

JAARREKENING 2023

Stichting WensenAmbulance Noord-Holland





Inhoudsopgave

1.	Algemeen	2
1.1.	Aanbieding jaarrekening	2
1.2.	Doelstelling	2
1.3.	Oprichting en inschrijving Kamer van Koophandel	2
2.	Jaarverslag 2023	3
2.1.	Wensen	3
2.2.	Organisatie	3
2.3.	Vrijwilligers	5
2.4.	Werkgroepen	6
2.5.	Samenwerking	7
3.	Samenstelling van het bestuur	8
4.	Vaststelling jaarrekening	8
5.	Grondslagen voor de financiële verslaggeving	9
5.1.	Algemeen	9
5.2.	Grondslagen voor de waardering van Activa en Passiva	9
6.	Balans per 31 december 2023	10
7.	Toelichting op de balans per 31 december 2023	11
8.	Staat van baten en lasten over 2023	13
9.	Toelichting op de staat van baten en lasten 2023	14
10.	Ondertekening jaarrekening	16
	Verklaring Kascommissie	18



1. Algemeen

1.1. Aanbieding jaarrekening

Stichting WensenAmbulance Noord-Holland biedt u hierbij de jaarrekening 2023 aan inclusief jaarverslag.

De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over het boekjaar 2023 welke beiden zijn voorzien van de nodige specificaties en toelichtingen. De getallen zijn uitgedrukt in euro's, tenzij anders vermeld.

1.2. Doelstelling

De Stichting WensenAmbulance Noord-Holland stelt zich ten doel:

- *Het op belangeloze basis aan mensen met een langdurige chronische ziekte en/of mensen in hun (pre)terminale levensfase veilig en comfortabel liggend vervoer in de WensenAmbulance aan te bieden voor de realisatie van bepaalde wensen of behoeften;*
- *Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.*

1.3. Oprichting en inschrijving Kamer van Koophandel

De stichting is opgericht bij notariële akte op 26 mei 2010, oorspronkelijk met als statutaire tenaamstelling 'Jan Veenstra Stichting', welke bij notariële akte op 3 april 2023 officieel is gewijzigd in 'Stichting WensenAmbulance Noord-Holland' en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Amsterdam onder nummer 50205455 met als handelsnaam 'WensenAmbulance Noord-Holland'.

De Stichting WensenAmbulance Noord-Holland is door de Belastingdienst erkend als zijnde een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Organisaties voor goede doelen die zijn erkend als ANBI zijn volledig vrijgesteld van schenkbelasting en erfbelasting. Ons RSIN nr.: 822613426.

Het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport heeft vastgesteld dat op de Stichting WensenAmbulance Noord-Holland als Algemeen Nut Beogende Instelling de Wet Normering Topinkomens (WNT) niet van toepassing is.

De Belastingdienst Douane heeft de Stichting WensenAmbulance Noord-Holland in november 2018 een EORI-nummer (NL822613426) toegekend op basis van de ter zake geldende Europese wetgeving bij alle douanehandelingen.



2. Jaarverslag 2023

2.1. Wensen

Het jaar 2023 kan worden gekenmerkt als transitiejaar. Zowel door de flinke groei in het aantal wensaanvragen na de moeizame Corona-jaren én de daardoor noodzakelijke aanpassingen in de uitvoering, was de impact op de organisatie fors. Niet alleen leidde dit tot een intensievere begeleiding van vrijwilligers op het gebied van kennis en vaardigheden, maar ook tot bestuurlijke aanpassingen. Met de in 2023 doorgevoerde naamswijziging wordt ook duidelijk(er) waar de stichting voor staat. Kortom de WensenAmbulance Noord-Holland is onderweg naar een professionele bedrijfsvoering.

Concreet werden er in 2023 veel meer wensen uitgevoerd dan in voorgaande jaren. In totaal werden er 325 wensaanvragen ontvangen (2022: 173), waarvan er 260 zijn uitgevoerd (2022: 157). De redenen dat wensaanvragen niet doorgaan zijn over het algemeen vroegtijdig overlijden of een te slechte conditie van de wensvrager.

De stijgende lijn in het aantal wensaanvragen begon in de loop van 2022 en zette door in 2023. Ook de bekendheid van de WensenAmbulance Noord-Holland nam verder toe. Daarmee is niet alleen aan de doelstelling voldaan om in 2023 het aantal uitgevoerde wensen ten minste gelijk te houden of beperkt toe te laten nemen, maar wordt dit doel duidelijk voorbijgestreefd. De insteek is dan ook om deze opgaande lijn vast te houden en te werken aan een verdere toename van het aantal wensaanvragen in 2024 van ca 400.

2.2. Organisatie

Het bestuur van de WensenAmbulance Noord-Holland is in 2023 gewijzigd. Voorzitter Jan Veenstra, voormalig directeur van Verenigd Ziekenvervoer Amsterdam (VZA) is opgevolgd door Milco de Vries; penningmeester Wim Hogenboom is opgevolgd door Rob Kool en bestuurslid Jasper Matena is opgevolgd door Peter Butter. Zie voor de exacte mutatiedata het overzicht op p. 8. Secretaris Peter Duijf en bestuurslid Cor Koemeester hebben aangegeven in de loop van 2024 te willen uittreden. Bestuurlijk overleg vond in 2023 3x plaats (30/3, 3/8 en 26/10), naast diverse operationele afstemmingsoverleggen.

Alle bestuursleden verrichten hun werkzaamheden, net als alle vrijwilligers, onbezoldigd.

De dagelijkse leiding door middel van drie coördinatoren voor zes werkgroepen is ingrijpend gewijzigd. De drie hierna genoemde coördinatoren, te weten Mark van Zandwijk, Tycho Lok en Willeke Vosveld, hebben in 2022 alle drie hun functies neergelegd en zijn zij opgevolgd door nieuwe vrijwilligers.

De dagelijkse leiding is in handen van een Operationele Leiding, bestaande uit:

- | | |
|-------------------|-------------------------------------|
| • Milco de Vries | Algemeen Coördinator |
| • Ingrid Balijon | Coördinator Vrijwilligerszaken |
| • Rob Kool | Coordinator Marketing & Promotie |
| • Peter Butter | Coördinator Voertuigen & Facilitair |
| • Natascha Hofman | Coördinator ICT |
| • Cor Koemeester | Coördinator Wens coördinatie |



Er heeft zich in 2023 een stevige groei qua (gehonoreerde) wensaanvragen doorzet. Dat vroeg om een aantal acties die zijn ingezet en deels al zijn uitgevoerd en afgerond:

1. Het aantal wenscoördinatoren is uitgebreid naar negen personen;
2. De wenscoördinatoren beschikken allen inmiddels over een diensttelefoon, voorzien van een digitale telefooncentrale app, waardoor de bereikbaarheid van de WensenAmbulance organisatie sterk is verbeterd;
3. De beveiliging (van vertrouwelijke gegevens) is beter te waarborgen door (medische en privé) informatie van wensvragers niet meer via privé telefoons te versturen;
4. De informatiepositie van de wenscoördinatoren is sterk verbeterd omdat ook Share Point (wensdossiers en E mail) op de diensttelefoons is geïnstalleerd;
5. Het Handboek (Reglement) voor de WensenAmbulance organisatie is onder leiding van Cor Koemeester aangepast, uitgebreid en gepubliceerd op de website van de stichting.
6. Er is een vertrouwenspersoon aangesteld en er zijn gedragsregels opgesteld omtrent ongewenst gedrag die eveneens zijn gepubliceerd op de website.
7. Verouderde instructies zijn verder aangepast, competenties voor alle vrijwilligers zijn omschreven, functiebeschrijvingen van 'key-functies' zijn toegevoegd en protocollen hoe te handelen in bepaalde omstandigheden zijn toegevoegd.
8. Het aantal (verplichte) trainingen voor vrijwilligers is sterk uitgebreid. Chauffeurs die langer dan 3 maanden niet op een Ambulance hebben gereden, volgen eerst verplicht opnieuw een rijtraining voordat ze weer worden ingezet om een wens te rijden.
9. Er is een inzetregistratiesysteem geïntroduceerd. Daarmee is het werken voor de wens coördinatoren niet alleen efficiënter geworden. Ook en vooral is hiermee beter zicht op de inzet van elke individuele vrijwilliger in kaart gebracht. Niet actieve vrijwilligers worden benaderd en begeleid door de werkgroep Vrijwilligerszaken.
10. In 2023 is het CBF-certificaat verworven. Een belangrijke stap naar verdere ontwikkeling van de kwaliteitsprocessen om het Centraal Bureau Fondsenwerving, strenge criteria hanteert om deze erkenning toe te kennen.
11. Er is een extern accountant aangesteld (Holthaus Amsterdam) om de jaarcijfers te controleren, de (inmiddels ook aangestelde) kascontrole commissie te begeleiden en om de gestelde kwaliteitscriteria van het CBF te borgen.

Verder zijn er in 2023 diverse opleidingsavonden georganiseerd. Deze opleidingsavonden zijn voor elke vrijwilliger verplicht om te volgen met een frequentie van minimaal 1 x per jaar. Hier komt o.a. aan de orde:



- Technische vaardigheden m.b.t. brancard, ambulance, medicijnen, zuurstof etc. etc.;
- Informatie betreffende de laatste wetgeving;
- Protocolen en procedures;
- Beleid

In 2023 is in Q1 gestart met BLS/AED trainingen en is in de 2^e helft van het jaar ook gestart met aanvullende, facultatieve, trainingen waaronder verhoogde rijvaardigheid met de ambulance en medische informatie (gericht op palliatieve zorg) bijeenkomsten.

Verder is er gestart met het actief werven van sponsors en initiëren van fundraising events met als hoogtepunt een zeer geslaagde benefietavond in het voetbalstadion van Volendam op 4 april 2023 waar FC Volendam het opnam tegen het gelegenheidsteam van FC Creators. De opbrengst van deze avond bedroeg: € 15.000, -

Daar staat tegenover dat de kosten zijn toegenomen op het vlak van automatisering (telefoons wenscoördinatoren), Google Ad Words campagne, reiskosten voor vrijwilligers en overige kosten ten behoeve van vrijwilligers.

De netto baten zijn toegenomen van € 9.450, - in 2022 naar € 101.719, - in 2023.

De WensenAmbulance Noord-Holland heeft inmiddels de beschikking over drie eigen wensenambulances plus aanhanger(s) voor het transport van een elektrische strandbrancard en/of een strandrolstoel. Het werkgebied is primair in of vanuit de regio Noord-Holland, maar strekt zich in voorkomend geval uit tot heel Nederland. De stichting is per 1 oktober 2023 huurder van een (deel van) een pand gevestigd op het adres Schieland 14, 1948 RM, Beverwijk (postadres: Stumphiusstraat 36, 1942 EP Beverwijk). In het najaar van 2023 is dit pand de daadwerkelijke standplaats geworden, na alle jaren - dus sinds 2010- in Amsterdam stallingsruimte te hebben gehad bij Ambulance Amsterdam (en enige tijd tevens in Zaandam bij de Brandweer). Op 27 januari 2024 is de nieuwe standplaats officieel geopend door de burgemeester van Beverwijk.

2.3. Vrijwilligers

In totaal beschikt de WensenAmbulance eind 2023 over ruim 150 vrijwilligers. Dat zijn er ongeveer evenveel als dat in 2022. Opgemerkt dient te worden dat vrijwilligers die 'niet actief zijn' en zich niet of nauwelijks aanmelden voor wensen, niet meer in deze aantallen zijn meegenomen. Het aantal actieve vrijwilligers is derhalve toegenomen en in beginsel voldoende om door te groeien naar ca 400 wensaanvragen per jaar.

Het misschien wel belangrijkste resultaat in 2023 is nauwelijks in cijfers uit te drukken en dat is het commitment van onze vrijwilligers, de grote motivatie en bereidheid om zich in te zetten. Voor een groot deel wordt dit bereikt door vrijwilligers goed te begeleiden en ook door hen iets te bieden, zoals een zeer geslaagd strandfeest afgelopen zomer. De uitdaging voor de komende jaren is om veel tijd, aandacht en waardering te besteden aan de motivatie van de bestaande groep vrijwilligers, het hart van de WensenAmbulance Noord-Holland.



Concreet resultaat van het vorenstaande is met name voelbaar voor de wenscoördinatoren die zelfs spoedwensen vlot en zonder problemen ingevuld krijgen. Slechts 1 x in 2023 is daarom een wens doorgezet naar een collega WA-stichting om uitgevoerd te worden. Dat is een belangrijk en mooi resultaat van alle inspanningen op het gebied van training en motivatie van de vrijwilligers.

2.4. Werkgroepen

Bij de Wensenambulance Noord-Holland zijn er een aantal werkgroepen actief, met als Algemeen Coördinator Milco de Vries. De werkgroepen worden geleid door specifieke daartoe belaste coördinatoren. Een overzicht van werkgroepactiviteiten:

Werkgroep Vrijwilligerszaken

- Verder ontwikkelen en onderhouden van automatisering
- Opleidingsavonden
- Reiskosten en declaraties
- Eindejaar attentie
- Bijhouden vrijwilligersadministratie
- HR processen

Werkgroep Marketing & Promotie

- Benefiet voetbalavond FC Volendam-FC Creators
- Social media zoals facebook, Instagram, LinkedIn en X geactiveerd met wensverslagen en nieuws
- Werving supporters
- Initiëren van persoonlijk contact met elk Hospice in Noord-Holland
- Organiseren van promoties en presentaties

Werkgroep Voertuigen & Facilitair

- Onderhoud reparaties & Voertuig
- Wassen kleding
- Ontwikkelen diverse technische verbeteringen
- Verantwoordelijk voor het pand en alle voorzieningen
- Verzorgen van opleidingen voor chauffeurs

Werkgroep ICT

- Stabiliseren Share Point
- Beveiliging Share Point
- Herzien distributie lijsten

Fundraising

- Is een verantwoording van het gezamenlijke bestuur en wordt door diverse bestuursleden en vrijwilligers uit de werkgroepen geïnitieerd en uitgevoerd.



2.5. Samenwerking

Tussen de Stichting WensenAmbulance Noord-Holland en de AA-Groep is op 1 oktober 2023 een overeenkomst voor bepaalde tijd afgesloten ter beëindiging per 1 oktober 2024 van de jarenlange samenwerking. Deze overeenkomst vervangt dan ook de in 2015 gesloten Samenwerkingsovereenkomst voor onbepaalde tijd met betrekking tot de ondersteuning van de Wensenambulance Amsterdam door Ambulance Amsterdam inclusief alle aanvullingen, zoals het 2017 opgestelde Addendum en het in 2021 toegevoegde Postscriptum.

In het afgelopen jaar is er zoals inmiddels gebruikelijk wederom ook afstemming geweest met alle zeven samenwerkende wensambulance-organisaties in Nederland, m.u.v. de in Rotterdam gevestigde organisatie die hieraan niet deelneemt.

In 2023 heeft de WensenAmbulance Noord-Holland met diverse bedrijven en organisaties samengewerkt bij het realiseren van wensen, bijvoorbeeld door het aangeboden krijgen van gratis toegang tot evenementen of attracties.



3. Samenstelling van het bestuur

Het bestuur bestaat statutair uit minimaal drie en doorgaans uit vijf bestuursleden:

Voorzitter:	de heer J.A. Veenstra (uitgetreden per 1/6/2023) de heer M. de Vries (per 1/6/2023)
Penningmeester:	de heer W.Q.M. Hogenboom (uitgetreden per 1/6/2023) de heer R.H. Kool (per 1/6/2023)
Secretaris:	de heer P.A. Duijf
Bestuurslid:	de heer C.J.M. Koemeester
Bestuurslid:	de heer J. Matena (uitgetreden per 1/9/2023)
Bestuurslid:	de heer P.J.M. Butter (toegetreden per 1/4/2023)
Bestuurslid:	de heer M. de Vries (toegetreden per 1/4/2023)
Bestuurslid:	de heer R.H. Kool (toegetreden per 1/4/2023)

4. Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening is vastgesteld door het bestuur in de vergadering van 15 juli 2024.



5. Grondslagen voor de financiële verslaggeving

5.1. Algemeen

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs en in lijn met BW Titel 9. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Het resultaat bestaat uit het verschil tussen de kosten en de opbrengsten. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waar deze betrekking op hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

5.2. Grondslagen voor de waardering van Activa en Passiva

Eigen Vermogen

Continuïteitsreserve: Deze reserve is gevormd ter dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst alle verplichtingen nagekomen kunnen worden.



6. Balans per 31 december 2023

		31-12-2023		31-12-2022	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>					
Voertuig & inventaris	[1]	135.474		66.171	
			135.474		66.171
<i>Financiële vaste activa</i>					
Overige vorderingen	[2]	9.999		-	
			9.999		-
Vlottende activa					
Liquide middelen	[3]		103.643		81.380
Totaal activazijde		<u>249.116</u>		<u>147.551</u>	
PASSIVA					
Eigen vermogen					
Continuïteitsreserve	[4]	159.551		147.398	
Bestemmingsfonds		<u>89.565</u>			
			249.116		147.398
Kortlopende schulden					
Overige kortlopende schulden	[5]	-		153	
			-		153
Totaal passivazijde		<u>249.116</u>		<u>147.551</u>	



7. Toelichting op de balans per 31 december 2023

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Voertuig & inventaris
	€
Aanschafwaarde	145.721
Cumulatieve afschrijvingen	-79.550
Boekwaarde per 1 januari	<u>66.171</u>
Investeringen	90.658
Afschrijvingen	-21.355
Mutaties 2023	<u>69.303</u>
Aanschafwaarde	236.379
Cumulatieve afschrijvingen	-100.905
Boekwaarde per 31 december	<u>135.474</u>

Financiële vaste activa [2]

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborgsommen	<u>9.999</u>	<u>-</u>

VLOTTENDE ACTIVA

Liquide middelen [3]

ABN AMRO bank	<u>103.643</u>	<u>81.380</u>
---------------	----------------	---------------



PASSIVA

EIGEN VERMOGEN [4]

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	147.398	137.948
Toevoeging uit het resultaat	12.153	9.450
Stand per 31 december	<u>159.551</u>	<u>147.398</u>
 Bestemmingsfonds		
Stand per 1 januari	-	-
Toevoeging uit het resultaat	89.565	-
Stand per 31 december	<u>89.565</u>	<u>-</u>
 Totaal eigen vermogen	<u>249.116</u>	<u>147.398</u>
 KORTLOPENDE SCHULDEN [5]		
Overige schulden		
Kruisposten	<u>-</u>	<u>153</u>



8. Staat van baten en lasten over 2023

		2023		2022	
		€	€	€	€
Schenken	[6]		193.900		40.862
Som der baten			193.900		40.862
Afschrijvingen materiële vaste activa	[7]	21.355		21.385	
Opleidingskosten	[8]	6.120		-	
Huisvestingskosten	[9]	13.333		-	
Verkoopkosten	[10]	24.742		4.916	
Vervoerskosten	[11]	8.368		535	
Kantoorkosten	[12]	7.562		1.792	
Overige kosten	[13]	10.634		2.743	
Som der kosten			92.114		31.372
Bedrijfsresultaat			101.786		9.490
Bankkosten	[14]	-67		-40	
Som der financiële baten en lasten			-67		-40
Resultaat			101.719		9.450



9. Toelichting op de staat van baten en lasten 2023

	2023	2022
	€	€
Inkomsten [6]		
Schenkingen	193.900	40.862
Afschrijvingen materiële vaste activa [7]		
Voertuig en inventaris	21.355	21.385
Opleidingskosten [8]		
Opleidingskosten	6.120	-
Huisvestingskosten [9]		
Huur	13.333	-
Verkoopkosten [10]		
Promotiemateriaal	11.626	4.916
Kosten evenementen	3.846	-
Relatiegeschenken	3.500	-
Reis- en verblijfkosten	5.770	-
	24.742	4.916
Autokosten [11]		
Brandstoffen	2.371	35
Reparatie en onderhoud	5.997	500
	8.368	535
Kantoorkosten [12]		
Drukwerk	91	299
Telecommunicatie	3.061	1.034
Kosten automatisering	4.117	459
Overige kantoorkosten	293	-
	7.562	1.792
Algemene kosten [13]		
Advieskosten	966	-
Verzekeringen	3.258	722
Overige algemene kosten	6.410	2.021
	10.634	2.743



	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Financiële baten en lasten		
Rentelasten en soortgelijke kosten [14]		
Bankkosten en provisie	<u>67</u>	<u>40</u>

Personeel

De stichting heeft in 2023 geen personeel in dienst (2022: geen personeel)



10. Ondertekening jaarrekening

Het Bestuur

Voorzitter

De heer M. de Vries

*Handtekening voor
akkoord d.d. 15 juli 2024*

Penningmeester

De heer R.H. Kool

*Handtekening voor
akkoord d.d. 15 juli 2024*



Bestuurslid

De heer P.J.M. Butter

*Handtekening voor
akkoord d.d. 15 juli 2024*



Verklaring Kascommissie

De kascontrolecommissie heeft de boeken over het jaar 2023 gecontroleerd en komt tot de conclusie dat de boeken en jaarcijfers een reëel beeld geven van de diverse inkomsten en uitgaven van de Stichting WensenAmbulance.

De kascontrolecommissie stelt voor het bestuur décharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid.

Namens de kascontrolecommissie,

E.A.I. Dirks

drs. R.M. Riool

Datum: 15 Juli 2024

Plaats: Beverwijk