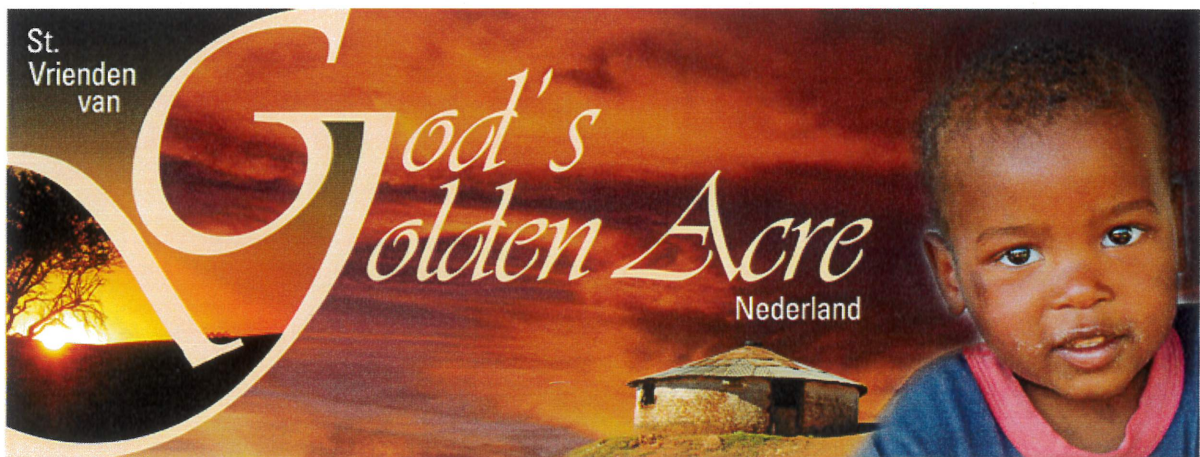


Jaarverslag 2023

van

‘Stichting Vrienden van God’s Golden Acre Nederland’



Postbus 443
7770 AK Hardenberg
www.godsgoldenacre.nl
info@godsgoldenacre.nl
www.facebook.com/godsgoldenacrenl
IBAN NL96 RABO 0381 6360 97



1. Inhoudsopgave

1.	Voorwoord.....	3
2.	Organisatie.....	4
	Gegevens van de stichting.....	4
	Doelstellingen	4
	Bestuursvergaderingen.....	6
	ANBI	7
	Vrijwilligers.....	7
	Communicatie.....	7
3.	Fondswervende activiteiten	8
	Interne kosten	9
	Publiciteit over de stichting	9
4.	Hulpverlenende projecten	10
	Inleiding	10
	Financieel Kinderadoptie Programma (FKP)	10
	Het 5 Euro fonds.....	11

2. Voorwoord.

Voor u ligt het jaarverslag van de stichting Vrienden van God's Golden Acre Nederland. Het eerste jaar waarin de nadruk van het werk van GGA-SA meer lag op de ondersteuning van kinderen in de valleien dan op Khayelihe zelf. Eind van het jaar verbleven er nog 4 kinderen. Verderop in het verslag meer hierover. Het zal u niet verwonderen dat de inflatie ook voor onze stichting en voor God's Golden Acre in Zuid Afrika een negatieve impact heeft gehad.

De te grote locatie is nog steeds niet verkocht en het onderhoud hiervan drukt ook op de lasten van GGA-SA.

Reden te meer voor ons om de handen uit de mouwen te blijven steken en hulp te blijven bieden. En dat kan alleen met uw hulp.

Namens het bestuur,

Johan Bakkenes, voorzitter

3. Organisatie

Dit hoofdstuk geeft in het kort weer wat de stichting doet en hoe ze is opgebouwd.

Gegevens van de stichting

Statutaire naam	:	Stichting Vrienden van God's Golden Acre Nederland
Vestigingsplaats	:	Gemeente Coevorden
Rechtsvorm	:	Stichting
Aktenummer	:	3.251
Datum van oprichting	:	25 februari 2003
Notaris	:	Mr. J. van Buiten, notariskantoor Oosterhesselen
Inschrijving KvK	:	04 maart 2003, onder nummer: 04069731

Doelstellingen

De doelstellingen van de Stichting Vrienden van God's Golden Acre Nederland zijn:

- Een financiële en materiële bijdrage leveren aan de hulp die door de stichting "God's Golden Acre" in Zuid-Afrika (GGA-ZA) wordt gegeven aan weeskinderen in Zuidelijk Afrika. Deze hulp wordt daar geboden in de vorm van opvang, geborgenheid, huisvesting, voeding, kleding, scholing, medische zorg, ontspanning enzovoort.
- Het geven van voorlichting daarover in Nederland.

De stichting tracht deze doelen te bereiken door:

- Het doen 'adopteren' van in tehuizen of elders wonende kinderen die onder de zorg van GGA-ZA vallen, waaronder wordt verstaan het geven van mogelijkheden tot het financieel ondersteunen van deze kinderen.
- Een bijdrage te leveren aan hulpverleningsprojecten vallend onder het beheer van GGA-ZA zoals maaltijdprogramma's, bouwprogramma's, scholingsprogramma's en dergelijke.
- Een bijdrage te leveren aan het dekken van de kosten die gemaakt worden om de activiteiten van GGA-ZA mogelijk te maken.
- Gebruik maken van alle zodanige andere middelen en het nemen van alle zodanige maatregelen die naar het oordeel van het bestuur voor het doel van de stichting bevorderlijk kunnen zijn.

Bestuur

Het bestuur bestond bij het begin van het verslagjaar 2023 uit de volgende leden:

Functie	Naam bestuurslid	Begin ambtstermijn	Herbenoeming of aftreden
Voorzitter	J. Bakkenes	16 april 2021 (5 ^e termijn)	16 april 2025
Penningmeester	G.J. Odink	01 januari 2021 (4 ^e termijn)	01 januari 2025
Secretaris	S.H. de Boer	04 februari 2019 (2 ^e termijn)	04 februari 2023

Met 3 zittende bestuursleden is het GGA NL bestuur helaas nog steeds incompleet. Een bezetting van 5 bestuursleden is nog steeds ons streven, dit is echter nog niet gelukt. Zoals ook in het vorige jaarverslag is genoemd, zou iemand die het Financieel Kind Sponsor Programma (FKP) op zich wil nemen, ons zeer welkom zijn. Deze functie wordt al jaren door onze voorzitter uitgevoerd, hij heeft daardoor wel erg veel op zijn bordje. Deze functie kan eventueel ook worden uitgevoerd door iemand van buiten het bestuur. Er is een aantal personen gevraagd, maar we hebben nog geen positief antwoord ontvangen.

Het bestuur bestaat bij het schrijven van dit jaarverslag uit de volgende personen:

Functie	Naam bestuurslid	Begin ambtstermijn	Herbenoeming of aftreden
Voorzitter	J. Bakkenes	16 april 2021 (5 ^e termijn)	16 april 2025
Secretaris	S.H. de Boer	04 februari 2023 (2 ^e termijn)	04 februari 2027
Penningmeester	G.J. Odink	1 januari 2021 (4 ^e termijn)	1 januari 2025
Bestuurslid	vacant		
Bestuurslid	vacant		

Hieronder wordt een ruime schets van het takenpakket van elk bestuurslid gegeven:

J. Bakkenes - Voorzitter:

Functies binnen de stichting:

- Hoofdcontactpersoon in Nederland en voor Zuid Afrika
- Onderhoud FKP programma
- Bijhouden inkomend mailverkeer
- Algemene bezigheden ten behoeve van de stichting

Nevenactiviteiten: Gepensioneerd

S.H. de Boer – Secretaris:

Functies binnen de stichting:

- Plannen van bestuursvergaderingen inclusief. het maken van de agenda
- Notulering tijdens de vergaderingen
- Maken van beleidsplannen en jaarverslagen (i.s.m. de voorzitter)
- Algemene bezigheden ten behoeve van de stichting
- Deelnemer activiteiten werkgroep Garijp

Nevenactiviteiten: Gepensioneerd

G.J. Odink – Penningmeester:

Functies binnen de stichting:

- Boekhouding
- Contactpersoon van de accountant
- Verantwoordelijk voor het grootboek
- Verantwoordelijk voor de financiële sectie van het jaarverslag
- Algemene bezigheden ten behoeve van de stichting

Nevenactiviteiten: Servicedesk medewerker

Bestuursvergaderingen

Tijdens het verslagjaar is er 2 keer een bestuursvergadering geweest, op 21 februari en op 27 september beide in Van der Valk restaurant te Spier. Tijdens deze vergaderingen en de diverse overlegmomenten via telefoon, app dan wel de e-mail zijn er diverse besluiten genomen. Is de financiële situatie van GGA ZA , GGA NL, dat van de werkgroep in Garyp en overige lopende zaken besproken. Voordat de penningmeester een verzoek van financiële ondersteuning (funding) kan honoreren, heeft hij daarvoor via de e-mail dan wel app, een akkoord ontvangen van het bestuur.

Naast de reguliere onderwerpen is ook de grootte van de huidige GGA ZA locatie een punt van zorg. Het aantal kinderen dat op de locatie verblijft neemt sterk af , dit heeft een aantal redenen: -door de afname van de aidspandemie neemt het aantal weeskinderen gelukkig sterk af met gevolg dat er minder kinderen op de GGA locatie komen.

-het beleid van de ZA regering is er op gericht de weeskinderen bij familie in de valleien te laten opgroeien. Deze ex GGA kinderen krijgen nog wel ondersteuning vanuit GGA-SA. Eind 2023 verbleven er nog 4 kinderen op de huidige locatie en komen er geen nieuwe kinderen bij.

-het inkomen van het Algemeen fonds loopt drastisch terug, (Voor details zie de financiële pagina) waardoor er überhaupt minder kinderen op de locatie kunnen verblijven vanwege de financiële

situatie. Het werk van GGA-SA concentreert zich hoofdzakelijk op het ondersteunen van kinderen in het landelijk gebied. Ook het Houses for Hope programma is nog steeds actief al zijn er vanuit Nederland in 2023 geen huisjes gebouwd.

CBF

De Stichting heeft de Erkenning als Goed doel van het CBF in haar bezit. Met het CBF-Erkenningspaspoort geeft het CBF de donateur en andere belangstellenden op een eenduidige, neutrale en begrijpelijke manier een overzicht van de belangrijkste basisgegevens van onze stichting. Via een zo genaamde 'Check en Reflectie' wordt jaarlijks gecontroleerd of we nog aan de gestelde eisen voldoen. Op basis van de ingediende stukken is het Erkenningspaspoort van GGA NL voor 2023 gecontinueerd .

ANBI

De belastingdienst heeft aan goede doelen organisaties die aan de door hen gestelde eisen voldoen, de status "Algemeen Nut Beogende Instelling" (ANBI) gegeven. Alleen giften aan een ANBI erkende stichting/vereniging komen in aanmerking als aftrekpost voor de inkomstenbelasting.

Sinds 1-1-2008 is de stichting aangemerkt als ANBI met het fiscaal nummer 812258629.

Vrijwilligers

De stichting is voor haar werk geheel afhankelijk van vrijwilligers. Niet alleen de bestuursleden maar ook alle medewerkers zijn vrijwilliger. Geen van de medewerkers ontvangt of verlangt een vrijwilligersvergoeding van de stichting.

Communicatie

De communicatie met GGA-ZA gebeurt per e-mail, WhatsApp en telefoon. Communiceren via de whatsapp heeft onze voorkeur Aangezien we dan alle communicatie op schrift hebben.

Zo nu en dan worden brieven van gesponsorde kinderen in Zuid-Afrika naar sponsors in Nederland en andersom, via de stichting doorgezonden. Tevens is er dit verslagjaar eenmaal een nieuwsbrief rondgestuurd en hebben alle sponsors van het Financieel Kinderadoptie Programma (FKP) een statusrapport van het door hen gesponsorde kind ontvangen. Aan het eind van dit verslagjaar zitten 69 kinderen in het FKP programma.

Leiding GGA ZA

Naar aanleiding van het overlijden van Heather Reynolds is haar zoon Brendan Reynolds belast met de uitvoerende zaken, de financiën worden beheerd door zijn vader Patrick Reynolds.

GGA NL heeft geen directe invloed heeft op het uitvoerende gedeelte en communiceert over de financiën met Patrick.

Monument voor oprichtster GGA ZA, mw Heather Reynolds

In het jaarverslag van 2020 is meegedeeld dat oprichtster van GGA ZA mw. Heather Reynolds op 3 april 2020 is overleden en in 2021 is er een door haar man Patrick een gedenksteen gemaakt en opgericht. Elk jaar op haar sterfdatum wordt zij door haar familie en een aantal vrienden herdacht. Zo ook op 3 april 2023.

Locatie van GGA ZA

Zoals eerder in dit verslag gemeld is het GGA terrein nu veel te groot geworden. Het is in de verkoop gezet maar tot op heden is nog geen koper gevonden. Er zijn wel een aantal kandidaten geweest, maar dit heeft niet tot een verkoop geleid. Komt bij dat de verkoop van het GGA ZA terrein Nansendela aan een projectontwikkelaar is vertraagd waardoor de benodigde financiële middelen niet vrijkomen. Mocht het op termijn wel worden verkocht dan zal men naartig op zoek moeten naar een nieuwe, maar dan ook een veel kleinere locatie al dan niet met een mogelijkheid om kinderen op te vangen. Zoals eerder gesteld is door de afname van het aantal op locatie verblijvende kinderen dit een reële vraag. Wat wel overeind dient te blijven is het FKP programma voor de kinderen in de valleien.

4. Fondsenwervende activiteiten

In dit hoofdstuk zal kort worden ingegaan op de diverse manieren van fondsenwerving van de stichting. Publiciteit hierbij is erg belangrijk en dit heeft de voortdurende aandacht van het bestuur. De website wordt regelmatig door de PR-coördinator geactualiseerd en trekt ruime belangstelling. Ook de facebookpagina wordt regelmatig bezocht en is een goede manier van communiceren. De sponsors en andere belangstellenden worden via de nieuwsbrieven op de hoogte gehouden van het wel en wee van de stichting en van GGA NL.

Vrijwilligersacties.

De werkgroep GGA Garyp heeft eind oktober weer de traditionele waxinelichtjes en wenskaartenactie gehouden. Dit heeft een netto bedrag ad € 1.466,13 opgebracht.

Interne kosten

De stichting bestaat uitsluitend uit vrijwilligers. Geen van de bestuursleden of de overige vrijwilligers ontvangt of verlangt een vrijwilligersvergoeding van de stichting en bekostigt voor het grootste gedeelte zelf de reiskosten, administratiekosten en dergelijke. Daardoor komt een bijzonder groot deel van de verworven fondsen ten gunste van het werk van GGA-ZA. De stichting hanteert een 10% inhouding van alle giften met een maximum van € 250 per gift. Uit deze inhouding worden de fondsenwervende activiteiten bekostigd (mailing, folders, e.d.) en andere kosten zoals accountantskosten, bankkosten, kosten voor inschrijving bij de Kamer van Koophandel, kosten voor beoordeling door het Centraal Bureau Fondsenwervende instellingen etc. Op het bedrag van € 24,- dat de sponsors in het FKP maandelijks per kind schenken wordt € 2,- ingehouden om de administratiekosten van de stichting te dekken.

Op de financiële pagina van dit verslag is aangegeven welk percentage van de fondswervingen daadwerkelijk naar GGA-ZA is overgemaakt.

Publiciteit over de stichting

De diverse acties zowel in Hardenberg en met name ook in Garyp, info via de lokale Huis aan Huis bladen, kerkbladen e.a., genereren de nodige aandacht voor de stichting Gods Golden Acre in Zuid Afrika. Het motiveert de bestaande groep, maar ook nieuwe mensen, zich in te zetten voor GGA.

Diverse acties van GGA Garyp.

Waxinelichtjes en wenskaartenactie van GGA Garyp.

Deze actie wordt jaarlijks in de laatste week van oktober door GGA Garyp gehouden. Met zo'n actie snijdt het mes aan twee kanten. Ten eerste het fysiek zichtbaar zijn van GGA in Garyp en ten tweede, niet minder belangrijk, een geweldige opbrengst van € 1.464,-. Het is een teken dat vele Garypers GGA een warm hart toedragen. Alle 'sútelders' en kopers heel hartelijk bedankt.

5. Hulpverlenende projecten

Inleiding

In dit hoofdstuk volgt een weergave van enkele hulpverlenende projecten welke door GGA-ZA zijn opgezet en financieel door de stichting worden ondersteund.

Financieel Kinderadoptie Programma (FKP)

Stichting God's Golden Acre Zuid-Afrika heeft een programma waarin sponsors kinderen financieel kunnen adopteren, voor een bedrag van 24 euro per maand. Hiervoor komen zowel kinderen in aanmerking die in het kindertehuis van God's Golden Acre wonen, als kinderen uit de omliggende valleien in KwaZulu-Natal.

De kinderen uit de omliggende valleien leven in moeilijke omstandigheden. Het gaat hierbij om financiële adoptie, waarbij een kind door middel van scholing een kans op een beter leven wordt geboden. Wanneer een kind in betere omstandigheden komt doordat de verzorgers een baan hebben gevonden of op een andere manier in hun levensonderhoud kunnen voorzien, dan zal er een ander kind voor sponsoring worden aangeboden. Dit gebeurt op voorstel van en in nauw overleg met de lokale sociale werkers. Eind december 2023 tellen we **69** deelnemers aan het FKP programma. **12** kinderen verbleven oorspronkelijk op de GGA locatie, **36** kinderen in de Sankontshe vallei, **20** in de Kwa Ximba vallei en **1** in Pietermaritzburg, de hoofdstad van Kwa Zulu Natal. Jaarlijks worden de deelnemers op de hoogte gehouden van het wel en wee van hun gesponsorde kinderen. De updates daarvan worden verzorgd door GGA medewerkster Shireen en Brendans vrouw Monique Reynolds.

Algemeen Steunfonds. (ASF)

Het algemeen steunfonds is bedoeld om GGA-ZA te kunnen financieren. Alle sponsorgelden zonder specifieke doelbestemming worden toegevoegd aan het Algemeen Steun Fonds. Vanuit Zuid-Afrika wordt door middel van een "funding proposal" aangegeven waar men op dat moment geld voor nodig heeft. Het bestuur besluit vervolgens welke aanvragen worden toegewezen, dit hangt bijna altijd af van de beschikbare financiën van GGA NL op dat moment. In de procedure is tevens opgenomen dat er voortgangscntroles worden gehouden. In het verslagjaar zijn op verzoek van GGA-ZA nagenoeg alle beschikbare gelden besteed aan de dagelijkse kosten van GGA-ZA.

Giften met doelbestemming.

Indien gewenst kunnen sponsoren aangeven dat zij hun donatie voor een speciaal project willen besteden. Ook in het afgelopen jaar is hier door een paar sponsoren gebruik van gemaakt.

Het 5 Euro fonds.

Het zogenaamde '5 Eurofonds' is een onderdeel van het algemeen steunfonds en bestaat uit donateurs die maandelijks een bedrag van € 5,- of een veelvoud daarvan overmaken.

Toekomstverwachtingen

De stichting blijft stabiel, zowel in mankracht als ook in financiële middelen.

Beleidsplan 2022 t.m. 2027.

Het nieuwe beleidsplan 2022-2027 is opgesteld. Door gebrek aan mankracht heeft de stichting zich in het afgelopen jaar geconcentreerd op het in stand houden van de lopende programma's. We zijn op zoek naar nieuwe vrijwilligers, met name bestuursleden.

Vrijwilligerspool

Een aandachtspunt is en blijft het vergroten van de vrijwilligerspool, het wordt steeds lastiger om vrijwilligers te vinden.

Familie Reynolds.

Zoals eerder in dit verslag aangegeven is de initiatiefneemster van GGA-ZA mw Heather Reynolds op 3 april 2020 overleden. Met haar verscheiden missen we een vrouw die vanaf de oprichting hét gezicht was van GGA-ZA, zij was de grote initiator van God's Golden Acre. Wij zijn blij en dankbaar dat haar man Patrick, zoon Brendan met steun van zijn vrouw Monique en mama Shireen dit werk voortzetten. Ook in dit verslagjaar hebben ze alles gegeven GGA ZA in goede banen te leiden en hun werk in het teken van de weeskinderen te stellen.

Wij bidden dat God, Patrick, Brendan, schoondochter Monique, Mama Shireen en alle overige medewerkers van GGA hun daartoe de moed en kracht wil geven en hun werk wil zegenen.

Brendan is als coördinator verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, Patrick doet de financiën en mama Shireen is het hoofd van de keuken, coördineert het kind sponsorprogramma (FKP) en werkt samen met Brendan aan de organisatie. Monique verzorgt in ZA het administratieve gedeelte van het FKP programma.

Wij als GGA-NL wensen hen allen veel moed en kracht toe dit belangrijke werk voort te zetten.

Slot.

Tot slot psalm 23b : 1 uit het LIEDBOEK 'zingen en bidden in huis en kerk ':

De Heer is mijn herder.

*De Heer is mijn herder!
'k Heb al wat mij lust;
Hij zal mij geleiden
naar grazige weiden.
Hij voert mij al zachtken
aan wateren der rust.*

Garyp, 25 januari 2024.

S.H. de Boer, secretaris GGA Nederland.

Stichting Vrienden van God's Golden Acre Nederland
Postbus 443
7770 AK HARDENBERG

Den Ham, 26 juni 2024

BETREFT: SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2023 van Stichting Vrienden van God's Golden Acre Nederland te Hardenberg.

De jaarrekening van Stichting Vrienden van God's Golden Acre Nederland te Hardenberg is door ons samengesteld op basis van de door u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de Staat van Baten en Lasten voor het jaar 2023.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de door de entiteit gekozen grondslagen voor waardering en resultaatbepaling, zoals opgenomen in de toelichting van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Vrienden van God's Golden Acre.

Den Ham

Brinkstraat 5
7683 BM Den Ham
0546 67 26 48
denham@accuraat.com

Hardenberg

Gramsbergerweg 49
7772 CV Hardenberg
0523 27 20 23
hardenberg@accuraat.com

Zwolle

Stinsweg 4
8042 AZ Zwolle
038 23 01 405
zwolle@accuraat.com



Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Met vriendelijke groet,



W.C. Remmelink
Accountant-Administratieconsulent

6. Financiën

In 2023 is een totaalbedrag van € 41.415 aan financiële steun aan GGA-ZA overgemaakt.

In het afgelopen jaar hebben een aantal sponsors hun bijdragen moeten stoppen, waardoor de vaste bijdragen minder zijn geworden.

Alle vrije beschikbare gelden zijn overgemaakt voor het financieren van de dagelijkse kosten.
De niet uitgegeven gelden zijn toegevoegd aan de Continuïteits reserve en Bestemmingsreserve.
Deze reserve zal op verzoek vanuit Zuid Afrika worden overgemaakt.

Van alle inkomsten en reserves werd 91 % overgemaakt naar GGA-ZA.

Balans per 31 december 2023

	31 december 2023 (€)	31 december 2022 (€)
ACTIVA		
- Imateriële vaste activa	-	-
- Materiële vaste activa	-	-
- Financiële vaste activa	-	-
- Som van de vaste activa	-	-
- Voorraden		
- Vorderingen en overlopende activa	121	226
- Effecten	-	-
- Liquide middelen	7.035	6.445
Som van de vlottende activa	7.157	6.671
Totaal	7.157	6.671
PASSIVA		
Reserves en fondsen		
- continuïteitsreserve*	1.995	1.510
- bestemmingsfonds	3.762	3.762
- overige reserve		
Som van de reserves	5.756	5.271
- bestemmingsfonds 1	-	-
- bestemmingsfonds 2	-	-
Som van de fondsen	-	-
Totaal reserves en fondsen	5.756	5.271
Voorzieningen	-	-
Langlopende schulden	-	-
Kortlopende schulden	1.400	1.400
Totaal	7.156	6.671

* De continuïteitsreserve bestaat uit gelden die vrij te besteden zijn voor Zuid - Afrika, er is geen onderbouwing hoe hoog het bedrag moet zijn, en wat het minimum is.

Het zijn gelden die op verzoek vanuit Zuid Afrika worden gebruikt. Op de balans staan reserveringen die wij als bestuur hebben gedefinieerd om de vaste kosten te kunnen voldoen.

Staat van Baten en Lasten voor het jaar 2023

Fondsenwerving	Begroot 2024 (€)	Werkelijk 2023 (€)	Begroot 2023 (€)	Werkelijk 2022 (€)
Baten:				
- Baten van particulieren	50.000	45.501	45.000	66.387
- Baten van bedrijven	-	-	-	-
- Baten van loterijorganisaties	-	-	-	-
- Baten van subsidies van overheden	1.000	-	1.000	-
- Baten van verbonden (int.) organisaties	-	-	-	-
- Baten van andere organisaties zonder winststreven	1.000	-	1.000	-
Som van de geworven baten	52.000	45.501	47.000	66.387
- Baten als tegenprestatie voor de levering van producten	-	-	-	-
- Overige baten	-	-	-	-
	52.000	45.501	47.000	66.387
<i>Lasten:</i>				
Besteed aan doelstellingen				
- Doelstelling A;	-	-	-	-
- Doelstelling B; Algemeen Steun Fonds	17.750	13.173	15.500	37.250
- Doelstelling C Finan. Kinder adoptie programma	18.000	19.723	18.000	-
- Doelstelling D; Vijf euro	11.250	8.519	9.000	9.204
- Doelstelling E; House of Hope	-	-	-	21.004
- Doelstelling F;	-	-	-	-
- Doelstelling G;	-	-	-	-
	47.000	41.415	42.500	67.458
Wervingskosten	1.000	-	1.000	-
Kosten beheer en administratie	3.000	3.601	3.000	3.122
Som van de lasten	4.000	3.601	4.000	3.122
Saldo voor financiële baten en lasten	-	-	-	1
Saldo voor financiële baten en lasten	-	-	-	1
Saldo van baten en lasten	1.000	486	500	-4.191

Resultaatbestemming 2023

Toevoeging/onttrekking aan:

- Continuïteitsreserve	486
- Bestemmingsreserves	-
- Herwaarderingsreserve	-
- Overige reserves	-
- Bestemmingsfonds afschrijvingen	-
	<u>486</u>

Toelichting op de balans

	31 december 2023 (€)	31 december 2022 (€)
--	-------------------------	-------------------------

Bij het opmaken van de jaarrekening is de Richtlijn Fondsenwervende Instellingen gevolgd.

Waarderingsgrondslagen

De balansposten zijn allen gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen de netto-opbrengsten en alles hiermee verbonden lasten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor genoemde grondslagen.

Verliezen die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Materiële vaste activa

inventaris	-	-
------------	---	---

Vorraden

Vorraad foldermateriaal / pennen	-	-
----------------------------------	---	---

Vorderingen

Vooruitbetaalde assurantien	121	226
Giften	-	-
	121	226

Liquide middelen

Saldo per 31 december		
NL96 RABO 0381 6360 97 Rabo Rekening-courant	4.113	3.499
NL84 RABO 3290 6855 19 Rabo BedrijfsSparRekening	2.489	2.488
Kas	433	458
	7.035	6.445

TOTAAL ACTIVA

7.157	6.671
-------	-------

Reserves

Continuïteitsreserve

Stand 1 januari	1.509	5.702
Uit Bestemmingsfonds	-	-
Overschot baten en lasten + mutatie verslagjaar	486	-4.192
Stand 31 december	1.995	1.509

Bestemmingsfonds

Dit betreft een deel uit de fondsenwerving dat bestemd is voor de doelstelling

Stand 1 januari	3.762	3.762
Mutatie verslagjaar tbv bestemmingen	-	-
Onttrekking tbv Funding Application	-	-
Vrijval	-	-
	3.762	3.762

Totaal reserves

5.756	5.271
-------	-------

Schulden op korte termijn

Dit betreft nog te betalen kosten / projecten en voorzieningen	1.400	1.400
--	-------	-------

	1.400	1.400
--	-------	-------

Totaal Passiva

7.156	6.671
-------	-------

Toelichting op de staat van baten en lasten

	31 december 2023 (€)	31 december 2022 (€)
--	-------------------------	-------------------------

Bij het opmaken van de jaarrekening is de Richtlijn Fondsenwervende instellingen gevolgd.

Beheer en administratie

- Kosten beheer en administratie

normale administratiekosten

3.601

3.122

Totaal

3.601

3.122

Toelichting op de uitvoeringskosten voor het jaar 2023

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

De baten en lasten zijn allemaal in nominale bedragen verantwoord. De baten zijn toegekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Bestemming	Doelstelling						Werving baten			Beheer en administratie	Totaal 2023	Begroot 2023	Werkelijk 2022
	A	B	C	D	E	F	Eigen fondsen-werving	Geza-menlijke acties	Acties derden	Subsi-dies	Beleg-ingen		
Lasten													
Subsidies en bijdragen													
Afdrachten	-	13.173	19.723	8.519	-	-	-	-	-	-	41.415	52.436	67.458
Aankopen en verwervingen							-	-	-	-	-	-	-
Uitbesteed werk							-	-	-	-	-	-	-
Publiciteit en communicatie							-	-	-	-	-	1.000	564
Personeelskosten							-	-	-	-	-	-	-
Huisvestingskosten							-	-	-	-	-	-	-
Kantoor- en algemene kosten							-	-	-	-	2.966	3.000	2.797
Afschrijving en rente							-	-	-	-	635	-	307
Totaal	-	13.173	19.723	8.519	-	-	-	-	-	-	3.601	45.015	71.126