de duur van 12 maanden in verband met de huur van een kopieermachine. De huurprijs inclusief btw bedraagt circa € 5.600.

Meerjarige projectverplichtingen en bijdragen van partners uit samenwerkingen

Bij samenwerkingen die voor meerdere jaren worden aangegaan, wordt - op basis van de projectbegroting - per jaar een toekenning gedaan en de samenwerking alleen voortgezet bij goede inhoudelijke resultaten en indien de financiële middelen van het Fonds dit toestaan. Het totaal van de in dit kader door het Fonds toegekende voorwaardelijke projectverplichtingen bedraagt ultimo 2019 € 991.000.

F. Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
	€	€	€
BATEN			
11. <u>Baten van particulieren</u>			
Nalatenschappen	53.574	0	51.750
Donaties en giften	5.309	7.000	3.225
Torchbearers	<u>70.490</u>	<u>85.500</u>	<u>65.292</u>
Totaal baten van particulieren	<u>129.373</u>	<u>92.500</u>	<u>120.267</u>
12. <u>Baten van bedrijven</u>			
Bedrijven (natura)	277.568	350.000	327.183
Torchbearers	<u>65.000</u>	<u>40.000</u>	<u>50.000</u>
Totaal baten van bedrijven	<u>342.568</u>	<u>390.000</u>	<u>377.183</u>
De sponsorbijdragen in natura inzake de prijsuitreiking in december 2019 betreffen door vijfsterrenhotels in Amsterdam beschikbaar gestelde kamers, door New Ams Ads Company gesponsorde productiewerkzaamheden, door KLM gesponsorde tickets en diverse overige sponsorbijdragen.			
13. <u>Baten van loterijorganisaties</u>			
Nationale Postcode Loterij			
- Reguliere bijdrage	500.000	500.000	500.000
- Projectbijdrage Amplifying Creative Voices	<u>652.333</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal baten van loterijorganisaties	<u>1.152.333</u>	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

In 2019 heeft het Fonds van de Nationale Postcode Loterij een bedrag van € 1.305.000 ontvangen voor het project Amplifying Creative Voices. Het project is gestart in 2019 en heeft een looptijd van twee jaar. Omdat niet alle begrote kosten in 2019 zijn gerealiseerd, is het resterende saldo opgenomen op de balans als vooruitontvangen bijdrage voor de komende jaren.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
14. <u>Baten van subsidies van overheden</u>			
Ministerie van Buitenlandse Zaken - basis	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Ministerie van Buitenlandse Zaken - Next Generation	2.139.320	2.127.600	1.999.288
Ministerie van OCW - FAC Training	0	0	20.000
Totaal baten van subsidies van overheden	<u>4.139.320</u>	<u>4.127.600</u>	<u>4.019.288</u>

Door de Minister van Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking is in 2016 aan het Fonds voor de periode van 2017 tot en met 2020 een subsidiebedrag toegezegd van in totaal € 8 miljoen voor de activiteit 'Prins Claus Fonds 2017-2020'. Voor 2019 is een bedrag van € 2 miljoen beschikbaar en ontvangen. Daarnaast heeft de Minister van Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking in 2017 voor de periode 2017 tot en met 2020 een subsidiebedrag toegezegd van in totaal € 6,7 miljoen voor het Next Generation Programme. Begin 2019 heeft het Ministerie van Buitenlandse Zaken een budgetneutrale verlenging tot 31 december 2021 goedgekeurd. In 2019 is een bedrag van € 3.069.250 ontvangen. De realisatie van de subsidiabele kosten in 2019 bedraagt € 2.139.320. Het verschil van € 929.930 is op de balans opgenomen als vooruitontvangen subsidie en mag conform afspraak met BuZa worden gebruikt voor bestedingen in de komende jaren. De subsidievoorwaarden van het Ministerie van Buitenlandse Zaken, zoals opgenomen in de betreffende subsidiebeschikkingen, zijn van toepassing. De subsidiebatens zijn tot en met boekjaar 2018 goedgekeurd.

15. Baten van andere organisaties zonder winststreven

Samenwerkingen bijdragen in kind

- Arab Fund for Arts and Culture	94.721	85.000	99.798
- Al-Qattan Foundation	15.095	0	88.145
- Magnum Foundation	0	0	93.190
- British Council	0	0	41.962
- Goethe-Institut	0	0	34.559

Samenwerkingen bijdragen in cash

- Goethe-Institut Worldwide	150.000	50.000	100.000
- British Council (mobility fund)	69.500	0	0
- ASEF (mobility fund)	10.000	0	0
- British Council (evaluation)	1.831	0	17.045

CER bijdragen in kind

- Gerda Henkel	75.000	75.000	0
- Kathmandu Valley Preservation Trust	600	0	7.000
- Overig	0	19.200	69.621

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
	€	€	€
<i>CER bijdragen in cash</i>			
- CHAP fund	280.000	0	0
- British Council Jemen	252.837	0	0
- Whiting Foundation	129.691	50.000	270.986
- Smithsonian FAC Leadership	51.295	0	0
- FAC training summer 2018	1.464	0	193.978
- Overig			-30.500
<i>Public Programme</i>			
- Amsterdams Fonds voor de Kunst (cash)	50.000	50.000	25.000
<i>Next Generation</i>			
- Hivos	10.000	0	40.000
- ECF	10.000	0	15.000
<i>Torchbearers</i>	61.500	60.000	35.000
<i>Target</i>	<u>0</u>	<u>1.228.300</u>	<u>0</u>
Totaal baten van andere organisaties zonder winststreven	<u>1.263.534</u>	<u>1.617.500</u>	<u>1.100.784</u>
<i>Totaaloverzicht Torchbearers</i>			
Particulieren	70.490	85.500	65.292
Bedrijven	65.000	40.000	50.000
Andere organisaties zonder winststreven	<u>61.500</u>	<u>60.000</u>	<u>35.000</u>
Totaal Torchbearers	<u>196.990</u>	<u>185.500</u>	<u>150.292</u>

LASTEN

De toelichting op de lasten begint op pagina 36 met de verdeling van lasten naar bestemming.

16. Toelichting lastenverdeling 2019 - specificatie en verdeling lasten naar bestemming

	Besteed aan doelstellingen							Werving baten	Beheer en admini- stratie	Totaal realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	Samen- werking	Amplifying creative voices	Noodhulp en Cultureel Erfgoed	Prijzen	Monitoring en evaluatie	Next Generation	Vrijval					
	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
<u>Lasten</u>												
Directe bijdragen aan programma's en projecten:												
- Directe projectbijdragen	710.531	357.761	698.306	225.000	0	1.582.917	-62.592	0	0	3.511.923		2.908.771
- Overige directe projectkosten *	245.923	244.572	120.349	566.369	22.062	284.052	0	0	0	1.483.327		1.756.975
Subtotaal	956.454	602.333	818.655	791.369	22.062	1.866.969	-62.592	0	0	4.995.250	4.964.700	4.665.746
Publiciteit en communicatie	6.295	1.689	7.049	5.497	2.689	8.156		79.377	4.409	115.161	150.900	123.340
Personeelskosten	193.819	52.000	217.044	169.260	82.789	251.065		189.945	135.760	1.291.682	1.216.900	1.197.574
Huisvestingskosten	15.099	4.051	16.908	13.186	6.450	19.559		14.797	10.576	100.626	104.900	98.527
Kantoorkosten en algemene kosten	37.823	10.147	42.354	33.030	16.156	48.993		37.066	26.492	252.061	234.000	265.738
Afschrijvingen	4.080	1.094	4.568	3.562	1.742	5.284		3.998	2.857	27.185	56.200	22.540
Subtotaal	257.116	68.981	287.923	224.535	109.826	333.057	0	325.183	180.094	1.786.715	1.762.900	1.707.719
Totaal	1.213.570	671.314	1.106.578	1.015.904	131.888	2.200.026	-62.592	325.183	180.094	6.781.965	6.727.600	6.373.465

* Inclusief uitbesteed werk.

Voor een toelichting op de lastenverdeling verwijzen we naar pagina 25.

Vervolg toelichting lasten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
<u>Directe bijdragen aan programma's en projecten</u>			
Programma's op het gebied van:			
- Grants & Collaborations	840.451	731.700	1.019.012
- Amplifying Creative Voices	602.333	445.000	0
- Public Programme	116.004	110.000	144.883
- Noodhulp en Cultureel Erfgoed	818.655	960.000	917.459
- Prijzen, basisfinanciering	540.000	525.000	525.000
- Prijzen, cofinanciering	251.368	300.000	292.271
- Monitoring en evaluatie	22.062	38.000	28.922
- Next Generation	1.866.969	1.855.000	1.812.379
Subtotaal	5.057.842	4.964.700	4.739.926
Vrijval	-62.592	0	-74.180
Totaal directe bijdragen aan programma's en projecten	<u>4.995.250</u>	<u>4.964.700</u>	<u>4.665.746</u>

De lagere directe bijdragen aan programma's en projecten dan begroot zijn direct gerelateerd aan de lagere baten dan begroot. Voor een uitgebreid overzicht van de programma-activiteiten wordt verwezen naar bijlage 2.

Publiciteit en communicatie

Fondsenwerving	73.208 *	100.000	84.303
Pr-materiaal	2.657	17.300	8.845
Online	9.896	12.200	6.550
Positionering	2.979	4.100	3.012
Media	15.604	10.200	15.421
Overig	10.817	7.100	5.209
Totaal publiciteit en communicatie	<u>115.161</u>	<u>150.900</u>	<u>123.340</u>

* Een deel van deze kosten (€ 9.110) is gesponsord door Hotel de L'Europe. Deze bijdrage is opgenomen onder baten van bedrijven.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
<u>Personeelskosten</u>			
- Salariskosten			
Lonen en salarissen	928.313		846.849
Sociale lasten	160.486		147.633
Pensioenpremies	102.746		97.203
Ontvangen ziekengeld	-49.207		-15.205
Totaal salariskosten	<u>1.142.338</u>	<u>1.102.000</u>	<u>1.076.480</u>
- Overige personeelskosten			
Ziekteverzuimverzekering en arbodienst	28.767	25.500	26.133
Reiskosten woon-werk	35.840	35.700	36.531
Personeel niet in loondienst	49.537	20.000	20.000
Diversen	35.200	33.700	38.430
Totaal overige personeelskosten	<u>149.344</u>	<u>114.900</u>	<u>121.094</u>
Totaal personeelskosten	<u><u>1.291.682</u></u>	<u><u>1.216.900</u></u>	<u><u>1.197.574</u></u>
<i>Gemiddelde aantal fte's in loondienst</i>	<i>19,83</i>	<i>18,23</i>	<i>18,52</i>
Er waren geen werknemers werkzaam buiten Nederland.			
<i>Specificatie diversen</i>			
Salariskosten stagiaires	9.155	12.800	12.318
Vergoeding vrijwilligers	5.155	7.700	6.240
Opleidingen, cursussen en coaching	16.947	10.000	13.337
Overige personeelskosten	3.943	3.200	6.535
Totaal diversen	<u><u>35.200</u></u>	<u><u>33.700</u></u>	<u><u>38.430</u></u>

De gemiddelde personeelskosten per fulltime arbeidsplaats bedroegen in 2019 € 65.138 en in 2018 € 64.664. De bezoldiging van de directeur is conform de voorschriften op basis van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector op pagina 42 toegelicht.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
<u>Huisvestingskosten</u>			
Huur	92.949	95.500	91.198
Gas, water, elektra en servicekosten	7.798	12.600	8.434
Schoonmaakkosten	23.434	21.200	22.398
Overig	9.987	10.600	9.340
Af: doorbelasting aan de Gallery	-33.542	-35.000	-32.843
Totaal huisvestingskosten	<u>100.626</u>	<u>104.900</u>	<u>98.527</u>
<u>Kantoorkosten en algemene kosten</u>			
Verzendkosten	4.770	8.600	4.450
Telecommunicatie	6.264	11.600	9.391
Kantoorbenodigdheden	3.101	8.600	7.079
Kantoordrukwerk	659	2.000	1.089
Kosten fotokopiëren	8.050	8.600	7.824
Kleine reparaties, onderhoud	10.653 *1	6.300	6.504
Automatisering	68.016 *2	45.000	57.534
Reizen binnenland	2.238	2.000	3.845
Reizen buitenland	649	5.300	7.637
Vergader-, reis- en verblijfkosten	7.811 *3	2.000	10.473
Representatie	4.939	5.300	5.875
Uitbesteding administratie	60.984	63.000	65.159
Adviseurs	20.328	20.200	19.905
Documentatie, abonnementen	2.181	2.000	2.934
Juridische bijstand	9.627	10.000	6.766
Accountant	16.608 *4	13.900	29.276
Verzekeringen	6.488	7.300	5.599
Bankkosten	10.313 *4	7.300	6.780
Overig	8.382	5.000	7.618
Totaal kantoorkosten en algemene kosten	<u>252.061</u>	<u>234.000</u>	<u>265.738</u>

*1 Onverwachte kosten voor reparatie van lift en airco waren niet begroot.

*2 Kosten servicecontract ICT-leverancier zijn hoger dan begroot en er zijn meer licenties aangeschaft.

*3 Te laag begroot.

*4 Hoger dan begroot door extra kosten voor Next Generation.

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
	€	€	€
<u>Afschrijvingen</u>			
Afschrijving kantoorinventaris	5.566	1.000	4.297
Afschrijving automatiseringsapparatuur	21.619	24.500	16.710
Afschrijving verbouwing	<u>0</u>	<u>30.700</u>	<u>1.533</u>
Totaal afschrijvingen	<u>27.185</u>	<u>56.200</u>	<u>22.540</u>
 <u>Financiële baten en lasten</u>			
Rente	<u>839</u>	<u>0</u>	<u>1.336</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>839</u>	<u>0</u>	<u>1.336</u>

G. Kengetallen

	<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>
<u>Subsidienorm Ministerie van BuZa</u>		
1. De directe bijdragen aan programma's en projecten moeten in 2019 minstens 69% van de lasten bedragen	73,7%	73,8%
<u>Algemene normen</u>		
2. Wervingskosten gedeeld door som van de geworven baten	4,6%	5,3%
3. Aandeel in lasten		
- besteed aan doelstellingen	92,5%	92,1%
- wervingskosten	4,8%	5,3%
- beheer en administratie	<u>2,7%</u>	<u>2,6%</u>
Totaal	<u>100,0%</u>	<u>100,0%</u>

H. WNT-verantwoording 2019 Stichting Prins Claus Fonds

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Prins Claus Fonds voor Cultuur en Ontwikkeling van toepassing zijnde regelgeving: het algemene WNT-maximum.

Het bezoldigingsmaximum in 2019 voor Stichting Prins Claus Fonds voor Cultuur en Ontwikkeling is € 194.000 (2018: € 189.000). Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

Bezoldiging topfunctionarissen

1a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

J. El Zein Khoury	
<u>Functiegegevens 2019</u>	directeur
Aanvang en einde functieervulling in 2019	1/1 - 31/12
Deeltijdfactor (in fte)	1,11
Dienstbetrekking?	ja
<u>Jaarinkomen 2019</u>	
Brutosalaris	€ 87.319
Vakantiegeld	€ 6.986
Totaal jaarinkomen	€ 94.305
Belastbare vergoedingen/bijtellingsen	€ -
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 94.305
Beloningen betaalbaar op termijn (pensioenlasten werkgeversdeel)	€ 13.123
Totaal bezoldiging 2019	€ 107.428
Ontvangen ziekengeld 2019	-/- € 24.897
<u>Functiegegevens 2018</u>	
Aanvang en einde functieervulling in 2018	1/1 - 31/12
Deeltijdfactor (fte)	1,11
Dienstbetrekking?	ja
<u>Bezoldiging 2018</u>	
Jaarinkomen	€ 88.810
Beloningen betaalbaar op termijn (pensioenlasten werkgeversdeel)	€ 12.353
Totaal bezoldiging 2018	€ 101.163

Het jaarinkomen van de directie in loondienst blijft binnen het maximum van € 109.162 volgens de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties. Ook het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingsen, de pensioenlasten en de overige beloningen op termijn samen, blijven binnen het in de regeling opgenomen maximum van € 194.000 per jaar. Voor een toelichting op het beleid en de uitgangspunten voor de directiebezoldiging verwijzen we naar paragraaf 1.3 van het jaarverslag.

1b *Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking*

	L.H. van Deth	
<u>Functiegegevens 2019</u>	directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	18/11-31/12	
Aantal kalendermaanden functievervulling	1,5	
Individueel bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar (exclusief btw)	€	187
Individueel toepasselijke maximum gehele periode	€	8.228
<u>Bezoldiging 2019</u>		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja	
Bezoldiging in de betreffende periode		
Bezoldiging gehele periode (exclusief btw)	€	4.950
Totaal bezoldiging 2019	€	4.950

Vanwege ziekte directeur neemt L.H. van Deth haar tijdelijk waar.

Toezichthoudende topfunctionarissen

Het bestuur ontvangt geen bezoldiging. Voor de namen en functiegegevens wordt verwezen naar pagina 2.

Overige gegevens

Bestemming saldo

Het positieve saldo van baten en lasten van € 246.002 is verwerkt conform de weergave op pagina 20 van de financiële jaarstukken 2019.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Volgens de statuten benoemt het bestuur een onafhankelijke accountant die als opdracht heeft de jaarrekening te controleren en daarover verslag te doen. Voor de tekst van de controleverklaring wordt verwezen naar de volgende pagina van de jaarrekening.

Stichting Prins Claus Fonds
Herengracht 603
1017 CE AMSTERDAM

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de directie van Stichting Prins Claus Fonds

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 (pagina 19 tot en met 43) van Stichting Prins Claus Fonds te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Prins Claus Fonds, te Amsterdam per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 'fondsenwervende organisaties' en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019 met een balanstotaal van € 6.042.854;
2. de staat van baten en lasten voor het boekjaar eindigend op 31 december 2019 met een resultaat van € 246.002 (overschot); en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Prins Claus Fonds te Amsterdam, zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1(j) Uitvoeringsregeling WNT

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij geen controlewerkzaamheden verricht op gegevens in de WNT-verantwoording, of het ontbreken daarvan, op grond van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdeel j Uitvoeringsregeling WNT. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- bijlage 1: Next generation;
- bijlage 2: Overzicht programma-activiteiten per 31 december 2019.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 'Fondsenwervende organisaties' vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 'Fondsenwervende organisaties'.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 'fondsenwervende organisaties' en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Was getekend te Sliedrecht, 26 maart 2020.

With accountants B.V.
A.M. Tromp MSc RA

Bijlagen.

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2019 van Stichting Prins Claus Fonds te Amsterdam

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

Wij hebben onze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze doelstelling is om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening vrij van materiële afwijkingen als gevolg van fouten of fraude is. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Next Generation

	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Realisatie 2019	Programma- begroting 2019
	€	€	€	€
Long-term collaborations				
- Long-term collaborations partnerships	0	820.000	1.004.535	950.000
- Support for gender analysis and M&E	0	0	108.000	50.000
- Joint projects with long-term partners	0	40.000	47.508	60.000
- Bi-annual meeting of long-term partners	0	33.096	59.129	40.000
Total long-term collaborations	0	893.096	1.219.172	1.100.000
Calls for proposals	0	397.394	399.581	400.000
Awards	0	35.046	35.000	35.000
Public Programme	0	244.394	100.280	140.000
Research	12.909	178.266	71.920	130.000
Contingency	0	64.183	41.015	50.000
Subtotaal directe projectkosten	12.909	1.812.379	1.866.968	1.855.000
Personnel	67.504	241.488	251.065	181.700
Personnel contingency	0	0	19.802	0
Overhead	26.098	82.085	81.992	90.850
Totaal kosten	<u>106.511</u>	<u>2.135.952</u>	<u>2.219.827</u>	<u>2.127.550</u>
Financiering:				
- Subsidie BuZa Next Generation	97.500	1.999.288	2.139.320 *	
- Hivos	0	40.000	10.000	
- ECF	0	15.000	10.000	
- Bijdrage PCF	9.011	81.664	60.507	
Totaal financiering	<u>106.511</u>	<u>2.135.952</u>	<u>2.219.827</u>	

* In 2019 is een bedrag van € 3.069.250 ontvangen. De realisatie van de subsidiabele kosten in 2019 bedraagt € 2.139.320. Het verschil is op de balans opgenomen als vooruitontvangen subsidie en mag conform afspraak met BuZa worden gebruikt voor bestedingen in het komende jaar.

Overzicht programma-activiteiten per 31 december 2019

Nummer programma- activiteit	Naam programma-activiteit	Nog af te wikkelen per 31-12-2018	Besluit ten laste van 2019	Betaald in 2019	Vrijval 2019	Nog af te wikkelen per 31-12-2019
		€	€	€	€	€
Prijzen						
Totaal prijzenprogramma 2016		26.250	0	3.750	15.000	7.500
Totaal prijzenprogramma 2017		4.313	-1.813	2.500	0	0
Totaal prijzenprogramma 2018		54.513	6.934	61.447	0	0
Totaal prijzenprogramma 2019		0	786.248	762.479	0	23.769
Totaal Prijzen		85.076	791.369	830.176	15.000	31.269
Monitoring en evaluatie						
M&E 2019 6000	Reports	0	3.686	3.686		0
M&E 2019 6001	Visual / communication material	0	8.216	8.216		0
M&E 2019 6002	Expert Advice	0	0	0		0
M&E 2019 6003	Travel	0	3.479	3.479		0
M&E 2019 6004	PV Online	0	5.683	5.683		0
M&E 2019 6005	Diversen	0	998	998		0
Totaal Monitoring en evaluatie		0	22.062	22.062	0	0
Noodhulp en Cultureel Erfgoed						
CER 2015 5651	Cofinanciering in kind Kathmandu Valley Preservation Trust	0	600	600		0
CER 2015 5652	Nepal, Emergency rescue and clear up of the Living Traditions Museum collection	1.250		1.250		0
CER 2015 5949	Nineveh exhibition: Cultural Heritage at Risk	2.418		2.500	-82	0
CER 2016 6296	Syria, National Museum of Raqqa	4.602		4.602		0
CER 2017 6304	Handbook on First Aid to Cultural Heritage in Crisis	15.900		15.900		0
CER 2017 6632	Pakistan- L'EPI: developing low cost stabilisation methodology	25.000		20.000		5.000
CER 2017 6632	Cofinanciering in kind Pakistan Heritage Foundation	0		0		0
CER 2017 6679	Iraq: Qala Sirwana Castle	16.430		0	16.430	0
CER 2017 6696	Yemen, Structural Reinforcement and Damp-Proofing Mudbrick Architecture	23.833		0		23.833
CER 2017 6696	Cofinanciering in kind Daw'an Mudbrick Architecture Foundation	0		0		0
CER 2018 7031	Sudan, Emergency Works for the Sudan National Museum	9.356		9.356		0
CER 2018 7063	Gaza: Risk and damage assessment and first aid training	7.100		7.100		0
CER 2018 7066	Indonesia, First Aid to the Museum of Central Sulawesi	12.856		12.856		0
CER 2018 7077	India, Koodiyattam (Kerala)	26.585		23.925		2.660
CER 2018 7100	CER-NET partner meeting in Makli-Pakistan	4.543		4.543		0
CER 2018 7101	Regional coordination centre for Cultural First Aid for Latin America	130.600		53.000		77.600
CER 2019 7129	Athar Lina Groundwater Research Project	0	49.998	24.999		24.999
CER 2019 7134	Context awareness, evaluation and promotion of First Aid activities	0	10.552	10.552		0
CER 2019 7136	Service and development digital platform	0	31.944	31.944		0
CER 2019 13720	Cultural Protection Fund: Postwar Reconstruction and Rehabilitation in Yemen (grant Br. Council including coordinator)	0	231.514	179.192		52.322
CER 2019 13734	Philippines, Conservation and DDR for Volcanic Tuff Adobe	0	50.000	25.000		25.000
CER 2019 13809	Damage Assesment Mission in Ghazni and Ningarhar Province	0	4.950	4.950		0
CER 2019 13847	Bangladesh, Emergency preparedness plan	0	19.932	0		19.932
CER 2019 13851	Nigeria, Kaduna Branch of the National Archives of Nigeria	0	28.405	14.203		14.203
CER 2019 13907	Leadership training - Cultural Heritage stewards in times of Crisis	0	49.017	49.017		0
CER 2019 13914	Brazil, Damage Assessment Mission National Museum of Brazil	0	2.918	2.189		730
CER 2019 13975	Annual meeting expenses	0	11.949	11.949		0
6002	FAC film	0	7.451	7.451		0

Nummer programma- activiteit	Naam programma-activiteit	Nog af te wikkelen per 31-12-2018	Besluit ten laste van 2019	Betaald in 2019	Vrijval 2019	Nog af te wikkelen per 31-12-2019
		€	€	€	€	€
<i>Samenwerking PCF - Whiting Foundation</i>						
CER1 2017 6479	India, Global Reference and Information Service	2.700		2.700		0
CER1 2017 6513	Libya, inscriptions from Barqa	6.500		5.200		1.300
CER1 2017 6627	Mexico, San Cristobal de las Casas Archive	2.350		2.350		0
CER1 2017 6691	Antigua and Barbuda, National Archives	15.750		15.750		0
CER1 2017 6695	Egypt, Al-Salamuni Mountain Temple	15.000		7.500		7.500
CER1 2017 6698	Egypt, The Townhouse Gallery	9.086		0		9.086
CER1 2018 6702	Uganda, The Uganda Society Library	1.256		1.256		0
CER1 2018 6705	Nigeria, Centre for Trans-Saharan Studies	1.744		1.744		0
CER1 2018 6707	India, Manuscripts of the Dakshinpat Satra of Majuli	1.500		1.500		0
CER1 2018 6708	Philippines, The 17th to 19th Century Maranao Manuscript Coll.	1.886		1.886		0
CER1 2018 6710	Brazil, Handwritten Music Sheets of Fredo	1.308		1.308		0
CER1 2018 6711	Sri Lanka, the Palm Leaf Manuscript Collection of the Medawala	2.696		0		2.696
CER1 2018 6713	Brazil, Safeguarding the manuscripts	7.242		5.793		1.449
CER1 2018 6865	South Sudan, The archive of the Catholic Diocese of Tombura-Yambio	16.133		14.520		1.613
CER1 2018 6975	Sri Lanka, SSPV Temple Palm Leaf Conservation and Preservation	27.105		24.395		2.711
CER1 2018 6976	Uzbekistan, Private Archives of Galina A. Pugachenkova	15.000		13.500		1.500
CER1 2018 7064	Turkey, Manuscripted and Printed Heritage of Syriac Community	24.050		21.645		2.405
CER1 2018 7067	Ecuador, Emergency Preservation of the Library	15.960		15.960		0
CER1 2018 7072	Colombia, Pre-hispanic Inscriptions from the Samaná-Rio Claro Karst Formations	13.200		11.880		1.320
CER1 2018 7076	Palestine, Manuscript Collection of the Great Omari Mosque library	15.000		15.000		0
CER1 2018 7091	Guinea-Bissau, Safeguarding the National Library	15.000		13.500		1.500
CER1 2018 7094	Tunisia, Manuscripts of the Sidi Moussa Jomni Complex	20.750		18.675		2.075
6001	Overige kosten Whiting	0	5.918	5.918		0
CER1 2019 7123	Marshall Islands, Safeguarding of Joachim deBrum Documents	0	12.816	11.534		1.282
CER1 2019 13683	Afghanistan, documentation and preservation Shuhada-e-Saleen Cemetry	0	16.950	15.255		1.695
CER1 2019 13861	Niger, Iman Elhadji Oumarou Issifi's library of Sinder	0	22.756	0		22.756
CER1 2019 13867	Iraq, Response to Culture Emergency – Torah Protection	0	19.832	0		19.832
CER1 2019 13868	Ivory Coast, Fonds documentaire d'Amadou Hampâté Bâ	0	16.998	0		16.998
CER1 2019 13946	Zanzibar, Maalim Idris Library Collection	0	18.313	0		18.313
CER1 2019 13950	Yemen, Digitizing Cultural Magazines at the National Library of Yemen	0	19.660	0		19.660
<i>Subtotaal Whiting Foundation</i>		231.216	133.243	228.768	0	135.691
<i>Samenwerking PCF - Gerda Henkel</i>						
CER2 2017 6332	Iraq, University Library of Mosul after Conflict	4.500		4.500		0
CER2 2017 6432	Libya, Turkish Qishlah Benghazi	3.500		0		3.500
CER2 2017 6674	Egypt, Hammam in Cairo	2.800		2.800		0
CER2 2017 6676	Sudan, Three Community Museums	3.000		3.000		0
CER2 2019 13803	India, Emergency Preparedness and Response Plan for the Gaiety Theatre complex	0	25.500	0		25.500
CER2 2019 13876	Jamaica, emergency preparedness of the National Museum	0	17.662	0		17.662
CER2 2019 13877	Peru, Locally Powered Heritage Risk and Response Teams	0	17.370	0		17.370
CER2 2019 13878	Suriname, Developing an Emergency Management and Disaster Preparedness Plan for the Heritage Institutions	0	14.650	0		14.650
	Gerda Henkel Stiftung - bijdrage in kind	0	75.000	75.000		0
<i>Subtotaal Gerda Henkel</i>		13.800	150.182	85.300	0	78.682
<i>Samenwerking PCF - Smithsonian</i>						
CER3 2019 13917	First Aid to Cultural Heritage in times of Crisis training 2019 (FAC)	0	16.000	12.000		4.000
<i>Samenwerking PCF - Chap Fund</i>						
CER 2019 14022	Haiti, Safeguarding of the Odette Mennesson Rigaud Collection	0	20.000	0		20.000
Totaal Noodhulp en Cultureel Erfgoed		525.489	818.655	843.145	16.348	484.652
<u>Amplifying Creative Voices</u>		<u>0</u>	<u>244.572</u>	<u>244.572</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Nummer programma- activiteit	Naam programma-activiteit	Nog af te wikkelen per 31-12-2018	Besluit ten laste van 2019	Betaald in 2019	Vrijval 2019	Nog af te wikkelen per 31-12-2019
		€	€	€	€	€
Samenwerking						
<u>Flexible Funds</u>						
FF 2015 5887	Orchestra of Recycled Instruments 2015	10.700		0		10.700
FF 2017 6675	Townships Insights by Tsepiso Mazibuko	2.500		2.500		0
FF 2019 7104	The Map of Absence	0	10.000	2.500		7.500
FF 2019 7145	Our House Your Home	0	3.000	3.000		0
Totaal Flexible Funds		13.200	13.000	8.000	0	18.200
<u>Special Call 1</u>						
SC1 2015 5508	Jinan: A Garden for All	3.125		0		3.125
SC1 2015 5611	48 Project (second part)	1.925		1.925		0
SC1 2015 5668	The A to Z of Conflict	3.888		0		3.888
SC1 2017 6519	Imagine	4.825		3.000		1.825
SC1 2017 6657	Oral History Project: Mofussil photography in Bangladesh	4.746		4.746		0
SC1 2017 6659	iDiscover Ahmedabad	18.800		14.100		4.700
SC1 2017 6660	Pakistan+: Explor.South Asian Cult.through Futurism and Fantasy	4.250		4.250		0
SC1 2017 6664	The Museum of Food: A Living Heritage	4.036		4.036		0
SC1 2017 6665	Here-IN-Time	3.858		3.858		0
SC1 2017 6666	Sniffing out the differences!	5.256		5.256		0
SC1 2017 6668	Re-Aligning Goan Heritage through Mixed Reality	2.725		2.725		0
SC1 2017 6671	Culture Connect	4.797		4.797		0
SC1 2017 6673	Bambaiyya VR	3.725		3.725		0
SC1 2017 6682	Fuzzscape	3.282		3.282		0
SC1 2017 6684	Culture Connectors	4.825		0		4.825
SC1 2017 6686	Disappearing Roots	2.381		2.381		0
SC1 2018 6979	Manual tools for the Citizen Earth Art Book	10.000		2.500		7.500
SC1 2018 6982	Yesterday, Today and Tomorrow	12.500		9.375		3.125
SC1 2018 6985	Shunyo Raja (Kings of a Bereft Land)	12.000		9.000		3.000
SC1 2018 6988	Indigenous Past, Sustainable Futures	14.000		3.500		10.500
SC1 2018 7004	Sandsturm - And Then There was Dust	15.000		11.250		3.750
SC1 2018 7006	From the River	15.000		11.250		3.750
SC1 2018 7009	Shipibo: The Art of Peace	15.000		11.250		3.750
SC1 2018 7010	Moon Dust	13.400		10.050		3.350
SC1 2018 7012	Secret Sarayaku	12.000		9.000		3.000
SC1 2018 7018	Karachi Beach Radio	15.000		11.250		3.750
SC1 2018 7019	KORA-LLYSIS	13.000		9.750		3.250
SC1 2018 7046	Sensitive Territories	10.000		7.500		2.500
SC1 2018 7047	Radio Saracura: New Ecologies	14.000		14.000		0
SC1 2018 7048	Landscape of Care	15.000		3.750		11.250
SC1 2018 7049	Coca Files	15.000		11.250		3.750
SC1 2019 13821	Objetos em redes	0	14.000	0		14.000
SC1 2019 13822	Devouring Architecture	0	14.709	0		14.709
SC1 2019 13824	APPLE: Ancient Future Knowledge	0	14.000	0		14.000
SC1 2019 13825	Samtal Jameer / Equal Terrains - Equal Beings	0	12.438	0		12.438
SC1 2019 13826	In the light of change	0	8.000	0		8.000
SC1 2019 13827	INFRARED on pressing environmental issues	0	19.850	0		19.850
SC1 2019 13828	The Chorography of the Euphrates	0	11.580	0		11.580
SC1 2019 13829	If We Vanish	0	14.240	0		14.240
SC1 2019 13830	Re-Aligning the Cosmos	0	15.000	0		15.000
SC1 2019 13835	Biblioteca Comunitária Flutuante Mamori	0	15.000	0		15.000
SC1 2019 13836	IMPOSTERGABLE / UNPOSTPONABLE	0	20.000	0		20.000
SC1 2019 13837	Vietnam Grey-Green Dictionary	0	16.000	0		16.000
SC1 2019 13856	CLIMAVORE: How We Eat As Humans Change Climates	0	14.000	0		14.000
SC1 2019 13857	Educational Games as a Radical Tool	0	12.041	0		12.041
SC1 2019 13858	Envatechs - Sustainable Environmental Education Project	0	13.500	0		13.500
SC1 2019 13859	Buiúnas and Altamira: an encounter between art, women and rivers	0	20.000	0		20.000
SC1 2019 13860	Documentary for Social Change	0	15.000	0		15.000
SC1 2019 13899	Señales en Común	0	18.642	0		18.642
SC1 2019 13901	Response-Ability	0	16.000	0		16.000
SC1 2019 13902	Where We All Meet	0	16.000	0		16.000
Totaal Special Call 1		277.344	300.000	192.756	0	384.588

Nummer programma- activiteit	Naam programma-activiteit	Nog af te wikkelen per 31-12-2018	Besluit ten laste van 2019	Betaald in 2019	Vrijval 2019	Nog af te wikkelen per 31-12-2019
		€	€	€	€	€
<u>Special Call 2</u>						
SC2 2015 5747	The Last Month of The Fifth Year	16.237	0	-188	16.425	0
SC2 2019 13969	Lost in Time	0	20.000	0		20.000
SC2 2019 13970	Violence and the Ecology of Photography	0	20.000	0		20.000
SC2 2019 13971	Front Page	0	11.275	0		11.275
SC2 2019 13973	Nationalism Unspoken	0	16.000	0		16.000
SC2 2019 13976	«Safe landscape, slow violence» exhibition and public program.	0	18.000	0		18.000
SC2 2019 13977	Degrees Vol.2	0	14.500	0		14.500
SC2 2019 13978	HÉDÍ HÉDÍ (Slowly) A Journey to the Memory; New Frontiers	0	20.000	0		20.000
SC2 2019 13979	Critical Collective: To Endeavor to Build More Inclusive, Collaborative, and	0	15.000	0		15.000
SC2 2019 13980	Nolandars: stories of invisible generations of the North	0	17.000	0		17.000
SC2 2019 13981	Center for Spacial Justice	0	20.000	0		20.000
SC2 2019 13984	Hewraman	0	10.000	0		10.000
SC2 2019 13985	Kaos GL - Artist Residency Programme	0	20.000	0		20.000
SC2 2019 13986	The Unlikely Terrorists	0	20.000	0		20.000
SC2 2019 13987	Transformative Art Project for Activists (TAPA)	0	16.000	0		16.000
SC2 2019 13991	Wenor (Whisper)	0	16.000	0		16.000
SC2 2019 13995	And Then There Were Women	0	30.000	0		30.000
SC2 2019 13996	Sawt Asura	0	19.000	0		19.000
SC2 2019 13997	Rosa's House of Culture	0	19.100	0		19.100
SC2 2019 13998	F-writing: the first festival of feminist criticism and literature in Russia	0	16.000	0		16.000
SC2 2019 13999	Awakening Earth	0	19.886	0		19.886
Totaal Special Call 2		16.237	357.761	-188	16.425	357.761
<u>Special Call 3</u>						
SC3 2015 5797	Jrai Dew - Reviving the vanishing soul of Jrai culture	900		900		0
SC3 2016 6298	Alibaba 4 Artisan follow up grant	50.000		25.000		25.000
SC3 2016 6299	INGO follow up grant	75.000		25.000		50.000
Totaal Special Call 3		125.900	0	50.900	0	75.000
<u>Public Programme</u>						
PP 2019 3000	PCF Gallery	0	37.162	37.162		0
PP 2019 3001	Awards week 2019	0	43.426	43.426		0
	Sponsoring	0	1.874	1.874		0
Totaal Public Programme		0	82.462	82.462	0	0
<u>Mobility Fund</u>	Tickets 2019	0	69.500	42.500	0	27.000
<u>Tickets</u>						
TI 2017 6693	State of Fashion	2.500		0		2.500
TI 2017 6700	Melkweg	950		147		803
TI 2018 6729	Oko Macanda	135		0		135
TI 2018 6770	Uchechukwu James Iroha	700		0		700
TI 2018 7013	Edwin Namestego Morolong	425		0		425
TI 2017	Tickets 2017	5.270		5.270		0
TI 2017	Tickets 2017	9.980		5.417		4.563
TI 2018	Tickets 2018	19.734		13.464	6.270	0
TI 2019	Tickets 2019	0	59.255	41.881		17.374
Totaal tickets		29.714	59.255	60.762	6.270	21.937

Nummer programma- activiteit	Naam programma-activiteit	Nog af te wikkelen per 31-12-2018	Besluit ten laste van 2019	Betaald in 2019	Vrijval 2019	Nog af te wikkelen per 31-12-2019
		€	€	€	€	€
Netwerken						
N 2013 4730	Network partnership ArchiAfrika, Ghana	8.550		0	8.550	0
N 2017 6457	Network partnership Dokufest, Kosovo	30.720		13.955		16.765
N 2017 6468	Network partnership Visual Culture Research Center, Ukraine	32.500		18.772		13.728
N 2017 6482	Network partnership Asociacion Creando Redes Independientes y Artisticas, Argentina	34.500		15.500		19.000
N 2018 4700	Committee expenses	2.266		2.266		0
N 2018 6883	Music in Africa Foundation, South Africa	50.000		15.500		34.500
N 2018 6910	Ugandan Arts Trust, Uganda	50.000		17.101		32.899
N 2018 6911	Arab Media Lab , Morocco	50.000		15.500		34.500
N 2019 4700	Network Committee Meetings	0	44.854	44.854		0
N 2019 4800	Research for grants and collaborations	0	7.194	7.194		0
N 2019 13789	Network Partnership KHOJ	0	50.000	0		50.000
N 2019 13805	Network Partnership - Studio 8	0	50.000	255		49.745
N 2019 13820	Network Partnership Tbilisi Photo Festival	0	50.000	0		50.000
Totaal Netwerken		258.536	202.048	150.898	8.550	301.137
Samenwerkingen						
C 2017 6398	Collaboration PCF and A.M. Qattan Foundation - 3e jaar	46.000	15.095	61.095		0
C 2018 6045	Collaboration PCF and Magnum Foundation - 3e jaar	50.000		50.000		0
C 2017 6397	Collaboration PCF and AFAC - 3e jaar	0	85.000	85.000		0
	Collaboration PCF and AFAC - cofinanciering in kind	0	94.722	94.722		0
C 2019 6000	Collaboration PCF and British Council - Conference	0	1.831	1.831		0
Totaal Samenwerkingen		96.000	196.648	292.648	0	0
Totaal Samenwerking		816.931	1.525.246	1.125.310	31.245	1.185.623
Next Generation						
Long-term collaborations partnerships						
NGP 2018 6850	The Nest Collective, Kenya	25.000	100.000	100.000		25.000
NGP 2018 6851	My Kali, Jordanië	18.750	76.000	75.751		19.000
	Fiscal sponsorship My Kali	0	7.535	7.535		0
NGP 2018 6852	Art Group 705, Kyrgystan	12.500	67.000	62.750		16.750
NGP 2018 6853	Cemiti Art House, Indonesië	19.750	89.000	19.750		89.000
NGP 2018 6854	Conflictorium, India	18.000	74.000	18.000		74.000
NGP 2018 6855	Kosovo 2.0, Kosovo	19.250	73.000	74.000		18.250
NGP 2018 6856	Mada Masr, Egypte	15.000	60.000	15.000		60.000
NGP 2018 6857	Magamba, Zimbabwe	18.750	97.000	0		115.750
NGP 2018 6858	Managua Furiosa, Nicaragua	50.000	50.000	87.500		12.500
NGP 2018 6859	Platohedro, Colombia	14.250	75.000	14.250		75.000
NGP 2018 6860	Escola Livre de Dança de Maré, Brazilië	75.000		56.250		18.750
NGP 2018 6914	NLS Kingston, Jamaica	12.500	36.000	12.500		36.000
NGP 2019 7105	Africulturban (Senegal)	0	200.000	120.000		80.000
Subtotaal Long-term collaborations partnerships		298.750	1.004.535	663.286	0	640.000
Support for gender analysis and M&E						
NGP 2018 6851	My Kali, Jordanië (extra)	0	15.000	15.000		0
NGP 2018 6852	Art Group 705, Kyrgystan	0	15.000	15.000		0
NGP 2018 6853	Cemiti Art House, Indonesië (extra)	0	11.000	10.750		250
NGP 2018 6856	Mada Masr, Egypte (extra)	0	14.500	14.500		0
NGP 2018 6857	Magamba, Zimbabwe (extra)	0	15.000	15.000		0
NGP 2018 6858	Managua Furiosa, Nicaragua (extra)	0	15.000	15.000		0
NGP 2018 6859	Platohedro, Colombia (extra)	0	15.000	15.000		0
Subtotaal Support for gender analysis and M&E		0	100.500	100.250	0	250

Nummer programma- activiteit	Naam programma-activiteit	Nog af te wikkelen per 31-12-2018	Besluit ten laste van 2019	Betaald in 2019	Vrijval 2019	Nog af te wikkelen per 31-12-2019
		€	€	€	€	€
<u>Joint projects with long-term partners</u>						
Amani Institute		0	40.000	40.000		0
NGP 2018 6853	Cemiti Art House, Indonesië (1e jaar)	0	7.500	7.500		0
NGP 2018 6858	Managua Furiosa, Nicaragua (extra)	0	7.500	0		7.500
Overige kosten		0	8	8		0
Subtotaal Joint projects with long-term partners		0	55.008	47.508	0	7.500
<u>Bi-annual meeting of long-term partners</u>						
Amani Institute		0	25.000	25.000		0
Overige kosten		0	34.129	34.129		0
Subtotaal Bi-annual meeting of long-term partners		0	59.129	59.129	0	0
<u>Call for proposals</u>						
NG 2018 6804	Breaking ANDROGNOUS	6.219		6.219		0
NG 2018 6808	Breaking Boundaries - creative discovery adventure	5.750		5.750		0
NG 2018 6809	Communal Re-Imagination	5.076		5.076		0
NG 2018 6810	In the Land of Shatt.Windows: Young Voices from a Broken Yemen	4.125		4.125		0
NG 2018 6811	Brother 2 Brother	6.000		6.000		0
NG 2018 6812	Alternative Vision	4.500		4.500		0
NG 2018 6814	Lmzun Project	6.000		6.000		0
NG 2018 6815	Podcast25	5.600		0		5.600
NG 2018 6816	Unseen, Unheard	3.969		3.969		0
NG 2018 6817	The Skulls	6.000		6.000		0
NG 2018 6818	Berlin Alternative Fashion Week	1.000		1.000		0
NG 2018 6829	BAK: Revealing the City Through Memory	5.500		5.500		0
NG 2018 6832	SunBox Ambassador Network	6.205		6.205		0
NG 2018 6835	Inauguration of the first circus big top in Senegal	2.509		0		2.509
NG 2018 6836	Africa Cup of Slam Poetry	6.000		6.000		0
NG 2018 6837	Parole de femme	5.000		5.000		0
NG 2018 6838	SPARK for a bridge	6.000		6.000		0
NG 2018 6840	Streets without cities	5.600		5.600		0
NG 2019 13682	SIN 349	0	19.813	14.860		4.953
NG 2019 13689	Editorial Lab Mutante	0	19.872	14.904		4.968
NG 2019 13691	FavelaNews: The Art of the Self	0	20.000	15.000		5.000
NG 2019 13692	Lab Nuvem Negra de Narrativas Negras	0	17.704	13.278		4.426
NG 2019 13694	La Postal	0	8.769	6.577		2.192
NG 2019 13707	Dextrose Magazine	0	8.980	6.735		2.245
NG 2019 13708	LatFem-Feminist Journalism	0	19.000	7.600		11.400
NG 2019 13709	Intersextion	0	19.557	14.668		4.889
NG 2019 13710	GlobalGirl Media Digital Media Training Academy	0	20.000	15.000		5.000
NG 2019 13711	Protesis 20-20	0	17.350	13.013		4.338
NG 2019 13712	Culto às Punannys	0	5.068	4.561		507
NG 2019 13713	Desde Adentro	0	20.000	15.000		5.000
NG 2019 13714	Abrir Monte (Open Mountain)	0	17.000	12.750		4.250
NG 2019 13715	Museu Dos Meninos	0	18.767	14.075		4.692
NG 2019 13716	PREE. Caribbean. Writing.	0	19.204	14.403		4.801
NG 2019 13717	Negro tá na moda	0	20.000	15.000		5.000
NG 2019 13718	CyborgFeminista	0	20.000	15.000		5.000
NG 2019 13719	Program #EMERGER - Forming a political body	0	19.310	16.963		2.347
NG 2019 13721	Languages of indigestion	0	20.000	15.000		5.000
NG 2019 13722	Artificial Selection	0	20.000	15.000		5.000
NG 2019 13730	INFRA Bank of tools and experiences	0	20.000	15.000		5.000
NG 2019 13733	Laboratorix	0	12.776	9.582		3.194
NG 2019 13735	Micro-abyecciones	0	16.411	12.398		4.013
Subtotaal Call for proposals		91.053	399.581	379.310	0	111.324
<u>Awards</u>						
Prijzen 2018		10.000		10.000		0
Prijzen 2019		0	20.000	10.000		10.000
Kosten awards 2019		0	15.000	15.000		0
Subtotaal Awards		10.000	35.000	35.000	0	10.000

Nummer programma- activiteit	Naam programma-activiteit	Nog af te wikkelen per 31-12-2018	Besluit ten laste van 2019	Betaald in 2019	Vrijval 2019	Nog af te wikkelen per 31-12-2019
		€	€	€	€	€
<u>Public Programme</u>						
2018 NG 5102	Next Gen Tour	1.000	-800	200		0
2019 NG 5100	Ycreate 2019	0	28.135	28.135		0
2019 NG 5101	Trans//Form 2019	0	28.269	28.269		0
2019 NG 5102	Connecting Activities	0	30.000	25.248		4.752
2019 NG 5103	Travels	0	2.085	2.085		0
2019 NG 5104	Spin Off	0	11.642	11.642		0
2019 NG 5105	Onvoorzien	0	950	950		0
Subtotaal Public Programme		1.000	100.281	96.528	0	4.752
<u>Research</u>						
<i>Academic Research</i>						
NGR 2018 7075	Global Frictions and Creative Traces	10.000		7.500		2.500
NGR 2018 7078	Contemporary Arts in Eurasia	10.000		7.500		2.500
NGR 2018 7079	Collective creations: art and politics for the present	9.900		7.425		2.475
NGR 2018 7080	Studying-turn as a method for working with and about community	10.000		7.500		2.500
NGR 2018 7081	Understanding the Force of Art in relation to the Power of Place	10.000		7.500		2.500
NGR 2018 7083	The force of art - Research from a global perspective	8.333		6.250		2.083
NGR 2018 7084	Between Memory and Storage: Touchstones for the Digital Turn	10.000		7.500		2.500
NGR 2018 7085	Artistic Practices and Territorial Social Articulations	10.000		7.500		2.500
NGR 2018 7086	Queer Abstraction	10.000		7.500		2.500
NGR 2018 7087	Criticism is a Luxury	10.000		7.500		2.500
NGR 2018 7088	The force of art: on emerging spaces for art & artists in some select contemporary African countries	10.000		7.500		2.500
NGR 2018 7089	Curating Dakar as an art world city	9.990		7.493		2.497
NGR 2018 7090	Creativity, Displaced artists and the Future	10.000		7.500		2.500
NGR 2019 7114	Beyond the Sensible	0	10.000	7.500		2.500
NGR 2019 7116	Network(ing) from Lima to Johannesburg	0	10.000	7.500		2.500
NGR 2019 13806	Webinar 'The force of Art'	0	3.800	3.800		0
NGR 2019 13957	'The force of art' book Editorial team	0	6.300	3.150		3.150
NGR 2019 13958	'The force of art' book Editorial team	0	4.400	2.200		2.200
NGR 2019 13959	'The force of art' book Editorial team	0	4.400	2.200		2.200
NGR 2019 14019	'The force of art' book Editorial team	0	4.400	0		4.400
	Research Coordinator	0	16.627	16.627		0
	Avance	0	9.804	9.804		0
	Reisbudget	0	405	405		0
	Unforseen	0	1.784	1.784		0
Subtotaal Academic Research		128.223	71.920	151.138	0	49.005
Totaal Research		128.223	71.920	151.138	0	49.005
<u>Contingency</u>						
NG 2018 6864	Our stakes in your Rythm	2.500		0		2.500
NG 2018 6951	Plural Dialogue (experimental fund)	2.296		2.296		0
NG 2018 7044	The city is ours (St. Framer Framed)	2.500		2.500		0
NG 2018 7103	Chobi Mela X 2019	10.000		10.000		0
	Tickets 16-23 juni	0	10.817	10.817		0
	Personel 2019	0	30.198	30.198		0
Totaal Contingency		17.296	41.015	55.811	0	2.500
Totaal Next Generation		546.322	1.866.969	1.587.959	0	825.331
Totaal programma-activiteiten		1.973.818	5.024.301	4.408.652	62.593	2.526.875
<u>Aansluiting met pagina 37</u>						
Besluit ten laste van 2019		5.024.301				
Vrijval 2019		-62.593				
Doorbelasting aan de Gallery (zie pagina 39, niet opgenomen in deze bijlage)		33.542				
Totaal directe bijdragen aan programma's en projecten		4.995.250				