



wakibi

JAARVERSLAG
2019

Inhoud

Verslag bestuur	3
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2019	8
Staat van baten en lasten over 2019	9
Kasstroomoverzicht over 2019	10
Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	11
Verslag Raad van Toezicht	21
Controle verklaring	22
Bijlage	
Leden bestuur en toezichthouders	25

Verslag Bestuur

Missie Stichting Wakibi

Stichting Wakibi ("Wakibi") is een Nederlandse non-profit organisatie, opgericht op 25 oktober 2011, die de strijd tegen armoede aangaat door kredietverleners in Nederland en België, en ondernemers in ontwikkelingslanden met elkaar te verbinden. Door te ondernemen kunnen mensen en hun families een beter bestaan opbouwen en dat heeft tegelijkertijd een positief effect op hun omgeving.

Wakibi gelooft in zelfredzaamheid, ondernemerschap en de ondersteuning van lokale economische bedrijvigheid en biedt daarvoor een uniek concept via microfinanciering.

Het Wakibi platform

Via het online platform www.wakibi.nl slaat Wakibi een brug tussen maatschappelijk betrokken Nederlandse en Belgische particulieren en ondernemers met ondernemers in ontwikkelingslanden.

Als uitlener ben je volledig in controle over wat er met je geld gebeurt. Deelnemers kiezen zelf welke ondernemers zij ondersteunen met een bedrag vanaf €25. Van alle leningen gaat 100% naar het door de kredietverstrekker gekozen project. Wanneer de lening is terugbetaald, kan het opnieuw in een project worden geïnvesteerd of teruggestort worden op de eigen bankrekening. Gemiddeld wordt 97,6% (2018: 98,3%) van de leningen terugbetaald door de lener en kun je met een bedrag van €25 achtereenvolgens meerdere projecten steunen. Er is voor de kredietverstrekker geen rendement op de lening. De kredietverstrekker heeft het valuta risico en het risico van wanbetaling op de lening.

Samenwerking Kiva

Om de leningen mogelijk te maken werkt Wakibi samen met Kiva. Kiva is een Amerikaanse non-profit organisatie die particulieren de mogelijkheid geeft leningen te verstrekken aan ondernemers in ontwikkelingslanden. Kiva heeft als doel om armoede in de wereld te verminderen met behulp van het verstrekken van deze kleine leningen. Voor dit doel maakt Kiva gebruik van het internet en een wereldwijd netwerk van microfinanciering organisaties. Sinds de oprichting in 2005 heeft Kiva 1,9 miljoen leden ('uitleners'), 1.4 miljard dollar uitgeleend en 2.736 lokale veldpartners en trustees in 77 landen. Als partner maakt Wakibi gebruik van Kiva's netwerk en infrastructuur (projecten, leningen en lokale veldpartners). Wakibi is een onafhankelijke Nederlandse stichting en is op financieel en organisatorisch vlak volledig onafhankelijk van Kiva.

Kiva en Wakibi berekenen geen rente of kosten aan ontvangers van leningen. Ook bieden Wakibi en Kiva geen rendement aan de uitleners. Wakibi maakt gebruik van de via Kiva aangevraagde leningen om hetzelfde doel te realiseren vanuit het Nederlands taalgebied.

	Stand per 3 mei 2020	Stand per 24 juni 2019
Aantal verstrekkers van leningen	1,9 miljoen	1,8 miljoen
Bedrag aan verstrekte leningen sinds start Kiva	USD 1,4 miljard	USD 1,31 miljard
Terugbetalingsratio	96,4%	96,9%
Landen waarin Kiva actief is	67	78

Kiva Microfunds and Subsidiary heeft op 15 mei 2019 haar resultaten over 2018 gepubliceerd en deze jaarrekening is voorzien van een goedkeurende accountantsverklaring. De Amerikaanse beoordeling site CharityNavigator.org heeft Kiva beoordeelt in haar hoogste 4 ster categorie van charitatieve Amerikaanse instellingen.

Het succes van de samenwerking met Kiva blijkt onder andere uit het feit dat sinds de start van Wakibi tot en met 31 december 2019 er USD 2.338.600 is uitgeleend en dat inmiddels het grootste deel is terugbetaald waardoor er per eind 2019 nog USD 477.309 (2018: USD 318.802) aan lopende leningen uitstaat. Dit betreft voornamelijk leningen die aangegaan zijn gedurende de afgelopen twaalf maanden.

Kwantificering activiteiten

Sinds de oprichting van Wakibi hebben de leden €2.110.668 (2018: €1.489.618) uitgeleend. In 2019 is het uitgeleend bedrag met 85% gegroeid ten opzichte van 2018 (in 2018 was de groei 27%).

Het percentage wanbetalingen was 2,4% (2018: 1,69%) van het bedrag aan beëindigde leningen. Het risico van wanbetaling is een risico voor de verstrekkers van de leningen en niet voor Wakibi. Een beperkt aantal leden hebben in 2019 voor €22.119 (2018: €7.123) verzocht om terugbetaling van hun uitstaand saldo bij Wakibi. Wakibi tracht haar leden te bewegen hun saldo sneller uit te lenen maar desalniettemin is er wel een stijging in het tegoed saldo van de leden per 31 december 2019 €102.148 (2018 €83.509).

Alle lening activiteiten van Wakibi lopen via de balans van de Wakibi omdat het insolventie en valuta risico van de leningen bij de verstrekkers van de leningen ligt. Sinds 2018 verstrekt Wakibi ook leningen uit eigen middelen, voor deze leningen ligt het risico bij Wakibi, voor deze leningen heeft Wakibi een voorziening getroffen voor de oninbaarheid en het valuta risico. Om de activiteiten van de leden te ondersteunen en te promoten maakte Wakibi in 2019 €84.015 (2018: €93.556) aan kosten. De kosten vallen lager uit dan vorig jaar en als verwacht door met name de meevallende kosten van automatisering. De kosten worden meer dan gedekt door vrijwillige donaties van leden, sponsorbijdragen, fundraising en de opbrengst uit vervallen cadeaubonnen voor in het totaal €99.248 (2018: €99.540) .

Het batig saldo van baten en kosten in 2019 €15.233 (2018: €5.984) is toegevoegd aan de reserves voor continuïteit van Wakibi.

Een drietal voorbeelden van de vele Wakibi projecten

In januari 2019 vraagt Odetta lid van de Taolako groep in Malawi om een lening van USD2.100 om ingrediënten te kopen voor de productie van beignets. 72 leden van Kiva onderschrijven deze lening waaronder 1 lid van Wakibi voor €50. In juni 2019 is de lening volledig terugbetaald en het Wakibi lid verstrekt opnieuw een lening.

Jhuma uit India wilde in maart 2018 een lening van USD 474 voor uitbreiding van haar levensmiddelenwinkel. De lening wordt verstrekt door 8 Kiva leden waaronder Wakibi voor €100. De €100 zijn afkomstig uit een door Riksja Travel B.V. opgezet fonds voor leningen in India. Het fonds wordt beheert door Wakibi maar het risico van de lening is voor Riksja Travel. In 2019 bezoekt Riksja Travel verschillende projecten in India en maakt hierover een video rapportage die te zien is op de site Van Riksja Travel en op de Wakibi site. In april 2019 heeft Jhuma de lening totaal terugbetaald.

Een derde voorbeeld is Silvesto lid van de Note En Tako Llwala Groep in Uganda. Silvesto is een landbouwer van 54 jaar met 7 kinderen die in mei 2019 een lening aanvraagt van USD 1.675 voor de aankoop van zaad voor de groei van soja, kool en bonen. De lening wordt verstrekt door 53 leden van Kiva waaronder Wakibi voor €250. In maart 2020 is de lening volledig terugbetaald. De lening is verstrekt door Wakibi zelf uit een fonds waar eigen middelen inzitten en het risico van de lening is voor Wakibi.

Samenwerking met bedrijfspartners en sponsors

De samenwerking met bedrijven is voor Wakibi erg waardevol. Dankzij de steun van bedrijfspartners en sponsors kan Wakibi de operationele kosten betalen. Daarnaast is de betrokkenheid van de bedrijfspartners belangrijk, want juist in het bedrijfsleven zijn er innovatieve ideeën en is er een schat aan expertise en ervaring die Wakibi bij het uitvoeren van de activiteiten nodig heeft.

Wakibi's bedrijfspartners dragen bij aan een veelbelovende toekomst voor ondernemers over de hele wereld. Bovendien weten onze bedrijfspartners als geen ander wat er voor nodig is om ondernemer te kunnen zijn!

Evaluatie beleidsplan 2019

De doelstelling om te groeien met leningen is met een groei van 85% gerealiseerd. Een gedeelte van de groei is gerealiseerd via nieuwe sponsors die naast een sponsor bedrag ook een lening verstrekten die beheerd wordt door Wakibi maar voor het risico van de sponsor.

De beschikbare financiële middelen zijn voornamelijk gebruikt ter dekking van de salariskosten van de directeur en haar plaatsvervangster. Er is in 2019 hard gewerkt door met name vrijwilligers aan de verbetering van de website van Wakibi, die in maart 2020 live is gegaan. De totale kosten zijn onder het niveau van 2018 gebleven en de baten nagenoeg gelijk. Dit heeft geleid tot een hoger positief resultaat waarmee de reserves zijn verhoogd en daarmee de continuïteit van Wakibi beter geborgd. Het bestuur is tevreden dat de leningen hard kunnen stijgen bij gelijke kosten en bij een verdere stijging van de leningen kunnen de kosten relatief verder dalen.

Het bestuur constateert dat het saldo van een behoorlijk aantal leden ongebruikt blijft ondanks drie e-mails om het saldo te gebruiken voor leningen, donatie of het aanvragen van terugstorten van het

saldo. In 2020 zal gebruik worden gemaakt van de Algemene Voorwaarden om stilstaande gelden te doneren aan de Stichting.

Het bestuur heeft een gedeelte van de beschikbare middelen gebruikt om leningen te verstrekken waarvoor het risico bij Wakibi ligt. Deze leningen en de aflossing van een schuld hebben geleid tot een negatieve kasstroom in 2019.

In 2019 zijn er op support@wakibi.nl 836 vragen en opmerkingen binnengekomen. Van het totaal aantal vragen waren er 48 klachten, de meest voorkomende klacht is over afmelding voor de nieuwsbrief. In 2020 zal er gebruik worden gemaakt van Hubspot om tot een betere afhandeling van de vragen te komen en zal er meer analyse over de vragen mogelijk zijn.

De enige betaalde werknemer van Wakibi haar directeur Yfke de Vroom is in september 2019 met zwangerschapsverlof gegaan en in onderling overleg is besloten dat Yfke de Vroom haar dienstverband stopt per 31 maart 2020. Het bestuur is dankbaar voor wat Yfke sinds 2017 heeft gerealiseerd. In afwachting van vervanging van Yfke is de functie succesvol waargenomen door een zzp'er Amarens Schuurmans.

Het bestuur is tevreden dat het jaar met een positief resultaat is afgesloten waardoor de continuïteitsreserve is gegroeid en hiermee continuïteit van Wakibi verder is versterkt.

Zonder onze vrijwilligers zou Wakibi deze resultaten niet hebben gerealiseerd!

Financiering Wakibi

Wakibi is efficiënt ingericht en houdt de kosten laag. Mede door inzet van vrijwilligers, bedrijfspartners, sponsors en particuliere donaties voor onze organisatiekosten is het mogelijk dat 100% van de verstrekte leningen ten goede komt aan de geselecteerde projecten en de ondernemers in ontwikkelingslanden. Wakibi houdt geen percentage in op de verstrekte leningen voor de kosten van de organisatie en ontvangt ook geen rente of enige vergoeding over de verstrekte leningen aan de ondernemers.

Donaties voor de bedrijfskosten van Wakibi zijn dan ook van belang om zoveel mogelijk ondernemers te kunnen ondersteunen. Via donaties door leden en bedrijven is Wakibi in staat om meer impact en ondersteuning aan ondernemende mensen in ontwikkelingslanden te bieden. Zo kunnen we de functionaliteit van het online platform www.wakibi.nl verbeteren en optimaliseren.

Om onze impact te vergroten is Wakibi blijvend op zoek naar sponsors die Wakibi een warm hart toedragen.

ANBI status en CBF erkenning

Wakibi is lid van de branche organisatie Goede Doelen Nederland en heeft een ANBI-status, waardoor giften fiscaal aftrekbaar zijn. Sinds 2018 heeft Wakibi een CBF erkenning ontvangen als goed doel.

Risico's van Wakibi

Wakibi is voor haar projecten afhankelijk van Kiva, gezien de omvang van Kiva is het risico voor Wakibi van deze afhankelijkheid beperkt. De risico's van de leningen van leden zijn zowel wat betreft

het kredietrisico als het valutarisico voor rekening van de verstrekkers van deze leningen. Sinds 2018 verstrekt Wakibi leningen uit eigen middelen, het risico van deze leningen ligt bij Wakibi. Jaarlijks worden de risico's geëvalueerd binnen het bestuur en besproken met de Raad van Toezicht.

Ambitie Wakibi 2020 – en verder

Wakibi heeft de ambitie om een betere wereld te creëren, zonder armoede en met betere levensomstandigheden en werkgelegenheid voor mensen wereldwijd. Wakibi zoekt om haar doelen te realiseren nieuwe kredietverstrekkers, partners, sponsors en sociaal ondernemers.

In 2020 verwacht Wakibi een verdere groei in het aantal leningen, deze verwachting is echter onder druk te komen staan door de onzekerheid rond de huidige Corona crisis. Wakibi heeft in 2020 een speciaal Corona fonds opgericht om de zwaar getroffen ondernemers in ontwikkelingslanden te helpen in deze voor hun extra moeilijke tijd.

In maart 2020 is de vernieuwde website live gegaan en is een begin gemaakt met de implementatie van een grootboek pakket met steun van onze sponsor Unit4 Bedrijfssoftware.

Om de ambitie te realiseren zoeken we versterking voor de vrijwilligersorganisatie.

Mutaties in bestuur en raad van toezicht

Sinds 1 februari 2019 is Matthijs Nieuwenhuis voorzitter van het bestuur als opvolger van de Wakibi oprichter Peter Schinkel. Peter blijft als ambassadeur betrokken bij Wakibi.

In juli 2019 is Hans Kramer begonnen als bestuurder voor PR en marketing, Hans is in december 2019 gestopt vanwege persoonlijke omstandigheden.

Ook in juli 2019 is Corinne Staring begonnen als secretaris en bestuurder HR. Corinne is in februari 2020 gestopt vanwege een andere nieuwe functie met bijbehorende werkdruk.

Arnold Ligtvoet bestuurder voor IT is 1 maart 2020 gestopt vanwege de druk van zijn zakelijke werkzaamheden.

Het bestuur is op zoek naar vervanging.

De raad van toezicht bestaat uit de voorzitter Jolanda Degen en Melanie Hubers.

Steven van Randwijck en Albert Oegema zijn afgetreden in juni 2019 en Eleonoor Hintzen is per eind december 2019 afgetreden. Het bestuur is hun dankbaar voor hun bijdrage.

Amsterdam, 30 juni 2020

Bestuur:

Matthijs Nieuwenhuis

Bestuurder

Voorzitter

Hans Vloemans

Bestuurder

Penningmeester

Namens de Raad van Toezicht:

Jolanda Degen

Voorzitter

Balans per 31 december 2019
(na resultaatbestemming)

Activa	Ref.	31 december 2019 €	31 december 2018 €
Vlottende activa			
Vordering op Kiva	4	16.810	12.998
Leningen	5	50.252	14.236
Vorderingen overige	6	<u>18.324</u>	<u>21.495</u>
		85.386	48.729
Liquide middelen	7	<u>226.032</u>	<u>251.446</u>
Totaal activa		<u>311.418</u>	<u>300.175</u>
Passiva	Ref.	31 december 2019 €	31 december 2018 €
Continuïteitsreserve	8		
Resultaat voorgaand jaar		40.458	34.474
Resultaat huidig jaar		<u>15.233</u>	<u>5.984</u>
		55.691	40.458
Kortlopende schulden	9		
Kortlopend deel, langlopende schuld		0	31.004
Schuld aan leden		102.148	83.509
Vereffeningsfonds		101.590	98.727
Verplichtingen inzake cadeaubonnen		21.547	22.072
Te betalen kosten		25.677	18.118
Te betalen loonheffing		2.326	3.829
Voorziening vakantiegeld		<u>2.439</u>	<u>2.458</u>
		<u>255.727</u>	<u>259.717</u>
		<u>311.418</u>	<u>300.175</u>

Staat van baten en lasten	Ref.	2019 werkelijk €	2019 Begroot €	2018 werkelijk €
Baten:	12			
Baten van particulieren		54.605	33.000	57.049
Baten van bedrijven		<u>44.643</u>	<u>90.000</u>	<u>42.491</u>
Som van de geworven baten		99.248	123.000	99.540
Lasten:	13			
Besteed aan doelstellingen				
Doelstelling verstrekken van leningen		51.272	39.300	34.365
Doelstelling dekken van de organisatiekosten		<u>17.091</u>	<u>39.300</u>	<u>34.366</u>
		68.363	78.600	68.731
Wervingskosten		3.005	9.500	4.386
Kosten beheer en administratie		11.064	22.500	18.404
Som van de lasten		82.432	110.600	91.521
Saldo voor financiële baten en lasten		16.816	12.400	8.019
Saldo financiële baten en lasten		1.583	2.160	2.035
Saldo van baten en lasten		15.233	10.240	5.984
Bestemming saldo van baten en lasten:				
Toevoeging aan continuïteitsreserve		15.233	10.240	5.984
Totale kosten uit eigen fondsenwerving				
In % van baten uit eigen fondsenwerving		3,0%	7,7%	4,4%
Totale kosten beheer en administratie				
In % van Som der baten		11,1%	18,3%	18,5%
Totale bestedingen aan doelstelling				
In % van Som der baten		68,9%	63,9%	69,0%
Totale bestedingen aan doelstellingen				
In % van Som der lasten		84,7%	91,7%	94,0%

Kasstroomoverzicht over 2019 en 2018

	Ref.	2019	2018
		€	€
Microfinancieringen:	4		
Betalingen aan Kiva		-176.695	-67.334
Leningen via Kiva		621.051	335.541
Aflossingen en terugbetalingen van Kiva		-411.380	-243.940
Bijdrage aan Kiva		137	
Vervallen leningen		-34.772	-20.283
Gerealiseerd koersverlies		-2.152	-606
Te ontvangen van Kiva		-3.812	3.378
Mutatie leden saldi		18.639	17.397
Mutatie vereffening fonds resultaat		2.863	10.855
Mutatie te betalen aan verstrekke leningen		21.502	28.252
Mutatie verstrekte eigen leningen	5	-36.016	-14.236
Mutatie kort lopende verplichtingen	9	-31.004	-30.396
Kasstroom operationele activiteiten			
Mutatie vooruitbetaling		3.171	3.539
Opbrengsten cadeaubonnen minus ingeleverd		9.300	6.972
Ontvangen sponsorbijdragen		44.643	42.491
Ontvangen fundraising		0	5.614
Ontvangen donaties		10.710	10.600
Ontvangen online donaties		34.070	25.760
Te betalen financiële kosten		-1.583	-2.035
Mutatie nog te betalen kosten en overige schulden		6.037	45.205
Operationele kosten		-82.432	-91.521
		23.916	46.625
Netto kasstroom		-25.414	33.623
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:			
		2019	2018
		€	€
Stand per 1 januari		251.446	217.823
Saldo per 31 december	7	226.032	251.446
Jaar mutatie		-25.414	33.623

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

1. Algemene toelichting

1.1. *Activiteiten*

De activiteiten van Stichting Wakibi (statutair gevestigd in Naarden met RSIN 850820807), betreffen de behartiging van de belangen van ondernemers in ontwikkelingslanden doormiddel van leningen, een en ander te realiseren in het kader van ideële doelstellingen van Wakibi.

1.2. *Vestiging adres*

Wakibi is gevestigd aan de Tenierslaan 23, 1412 JE Naarden.

1.3. *Continuïteit*

De continuïteitsreserve van Stichting Wakibi bedraagt per 31 december 2019 €55.691 (2018: €40.458). De verwachting is dat de cashflow en het resultaat over het boekjaar 2020 zich positief zal ontwikkelen.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

1.4. *Toelichting op het kasstroomoverzicht*

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

1.5. *Schattingen*

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Wakibi zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningpost.

2. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.1. *Algemeen*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn 650, kleine fondsenwervende organisaties die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Voor zover niet anders vermeld, zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen het kostprijsmodel. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

In de balans, de staat van baten en lasten en in het kasstroom overzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

2.2. *Vreemde valuta*

2.2.1. *Functionele valuta*

De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van de Stichting Wakibi.

2.2.2. *Transacties, vorderingen en schulden*

Monetaire activa en passiva in vreemde valuta worden omgerekend in de functionele valuta tegen de koers per balansdatum. De uit de afwikkeling en omrekening voortvloeiende koersverschillen komen ten gunste of ten laste van de staat van baten en lasten.

Niet-monetaire activa die volgens de verkrijgingsprijs worden gewaardeerd in een vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers op de transactiedatum (of de benaderde koers).

Niet-monetaire activa die volgens de actuele waarde worden gewaardeerd in een vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers op het moment waarop de actuele waarde werd bepaald.

2.3. *Vlottende activa*

2.3.1. *Vordering op Kiva*

De onder vlottende activa opgenomen vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen. De vordering op Kiva in Amerikaanse dollars wordt gewaardeerd tegen historische waarde van de leningen minus aflossingen en minus afboekingen wegens oninbaarheid en eventuele koersverschillen. Het risico voor oninbaarheid en eventuele koersverliezen zijn voor rekening van de verstrekkers van de leningen, de leden van Wakibi.

2.3.2. *Leningen*

Leningen zijn gewaardeerd tegen de waarde van het verstrekte bedrag, voor de risico van oninbaarheid en valutaverliezen is een voorziening opgenomen.

2.3.3. *Overige Vorderingen*

Vorderingen worden bij verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

2.4. *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

2.5. *Continuïteitsreserve*

Dit betreft het eigen vermogen waar een specifieke besteding aan is gegeven door het bestuur namelijk de continuïteit van de Stichting.

Alle vermogensmutaties worden in de staat van baten en lasten verantwoord.

2.6. *Langlopende schulden*

Langlopende schulden worden bij de verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij verwerking opgenomen. Schulden worden na verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde

kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de looptijd van de schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

3. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

3.1. Algemeen

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn. Baten die worden ontvangen in de vorm van zaken of diensten worden gewaardeerd tegen de reële waarde, voor zover deze bepaalbaar is. In dat geval worden zodanige baten in de staat van baten en lasten verantwoord.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden in de staat van baten en lasten verwerkt; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden opgenomen in de desbetreffende bestemmingsreserve resp. bestemmingsfonds. Een onttrekking aan bestemmingsreserve resp. - fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

3.2. Sponsorbijdragen en donaties

Bijdragen van sponsors en donaties worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft. Donaties zijn vrijwillige bijdragen van verstrekkers van leningen voor het dekken van de kosten van de organisatie van Wakibi.

3.3. Vervallen cadeaubonnen

Cadeaubonnen die gekocht zijn en niet binnen een jaar omgezet zijn in een leningen komen te vervallen en worden geboekt als opbrengst.

3.4. Giften

Giften van een zaak in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde in Nederland. Giften bestaande uit diensten worden niet financieel verantwoord, tenzij dit op geld waardeerbare diensten van bedrijven betreft.

De niet financiële bijdrage die door vrijwilligers wordt geleverd, wordt niet in de staat van baten en lasten verantwoord.

3.5. Koersverschillen

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling van monetaire posten worden in de staat van baten en lasten verwerkt in de periode dat zij zich voordoen.

3.6. Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Er zijn geen lasten die betrekking hebben op het verstrekken van de leningen.

4. Vordering op Kiva

Microfinanciering door Kiva	Mutaties 2019 €	Mutaties 2018 €
Boekwaarde 1 januari	12.998	16.376
Mutaties met Kiva boekjaar		
Betalingen aan Kiva	176.695	67.334
Leningen via Kiva	-621.051	-335.541
Aflossingen en terugbetalingen van Kiva	411.380	243.940
Vervallen leningen	34.772	20.283
Bijdrage aan Kiva	-137	0
Niet gerealiseerd koersverschil	2.153	606
	<u>3.812</u>	<u>-3.378</u>
Boekwaarde vordering op Kiva 31 december	<u>16.810</u>	<u>12.998</u>

De vordering op Kiva per 31 december 2019 bedroeg USD 19.339 (2018 USD 14.907) omgerekend tegen de koers per jaareinde €16.810 (2018 €12.998). De bedragen in Amerikaanse dollars (USD) komen overeen met de administratie van Kiva per jaareinde. De overige mutaties in euro gedurende het jaar zijn tegen de historische dollar koers op de dag van de transactie. Wakibi heeft door de omrekening van de vordering met Kiva van Amerikaanse dollars naar euro's een ongerealiseerd koersverschil.

Openstaande leningen per overeengekomen datum terugbetaling

	31 december 2019		31 december 2018	
	USD	%	USD	%
2019			271.562	76%
2020	400.753	84%	34.260	17%
2021	59.820	13%	5.612	3%
2022	9.893	2%	2.454	1%
2023	3.315	1%	2.017	1%
na 2023	3.958	1%	2.897	2%
Saldo openstaande leningen per 31 december	<u>477.739</u>	<u>100%</u>	<u>318.802</u>	<u>100%</u>

Per 31 december 2018 bedraagt het bedrag aan uitstaande leningen USD 477.739 (2018: USD 318.802). De meeste Kiva leningen hebben een looptijd van maximaal een jaar en een beperkt aantal hebben langere looptijden waarvan sommige aan het einde van de looptijd terugbetalen.

5. Leningen uit eigen middelen

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
Verstrekke leningen via Kiva 1 januari	14.804	0
Stortingen aan Kiva	<u>39.042</u>	<u>14.804</u>
Verstrekke leningen via Kiva 31 december	<u>53.846</u>	<u>14.804</u>
	31 december 2019	31 december 2018
	-568	0
Voorziening vordering op 1 januari	-3.026	<u>-568</u>
Toevoeging aan voorziening risico leningen	<u>-3.594</u>	<u>-568</u>
Netto boekwaarde leningen per 31 december	<u>50.252</u>	<u>14.236</u>

Verloop van de verstrekte leningen

	31 december 2019	31 december 2018
Leden saldo per 1 januari	0	0
Storting gedurende jaar	39.042	14.804
Leningen via Kiva	-75.950	-18.925
Aflossingen en terugbetalingen van Kiva	<u>36.908</u>	<u>4.121</u>
Leden saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

In 2018 is er begonnen met het verstrekken van leningen via Kiva vanuit de beschikbare liquiditeit. De leningen hebben een gelijk risico profiel als de leningen verstrekt door leden. Er is een reserve voorzien voor de mogelijke verliezen door insolventie van de leners en voor mogelijke valuta risico's, de kosten van deze voorziening zijn opgenomen onder lasten.

6. Vorderingen overige

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
Vooruitbetaalde bedragen en overige vorderingen	<u>18.324</u>	<u>21.495</u>
	<u>18.324</u>	<u>21.495</u>

De vorderingen hebben betrekking op verkochte cadeaubonnen aan bedrijven, voornamelijk in december. De vorderingen zijn ontvangen na jaareinde. Er is geen voorziening voor oninbaarheid.

7. Liquide middelen

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
ABN AMRO	20.753	23.381
ABN AMRO spaarrekening	194.498	214.496
Triodos	10.781	13.569
	<u>226.032</u>	<u>251.446</u>

De liquide middelen zijn niet geheel vrij beschikbaar voor Wakibi. Uit de liquide middelen dient de rekening courant verhouding met de leden van € 102.148 (2018: € 83.509) en het vereffeningfonds ten behoeve van de leden € 101.590 (2018: € 98.727) terugbetaald te kunnen worden. Uit de liquide middelen dienen bovendien de overige schulden betaald te worden.

8. Continuïteit reserve

De mutatie in de posten die opgenomen zijn in de reserve kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
Openingsbalans 1 januari	40.458	34.474
Dotatie resultaat	<u>15.233</u>	<u>5.984</u>
Eind balans 31 december	<u>55.691</u>	<u>40.458</u>

De reserve dient ter waarborging van de continuïteit van de Stichting.

9. Kort lopende schulden

	31 december 2019	31 december 2018
	€	€
Kortlopend deel, langlopende schuld	0	31.004
Schuld aan verstrekke leningen	102.148	83.509
Vereffeningfonds	101.590	98.727
Verplichtingen inzake cadeaubonnen	21.547	22.072
Crediteuren	25.677	18.118
Te betalen loonheffing	2.326	3.829
Voorziening vakantiegeld	<u>2.439</u>	<u>2.458</u>
	<u>255.727</u>	<u>259.717</u>

De lening van een derde is in de loop van 2019 afgelost.

Wakibi ontvangt van Kiva bedragen voor verstrekte leningen terug ten behoeve van haar lening verstrekke, de lening verstrekke kunnen terug storting van deze bedragen vragen of deze bedragen weer gebruiken voor nieuwe leningen. Per jaar einde bedraagt het saldo terug te betalen aan lening verstrekke €102.148 (2018: €83.509).

Leningen worden verstrekt in veelvoud van euro 25. Kiva verstrekt de leningen in veelvoud van 25 Amerikaanse dollars. Het verschil voortvloeiend uit de conversie van euro naar dollars wordt gestort in een vereffeningsfonds. Bij terugbetaling door Kiva in Amerikaanse dollars wordt het vereffeningsfonds gebruikt om na evenredigheid het euro bedrag aan te vullen. Het koersrisico van de dollar ten opzichte van de euro is door het gebruik van het vereffeningsfonds voor risico van de verstrekker van de lening en niet voor Wakibi. Het valutarisico wordt beperkt door het hanteren van een conservatieve koers. Het niet gerealiseerd koersverschil volgend uit de omrekening van Amerikaanse dollars van de vordering op Kiva worden tevens in het vereffeningsfonds geboekt. Het kredietrisico van leningen is tevens voor rekening van de verstrekker van de lening. De gemiddelde koers in 2019 bedroeg 1.183 (2018: 1,178) en per jaareinde 1.504 (2018: 1,147).

Het saldo onder nog te betalen kosten en voorzieningen betreft nog niet betaalde operationele kosten per jaareinde.

Wakibi verkoopt cadeaubonnen die ingewisseld kunnen worden voor leningen. Verkochte cadeaubonnen die na een jaar na uitgifte niet zijn omgezet in een lening vervallen. De vervallen cadeaubonnen komen ten gunste van het resultaat (2019: €9.825, 2018: €15.075).

10. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Alle verplichtingen zijn in de balans opgenomen.

11. Baten

	2019	2018
	€	€
Baten eigen fondswerving		
Sponsorbijdragen	44.643	42.491
Vervallen cadeaubonnen	9.825	15.075
Evenementen	0	5.614
Donaties	10.710	10.600
Online Donaties	34.070	25.760
Som der baten	99.248	99.540

In het boekjaar zijn baten uit eigen fondsenwerving van bedrijfssponsors ontvangen die de doelstelling van de stichting steunen en willen bijdragen aan de kosten van de organisatie. Vervallen cadeaubonnen zijn cadeaubonnen die niet zijn ingezet voor leningen 1 jaar na uitgifte van de bon. Donaties zijn vrijwillige bijdragen van particuliere en online donaties zijn vrijwillige bijdragen, voornamelijk van particulieren, verstrekt bij het aangaan van een lening. Donaties worden verstrekt ter dekking van de operationele kosten van Wakibi.

12. Lasten

	2019	2018
	€	€
Salaris en sociale lasten	30.809	63.256
Inhuurkosten	33.292	0
Huurkosten	933	2.434
Onkosten	3.192	3.041
Communicatie kosten	3.005	1.460
Kosten fundraising event	0	2.926
Kosten automatisering	5.387	15.194
Bijdrage aan Kiva	137	0
Accountantskosten	2.548	2.642
Kosten voorziening verliezen leningen	3.026	568
Overige lasten en opbrengsten	103	0
Lasten	82.432	91.521
Bankkosten	1.335	1.427
Rente baten en lasten	248	608
	1.583	2.035
Som der lasten	84.015	93.556

In het boekjaar zijn kosten gemaakt voor een personeelslid en inhuur voor haar zwangerschap vervanging en kosten ten behoeve van een website die de doelstellingen van Wakibi ondersteunt. De accountantskosten zijn ten behoeve van de controleverklaring van de onafhankelijke accountant. Tevens zijn er beperkt overige administratieve kosten gemaakt.

Door de directeur van Wakibi en het bestuur is een inschatting gemaakt van de tijdsbesteding voor de doelstellingen van Wakibi. In 2019 na schatting 75% van de tijd besteed aan de organisatie inclusief systeem verbetering om te komen tot meer leningen en 25% aan sponsorwerving. In 2018 was de verdeling 50% organisatie en 50% sponsorwerving.

13. Giften en soortgelijke baten in de vorm van zaken of diensten

In het boekjaar zijn baten ontvangen in de vorm van zaken en diensten, de reële waarde hiervan is niet bepaalbaar.

14. Aantal werknemers en bezoldiging.

Wakibi heeft in 2019 1 betaalde werknemer haar directeur Yfke de Vroom (2019 1 FTE, 2018 1 FTE).

De Raad van Toezicht heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van de andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. De laatste evaluatie was in 2018. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt Wakibi de Regeling Beloning directeuren van goede doelen ten behoeve van besturen en raden van toezicht (zie www.goededoelennederland.nl). De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij Wakibi

leidde tot een maximum jaarinkomen van €60.350 (1 fte voor 12 maanden). De beloning van de directeur van €50.117 blijft binnen het geldende maximum van €60.350.

Bezoldiging bestuur

Naam	Yfke de Vroom
Functie	Directeur

Dienstverband

Aard (looptijd)	onbepaald
Uren	standaard contractduur is 40 uur per week
Parttime percentage	100%
Periode	1 januari - 31 december 2019

Bezoldiging (€)

Jaarinkomen	
bruto loon/salaris	49.787
vakantiegeld	<u>4.182</u>
	53.969
Pensioenlasten (werkgeversdeel)	2250
Werkgeverslasten	<u>10.820</u>
Totaal salaris en sociale lasten	67.039
Ontvangen van UWV wegens zwangerschapsverlof	<u>36.230</u>
Totale kosten	30.809

In 2018 was Yfke de Vroom 5 dagen per week werkzaam.
De totale loonkosten in 2018 bedroegen €63,256

Yfke de Vroom heeft Wakibi verlaten per 31 maart 2020.

Bezoldiging bestuur en raad van toezicht.

Wakibi heeft geen beloningen of onkostenvergoedingen verstrekt aan bestuurders en toezichthouders. Er zijn ook geen voorschotten, leningen of garanties verstrekt aan de directeur, bestuurders en toezichthouder.

Amsterdam, 30 juni, 2020

Het bestuur,

Matthijs Nieuwenkerk

Hans Vloemans

Bestuurder

Bestuurder

Voorzitter

Penningmeester

Amsterdam, 30 juni 2020

Namens de Raad van Toezicht,

Jolanda Degen

Voorzitter Raad van Toezicht

Stichting Wakibi gevestigd te Naarden

Verslag van de Raad van Toezicht

Samenstelling van de raad

De Raad van Toezicht van de Stichting Wakibi bestaat eind 2019 uit twee personen. Een lid van de Raad van Toezicht wordt voor een periode van twee jaar aangesteld, waarna de aanstelling steeds kan worden verlengd met een additionele periode van twee jaar.

Wat heeft de Raad van Toezicht besproken, gedaan en goedgekeurd in 2019.

- 4 vergaderingen gehouden: 13 maart, 24 juni, 25 september en 4 december.
- Goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekening 2019
- Advies gegeven op de beleidsterreinen
- Governance van de Stichting geëvalueerd.
- Risico analyse besproken met het bestuur.

Functioneren

De Raad van Toezicht heeft het functioneren van de Raad geëvalueerd en is over het algemeen tevreden over de prestaties, de onderlinge communicatie en de communicatie met bestuur en de directie. De raad is positief over de behaalde groei in leden, maar ziet ook risico's door toenemende kosten. In 2020 zal op een aantal vlakken effectiever en doelgerichter gepresteerd moeten worden om de doelstellingen te behalen en verder te kunnen professionaliseren. Er zal meer focus komen op fondsenwerving en efficiency, onder andere in het verder automatiseren van processen.

Renumeratie

De Raad van Toezicht heeft de renumeration van de aangesteld directeur besproken en goedgekeurd. De renumeration is in overeenstemming met de "regeling beloningen directeurs van goede doelen ten behoeve van besturen en raden van toezicht" van de brancheorganisatie VFI.

Verantwoordingsverklaring

De Raad van Toezicht onderschrijft de volgende principes voor goed bestuur:

1. Binnen de Stichting is het toezicht duidelijk gescheiden van het bestuur en de uitvoering;
2. De Stichting werkt voortdurend aan een optimale besteding van middelen zodat doelstellingen effectief en doelmatig worden gerealiseerd;
3. De Stichting streeft naar optimale relaties met belanghebbenden.

Dank

Graag dankt de Raad van Toezicht het bestuur, de directeur, alle vrijwilligers, alle verstrekkers van leningen, de donateurs en sponsors voor hun inzet en resultaten in het afgelopen jaar.

Met vriendelijke groet,

Namens de Raad van Toezicht van de Stichting Wakibi.

Jolanda Degen – voorzitter
3 juni 2020, Amsterdam

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Wakibi

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019 van Stichting Wakibi te Naarden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Wakibi per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-richtlijn 650 fondsenwervende organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Wakibi zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen uit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 fondsenwervende organisaties.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 fondsenwervende organisaties. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hilversum, 30 juni 2020.

M&K Hilversum B.V.

Was getekend,

drs. D. Kroon RA

Leden bestuur en toezichthouder**Bestuur**

het Bestuur van Stichting Wakibi bestaat per heden uit 2 leden:

Matthijs Nieuwenhuis – voorzitter

Nevenfuncties: Hoofdredacteur Bureau Regio, Senior communicatie adviseur/woordvoerder Enexis Group, eigenaar MNCC communicatie en film evenementen.

Aangesteld op: 1 februari 2019.

Hans Vloemans – penningmeester.

Nevenfuncties: penningmeester Vereniging Mooi Rembrandtpark.

Aangesteld op: 5 september 2014.

Voor de Stichting zijn veel vrijwilligers actief waarvoor het Bestuur zeer dankbaar is.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestaat per heden uit de volgende leden:

Jolanda Degen – voorzitter

Founder Otravo

Aangesteld op: 6 september 2017

Eleonoor Hintzen

Directeur Good Company

Aangesteld op: 5 september 2017

Melanie Hubers

Partner VOOR BV

Aangesteld op: 2 oktober 2017