



JAARVERSLAG 2019

Colofon

Stichting VNB
Gasthuisring 54
5041 DT Tilburg

073- 681 81 11
info@vnb.nl
www.vnb.nl

KvK 404767736
IBAN NL54RABO0111555000
ANBI 2591583



Gasthuisring 54
5041 DT TILBURG

JAARVERSLAG 2019

RAPPORT

Inzake jaarverslag 2019

JAARVERSLAG 2019

INHOUD

Paginanummer

1. Bestuurs- en directieverslag

1.1 Bestuurs- en directieverslag	4
----------------------------------	---

2. Jaarrekening 2019

2.1 Balans per 31 december 2019	21
2.2 Staat van baten en lasten	23
2.3 Resultaatbestemming	24
2.4 Overzicht lastenverdeling	25
2.5 Kasstroomoverzicht	27
2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat	28
2.7 Toelichting op de balans per 31 december 2019	31
2.8 Toelichting op de baten en lasten	37
Ondertekening	41

3. Overige gegevens

3.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	43
---	----

Bijlage

Begroting 2020	47
----------------	----

1. BESTUURS- EN DIRECTIEVERSLAG

Stichting VNB

Stichting VNB is statutair verbonden met de Nederlandse rooms-katholieke kerkprovincie. Besluiten tot benoeming van de voorzitter van de Raad van Toezicht en de voorzitter van de WVC Pastoraat behoeven de schriftelijke goedkeuring van de Nederlandse Bisschoppenconferentie. Ook voor een wijziging van de statuten is vooraf goedkeuring nodig van de Nederlandse Bisschoppenconferentie. De statuten van Stichting VNB zijn voor het laatst gewijzigd op 17 december 2014.

Doelstelling

Stichting VNB bestaat 137 jaar en stelt zich ten doel bedevaarten te organiseren en te leiden, in het bijzonder naar Lourdes, maar ook naar andere bedevaartplaatsen, mits bisschoppelijk goedgekeurd, omdat op bedevaart gaan een zinvolle uiting is van katholiek geloof. VNB is een katholieke organisatie en richt zich voor de met het geloof samenhangende aspecten van haar beleid aan het beleid van de Nederlandse Bisschoppenconferentie.

Betekenisvol Ontmoeten, in een bedevaart of anderszins, is een belangrijke pijler van VNB. Sinds enkele jaren heeft de stichting daarom haar reisprogramma uitgebreid met inspiratiereizen naar locaties die aan katholieken/gelovigen een meerwaarde geven aan een reis.

Stichting VNB tracht haar doel te bereiken door:

- Bevordering van deelname aan bedevaarten en inspiratiereizen;
- Bekendheid te geven aan te houden bedevaarten en het (doen) verbreiden van de zin van bedevaarten;
- Begeleiding van pelgrims op pastoraal, medisch en overig gebied;
- Bevorderen dat relevante organisaties en organisaties ten behoeve van vrijwilligers tot stand komen en in stand blijven, om zo het doel van Stichting VNB mede te realiseren;
- Het vormen en in stand houden van één of meer fondsen waaruit onder meer de bedevaartkosten kunnen worden vergoed van pelgrims die niet in staat zijn de kosten van een bedevaart uit eigen of andere middelen te voldoen;
- Het verrichten van fondsenwerving;
- Samenwerking met andere relevante organisaties.

Stichting VNB heeft geen winstoogmerk.

Missie

Vanuit eeuwenoude Bronnen en Traditie betekenisvol ontmoeten voor pelgrims mogelijk en bereikbaar maken.

Visie

VNB wil een platform zijn om samen met deelnemers, pelgrims, vrijwilligers en partners een betekenisvolle reis te organiseren.

Wat doet VNB?

De vier pilaren van VNB

In 2015 heeft Stichting VNB vier werkvelden gedefinieerd, ook wel 'de vier pilaren' van VNB genoemd. Deze vormen samen het fundament van VNB. Deze vier pilaren zijn pelgrimsreizen, fondsenwerving, vrijwilligers en het pelgrimshuis. Alle werkzaamheden van VNB zijn terug te voeren op een van deze vier pilaren, zoals ook blijkt uit dit jaarverslag en de vernieuwde website.

I Organiseren en leiden van pelgrimsreizen

Stichting VNB organiseert en leidt al ruim 137 jaar bedevaarten naar Lourdes. De afgelopen decennia zijn grenzen binnen Europa vervaagd en zijn er comfortabelere, betere en veiligere vervoersmogelijkheden beschikbaar gekomen die we combineren met uitstekende verblijfsaccommodaties. Deze ontwikkelingen maakten het de afgelopen jaren voor Stichting VNB mogelijk om steeds meer pelgrimsreizen naar andere bedevaartplaatsen dan Lourdes aan te bieden en te verzorgen.

Dit heeft ertoe geleid dat het aanbod van pelgrimsreizen van Stichting VNB nu bestaat uit bedevaarten, inspiratiereizen en belevingsreizen. Bedevaarten naar onder meer Lourdes, Kevelaar, Fatima, Rome en Israël. Inspiratiereizen naar onder meer Assisi, Turkije, Malta, Polen en Griekenland ('In de voetsporen van...'). Belevingsreizen als sponsorfietsochten naar Lourdes, Rome, Santiago de Compostela en Fatima, reporterreizen in samenwerking met Mensen met een Missie, een korenreis naar Rome of al wandelend ontmoeten in de Pyreneeën. Op deze manier kunnen pelgrims kiezen voor de reis waar hun belangstelling naar uitgaat en die het beste bij hun wensen en ideeën past. VNB biedt deze reizen aan iedereen aan, ongeacht levensbeschouwing of financiële draagkracht.

'De pelgrim centraal' is een veelgehoorde uitspraak binnen VNB. Op reis gaan met VNB betekent reizen op maat met een erkende reisorganisatie, verzorgd en begeleid door goed toegeruste vrijwilligers die de kernwaarden van Stichting VNB hoog in het vaandel hebben staan. De uitspraak verwoordt een keuze voor een reis met een organisatie die voldoet aan alle wettelijke eisen en die in de loop der jaren alle vereiste keurmerken heeft verworven. Op deze manier maakt Stichting VNB 'Betekenisvol ontmoeten' voor Nederlandstalige pelgrims mogelijk en bereikbaar.

II Fondsenwerving

Niet elke pelgrim beschikt over voldoende financiële middelen om deel te nemen aan een van de reizen die VNB leidt en organiseert. Vanuit de missie en visie van Stichting VNB en de onderlinge solidariteit van iedereen die betrokken is bij het werk van VNB, worden acties ondernomen om voor minder draagkrachtige en zorgbehoevende pelgrims geld in te zamelen. Dit zijn vaak lokale acties, opgezet door vrijwilligers van VNB, verenigd in lokale VNB-afdelingen met een landelijke dekking. 'Betekenisvol Ontmoeten' blijft daarmee niet beperkt tot die ene week van een reis.

In het kader van fondsenwerving spant VNB zich permanent in om het landelijk netwerk van VNB-afdelingen in stand te houden en waar mogelijk uit te breiden. VNB wil deze afdelingen, maar ook alle andere VNB-enthousiastelingen, waar ook in het land, optimaal faciliteren bij de uitvoering van hun vrijwilligerswerk. 'Betekenisvol Ontmoeten' begint daar waar pelgrims en vrijwilligers hun thuis hebben en elkaar ontmoeten.

Drie hoofdvormen van fondsenwerving bij VNB:

- **Ondersteuningsfonds voor pelgrims:** fondsenwerving ten behoeve van contactpersonen of van VNB zelf, om zo meer pelgrims financieel te ondersteunen. De meeste contactpersonen halen op de een of andere manier geld op, bijvoorbeeld door collectes (in de kerk, via huis-aan-huis-collectes of anderszins) of speciale acties (bijvoorbeeld oud papier ophalen of acceptgiro- en incassoacties). Besteding uit deze fondsen heeft als positief neveneffect dat het extra baten voor de reizen genereert.
- **Ondersteuning van het werk van VNB:** hierbij gaat het om rechtstreekse donaties aan VNB waardoor de doelstelling van VNB, het mogelijk maken van pelgrimsreizen voor iedereen, mogelijk blijft. Het betreft hier giften van particulieren of bedrijven of soms betreft het een legaat of een erfenis. Via speciale folders en de website worden bij pelgrims de verschillende mogelijkheden onder de aandacht gebracht: geef een gebedsintentie op, word donateur, doe een eenmalige gift/schenking of laat een erfenis na.
- **Projectondersteuning:** Fondsenwerving bij additionele fondsen voor subsidies ten behoeve van VNB om zo pelgrims op een professionele manier bij te staan bij 'Betekenisvol Ontmoeten'.

III Gedragen door Vrijwilligers

De voornaamste kerntaak van VNB, iedere pelgrim mag mee op reis, zou niet te verwezenlijken zijn zonder de ongekende inzet van ruim 2.500 vrijwilligers. Daarom kan VNB jaarlijks ruim drieduizend (zorg)pelgrims en reisgenoten op reis laten gaan.

Vanuit de fundamentele waarden van het katholieke geloof, de motivatie om zich vrijwillig in te zetten en het ondersteunen van de VNB-kernwaarden, geven de vrijwilligers praktisch vorm en inhoud aan het katholieke geloof tijdens de reizen. Vrijwilligers voelen zich aangesproken en raken geïnspireerd.

Vrijwillige professionals

De uitvoering van het reisaanbod is vrijwel geheel in handen van deskundige vrijwilligers. Zij verzorgen onder meer reisleiding, medische zorg, pastoraat en logistieke ondersteuning. Persoonlijke aandacht voor pelgrims (vanuit de kernwaarden) staat daarbij voorop en is voor vrijwilligers een belangrijke motivatie om zich in te zetten. Altijd geeft VNB tijdens haar reizen vorm en inhoud aan 'Betekenisvol ontmoeten' vanuit een katholieke overtuiging.

Vrijwillige contactpersonen

VNB beschikt over een grote poule van contactpersonen die verdeeld zijn over een kleine tweehonderd afdelingen in het hele land. Zij informeren en stimuleren (potentiële) pelgrims tot deelname aan de reizen. Zij zijn ook degenen die groeps- of parochiereizen voorbereiden en daarvoor fondsen werven. Dit blijkt al jaren een krachtige en succesvolle formule. Vrijwilligers, pelgrims en parochies zorgen er samen met lokale netwerken van bedrijven en organisaties voor dat iedereen die dat wil kan deelnemen aan de reizen die VNB organiseert.

In de afgelopen jaren zien we een afname in het aantal afdelingen, dit is deels verklaarbaar vanwege de vergrijzing van deelnemers aan VNB-reizen, maar ook doordat afdelingen worden samengevoegd, mede ingegeven door parochiefusies.

Loyaliteit van vrijwilligers

De vrijwilligers die actief zijn in de reisbegeleiding tonen zich zeer loyaal aan pelgrims en het reisaanbod. Bijna zestig procent van de vrijwilligers heeft vaker dan vijf keer deelgenomen aan een reis. VNB heeft met name door deze loyaliteit soms meer vrijwillige capaciteit in de reisbegeleiding dan gevraagd wordt. Vermeldenswaardig hierbij is dat vrijwilligers niet ieder jaar ingedeeld kunnen worden en er een eigen bijdrage voor deelname wordt gevraagd (ongeveer 33 procent van de reissom).

VNB in de komende jaren

Al meerdere jaren ziet VNB een dalende lijn in het aantal pelgrims, met name het aantal dat met VNB naar Lourdes reist. Vergrijzing en ontkerkelijking zijn hier mede debet aan. Nu er minder pelgrims zijn wordt het ook moeilijker om zorgvrijwilligers te vinden.

De stappen die VNB in de toekomst gaat zetten

1. Ontwikkeling (nieuwe en flexibele) reizen voor bestaande en nieuwe doelgroepen. Naast de traditionele bedevaarten zal VNB alternatieve betekenisvolle reizen aanbieden. Zingeving kan immers op meerdere manieren plaatsvinden. Lourdes en Rome blijven echter onze corps-business. Bij "nieuwe doelgroepen" kan worden gedacht aan slachtoffers van geweldsmisdrijven, mensen met PTSD, lotgenotenreizen, etc.;
2. Professionalisering bureau VNB, mede door de implementatie van het systeem AFAS en meer klantgericht werken. De wens van de pelgrim zal meer centraal komen te staan;
3. Meer aandacht voor fondsenwerving. Donaties, nalatenschappen en fondsen zijn middelen welke actiever zullen worden benut;
4. Zichtbaarheid VNB en samenwerking met partners verhogen. Hier moet met name worden gedacht aan het aanhalen van de banden met de bisdommen en de verbetering van de relatie met Het Huis voor de Pelgrim uit Maastricht.

Resultaten en activiteiten 2019 Pelgrimsaantallen

In 2019 gingen er in totaal 3117 pelgrims met VNB op reis. In 2018 waren dat er nog 4162, een daling van 25%. In algemene zin zijn vergrijzing, secularisatie en ontkerkelijking debet aan dalende trend van het aantal pelgrims dat een bedevaart onderneemt.

De verdeling van het aantal pelgrims per bestemming in 2019 ziet er als volgt uit:

Aantal deelnemers	Pelgrims 2018	Pelgrims 2019
Frankrijk (Lourdes)	2879	1921
Italië (Rome & Assisi)	596	571
Israël en Jordanië	459	120
Spanje (Santiago)	19	33
Portugal (Fatima, Lissabon)	0	58
Polen	32	182
Overige bestemmingen	177	232
Totaal	4162	3.117

Vier 'soorten' reizen

VNB verdeelt haar aanbod over vier categorieën reizen. Dit zijn bedevaarten, inspiratiereizen, belevingsreizen en maatwerkreizen.

Bedevaarten

De bedevaarten van VNB hebben bisschoppelijk erkende bedevaartplaatsen als reisbestemming. Deze plaatsen kennen stuk voor stuk een rijke traditie en zijn verankerd in het katholieke geloof. Tijdens deze bedevaarten wordt gezamenlijk gevierd en staat betekenisvol ontmoeten centraal.

Inspiratiereizen

Tijdens een inspiratiereis van VNB worden pelgrims geïnspireerd door Heiligen of andere mensen die in geloof zijn voorgegaan en treden ze in hun voetsporen. Tijdens de reis vindt een aantal pastorale momenten plaats en worden meerdere plaatsen bezocht met een rijke culturele traditie.

Belevingsreizen

Tijdens belevingsreizen staat 'actief zijn' centraal. Pelgrims worden uitgenodigd om geestelijk maar ook lichamelijk in beweging te komen. Naast de sportieve inspanningen worden er prachtige plaatsen met een rijke culturele traditie aangedaan. Pastorale momenten maken eveneens deel uit van het reisprogramma. Onder de belevingsreizen van VNB vallen onder meer sponsorfietstochten naar Lourdes, Santiago de Compostela en Fatima, verschillende wandeltochten naar Santiago over de Camino of in de omgeving van Lourdes.

Maatwerkreizen

Bij een maatwerkreis maakt VNB samen met een parochie, bisdom, koor, vereniging of anderszins een pelgrimsprogramma op maat, geheel samengesteld naar de specifieke wensen van het betreffende reisgezelschap.

Communicatie

Stichting VNB heeft contact met de volgende interne en externe doelgroepen:

- (Zorg) Pelgrims
- Vrijwilligers
- Donateurs
- (RK) instanties
- Medewerkers
- Relaties

De communicatie van VNB is gericht op:

- Vergroten van de naamsbekendheid van VNB. De doelgroepen weten van het bestaan van VNB (spontane en geholpen naamsbekendheid) en kunnen benoemen wat VNB is (communicatiedoelstelling);
- Doel is een imago gericht op eigentijds zijn, relevant, weerbaarheid, betrouwbaarheid, fris en herkenbaarheid (communicatiedoelstelling);
- VNB wordt gezien door bisdommen, parochies, koren, zorginstellingen en groepen als een waardevolle stichting die pelgrimsreizen, als vorm van geloofsuiting, mogelijk en bereikbaar maakt en waarmee men graag samenwerkt vanwege de waarde van haar visie, missie en professionaliteit (CBF, ANBI, IATA, ANVR, SGR, Calamiteitenfonds en NBAV);
- De overkoepelende doelstelling voor de communicatie is het creëren van interesse, betrokkenheid (deelname) en draagvlak voor de betekenis van VNB. Hiervoor kan een breed scala aan middelen en activiteiten ingezet worden. Naast de website en de twee wekelijkse nieuwsbrief is VNB actief op Facebook, Twitter, Instagram en YouTube.

Doelrealisatie en evaluatie

In 2019 is het aantal pelgrims gedaald met 25%.

Ontwikkelingen bij Bureau VNB

Was 2018 al een roerig jaar, 2019 bracht ook de nodige ontwikkelingen met zich mee. Op het bureau was er verloop onder de bureaumedewerkers, enerzijds door het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd, anderzijds doordat medewerkers een andere baan zochten en vonden.

In 2019 werd er afscheid genomen van de bestuurder de heer R. Fokker. De gevolgen van zijn vertrek hebben ook door de wettelijke financiële verplichtingen haar weerslag in het jaarresultaat. Het noodzakelijke afscheid van de bestuurder betekende ook dat de RVT van de VNB maatregelen moest nemen om het ontstane vacuüm tijdelijk op te vullen. De heer van J. van Lieverloo is tijdelijk teruggetreden uit de RVT en is benoemd tot interim bestuurder. Dit alles om de continuïteit van de VNB te waarborgen en om in de gelegenheid te zijn een nieuwe bestuurder aan te trekken.

Met ingang van 6 januari 2020 is de heer Jack van Maaswaal aangetreden als nieuwe bestuurder van de VNB en heeft Jan van Lieverloo decharge gekregen voor zijn periode als interim-bestuurder.

Huisvesting

In 2019 heeft de VNB haar bureau verplaatst van 's Hertogenbosch naar Tilburg. Het bedrijfspand in 's Hertogenbosch werd verkocht en het VNB trok in bij de Fraters van Tilburg en huurt aldaar kantoorruimte. Het uitgangspunt om qua huisvestingskosten op gelijk niveau te blijven is gerealiseerd. De boekwinst op het oude pand is toegevoegd aan het eigen vermogen.

Automatisering

Grote tegenslag was dat de automatiseerder waar de VNB haar programma's van afnam in 2018 failliet ging en er naar een nieuwe automatiseerder moest worden gezocht. Dit bracht extra kosten en inzet met zich mee. Maar ook de implementatie van de nieuwe automatisering verliep door het personeelsverloop vertraging op, hetgeen ook in de verdere organisatie en bij vrijwilligers niet onopgemerkt bleef. De VNB heeft met AFAS een gedegen en deskundig systeem in huis.

Financieel beleid

Algemeen

Het financiële beleid van de VNB is er op gericht gemiddeld door de jaren heen een sluitende exploitatie te hebben. De laatste 2 jaar is het steeds moeilijker dit beleid te realiseren. Dit wordt enerzijds veroorzaakt door het afscheid van de bestuurder in 2019 en de manager in 2018 (hetgeen een wettelijke transitievergoeding met zich mee bracht), maar anderzijds ook door de verdere ontkerkelijking en de daarmee gepaard gaande terugloop van bedevaartgangers.

In 2019 is er een systeem opgezet dat de brutowinstmarge van de diverse reizen moet waarborgen. Een brutowinst welke dusdanig moet zijn dat daarmee de vaste kosten van de VNB gedekt kunnen worden. Bij het opstellen van reisbegroting worden de betreffende afdeling/bisdommen betrokken zodat vraag en aanbod niet alleen inhoudelijk maar ook financieel op elkaar worden afgestemd.

De vooruitzichten voor 2020 en verdere jaren geven vooralsnog geen helder beeld om de continuïteit zonder zorgen tegemoet te zien. De VNB onderzoekt derhalve de mogelijkheid om met andere organisaties intensiever samen te werken.

Beleggingsbeleid

De VNB belegt gelden welke niet direct voor de kasstroom noodzakelijk zijn. Deze gelden zijn ondergebracht bij van Lanschot welke de beleggingsportefeuille beheert. Uitgangspunt is een behoudende strategie. In 2019 werd er per saldo een positief resultaat behaald.

Vermogensbeleid

Het bestuur heeft besloten dat de continuïteitsreserve maximaal eenmaal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie mag bedragen. Dit besluit is conform de richtlijn van de Vereniging Fondsenwervende Instellingen (VFI), de branchevereniging van landelijk wervende goede doelen.

Prijsbeleid

Uitgangspunt bij de prijsvorming van de reizen is dat deze worden aangeboden tegen een prijs met een kostendekkend tarief met daarbij een passende brutowinstmarge om de vaste bureaunkosten te kunnen betalen.

De meerprijs voor pelgrims die extra zorg nodig hebben wordt gefinancierd door een beroep te doen op externe fondsen en door interne acties zoals sponsorfietstochten. Pelgrims die niet over voldoende financiële middelen beschikken om hun eigen reissom te betalen, worden zoveel als mogelijk geholpen bij het vinden van financiële ondersteuning.

Recent is door het Bureau VNB een zogenaamd Dashboard ontwikkeld dat continu een helder overzicht geeft in het aantal pelgrims, de baten, de (winst)marge, het aantal beschikbare vrijwilligers, de saldi van de bankrekeningen en de beleggingsportefeuille. Als gevolg van deze beschikbare informatie kan er zo nodig direct bijgestuurd worden.

Met de bisdommen is overeengekomen een gezamenlijk meerjarenplan bedevaarten op te stellen. Dit plan zal leiden tot de beoogde efficiencywinst (goedkoper inkopen van relatief dure vervoerscapaciteit) en het spreiden van risico.

Risicoprofiel VNB

Voor VNB speelt een aantal risico's. De inkrimping van de traditionele markt door de ontkerkelijking, de stijging van de gemiddelde leeftijd van de vrijwilligers en de oplopende kosten voor zorgpelgrims.

VNB ontvangt geen enkele subsidie van de overheid en is voor haar voortbestaan grotendeels afhankelijk van giften en van de solidariteitsbijdragen van pelgrims en vrijwilligers.

VNB streeft naar een goede balans tussen de reissom voor (zorg)pelgrims en vrijwilligers. Door fondswerwing tracht VNB extra zorgkosten te financieren en pelgrimsreizen voor mensen met een 'kleine beurs' mogelijk te maken.

Door samenwerking te zoeken met andere aan de rooms-katholieke kerk gelieerde organisaties, door het aanbod te verbreden en te vernieuwen en door de inzet van nieuwe communicatiemiddelen en efficiëncymaatregelen, wil VNB een gezonde exploitatie waarborgen. Door op deze vlakken actief te blijven kunnen de risico's die hierboven omschreven zijn worden verminderd.

VNB is vanaf 2017 gestart met het expliciet maken van de risico's en beheersmaatregelen aan deze risico's te koppelen. Vervolgens is gestart met het uitvoeren en monitoren van de belangrijkste beheersmaatregelen. Doel is om met de genoemde beheersmaatregelen risico's te voorkomen, te beperken en adequaat te kunnen acteren.

De voornaamste risico's zijn:

- Ontkerkelijking
Het aantal pelgrimages is verder gedaald van 4162 in 2018 naar 3117 in 2019. Deze trend zal zich naar verwachting blijven voortzetten.
- Leeftijdsopbouw.
80% van de pelgrims is ouder dan 60 jaar terwijl de aanwas van jonge pelgrims te wensen overlaat. Ontkerkelijking en leeftijdsopbouw leiden tot een afnemend aantal pelgrims met als risico een structureel exploitatietekort en interen op het eigen vermogen.
- De gespannen situatie in het Midden-Oosten
Dit heeft tot gevolg gehad dat het aantal pelgrims dat een bedevaart heeft gemaakt naar het Heilig Land is afgenomen van 459 in 2018 naar 120 in 2019.

De directeur van VNB is voortdurend bezig met deze risico's om deze te kunnen verminderen met aanpassingen van tactiek en strategie.

De op 6 januari 2020 nieuw aangetreden bestuurder/directeur heeft besloten tot een aanscherping van de koers. Centraal in deze aangescherpte koers staat een verbetering van de relatie met de bisdommen en de afdelingen van VNB. In overleg met de bisdommen zijn initiatieven ontwikkeld om de pelgrimage in Nederland te stimuleren en ook om de participatie van jongeren te verhogen. Tevens zullen, naast de traditionele bedevaarten, nieuwe betekenisvolle reizen worden opgenomen in het programma om betekenisvolle reizen mogelijk te maken voor andere doelgroepen zoals slachtoffers van geweldsmisdrijven, etc.

Tenslotte zijn maatregelen genomen om de vaste kosten te reduceren. Momenteel worden extra bezuinigingen voorbereid met betrekking tot de automatisering. Tegelijkertijd is een nieuw initiatief ontwikkeld qua fondsenwerving.

Indien de neerwaartse trend van het aantal pelgrims zich in de komen jaren voortzet, zal VNB te maken krijgen met een structureel exploitatietekort en daardoor interen op het eigen vermogen, hetgeen uiteindelijk een bedreiging van de continuïteit zal zijn.

Ontkerkelijking en leeftijdsopbouw waren de belangrijkste risico's voor VNB en hebben in 2019 geleid tot meer dan 1000 minder pelgrims dan in 2018.

Recent is door het Bureau VNB een zogenaamd Dashboard ontwikkeld dat continu een helder overzicht geeft in het aantal pelgrims, de baten, de (winst)marge, het aantal beschikbare vrijwilligers, de saldi van de bankrekeningen en de beleggingsportefeuille. Als gevolg van deze beschikbare informatie kan er zo nodig direct bijgestuurd worden.

Met de bisdommen is overeengekomen een gezamenlijk meerjarenplan bedevaarten op te stellen. Dit plan zal leiden tot de beoogde efficiencywinst (goedkoper inkopen van relatief dure vervoerscapaciteit) en het spreiden van risico.

De organisatie

VNB heeft zijn de bestuurlijke en uitvoerende verantwoordelijkheden samengevoegd in de functie van één bestuurder/directeur. Daarnaast functioneert een Raad van Toezicht bestaande uit minimaal vijf personen. De Raad van Toezicht heeft een financiële auditcommissie ingesteld die in meerderheid bestaat uit leden van de Raad van Toezicht.

Bureau

Stichting VNB houdt een bureau in stand dat tot taak heeft het beleid van de stichting voor te bereiden en uit te voeren. Tegelijkertijd heeft het bureau tot taak om leiding te geven aan de vrijwilligers die direct of indirect zijn verbonden met Stichting VNB. De leiding van het bureau is in handen van de bestuurder/directeur. Hieraan liggen een procuratie en volmacht ten grondslag.

Bestuur VNB

Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, bepaalt het beleid, stelt financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de leiding en de uitvoering van haar beleid. In de statuten is vastgelegd voor welke besluiten het bestuur de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft. Het bestuur van de stichting bestaat uit één natuurlijke persoon.

De bestuurder mag niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:

- een entiteit waaraan Stichting VNB de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat;
- een entiteit waarmee Stichting VNB op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.

Aanstelling of ontslag van bestuurder/directeur vindt plaats door de Raad van Toezicht. De bestuurder/directeur vervult geen nevenfuncties die onverenigbaar zijn met de uitoefening van zijn functie binnen Stichting VNB.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft onder meer als rol om op een betrokken wijze van gepaste afstand toe te zien op de ontwikkelingen binnen de VNB. Zij hanteert daarbij het format van een dashboard waarin de actuele stand van zaken door de bestuurder cijfermatig in beeld worden gebracht. Daarbij is er aandacht voor de financiële stand van zaken alsmede de ontwikkeling van boekingen, de tevredenheid van deelnemers en medewerkers, eventuele klachten en een risicoanalyse.

Met een hogere frequentie dan andere jaren zijn deze gegevens met de bestuurder en het management uitgewisseld en de daarop afgestemde sturing besproken. Daarnaast kwam de Raad van Toezicht separaat voorafgaand aan het overleg met de bestuurder bij elkaar en is er een audit commissie die nader toeziet op de financiële aspecten van de VNB. Op deze wijze kan de Raad van Toezicht haar zorg voor de continuïteit van de VNB en haar resultaten beoordelen.

Het afgelopen jaar is turbulent geweest voor de VNB in het algemeen en daarmee ook voor de Raad van Toezicht in het bijzonder. De klanttevredenheid stond onder druk en ook vrijwilligers spraken hun zorgen uit. Er waren niet alleen zorgen voor huidige ontwikkelingen rondom pelgrimages en bedevaarten in de algemene zin en de bijdrage daarin van de VNB in het bijzonder, maar ook omtrent het netwerkbeheer en de aansturing van de organisatie. Een en ander leidde niet alleen tot herschikking van portefeuilles in de Raad van Toezicht, maar ook tot een afscheid van de directeur bestuurder. De Raad van Toezicht heeft zich ook ingespannen om de organisatie goed over te kunnen dragen aan een nieuwe bestuurder directeur.

Ook heeft de Raad van Toezicht ingestemd met de personele wijzigingen die in 2019 hebben plaats gevonden. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht ingestemd met de inzet en afwerking van de verhuizing en de verdere implementatie van het nieuwe ICT systeem. Daardoor kon de fysieke- en automatiserings-transitie worden ingezet. Gelijktijdig is op diverse onderdelen scherp gekeken naar bezuiniging en versobering.

In goed overleg trachten we een stabiele en inhoudelijk goede organisatie aan te bieden en tevens nieuwe horizonten te verkennen. Daarbij is een goede relatie met onze counterparten zoals onder andere de bisdommen en werkgroepen van groot belang. In deze relaties is dan ook nadrukkelijk geïnvesteerd. Ook de relatie met directie en bestuur van “het huis van de pelgrim” is geoptimaliseerd. Door de krimp die beide organisaties ervaren staat intensivering van de samenwerking hoog in de prioriteitsagenda van de Raad van Toezicht.

Vanzelfsprekend zijn de ontmoetingen tussen de leden van de Raad van Toezicht, de bestuurder, het managementteam, de andere bureaumedewerkers, stakeholders, vrijwilligers en pelgrims van grote importantie voor het goed kunnen uitoefenen van de toezichthoudende taak. Om die reden participeren leden van de Raad van Toezicht op bescheiden wijze aan de pelgrimages, de VNB dag en bijeenkomsten al dan niet ten kantore van de VNB.

De markt voor pelgrimages staat onder druk. Het zal ieders medewerking vragen om de continuïteit te waarborgen. De Raad van Toezicht zal, voor zover zij daartoe de mogelijkheden heeft, alles inzetten om het voortbestaan van het mooie werk van haar organisatie te bestendigen. Op deze wijze hoopt de Raad weer een constructieve bijdrage te kunnen leveren aan de toekomst van de VNB.

Bezetting Raad van Toezicht gedurende het jaar 2019:

Mw. I. te Brake, waarnemend voorzitter en portefeuille personeel (1e periode, eindigend 2022).

Dhr. A.F.T.M. van Daalen, portefeuille financiën en pr (eindigend 2020).

Dhr. drs. J. Veerman, portefeuille vrijwilligers (eindigend 2020).

Dhr. A.H.J.M. Ten Have, portefeuille financiën en bedrijfsvoering Dhr. H.T.J.M. Wassing, portefeuille reiswereld, ICT en organisatie (2e periode, eindigend 2023).

Dhr. H.T.J.M. Wassing, portefeuille reiswereld, ICT en organisatie (1e periode, eindigend 2022).

WerkVeldCommissies

Ter ondersteuning van de beleidsontwikkeling en meer in het algemeen met het oog op de bevordering van de kwaliteit van het functioneren van VNB is er per werkveld een WerkVeldCommissie (WVC) actief, te weten: Bedevaartleiding, Hotelleiding, Jongeren, Manager Logistiek, Medisch handelen, Pastoraat en Zorg. De WVC's hebben een adviserende rol, gericht op zowel de beleidsmatige als de uitvoerende activiteiten van VNB.

WVC Bedevaartleiding

In 2019 is de samenstelling van de WVC Bedevaartleiding gewijzigd. Er is uitvoering gegeven aan de afspraak dat de Bedevaartleiders die de afgelopen 2 jaar minimaal een maal in functie (van bedevaartleider) naar Lourdes zijn geweest lid zijn van de WVC BL, de zgn. WVC BL "groot". Daarnaast is er een WVC BL "klein" die de vergaderingen met alle Bedevaartleiders voorbereidt en die regelmatig contact heeft met de bestuurder/directeur van VNB. Het jaar 2019 is voor VNB een hectische tijd geweest, dat heeft er mede toe geleid dat de WVC BL "groot" in 2019 niet bijeen is geweest. Wel zijn alle WVC leden uitgenodigd voor een bijeenkomst op 15 oktober 2019 waarbij is gesproken over de ontwikkelingen binnen VNB, een visie voor de toekomst, de betekenis van de WVC's, de verhuizing en de "vrijwilligers dag", en de rol van de WVC leden hierin. Aan het einde van 2019 bestond de WVC BL "klein" uit Mirjam Eikenboom (voorzitter), Bernadet Albers, José Geerts en de bestuurder/directeur van VNB.

WVC Hotelleiding

Met de start van 2019 stonden we aan het begin van het verder werken aan het project "Schouder aan Schouder". Hoe gaan we de veranderingen in onze maatschappij maar ook binnen de VNB verder vorm geven. Wat en hoe kunnen we de veranderingen positief beïnvloeden.

Uiteindelijk kijken we terug op een turbulent jaar binnen VNB met de vele veranderingen. Het heeft er ook toe geleid voor de WVC-hotelleiding dat we niet zoveel bij elkaar zijn geweest. Eind 2019 kwam er meer duidelijkheid. Dit betekent dat we in 2020 onze weg voortzetten met onze inzet voor het stimuleren dat hotel- en reisleiders over de juiste bagage kunnen beschikken. Dit willen we ook breder inzetten voor alle vrijwilligers in samenwerking met de andere WVC's. Daarnaast zullen we ook ons blijven inzetten voor de meer dagelijkse zaken zoals de handboeken, intakegesprekken en zeker de versterking van onze WVC-hotel-reisleiding.

Commissieleden: Pierre Spaan (voorzitter), Nico Stijger (secretaris), Patrick Janssen, Maria Hebben, Chris Ketelaars, Fred van de Winkel en Roosmarie Manders (namens Bureau VNB).

WVC Jongeren

In 2019 kende deze WVC twee topics. De eerste topic was de I'll push you reis. Een reis waarbij jongeren een actieve rol kregen om het voor een pelgrim mogelijk te maken een gedeelte van de pelgrimsroute naar Santiago de Compostela af te leggen. De tweede topic was de eigen rol en positie van de commissie in relatie tot de ontwikkelingen die er zijn bij VNB. Commissieleden: Janet van Dordrecht (voorzitter), Hilde Abels (secretaris), Esther Wolvers, Robert Snoeren, Margrit Stijger en Maud Smits. Namens VNB werden diverse medewerkers afgevaardigd bij de vergaderingen.

WVC Manager Logistiek

2019 was een roerig jaar. WVC is actief aan het werk gegaan. Helaas zijn we fysiek niet bijeengekomen. Op gezette bijeenkomsten werden overruled door andere bijeenkomsten. VNB heeft de rol van de medewerker local opgepakt. Deze functie is door de WVC nauwlettend gevolgd. In het najaar zijn er zeer positieve ervaringen opgedaan. De local medewerker helpt in piek momenten op het local mee. Zorgt dat tijdens de reis er een vlottere doorstroom is op local bij de voorbereidingen van de volgende reis. Helpt mee met materialen herstellen. Daar waar de vraag vanuit local minimaal was, kon de medewerker local zich aan de reis toevoegen. Hierin merk je dat de plaats van de local medewerker nog niet helemaal goed ingebed is. De ene persoon helpt mee bij de Manager logistiek, zou in onze beleving ook het verlengstuk zijn. Er zijn ook personen geweest die zich toevoegden aan het zorghotel. De WVC is zeer positief, maar ziet ook de extra kosten die hiermede gemoeid zijn. Een goed evenwicht is er nog niet. Daarnaast bespeurden wij dat na de treinbedevaart van augustus diversen materialen t.b.v. logistiek verdwenen waren. Aanvulling van deze os uitgezet onder vrijwilligers om low budget aan te vullen.

WVC Medisch Handelen

Deze WVC richt zich op het faciliteren en functioneren artsen en verpleegkundigen in functie tijdens een reis. De commissie heeft zich in 2019 wederom bezig gehouden met de reeds aangenomen wettelijke wijzigingen in het BIG-register in relatie tot de inzet van artsen tijdens medisch begeleide zorgreizen. Om voor de toekomst een tekort aan BIG-geregistreerde artsen tijdens bedevaarten en andere reizen te voorkomen, is ingezet op de werving van (jonge) artsen. Jammer genoeg hebben zich weinig nieuwe dokters aangemeld. De inzet van niet-BIG-geregistreerde artsen binnen bedevaarten blijft onze aandacht houden.

Het nieuwe zorgformulier, dat voor vertrek naar zorgpelgrims wordt gestuurd, is in 2018 in gebruik genomen en in 2019 geëvalueerd. De nieuwe versie geeft een veel beter overzicht van de problemen van de zorgpelgrim die meegaat op reis. Wij zijn van mening dat het invullen nog beter kan en dat slechts volledig ingevulde formulieren gehonoreerd zullen moeten worden. Jammer genoeg vullen pelgrims de formulieren nog steeds niet volledig is waardoor de zorgverleners in Lourdes soms toch weer voor verrassingen komen te staan. Pelgrims met zorg worden ouder daardoor is het essentieel dat we op de hoogte zijn van de laatste medische gegevens. Wij blijven deze formulieren tegen het licht houden. De inhoud van de artsentassen die mee gaat op elke zorgreis is nog eens kritisch bekeken en waar nodig aangepast.

De voorzitter van de WVC is lid van de klachtencommissie. Ook de WVC heeft kennis genomen en meegepraat over de moeilijke situatie waarin de VNB de laatste maanden terecht is gekomen.

Wij hopen dat ook in 2020 er mooie reizen zullen zijn waar wij elkaar weer betekenisvol mogen ontmoeten. Pieter Spooren, gepensioneerd internist, is toegetreden tot onze commissie. In de loop van 2019 hebben Gretty Fokker en Eline Donders bedankt voor deelname aan de WVC. Gezien de zorgelijke situatie van de VNB hebben we besloten voorlopig geen nieuwe mensen te benaderen om plaats te nemen in de WVC.

Commissieleden 2019: Ronald Vriens (voorzitter), Sylvia Leferink, Pieter Spooren en Henk Smits (namens Bureau VNB).

WVC Pastoraat

Deze WVC houdt zich bezig met de pastorale kant van de bedevaarten en reizen die de VNB organiseert. Ze draagt zorg voor de pastorale programma's. Dit betekent onder meer het samenstellen van verschillende vieringen en catechese- of inspiratiemomenten voor de verschillende pelgrimsreizen. Al naar gelang de reis stelt de WVC de inhoud vast of draagt materiaal aan waarmee groepen (bisdommen, parochies en dergelijke) hun bedevaartprogramma kunnen samenstellen. Daarnaast is de WVC voortdurend bezig om te kijken hoe de verschillende vormen van pelgrimeren bevorderd kunnen worden. Ook toetst zij de programma's aan de kerkelijke uitgangspunten en voorschriften. De aanstelling van hoofdaalmoezeniers gebeurt op voordracht van de WVC. De verbondenheid met de Rooms-Katholieke Kerk is geformaliseerd doordat de voorzitter pastoraat VNB (en daarmee voorzitter van de WVC pastoraat) met instemming van de bisschoppenconferentie is aangesteld. Er is regelmatig contact met de referent voor bedevaarten, Mgr. H. Woorts.

Commissieleden: diaken Marc Brinkhuis (voorzitter), priester Theo Lamers, kerkmusicus Sonja Roskamp, pastoraal werkster Rita Schoolenberg, priester Eric van Teijlingen en Ivonne van de Kar (namens Bureau VNB).

WVC Zorg

Deze WVC heeft gevraagd en ongevraagd advies gegeven aan de organisatie VNB, zijnde bestuur, directie en andere werkgroepen. Het is afgelopen jaar geconfronteerd geweest met wisselingen binnen de directie en het voortbestaan van de werkgroep. De werkgroep heeft zich bezig gehouden met de ontwikkeling van zorg voor pelgrims voor, tijdens en na een bedevaart. Ons werkgroep lid Elise Braas, die vorig jaar getroffen is door een herseninfarct, heeft het afgelopen jaar in overleg definitief besloten te stoppen als werkgroep lid. De selectie voor nieuwe vrijwilligers is uitgesteld door de ontwikkelingen binnen de directie en doorgeschoven naar januari 2010. Verder is het zorgformulier doorgenomen, en zijn we in gesprek geweest over het behouden en aantrekken van bevoegde zorgvrijwilligers. De werkgroep is positief geweest in de bespreking over de toekomst van de VNB. Het aanblijven van de WVC Zorg is daarmee een feit geworden, we willen ons ook in de nieuwe situatie blijven handhaven.

Toelichting baten en lasten

Baten

In 2019 bedroegen de baten uit eigen fondswerving € 164.881 (2018; € 280.821). De daling wordt veroorzaakt door de lagere inkomsten van particuliere en bedrijfsmatige sponsors. Door onrust binnen de VNB is op dit punt te weinig aandacht besteed aan de fondsenwerving. Ook de sponsoring van het busvervoer naar en van de luchthaven van Maastricht is in 2019 volgens afspraak verder verminderd.

In 2019 is het pand aan de Pater van den Elsenstraat in Den Bosch verkocht. De opbrengst van de verkoop van het pand is verwerkt onder de financiële baten en lasten. Deze opbrengst bedraagt € 399.425. In 2019 is tevens een nieuw softwarepakket aangeschaft. De waarde van het oude pakket was nog niet geheel afgeschreven. Deze last bedraagt € 33.965.

De overige financiële baten en lasten is met name de koersstijging van de effecten. De totale koersstijging bedraagt een bedrag van € 151.947, waarvan € 99.439 ongerealiseerd. De totale koersstijging ten opzichte van 2018 bedraagt € 177.936.

De baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten bedragen € 2.955.216 (2018; € 3.884.072). De baten uit de reizen naar Lourdes en de overige bestemmingen zijn gedaald. Het aantal pelgrims loopt terug, het vertrek van een van de directeuren in 2018 en van een medewerker begin 2019, hebben grote gevolgen gehad voor deze daling. De contacten met bisdommen en andere groepen moesten opnieuw opgebouwd worden. De som van de baten bedragen € 3.120.097 (2018; € 4.164.893). Dit is een daling van twaalf ten opzichte de begroting.

Voor de fondswerving zijn dit jaar de volgende middelen ingezet:

- Netwerk van contactpersonen/VNB-afdelingen
- Vrijwilligersdonateursactie (VDA)
- Donateurs (periodieke automatische incasso's en accepten)
- VNB-Sponsorfietstochten

Lasten

De personeelskosten is ten opzichte van 2018 gedaald met € 78.600, in 2018 is er sprake geweest van een uitgekeerde transitievergoeding, advocaatkosten, mediation-kosten en een hoog ziekteverzuim. Ten opzichte van de begroting 2019 zijn de salariskosten gestegen. In 2019 is voor twee personeelsleden een transitievergoeding verwerkt. Een bedrag voor een directeur die uit dienst gaat en een bedrag voor een langdurig zieke medewerker. Dit laatste bedrag is ook als opbrengst verwerkt. De overige kosten laten een daling zien op de ontwikkeling van nieuwe reizen. Dit is voorlopig stopgezet. De andere kosten zijn in totaal ongeveer gelijk gebleven.

Saldo baten en lasten

In 2019 is het saldo van baten en lasten € 181.580 (2018; +/- € 227.546). In begroting was uitgegaan van een baten van € 1.300. Het verschil wordt naast de bovengenoemde punten veroorzaakt door:

- Verkoopopbrengst van het pand;
- Negatieve beleggingsresultaten t.o.v. de begroting 2019;
- Minder deelnemende pelgrims en groepen naar alle bestemmingen;
- In de staat van baten en lasten is € 295.087 (2018; € +/- 140.563) ten gunste gebracht van de continuïteitsreserve en € 29.113 (2018; € 73. 902) ten laste gebracht aan het bestemmingsfonds.

Toelichting kostenverdeling 2019

De kosten van fondsenwerving en beheer en administratie bleven ruim onder de doelstelling.

	2019 procent	2018 procent
– Doelstellingspercentage van de baten		
Bestedingen aan doelstellingen/som van de baten	108,1	101,4
Norm VNB: 90 procent		
– Doelstellingspercentage van de lasten		
Bestedingen aan doelstellingen/som van de lasten	97,1	97,5
Norm VNB: 90 procent		
– Wervingspercentage		
Wervingskosten/som van de geworven baten	15,5	8,9
Norm VNB: 10 procent		
– Kosten beheer en administratie		
Kosten beheer en administratie/som van de lasten	2,2	1,9
Norm VNB: 5,0 procent		

Bezoldiging directie

De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging van de bestuurder/directeur vast. Dit is voor het laatst gebeurd in 2016. Op pagina 38 staat de bezoldiging van de bestuurder/directeur vermeld.

2. JAARREKENING 2019

2.1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

ACTIVA		31-12-2019	31-12-2018
		€	€
<u>Vaste activa</u>			
Immateriële vaste activa	2.7.1	95.822	58.194
Materiële vaste activa	2.7.2	46.718	93.580
		142.540	151.774
		-----	-----
<u>Vlottende activa</u>			
Vorraden	2.7.3	7.168	13.509
Vorderingen	2.7.4	165.411	187.715
Effecten	2.7.5	713.043	706.710
Liquide middelen	2.7.6	386.986	143.411
		1.272.608	1.051.345
		-----	-----
Totaal activa		1.415.148	1.203.119
		=====	=====

PASSIVA		31-12-2019	31-12-2018
		€	€
<u>Reserves en fondsen</u>	2.7.7		
Reserves			
Continuïteitsreserve		370.823	75.736
Bestemmingsreserve		9.143	9.143
		379.966	84.879
		-----	-----
Fondsen			
Fonds afdelingen VNB		563.626	677.133
		943.592	762.012
		-----	-----
<u>Kortlopende schulden</u>			
Krediet bankier	2.7.8	82.573	139.547
Crediteuren		86.992	21.180
Belastingen en premies sociale verzekeringen		10.353	-392
Vooruit ontvangen reissommen		79.495	261.724
Overige schulden en overlopende passiva		212.143	19.048
		471.556	441.107
		-----	-----
Totaal passiva		1.415.148	1.203.119
		=====	=====

2.2 Staat van baten en lasten

		Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
		€	€	€
<u>BATEN</u>				
Baten van particulieren		144.381	189.000	218.920
Baten van bedrijven		20.500	20.000	23.274
Baten van andere organisaties- zonder-winststreven		-	21.000	38.627
Som van de geworven baten		164.881	230.000	280.821
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten	2.8.1	2.955.216	3.327.000	3.884.072
Som van de baten		3.120.097	3.557.000	4.164.893
<u>LASTEN</u>				
Besteed aan doelstellingen				
Bedevaarten	2.4	3.371.588	3.485.421	4.224.454
Wervingskosten	2.4	25.570	19.341	24.981
Kosten beheer en administratie	2.4	76.016	60.738	81.629
Som van de lasten		3.473.174	3.563.500	4.331.064
Saldo voor financiële baten en lasten		-353.077	-6.000	-166.171
Saldo financiële baten en lasten	2.8.6	534.657	7.300	-61.375
Saldo van baten en lasten		181.580	1.300	-227.546

2.3 Resultaatbestemming

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
Toevoeging/onttrekking aan:			
Continuïteitsreserve	295.087	1.300	-140.563
Bestemmingsreserve	-	-	-
Bestemmingsfonds	-113.507	-	-86.983
Totaal	181.580	1.300	-227.546

2.4 Overzicht lastenverdeling

Bestemming		Doelstelling
Lasten		Bedevaarten
		€
Aankopen en verwervingen	2.8.2	2.612.829
Publiciteit en communicatie	2.8.3	39.018
Personeelskosten	2.8.4	483.844
Huisvestingskosten		13.217
Kantoor- en algemene kosten	2.8.5	138.118
Afschrijvingen	2.7.1	84.560
Totaal lasten		3.371.588

Doelbestedingspercentage van de baten:

Bestedingen aan doelstellingen/som van de baten

Doelbestedingspercentage van de lasten:

Bestedingen aan doelstellingen/som van de lasten

Wervingskosten baten:

Wervingskosten/som van de geworven baten

Kosten beheer en administratie:

Kosten beheer en administratie/som van de lasten

Werving baten	Beheer en admini- stratie	Totaal 2019	Begroting 2019	Totaal 2018
Fondsen- werving				
€	€	€	€	€
6.206	-	2.619.035	2.887.000	3.433.786
170	-	39.188	52.000	70.855
11.973	47.597	543.413	408.500	622.013
307	1.097	14.621	23.000	-27.865
4.244	25.544	167.906	113.000	180.596
2.670	1.780	89.011	57.500	51.679
25.570	76.016	3.473.174	3.563.500	4.331.064
		108,1%	98,0%	101,4%
		97,1%	97,8%	97,5%
		15,5%	8,4%	8,9%
		2,2%	1,7%	1,9%

2.5 Kasstroomoverzicht

	2019	2018
	€	€
Kasstroom uit activiteiten		
Som van baten en lasten	181.580	-227.546
Afschrijvingen	89.011	46.312
Cashflow	270.594	-181.234
Mutaties in:		
Voorraden	6.341	3.991
Vorderingen	22.304	-102.685
Voorzieningen	-	-43.062
Kortlopende schulden	87.421	161.444
	116.066	19.668
Totaal kasstroom uit activiteiten	386.660	-161.546
Kasstroom uit investeringen		
Investeringen in immateriële en materiële vaste activa	-155.285	-2.148
Desinvesteringen in immateriële en materiële vaste activa	75.508	16.096
Investeringen in immateriële vaste activa		-31.870
	-79.777	-17.922
Kasstroom uit financieringen		
Krediet bankier	-56.975	139.547
Totaal kasstroom uit financieringen	-56.975	139.547
Totale kasstroom	249.908	-39.921
Saldo beleggingen en liquide middelen begin	850.121	890.042
Totale kasstroom	249.908	-39.921
Saldo liquide middelen eind	1.100.029	850.121

2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

2.6.1 Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld op basis van Richtlijn 650 voor 'Fondsenwervende organisaties' van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De cijfers over 2018 zijn waar relevant aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken.

2.6.2 Continuïteitsveronderstelling

De beschouwing van het saldo van baten en lasten over 2019 doet de conclusie trekken dat het feitelijk operationeel saldo niet positief is, dit is een situatie die op lange termijn niet kan blijven bestaan, en heeft daardoor grote aandacht van het bestuur en raad van toezicht. Analyse van de cijfers en uitgangspunten geeft het vertrouwen dat er een situatie zeker mogelijk is van een saldo waarbij operationele lasten de operationele baten niet zullen overstijgen. De Covid situatie, die als gebeurtenis na balansdatum wordt gekwalificeerd, staat hier los van en zal in ieder geval een zeer substantiële negatieve invloed hebben op het saldo van baten en lasten van 2020. Genoemde invloed zal deels kunnen worden beperkt door de overheidsregeling op de personeelskosten (NOW). Grondige analyse van de mogelijkheden tot verbetering van het operationele resultaat, de impact van de Corona situatie en de liquiditeitspositie geeft het vertrouwen dat VNB een gezonde toekomst tegemoet kan zien. Op de volgens de regelgeving te antwoorden vraag of de continuïteit voor de komende 12 maanden is gewaarborgd kan dan ook bevestigend worden geantwoord.

Grondslagen van waardering

2.6.3 Algemene grondslagen van waardering

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

2.6.3 Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa benodigd voor de bedrijfsvoering wordt gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen. De afschrijvingen bedragen een percentage van de verkrijgingsprijs.

2.6.4 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa benodigd voor de doelstelling en voor de bedrijfsvoering worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen, met inachtneming van een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs.

2.6.5 Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Waar nodig is rekening gehouden met afwaarderingen wegens het risico van incurantheid.

2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat (vervolg)

2.6.6 Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde). Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. De vorderingen hebben een looptijd van korter dan een jaar.

2.6.7 Effecten

De waardering van de effecten geschiedt tegen beurskoers per balansdatum.

2.6.8 Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

2.6.9 Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

Fondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van bestemde donaties.

2.6.10 Kortlopende schulden

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen van resultaatbepaling

2.6.11 Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

2.6.12 Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten. Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen. Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat (vervolg)

2.6.13 Personeelskosten

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

De pensioenregeling is ondergebracht bij Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Reisbranche (Reiswerk Pensioenen). Het pensioenfonds Reiswerk Pensioenen heeft een (te lage) dekkingsgraad van 96,5% (2018: 94,6%, 207: 99,2%). Het pensioenfonds heeft een herstelplan waaruit blijkt dat in de komende jaren de pensioenuitkeringen en opgebouwde pensioenaanspraken niet geïndexeerd worden. Gezien de te lage dekkingsgraad hebben CAO-partijen tijdens onderhandelingen besloten de premie per 1 januari 2019 te verhogen naar 25,3% (dit was 23,2%).

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en de stichting betaalt verplichte, contractuele of vrijwillige premies aan pensioenfonds en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting opgenomen in de balans.

2.6.14 Kostentoerekening

Onder publiciteit en communicatie orden de bestedingen (exclusief personeelskosten) opgenomen die direct aan de realisatie van de doelstelling en de werving van de baten worden toegerekend.

De personeelskosten worden op basis van verdeelsleutels toegerekend aan de doelstelling, werving van de baten en kosten van beheer en administratie.

De huisvestingskosten, kantoorkosten en afschrijvingskosten worden op basis van een percentage van de inzet van medewerkers toegerekend aan de doelstelling, werving van de baten en kosten van beheer en administratie.

De kosten van het bestuur en Raad van Toezicht zijn voor honderd procent toegerekend aan de kosten voor beheer en administratie.

2.7 Toelichting op de balans per 31 december 2019

ACTIVA

VASTE ACTIVA

2.7.1 Immateriële vaste activa

De mutaties in de immateriële vaste activa zijn in het hierna volgende schema samengevat:

	Software
	€
Stand per 1 januari 2019	
Aanschafwaarde	85.370
Cumulatieve afschrijvingen	27.177
	58.193
Mutaties boekjaar 2019	
Investerings	110.517
Desinvesteringen	-90.170
Afschrijvingen	-43.145
Afschrijvingen desinvesteringen	60.427
	37.629
Stand per 31 december 2019	
Aanschafwaarde	105.717
Cumulatieve afschrijvingen	-9.895
	95.822

De immateriële vaste activa wordt afgeschreven in 3 jaar.

2.7 Toelichting op de balans per 31 december 2019 (vervolg)

2.7.2 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa zijn in het hierna volgende schema samengevat:

	Gebouwen	Inventaris en materialen	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2019				
Aanschafwaarde	270.636	158.456	55.467	484.559
Cumulatieve afschrijvingen	206.511	140.881	43.587	390.979
	<u>64.125</u>	<u>17.575</u>	<u>11.880</u>	<u>93.580</u>
Mutaties boekjaar 2019				
Investerings	-	7.870	36.898	44.768
Desinvesteringen	-270.636	-44.600	-51.196	-366.432
Afschrijvingen	-	-12.150	-11.952	-24.102
Afschrijvingen desinvesteringen	206.511	44.600	47.793	298.904
	<u>-64.125</u>	<u>-4.280</u>	<u>21.543</u>	<u>-46.862</u>
Stand per 31 december 2019				
Aanschafwaarde	-	121.726	41.169	162.895
Cumulatieve afschrijvingen	-	-108.431	-7.746	-116.177
	<u>-</u>	<u>13.295</u>	<u>33.423</u>	<u>46.718</u>

De afschrijvingen zijn berekend op basis van de volgende jaarlijkse afschrijvingspercentages:

Inventaris	20-33%
Vervoermiddelen	20%

2.7 Toelichting op de balans per 31 december 2019 (vervolg)

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
VLOTTENDE ACTIVA		
<u>2.7.3 Voorraden</u>		
De voorraden worden aangehouden voor directe aanwending in het kader van de doelstelling.		
Gebedenboekjes	3.370	5.164
Keycards e.d.	3.798	8.344
Saldo per 31 december	7.168	13.509
Een voorziening voor incurante voorraden wordt niet nodig geacht.		
<u>2.7.4 Vorderingen</u>		
Debiteuren	78.114	12.317
Af: voorziening voor oninbaarheid	-3.816	-2.000
	74.298	10.317
Vooruitbetaalde kosten	56.511	156.853
Overige vorderingen	34.602	20.545
Saldo per 31 december	165.411	187.715
<u>2.7.6 Effecten</u>		
	2019	2018
	€	€
Saldo per 1 januari 2019	706.710	755.093
Aankopen	321.455	614.673
Verkopen	-456.385	-626.383
Gerealiseerd koersresultaat	41.824	5.135
Ongerealiseerd koersresultaat	99.439	-41.808
Saldo per 31 december	713.043	706.710

2.7 Toelichting op de balans per 31 december 2019 (vervolg)

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
2.7.6 Liquide middelen		
Kas	891	1.869
Credit Lyonnais, Credit Agricole (Lourdes)	2.075	2.391
ING Bank	10.532	1.669
Rabobank	329.507	129.292
Van Lanschot	43.981	8.190
Saldo per 31 december	386.986	143.411

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

2.7 Toelichting op de balans per 31 december 2019 (vervolg)

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€

PASSIVA

2.7.7 Reserves en fondsen

Reserves

Continuïteitsreserve

Saldo per 1 januari	75.736	216.299
Mutatie volgens resultaatbestemming	295.087	-140.563
Saldo per 31 december	370.823	75.736

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan. De grondslag hiervoor bedraagt maximaal eenmaal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie.

Bestemmingsreserve VNB jongeren

Saldo per 1 januari	9.143	9.143
Mutatie volgens resultaatbestemming	-	-
Saldo per 31 december	9.143	9.143

Bestemmingsfonds afdelingen VNB fondsenwerving

Saldo per 1 januari	677.133	764.117
Ontvangen donaties	104.887	177.420
Bestedingen	-189.281	-190.502
Onttrekkingen opgeheven afdelingen	-29.113	-73.902
Saldo per 31 december	563.626	677.133

Er is een continu overleg met de afdelingen over de adequate besteding van de gelden. Zo nodig kunnen en zullen gelden tussen de afdelingen worden overgeboekt. Uiteindelijk vallen de betreffende gelden na 5 jaar ter vrije besteding van de VNB zoals in het reglement van maart 2019 is opgenomen.

.

2.7 Toelichting op de balans (vervolg)

	31-12-2017	31-12-2016
	€	€
<u>2.7.8 Kortlopende schulden</u>		
Krediet bank		
Saldo per 31 december	82.573	139.547

Dit betreft een effectenkrediet van maximaal € 200.000 bij van Lanschot bankiers met als onderpand de lopende effectenrekening en is aflossingsvrij. Indien het onderpand daalt onder een waarde van € 333.333 dan wordt de kredietlimiet aangepast naar 50% van de beurswaarde. Het rentebedrag wordt berekend over het daadwerkelijk opgenomen bedrag. De rente bedraagt 2,6% boven de drie-maands Euribor rente.

2.7.9 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Bankgaranties

Bankgarantie ten gunste van Stichting Garantiefonds Reisgelden € 75.000
 Bankgarantie ten gunste van IATA € 21.000

Openstaande vervoerscontracten

Vervoerscontracten SNCF (via Samana) € 76.924
 Vervoerscontract Aviation Factory € 106.500.

Huurovereenkomst

Per 1 november 2019 is een kantoorruimte gehuurd aan de Gasthuisring 54 te Tilburg voor een periode van 5 jaar. De jaarlijkse huur bedraagt € 21.834. Daarnaast is een opslagruimte gehuurd voor € 1.320 per jaar, deze opslag is op korte termijn opzegbaar.

2.8 Toelichting op de baten en lasten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
BATEN			
<u>2.8.1 Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten</u>			
Lourdesreizen	1.697.678	1.815.000	2.371.793
Overige bestemmingen	1.239.142	1.500.000	1.494.078
Overige baten	18.396	12.000	18.201
	<u>2.955.216</u>	<u>3.327.000</u>	<u>3.884.072</u>

2.8.2 Aankopen en verwervingen

	Gerealiseerd 2019	Begroting 2019	Gerealiseerd 2018
	€	€	€
Kosten Lourdesreizen	1.247.421		1.824.440
Directe kosten reizen overige bestemmingen	1.104.237		1.267.676
Kosten vrijwilligers	67.057		51.349
Bijdragen aan reissommen	205.320		290.321
	<u>2.619.035</u>	<u>2.887.000</u>	<u>3.433.786</u>
Totaal Aankopen en verwervingen			

2.8.3 Publiciteit en communicatie

Drukwerk	3.391		6.019
Reclame en presentaties reisgidsen	35.797		64.836
	<u>39.188</u>	<u>52.000</u>	<u>70.855</u>
Totaal Publiciteit en communicatie			

2.8 Toelichting op de baten en lasten (vervolg)

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
2.8.4 Personeelskosten			
Het gemiddeld aantal medewerkers, uitgedrukt in fulltime arbeidskrachten, bedroeg gedurende het boekjaar 2019: 8,9 (2018: 9,7).			
Salarissen	408.114		470.795
Sociale lasten	52.530		60.920
Pensioenlasten	18.760		20.994
Reis- en verblijfkosten	33.012		46.516
Overige personeelskosten	30.996		22.788
Totaal personeelskosten	543.413	408.500	622.013

Bezoldiging directie

De Raad van Toezicht heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was in 2016. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt VNB de Regeling beloning directeuren van goede doelen organisatie. De regeling geeft aan de hand van de zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij VNB vond plaats door de Raad van Toezicht. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 430 punten met een maximaal jaarinkomen van € 118.777.

Het voor de toetsing relevante werkelijke jaarinkomen van de bestuurder valt binnen de geldende maxima. Het jaarinkomen, de belaste vergoedingen en bijtellingen, de werkgeversbijdrage pensioen en de overige beloningen op termijn bleven binnen het in de regeling opgenomen maximum bedrag van € 194.000 per jaar.

De belaste vergoedingen/bijtellingen, de werkgeversbijdrage pensioen en de overige beloningen op termijn stonden bovendien in een redelijke verhouding tot het jaarinkomen.

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen beloning.

2.8 Toelichting op de baten en lasten (vervolg)

De hoogte en samenstelling van de bezoldiging is als volgt weer te geven:

Directiebezoldiging

2019

Naam	<u>R.C.S.P. Fokker</u>
Functie	Directeur/ bestuurder
Dienstverband	
Aard (looptijd)	onbepaald
Uren	39
Part-time percentage	80
Periode	01/01-31/12

€

Jaarbezoldiging

Brutosalaris/vergoeding	86.609
Vakantiegeld	6.928
Belastbare vergoedingen/bijtellings	6.759
Pensioenlasten (werkgeversdeel)	3.403
Uitkeringen beëindiging dienstverband	62.500
Totaal bezoldiging 2019	166.199
Totaalbezoldiging 2018	101.047

De leden van het bestuur ontvangen voor hun werkzaamheden geen beloning.

2.9 Toelichting op de baten en lasten (vervolg)

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
2.8.5 Kantoor- en algemene kosten			
Telefoon en fax	10.168		15.813
Porti	27.922		30.717
Werk derden	9.474		13.595
Kantoorbenodigdheden	215		334
Kosten salarisadministratie	2.575		2.872
Accountantskosten	17.341		19.231
Bestuurskosten	2.797		2.385
Representatiekosten	17.871		124
Dubieuze debiteuren	3.718		-7.761
Abonnementen en contributies	13.888		17.048
Boeken	280		1.554
Diversen	12.055		2.669
Advieskosten	7.025		-
Ontwikkeling nieuwe reizen	-		31.984
Monitoring software en aanschaf klein materiaal	31.378		34.747
Kopieermachine en afdrukken	10.882		14.938
Verzekeringen	317		346
	<u>167.906</u>	<u>43.000</u>	<u>180.596</u>

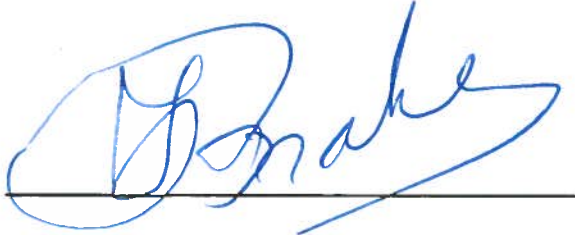
2.8.6 Financiële baten en lasten

Baten opbrengst verkoop pand	399.425		-
Rentebaten	10		7.527
Koersresultaat effecten	151.947		-53.054
Rentelasten en bankkosten	-16.725		-15.848
	<u>534.657</u>	<u>7.300</u>	<u>-61.375</u>

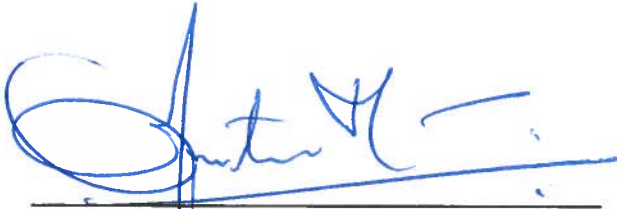
Gebeurtenissen na balansdatum

De gevolgen van het COVID 19 virus betreffen een gebeurtenis na balansdatum, die geen nadere informatie geeft over de feitelijke situatie per balansdatum. Het als gevolg van regelgeving niet kunnen organiseren van bedevaarten zal uiteraard zeer substantiële negatieve invloed hebben op het saldo voor financiële baten en lasten. Genoemde negatieve invloed zal slechts deels kunnen worden beperkt door het eveneens niet meer hebben van bestedingen aan bedevaarten en de overheidsregeling op personeelskosten (NOW). Omdat het vooralsnog onzeker is hoe genoemde posten zich in het tweede halfjaar van 2020 zullen ontwikkelen, is een kwantificering van de negatieve invloed op het saldo van baten en lasten 2020 op dit moment niet te geven.

Vastgesteld en goedgekeurd te Tilburg op 9 juli 2020.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'I.J.B.M. te Brake', written over a horizontal line.

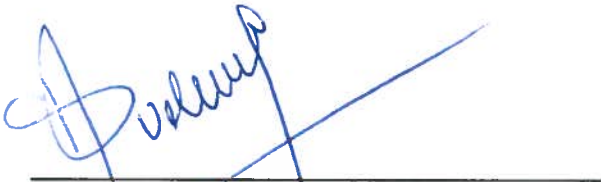
Mevrouw I.J.B.M. te Brake
Waarnemend voorzitter Raad van Toezicht

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A.M.J.M. ten Have', written over a horizontal line.

De heer A.M.J.M. ten Have
Lid Raad van Toezicht

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'H.M.J. van den Hurk', written over a horizontal line.

Mevrouw H.M.J. van den Hurk
Lid Raad van Toezicht

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'D.G.H. van der Werf', written over a horizontal line.

De heer D.G.H. van der Werf
Lid Raad van Toezicht

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'J.J.M. van Maaswaal', written over a horizontal line.

De heer J.J.M. van Maaswaal
Directeur/bestuurder

3. OVERIGE GEGEVENS

Stichting VNB
Gasthuisring 54
5041 DT TILBURG

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht en het bestuur van Stichting VNB

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting VNB te Tilburg gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening (pagina 21 tot en met 41) voor het jaar geëindigd op 31 december 2019 een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting VNB per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019 met een balanstotaal van € 1.415.148;
2. de staat van baten en lasten voor het boekjaar eindigend op 31 december 2019 met een resultaat van € 181.580 (overschot); en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting VNB te Tilburg, zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

- 2 -

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties vereist is. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Sliedrecht, 2 juni 2020.

WITh accountants B.V.

P. Alblas RA

Bijlage.

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2019 van Stichting VNB te Tilburg

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

Wij hebben onze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze doelstelling is om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening vrij van materiële afwijkingen als gevolg van fouten of fraude is. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

BIJLAGE

Begroting 2020

	Begroting 2020	Realisatie 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
Baten van particulieren	150.000	144.381	218.920
Baten van bedrijven	22.000	20.500	23.274
Baten van andere organisaties- zonder-winststreven	-	-	38.627
Som van de geworven baten	172.000	164.881	280.821
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten	2.810.000	2.955.216	3.884.072
Som van de baten	2.982.000	3.120.097	4.164.893
<u>LASTEN</u>			
Besteed aan doelstellingen			
Bedevaarten	3.151.200	3.371.588	4.224.454
Wervingskosten	25.000	25.570	24.981
Kosten beheer en administratie	75.000	76.016	81.629
Som van de lasten	3.251.200	3.473.174	4.331.064
Saldo voor financiële baten en lasten	-269.200	-353.077	-166.171
Saldo financiële baten en lasten	11.000	534.657	-61.375
Saldo van baten en lasten	-258.200	181.580	-227.546

